

**Protokół nr 3/I/2019**

**posiedzenia Komisji Rozwoju i Działalności Gospodarczej**  
**Rady Miejskiej w Łodzi**  
**z dnia 10 stycznia 2019 r.**

**I. Obecność na posiedzeniu.**

stan Komisji - 5 radnych,  
obecnych - 4 radnych,  
nieobecny - 1 radny, tj.:  
- pan radny Michał Olejniczak.

oraz zaproszeni goście.

Listy obecności stanowią **załącznik nr 1 i 2** do niniejszego protokołu.

Zaproszenie na posiedzenie stanowi **załącznik nr 3** do nin. protokołu.

**II. Proponowany porządek posiedzenia:**

1. Przyjęcie planu pracy Komisji na 2019 rok.
2. Zaopiniowanie wniosku Zarządu Lokali Miejskich w sprawie ponownego zawarcia, z „MS” Spółką z o. o., umowy najmu lokalu użytkowego nr 1U, usytuowanego przy ul. Stefana Jaracza 87 w Łodzi.
3. Zaopiniowanie projektu uchwały Rady Miejskiej w Łodzi zmieniającej uchwałę w sprawie zasad nabywania i zbywania nieruchomości, ich wydzierżawiania oraz oddawania w użytkowanie – **druk nr 356/2018**.
4. Sprawy wniesione i wolne wnioski.

**III. Przebieg posiedzenia i ustalenia.**

**Przewodniczący Komisji pan Mateusz Walasek** powitał radnych obecnych na sali obrad, oraz zaproszonych gości. Następnie Pan Przewodniczący zaproponował wprowadzenie do porządku posiedzenia następującego, dodatkowego punktu:

- zaopiniowanie projektu uchwały Rady Miejskiej w Łodzi w sprawie określenia zasad wnoszenia, cofania i zbywania udziałów i akcji przez Prezydenta Miasta Łodzi – **druk nr 2/2019** (pkt 3a).

Zebrani zaakceptowali tę propozycję, przyjmując jednomyślnie porządek posiedzenia.

#### **Ad. 1. przyjęcie planu pracy Komisji na 2019 rok.**

**Przewodniczący Komisji pan Mateusz Walasek** przedstawił zebrany projekt planu pracy Komisji (**załącznik nr 4** do protokołu). Pan Przewodniczący zwrócił ponadto uwagę, że konieczne będzie skoordynowanie terminów posiedzeń Komisji Rozwoju z terminami posiedzeń Komisji Skarg, Wniosków i Petycji – tak, aby nie odbywały się one w tym czasie. Dzięki temu Komisja Rozwoju nie będzie miała problemów z brakiem quorum – jak miało to miejsce w dniu dzisiejszym.

Nie zgłoszono uwag do przedstawionego projektu planu pracy.

**Za** przyjęciem planu pracy Komisji głosowało **3 radnych**, **przeciw – nikt**, **nikt** też nie **wstrzymał się** od głosu.

Komisja przyjęła więc swój plan pracy na 2019 rok.

#### **Ad. 2. Zaopiniowanie wniosku Zarządu Lokali Miejskich w sprawie ponownego zawarcia, z „MS” Spółką z o. o., umowy najmu lokalu użytkowego nr 1U, usytuowanego przy ul. Stefana Jaracza 87 w Łodzi.**

**Specjalista w Zarządzie Lokali Miejskich pan Piotr Szklarek** przedstawił zebrany powyższy wniosek.

Nie zgłoszono pytań i głosów w dyskusji.

**Za** pozytywnym zaopiniowaniem tego wniosku głosowało **3 radnych**, **przeciw — nikt**, **nikt** też nie **wstrzymał się** od głosu.

Komisja zaopiniowała zatem pozytywnie przedmiotowy wniosek Zarządu Lokali Miejskich.

Ustalono, że Komisja rozpatrzy punkty 3 i 3a łącznie.

#### **Ad. 3-3a. Zaopiniowanie następujących projektów uchwał Rady Miejskiej w Łodzi: zmieniającą uchwałę w sprawie zasad nabywania i zbywania nieruchomości, ich wydzierżawiania oraz oddawania w użytkowanie – druk nr 356/2018 – oraz w sprawie określenia zasad wnoszenia, cofania i zbywania udziałów i akcji przez Prezydenta Miasta Łodzi – druk nr 2/2019.**

**P. o. Dyrektora Biura Nadzoru Właścicielskiego UMŁ w Departamencie Gospodarowania Majątkiem pani Agnieszka Graszka** przedstawiła Komisji powyższe projekty uchwał Rady Miejskiej w Łodzi (**załącznik nr 5 – 6** do protokołu).

Następnie rozpoczęto fazę pytań i dyskusji.

**Przewodniczący Komisji pan Mateusz Walasek** zadał pytanie, czy użyty w projekcie uchwały zwrot: „zapisane w budżecie” oznacza, że dana kwota jest zapisana enumeratywnie na konkretną spółkę.

**P. o. Dyrektora Biura Nadzoru Właścicielskiego UMŁ w Departamencie Gospodarowania Majątkiem pani Agnieszka Graszka** twierdząco odpowiedziała na to pytanie.

Więcej pytań i głosów w dyskusji nie zgłoszono.

**Za** pozytywnym zaopiniowaniem projekt uchwały RM zmieniającej uchwałę w sprawie zasad nabywania i zbywania nieruchomości, ich wydzierżawiania oraz oddawania w użytkowanie – **druk nr 356/2018** – głosowało **4 radnych**, **przeciw** nie głosował **nikt, nikt** również nie **wstrzymał się** od głosu.

**Za** pozytywnym zaopiniowaniem projekt uchwały RM w sprawie określenia zasad wnoszenia, cofania i zbywania udziałów i akcji przez Prezydenta Miasta Łodzi – **druk nr 2/2019** – głos oddało **4 członków Komisji**, **przeciw** nie głosował **nikt, nikt** również nie **wstrzymał się** od głosu.

Komisja zaopiniowała zatem pozytywnie przedłożone projekty uchwał Rady Miejskiej w Łodzi.

#### **Ad. 4. Sprawy różne i wolne wnioski.**

**Przewodniczący Komisji pan Mateusz Walasek** przedstawił zebrany pisma, które w ostatnim czasie skierowane zostały do Komisji.

1. Pismo Zarządu Lokali Miejskich z 5 grudnia 2018 r., adresowane do Fundacji Interwencji Kryzysowej i Pomocy Psychologicznej „SUBVENIO” – informujące o negatywnej decyzji ZLM w sprawie wniosku ww. podmiotu o wynajęcie, w trybie bezprzetargowym, lokalu użytkowego nr 1U, usytuowanego na terenie nieruchomości przy al. Tadeusza Kościuszki 106/116 w Łodzi.

2. Pismo Spółki cywilnej „PIEKARSTWO – CIASTKARSTWO” z 21 grudnia 2018 r., adresowane do Zarządu Lokali Miejskich – dotyczące wynajmowanego przez powyższą Spółkę lokalu użytkowego, znajdującego się w budynku przy ul. Św. Kazimierza 16 w Łodzi.

Zebrani przyjęli treść powyższych pism do wiadomości.

Ustalono na koniec, że następne posiedzenie Komisji zorganizowane zostanie najprawdopodobniej w dniu 31 stycznia br. (początek – godz. 11.00).

Nie zgłoszono uwag do protokołu nr 2/XII/2018 posiedzenia Komisji, przeprowadzonego w dn. 6 grudnia 2018 r.

Na tym posiedzenie zakończono.

Protokół sporządził

*Marek Wasielewski*

**Przewodniczący Komisji**

*Mateusz Walasek*