

Protokół nr 13/V/2020

posiedzenia Komisji Sportu i Rekreacji
Rady Miejskiej w Łodzi
z dnia 18 maja 2020 r.

I. Obecność na posiedzeniu:

stan Komisji - 12 radnych

obecnych - 11 radnych

nieobecnych - 1 radny

tj. p. Rafał Reszpondek

oraz zaproszeni goście.

Listy obecności stanowią załącznik nr **1 i 2** do niniejszego protokołu.

Zaproszenie dla radnych na posiedzenie stanowi załącznik nr **3** do niniejszego protokołu.

Zaproszenie dla gości na posiedzenie stanowi załącznik nr **4** do niniejszego protokołu.

II. Proponowany porządek posiedzenia:

1. Przyjęcie protokołu **nr 12/II/2020** posiedzenia Komisji.
2. Sprawozdanie z wykonania budżetu miasta Łodzi za rok 2019 – **druk nr 73/2020**.
3. Informacja o stanie mienia komunalnego za okres 01.01.2019 - 31.12.2019 – **druk nr 74/2020**.
4. Sprawy wniesione i wolne wnioski.

III. Przebieg posiedzenia i przyjęte ustalenia.

Wiceprzewodnicząca Komisji p. Marta Przywara powitała obecnych **on-line** radnych oraz zaproszonych gości. Na podstawie listy obecności stwierdziła quorum niezbędne do prowadzenia obrad i podejmowania prawomocnych uchwał i opinii.

Wiceprzewodnicząca Komisji przedstawiła proponowany porządek posiedzenia.

Następnie **Wiceprzewodnicząca** poinformowała, że niniejszy porządek został poszerzony **Anekssem nr 1**.

1. Sprawozdanie Prezydenta Miasta Łodzi z realizacji „Programu współpracy Miasta Łodzi z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, których mowa w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2019”. – **druk nr 97/2020**.

Następnie **Wiceprzewodnicząca** poinformowała, że niniejszy projekt uchwały został omówiony podczas sesji Rady Miejskiej 13 maja br., dlatego też zaproponowała zdjęcie niniejszego punktu z porządku obrad.

Radni przyjęli wniosek przez aklamację.

Wiceprzewodnicząca Komisji poddała porządek obrad pod głosowanie.

Komisja w głosowaniu przy **10** głosach „za”, przy **braku** głosów „przeciw” i **braku** głosów „wstrzymujących się”, jednomyślnie pozytywnie zaopiniowała porządek obrad.

Ad pkt 1 – Przyjęcie protokołu nr 12/II/2020 posiedzenia Komisji.

Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący Komisji poddał przyjęcie protokołu pod głosowanie.

Komisja w głosowaniu przy **10** głosach „za”, przy **braku** głosów „przeciw” i **braku** głosów „wstrzymujących się”, jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała protokół.

Ad pkt 2 - Sprawozdanie z wykonania budżetu miasta Łodzi za rok 2019 – druk nr 73/2020.

Wiceprzewodnicząca Komisji p. Marta Przywara zwróciła się z prośbą o omówienie sprawozdania w części dotyczącej Wydziału Edukacji.

Dyrektor Wydziału Edukacji p. Berenika Bardzka omówiła sprawozdanie.

Sprawozdanie stanowi załącznik nr **5** do niniejszego protokołu.

Faza pytań i dyskusji.

Radny p. Tomasz Anielak zapytał o sprawę likwidacji klas sportowych, wysokość wynikających z tej decyzji oszczędności (według informacji z mediów kwota oszczędności to 2 mln zł) oraz o osoby odpowiedzialne za błąd w wyliczeniu wspomnianej kwoty.

Dyrektor Wydziału Edukacji p. Berenika Bardzka odpowiedziała, że nie dysponuje w tej chwili materiałami w tej sprawie, gdyż dotyczy ona bieżącego roku.

Radny p. Tomasz Anielak zwrócił się z prośbą o pilną odpowiedź w sprawie.

Więcej pytań oraz głosów w dyskusji nie zgłoszono.

Wiceprzewodnicząca Komisji poddała sprawozdanie pod głosowanie.

Komisja w głosowaniu przy **8** głosach „za”, przy **1** głosie „przeciw” i braku głosów „wstrzymujących się”, pozytywnie zaopiniowała sprawozdanie.

Wiceprzewodnicząca Komisji p. Marta Przywara zwróciła się z prośbą o omówienie sprawozdania w części dotyczącej Wydziału Sportu.

Dyrektor Wydziału Sportu p. Marek Kondraciuk omówił sprawozdanie.

Sprawozdanie stanowi załącznik nr **6** do niniejszego protokołu.

Faza pytań i dyskusji.

Wiceprzewodniczący Komisji p. Sylwester Pawłowski zapytał o przyczynę niewykonania dochodów z wpływu za bilety wstępu – poziom wykonania budżetu to 67,3% oraz czego dotyczyły zwroty z dotacji płatności wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem – dotyczy to kwoty ponad 0,5 mln zł.

Dyrektor Wydziału Sportu p. Marek Kondraciuk wyjaśnił, że pierwsze pytanie dotyczy Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji i odpowie na nie dyrektor p. I. Safjanowska, natomiast jeśli chodzi o niewykorzystane dotacje, to kwestia dotyczy wynajmu obiektów. Zakłada się zawsze maksymalne ich wykorzystanie, które zależy od awansu drużyn do następnych faz rozgrywek. Przy założeniu minimalnego wykorzystania obiektów, w przypadku awansu drużyny zabrakłoby środków finansowych.

p.o Dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji p. Iwona Safjanowska wyjaśniła, że plan dochodów z wpływu z opłat wykonano w 67,32% - były to wpływy z biletów z lodowisk stacjonarnych, ze ślizgawek, z pływalni całorocznej oraz sezonowej oraz z obiektów sportowych rekreacyjnych. Wpływy te zależą w głównej mierze od bytności klientów i warunków atmosferycznych. Ponadto w niektóre miejsca popularnych ślizgawek dla klientów indywidualnych na lodowisku Retkinia zawarto umowę z ŁKH, również na lodowisku „Bombonierka”, stąd wykonanie jak w sprawozdaniu.

Radny p. Tomasz Anielak zapytał, jak w przyszłym sezonie zimowym MOSiR zamierza wykorzystać lodowiska przenośne, jest ich bodajże sześć. W odpowiedzi na złożoną w tej

sprawie interpelację radny otrzymał odpowiedź od Wiceprezydent Miasta Łodzi p. Joanny Skrzydlewskiej, iż w ferie zimowe i przez ostatni sezon zimowy wykorzystane zostały jedynie dwa lodowiska. Zapytał, jak MOSiR zamierza dalej gospodarować tym majątkiem.

p.o Dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji p. Iwona Safjanowska odpowiedziała, że od kilku lat Ośrodek przygotowuje i uruchamia dwa lodowiska przenośne na Stawach Jana przy ul. Rzgowskiej i przy ul. Rojnej na pływalni „Wodny Raj”. Jak pokazują ostatnie lata, koszty uruchomienia i eksploatacji tych lodowisk są znacznie wyższe, niż przychody. Pozostałe lodowiska, to sprzęt kupiony przed laty i ich stare technologie powodują, że wymagałyby dostosowania, analizy, ekspertyzy rzeczoznawców dla ewentualnych napraw.

Radny p. Tomasz Anielak odpowiedział, że nie może być tak, że Miasto nie wykorzystuje posiadanych sprzętów, chodzi o niegospodarność.

p.o Dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji p. Iwona Safjanowska odpowiedziała, że od niedawna przyszło jej kierować tą jednostką i dołoży staranności w celu weryfikacji, sprawdzenia stanu technicznego i kompleksowego zajęcia się sprawą lodowisk przenośnych.

Wiceprzewodniczący Komisji p. Sylwester Pawłowski zapytał o wykonanie inwestycji pn. Regionalne Centrum Rekreacyjno-Sportowo-Konferencyjne.

Zarząd Inwestycji Miejskich p. Bogusława Stecyk odpowiedziała, że umowa podpisana została w połowie 2019 r. z firmą MIRBUD. Prace postępują zgodnie z harmonogramem. Wykonawca w najbliższym czasie powinien złożyć projekty na pozwolenie na budowę. Na część inwestycji – trybunę wschodnią i południową pozwolenia na budowę są aktualne i w tym zakresie prace są wykonywane zgodnie z harmonogramem, pomimo sytuacji związanej ze stanem pandemii.

Więcej pytań oraz głosów w dyskusji nie zgłoszono.

Wiceprzewodnicząca Komisji poddała sprawozdanie pod głosowanie.

Komisja w głosowaniu przy **10** głosach „za”, przy **braku** głosów „przeciw” i **1** głosie „wstrzymującym się”, pozytywnie zaopiniowała sprawozdanie.

Wiceprzewodnicząca Komisji p. Marta Przywara zwróciła się z prośbą o omówienie sprawozdania w części dotyczącej Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji.

p.o Dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji p. Iwona Safjanowska omówiła sprawozdanie.

Sprawozdanie stanowi załącznik nr 7 do niniejszego protokołu.

Faza pytań i dyskusji.

Radny p. Tomasz Anielak zwrócił się z prośbą o odpowiedź na piśmie w sprawie lodowisk przenośnych, o które pytał wcześniej.

Wiceprzewodnicząca Komisji p. Marta Przywara zapytała o opłaty za boisko hybrydowe na Łodziance – decyzją Wiceprezydenta Miasta Łodzi p. Tomasza Treli miała tam obowiązywać bonifikata dla pierwszej drużyny RTS Widzew. Zgodnie z wiedzą radnej taka bonifikata nigdy nie została naliczona.

p.o Dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji p. Iwona Safjanowska odpowiedziała, że według jej wiedzy opłaty za użytkowane boiska hybrydowego są ponoszone przez kluby, zgodnie z cennikiem przyjętym w zarządzeniu Prezydenta Miasta Łodzi. Nie zna kulis wspomnianej sprawy.

Wiceprzewodnicząca Komisji p. Marta Przywara zwróciła się z prośbą o przyjrzenie się sytuacji i wyjaśnienie sprawy.

p.o Dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji p. Iwona Safjanowska odpowiedziała, że dogłębnie zapozna się ze sprawą i przedstawi kompleksową informację w sprawie.

Wiceprzewodniczący Komisji p. Sylwester Pawłowski zabrał głos w dyskusji. Powiedział, że 2019 r. pod względem organizacyjnym, inwestycyjnym oraz pogodowym był rokiem trudnym i z tego miejsca chciałby wyrazić podziękowanie i uznanie dla MOSiR za dobrą koordynację działań na wszystkich podległych mu obiektach. Poleciał co jakiś czas przyglądać się działaniom MOSiR, gdyż jest to przedsiębiorstwo z obiektami rozrzuconymi w całym mieście, z różnorodnymi zadaniami do realizacji, które w opinii radnego zostały bardzo dobrze wykonane. Jednocześnie trudno mieć pretensje do pogody, co uniemożliwiło osiągnięcie wpływów na satysfakcjonującym poziomie. Dodał, że MOSiR jest bardzo dobrze oceniany w środowisku młodzieżowym, sportowym i mieszkańców. Odnosząc się do sprawy poruszonej w pytaniu wyjaśnił, że nie można mieć pretensji do dyrektora MOSiR realizującego swoje zadania zgodnie z przepisami prawa, jeśli nie było decyzji prezydenta miasta dotyczącej zwolnienia i zmiany zarządzenia regulującego stawki. Trudno od dyrektora MOSiR oczekiwać wyjaśnienia dlaczego jeden z klubów nie uzyskał bonifikaty, jeżeli rozmowa w sprawie bonifikaty nie miała przełożenia na prawo miejscowe. Zaproponował nie pytać o tę sprawę przy omawianiu sprawozdania z wykonania budżetu ale wrócić do tego wątku, kierując pytanie czy zarządzenie w tej sprawie ulegnie zmianie, czy przywołany klub taka bonifikatę uzyska. Trudno dziś dochodzić treści kuluarowych, czy zakulisowych rozmów – kto w nich uczestniczył i jak poważne były ich zobowiązania.

Wiceprzewodnicząca Komisji p. Marta Przywara zapewniła, że jest bardzo dobrze zorientowana w tej sprawie, ponieważ nie były to tylko i wyłącznie rozmowy zakulisowe ale nastąpiła w tej sprawie formalna decyzja. Razem z dyrektorem p. M. Kondraciukiem przekazywała w klubie informację o takiej decyzji.

Wiceprzewodniczący Komisji p. Sylwester Pawłowski odpowiedział, że nie neguje posiadania wiedzy w tej sprawie ale podkreślił, że do kiedy ustalenia te nie przełożą się na zmianę lokalnego prawa – nie można oczekiwać, że ktoś samowolnie podejmie decyzje i zmniejszy opłatę dla jednego, czy innych klubów. Zapewnił, że będzie głosował za przyjęciem sprawozdania z wykonania budżetu MOSiR.

Wiceprzewodnicząca Komisji p. Marta Przywara odpowiedział, że jak najbardziej rozmowa ta przełożyła się na konkretną decyzję.

Radny p. Rafał Markwant zgodził się z radnym p. S. Pawłowskim, że w MOSiR tkwi duży potencjał, zwłaszcza przy tak nierównym traktowaniu – MAKiS versus MOSiR. Dalej jednak twierdzi, że śmiało można taką samą pracę lub lepszą wykonać mniejszą liczbą zatrudnionych tam osób. Odnosi wrażenie, że w niektórych jednostkach występuje duży przerost zatrudnienia. Jednocześnie podziękował za wykonana przez MOSiR pracę.

Wiceprzewodnicząca Komisji p. Marta Przywara zgodziła się z opinią przedmówcy, co do pierwszych jego słów. Wyraził opinie, że od kiedy przejęła stery w MOSiR dyrektor p. I. Safjanowska, słyszy same pochlebne słowa pod kątem jego funkcjonowania. Pogratulowała dobrze wykonywanej pracy.

Więcej pytań oraz głosów w dyskusji nie zgłoszono.

Wiceprzewodnicząca Komisji poddała sprawozdanie pod głosowanie.

Komisja w głosowaniu przy **9** głosach „za”, przy **braku** głosów „przeciw” i **2** głosach „wstrzymujących się”, pozytywnie zaopiniowała sprawozdanie.

Ad pkt 3 - Informacja o stanie mienia komunalnego za okres 01.01.2019 - 31.12.2019 – druk nr 74/2020.

Zastępca Dyrektora Wydziału Księgowości p. Krzysztof Malecha omówił informację w części merytorycznego zainteresowania Komisji.

Informacja stanowi załącznik nr **8** do niniejszego protokołu.

Faza pytań i dyskusji.

Pytań nie zgłoszono.

Brak głosów w dyskusji.

Komisja zapoznała się z Informacją o stanie mienia komunalnego.

Ad pkt 4 – Sprawy wniesione i wolne wnioski.

Wiceprzewodnicząca Komisji poinformowała, że pisma które wpłynęły do Komisji (wymienione poniżej) umieszczone zostały w folderze poczty elektronicznej pn. Aktówka, Komisja Sportu i Rekreacji.

- pismo Centrum Służby Rodzinie - dotyczy objęcia patronatem V edycji Łódzkiego Turnieju Piłkarskiego „Świetlic Środowiskowych” – 6 czerwca 2020 r.
+ mail w sprawie przełożenia wydarzenia na wrzesień/październik ze względu na COVID 19

- pismo Komisji Rewizyjnej w spr. terminu do 25 maja 2020 r. przekazania opinii poszczególnych Komisji Rady Miejskiej o wykonaniu budżetu Miasta Łodzi za 2019 rok oraz o zapoznaniu się z Informacją o stanie mienia komunalnego za okres 01.01.2019 - 31.12.2019

Radny p. Damian Raczkowski zapytał o sprawę wniosku/pisma Klubu Masters przy Gimnazjum nr 2 w Łodzi z prośbą o umożliwienie kontynuowania działań Klubu w budynku szkoły. Dodał, że budynek szkoły poddany został rewitalizacji.

Dyrektor Wydziału Sportu p. Marek Kondraciuk wyjaśnił, że budynek zostanie przejęty przez szkołę podstawowa nr 111 i zapewni ona możliwości do treningów Klubu Masters. Odbyły się w tej sprawie rozmowy z dyrektorem szkoły podstawowej i Klubem.

Radny p. Tomasz Anielak wyraził zaniepokojenie faktem likwidacji klas sportowych, co zdaniem radnego miało nieodwracalne skutki dla całego środowiska. Zwrócił się z prośbą, aby Komisja Sportu była informowana o tak kluczowych decyzjach, zanim będą one ogłaszane w mediach przez Prezydenta Miasta Łodzi.

Na tym porządek dzienny posiedzenia został wyczerpany.

Protokół sporządziła

Magdalena Czerkawska

Wiceprzewodnicząca Komisji

Marta Przywara