

**Protokół nr 43/V/2023**  
**posiedzenia Komisji Ochrony Środowiska**  
**Rady Miejskiej w Łodzi**  
**z dnia 11 maja 2023 r.**  
**posiedzenie on-line**

**I. Obecność na posiedzeniu:**

stan Komisji - 13 radnych  
obecnych - 11 radnych  
nieobecnych - 2 radnych  
oraz zaproszeni goście.

Listy obecności stanowią załącznik nr **1** i nr **2** do niniejszego protokołu.

Zaproszenie dla radnych na posiedzenie stanowi załącznik nr **3** do niniejszego protokołu.

Zaproszenie dla gości na posiedzenie stanowi załącznik nr **4** do niniejszego protokołu.

**II. Posiedzeniu Komisji przewodniczył:**

Przewodnicząca Komisji radna p. Antonina Majchrzak.

**III. Proponowany porządek posiedzenia:**

1. Przyjęcie porządku obrad.
2. Przyjęcie protokołu nr 42/III/2023 z dnia 9 marca 2023 r.
3. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmian budżetu oraz zmian w budżecie miasta Łodzi na 2023 rok – **druk nr 93/2023**.
4. Zaopiniowanie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej miasta Łodzi na lata 2023-2050 – **druk nr 94/2023**.
5. Zaopiniowanie Sprawozdania z wykonania budżetu miasta Łodzi za rok 2022 - **druk nr 72/2023** w zakresie zainteresowań Komisji.
6. Informacja o stanie mienia komunalnego za okres 01.01.2022 r.- 31.12.2022 r. - **druk nr 73/2023**.
7. Sprawy wniesione i wolne wnioski.

#### **IV. Przebieg posiedzenia i przyjęte ustalenia:**

**Przewodnicząc Komisji p. Antonina Majchrzak** powitała obecnych on-line radnych i zaproszonych gości. Na podstawie listy obecności stwierdziła quorum niezbędne do prowadzenia obrad i podejmowania prawomocnych uchwał i opinii.

#### **Ad pkt 1. Przyjęcie porządku posiedzenia.**

**Przewodnicząca Komisji** przedstawiła proponowany porządek posiedzenia.

Uwag nie zgłoszono.

Porządek obrad został przyjęty przez aklamację.

#### **Ad pkt 2. Przyjęcie protokołu nr 42/III/2023 z dnia 9 marca 2023 r.**

Przewodnicząca Komisji poddała protokół pod głosowanie.

Komisja w głosowaniu przy 7 głosach „za”, braku głosów „przeciw” i braku głosów „wstrzymujących się” przyjęła protokół.

#### **Ad pkt 3. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmian budżetu oraz zmian w budżecie miasta Łodzi na 2023 rok – druk nr 93/2023.**

#### **Ad pkt 4. Zaopiniowanie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej miasta Łodzi na lata 2023-2050 – druk nr 94/2023.**

Powyższe projekty uchwał zostały omówione i zaopiniowane podczas sesji Rady Miejskiej w dniu 10 maja 2023 r.

#### **Ad pkt 5. Zaopiniowanie Sprawozdania z wykonania budżetu miasta Łodzi za rok 2022 - druk nr 72/2023 w zakresie zainteresowań Komisji.**

**Przewodnicząca Komisji** poinformowała, że zgodnie z zakresem działalności Komisji zostaną omówione dochody i wydatki:

Wydziału Gospodarki Komunalnej,

Zarządu Zieleni Miejskiej,

Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa,

Wydziału Kształtowania Środowiska,

Zarządu Dróg i Transportu

Zarządu Inwestycji Miejskich.

Dochody i wydatki realizowane przez Wydział Gospodarki Komunalnej przedstawiła **Dyrektor Wydziału p. Ewa Jasińska.**

Sprawozdanie stanowi załącznik nr 5 do protokołu.

**Faza pytań i dyskusji.**

**Wiceprzewodnicząca Komisji p. Marta Grzeszczyk:** nieczytelny zapis.

**Dyrektor Wydziału p. Ewa Jasińska:** „zadania zostały przeniesione na ten rok Olechowski Las Aktywności i Zabawy i budowa kompleksu rekreacyjnego elementami ogrodu sensorycznego Przy ul. Popiełuszki. Te zadania wykonaliśmy. Z 2018 r. mamy jeszcze zadanie pn. rewitalizacja terenów zielonych i odbudowa dróg dojazdowych do budynków mieszkalnych oraz oświetlenie terenu. To zadanie zostało rozpoczęte w 2018 r. Ono miało dwa etapy. Zrobiliśmy trzy, to jest etap czwarty, ale przekracza on kwotowo sumę, jaka była zaplanowana na to zadanie. Zadanie pn. Godne warunki strażaków – poprawa bezpieczeństwa wśród mieszkańców zostało zakończone w lutym tego roku. Zadanie pn. utworzenie strefy gier towarzyskich na Nowym Złotnie zostało ukończone w marcu tego roku.”

Dochody i wydatki realizowane przez Zarząd Zieleni Miejskiej przedstawił **Zastępca Dyrektora ds. Utrzymani Terenów Zieleni p. Jan Maśliński.**

Sprawozdanie stanowi załącznik nr 6 do protokołu.

**Faza pytań i dyskusji.**

**Radna p. Joanna Budzińska:** „chciałam zapytać realizację projektu z budżetu obywatelskiego pod nazwą „Zielona oaza na Starym Polesiu”.

**Dyrektor Wydziału Gospodarki Komunalnej p. Ewa Jasińska:** „Postępowanie przetargowe w formule „Zaprojektuj i wybuduj zostało unieważnione po otwarciu ofert. Najkorzystniejsza z nich przekraczała posiadane środki o ponad 60 000 zł. Złożono wniosek o przesunięcie zdania na 2023 r. Projekt nie znalazł się jeszcze w budżecie.”

**Skarbnik Miasta p. Krzysztof Mączkowski:** „wnioski, które przekraczają wartości określone w budżecie obywatelskim z zasady są opiniowane są negatywnie”.

**Dyrektor Wydziału Gospodarki Komunalnej p. Ewa Jasińska:** „Przeznaczona kwota wynosiła 227 800 zł. Plan budżetu – 167 800 zł”.

**Radna p. Joanna Budzińska:** „panie Skarbniku, czy to jest znacząca kwota?”

**Skarbnik Miasta p. Krzysztof Mączkowski:** „ w moim przekonaniu jest znacząca. Muszę sprawdzić, jak było w przypadku tego zadania. Przedstawiłem tylko ogólne zasady, jakimi kierujemy się przy opiniowaniu takich wniosków ”

**Radny p. Marcin Hencz:** „rozumiem argumenty Skarbnika ale fakty są takie, że ciąży na nas obowiązek realizacji projektów z budżetu obywatelskiego to wynika z ustawy i łódzkich rozporządzeń. Okres realizacji to rok czasu i już wiadomo, że został przekroczony. Z każdym miesiącem te ceny będą jeszcze rosły. Zanim znajdziemy dodatkowe środki, może w przyszłym roku przyszłym roku to może się okazać, że ta inwestycja wyniesie dwa razy więcej niż kwota jaką mieszkańcy zakładali. Mam taką propozycję, może lepiej byłoby, aby Wydział Gospodarki Komunalnej zorganizował spotkanie dla grupy osób, która zgłosiła to zadanie podczas którego warto porozmawiać o modyfikacji zakresu zadania. Mam wrażenie , że jak teraz tego nie załatwimy to projekt nigdy nie zostanie zrealizowany. ”

**Zastępca Dyrektora Wydziału Kształtowania Środowiska p. Aleksandra Sztuka-Tulińska:** „spotkaliśmy się z mieszkańcami i przygotowaliśmy wstępną koncepcję zagospodarowania tego terenu w taki sposób, aby zmieścił się on w zaplanowanym budżecie.”

**Rada Osiedla Zarzew Przewodniczący p. Jakub Hubert:** „pierwsza sprawa dotyczy parku Podolskiego – kilka lat temu ze środków budżetu obywatelskiego została wykonana siłownia w parku. Wichura zniszczyła siłownię. Po W odpowiedzi na prośbę o remont siłowni Zarząd Zieleni Miejskiej stwierdził, że remont nie odbędzie się, a raczej siłownia zostanie zlikwidowana. Obawiam się, że mamy tutaj do czynienia z jakąś niegospodarnością. Mamy wydawane pieniądze z budżetu obywatelskiego, po czym rozumiem , że jako mieszkańcy po raz kolejny powinniśmy sobie zagłosować na plenerową siłownię. ZZM nie ma na to środków. Chciałbym poprosić, żeby może jednak te środki znalazły się, żeby projekt z budżetu obywatelskiego dalej utrzymywać.

**Zastępca Dyrektora ds. Utrzymani Terenów Zieleni p. Jan Maśliński:** „, rzeczywiście, ze względu na sytuację ekonomiczną nie mogliśmy tej siłowni naprawić. To nie jest też tak, że zamierzamy ją zlikwidować. Prawdopodobnie zamierzamy przenieść te sprzęty, które się nadają w inne miejsce w okolicy.”

**Skarbnik Miasta p. Krzysztof Mączkowski:** „Każdą spraw należy rozpatrywać indywidualnie. Jeżeli coś jest zepsute, to złomujemy i wcale nie jest powiedziane, że musimy kupować nowe. To co można wyremontować to się to robi.”

**Rada Osiedla Zarzew Przewodniczący p. Jakub Hubert:** „panie Skarbniku, ja mam wrażenie, że kupiliśmy auto, popsuły się klocki hamulcowe i my samochód złomujemy.”

Dochody i wydatki realizowane przez Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa przedstawił **Dyrektor Wydziału p. Michał Baryła.**

Sprawozdanie stanowi załącznik nr 7 do protokołu.

**Faza pytań i dyskusji.**

Brak pytań.

Brak głosów w dyskusji.

Dochody i wydatki realizowane przez Wydział Kształtowania Środowiska przedstawiła **Zastępca Dyrektora Wydziału p. Aleksandra Sztuka-Tulińska.**

Sprawozdanie stanowi załącznik nr 8 do protokołu.

**Faza pytań i dyskusji.**

**Rada Osiedla Zarzew Przewodniczący p. Jakub Hubert:** „ W 2020 r. ze środków Rady Osiedla Zarzew została stworzona ekspertyza hydrologiczna w Parku Podolski. Wykonawcą był Wydział Kształtowania Środowiska. Jest to doskonały dokument, który pokazał co można zrobić, czy coś w tej sprawie wiadomo?”

**Zastępca Dyrektora Wydziału p. Aleksandra Sztuka-Tulińska:** „ planujemy w tym roku, prawdopodobnie zaraz po wakacjach spotkać się z mieszkańcami osiedla i przedstawić ten dokument. Są tam wskazane trzy możliwe rozwiązania problemu, który jest szeroko opisany w tej ekspertyzie czyli zbierania wody deszczowej z okolicy. Chcielibyśmy pozyskać jakieś środki na realizację tego, co zostało opisane w ekspertyzie, czyli pasaży roślinnych, które będą te wodę z okolicznych terenów gromadzić i wpadać do niecek. Mamy nadzieję, że niedługo pojawi się taka okazja, ponieważ teraz wszystkie fundusze, czy programy dotacyjne, które coraz częściej się pojawiają, skierowane są na gromadzenie deszczówki, na rozwiązywanie problemów związanych ze zmianą klimatu. Mam nadzieję, że uda się nam te środki pozyskać i realizować ten projekt”

Dochody i wydatki realizowane przez Zarząd Dróg i Transportu Zastępca **Dyrektora Wydziału p. Maciej Sobieraj.**

Sprawozdanie stanowi załącznik nr **9** do protokołu.

**Faza pytań i dyskusji.**

Brak pytań.

Brak głosów w dyskusji.

Dochody i wydatki realizowane przez Zarząd Inwestycji Miejskich **Kierownik p. Kamila Osicińska.**

Sprawozdanie stanowi załącznik nr **10** do protokołu.

**Faza pytań i dyskusji.**

Brak pytań.

Brak głosów w dyskusji.

Wobec braku pytań i głosów w dyskusji **Przewodnicząca Komisji** poddała pod głosowanie pozytywne zaopiniowanie Sprawozdania z wykonania budżetu Miasta za 2022 r. – **druk nr 72/2023** w zakresie zainteresowań Komisji.

Komisja w głosowaniu przy **6** głosach „za”, przy **1** głosie „przeciw” i **1** głosie „wstrzymującym się”, pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w tym zakresie.

**Ad pkt 6. Informacja o stanie mienia komunalnego za okres 01.01.2022 r.- 31.12.2022 r.**

**- druk nr 73/2023.**

Informacja została umieszczona w aplikacji e-Sesja oraz w folderze poczty elektronicznej pn. Aktówka, Komisja Ochrony Środowiska.

**Faza pytań i dyskusji.**

Pytań nie zgłoszono.

Brak głosów w dyskusji.

Informacja została przyjęta.

**Ad pkt 7. Sprawy wniesione i wolne wnioski.**

Pisma, które wpłynęły do Komisji zostały umieszczone w folderze poczty elektronicznej pn. Aktówka, Komisja Ochrony Środowiska.

Spraw wniesionych i wolnych wniosków nie zgłoszono.

**Przewodnicząca Komisji p. Antonina Majchrzak** podziękowała za udział w obradach i zamknęła posiedzenie Komisji.

**Protokół sporządziła**

**Przewodnicząca Komisji**

**Joanna Kaźmierczyk**

**Antonina Majchrzak**