

**UCHWAŁA Nr LXXIII/1416/06
RADY MIEJSKIEJ w ŁODZI
z dnia 30 sierpnia 2006 r.**

w sprawie przyjęcia „Regulaminu przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych w roku szkolnym 2006/2007, finansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa w ramach projektu »Nowa szansa dla przyszłego Żaka III«”.

Na podstawie art. 12 pkt 10a, art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 167, poz. 1759), Rada Miejska w Łodzi

uchwała, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Regulamin przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych w roku szkolnym 2006/2007, finansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa w ramach projektu »Nowa szansa dla przyszłego Żaka III«”.

§ 2. Regulamin, o którym mowa w § 1, stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Łodzi.

§ 4. Traci moc uchwała Nr XXXVII/616/04 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 6 października 2004 r. w sprawie przyjęcia „Regulaminu przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych w latach 2004-2006, finansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa”.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

**Przewodnicząca
Rady Miejskiej w Łodzi**

Iwona BARTOSIK

Załącznik
do uchwały Nr LXXIII/1416/06
Rady Miejskiej w Łodzi
z dnia 30 sierpnia 2006 r.

REGULAMIN
PRYZNAWANIA I PRZEKAZYWANIA STYPENDIÓW NA WYRÓWNYWANIE SZANS EDUKACYJNYCH
DLA UCZNIÓW SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH W ROKU SZKOLNYM 2006/2007,
FINANSOWANYCH ZE ŚRODKÓW EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO
ORAZ ZE ŚRODKÓW BUDŻETU PAŃSTWA W RAMACH PROJEKTU
„NOWA SZANSA DLA PRZYSZŁEGO ŻAKA III”

Regulamin określa zasady, warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych przyznawanych w ramach Działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego *Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne*, finansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa.

§ 1.

Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- 1) „trudna sytuacja materialna” – definicja sytuacji rodziny o dochodzie w przeliczeniu na osobę lub osoby uczącej się nie wyższym niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych zapisana w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 z późn. zm.), z uwzględnieniem progu dochodu w przeliczeniu na osobę określonym dla województwa łódzkiego w Ramowym Planie Realizacji Działania przez Regionalne Centrum Polityki Społecznej w Łodzi;
- 2) „stypendium” – stypendium na wyrównywanie szans edukacyjnych przyznawane w ramach Działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego *Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne*, finansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa.

§ 2.

Stypendia przyznawane są na wniosek ucznia przez Komisję Stypendialną, zwaną dalej Komisją, powołaną przez Prezydenta Miasta Łodzi.

§ 3.

1. Do ubiegania się o stypendium uprawnieni są uczniowie, którzy spełniają łącznie następujące kryteria:
 - 1) podejmują naukę lub uczą się w szkole ponadgimnazjalnej umożliwiającej uzyskanie świadectwa dojrzałości/maturalnego, z wyłączeniem szkół dla dorosłych:
 - a) publicznej prowadzonej przez Miasto Łódź,
 - b) niepublicznej posiadającej uprawnienia szkoły publicznej, dla której Miasto Łódź jest organem dotującym,
 - 2) zameldowani są na pobyt stały na obszarze wiejskim (tj. terenach położonych poza granicami administracyjnymi miast); w miastach do 5 tys. mieszkańców; w miastach od 5 tys. do 20 tys. mieszkańców, w których nie ma publicznych szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą;
 - 3) pochodzą z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej.

2. W przypadku, gdy liczba uczniów spełniających kryteria, określone w ust. 1, jest większa niż liczba stypendiów możliwych do rozdysponowania, pierwszeństwo w uzyskaniu stypendium mają uczniowie pochodzący z rodzin o najniższych dochodach.

§ 4.

1. Stypendia przekazywane są na cele określone w ust. 2 w formie finansowej.
2. Stypendia przeznaczone są na całkowite lub częściowe pokrycie kosztów:
 - 1) zakwaterowania w bursie, internacie lub na stacji,
 - 2) posiłków w stołówce szkoły, internatu lub prowadzonej przez inny podmiot,
 - 3) zakupu podręczników do nauki w szkołach ponadgimnazjalnych,
 - 4) związanych z transportem do i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej,
 - 5) czesnego za naukę w niepublicznej szkole ponadgimnazjalnej posiadającej uprawnienia szkoły publicznej,
 - 6) innych dodatkowych opłat i wydatków wymaganych obligatoryjnie przez szkołę, niezbędnych do uczestniczenia w nauce szkolnej, w tym związanych z realizacją procesu dydaktycznego.

§ 5.

1. Stypendia przyznawane są na czas trwania nauki w roku szkolnym, nie dłużej niż na 10 miesięcy.
2. Maksymalna kwota stypendium wynosi 250 zł netto w skali miesiąca.
3. Wysokość kwoty stypendium każdorazowo ustala Komisja, biorąc pod uwagę poziom dochodów w rodzinie, z której pochodzi uczeń.

§ 6.

1. Uczeń ubiegający się o przyznanie stypendium składa wnioski do szkoły, której jest uczniem, w terminie ogłoszonym przez Prezydenta Miasta Łodzi. Wzór wniosku o przyznanie stypendium stanowi załącznik Nr 1 do regulaminu.
2. Do wniosku o przyznanie stypendium należy dołączyć następujące dokumenty potwierdzające spełnienie kryteriów, określonych w § 3 ust. 1 regulaminu:
 - 1) zaświadczenie o zameldowaniu na pobyt stały wydane przez właściwy organ prowadzący zbiory meldunkowe;
 - 2) oświadczenie o sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia według wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do regulaminu wraz z odpowiednimi zaświadczeniami lub orzeczeniami o dochodach w roku poprzedzającym rok złożenia wniosku.
3. Dochód na osobę w rodzinie wskazany w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, ustala się na podstawie oświadczeń rodziców lub opiekunów prawnych ucznia o źródłach dochodów rodziny pozostającej we wspólnym gospodarstwie domowym, udokumentowanych odpowiednimi zaświadczeniami i orzeczeniami określonymi w § 2 rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 2 czerwca 2005 r. w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne (Dz. U. Nr 105, poz. 881 z późn. zm.).

§ 7.

Szkoła dokonuje weryfikacji formalnej złożonych wniosków o przyznanie stypendium i przesyła je do Wydziału Edukacji Urzędu Miasta Łodzi w terminie 7 dni roboczych po terminie składania wniosków o przyznanie stypendiów, ogłoszonym przez Prezydenta Miasta Łodzi zgodnie z § 6 ust. 1 regulaminu.

§ 8.

1. Na podstawie decyzji podjętych przez Komisję, Wydział Edukacji Urzędu Miasta Łodzi opracowuje imienną listę wszystkich uczniów, którym przyznane zostało stypendium, ze wskazaniem szkół, w których uczniowie ci pobierają naukę.
2. Na podstawie listy, o której mowa w ust. 1, Wydział Edukacji Urzędu Miasta Łodzi przygotowuje imienne wykazy uczniów zakwalifikowanych do objęcia pomocą stypendialną.
3. Wykazy, o których mowa w ust. 2, Wydział Edukacji Urzędu Miasta Łodzi przesyła szkołom wraz z pozytywnie rozpatrzonymi przez Komisję wnioskami uczniów z danej szkoły, w terminie 7 dni roboczych od dnia posiedzenia Komisji.
4. Dyrektor szkoły zawiadamia ucznia i jego rodziców lub opiekunów prawnych o przyznaniu stypendium poprzez dostarczenie zawiadomienia według wzoru stanowiącego załącznik Nr 3 do regulaminu.

§ 9.

1. Stypendia przekazywane są uczniom przez szkoły.
2. Na wydzielone konta szkół, na których będą gromadzone środki na finansowanie stypendiów, przekazywane są comiesięcznie środki finansowe w wysokości odpowiadającej kwocie przyznanych stypendiów dla uczniów danej szkoły.
3. Szkoły przekazują stypendia uczniom w formie i na cele określone w § 4 regulaminu.
4. Podstawą przekazywania stypendium jest umowa zawarta pomiędzy dyrektorem szkoły a uczniem albo rodzicem lub opiekunem prawnym ucznia. Wzór umowy stanowi załącznik Nr 4 do regulaminu.

§ 10.

Szkoły przekazują do Wydziału Edukacji Urzędu Miasta Łodzi sprawozdanie merytoryczne i finansowe z wydatkowania środków finansowych przekazanych na wypłatę stypendiów, w terminie do 25 lutego 2007 r. (za okres: wrzesień 2006 r. – styczeń 2007 r.) oraz do 25 lipca 2007 r. (za okres: luty 2007 r. – czerwiec 2007 r.)

§ 11.

1. Dyrektor szkoły, w porozumieniu z wychowawcą klasy, składa w Wydziale Edukacji Urzędu Miasta Łodzi zaświadczenie o uczestnictwie ucznia w zajęciach szkolnych według wzoru stanowiącego załącznik Nr 6 do regulaminu. W przypadku większej liczby uczniów z danej szkoły, dopuszcza się składanie zbiorczego zaświadczenia obejmującego wszystkich uczniów danych(ej) klas(y) według wzoru stanowiącego załącznik Nr 7 do regulaminu.
2. Zaświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składa się na koniec:
 - 1) listopada (za miesiące: wrzesień, październik, listopad);
 - 2) stycznia (za miesiące: grudzień, styczeń);
 - 3) kwietnia (za miesiące: luty, marzec, kwiecień);
 - 4) czerwca (za miesiące: maj, czerwiec).
3. Ustala się limit 20 godzin nieusprawiedliwionej nieobecności ucznia na zajęciach w trakcie roku szkolnego, którego przekroczenie powoduje utratę prawa do stypendium.
4. Uczeń albo osoba podpisująca w imieniu ucznia umowę, o której mowa w § 9 ust. 4, składa jednorazowo na cały rok szkolny pisemne oświadczenie o wykorzystaniu przyznanego stypendium na cele edukacyjne według wzoru stanowiącego załącznik Nr 8 do regulaminu.

5. Uczniowie zobowiązani są do przedstawienia Wydziałowi Edukacji Urzędu Miasta Łodzi, na koniec roku szkolnego, uwierzytelnionej kopii świadectwa ukończenia klasy/świadectwa maturalnego.

§ 12.

1. Przekazywania stypendium szkoła zaprzestaje w przypadku, gdy uczeń:
 - 1) przerwał naukę w szkole;
 - 2) został skreślony z listy uczniów;
 - 3) przestał spełniać kryteria określone w § 3 ust. 1 regulaminu;
 - 4) przekroczył limit godzin nieusprawiedliwionej nieobecności na zajęciach, ustalony w § 11 ust. 3 regulaminu.
2. Uczeń jest zobowiązany zawiadomić szkołę w ciągu 7 dni o zaprzestaniu spełniania kryteriów określonych w § 3 ust. 1 regulaminu.
3. W przypadku przekazania stypendium po terminie wystąpienia zdarzeń określonych w ust. 1, uczeń jest zobowiązany do zwrotu otrzymanych rat stypendium na konto wskazane przez szkołę.
4. Szkoła w terminie 7 dni przekazuje do Wydziału Edukacji Urzędu Miasta Łodzi informację o zaprzestaniu przekazywania stypendium uczniowi.

§ 13.

1. W przypadku niepublicznych szkół ponadgimnazjalnych posiadających uprawnienia szkół publicznych, dla których Miasto Łódź jest organem dotującym, przekazanie realizacji programu stypendialnego i środków na jego realizację odbywa się na podstawie umowy zawartej pomiędzy Miastem Łódź a daną szkołą niepubliczną.
2. Wzór umowy, o której mowa w ust. 1, stanowi załącznik Nr 5 do regulaminu.