

Komisja Gospodarki
Mieszkaniowej i Komunalnej
Rady Miejskiej w Łodzi

DPr-BRM-II.0012.4.13.2020

Protokół nr 32/XI/2020

posiedzenia Komisji Gospodarki Mieszkaniowej i Komunalnej
Rady Miejskiej w Łodzi
z dnia 16 listopada 2020 r.

I. Obecność na posiedzeniu:

- członkowie Komisji Gospodarki Mieszkaniowej i Komunalnej
w dniu 16 listopada 2020 r.

stan Komisji – 8 radnych

obecnych – 8 radnych

nieobecnych - 0 radnych

oraz zaproszeni goście.

Listy obecności stanowią załącznik nr **1 i 2**, do niniejszego protokołu.

Zaproszenie dla radnych na posiedzenie stanowi załącznik nr **3** do niniejszego protokołu.

Zaproszenie dla gości na posiedzenie stanowi załącznik nr **4** do niniejszego protokołu.

II. Proponowany porządek posiedzenia:

1. Przyjęcie protokołu z posiedzenia Komisji nr 29 z dnia 12 października 2020 r. oraz protokołu nr 31 z dnia 26 października 2020 r.
2. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmian budżetu oraz zmian w budżecie miasta Łodzi na 2020 rok – druk nr 263/2020.
3. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej miasta Łodzi na lata 2020 – 2048 – druk nr 264/2020.
4. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie wyboru metod ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawek tej opłaty – druk nr 256/2020.
5. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie ustalenia stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe – druk nr 257/2020.
6. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, składanej przez właścicieli nieruchomości – druk nr 258/2020.
7. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi – druk nr 259/2020.
8. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie wprowadzenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Łodzi – druk nr 260/2020.
9. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów – druk nr 261/2020.
10. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie w drodze bezprzetargowej Miejskiemu Przedsiębiorstwu Oczyszczania – Łódź Spółce z ograniczoną odpowiedzialnością – druk nr 262/2020.
11. Sprawy wniesione i wolne wnioski.

III. Przebieg posiedzenia i przyjęte ustalenia.

Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert powitał obecnych radnych oraz zaproszonych gości na posiedzeniu Komisji Gospodarki Mieszkaniowej i Komunalnej w formie zdalnej. Na podstawie listy obecności **Przewodniczący** stwierdził kworum niezbędne do prowadzenia obrad i podejmowania prawomocnych uchwał i opinii.

Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert przypomniał, że porządek posiedzenia został przekazany radnym drogą elektroniczną. Zapytał, czy są jakieś uwagi do porządku obrad Komisji.

Nikt nie zgłosił uwag.

Wobec tego **Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert** przeszedł do realizacji porządku obrad.

Ad pkt 1. – Przyjęcie protokołu z posiedzenia Komisji nr 29 z dnia 12 października 2020 r. oraz protokołu nr 31 z dnia 26 października 2020 r.

Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert zaznaczył, że radni otrzymali protokół drogą elektroniczną, zapytał czy są jakieś uwagi do protokołu.

Nikt nie wniósł uwag.

W związku z brakiem uwag, **Przewodniczący Komisji** przeszedł do głosowania nad przyjęciem protokołu nr 29 z dnia 12 października 2020 r. oraz protokołu nr 31 z dnia 26 października 2020 r.

Komisja w głosowaniu: przy 5 głosach „za”, przy braku głosów „przeciw” i braku głosów „wstrzymujących się”, pozytywnie zaopiniowała protokoły.

Ad pkt 2. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmian budżetu oraz zmian w budżecie miasta Łodzi na 2020 rok – druk nr 263/2020.

Projekt uchwały stanowi załącznik nr 5 do niniejszego protokołu.

z-ca Dyrektora Wydziału Budżetu p. Halina Wyszomirska zreferowała projekt uchwały w sprawie zmian budżetu oraz zmian w budżecie miasta Łodzi na 2020 rok.

Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert zapytał, czy ktoś pytania, bądź uwagi.

Nikt nie zgłosił pytań.

W związku z powyższym, **Przewodniczący Komisji** zaproponował pozytywne zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmian budżetu oraz zmian w budżecie miasta Łodzi na 2020 rok – druk nr 263/2020.

Komisja w głosowaniu: przy 5 głosach „za”, przy braku głosów „przeciw” i 1 głosie „wstrzymującym się”, wydała pozytywną opinię.

Ad pkt 3. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej miasta Łodzi na lata 2020 – 2048 – druk nr 264/2020.

Projekt uchwały stanowi załącznik nr 6 do niniejszego protokołu.

z-ca Dyrektora Wydziału Budżetu p. Halina Wyszomirska zreferowała projekt uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej miasta Łodzi na lata 2020 – 2048.

Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert zapytał, czy ktoś z obecnych ma pytania, bądź uwagi.

Nikt nie zgłosił pytań.

W związku z powyższym, **Przewodniczący Komisji** zaproponował pozytywne zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej miasta Łodzi na lata 2020 – 2048_ – druk nr 264/2020.

Komisja w głosowaniu: przy 5 głosach „za”, przy braku głosów „przeciw” i 1 głosie „wstrzymującym się”, wydała pozytywną opinię.

Ad pkt 4. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie wyboru metod ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawek tej opłaty – druk nr 256/2020.

Projekt uchwały stanowi załącznik nr 7 do niniejszego protokołu.

Dyrektor WGK p. Ewa Jasińska zreferowała projekt uchwały w sprawie wyboru metod ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawek tej opłaty.

Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert zapytał, czy ktoś z obecnych ma pytania, bądź uwagi.

Radny p. Kamil Jeziorski zapytał o szacunkowe wpływy w 2021 r. z opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Dyrektor WGK p. Ewa Jasińska odpowiedziała, że wyliczone wpływy wynoszą 249 171 608,00 złotych. Dyrektor podkreśliła, iż stawkę za gospodarowanie odpadami komunalnymi ustala się w wysokości 9,60 za 1m³ zużytej wody. Stawkę za m³ obliczono poprzez odniesienie kosztów funkcjonowania systemu do zakładanego zużycia wody w mieście przez gospodarstwa domowe (2 162 948 m³/miesiąc). Zużycie wody, zgodnie z projektem uchwały, ustala się zgodnie ze wskazaniem wodomierza głównego przypisanego danej nieruchomości lub informację, fakturę lub korektę faktury uzyskaną z przedsiębiorstwa wodno - kanalizacyjnego. Średniomiesięczne zużycie wody obliczone zostanie w oparciu o zużycie wody za okres 6 kolejnych miesięcy następujących po sobie i liczonych od

października – bezpośrednio poprzedzające złożenie deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Radny p. Krzysztof Makowski zapytał, czy projekt ten analizowany był pod względem rodziny wielodzietnych.

Dyrektor WGK p. Ewa Jasińska odpowiedział, iż brana pod uwagę była każda ewentualność.

Radny p. Kamil Jeziorski zapytał, czy w tym specyficznym czasie kiedy mieszkańcy przebywają jednak więcej czasu w domu zużycie wody różniło się w porównaniu do 2018 lub 2019 roku.

Dyrektor WGK p. Ewa Jasińska odpowiedział, iż z wyników jakie WGK otrzymał od ZWiK okazało się, iż zużycie wody utrzymuje się na podobnym poziomie jak w ubiegłych latach.

Radny p. Kamil Jeziorski zaznaczył, że obliczenia wykonywane są na podstawie lat, w których zużycie wody nie miało wpływu na opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Zapytał dyrektora czy nie obawia się tego, iż mieszkańcy zaczną ograniczać zużycie wody, a tym samym rachunki za śmieci.

Dyrektor WGK p. Ewa Jasińska zaznaczyła, iż podobna uchwała została wprowadzona w mieście Zgierz, zgodnie z udzielonymi informacjami, nie odnotowano zmniejszenia zużycia wody.

Radny p. Władysław Skwarka, iż z rozporządzenia wynika iż norma dla mieszkańców, którzy przeprowadzili się do nowych mieszkań wynosi 5,2m³. Podkreślił, że jest to niesprawiedliwe dla osób, które przeznaczyły duże kwoty na mieszkania, a dodatkowo będą zmuszone ponosić wysokie koszty wody, której nie zużyli.

Dyrektor WGK p. Ewa Jasińska odpowiedziała, że na początku przeprowadzanych zmian WGK podał normę zużycia wody, która została zakwestionowana. WGK musiał ustosunkować tę normę zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury. Dodatkowo dyrektor dodała, iż z doświadczenia wie, iż deweloperzy, którzy oddają budynki do użytku nie podają faktycznej liczby osób, które będą zamieszkiwały w danej nieruchomości. Osoby, które będą dokonywać opłat zgodnie ze stawką oraz rozporządzeniem, przez pierwszy rok niestety będzie stratne.

Radny p. Władysław Skwarka podał za przykład mieszkankę, która przeprowadziła się ze względu na niepełnosprawność męża, z 4 piętra do mieszkania na parterze w nowym budynku. Zrobiła to, aby pozbać barier swojego małżonka, który nie był w stanie samodzielnie opuścić mieszkanie, mieszczące się na 4 piętrze, takie mieszkanie było dla niego więzieniem. W tym momencie mieszkanka będzie musiała ponosić dwukrotnie większe opłaty za wodę. Radny zapytał, czy istnieje możliwość, zajęcia się sytuacją mieszkańców Łodzi, którzy zużywali wodę, a jedynie przeprowadzają się do innego budynku. Radny podkreślił, że nie mówi o mieszkańcach, którzy przeprowadzają się do Łodzi z innego miasta, a o osobach, które mieszkały w mieście, zużywały wodę i zmieniają jedynie lokalizację zamieszkania. Radny zaznaczył, iż ma nadzieję, że w przypadkach temu podobnym, gdzie pozbawia się barier osobę niepełnosprawną, osoby, które włożyły w to ciężko zarobione pieniądze, nie będą musiały ponosić dodatkowych opłat.

Dyrektor WGK p. Ewa Jasińska odpowiedziała, iż postara się skonsultować w tej sprawie z Izba Obrachunkowa.

Radny p. Tomasz Anielak zaznaczył i taki sposób rozliczania mieszkańców wiąże się z tym, iż administratorzy budynków muszą wprowadzić odpowiedni system. Radny zapytał, skąd tak krótki czas dla realizacji tego przedsięwzięcia. Czy administratorzy są w stanie w tak krótkim czasie przygotować się do tego typu rozliczeń. Dodatkowo radny zapytał, czy możliwa jest weryfikacja liczby osób zamieszkującą daną nieruchomość. Następnie radny zapytał czy powstały dołek finansowy związany z gospodarowaniem odpadami komunalnymi, można byłoby nadrobić poprzez zwiększenie kontroli i zapobieganie powstawaniu dzikich wysypisk śmieci. Radny zaznaczył, że takie zachowania powinny być karane, a nie mieszkańcy Łodzi,

k którzy zużyją więcej wody. Dodatkowo radny zaznaczył, że część mieszkańców mieszka w lokalach, w których nie ma podłączenia wodno – kanalizacyjnego.

Dyrektor WGK p. Ewa Jasińska odpowiedział, iż jeżeli chodzi o weryfikację osób zamieszkujących daną nieruchomość, nie ma możliwości wejścia do danego lokalu i sprawdzenia faktycznej liczby zamieszkujących w nim osób. W 2016 roku w systemie widniała liczba 675 tysięcy 346 osób, natomiast obecnie zmniejszyła się ona do 613 tysięcy 368 osób. Dyrektor dodała, iż na koszty zagospodarowania odpadami wliczane są również dzikie wysypiska, ustawa o otrzymaniu czystości jest tak sformułowana, iż wszyscy mieszkańcy miasta pokrywają również koszty dzikich wysypisk. Dyrektor nawiązała do lokali, w których nie ma podłączenia wodno – kanalizacyjnego, zaznaczyła, że takich lokali jest w mieście nie więcej niż 1%. Są to przeważnie kamienice ZLM. Dyrektor zaznaczyła, iż pierwszy termin płatności przewidziany jest na 28-go lutego, czyli wszyscy mają możliwość złożenia deklaracji do 10tego lutego.

Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert zapytał, czy ktoś z obecnych ma kolejne pytania, bądź uwagi.

Nikt nie zgłosił pytań.

W związku z powyższym, **Przewodniczący Komisji** zaproponował pozytywne zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie wyboru metod ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawek tej opłaty – druk nr 256/2020.

Komisja w głosowaniu: przy 5 głosach „za”, przy 3 głosach „przeciw” i braku głosów „wstrzymującym się”, wydała pozytywną opinię.

Ad pkt 5. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie ustalenia stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe – druk nr 257/2020.

Projekt uchwały stanowi załącznik nr **8** do niniejszego protokołu.

Dyrektor WGK p. Ewa Jasińska zreferowała projekt uchwały w sprawie ustalenia stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.

Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert zapytał, czy ktoś z obecnych ma kolejne pytania, bądź uwagi.

Nikt nie zgłosił pytań.

W związku z powyższym, **Przewodniczący Komisji** zaproponował pozytywne zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie ustalenia stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe – druk nr 257/2020.

Komisja w głosowaniu: przy **5** głosach „za”, przy **3** głosach „przeciw” i **braku** głosów „wstrzymującym się”, wydała pozytywną opinię.

Ad pkt 6. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, składanej przez właścicieli nieruchomości – druk nr 258/2020.

Projekt uchwały wraz z autopoprawką stanowi załącznik nr 9 do niniejszego protokołu.

Dyrektor Wydziału Finansowego p. Michał Łyczek zreferowała projekt uchwały w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, składanej przez właścicieli nieruchomości wraz z autopoprawką.

Radny p. Władysław Skwarka poprosił o informacje o przewidywanych kosztach jakie ponosiło będzie miasto za zmianę systemu naliczania opłat.

Dyrektor Wydziału Finansowego p. Michał Łyczek zmiany te wprowadzane są w ramach obsługi i umowy jaką miasto zawarło z firmą MGA sp. z o. o., która ten system dostarcza.

Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert zapytał, czy ktoś z obecnych ma kolejne pytania, bądź uwagi.

Nikt nie zgłosił pytań.

W związku z powyższym, **Przewodniczący Komisji** zaproponował pozytywne zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, składanej przez właścicieli nieruchomości – druk nr 258/2020 wraz z autopoprawką.

Komisja w głosowaniu: przy 5 głosach „za”, przy 2 głosach „przeciw” i 1 głosie „wstrzymującym się”, wydała pozytywną opinię.

Ad pkt 7. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi – druk nr 259/2020.

Projekt uchwały stanowi załącznik nr 10 do niniejszego protokołu.

Dyrektor Wydziału Finansowego p. Michał Łyczek zreferowała projekt uchwały w sprawie określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert zapytał, czy ktoś z obecnych ma pytania, bądź uwagi.

Nikt nie zgłosił pytań.

W związku z powyższym, **Przewodniczący Komisji** zaproponował pozytywne zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi – druk nr 259/2020.

Komisja w głosowaniu: przy 5 głosach „za”, przy 3 głosach „przeciw” i braku głosów „wstrzymujących się”, wydała pozytywną opinię.

Ad pkt 8. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie wprowadzenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Łodzi – druk nr 260/2020.

Projekt uchwały stanowi załącznik nr 11 do niniejszego protokołu.

Dyrektor WGK p. Ewa Jasińska zreferowała projekt uchwały w sprawie wprowadzenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Łodzi.

Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert zapytał, czy ktoś z obecnych ma pytania, bądź uwagi.

Nikt nie zgłosił pytań.

W związku z powyższym, **Przewodniczący Komisji** zaproponował pozytywne zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie wprowadzenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Łodzi – druk nr 260/2020.

Komisja w głosowaniu: przy 6 głosach „za”, przy 2 głosach „przeciw” i braku głosów „wstrzymujących się”, wydała pozytywną opinię.

Ad pkt 9. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów – druk nr 261/2020.

Projekt uchwały stanowi załącznik nr 12 do niniejszego protokołu.

Dyrektor WGK p. Ewa Jasińska zreferowała projekt uchwały w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.

Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert zapytał, czy ktoś z obecnych ma pytania, bądź uwagi.

Nikt nie zgłosił pytań.

W związku z powyższym, **Przewodniczący Komisji** zaproponował pozytywne zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów – druk nr 261/2020.

Komisja w głosowaniu: przy 6 głosach „za”, przy 1 głosie „przeciw” i braku głosów „wstrzymujących się”, wydała pozytywną opinię.

Ad pkt 10. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie w drodze bezprzetargowej Miejskiemu Przedsiębiorstwu Oczyszczania – Łódź Spółce z ograniczoną odpowiedzialnością – druk nr 262/2020.

Projekt uchwały stanowi załącznik nr 13 do niniejszego protokołu.

Dyrektor WGK p. Ewa Jasińska zreferowała projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie w drodze bezprzetargowej Miejskiemu Przedsiębiorstwu Oczyszczania – Łódź Spółce z ograniczoną odpowiedzialnością.

Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert zapytał, czy ktoś z obecnych ma pytania, bądź uwagi.

Nikt nie zgłosił pytań.

W związku z powyższym, **Przewodniczący Komisji** zaproponował pozytywne zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie w drodze bezprzetargowej Miejskiemu Przedsiębiorstwu Oczyszczania – Łódź Spółce z ograniczoną odpowiedzialnością – druk nr 262/2020.

Komisja w głosowaniu: przy 6 głosach „za”, przy braku głosów „przeciw” i 1 głosie „wstrzymującym się”, wydała pozytywną opinię.

Ad. Pkt 11. Sprawy wniesione i wolne wnioski.

Radny p. Władysław Skwarka zabrał głos, podkreślił, że ze względu na problemy techniczne nie mógł uczestniczyć w ostatnim posiedzeniu, na którym rozpatrywane i omawiane były sprawy mieszkaniowe

Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert podkreślił, że ze względu na rozbudowany porządek obrad dzisiejszego posiedzenia oraz na ograniczony czas dzisiejszego posiedzenia, proponuje, aby 23 listopada zwołać kolejne posiedzenie Komisji, gdzie radni skupią się wyłącznie na sprawach mieszkaniowych.

Radny p. Władysław Skwarka zapytał, czy zwołany może być inny termin takiego posiedzenia, ponieważ pokrywa się on z jego wcześniejszymi zobowiązaniami zawodowymi.

Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert zaproponował, iż w najbliższym czasie ustalony zostanie termin takiego posiedzenia, a by wszyscy radni mogli się na nim pojawić.

W następnej kolejności **radny p. Krzysztof Makowski** podkreślił, iż ze względów technicznych nie mógł zabrać głosu kiedy Dyrektor p. Ewa Jasińska omawiała projekt uchwały w sprawie wprowadzenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Łodzi – druk nr 260/2020. Dodał, iż Komisja Transportu wraz z WGK wypracowała dodatkową zmianę. Radny zaznaczył, iż do Komisji Transportu wpływał skargi na firmy, które budują, bądź prowadzi inwestycje obok chodników / ulic i zanieczyszczają te miejsca. Do tej pory, był problem, aby egzekwować porządek w takich przypadkach. Radny zaznaczył, że udało się wypracować rozwiązanie, aby w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Łodzi w rozdziale 5, § 19 pkt. 2 wprowadzić zapis, który zobowiązuje wykonawców do utrzymania porządku, a co za tym idzie daje możliwość straży miejskiej do skutecznego egzekwowania utrzymania porządku. Radny zaznaczył, iż do tej pory było to ogromnym problemem, podkreślił, iż ma nadzieję, że taki zapis to zmieni, a takie sytuacje jakie mają miejsce przy ul. Sienkiewicza, ul. Piłsudskiego, czy również ul. Żeromskiego nie będą miały miejsca.

Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert wyraził zaskoczenie, iż takie zapisy do tej pory nie znalazły się w umowach z wykonawcami, nawet jeżeli nie były zawarte w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Łodzi.

Na tym porządek dzienny posiedzenia został wyczerpany.

Protokół sporządziła

Justyna Grzelak

Przewodniczący Komisji

Bogusław Hubert