

Protokół nr 26/VI/2020

posiedzenia Komisji Zdrowia i Opieki Społecznej
Rady Miejskiej w Łodzi
z dnia 17 czerwca 2020 r.

I. Obecność na posiedzeniu:

stan Komisji - 8 radnych
obecnych - 7 radnych
nieobecnych - 1 radna tj. p. Marta Grzeszczyk
oraz zaproszeni goście.

Listy obecności stanowią załącznik nr **1 i 2** do niniejszego protokołu.

Zaproszenie dla radnych na posiedzenie stanowi załącznik nr **3** do niniejszego protokołu.

Zaproszenie dla gości na posiedzenie stanowi załącznik nr **4** do niniejszego protokołu.

II. Proponowany porządek posiedzenia:

1. Przyjęcie protokołu **nr 24/V/2020** posiedzenia Komisji.
2. Przyjęcie protokołu **nr 25/V/2020** posiedzenia Komisji.
3. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały Rady Miejskiej w Łodzi zmieniającej uchwałę w sprawie nadania statutu Domowi Pomocy Społecznej „Włókniarz” im. Jana Pawła II w Łodzi przy ul. Krzemienieckiej 7/9 – **druk nr 127/2020.**
4. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały Rady Miejskiej w sprawie przyjęcia Programu polityki zdrowotnej w zakresie szczepień przeciw grypie w Łodzi dla osób w wieku 65 lat i więcej - **druk nr 142/2020.**
5. Sprawozdanie z realizacji programu działań na rzecz rodzin wielodzietnych pod nazwą „Łódzka Karta Dużej Rodziny” w okresie od 1 czerwca 2019 roku do 31 maja 2020 roku - **druk nr 143/2020.**
6. Sprawozdanie z realizacji w roku 2019 planu nadzoru nad działającymi na terenie Miasta Łodzi żłobkami, klubami dziecięcymi i dziennymi opiekunami wpisanymi do rejestru prowadzonego przez Prezydenta Miasta Łodzi - **druk nr 144/2020.**

7. Sprawozdanie z „Powiatowego programu działań na rzecz osób z niepełnosprawnościami w Mieście Łodzi w latach 2014-2020 w 2019 roku - **druk nr 145/2020.**
8. Sprawozdanie z realizacji Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za rok 2019 - **druk nr 146/2020.**
9. Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie za rok 2019 - **druk nr 147/2020.**
10. Sprawozdanie z realizacji „Programu Szczepień Ochronnych Łodzian Przeciw Grypie” finansowanego z budżetu miasta Łodzi w 2019 r. - **druk nr 148/2020.**
11. Sprawozdanie z realizacji „Programu profilaktyki zakażeń pneumokokowych w Łodzi finansowanego z budżetu miasta Łodzi w 2019 r. - **druk nr 149/2020.**
12. Sprawozdanie z realizacji Programu profilaktyki zakażeń HCV wśród mieszkańców miasta Łodzi” finansowanego z budżetu miasta Łodzi w 2019 r. - **druk nr 150/2020.**
13. Sprawy wniesione i wolne wnioski.

III. Przebieg posiedzenia i przyjęte ustalenia.

Przewodniczący Komisji p. Sebastian Bohuszewicz powitał obecnych **on-line** radnych oraz zaproszonych gości. Na podstawie listy obecności stwierdził quorum niezbędne do prowadzenia obrad i podejmowania prawomocnych uchwał i opinii.

Następnie **Przewodniczący** poinformował, że niniejszy porządek został poszerzony **Aneksem nr 1.**

1. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały Rady Miejskiej w Łodzi w sprawie zmian budżetu oraz zmian w budżecie miasta Łodzi na 2020 rok – **druk nr 140/2020.**
2. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały Rady Miejskiej w Łodzi zmieniającej uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej miasta Łodzi na lata 2020-2040 - **druk nr 141/2020.**

Przewodniczący przedstawił proponowany porządek posiedzenia po zmianach.

Proponowany porządek po zmianach:

1. Przyjęcie protokołu **nr 24/V/2020** posiedzenia Komisji.
2. Przyjęcie protokołu **nr 25/V/2020** posiedzenia Komisji.
3. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały Rady Miejskiej w Łodzi zmieniającej uchwałę w sprawie nadania statutu Domowi Pomocy Społecznej „Włókniarz” im. Jana Pawła II w Łodzi przy ul. Krzemienieckiej 7/9 – **druk nr 127/2020.**

4. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały Rady Miejskiej w sprawie przyjęcia Programu polityki zdrowotnej w zakresie szczepień przeciw grypie w Łodzi dla osób w wieku 65 lat i więcej - **druk nr 142/2020.**
5. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały Rady Miejskiej w Łodzi w sprawie zmian budżetu oraz zmian w budżecie miasta Łodzi na 2020 rok – **druk nr 140/2020.**
6. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały Rady Miejskiej w Łodzi zmieniającej uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej miasta Łodzi na lata 2020-2040 - **druk nr 141/2020.**
7. Sprawozdanie z realizacji programu działań na rzecz rodzin wielodzietnych pod nazwą „Łódzka Karta Dużej Rodziny” w okresie od 1 czerwca 2019 roku do 31 maja 2020 roku - **druk nr 143/2020.**
8. Sprawozdanie z realizacji w roku 2019 planu nadzoru nad działającymi na terenie Miasta Łodzi żłobkami, klubami dziecięcymi i dziennymi opiekunami wpisanymi do rejestru prowadzonego przez Prezydenta Miasta Łodzi - **druk nr 144/2020.**
9. Sprawozdanie z „Powiatowego programu działań na rzecz osób z niepełnosprawnościami w Mieście Łodzi w latach 2014-2020 w 2019 roku - **druk nr 145/2020.**
10. Sprawozdanie z realizacji Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za rok 2019 - **druk nr 146/2020.**
11. Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie za rok 2019 - **druk nr 147/2020.**
12. Sprawozdanie z realizacji „Programu Szczepień Ochronnych Łodzian Przeciw Grypie” finansowanego z budżetu miasta Łodzi w 2019 r. - **druk nr 148/2020.**
13. Sprawozdanie z realizacji „Programu profilaktyki zakażeń pneumokokowych w Łodzi finansowanego z budżetu miasta Łodzi w 2019 r. - **druk nr 149/2020.**
14. Sprawozdanie z realizacji Programu profilaktyki zakażeń HCV wśród mieszkańców miasta Łodzi” finansowanego z budżetu miasta Łodzi w 2019 r. - **druk nr 150/2020.**
15. Sprawy wniesione i wolne wnioski.

Przewodniczący Komisji poddał pod głosowanie porządek obrad po zmianach.

Komisja w głosowaniu przy 7 głosach „za”, przy braku głosów „przeciw” i braku głosów „wstrzymujących się”, jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała porządek obrad.

Ad pkt 1 - Przyjęcie protokołu nr 24/V/2020 posiedzenia Komisji.

Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący Komisji poddał protokół pod głosowanie.

Komisja w głosowaniu przy 7 głosach „za”, przy braku głosów „przeciw” i braku głosów „wstrzymujących się”, jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała protokół.

Ad pkt 2 - Przyjęcie protokołu nr 25/V/2020 posiedzenia Komisji.

Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący Komisji poddał protokół pod głosowanie.

Komisja w głosowaniu przy 7 głosach „za”, przy braku głosów „przeciw” i braku głosów „wstrzymujących się”, jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała protokół.

Ad pkt 3 - Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały Rady Miejskiej w Łodzi zmieniającej uchwałę w sprawie nadania statutu Domowi Pomocy Społecznej „Włókniarz” im. Jana Pawła II w Łodzi przy ul. Krzemienieckiej 7/9 – druk nr 127/2020.

p.o Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Szymon Kostrzewski omówił projekt uchwały wraz z uzasadnieniem.

Projekt uchwały stanowi załącznik nr 5 do niniejszego protokołu.

Faza pytań i dyskusji.

Brak pytań.

Brak głosów w dyskusji.

Przewodniczący Komisji poddał projekt uchwały pod głosowanie.

Komisja w głosowaniu przy 7 głosach „za”, przy braku głosów „przeciw” i braku głosów „wstrzymujących się”, jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Ad pkt 4 – Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały Rady Miejskiej w sprawie przyjęcia Programu polityki zdrowotnej w zakresie szczepień przeciw grypie w Łodzi dla osób w wieku 65 lat i więcej - druk nr 142/2020.

Zastępca Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Iwona Iwanicka omówiła projekt uchwały.

Projekt uchwały stanowi załącznik nr 6 do niniejszego protokołu.

Faza pytań i dyskusji.

Przewodniczący Komisji p. Sebastian Bohuszewicz powiedział, że koszt programu to 46,67 zł na osobę. Zapytał o koszt programu w latach poprzednich.

Zastępca Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Iwona Iwanicka odpowiedziała, że w poprzednich latach koszt ten wynosił do 43 zł. Obecnie szczepionek jeszcze w hurtowniach nie ma i nie można powiedzieć, jaka będzie cena w 2020 roku. Dobra wiadomością jest to, że już w lutym br. została opracowana formuła szczepionki na bieżący rok i nie ma zagrożenia takiego opóźnienia w przeprowadzeniu szczepień, jak w 2019 roku.

Więcej pytań oraz głosów w dyskusji nie zgłoszono.

Przewodniczący Komisji poddał projekt uchwały pod głosowanie.

Komisja w głosowaniu przy 7 głosach „za”, przy braku głosów „przeciw” i braku głosów „wstrzymujących się”, jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Ad pkt 5 – Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały Rady Miejskiej w Łodzi w sprawie zmian budżetu oraz zmian w budżecie miasta Łodzi na 2020 rok – druk nr 140/2020.

Dyrektor Wydziału Budżetu p. Małgorzata Wojtczak omówiła projekt uchwały wraz uzasadnieniem.

Projekt uchwały stanowi załącznik nr 7 do niniejszego protokołu.

Faza pytań i dyskusji.

Pytań nie zgłoszono.

Brak głosów w dyskusji.

Przewodniczący Komisji poddał projekt uchwały pod głosowanie.

Komisja w głosowaniu przy 6 głosach „za”, przy 1 głosie „przeciw” i 1 głosie „wstrzymującym się”, pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Ad pkt 6 – Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały Rady Miejskiej w Łodzi zmieniającej uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej miasta Łodzi na lata 2020-2040 - druk nr 141/2020.

Dyrektor Wydziału Budżetu p. Małgorzata Wojtczak omówiła projekt uchwały wraz uzasadnieniem.

Projekt uchwały stanowi załącznik nr 8 do niniejszego protokołu.

Faza pytań i dyskusji.

Brak pytań.

Brak głosów w dyskusji.

Przewodniczący Komisji poddał projekt uchwały pod głosowanie.

Komisja w głosowaniu przy 6 głosach „za”, przy braku głosów „przeciw” i 1 głosie „wstrzymującym się”, jednomyślnie pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Ad pkt 7 – Sprawozdanie z realizacji programu działań na rzecz rodzin wielodzietnych pod nazwą „Łódzka Karta Dużej Rodziny” w okresie od 1 czerwca 2019 roku do 31 maja 2020 roku - druk nr 143/2020.

Zastępca Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Iwona Iwanicka omówiła sprawozdanie.

Sprawozdanie stanowi załącznik nr 9 do niniejszego protokołu.

Faza pytań i dyskusji.

Brak pytań.

Brak głosów w dyskusji.

Komisja przyjęła sprawozdanie.

Ad pkt 8 – Sprawozdanie z realizacji w roku 2019 planu nadzoru nad działającymi na terenie Miasta Łodzi żłobkami, klubami dziecięcymi i dziennymi opiekunami wpisanymi do rejestru prowadzonego przez Prezydenta Miasta Łodzi - druk nr 144/2020.

Zastępca Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Iwona Iwanicka omówiła sprawozdanie.

Sprawozdanie stanowi załącznik nr **10** do niniejszego protokołu.

Faza pytań i dyskusji.

Przewodniczący Komisji p. Sebastian Bohuszewicz zapytał o pomoc jaką może otrzymać od Miasta osoba, która chce założyć żłobek np. w postaci wykazu dokumentów do przedłożenia itp.

Zastępca Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Iwona Iwanicka odpowiedziała, że jest to proste, ponieważ obowiązuje centralny program i osoba, która chce zarejestrować żłobek ma do niego dostęp i wszystkie dokumenty, które są wymagane są tam wymienione. Jeśli brak jest dokumentów, to osoba która w UMŁ się tym zajmuje upomina się o dokumenty i informuje czego brakuje.

Więcej pytań oraz głosów w dyskusji nie zgłoszono.

Komisja przyjęła sprawozdanie.

Ad pkt 9 – Sprawozdanie z „Powiatowego programu działań na rzecz osób z niepełnosprawnościami w Mieście Łodzi w latach 2014-2020 w 2019 roku - druk nr 145/2020.

Rzecznik Osób Niepełnosprawnych p. Katarzyna Tręda-Pisera omówiła sprawozdanie.

Sprawozdanie stanowi załącznik nr **11** do niniejszego protokołu.

Faza pytań i dyskusji.

Przewodniczący Komisji p. Sebastian Bohuszewicz zapytał o inne mieszkania chronione dla osób niepełnosprawnych z przekazaniem których jest jakiś problem.

Rzecznik Osób Niepełnosprawnych p. Katarzyna Tręda-Pisera odpowiedziała, że w wyniku projektu rewitalizacji dla osób niepełnosprawnych powstanie kilkanaście mieszkań i będą one sukcesywnie oddawane. Są tu określone terminy. Ponadto w Łodzi funkcjonują mieszkania chronione prowadzone przez organizacje pozarządowe z pozyskiwanych z zewnątrz środków finansowych, przy dużej pomocy Miasta poprzez nieodpłatne przekazywanie budynków do działań statutowych organizacji. Wyraziła nadzieję, że mieszkanie chronione znajdujące się przy ul. Gdańskiej zostanie jak najszybciej oddane. Przyznała, że termin realizacji był długi ale głównym powodem zastoju były zawirowania prawne, stąd mieszkanie nie mogło zostać oddane i nie mógł zostać ogłoszony konkurs.

Przewodniczący Komisji Dialogu Obywatelskiego ds. wdrażania Konwencji o prawach Osób z Niepełnosprawnościami przy Urzędzie Miasta Łodzi p. Adam Zawisny powiedział, że informacja a'propos krytycznej sytuacji odnośnie mieszkań chronionych była już wcześniej przekazana do Rady Miejskiej. Nie jest tak, że taka sytuacja pojawiła się nagle. Miasto Łódź już w 2014 roku w powiatowym programie działań na rzecz osób z niepełnosprawnościami na lata 2014-2020 samo narzuciło sobie w pkt 1.2;5.2 „prowadzenie mieszkalnictwa chronionego różnego typu dla osób z różnymi rodzajami niepełnosprawności”

oraz „przeprowadzenie analizy dotyczącej potrzeb w zakresie korzystania z mieszkań chronionych wśród osób z różnymi rodzajami niepełnosprawności”. Miasto zrobiło to po licznych apelach i prośbach ze strony społecznej, że Łódź „nie rozwija się” w kontekście mieszkań chronionych – sytuacja pozostaje taka sama od 10-15 lat. Podczas gdy inne miasta radykalnie Łódź przegoniły i dlatego strona społeczna jest niezwykle sfrustrowana. Temat ten jest regularnie podnoszony, a w październiku 2019 r. strona społeczna otrzymała zapewnienie dyrektora p. S. Granatowskiego, że miasto ma zagwarantowane odpowiednio wysokie środki na prowadzenie wszystkich mieszkań chronionych i nie chodzi tylko o adres ul. Gdańska 8, także ul. Wschodnia 42 – planowane zakończenie remontu, to wrzesień 2020, ul. Kilińskiego 39 – październik 2020, ul. Sienkiewicza 56 i ul. Sienkiewicza 79 – grudzień 2020. Po licznych prośbach o uzyskanie informacji okazało się, że Miasto zapewniło 1233 zł na osobę na miesiąc, dla zapewnienia wsparcia dla osób wymagających intensywnego wsparcia. Mieszkanie przy ul. Gdańskiej 8 posiada pokój dla trenera i Miasto zapewniło możliwość wsparcia na poziomie kilku godzin dziennie – około 3 godzin. Strona społeczna absolutnie protestuje przeciw takiemu działaniu. Zaaapelował do radnych o zmianę w budżecie, zwiększenie kwot na prowadzenie tych mieszkań z rezerwy budżetowej. Ponad 1000 osób potrzebuje wsparcia w formie mieszkania chronionego o typie wspieranym, czyli mieszkania będącego alternatywą dla pobytu np. w domu pomocy społecznej. Wyraził obawę, że w obowiązującej sytuacji nie uda się zrealizować założeń konkursowych i informacje uzyskane wczoraj od przedstawicieli UMŁ nie tylko nie zmniejszyły zaniepokojenia ale zdecydowanie je zwiększyły. Konkurs obejmował będzie absolutnie niewystarczające kwoty, obowiązywał będzie od sierpnia do grudnia, a nie będzie wieloletnia, jak robią to inne miasta w województwie. Dodał, że Łódź to jedyne miasto, które nie prowadzi dla osób niepełnosprawnych żadnego mieszkania chronionego z zasobów miejskich. Zapowiedział w tej sprawie konferencję prasową lub protest osób z niepełnosprawnościami. Dodał, że pobyt w domu pomocy społecznej stanowi 50% wzrost zagrożenia zakażeniem COVID 19, bez względu na stan zdrowia i wiek. Dlatego brak alternatywy dla pobytu osób niepełnosprawnych w domach pomocy społecznej uważa za łamanie praw człowieka, zgodnie z art. 19 Konwencji ONZ o prawach osób z niepełnosprawnościami i niezrealizowanie potrzeb łodzian.

Przewodniczący Komisji p. Sebastian Bohuszewicz wyjaśnił, że radni Rady Miejskiej w trakcie roku budżetowego nie posiadają inicjatywy budżetowej, ma ją jedynie Prezydent Miasta. Dalej zwrócił się z prośbą o formalne wystąpienie na piśmie w tej sprawie, skierowane do Komisji Zdrowia, które zostanie przekazane do konsultacji Rzecznika Osób Niepełnosprawnych, Skarbnika Miasta itp.

Rzecznik Osób Niepełnosprawnych p. Katarzyna Tręda-Pisera dodała, że jest potrzeba zwiększenia liczby mieszkań chronionych i jeśli tylko będzie taka możliwość, to będzie za zwiększeniem rezerwy budżetowej w tym celu.

Przewodniczący Komisji p. Sebastian Bohuszewicz zapewnił, że w tej sprawie będzie również rozmawiał z dyrektorem Departamentu Polityki Społecznej p. R. Kowalikiem. Jednocześnie wyjaśnił, że w obecnej sytuacji finansowej Miasta, gdzie budżet prezentuje się źle lub bardzo źle, gdyż nastąpiło załamanie wpływów z podatków PIT, CIT i VAT, zamrożona została część wydatków - trudno jest obiecać, że zgłoszony problem zostanie natychmiast rozwiązany.

Więcej pytań oraz głosów w dyskusji nie zgłoszono.

Komisja przyjęła sprawozdanie.

Ad pkt 10 – Sprawozdanie z realizacji Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za rok 2019 - druk nr 146/2020.

Zastępca Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Iwona Iwanicka omówiła sprawozdanie.

Sprawozdanie stanowi załącznik nr 12 do niniejszego protokołu.

Faza pytań i dyskusji.

Przewodniczący Komisji p. Sebastian Bohuszewicz zaproponował wpisanie do programu ograniczenia sprzedaży alkoholu wysokoprocentowego w tzw. „małpkach” oraz ograniczenie sprzedaży alkoholu na stacjach benzynowych. Sprawdził orzecznictwo NSA w tej sprawie i wie, że Miasto nie ma takiej możliwości. Jednocześnie zwrócił uwagę, że problem ten dotyczy również Wydziału Gospodarki Komunalnej odpowiedzialnego za sprzątanie miasta, które zaśmiecające jest przez te opakowania.

Zastępca Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Iwona Iwanicka odpowiedziała, że Wydział zajmie się zgłoszonym problemem.

Przewodniczący Komisji p. Sebastian Bohuszewicz zaproponował również własną pomoc w tej sprawie.

Więcej pytań oraz głosów w dyskusji nie zgłoszono.

Komisja przyjęła sprawozdanie.

Ad pkt 11 – Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie za rok 2019 - druk nr 147/2020.

Zastępca Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Iwona Iwanicka omówiła sprawozdanie.

Sprawozdanie stanowi załącznik nr 13 do niniejszego protokołu.

Faza pytań i dyskusji.

Przewodniczący Komisji p. Sebastian Bohuszewicz zapytał o skuteczność działań na rzecz sprawców przemocy.

Zastępca Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Iwona Iwanicka odpowiedziała, że 74 osoby skorzystały z pobytu w hostelu, wszyscy objęci zostali pomocą psychologiczną – zajęcia korekcyjno edukacyjne - oraz opieką medyczną. W ubiegłym roku z zajęć skorzystały 142 osoby, 64 osoby ukończyły cykl zajęć. Kolejne zajęcia psychologiczno terapeutyczne rozpoczęło 48 osób i wszystkie ukończyły.

Przewodniczący Komisji p. Sebastian Bohuszewicz zwrócił się z prośbą o uzyskanie informacji z Centrum Terapii i Profilaktyki nt. skuteczności stosowanych programów – ile osób pomimo ukończenia programu wraca do zajęć skierowanych przez sąd, czy policję.

Wiceprzewodnicząca Rady Miejskiej p. Małgorzata Niewiadomska-Cudak zapytała, czy liczba miejsc w hotelu jest wystarczająca, czy nie wymaga zwiększenia. Drugie pytanie dotyczyło zablokowania 100 tys. zł na przeciwdziałanie przemoc w rodzinie - czy środki te zostały już odblokowane. Trzecie pytanie - które organizacje pozarządowe realizują działania w ramach przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

Zastępca Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Iwona Iwanicka odpowiedziała, że hotel w Miejskim Centrum Terapii i Profilaktyki Zdrowotnej ma 50 miejsc – 10 miejsc dla sprawców przemocy, 40 miejsc dla osób z problemem alkoholowym. Nie było zgłoszeń ze strony Centrum, że miejsc jest za mało. Jeśli chodzi o zablokowane środki na przeciwdziałanie przemocy nastąpiła ze strony Wydziału Edukacji, współrealizatora programu. Taki ruch dziwi o tyle, że w czasach epidemii liczba zachowań przemocowych zdecydowanie wzrosła. Zapewniła, że nie były to środki mające trafić do organizacji pozarządowych wspierających osoby w dobie kryzysu. Co do organizacji pozarządowych realizujących program ma do odczytania listę organizacji wraz z ich działaniami. Zaproponowała przesłanie tej szczegółowej informacji pocztą email.

Wiceprzewodnicząca Rady Miejskiej p. Małgorzata Niewiadomska-Cudak wyjaśniła, że przewodniczący Komisji Zdrowia wypowiadał się w prasie, iż to właśnie organizacje pozarządowe nie były w stanie wydać tych środków finansowych, stąd ich blokada. Nie było tej blokady po stronie Wydziału Zdrowia. Budżet jest wykorzystywany przez kilku koordynatorów, jednym z nich jest Wydział Edukacji, który odpowiada za wykorzystanie swojego budżetu. Blokada środków nastąpiła po stronie Wydziału Edukacji. Wydział Zdrowia współpracuje z wieloma tymi samymi organizacjami i żadna z nich nie została pokrzywdzona i nie miała zablokowanych środków– m.in. Centrum Praw Kobiet, Komitet Ochrony Praw dziecka, Liga Kobiet .

Wiceprzewodnicząca Rady Miejskiej p. Małgorzata Niewiadomska-Cudak zwróciła się z prośbą o wyjaśnienie ze strony przewodniczącego Komisji, gdyż to on wypowiadał się w tej sprawie.

Przewodniczący Komisji p. Sebastian Bohuszewicz wyjaśnił, że informacja o wniosku dotyczącym przesunięcia środków pochodziła od Skarbnika Miasta Łodzi. Z uwagi na szczyt epidemii część organizacji nie mogła przeprowadzić konkursów i podjąć działań związanych z tym dofinansowaniem i wnioskowała o przesunięcie środków tak, aby można było wykorzystać je później. Nie było żadnego blokowania środków dla organizacji pozarządowych działających na rzecz przeciwdziałania przemocy. Mogę sprawdzić, czy już można te środki uruchomić.

Więcej pytań oraz głosów w dyskusji nie zgłoszono.

Komisja przyjęła sprawozdanie.

Ad pkt 12 – Sprawozdanie z realizacji „Programu Szczepień Ochronnych Łodzian Przeciw Grypie” finansowanego z budżetu miasta Łodzi w 2019 r. - druk nr 148/2020.

Zastępca Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Iwona Iwanicka omówiła sprawozdanie.

Sprawozdanie stanowi załącznik nr **14** do niniejszego protokołu.

Faza pytań i dyskusji.

Przewodniczący Miejskiej Rady Seniorów p. Zbigniew Weremczuk zwrócił się z prośbą o informowanie seniorów o dostępności szczepionek – czasie, miejscu i liczbie dostępnych szczepionek, z odpowiednim wyprzedzeniem. Dodał, że poczynił rozmowy w tej sprawie z dyrektorem p. Sz. Kostrzewskim i w ramach umowy z wykonawcami zawarta zostanie klauzula o zobowiązaniu do informowania w tej sprawie, co najmniej 7 dni przed terminem rozpoczęcia szczepień.

Zastępca Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Iwona Iwanicka zapewnił, że będą podjęte działania aby takie zobowiązanie zawarte zostało przy tworzeniu ogłoszenia konkursowego. Wspomniane problemy wyniknęły z wcześniej wyjaśnianych tu zawirowań związanych z wyprodukowaniem szczepionki w 2019 roku.

Przewodniczący Miejskiej Rady Seniorów p. Zbigniew Weremczuk zaapelował o zarezerwowanie środków finansowych oraz opracowanie procedur dla mającej się pojawić jeszcze w tym roku szczepionki przeciw COVID-19.

Przewodniczący Komisji p. Sebastian Bohuszewicz wyjaśnił, że informacja o szczepionce winna zostać niezwłocznie przekazana seniorom.

Zastępca Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Iwona Iwanicka wyjaśniła, że pojawienie się szczepionki nie oznacza, iż Miasto od razu przystąpi do szczepień. Wymaga to przygotowanie programu szczepień – do zaopiniowania przez AOTM, który potrzebuje na to ok. 2 miesięcy. Wydatkowanie środków publicznych również wymaga zachowania procedur.

Przewodniczący Komisji p. Sebastian Bohuszewicz wyjaśnił, że przewiduje, iż będzie to ogólnokrajowy program. Wszczepienie 60% z 38 mln populacji zabrać może kilka miesięcy. Sprawą tą Komisja zajmie się, kiedy zostanie opracowana i będzie dostępna szczepionka.

Przewodniczący Miejskiej Rady Seniorów p. Zbigniew Weremczuk zapytał, czy można już w Łodzi opracować rejestr osób do zaszczepienia, ze względu na wysokie ryzyko zdrowotne. Pozwoli to być przygotowanym do podjęcia akcji szczepień bezzwłocznie.

Przewodniczący Komisji p. Sebastian Bohuszewicz odpowiedział, że poz zapewne posiadają dane nt. grup ryzyka i na tej bazie będzie można się oprzeć. Poczekać jednak należy na propozycje ministerstwa zdrowia oraz NFZ, kiedy szczepionka się pojawi.

Więcej pytań oraz głosów w dyskusji nie zgłoszono.

Komisja przyjęła sprawozdanie.

Ad pkt 13 – Sprawozdanie z realizacji „Programu profilaktyki zakażeń pneumokokowych w Łodzi finansowanego z budżetu miasta Łodzi w 2019 r. - druk nr 149/2020.

Zastępca Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Iwona Iwanicka omówiła sprawozdanie.

Sprawozdanie stanowi załącznik nr 15 do niniejszego protokołu.

Faza pytań i dyskusji.

Pytań nie zgłoszono.

Brak głosów w dyskusji.

Komisja przyjęła sprawozdanie.

Ad pkt 14 – Sprawozdanie z realizacji Programu profilaktyki zakażeń HCV wśród mieszkańców miasta Łodzi” finansowanego z budżetu miasta Łodzi w 2019 r. - druk nr 150/2020.

Zastępca Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Iwona Iwanicka omówiła sprawozdanie.

Sprawozdanie stanowi załącznik nr 16 do niniejszego protokołu.

Faza pytań i dyskusji.

Przewodniczący Komisji p. Sebastian Bohuszewicz zapytał o powrót do realizacji programu, co można rozważyć.

Zastępca Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Iwona Iwanicka odpowiedziała, że jeśli tak, to należy program napisać od początku, zgłosić do AOTM. Ponowienie programu może nastąpić w 2021 r.

Więcej pytań oraz głosów w dyskusji nie zgłoszono.

Komisja przyjęła sprawozdanie.

Ad pkt 15 – Sprawy wniesione i wolne wnioski.

Przewodniczący Komisji poinformował, że pisma które wpłynęły do Komisji (wymienione poniżej) umieszczone zostały w folderze poczty elektronicznej pn. Aktówka, Komisja Zdrowia i Opieki Społecznej.

- apel-prośba do przewodniczącego Komisji Zdrowia od Fundacji KAMENA, Stowarzyszenia Mężczyzn z Chorobami Prostaty „Gladiator” - o współpracę z Biblioteką Miejską w Łodzi w sprawie kolportażu Biuletynu Informacyjnego

Przewodniczący Komisji p. Sebastiana Bohuszewicz zaproponował sporządzenie stosownego pisma w sprawie.

Następnie **przewodniczący** poddał pod rozważenie radnych zwołanie posiedzeń Komisji – w terminie czerwiec, lipiec- aby:

- zająć się podsumowaniem sytuacji epidemiologicznej

Wydział Zdrowia na prośbę Komisji wystąpi do MCM o informacje: o stanie przygotowań do drugiej fazy epidemii, jak COVID-19 zmienił ich sytuację organizacyjną i finansową, uwagi i informacje dotyczące dostępności środków ochrony indywidualnej, dostępności procedur, co było najtrudniejsze w pierwszej fali epidemii, co niepokoi w chwili obecnej, co niepokoi na przyszłość. Rozważyć należy wystąpienie do NFZ, czy ministerstwa zdrowia o zmianę finansowania nie tylko szpitali ale również placówek podstawowej opieki zdrowotnej /dotyczy wysokości stawki kawitacyjnej/. We wcześniejszym etapie epidemii brakowało też wskazówek do wdrożenia procedur sanitarnych. Brakuje wsparcia proceduralnego. Na poziomie centralnym takie wytyczne nie powstały.

- zapoznać się z aktualną sytuacją w pieczy zastępczej

W celu ustalenia ewentualnych terminów posiedzeń **przewodniczący** zaproponował wysłać zapytanie do radnych dotyczące ich planów urlopowych. Jeśli nie będzie to możliwe, Komisja może spotkać się w końcu sierpnia, na początku września.

p.o Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Szymon Kostrzewski zapewnił, że Wydział zgromadzi niezbędne informacje.

Innych spraw nie zgłoszono.

Na tym porządek dzienny posiedzenia został wyczerpany.

Protokół sporządziła

Magdalena Czerkawska

Przewodniczący Komisji

Sebastian Bohuszewicz