

Protokół nr 41/XII/2021
posiedzenia Komisji Budżetu Obywatelskiego
Rady Miejskiej w Łodzi
z dnia 1 grudnia 2021 r.
posiedzenie on-line

I. Obecność na posiedzeniu:

stan Komisji - 6 radnych,
obecnych - 6 radnych,
nieobecnych - 0 radnych

oraz zaproszeni goście.

Listy obecności stanowią załącznik nr **1** i **2** do niniejszego protokołu.

Zaproszenie dla radnych stanowi załącznik nr **3** do niniejszego protokołu.

Zaproszenie dla gości stanowi załącznik nr **4** do niniejszego protokołu.

II. Posiedzeniu Komisji przewodniczył:

Przewodniczący Komisji radny p. Damian Raczkowski.

III. Proponowany porządek posiedzenia:

1. Przyjęcie porządku obrad.
2. Przyjęcie protokołu nr 40/XI/2021 z dnia 10 listopada 2021 r.
3. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie budżetu Miasta Łodzi na 2022 rok – **druk nr 299/2021** w zakresie merytorycznych zainteresowań Komisji.
4. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Łodzi na lata 2022-2050 – **druk nr 300/2021** w zakresie j.w.
5. Informacja Wydziałów dotycząca realizacji zadań z Łódzkiego Budżetu Obywatelskiego w edycji 2020/2021 oraz informacja dotycząca zadań na rok 2022.

6. Sprawy wniesione i wolne wnioski.

IV. Przebieg posiedzenia i przyjęte ustalenia:

Przewodniczący Komisji radny p. Damian Raczkowski powitał radnych obecnych na posiedzeniu, a także zaproszonych gości. Na podstawie listy obecności Przewodniczący stwierdził quorum niezbędne do prowadzenia obrad i podejmowania prawomocnych uchwał i opinii.

Ad pkt 1. Przyjęcie porządku obrad.

Przewodniczący Komisji radny p. Damian Raczkowski przedstawił zebranym proponowany porządek obrad i zapytał o uwagi.

Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący poddał pod głosowanie przyjęcie porządku posiedzenia.

Komisja w głosowaniu przy 5 głosach „za”, braku głosów „przeciw” i braku głosów „wstrzymujących się” przyjęła porządek posiedzenia.

Ad pkt 2. Przyjęcie protokołu nr 40/XI/2021 z dnia 10 listopada 2021 r.

Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący Komisji radny p. Damian Raczkowski poddał pod głosowanie komisji przyjęcie protokołu nr 40/XI/2021 z dnia 10 listopada 2021 r.

Komisja w głosowaniu przy 5 głosach „za”, braku głosów „przeciw” i braku głosów „wstrzymujących się” przyjęła protokół.

Ad pkt 3. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie budżetu Miasta Łodzi na 2022 rok – druk nr 299/2021 w zakresie merytorycznych zainteresowań Komisji.

Ad pkt 4. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Łodzi na lata 2022-2050 – druk nr 300/2021 w zakresie j.w.

Przewodniczący Komisji radny p. Damian Raczkowski o wprowadzenie do bieżącego punktu porządku obrad poprosił przedstawicieli poszczególnych komórek i jednostek organizacyjnych.

Wydział Edukacji: do realizacji mamy 69 zadań. Zrealizowaliśmy 36 zadań na kwotę 5 757 000 zł. W trakcie realizacji mamy 15 zadań. Na przyszły rok zaplanowanych mamy 9 zadań na kwotę 2 821 500 zł. Jeśli chodzi o sytuację finansową, ta kwota może się zmienić ze względu na inflację i rosnące ceny materiałów budowlanych i koszty realizacji zadań.

Przewodniczący Komisji radny p. Damian Raczkowski: czy są jakieś zadania na przyszły rok, z którymi wiadomo, że mogą być problemy, czy raczej wyrobimy się w jednym roku?

Wydział Edukacji: tak, w części nie zostanie zrealizowanych 11 zadań, a w całości 7 zadań. Przyczyna to rosnące ceny i brak wykonawców na budowlanym rynku pracy.

Pytania.

Pytań nie zgłoszono.

Dyskusja.

Głosów w dyskusji nie zgłoszono.

Zastępca Dyrektora Wydziału Gospodarki Komunalnej p. Małgorzata Gajeka: WGK w autopoprawce do projektu budżetu będzie miał wpisane 27 zadań, 17 majątkowych, 10 bieżących na łączną kwotę 3 509 450 zł. Jeszcze w tym roku będziemy chcieli rozesłać do wykonawców zapytanie odnośnie dokumentacji projektowej, aby móc z początkiem przyszłego roku podpisywać umowy na realizację dokumentacji projektowych. Na razie zbyt krótki czas, aby mówić o zagrożeniu zadań w roku przyszłym.

Pytania.

Pytań nie zgłoszono.

Dyskusja.

Głosów w dyskusji nie zgłoszono.

P.o. Zastępcy Dyrektora Wydziału Kultury p. Marcin Derengowski: wartość zadań z ŁBO przypadająca do realizacji przez WK w 2021 r. to 41 zadań na kwotę 789 100 zł. Jest to mniej o 64 000 zł niż w roku przyszłym. Charakter tych zadań był bardzo podobny, czyli zakup nowości wydawniczych i audiobooków oraz 2 zadania pn. Kino plenerowe oraz dwór szlachecki (...). Nie przewidujemy tutaj problemów.

Jeśli chodzi o zakres ŁBO do realizacji na przyszły rok – to 49 zadań na łączną kwotę 853 100 zł. Są to zadania polegające na zakupie nowości wydawniczych dla bibliotek. Jest to kwota 813 100 zł. Dwa pozostałe zadania to Wybieramy Teofilów. Kino letnie dla Teofilowa – 20 000 zł i Kino letnie na Kozinach – 20 000 zł.

Pytania.

Pytań nie zgłoszono.

Dyskusja.

Głosów w dyskusji nie zgłoszono.

P.o. Zastępcy Dyrektora Wydziału Kształtowania Środowiska p. Aleksandra Sztuka – Tulińska: w 2021 r. wydział miał do zrealizowania jedno zadanie – Adoptuj pszczołę z kwotą 112 000 zł. Zadanie zostało zakończone. Zadanie polegało na przeprowadzeniu warsztatów z pszczelarstwa.

Na przyszły rok mamy w tym momencie przypisane do realizacji 7 zadań na łączną kwotę 554 300 zł. W tej chwili nie przewidujemy problemów z realizacją zadań.

Dyrektor Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa p. Michał Baryła: w ramach ŁBO w roku bieżącym realizujemy zadania związane z opieką nad zwierzętami. Tam jest jedno zadanie na ponad 300 000 zł. Ono zostało przesunięte jeszcze z poprzedniej edycji. Wykonanie mamy na poziomie prawie 644 000 zł. Tam było ponad 1 100 000 zł. Zostało nam 319 000 jako program opieki, ale to jest rozliczenie na koniec października, a nie mamy jeszcze rozliczonych faktur listopadowych. Program trawa do 10. Nie wydaje się, aby był jakiś problem z wykonaniem całości kwoty. Jeśli cokolwiek z tego zostanie, to drobne rzeczy. Drugi temat to była Bomba ekologiczna pod Zarzewiem. W Parku Podolskim było badanie gruntu.

Rok 2022 to 2 programy opieki nad zwierzętami. Przetarg będzie organizowany jak pojawi się uchwała budżetowa. Są jeszcze budki dla języków. Ponieważ są one na budynkach szkół, zadanie zostanie przekazane do Wydziału Edukacji.

Pytania.

Pytań nie zgłoszono.

Dyskusja.

Głosów w dyskusji nie zgłoszono.

Zastępca Dyrektora Wydziału Sportu p. Anna Świerkocka: w 2021 r. mieliśmy do zrealizowania 14 zadań na łączną kwotę 500 720 zł i wszystkie zostały zrealizowane.

Na rok przyszły mamy zaplanowanych 16 zadań na kwotę 391 540 zł.

Pytania.

Pytań nie zgłoszono.

Dyskusja.

Głosów w dyskusji nie zgłoszono.

Dyrektor Miejskiego Ośrodka Sportu p. Łukasz Kucharski: w ŁBO mamy zapisanych 8 zadań na łączną kwotę 1 809 500 zł. W żadnym z zadań nie przewidujemy komplikacji, wszystkie na pewno zrealizujemy.

Pytania.

Pytań nie zgłoszono.

Dyskusja.

Głosów w dyskusji nie zgłoszono.

Zastępca dyrektora

P.o. dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Marcin Kos: w ŁBO na przyszły rok mamy ujętych 6 zadań na łączną kwotę 964 000 zł.

Pytania.

Pytań nie zgłoszono.

Dyskusja.

Głosów w dyskusji nie zgłoszono.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej: w zeszłym roku realizowaliśmy 3 projekty. Zostały one zakończone. Mamy 2 170 zł oszczędności. Niestety na kolejny rok nie mamy żadnego projektu nad czym bardzo ubolewam.

Zastępca Dyrektora Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Bezpieczeństwa p. Marek Białkowski: na przyszły rok mamy kwotę 1 893 650 zł i do realizacji 5 zadań, wszystkie dotyczące OSP.

Pytania.

Pytań nie zgłoszono.

Dyskusja.

Głosów w dyskusji nie zgłoszono.

Zastępca Dyrektora Zarządu Dróg i Transportu p. Sławomir Niżnikowski: na przyszły rok mamy zaplanowane 32 zadania na kwotę 3 099 602 zł. Zadania są ujęte w planie zamówień publicznych. Na tę chwilę trudno powiedzieć, czy występują jakiegokolwiek zagrożenia. Jedno zadanie, które budziło wątpliwości na etapie oceny, to przejazd ulicą Wileńską, pn. Prosto ulicą Wileńską. Pracujemy nad tym, aby opracować organizację ruchu niezbędną do realizacji tego zadania.

Za ubiegły rok mamy 28 zadań, w trakcie realizacji jest 7. Występują zagrożenia w postaci warunków atmosferycznych, bo część zadań wiąże się z położeniem nawierzchni bitumicznej i oznakowaniem poziomym. I tu występuje potencjalne zagrożenie. Gdyby warunki pogodowe były sprzyjające, to wszystkie te zadania powinny być zrealizowane.

Pytania.

Pytań nie zgłoszono.

Dyskusja.

Głosów w dyskusji nie zgłoszono.

Zarząd Inwestycji Miejskich – nieobecny.

Zarząd Lokali Miejskich: ZLM w zeszłym roku miał do zrealizowania 3 projekty na łączną kwotę 148 129 zł. Wydatkowaliśmy 127 423, 34 zł. Jeśli chodzi o rok przyszły, to do ŁBO mamy wpisane 4 projekty na łączną kwotę 281 500 zł. Z czego mamy dwa murale.

Pytania.

Pytań nie zgłoszono.

Dyskusja.

Głosów w dyskusji nie zgłoszono.

Zastępca Dyrektora Zarządu Zieleni Miejskiej p. Karol Gruszczyński:

w przyszłorocznym budżecie obywatelskim będziemy realizować 58 zadań, w tym 10 zadań majątkowych oraz 48 zadań bieżących. Zadania bieżące dotyczą nasadzeń, ustawień domków dla owadów, jeży itd. oraz zadań miękkich takich jak prowadzenie różnego rodzaju zajęć w terenach zielonych, kino plenerowe i inne. Łączna kwota tych zadań to 4 010 900 zł.

Mogę już w tej chwili zasygnalizować pewne ryzyka. Dwa dotyczą dwóch projektów – Mamy przestrzeń. To są projekty, które były głosowane w parkach zabytkowych. Wiemy że konserwator zabytków nie wyraził zgody na ustawienie leżaków w Parku Źródlika. W trakcie opiniowania otrzymaliśmy negatywną jego ocenę. W przypadku zadań Mamy przestrzeń w Parku Reymonta i Mamy przestrzeń w Parku Julianowskim, to są ryzyka. My jednak postaramy się tak umiejscowić ławeczki z przewijakiem, aby zadość uczynić wnioskodawcy, ale również uspokoić konserwatora zabytków.

Jest jeszcze jeden projekt, gdzie wiemy że kosztorys jest wyższy od kwoty, która była przegłosowana w ŁBO. Jest to projekt Magiczny zielony tunel na Zdrowiu, Aqua Parku Fala. W budżecie było przywidziane 340 000 zł. My przy okazji planu realizacji większego projektu – przebudowy i remontu infrastruktury na terenie Parku na Zdrowiu zleciliśmy dokumentację na ten projekt już wcześniej i z kosztorysu wynika, że kwota ta będzie wynosiła 500 tys. zł.

Pytania.

Pytań nie zgłoszono.

Dyskusja.

Głosów w dyskusji nie zgłoszono.

Straż Miejska p. Maria Śmiechowska: w następnym roku mamy do realizacji 10 zadań na kwotę 719 625 zł. Na dzisiaj nie widzimy zagrożeń w realizacji zadań.

Pytania.

Pytań nie zgłoszono.

Dyskusja.

Głosów w dyskusji nie zgłoszono.

Przewodniczący Komisji radny p. Damian Raczkowski: powiedział, że radni wysłuchali informacji w zakresie realizacji punktu 3. i 4. Wobec braku uwag poddał pod głosowanie:

- pozytywne zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie budżetu Miasta Łodzi na 2022 rok – **druk nr 299/2021** w zakresie merytorycznych zainteresowań komisji.

Komisja w głosowaniu przy 5 głosach „za”, braku głosów „przeciw” i braku głosów „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie budżetu Miasta Łodzi na 2022 rok – **druk nr 299/2021** w zakresie swoich merytorycznych zainteresowań.

- pozytywne zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Łodzi na lata 2022-2050 – **druk nr 300/2021** w zakresie j.w.

Komisja w głosowaniu przy 5 głosach „za”, braku głosów „przeciw” i braku głosów „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Łodzi na lata 2022-2050 – **druk nr 300/2021** w zakresie j.w.

Ad pkt 5. Informacja Wydziałów dotycząca realizacji zadań z Łódzkiego Budżetu Obywatelskiego w edycji 2020/2021 oraz informacja dotycząca zadań na rok 2022.

Przewodniczący Komisji radny p. Damian Raczkowski: w zakresie powyższych punktów poniekąd wyczerpaliśmy również ten temat. Do sprawy wrócimy na kolejnym posiedzeniu naszej komisji, które proponuję zwołać na początku stycznia. Wówczas wysłuchamy wszystkich jednostek, które przedstawią nam zbiorczą informację w zakresie zadań niewykonanych w tym roku.

Będę chciał również zająć się pewną sytuacją ŁBO za rok, bo będzie to 10. edycja.

Pytania.

Pytań nie zgłoszono.

Dyskusja.

Głosów w dyskusji nie zgłoszono.

Ad pkt 6. Sprawy wniesione i wolne wnioski.

Przewodniczący Komisji radny p. Damian Raczkowski: wszelka dokumentacja oraz pisma, które wpływają do naszej komisji jest zamieszczona w aktówce.

Wobec braku zgłoszeń innych spraw pan przewodniczący zamknął obrady.

Protokół sporządziła

Monika Olejniczak

Przewodniczący Komisji

Damian Raczkowski