

**Protokół nr 73/III/2023**

**posiedzenia Komisji Gospodarki Mieszkaniowej i Komunalnej**

**Rady Miejskiej w Łodzi**

**z dnia 13 marca 2023 r.**

**I. Obecność na posiedzeniu:**

stan Komisji - 8 radnych

obecnych - 8 radnych

nieobecnych - 0 radnych

oraz zaproszeni goście.

Listy obecności stanowią załącznik nr 1 i 2 do niniejszego protokołu.

Zaproszenia dla radnych stanowią załącznik nr 3 do niniejszego protokołu.

Zaproszenia dla gości stanowią załącznik nr 4 do niniejszego protokołu.

**II. Proponowany porządek posiedzenia:**

1. Przyjęcie porządku obrad.
2. Przyjęcie protokołu z posiedzenia nr 72 z dnia 30 stycznia 2023 r.
3. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmian budżetu oraz zmian w budżecie miasta Łodzi na 2023 rok- druk 54/2023.
4. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej miasta Łodzi na lata 2023–2050 – druk nr 55/2023.
5. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie wzajemnego powierzenia przez Miasto Łódź i Gminę Andrespol wykonywania zadania publicznego polegającego na świadczeniu usług w zakresie zaopatrzenia w wodę oraz odbioru ścieków z nieruchomości położonych na terenach przy granicy gmin – druk 35/2023.
6. Omówienie spraw mieszkaniowych łodzian zgłoszonych do Komisji.
7. Sprawy wniesione i wolne wnioski.

### **III. Przebieg posiedzenia i przyjęte ustalenia.**

**Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert** powitał obecnych radnych oraz zaproszonych gości na posiedzeniu Komisji Gospodarki Mieszkaniowej i Komunalnej w formie zdalnej. Na podstawie listy obecności **Przewodniczący** stwierdził kworum niezbędne do prowadzenia obrad i podejmowania prawomocnych uchwał i opinii.

#### **Ad pkt 1. Przyjęcie porządku obrad.**

**Przewodniczący Komisji** przedstawił proponowany porządek posiedzenia. Zapytał również, czy są uwagi do porządku obrad.

W związku z brakiem uwag **Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert** poddał pod głosowanie przyjęcie porządku.

**Komisja w głosowaniu:** przy 7 głosach „za”, przy braku głosów „przeciw” i braku głosów „wstrzymujących się” przyjęła porządek obrad.

**Przewodniczący Komisji** przeszedł do realizacji porządku obrad.

#### **Ad pkt 2. Przyjęcie protokołu z posiedzenia nr 72 z dnia 30 stycznia 2023 r.**

**Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert** zaznaczył, że radni otrzymali protokół drogą elektroniczną, zapytał czy są jakieś uwagi do protokołu.

Nikt nie wniósł uwag.

W związku z brakiem uwag, **Przewodniczący Komisji** przeszedł do głosowania nad przyjęciem protokołu nr 72 z dnia 30 stycznia 2023 r.

**Komisja w głosowaniu:** przy 7 głosach „za”, przy braku głosów „przeciw” i braku głosów „wstrzymujących się”, pozytywnie zaopiniowała protokół.

**Ad pkt 3. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmian budżetu oraz zmian w budżecie miasta Łodzi na 2023 rok- druk 54/2023.**

Projekt uchwały stanowi załącznik nr 5 do niniejszego protokołu.

**Zastępca Dyrektora Wydziału Budżetu p. Sylwia Jakiel** zreferowała projekt uchwały wraz z uzasadnieniem.

**Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert** zapytał, czy ktoś z obecnych ma pytania w sprawie.

**Faza pytań i dyskusji**

**Radny p. Władysław Skwarka** zapytał: „Pani dyrektor, czy w kwocie 1 200 000 zł przeznaczonej na rozbiórki znajduje się budynek przy ul. Kilińskiego, róg Narutowicza?”

**Zastępca Dyrektora ds. Utrzymania Zasobu Zarząd Lokali Miejskich p. Katarzyna Błachowicz- Barszcz:** „na rozbiórkę budynku ul. Kilińskiego 49 mamy osobne pieniądze”.

**Radny p. Władysław Skwarka:** „gdzie są pieniądze na legalizację wodomierzy na Olechowie?”

**Zastępca Dyrektora ds. Utrzymania Zasobu Zarząd Lokali Miejskich p. Katarzyna Błachowicz- Barszcz:** „w budżecie zostały zaplanowane pieniądze na legalizację wodomierzy”.

**Radny p. Władysław Skwarka:** „ gdzie można zobaczyć ogłoszenie przetargu?”

**Zastępca Dyrektora ds. Utrzymania Zasobu Zarząd Lokali Miejskich p. Katarzyna Błachowicz- Barszcz:** „ na stronie zamówień publicznych.”

W związku z brakiem innych pytań, **Przewodniczący Komisji** zaproponował pozytywne zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmian budżetu oraz zmian w budżecie miasta Łodzi na 2023 rok – druk nr 54/2023.

**Komisja w głosowaniu:** przy 6 głosach „za”, przy braku głosów „przeciw” i braku głosów „wstrzymujących się”, pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

**Ad pkt 4. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej miasta Łodzi na lata 2023-2050 – druk 55/2023.**

Projekt uchwały stanowi załącznik nr 6 do niniejszego protokołu.

**Zastępca Dyrektora Wydziału Budżetu p. Sylwia Jakiel** zreferowała projekt uchwały wraz z uzasadnieniem.

**Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert** zapytał, czy ktoś z obecnych ma pytania w sprawie.

**Faza pytań i dyskusji**

**Radny p. Władysław Skwarka:** „jak mam rozumieć, że przerwaliśmy na 2026 r. środki przeznaczone na budowę dojazdu do S-14. Czy jest rozstrzygnięty przetarg na tę budowę?”

**Dyrektor Zarządu Inwestycji Miejskich p. Agnieszka Kowalewska-Wójcik:** „to wszystko jest opisane we wniosku. Mamy wybrany podmiot realizujący ten kontrakt. Jest to firma Trakcja. To jest na podstawie koncepcji. W związku z czym, musimy zaprojektować. Musimy działać z pewnym harmonogramem, z harmonogramem również podpisania umowy oraz z czasem, ile żeśmy wykonawcy zaproponowali. To nie jest wydłużenie, to jest urealnienie.”

**Radny p. Władysław Skwarka:** „czy może pani potwierdzić, że w kwietniu będzie przejezdna S-14 do autostrady?”

**Dyrektor Zarządu Inwestycji Miejskich p. Agnieszka Kowalewska-Wójcik:** „trudno mi powiedzieć, nie potwierdzę tego.”

**Radny p. Władysław Skwarka:** „Mam pytanie, czy dokończono już remont ul. Obywatelskiej? Czy jak jedziemy do trasy Górna to skręcając w prawo, mamy ul Obywatelską nową czy skręcamy w odnogę starej ? ”

**Dyrektor Zarządu Inwestycji Miejskich p. Agnieszka Kowalewska-Wójcik:** „ Tak. Panie radny, mieliśmy zlecone dwa zadania. Jedno to budowa drogi rowerowej z wlotu od al. Jana Pawła do ul. Nowe Sady. Na tamtym fragmencie było to zadanie wspólnie realizowane z Łódzką Spółką Infrastrukturalną. Zadanie zostało dokończone. Dokonany został odbiór z datą 30 listopada na odcinku od ul. Nowe Sady wraz z rondem do ul. Waltera-Janke”.

**Radny p. Władysław Skwarka:** „ w Zarządzie Dróg i Transportu obiecali mi, że będzie tam dodatkowy pas dla skrętu autobusów.”

**Dyrektor Zarządu Inwestycji Miejskich p. Agnieszka Kowalewska-Wójcik:** „ Rozumiem, że obiecali panu jakieś zmiany w stałej organizacji ruchu?”

**Radny p. Władysław Skwarka:** „ Tak, obiecali postawić znaki zakazu wjazdu w tę uliczkę, która jest obok przystanku autobusowego a który blokował wjazd autobusów.”

**Dyrektor Zarządu Inwestycji Miejskich p. Agnieszka Kowalewska-Wójcik:** „ tego nie wiem, ale na pewno się dowiem i jutro na Komisji Finansów, Budżetu i Polityki Podatkowej postaram się udzielić odpowiedzi”.

W związku z brakiem innych pytań, **Przewodniczący Komisji** zaproponował pozytywne zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej miasta Łodzi na lata 2023-2050 – druk 55/2023.

**Komisja w głosowaniu:** przy 5 głosach „za”, przy braku głosów „przeciw” i braku głosów „wstrzymujących się”, pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

**Ad pkt 9. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie wzajemnego powierzenia przez Miasto Łódź i Gminę Andrespol wykonywania zadania publicznego polegającego na świadczeniu usług w zakresie zaopatrzenia w wodę oraz odbioru ścieków z nieruchomości położonych na terenach przy granicy gmin – druk 35/2023.**

Projekt uchwały stanowi załącznik nr 7 do niniejszego protokołu.

**Dyrektor Wydziału Gospodarki Komunalnej p. Ewa Jasińska** zreferowała projekt uchwały wraz z uzasadnieniem.

**Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert** zapytał, czy ktoś z obecnych ma pytania w sprawie.

### **Faza pytań i dyskusji**

**Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert:** „pani dyrektor, jakość wody jest określona odrębnymi przepisami. Czy ceny są takie same?”

**Dyrektor Wydziału Gospodarki Komunalnej p. Ewa Jasińska:** „nie sprawdzałam w Andrespolu ale wiem, że Łódź ma kolejny raz taką samą cenę. Jakościowo musi odpowiadać rozporządzeniu Ministra. Na pewno nasza woda jest bardzo czysta.”

**Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert:** „zaciekało mnie, czy my dostarczymy mieszkańcom Andrespola wodę w cenie takiej e jakiej dostarczamy ja mieszkańcom Łodzi. Z kolei, Andrespol dostarcza wodę łodzianom – czy to też będzie w tej samej cenie?”

**Dyrektor Wydziału Gospodarki Komunalnej p. Ewa Jasińska:** „Nie, to będzie w cenie Andrespola. Na pewno jest to tańsze niż mieliby płacić hurtowo”.

W związku z brakiem innych pytań, **Przewodniczący Komisji** zaproponował pozytywne zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie wzajemnego powierzenia przez Miasto Łódź i Gminę Andrespol wykonywania zadania publicznego polegającego na świadczeniu usług w zakresie zaopatrzenia w wodę oraz odbioru ścieków z nieruchomości położonych na terenach przy granicy gmin – druk 35/2023.

**Komisja w głosowaniu:** przy 5 głosach „za”, przy braku głosów „przeciw” i braku głosów „wstrzymujących się”, pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

## **Ad. pkt. 6. Omówienie spraw mieszkaniowych łodzian zgłoszonych do Komisji.**

**Przewodniczący Komisji** poinformował, iż pierwszą z omawianych spraw jest sprawa p. ██████████, który jest osobą niepełnosprawną. Zainteresowany miał wziąć udział w dzisiejszym posiedzeniu Komisji, ale ze względu na złe samopoczucie, nie mógł osobiście przyjechać do UMŁ. Nie ma niestety możliwości połączenia zdalnego z Komisją.

W związku z powyższym, Przewodniczący Komisji poprosił przedstawiciela ZLM o omówienie sprawy p. ██████████ oraz zapytał, czemu Wnioskujący nie może otrzymać lokalu dostosowanego do jego niepełnosprawności?

**P.o. Zastępcy Dyrektora ds. Gospodarowania Zasobem Zarządu Lokali Miejskich p. Małgorzata Rytych** przedstawiła sytuację mieszkaniową Wnioskującego i odpowiedziała, że ma on zadłużony lokal oraz wyrok sądowy nakazujący opróżnienie lokalu. ZLM nie proceduje na razie procesu eksmisji Wnioskującego z tego lokalu. Sprawa jest w toku. Pan ██████████ nie składał do ZLM wniosku o przydział lokalu mieszkalnego socjalnego, tylko składa podania nawiązujące do wyroku, który zapadł w jego sprawie. Następnie Zastępca Dyrektora zaproponowała w imieniu ZLM skontaktowanie się z asystentem rodziny, który pomógłby Wnioskującemu w kontakcie z ZLM w kwestii zadłużenia. Będzie rozpatrywana możliwość umorzenia długu, ale do tego jest potrzebna pomoc ze strony MOPS-u. W tej sprawie ZLM będzie informował Komisję na bieżąco. Ponieważ nie chciałby przeprowadzać eksmisji, jeśli Wnioskujący będzie miał możliwość złożenia wniosek o uregulowanie długu.

**Przewodniczący Komisji** zwrócił uwagę, że Wnioskujący nie składał wniosku o przyznanie lokalu, ale to sąd przyznał uprawnienia do lokalu socjalnego.

**P.o. Zastępcy Dyrektora ds. Gospodarowania Zasobem Zarządu Lokali Miejskich p. Małgorzata Rytych** potwierdziła. Jednocześnie dodała, iż Wnioskujący nie prowadzi żadnych działań związanych z uregulowaniem długu.

**Przewodniczący Komisji** stwierdził, iż z informacji przedstawionej w tej sprawie wynika, iż ZLM podjął działania w kierunku pomocy p. ██████████ w uregulowaniu długu, ponieważ zawarta była ugoda spłaty zadłużenia w ratach. Niestety Wnioskujący nie wywiązywał się z

tej ugody i została ona zerwana. Ponadto Przewodniczący Komisji stwierdził, iż to bardzo dobrze, że ZLM wykazuje w tej sprawie chęć pomocy Panu, który będąc na wózku inwalidzkim ma utrudnione wyjście z obecnego mieszkania i brak możliwości normalnego funkcjonowania. Dodał, iż dobrze byłoby przydzielić mieszkanie odpowiednie dla tej niepełnosprawności. Na zakończenie, Przewodniczący Komisji zwrócił się z prośbą do ZLM o kontakt z Wnioskującym w tej sprawie i poinformowanie członków Komisji o dalszych losach jej toku.

Kolejna sprawa dot. **mieszkańców ul. [REDAKTOWANE]** i kwestię **wyburzenia komórek**. Jednak Mieszkańcy tej nieruchomości poprosili o przesunięcie omówienia tej sprawy na kolejne posiedzenie Komisji.

Ostatnia sprawa w tym punkcie dot. **braku legalizacji wodomierzy na Olechowie** w nieruchomościach należących do Miasta. O omówienie tej sprawy zwrócił się **radny p. Władysław Skwarka**.

**Radny p. Władysław Skwarka** stwierdził, iż już omówił tę sprawę z Dyrektorem Zarządu Lokali Miejskich p. Małgorzatą Szpakowską-Korkiewicz, która stwierdziła, że niestety błąd polegający na braku legalizacji wodomierzy, leży po stronie ZLM. Mieszkańcy zainteresowani sprawą zostali poinformowani na spotkaniu z ZLM, że będą rozliczani za zużycie wody ryczałtem, a nie z odczytu z niezalegalizowanych wodomierzy. Ostatnia legalizacji wspomnianych wodomierzy została wykonana w grudniu 2020 roku.

Na zakończenie Radny dodał, iż otrzymał już informacje w tej sprawie od ZLM. Jednocześnie stwierdził, iż jest to tak duży błąd pracownika ZLM, który dyskwalifikuje go w kwestii pracy w służbach Prezydenta Miasta Łodzi.

**Przewodniczący Komisji** stwierdził, iż członkowie Komisji otrzymali wyjaśnienia w tej sprawie, przetarg na legalizację wodomierzy został ogłoszony, sprawa zostanie pozytywnie załatwiona. Na ten moment przedstawione wyjaśnienia rozwiązują problem. Komisja powróci do sprawy jeśli zaistnieje taka konieczność i pojawiają się kolejne nieprawidłowości.

**Radny p. Tomasz Anielak** zwrócił uwagę na ogromne koszty, jakie ponieśli mieszkańcy w tej sytuacji. Wyraził również swoje zdziwienie, że przez tak długi czas nikt nie skontrolował terminu legalizacji wodomierzy. Ponadto Radny dodał, iż rozumie, że mieszkańcy



zaakceptowali na spotkaniu ryczałtowy sposób rozliczenia, ale są pewne reguły, których należy się trzymać. Według Radnego powinna zostać naliczona średnia kwota z 3 ostatnich miesięcy przed upływem terminu legalizacji urządzeń, byłoby to bardziej korzystne rozwiązanie dla mieszkańców. Na zakończenie dodał, iż do takich sytuacji nie powinno dochodzić w przyszłości, a ZLM powinien o tym zapewnić członków naszej Komisji.

**Zastępca Dyrektora ds. Finansowych Zarządu Lokali Miejskich p. Izabella Michalska – Rosiak** stwierdziła, iż momencie stwierdzenia zaistniałego problemu braku legalizacji tych wodomierzy, zostały w ZLM przeprowadzone odpowiednie analizy i wszczęto stosowne procedury. Zastępca Dyrektora dodała również, iż ma nadzieję, że do takiej sytuacji nigdy więcej nie dojedzie. Radny p. Władysław Skwarka otrzyma link do procedury. Koperty przetargowe zostaną otwarte 20 marca br. ZLM ma nadzieję, że cała procedura wraz z wymianą wodomierzy zakończy się w połowie lipca. Systematycznie będą również wymieniane ciepłomierze, tam gdzie straciły swoją legalizację. ZLM podejmuje działa i stara się naprawić zaistniałą sytuację.

**Przewodniczący Komisji** stwierdził, że ma nadzieję, iż również w innych miejscach Łodzi niezalegalizowane wodomierze zostaną wymienione.

**Zastępca Dyrektora ds. Finansowych Zarządu Lokali Miejskich p. Izabella Michalska – Rosiak** potwierdziła, że wszystkie miejsca z niezalegalizowanymi wodomierzami, również Księży Młyn i ul. Mielczarskiego, zostały wzięte pod uwagę.

**Przewodniczący Komisji** zapewnił zebranych, że w wyjaśnieniach do sprawy, Zarząd Lokali Miejskich nie unika przyznania się do winy, lecz wręcz odwrotnie.

**Radny p. Tomasz Anielak** stwierdził, iż zaistniała sytuacja nie powinna mieć miejsca, ale jeśli mieszkańcy na chwilę obecną są zadowoleni z zaproponowanego rozwiązania, to on również nie ma nic przeciwko.

**Radny p. Władysław Skwarka** stwierdził, iż nie powiedział, że mieszkańcy są zadowoleni z zaproponowanego rozwiązania problemu, ale przyjęli je jako jedyne możliwe. Opłata ryczałtem będzie ich obowiązywała nie tylko za cały 2022 rok, ale jeszcze połowę 2023 roku, jeśli sprawa ma zostać zakończona w połowie lipca.

**Przewodniczący Komisji** stwierdził, że niestety czasu się nie cofnie. Dobrze, że ZLM zaproponował rozwiązanie sytuacji mieszkańcom.

**Ad pkt 7. Sprawy wniesione i wolne wnioski.**

**Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert** poinformował zebranych, iż wszystkie pisma w sprawach mieszkaniowych wpływające do Komisji są przekazywane do Biura Rewitalizacji i Mieszkalnictwa, a następnie do Zarządu Lokali Miejskich, w celu rozpatrzenia i udzielenia odpowiedzi osobom zainteresowanym i Komisji.

**Radny p. Władysław Skwarka** zwrócił się z prośbą do ZLM o przedstawienie w pakiecie wniosków mieszkaniowych na najbliższym posiedzeniu Komisji sprawy p. [REDACTED]

**Przewodniczący Komisji** zaproponował, iż z uwagi na Święta Wielkanocne, najbliższe posiedzenie Komisji odbędzie się we wtorek 11 kwietnia.

Innych spraw wniesionych i wolnych wniosków nie zgłoszono.

Na tym porządek dzienny posiedzenia został wyczerpany.

**Protokół sporządziła**

**Monika Ograbek-Kielpińska**

**Przewodniczący Komisji**

**Bogusław Hubert**