

**Protokół Nr 54/VI/2021**  
**posiedzenia Komisji Edukacji**  
**on-line**  
**Rady Miejskiej w Łodzi**  
**z dnia 1 czerwca 2021 r.**

**I. Obecność na posiedzeniu:**

stan Komisji - 11 radnych  
obecnych - 10 radnych  
nieobecnych - 1 radny  
oraz zaproszeni goście.

Listy obecności stanowią załącznik nr 1 i 2 do niniejszego protokołu.

Zaproszenia stanowią załącznik nr 3 do niniejszego protokołu.

**II. Posiedzeniu Komisji przewodniczył:**

**Przewodniczący Komisji p. Sylwester Pawłowski**

**III. Proponowany porządek posiedzenia:**

1. Przyjęcie porządku obrad.
2. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmian budżetu oraz zmian w budżecie miasta Łodzi na 2021- **druk nr 150/2021.**
3. Informacja Wydziału Edukacji na temat zatwierdzenia planów organizacji łódzkich szkół na rok szkolny 2021-2022 ze szczególnym uwzględnieniem etatów administracji i obsługi.
4. Sprawy różne i wniesione.

**IV. Przebieg posiedzenia i przyjęte ustalenia.**

**Przewodniczący Komisji p. Sylwester Pawłowski** powitał radnych, zaproszonych gości i po stwierdzeniu quorum otworzył posiedzenie Komisji.

**Ad pkt 1. Przyjęcie porządku obrad.**

**Przewodniczący Komisji** przedstawił porządek posiedzenia.

Poinformował, że jest sporządzony protokół z ostatniego posiedzenia Komisji i proponuje wprowadzić go do porządku.

Ponad to do komisji zostały skierowane autopoprawki do projektów uchwał opisanych w drukach nr 150/2021 i nr 151/2021 oraz projekt uchwały opisany w druku nr 170/2021. Tu proponuje druk nr 150/2021 omówić wraz z autopoprawką oraz wprowadzić do porządku punkty w brzmieniu:

Rozpatrzenie autopoprawki do projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej miasta Łodzi na lata 2021-2050 – **druk nr 151/2021.**

oraz

Rozpatrzenie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie określenia terenu działania poradni psychologiczno-pedagogicznych i specjalistycznych poradni psychologiczno-pedagogicznych prowadzonych przez Miasto Łódź – **druk nr 170/2021**.

#### **Proponowany porządek posiedzenia po zmianach:**

1. Przyjęcie porządku obrad.
2. Przyjęcie protokołu nr 53/V/2021 z dnia 4 maja 2021 r.
3. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmian budżetu oraz zmian w budżecie miasta Łodzi na 2021- **druk nr 150/2021** wraz z autopoprawką.
4. Rozpatrzenie autopoprawki do projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej miasta Łodzi na lata 2021-2050 – **druk nr 151/2021**.
5. Rozpatrzenie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie określenia terenu działania poradni psychologiczno-pedagogicznych i specjalistycznych poradni psychologiczno-pedagogicznych prowadzonych przez Miasto Łódź – **druk nr 170/2021**.
6. Informacja Wydziału Edukacji na temat zatwierdzenia planów organizacji łódzkich szkół na rok szkolny 2021-2022 ze szczególnym uwzględnieniem etatów administracji i obsługi.
7. Sprawy różne i wniesione.

Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący poddał pod głosowanie przyjęcie porządku posiedzenia.

Komisja w głosowaniu przy 7 głosach „za”, braku głosów „przeciw” i braku głosów „wstrzymujących się” przyjęła porządek posiedzenia.

#### **Ad pkt 2. Przyjęcie protokołu nr 53/V/2021 z dnia 4 maja 2021 r.**

**Przewodniczący Komisji p. Sylwester Pawłowski** poinformował, że protokół został udostępniony w aktówce. Zapytał, czy radni zgłaszają uwagi do jego zapisu?

Uwag nie zgłoszono.

**Przewodniczący** poddał pod głosowanie przyjęcie protokołu nr 53/V/2021 z dnia 4 maja 2021 r.

Komisja w głosowaniu przy 7 głosach „za”, braku głosów „przeciw” i braku głosów „wstrzymujących się” przyjęła protokół nr 53/V/2021 z dnia 4 maja 2021 r.

#### **Ad pkt 3. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmian budżetu oraz zmian w budżecie miasta Łodzi na 2021- druk nr 150/2021 wraz z autopoprawką.**

**Zastępca Dyrektora Wydziału Budżetu p. Sylwia Jakiel** omówiła projekt uchwały.

Pytania i dyskusja.

**Radna p. Małgorzata Bartosiak – Sikorzyńska:** chciałabym się więcej dowiedzieć na temat zwiększenia wydatków w Wydziale Edukacji o 120 000 zł na zadanie zmień butelkę.

**Zastępca Dyrektora Wydziału Budżetu p. Sylwia Jakiel:** jest to realizacja zadania ze środków budżetu obywatelskiego z lat poprzednich.

**Dyrektor Wydziału Edukacji p. Elżbieta Modrzejewska:** to zadanie nie zostało zrealizowane w poprzednich latach i prosimy o wprowadzenie obecnie do budżetu celem realizacji w bieżącym roku.

Więcej pytań nie zadano i głosów w dyskusji nie zabrano.

**Przewodniczący** poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie zmian budżetu oraz zmian w budżecie miasta Łodzi na 2021- **druk nr 150/2021** wraz z autopoprawką.

Komisja w głosowaniu przy **7** głosach „za”, **braku** głosów „przeciw” i **braku** głosów „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie zmian budżetu oraz zmian w budżecie miasta Łodzi na 2021- **druk nr 150/2021** wraz z autopoprawką.

#### **Ad pkt 4. Rozpatrzenie autopoprawki do projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej miasta Łodzi na lata 2021-2050 – druk nr 151/2021.**

**Zastępca Dyrektora Wydziału Budżetu p. Sylwia Jakiel** omówiła projekt uchwały.

Pytania i dyskusja.

Pytań nie zadano i głosów w dyskusji nie zabrano.

**Przewodniczący** poddał pod głosowanie autopoprawkę do projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej miasta Łodzi na lata 2021-2050 – **druk nr 151/2021**.

Komisja w głosowaniu przy **5** głosach „za”, **braku** głosów „przeciw” i **1** głosie „wstrzymującym się” pozytywnie zaopiniowała autopoprawkę do projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej miasta Łodzi na lata 2021-2050 – **druk nr 151/2021**.

#### **Ad pkt 5. Rozpatrzenie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie określenia terenu działania poradni psychologiczno-pedagogicznych i specjalistycznych poradni psychologiczno-pedagogicznych prowadzonych przez Miasto Łódź – druk nr 170/2021.**

**p.o. Zastępcy Dyrektora Wydziału Edukacji p. Piotr Szymański** omówił projekt uchwały.

Pytania i dyskusja.

Pytań nie zadano i głosów w dyskusji nie zabrano.

**Przewodniczący** poddał pod głosowanie projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie określenia terenu działania poradni psychologiczno-pedagogicznych i specjalistycznych poradni psychologiczno-pedagogicznych prowadzonych przez Miasto Łódź – **druk nr 170/2021**.

Komisja w głosowaniu przy **7** głosach „za”, **braku** głosów „przeciw” i **braku** głosów „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie określenia terenu działania poradni psychologiczno-pedagogicznych i specjalistycznych poradni psychologiczno-pedagogicznych prowadzonych przez Miasto Łódź – **druk nr 170/2021**.

#### **Ad pkt 6. Informacja Wydziału Edukacji na temat zatwierdzenia planów organizacji łódzkich szkół na rok szkolny 2021-2022 ze szczególnym uwzględnieniem etatów administracji i obsługi.**

**p.o. Zastępcy Dyrektora Wydziału Edukacji p. Piotr Szymański:** mamy już wszystkie projekty zatwierdzone, otrzymaliśmy również w stosownym terminie informację, że nie ma uwag, jeżeli były jakieś uwagi to zostały poprawione, tak więc na dzień 31 maja wszystkie szkoły mają zatwierdzone organizacje. Jeżeli chodzi o etatyzację to wysłaliśmy do państwa szczegółowy wykaz etatów administracji i obsługi w rozbiciu na poszczególne placówki. Natomiast jeśli chodzi o takie globalne zestawienie to wygląda to następująco: w szkołach podstawowych po zatwierdzonych arkuszach mamy 1065 etatów, w zespołach szkolno – przedszkolnych jest to 175,8 etatu, w liceach ogólnokształcących 297,7 etatu, w szkołach zawodowych 276 etatów i jednostkach kształcenia specjalnego jest to 505 etatów. W sumie w tych placówkach mamy w zatwierdzonych arkuszach 2 319,9 etatu administracji i obsługi.

Pytania i dyskusja.

**Przewodniczący Komisji p. Sylwester Pawłowski:** o ile zmniejszył się stan osobowy wśród pracowników administracji i obsługi, biorąc pod uwagę 1 września 2020 roku w porównaniu do dnia 1 stycznia br.?

Czy ta etatyzacja pracowników administracji i obsługi w poszczególnych szkołach została w jakikolwiek sposób zobiektywizowana i wobec tych decyzji, które dotyczą poszczególnych placówek zostały zastosowane te same kryteria dot. liczby etatów dla poszczególnych placówek?

**p.o. Zastępcy Dyrektora Wydziału Edukacji p. Piotr Szymański:** jeżeli chodzi o zestawienie etatów administracji i obsługi z data 1 stycznia 2021 roku to mieliśmy niewielką zwyżką etatów. Wynikało to stąd, że w poszczególnych placówkach z powodu różnych incydentalnych zjawisk takich jak dzieci z orzeczeniami, szczególnie w placówkach kształcenia przedszkolnego, należało zatrudnić pomoc nauczyciela. Tak więc w okresie 1 wrzesień 2020 i 1 styczeń 2021 ze względu na różne incydentalne przypadki mieliśmy niewielką zwyżkę stanowisk administracji i obsługi. Natomiast jeśli chodzi o (*zapis nieczytelny*) wyglądało to tak, że dyrektorzy otrzymali od nas przygotowane zestawienie porównawcze poszczególnych placówek, tak jak pewnie pan przewodniczący pamięta z poprzedniego posiedzenia, mieliśmy tam zarówno wielkość budynku do sprzątnięcia, mieliśmy wielkość terenu, mieliśmy liczbę uczniów, która przebywa na terenie, braliśmy pod uwagę takie rzeczy jak baseny, jak kuchnie, jak posiadanie warsztatów (jeśli chodzi o szkoły zawodowe) czy funkcjonowanie oddziałów integracyjnych w szkołach publicznych, i na tej podstawie była przygotowana etatyzacja, natomiast później w kolejnym etapie, dodatkowo pochyłaliśmy się nad placówkami i staraliśmy się indywidualizować podejście do każdej z jednostek, na podstawie też informacji jakie uzyskiwaliśmy od dyrektorów.

**Przewodniczący Komisji p. Sylwester Pawłowski:** czy w związku z tym możemy uznać, że ten trwający kilka tygodni kryzys w rozmowach, w negocjacjach między Wydziałem a dyrektorami poszczególnych placówek, mamy już za sobą?

**Dyrektor Wydziału Edukacji p. Elżbieta Modrzejewska:** jak sama nazwa wskazuje jest arkusz organizacyjny. Natomiast w tej chwili jesteśmy w trakcie naboru, w trakcie sytuacji gdzie w szkołach też zachodzą zmiany. Jesteśmy otwarci na rozmowy, na dyskusje z dyrektorami i po prostu zawsze przed rozpoczęciem roku szkolnego dyrektorzy do arkusza organizacyjnego wprowadzają zmiany, które wynikają z potrzeb szkoły, z potrzeb funkcjonowania placówki. W związku z tym dyskusja na temat funkcjonowania szkoły trwa i na pewno będzie trwała. I w zależności od tego jakie będą potrzeby i stan faktyczny szkoły, tak dyrektorzy będą przygotowywać i aneksować organizacje szkół. Jeżeli nie będzie takiej potrzeby to te zmiany nie nastąpią.

**Przewodniczący Komisji p. Sylwester Pawłowski:** dziękuję za to wyjaśnienie, mam nadzieję że do nowego roku szkolnego będziemy już przystępować z nadzieją na nie tylko zmiany dotyczące

organizacji i programu związanego z nowym rokiem, ale będziemy przystępować z nadzieją, że będzie to dużo lepszy rok szkolny od tego, który w tej chwili, wkrótce będziemy kończyć.

Innych pytań nie zadano i głosów w dyskusji nie zabrano.

#### **Ad pkt 7. Sprawy różne i wniesione.**

**Przewodniczący Komisji p. Sylwester Pawłowski** podziękował za udział w posiedzeniu pani Elżbiecie Modrzejewskiej nowo powołanemu dyrektorowi Wydziału Edukacji. Poinformował, że z planem pracy jaki Komisja Edukacji przyjęła na bieżący rok i jaki ma do zrealizowania zapozna panią dyrektor na pewno.

Innych spraw różnych i wniesionych nie zgłoszono.

**Przewodniczący Komisji p. Sylwester Pawłowski** podziękował za udział w obradach i zamknął posiedzenie Komisji.

Protokół sporządziła

Anna Czyżykowska

Sekretarz Komisji

Komisja przyjęła protokół

Sylwester Pawłowski

Przewodniczący Komisji