

**Protokół nr 55/IV/2018**

**posiedzenia Komisji Rozwoju i Działalności Gospodarczej**  
**Rady Miejskiej w Łodzi**  
**z dnia 12 kwietnia 2018 r.**

**I. Obecność na posiedzeniu.**

stan Komisji - 5 radnych,  
obecnych - 4 radnych,  
nieobecny - 1 radny, tj.:  
- pan radny Kamil Jeziorski.

oraz zaproszeni goście.

Listy obecności stanowią **załącznik nr 1 i 2** do niniejszego protokołu.

Zaproszenie na posiedzenie stanowi **załącznik nr 3** do nin. protokołu.

**II. Proponowany porządek posiedzenia:**

1. Zaopiniowanie wniosku Zarządu Lokali Miejskich w sprawie możliwości wynajmu w trybie bezprzetargowym lokali użytkowych, usytuowanych na terenie hal targowych, administrowanych przez ZLM.
2. Zaopiniowanie projektu uchwały Rady Miejskiej w Łodzi w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie w drodze bezprzetargowej, na okres 15 lat, części nieruchomości położonych w Łodzi przy ulicy 6 Sierpnia 71 oraz 6 Sierpnia bez numeru – **druk nr 90/2018**.
3. Zaopiniowanie sprawozdania z wykonania budżetu miasta Łodzi za rok 2017 – **druk nr 97/2018** – w zakresie następujących komórek organizacyjnych UMŁ:
  - Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa (rolnictwo);
  - Biura Nadzoru Właścicielskiego (Oddziału Nadzoru Właścicielskiego);
  - Biura Obsługi Inwestora i Współpracy z Zagranicą;
  - Biura Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej;
  - Biura Strategii Miasta;
  - Biura Zasobu Skarbu Państwa;
  - Wydziału Dysponowania Mieniem;
  - Wydziału Zbywania i Nabywania Nieruchomości.

4. Zapoznanie się z informacją o stanie mienia komunalnego za okres 01.01.2017 r. – 31.12.2017 r. – **druk nr 98/2018** – w zakresie merytorycznego zainteresowania Komisji.
5. Sprawy wniesione i wolne wnioski.

### **III. Przebieg posiedzenia i ustalenia.**

**Przewodniczący Komisji pan Mateusz Walasek** powitał radnych obecnych na sali obrad, oraz zaproszonych gości. Następnie Pan Przewodniczący zaproponował wprowadzenie do porządku posiedzenia następujących, dodatkowych projektów uchwał Rady Miejskiej w Łodzi:

- w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty od ceny samodzielnego lokalu użytkowego nr 6U, usytuowanego w budynku znajdującym się na nieruchomości położonej w Łodzi przy ul. Piotrkowskiej 147 – **druk nr 89/20188** (pkt 1a);
- oraz zmieniającej uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie w drodze bezprzetargowej, na okres 10 lat, nieruchomości położonych w Łodzi przy ulicach Zgierskiej 254 i 256 oraz gen. Leopolda Okulickiego „Niedźwiadka” bez numeru – **druk nr 110/2018** (pkt 2a).

Zebrani zaakceptowali tę propozycję, przyjmując jednomyślnie porządek posiedzenia.

#### **Ad. 1. Zaopiniowanie wniosku Zarządu Lokali Miejskich w sprawie możliwości wynajmu w trybie bezprzetargowym lokali użytkowych, usytuowanych na terenie hal targowych, administrowanych przez ZLM.**

**Kierownik Wydziału Administrowania Nieruchomościami Użytkowymi w Zarządzie Lokali Miejskich pan Grzegorz Rzeźnik** przedstawił zebranym powyższy wniosek.

Następnie rozpoczęto fazę pytań i dyskusji.

**Przewodniczący Komisji pan Mateusz Walasek** zwrócił uwagę, że przedłożony Komisji wykaz lokali, przeznaczonych do wynajęcia poza przetargiem, jest stosunkowo obszerny.

**Kierownik Wydziału Administrowania Nieruchomościami Użytkowymi w Zarządzie Lokali Miejskich pan Grzegorz Rzeźnik** poinformował radnych, że w trakcie ostatniego przetargu udało się wynająć jedynie 20 % lokali, które zostały do niego wystawione.

**Przewodniczący Komisji pan Mateusz Walasek** ocenił, iż fakt ten musi świadczyć o tym, że powyższe lokale coraz trudniej jest wynająć.

**Kierownik Wydziału Administrowania Nieruchomościami Użytkowymi w Zarządzie Lokali Miejskich pan Grzegorz Rzeźnik** zgodził się z tą opinią.

Zdaniem Pana Kierownika, spadek zainteresowania wynajęciem lokali użytkowych na terenie Hali Targowej „Górniak” spowodowany jest tym, iż coraz mniej klientów odwiedza ten

obiekt. Dotychczasowi klienci prawdopodobnie w dużej części korzystają teraz z wielkopowierzchniowych obiektów handlowych, otwartych w ostatnim czasie na terenie przyległych osiedli.

Więcej pytań i głosów w dyskusji nie zgłoszono.

**Za** pozytywnym zaopiniowaniem tego wniosku głosowało **3 radnych, przeciw — nikt, nikt** też nie **wstrzymał się** od głosu.

Komisja zaopiniowała zatem pozytywnie wniosek Zarządu Lokali Miejskich w sprawie możliwości wynajmu w trybie bezprzetargowym lokali użytkowych, usytuowanych na terenie hal targowych, administrowanych przez ZLM.

**Ad. 1a. Zaopiniowanie projektu uchwały Rady Miejskiej w Łodzi w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty od ceny samodzielnego lokalu użytkowego nr 6U, usytuowanego w budynku znajdującym się na nieruchomości położonej w Łodzi przy ul. Piotrkowskiej 147 – druk nr 89/20188.**

**P.o. Dyrektora Wydziału Zbywania i Nabywania Nieruchomości UMŁ w Departamencie Gospodarowania Majątkiem pan Marek Józwiak** przedstawił zebranym przedmiotowy projekt uchwały (**załącznik nr 4** do protokołu).

Następnie rozpoczęto fazę pytań i dyskusji.

**Przewodniczący Komisji pan Mateusz Walasek** zadał pytanie, czy Miasto sprzedając lokal w budynku wpisanym do rejestru zabytków, zobowiązane jest do udzielenia kupującemu bonifikaty.

**P.o. Dyrektora Wydziału Zbywania i Nabywania Nieruchomości UMŁ w Departamencie Gospodarowania Majątkiem pan Marek Józwiak** poinformował zebranych, że zgodnie z ustawą o gospodarce nieruchomościami, cenę nieruchomości lub jej części wpisanej do rejestru zabytków obniża się o 50 %. Rada Miejska może jednak podwyższyć lub obniżyć tę bonifikatę. W omawianym aktualnie przypadku projektodawca wnioskuje, aby obniżyć ww. bonifikatę do wysokości 1 %.

**Przewodniczący Komisji pan Mateusz Walasek** zapytał, czy gdyby Rada Miejska nie podjęła przedmiotowej uchwały, wysokość bonifikaty musiałaby wynosić 50 %.

**P.o. Dyrektora Wydziału Zbywania i Nabywania Nieruchomości UMŁ w Departamencie Gospodarowania Majątkiem pan Marek Józwiak** udzielił na to pytanie twierdzącej odpowiedzi.

**Pan radny Jarosław Tumiłowicz** zadał pytanie, w jaki sposób wykorzystywany jest w tej chwili budynek przy ul. Piotrkowskiej 147.

**P.o. Dyrektora Wydziału Zbywania i Nabywania Nieruchomości UMŁ w Departamencie Gospodarowania Majątkiem pan Marek Józwiak** stwierdził, że budynek ten nie jest obecnie użytkowany. W okresie wcześniejszym był on wykorzystywany przez Miejski

Ośrodek Pomocy Społecznej – władze MOPS-u postanowiły jednak zwolnić powyższy obiekt.

Więcej pytań i głosów w dyskusji nie zgłoszono.

W wyniku głosowania, Komisja 3 głosami „za”, przy **braku** głosów **przeciwnych** i **braku** głosów **wstrzymujących się**, zaopiniowała pozytywnie projekt uchwały Rady Miejskiej w Łodzi w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty od ceny samodzielnego lokalu użytkowego nr 6U, usytuowanego w budynku znajdującym się na nieruchomości położonej w Łodzi przy ul. Piotrkowskiej 147 – druk nr 89/20188.

**Ad. 2. Zaopiniowanie projektu uchwały Rady Miejskiej w Łodzi w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie w drodze bezprzetargowej, na okres 15 lat, części nieruchomości położonych w Łodzi przy ulicy 6 Sierpnia 71 oraz 6 Sierpnia bez numeru – druk nr 90/2018.**

**P. o. Dyrektora Wydziału Dysponowania Mieniem UMŁ w Departamencie Gospodarowania Majątkiem pan Adam Komorowski** przedstawił zebrany powyższy projekt uchwały (załącznik nr 5 do protokołu).

Następnie rozpoczęto fazę pytań i dyskusji.

**Przewodniczący Komisji pan Mateusz Walasek** poprosił o informację, czy prawdą jest, że termin oddania do użytku stadionu żużlowego usytuowanego na terenie powyższej nieruchomości, opóźnia się.

**P. o. Dyrektora Wydziału Dysponowania Mieniem UMŁ w Departamencie Gospodarowania Majątkiem pan Adam Komorowski** stwierdził, że przewidziane w umowie terminy zakończenia przedmiotowej inwestycji rzeczywiście są przesuwane. W chwili obecnej przewiduje się, iż omawiany obiekt zostanie oddany do użytku pod koniec czerwca br. Uchwała powyższa musi być jednak podjęta wcześniej – tak, aby operator zdążył uzyskać stosowne certyfikaty oraz przeszkolić pracowników, którzy będą obsługiwać stadion.

**Przewodniczący Komisji pan Mateusz Walasek** odnosząc się do przedstawionej Komisji wizualizacji, wyraził nadzieję, że na środku stadionu wysiana zostanie trawa – dzięki czemu uzyska on znacznie bardziej estetyczny wygląd.

Na tym dyskusję w powyższym punkcie zakończono.

W wyniku głosowania, Komisja 3 głosami „za”, przy **braku** głosów **przeciwnych** i **braku** głosów **wstrzymujących się**, pozytywnie zaopiniowała przedmiotowy projekt uchwały.

**Ad. 2a. Zaopiniowanie projektu uchwały Rady Miejskiej w Łodzi zmieniającej uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie w drodze bezprzetargowej, na okres 10 lat, nieruchomości położonych w Łodzi przy ulicach Zgierskiej 254 i 256 oraz gen. Leopolda Okulickiego „Niedźwiadka” bez numeru – druk nr 110/2018.**

**P. o. Dyrektora Wydziału Dysponowania Mieniem UMŁ w Departamencie Gospodarowania Majątkiem pan Adam Komorowski** omówił powyższy projekt uchwały (załącznik nr 6 do protokołu).

Następnie rozpoczęto fazę pytań i dyskusji.

**Przewodniczący Komisji pan Mateusz Walasek** zadał pytanie, czy obiekt, o którym jest mowa w przedłożonym projekcie uchwały, ma charakter zabytkowy.

**P. o. Dyrektora Wydziału Dysponowania Mieniem UMŁ w Departamencie Gospodarowania Majątkiem pan Adam Komorowski** poinformował zebranych, że znajdująca się na terenie powyższej nieruchomości hala wpisana jest do ewidencji zabytków.

**Przewodniczący Komisji pan Mateusz Walasek** zapytał, czy tereny przy ul. Tramwajowej, na których obecnie znajduje się Zakład Techniki, stanowią własność Spółki MPK – Łódź.

**Kierownik Oddziału w Biurze Nadzoru Właścicielskiego UMŁ w Departamencie Gospodarowania Majątkiem pani Ewa Mereć** udzieliła na to pytanie twierdzącej odpowiedzi.

**Przewodniczący Komisji pan Mateusz Walasek** poprosił o odpowiedź na pytanie, czy Miasto planuje wycofanie części kapitału ze Spółki MPK – Łódź.

**P.o. Dyrektora Wydziału Zbywania i Nabywania Nieruchomości UMŁ w Departamencie Gospodarowania Majątkiem pan Marek Józwiak** udzielił na to pytanie przeczącej odpowiedzi – stwierdzając, że Spółka ta najprawdopodobniej sprzeda nieruchomość przy ul. Tramwajowej.

**P. o. Dyrektora Wydziału Dysponowania Mieniem UMŁ w Departamencie Gospodarowania Majątkiem pan Adam Komorowski** zwrócił uwagę, że należąca do Spółki nieruchomość przy ul. Tramwajowej objęta jest miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego – określa on sposób zagospodarowania tego terenu, możliwości wykorzystywania go są w związku z tym w pewien sposób ograniczone. Aby można było zrealizować zapisy planu, należałoby znajdujący się tam Zakład Techniki przenieść w inne miejsce. Działania te Spółka powinna przeprowadzić we współpracy z Miastem.

**Przewodniczący Komisji pan Mateusz Walasek** zauważył, że środki ze sprzedaży nieruchomości przy ul. Tramwajowej nie wrócą bezpośrednio do budżetu Gminy – jedyne korzyści przynieść może Miastu fakt, iż Spółka MPK – Łódź dysponować będzie wyższym kapitałem.

**Kierownik Oddziału w Biurze Nadzoru Właścicielskiego UMŁ w Departamencie Gospodarowania Majątkiem pani Ewa Mereć** oceniła, że środki ze sprzedaży przedmiotowej nieruchomości pozwolą Spółce na zagospodarowanie działek, dzierżawionych na terenie Helenówka.

Więcej pytań i głosów w dyskusji nie zgłoszono.

**Za** pozytywnym zaopiniowaniem powyższego projektu uchwały głos oddały **3 osoby**, **przeciw** nie głosował **nikt, nikt** też nie **wstrzymał się** od głosu.

Komisja zaopiniowała zatem pozytywnie projekt uchwały Rady Miejskiej w Łodzi w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie w drodze bezprzetargowej, na okres 10 lat, nieruchomości położonych w Łodzi przy ulicach Zgierskiej 254 i 256 oraz gen. Leopolda Okulickiego „Niedźwiadka” bez numeru – **druk nr 110/2018**.

**Ad. 3. Zaopiniowanie sprawozdania z wykonania budżetu miasta Łodzi za rok 2017 – druk nr 97/2018 – w zakresie następujących komórek organizacyjnych UMŁ:**

- Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa (rolnictwo);**
- Biura Nadzoru Właścicielskiego (Oddziału Nadzoru Właścicielskiego);**
- Biura Obsługi Inwestora i Współpracy z Zagranicą;**
- Biura Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej;**
- Biura Strategii Miasta;**
- Biura Zasobu Skarbu Państwa;**
- Wydziału Dysponowania Mieniem;**
- Wydziału Zbywania i Nabywania Nieruchomości.**

Dyrektor Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa UMŁ w Departamencie Spraw Społecznych pan **Michał Baryła** omówił wykonanie budżetu przez powyższy Wydział (załącznik nr 7 do protokołu).

Nie zgłoszono pytań, ani głosów w dyskusji.

**Za** pozytywnym zaopiniowaniem sprawozdania z wykonania budżetu Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa UMŁ za 2017 rok – w zakresie działalności rolniczej – głosowało **3 radnych**, **przeciw** nie głosował **nikt, nikt** również nie **wstrzymał się** od głosu.

Komisja wydała zatem pozytywną opinię w ww. zakresie.

Kierownik Oddziału w Biurze Nadzoru Właścicielskiego UMŁ w Departamencie Gospodarowania Majątkiem pani **Ewa Mereć** przedstawiła zebranym informację nt. wykonania budżetu Oddziału Nadzoru Właścicielskiego oraz Biura Nadzoru Właścicielskiego (załącznik nr 8 do protokołu).

Nie zgłoszono pytań i głosów w dyskusji.

**Za** pozytywnym zaopiniowaniem sprawozdania z wykonania budżetu Miasta w ww. zakresie głosowało **3 radnych**, **przeciw** — **nikt, nikt** również nie **wstrzymał się** od głosu.

Komisja zaopiniowała więc pozytywnie sprawozdania z wykonania budżetu Miasta za rok 2017 w zakresie Oddziału Nadzoru Właścicielskiego oraz Biura Nadzoru Właścicielskiego UMŁ.

**Zastępca Dyrektora Biura Obsługi Inwestora i Współpracy z Zagranicą UMŁ w Departamencie Prezydenta pani Monika Karolczak** omówiła wykonanie budżetu powyższego Biura (załącznik nr 9 do protokołu).

Nie zgłoszono pytań, ani głosów w dyskusji.

**Za** pozytywnym zaopiniowaniem sprawozdania z wykonania budżetu Miasta w ww. zakresie głos oddały **3 osoby**, **przeciw** nie głosował **nikt**, **nikt** również nie **wstrzymał się** od głosu.

Komisja zaopiniowała więc pozytywnie to sprawozdanie – w zakresie Biura Obsługi Inwestora i Współpracy z Zagranicą UMŁ.

**Zastępca Dyrektora Biura Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej UMŁ w Departamencie Spraw Społecznych pan Marcin Derengowski** przedstawił następnie zebrany informację nt. wykonania budżetu przez ww. Biuro (załącznik nr 10 do protokołu).

Nie zgłoszono pytań i głosów w dyskusji.

**Za** pozytywnym zaopiniowaniem powyższego sprawozdania głos oddało **3 radnych**, **przeciw** nie głosował **nikt**, **nikt** również nie **wstrzymał się** od głosu.

Komisja zaopiniowała więc pozytywnie sprawozdanie z wykonania budżetu miasta Łodzi za 2017 rok – w zakresie Biura Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej UMŁ.

**Dyrektor Wydziału Budżetu UMŁ w Departamencie Finansów Publicznych pani Małgorzata Wojtczak** omówiła wykonanie budżetu Biura Strategii Miasta UMŁ za rok ubiegły (załącznik nr 11 do protokołu).

Następnie rozpoczęto fazę pytań i dyskusji.

**Przewodniczący Komisji pan Mateusz Walasek** odnosząc się do zadania pn.: „Opłata za przynależność do związków i stowarzyszeń,” zwrócił uwagę, że w ciągu 2017 r. nastąpiło bardzo znaczące zwiększenie wydatków na ten cel.

**Dyrektor Wydziału Budżetu UMŁ w Departamencie Finansów Publicznych pani Małgorzata Wojtczak** wyjaśniła, że zwiększenie tych wydatków spowodowane zostało faktem, iż w ciągu roku budżetowego część zadań, realizowanych do tej pory przez Wydział Organizacyjno – Administracyjny, przeniesiona została do Biura Strategii Miasta.

**Przewodniczący Komisji pan Mateusz Walasek** poprosił o informację, która komórka organizacyjna UMŁ finansuje wydatki Miasta, ponoszone z tytułu członkostwa w Europejskim Stowarzyszeniu Wspólnot Przemysłu Tekstylnego ACTE.

**Dyrektor Wydziału Budżetu UMŁ w Departamencie Finansów Publicznych pani Małgorzata Wojtczak** poinformowała zebranych, że wydatki te opłacane są z budżetu Biura Obsługi Inwestora i Współpracy z Zagranicą UMŁ.

**Przewodniczący Komisji pan Mateusz Walasek** pozytywnie ocenił na koniec fakt, iż udało się tak znacząco zmniejszyć koszty działalności Biura Strategii Miasta (aż o 83,6 %).

Więcej pytań i głosów w dyskusji nie zgłoszono.

**Za** pozytywnym zaopiniowaniem sprawozdania z wykonania budżetu Miasta za 2017 rok – w zakresie Biura Strategii Miasta – głosowało **3 radnych, przeciw** nie głosował **nikt, nikt** również nie **wstrzymał się** od głosu.

Komisja wydała zatem pozytywną opinię w powyższym zakresie.

**Kierownik Oddziału w Biurze Zasobu Skarbu Państwa UMŁ w Departamencie Gospodarowania Majątkiem pani Bożena Stępień** przedstawiła zebranym informację nt. wykonania budżetu przez przedmiotowe Biuro (**załącznik nr 12** do protokołu).

Nie zgłoszono uwag do wykonania budżetu przez powyższe Biuro.

**Za** pozytywnym zaopiniowaniem sprawozdania z wykonania budżetu miasta Łodzi za rok 2017 – w zakresie Biura Zasobu Skarbu Państwa UMŁ – głos oddało **3 członków Komisji, przeciw** nie głosował **nikt, nikt** też nie **wstrzymał się** od głosu.

Komisja zaopiniowała zatem pozytywnie przedmiotowe sprawozdanie – w ww. zakresie.

**P. o. Dyrektora Wydziału Dysponowania Mieniem UMŁ w Departamencie Gospodarowania Majątkiem pan Adam Komorowski** omówił wykonanie budżetu powyższego Wydziału (**załącznik nr 13** do protokołu).

Następnie rozpoczęto fazę pytań i dyskusji.

**Przewodniczący Komisji pan Mateusz Walasek** poprosił o informację, czy ww. Wydział ponosi wydatki z tytułu nabywania przez Gminę nieruchomości.

**P. o. Dyrektora Wydziału Dysponowania Mieniem UMŁ w Departamencie Gospodarowania Majątkiem pan Adam Komorowski** powiedział, że wydatki takie ponosi Wydział Zbywania i Nabywania Nieruchomości UMŁ.

**Przewodniczący Komisji pan Mateusz Walasek** powiedział: „jeszcze mam jedno pytanie – bo Pan Dyrektor wspomniał o tym, że jest w przypadku uchwalenia planu, pod drogi nieruchomości wtedy się wykupuje.”

**P. o. Dyrektora Wydziału Dysponowania Mieniem UMŁ w Departamencie Gospodarowania Majątkiem pan Adam Komorowski** powiedział: „jeżeli plan przewiduje to.”

**Przewodniczący Komisji pan Mateusz Walasek** zapytał: „a jeśli jest studium – czy my się w takich sytuacjach wymieniamy czasami?”



**P.o. Dyrektora Wydziału Zbywania i Nabywania Nieruchomości UMŁ w Departamencie Gospodarowania Majątkiem pan Marek Józwiak** powiedział: „bardzo rzadko. Są rzeczywiście dwie sytuacje – kiedy jest plan miejscowy i jeśli ktoś dokona podziału, zgodnie z planem, to z mocy prawa ta nieruchomość przechodzi na rzecz Gminy, a dotychczasowemu właścicielowi przysługuje odszkodowanie w stosunku do Gminy.”

**Przewodniczący Komisji pan Mateusz Walasek** powiedział: „ale to jest w przypadku planu – to wiadomo.”

**P.o. Dyrektora Wydziału Zbywania i Nabywania Nieruchomości UMŁ w Departamencie Gospodarowania Majątkiem pan Marek Józwiak** powiedział: „a jeśli jest studium, to może się osoba zwrócić – wtedy ja występuję do ZIM-u, albo ZDIT-u z zapytaniem, czy ta nieruchomość jest właściwie w tej chwili potrzebna, czy będzie realizowana inwestycja, w jakim czasie, czy są zaplanowane środki na budowę. I odpowiadamy po prostu w takim zakresie, jaką dostajemy odpowiedź. Najczęściej ZIM twierdzi, że nie ma zabezpieczonych środków, na tę chwilę ta droga nie będzie budowana i nie wiadomo, kiedy będzie budowana – pomimo tego, że jest określona w studium. I odpowiadam, że nie jestem zainteresowany pozyskaniem nieruchomości, czy to w wyniku zamian, czy też, tym bardziej, w wyniku nabycia.”

**Przewodniczący Komisji pan Mateusz Walasek** powiedział: „rozumiem.”

Więcej pytań i głosów w dyskusji nie zgłoszono.

**Za** pozytywnym zaopiniowaniem sprawozdania z wykonania budżetu Miasta za 2017 rok – w zakresie Wydziału Dysponowania Mieniem UMŁ – głos oddały **3 osoby**, **przeciw** nie głosował **nikt**, **nikt** też nie **wstrzymał się** od głosu.

Komisja zaopiniowała zatem pozytywnie sprawozdanie z wykonania budżetu powyższego Wydziału.

**P.o. Dyrektora Wydziału Zbywania i Nabywania Nieruchomości UMŁ w Departamencie Gospodarowania Majątkiem pan Marek Józwiak** omówił na koniec wykonanie budżetu przez przedmiotowy Wydział (**załącznik nr 14** do protokołu).

Następnie rozpoczęto fazę pytań i dyskusji.

**Przewodniczący Komisji pan Mateusz Walasek** zwrócił uwagę, że jak wynika z informacji zawartej w sprawozdaniu, jedną z większych nieruchomości gminnych, sprzedanych w roku ubiegłym, była działka przy ul. Strażackiej bn. Pan Przewodniczący zadał w związku z tym pytanie, czy chodzi tutaj o nieruchomość, którą część mieszkańców chciała przeznaczyć pod budowę targowiska. Kto jest nabywcą powyższej działki?

**P.o. Dyrektora Wydziału Zbywania i Nabywania Nieruchomości UMŁ w Departamencie Gospodarowania Majątkiem pan Marek Józwiak** twierdząco odpowiedział na to pytanie – podpisany już został akt notarialny sprzedaży przedmiotowej nieruchomości. Dochód z tej sprzedaży wyniósł 2 700 000 zł.

Pan Dyrektor nie pamięta w tej chwili, kto kupił tę nieruchomość.

Więcej pytań i głosów w dyskusji nie zgłoszono.

**Za** pozytywnym zaopiniowaniem sprawozdania z wykonania budżetu Miasta za 2017 r. – w zakresie Wydziału Zbywania i Nabywania Nieruchomości UMŁ – głosowało **3 radnych, przeciw — nikt, nikt** też nie **wstrzymał się** od głosu.

Komisja wydała zatem pozytywną opinię w tej sprawie.

**Ad. 4. Zapoznanie się z informacją o stanie mienia komunalnego za okres 01.01.2017 r. – 31.12.2017 r. – druk nr 98/2018 – w zakresie merytorycznego zainteresowania Komisji.**

**Kierownik Oddziału w Wydziale Księgowości UMŁ w Departamencie Finansów Publicznych pan Andrzej Frontczak** przedstawił zebrany tę informację (**załącznik nr 15** do protokołu).

Nie zgłoszono uwag do przedmiotowej informacji.

**Ad. 5. Sprawy różne i wolne wnioski.**

**Przewodniczący Komisji pan Mateusz Walasek** przedstawił zebrany pisma, które w ostatnim czasie skierowane zostały do Komisji.

1. Harmonogram prac Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Łodzi, związanych z oceną wykonania budżetu Miasta za 2017 rok.
2. Pismo Zarządu Lokali Miejskich z 9 kwietnia br., stanowiące odpowiedź na wniosek Fundacji Dariusza Stachury „Canto Pro Classica” z 16 marca br. w sprawie przydzielenia lokalu użytkowego nr 27U, usytuowanego przy ul. Piotrkowskiej 17 w Łodzi, na potrzeby siedziby biura Fundacji, wraz z sąsiadującym lokalem nr 21U.
3. Pismo Zarządu Lokali Miejskich z 28 marca br. dotyczące wniosku Fundacji „DZIAŁANIA” o wynajem, w trybie bezprzetargowym, lokalu użytkowego nr 1U, usytuowanego przy ul. Gdańskiej 22 w Łodzi.
4. Pismo Zarządu Lokali Miejskich z 4 kwietnia br. dotyczące wniosku Fundacji „LUX PRO MONUMENTIS” o wynajem, w trybie bezprzetargowym, lokalu użytkowego nr 15U, usytuowanego przy ul. Piotrkowskiej 86 w Łodzi.
5. Pismo Zarządu Lokali Miejskich z 6 kwietnia br. dotyczące odpowiedzi na wniosek w sprawie lokalu użytkowego, usytuowanego na terenie nieruchomości przy ul. Sienkiewicza 61A w Łodzi.

Komisja przyjęła do wiadomości treść powyższych pism.

Zebrani postanowili ponadto oddelegować **pana radnego Mateusza Walaska** do udziału w pracach komisji, powołanej w celu przeprowadzenia przetargu na wysokość stawki czynszu

za wynajem lokali użytkowych. Przetarg ten zaplanowany został na dzień 27 kwietnia br., w godz. 10.00 – 13, w Dużej Sali Obrad Rady Miejskiej w Łodzi, przy ul. Piotrkowskiej 104.

Nie zgłoszono uwag do protokołu nr 54/III/2018 posiedzenia Komisji, przeprowadzonego w dn. 22 marca 2018 r.

Na tym posiedzenie zakończono.

Protokół sporządził

*Marek Wasielewski*

**Przewodniczący Komisji**

*Mateusz Walasek*