

Protokół nr 44/IX/2021
posiedzenia Komisji Rozwoju i Działalności Gospodarczej
Rady Miejskiej w Łodzi
z dnia 9 września 2021 r.
posiedzenie on-line

I. Obecność na posiedzeniu.

stan Komisji - 4 radnych,
obecnych - 3 radnych,
nieobecny - 1 radny.
oraz zaproszeni goście.

Listy obecności stanowią **załącznik nr 1 i 2** do niniejszego protokołu

Zaproszenie dla radnych stanowi załącznik nr **3** do niniejszego protokołu.

Zaproszenie dla gości stanowi załącznik nr **4** do niniejszego protokołu.

II. Posiedzeniu Komisji przewodniczył:

Przewodniczącą Komisji radny p. Mateusz Walasek.

III. Proponowany porządek posiedzenia:

1. Zaopiniowanie projektu uchwały Rady Miejskiej w Łodzi w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie w drodze bezprzetargowej na okres 25 lat, nieruchomości położonych w Łodzi przy ulicy Pabianickiej 215/217 – **druk nr 238/2021**.
2. Zapoznanie się z Informacją o przebiegu wykonania budżetu miasta Łodzi za I półrocze 2021 roku (druk nr 241/2021) oraz Informacją o kształtowaniu się Wieloletniej Prognozy Finansowej miasta Łodzi na lata 2021-2050, w tym o przebiegu realizacji przedsięwzięć (druk nr 242/2021) – w zakresie następujących komórek organizacyjnych UMŁ:
 - Biura Nadzoru Właścicielskiego;
 - Biura Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej;
 - Biura Rozwoju Gospodarczego i Współpracy Międzynarodowej;
 - Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa (rolnictwo);
 - Biura Strategii Miasta;
 - Wydziału Dysponowania Mieniem;

- oraz Wydziału Zbywania i Nabywania Nieruchomości.

3. Sprawy wniesione i wolne wnioski.

IV. Przebieg posiedzenia i przyjęte ustalenia.

Przewodniczący Komisji pan Mateusz Walasek powitał obecnych on-line radnych i zaproszonych gości. Na podstawie listy obecności stwierdził quorum niezbędne do prowadzenia obrad i podejmowania prawomocnych uchwał i opinii. Pan Przewodniczący Walasek otworzył w związku z tym posiedzenie Komisji. Następnie Pan Przewodniczący przedstawił zebrany proponowany porządek obrad.

Zebrani jednomyślnie przyjęli porządek posiedzenia.

Ad. 1. Zaopiniowanie projektu uchwały Rady Miejskiej w Łodzi w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie w drodze bezprzetargowej na okres 25 lat, nieruchomości położonych w Łodzi przy ulicy Pabianickiej 215/217 – druk nr 238/2021.

P. o. Zastępcy Dyrektora Wydziału Dysponowania Mieniem UMŁ w Departamencie Gospodarowania Majątkiem pani Agnieszka Dobrucka przedstawiła zebrany powyższy projekt uchwały (załącznik nr 5 do protokołu).

Faza pytań i dyskusji.

Przewodniczący Komisji pan Mateusz Walasek wyraził opinię, iż czynsz płacony Miastu przez Spółkę MPK – Łódź za dzierżawę terenu, na którym znajduje się zajezdnia tramwajowa (16 675 zł miesięcznie), jest stosunkowo niewielki – wycenę czynszu sporządził jednak uprawniony rzeczoznawca majątkowy, trudno jest w związku z tym kwestionować wysokość tej opłaty.

Wobec braku dalszych pytań i głosów w dyskusji, **Przewodniczący Komisji pan Mateusz Walasek** poddał pod głosowanie powyższy projekt uchwały Rady Miejskiej w Łodzi.

Komisja w głosowaniu przy **3** głosach „za,” **braku** głosów „przeciw” i **braku** głosów „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała przedmiotowy projekt uchwały.

Ad. 2. Zapoznanie się z Informacją o przebiegu wykonania budżetu miasta Łodzi za I półrocze 2021 roku (druk nr 241/2021) oraz Informacją o kształtowaniu się Wieloletniej Prognozy Finansowej miasta Łodzi na lata 2021-2050, w tym o przebiegu realizacji przedsięwzięć (druk nr 242/2021) – w zakresie następujących komórek organizacyjnych UMŁ:

- Biura Nadzoru Właścicielskiego;

- Biura Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej;

- Biura Rozwoju Gospodarczego i Współpracy Międzynarodowej;

- Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa (rolnictwo);

- Biura Strategii Miasta;

- Wydziału Dysponowania Mieniem;

- oraz Wydziału Zbywania i Nabywania Nieruchomości.

P. o. Dyrektora Biura Nadzoru Właścicielskiego UMŁ w Departamencie Strategii i Rozwoju pani Ewa Mereć przedstawiła zebranych informację nt. wykonania budżetu Miasta – w zakresie ww. Biura (załącznik nr 6 do protokołu).

Nie zgłoszono pytań i głosów w dyskusji.

Zastępca Dyrektora Biura Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej UMŁ w Departamencie Pracy, Edukacji i Kultury pani Beata Strzelecka omówiła wykonanie budżetu przez powyższe Biuro (załącznik nr 7 do protokołu).

Nie zgłoszono pytań, ani głosów w dyskusji.

Kierownik Oddziału w Biurze Rozwoju Gospodarczego i Współpracy Międzynarodowej UMŁ w Departamencie Planowania i Rozwoju Gospodarczego pani Elżbieta Wieczorek przedstawiła Komisji informację o wykonaniu budżetu przez ww. Biuro (załącznik nr 8 do protokołu).

Przewodniczący Komisji pan Mateusz Walasek zadał pytanie, czy Biuro Rozwoju Gospodarczego i Współpracy Międzynarodowej generuje dochody.

Kierownik Oddziału w Biurze Rozwoju Gospodarczego i Współpracy Międzynarodowej UMŁ w Departamencie Planowania i Rozwoju Gospodarczego pani Elżbieta Wieczorek udzieliła na to pytanie przeczącej odpowiedzi.

Więcej pytań i głosów w dyskusji nie zgłoszono.

Dyrektor Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa UMŁ w Departamencie Ekologii i Klimatu pan Michał Baryła omówił wykonanie budżetu przez przedmiotowy Wydział – w zakresie działalności rolniczej (załącznik nr 9 do protokołu).

Nie zgłoszono pytań i głosów w dyskusji.

Dyrektor Biura Strategii Miasta UMŁ w Departamencie Strategii i Rozwoju pan Tomasz Jakubiec przedstawił następnie zebranym informację nt. wykonania budżetu przez powyższe Biuro (załącznik nr 10 do protokołu).

Nie zgłoszono pytań i głosów w dyskusji.

P. o. Dyrektora Wydziału Dysponowania Mieniem UMŁ w Departamencie Gospodarowania Majątkiem pan Adam Komorowski przedstawił Komisji informację o wykonaniu budżetu – w zakresie ww. Wydziału (załącznik nr 11 do protokołu).

Przewodniczący Komisji pan Mateusz Walasek poprosił o informację na temat ewentualnych zadań, które Wydział realizuje w ramach Wieloletniej Prognozy Finansowej miasta Łodzi.

P. o. Dyrektora Wydziału Dysponowania Mieniem UMŁ w Departamencie Gospodarowania Majątkiem pan Adam Komorowski poinformował zebranych, że w ramach Wieloletniej Prognozy Finansowej Wydział realizuje zadania, związane z ubezpieczeniem majątku Gminy.

Więcej pytań i głosów w dyskusji nie zgłoszono.

Zastępca Dyrektora Wydziału Zbywania i Nabywania Nieruchomości UMŁ w Departamencie Gospodarowania Majątkiem pan Marek Józwiak omówił wykonanie budżetu przez powyższy Wydział (załącznik nr 12 do protokołu).

Przewodniczący Komisji pan Mateusz Walasek odnosząc się do wykonywanego przez Wydział zadania pn. Nabywanie nieruchomości, zadał pytanie, czy w przypadku zamian nieruchomości mamy do czynienia z dopłatami do wartości zamienianych działek.

Zastępca Dyrektora Wydziału Zbywania i Nabywania Nieruchomości UMŁ w Departamencie Gospodarowania Majątkiem pan Marek Józwiak twierdząco odpowiedział na to pytanie – Gmina najczęściej dokonuje dopłat w przypadku zamiany nieruchomości na działki zarządzane przez Skarb Państwa.

Przewodniczący Komisji pan Mateusz Walasek zapytał, czym spowodowany był zakup nieruchomości gruntowej przy ul. 1 Maja 1.

Zastępca Dyrektora Wydziału Zbywania i Nabywania Nieruchomości UMŁ w Departamencie Gospodarowania Majątkiem pan Marek Józwiak stwierdził, że Miasto nabyło ją w drodze pierwokupu – wcześniej Gmina posiadała udziały w tej nieruchomości.

Przewodniczący Komisji pan Mateusz Walasek poprosił o odpowiedź na pytanie, dlaczego Miasto skorzystało z tego prawa pierwokupu.

Zastępca Dyrektora Wydziału Zbywania i Nabywania Nieruchomości UMŁ w Departamencie Gospodarowania Majątkiem pan Marek Józwiak powiedział, że w powyższym przypadku najprawdopodobniej chodziło o skupienie udziałów Gminy w tej nieruchomości.

Więcej pytań i głosów w dyskusji nie zgłoszono – na tym dyskusję w powyższym punkcie zakończono.

Ad 3. Sprawy różne i wolne wnioski.

Przewodniczący Komisji pan Mateusz Walasek poinformował zebranych, że do Komisji Rozwoju skierowana została skarga firmy „PROFI” na czynności prowadzone przez Wydział Zbywania i Nabywania Nieruchomości UMŁ dotyczące zamiany nieruchomości. Skarga ta, zgodnie z właściwością, przekazana została do Komisji Skarg, Wniosków i Petycji RM.

Ustalono następnie, że kolejne posiedzenie Komisji zorganizowane zostanie najprawdopodobniej w formie zdalnej. Być może jednak, jeżeli warunki sanitarne na to pozwolą, Komisja przeprowadzi również, w niedalekiej przyszłości, posiedzenie wyjazdowe. Posiedzenie to, w którym uczestniczyłaby również Komisja Finansów, Budżetu i Polityki Podatkowej RM, odbyłoby się na terenie Grupowej Oczyszczalni Ścieków.

Na tym posiedzenie zakończono.

Protokół sporządził
Marek Wasielewski

Przewodniczący Komisji
Mateusz Walasek