

Protokół nr 19/XII/2019

posiedzenia Komisji Gospodarki Mieszkaniowej i Komunalnej

Rady Miejskiej w Łodzi

z dnia 9 grudnia 2019 r.

I. Obecność na posiedzeniu:

- członkowie Komisji Gospodarki Mieszkaniowej i Komunalnej w dniu 9 grudnia 2019 r.

stan Komisji – 8 radnych

obecnych – 6 radnych

nieobecnych - 2 radnych

oraz zaproszeni goście.

Listy obecności stanowią załącznik nr **1 i 2**, do niniejszego protokołu.

Zaproszenie dla radnych na posiedzenie stanowi załącznik nr **3** do niniejszego protokołu.

Zaproszenie dla gości na posiedzenie stanowi załącznik nr **4** do niniejszego protokołu.

II. Proponowany porządek posiedzenia:

1. Przyjęcie protokołu z posiedzenia nr 17 z dnia 25 listopada 2019 r.
2. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmian budżetu oraz zmian w budżecie miasta Łodzi na 2019 rok – **druk nr 381/2019**.

3. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej miasta Łodzi na lata 2019-2040 – **druk 382/2019.**
4. Rozpatrzenie i zaopiniowanie wniosków mieszkaniowych.
5. Powołanie zespołu ds. nowelizacji **Uchwały nr XLIV/827/12 Rady Miejskiej w Łodzi** z dnia 29 czerwca 2012 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Łodzi.
6. Sprawy wniesione i wolne wnioski.

III. Przebieg posiedzenia i przyjęte ustalenia.

Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert powitał obecnych na sali radnych oraz zaproszonych gości na posiedzeniu Komisji Gospodarki Mieszkaniowej i Komunalnej. Na podstawie listy obecności Przewodniczący stwierdził quorum niezbędne do prowadzenia obrad i podejmowania prawomocnych uchwał i opinii.

Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert przypomniał, że porządek posiedzenia został przekazany radnym drogą elektroniczną. Zapytał, czy są uwagi do porządku obrad Komisji.

W zawiązku z brakiem uwag **Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert** zaproponował następującą zmianę, aby punkt 1 proponowanego porządku obrad - Przyjęcie protokołu z posiedzenia nr 17 z dnia 25 listopada 2019 r. rozpatrzyć na kolejnym posiedzeniu Komisji.

Proponowany porządek po zmianach:

1. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmian budżetu oraz zmian w budżecie miasta Łodzi na 2019 rok – **druk nr 381/2019.**
2. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej miasta Łodzi na lata 2019-2040 – **druk 382/2019.**
3. Rozpatrzenie i zaopiniowanie wniosków mieszkaniowych.

4. Powołanie zespołu ds. nowelizacji **Uchwały nr XLIV/827/12 Rady Miejskiej w Łodzi** z dnia 29 czerwca 2012 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Łodzi.
5. Sprawy wniesione i wolne wnioski.

Przewodniczący Komisji zapytał czy są uwagi do porządku obrad.

Nikt nie wniósł uwag.

W związku z brakiem uwag Przewodniczący Komisji poddał pod głosowanie zmieniony porządek obrad.

Komisja w głosowaniu: przy 4 głosach „za”, przy braku głosów „przeciw” i braku głosów „wstrzymujących się”, przyjęła zmieniony porządek obrad.

Wobec powyższego **Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert** przeszedł do realizacji porządku obrad.

Ad. pkt 1 – Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmian budżetu oraz zmian w budżecie miasta Łodzi na 2019 rok – druk nr 381/2019.

Projekt uchwały stanowi **załącznik nr 5** do niniejszego protokołu.

Dyrektor Wydziału Budżetu p. Małgorzata Wojtczak zreferowała projekt uchwały w sprawie zmian budżetu oraz zmian w budżecie miasta Łodzi na 2019 rok – druk nr 381/2019.

Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert zapytał, czy ktoś z obecnych ma pytania.

W związku z brakiem dalszych pytań i głosów w dyskusji **Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert** poddał pod głosowanie pozytywne zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmian budżetu oraz zmian w budżecie miasta Łodzi na 2019 rok – druk nr 381/2019.

Komisja w głosowaniu: przy 5 głosach „za”, przy braku głosów „przeciw” i 1 głosie „wstrzymującym się”, pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Ad. pkt 2 - Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej miasta Łodzi na lata 2019-2040 – druk 382/2019.

Projekt uchwały stanowi załącznik nr 6 do niniejszego protokołu.

Dyrektor Wydziału Budżetu p. Małgorzata Wojtczak zreferowała projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej miasta Łodzi na lata 2019-2040 – druk 382/2019.

Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert zapytał, czy ktoś z obecnych ma pytania.

W związku z brakiem dalszych pytań i głosów w dyskusji **Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert** poddał pod głosowanie pozytywne zaopiniowanie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej miasta Łodzi na lata 2019-2040 – druk 382/2019.

Komisja w głosowaniu: przy 5 głosach „za”, przy braku głosów „przeciw” i 1 głosie „wstrzymującym się”, pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Ad. pkt 3 - Rozpatrzenie i zaopiniowanie wniosków mieszkaniowych.

Pakiet wniosków mieszkaniowych stanowi załącznik nr 7 do niniejszego protokołu.

Wnioski o przyznanie prawa najmu zajmowanych lokali.

Wnioski dotyczące przyznania prawa najmu zajmowanych lokali od numeru 1 do numeru 11 w głosowaniu Komisji otrzymały: 6 głosów „za”, 0 głosów „przeciw” i 0 głosów „wstrzymujących się”. Komisja podtrzymała opinie Biura Gospodarki Mieszkaniowej do każdego z wyżej wymienionych wniosków. Nikt nie zgłosił uwag.

Wniosek nr 12- negatywna opinia Biura Gospodarki Mieszkaniowej

Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert poprosił o dodatkowe informację w sprawie wniosku.

p.o. Dyrektora BGM p. Bogusława Kolis zaznaczyła, że sprawa wnioskodawcy przedstawiana była w listopadzie 2017 roku, wydana została opinia pozytywna w zakresie zawarcia umowy na czas oznaczony do lipca 2019 roku na czas spłaty zadłużenia czynszowego.

Radny p. Władysław Skwarka zaznaczył, że zadłużenie zostało spłacone, zapytał, dlaczego mieszkaniowiec w takim przypadku nie może pozostać w przedmiotowym lokalu.

p.o. Dyrektora BGM p. Bogusława Kolis zaznaczyła, że wnioskodawca mimo lekkiego stopnia niepełnosprawności jest zdolny do pracy, gdyż oprócz renty otrzymuje wynagrodzenie. Dodatkowo Dyrektor przybliżyła parametry lokalu, który zajmuje wnioskodawca.

Radny p. Władysław Skwarka zaproponował, aby opinia została zmieniona na opinię pozytywną, radny podkreślił, że wnioskodawca spłacił zadłużenie oraz podjął pracę mimo niepełnosprawności.

Radny p. Krzysztof Makowski poprosił o informację na temat progu dochodowego, jaki musi spełnić wnioskodawca.

p.o. Dyrektora BGM p. Bogusława Kolis odpowiedziała, że w przypadku gospodarstwa jednoosobowego próg dochodowy wynosi 2805 złotych. Dyrektor zaznaczyła jednocześnie, że lokal mieści się w nieruchomości wspólnoty mieszkaniowej, gdzie stopień prywatyzacji wynosi niecałe 40 procent.

Radny p. Tomasz Anielak podkreślił, że według niego, jeżeli wnioskodawca ma pewien stopień niepełnosprawności, sukcesywnie spłaca zadłużenie, dodatkowo podjął pracę, negatywna decyzja jest krzywdząca. Radny zaznaczył, że jest za tym, aby wnioskodawca mógł w dalszym ciągu mieszkać w przedmiotowym lokalu.

Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert poddał pod głosowanie podtrzymanie negatywnej opinii Biura Gospodarki Mieszkaniowej dla wniosku nr 12.

Komisja w głosowaniu: przy **braku** głosów „za”, przy **6** głosach „przeciw” i **braku** głosów „wstrzymujących się”, nie podtrzymała negatywnej opinii BGM.

Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert, zgodnie z wnioskiem radnego p. Władysława Skwarki, poddał pod głosowanie pozytywne zaopiniowanie wniosku numer 12.

Komisja w głosowaniu: przy **6** głosach „za”, przy **braku** głosów „przeciw” i **braku** głosów „wstrzymujących się”, wydała pozytywną opinię dla wniosku nr 12.

Wniosek nr 13 – pozytywna opinia Biura Gospodarki Mieszkaniowej

Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert zapytał, czy ktoś z obecnych ma pytania do wniosku.

Nikt się nie zgłosił.

Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert poddał pod głosowanie podtrzymanie pozytywnej opinii Biura Gospodarki Mieszkaniowej dla wniosku nr 13.

Komisja w głosowaniu przy **6** głosach „za”, przy **braku** głosów „przeciw” i **braku** głosów „wstrzymujących się”, podtrzymała pozytywną opinię BGM.

Wniosek nr 14 – opinia negatywna Biura Gospodarki Mieszkaniowej w zakresie zawarcia umowy najmu na bezumownie zajmowany lokal, na czas nieoznaczony, pozytywna w zakresie przyznania innego lokalu odpowiedniego dla 3 osób, z uwagi na dochód rodziny, który może uniemożliwić ponoszenie tak wysokich opłat za użytkowanie lokalu oraz brak możliwości otrzymania dodatku mieszkaniowego

Wiceprzewodnicząca p. Agnieszka Wieteska podkreśliła, że zasób miasta jest ograniczony, wielu mieszkańców oczekuje na lokale, radna zapytała, czy miasto będzie w stanie znaleźć dla tej rodziny inne mieszkanie.

p.o. Dyrektora BGM p. Bogusława Kolis zaznaczyła, że są lokale pozostające w zarządzie ZLM, jednak wymagają one odpowiedniego przygotowanie do zasiedlenia

Wiceprzewodnicząca p. Agnieszka Wieteska zaznaczyła, że w tym przypadku również jest za zmianą decyzji na pozytywną.

Radny p. Tomasz Anielak podkreślił, że, jeżeli wnioskodawcy mieszkają tam dłuższy czas, dodatkowo nie mają zaległości czynszowych, również jest za opinią pozytywną.

p.o. Dyrektora BGM p. Bogusława Kolis podkreśliła, że obecnie za lokal, rodzina ponosi stawkę czynszu za najem socjalny. W momencie przekwalifikowania tej umowy na lokal mieszkalny ta stawka wzrośnie. Dodatkowo Dyrektor zaznaczyła, że rodzina nie kwalifikuje się do dodatku mieszkaniowego z uwagi na nadmetraż.

Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert podkreślił, że rodzina mieszka w przedmiotowym lokalu od 2018, taki duży lokal przyznany był, dlatego, że łącznie zasiedlonych było tam 9 osób. W tym momencie mieszkają tam 3 osoby, wnioskodawczyni oraz dwóch synów. Jest dużo wieloosobowych rodzin, dla których ciężko znaleźć lokal o odpowiedniej powierzchni.

z-ca Dyrektora ds. Technicznych p. Marek Piórek zaznaczył, że w momencie, kiedy przekwalifikowany zostanie lokal socjalny na lokal mieszkalny, stawka czynszu za metr kwadratowy wzrośnie prawie czterokrotnie. Rodzina, która w na ten moment opłaca lokal socjalny, nawet przy dużej powierzchni, jest w stanie go utrzymać, jednak po przekwalifikowaniu i podwyższeniu stawki opłaty znacznie wzrosną. Podjęta decyzja może spowodować, że dana rodzina może popaść w zadłużenie.

Wiceprzewodnicząca p. Agnieszka Wieteska zapytała, czy wnioskodawczyni została poinformowana o tym, że stawka czynszu ulegnie zmianie.

p.o. z-cy Dyrektora ds. Gospodarowania Zasobem ZLM p. Dorota Kędzierska zaznaczyła, że nie posiada akt, aby zobaczyć jak przebiegała rozmowa petenta z pracownikiem.

Wiceprzewodnicząca p. Agnieszka Wieteska zaznaczyła, że ważną kwestią jest fakt, czy mieszkanka wiedziała, że ponosić będzie dużo wyższe koszty i mimo tego zdecydowała się złożyć wniosek.

z-ca Dyrektora ds. Technicznych p. Marek Piórek odpowiedział, że wniosek zostanie uzupełniony o tą informację na kolejne posiedzenie Komisji.

Radny p. Tomasz Anielak, aby rozwiązać wszelkie wątpliwości, zaproponował, aby do sprawy dołączone było pisemne oświadczenie wnioskodawców, że są świadomi takiej sytuacji.

Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert dodał, że do dnia dzisiejszego przedmiotowy lokal jest lokalem socjalnym przeznaczonym dla dużej rodziny. Sytuacja wnioskodawcy uległa zmianie. W tej sytuacji miasto proponuje, aby w tym momencie rodzinie przydzielić lokal adekwatny do ilości osób, a dodatkowo nie stracić dużego lokalu socjalnego, który powinien zostać przydzielony wieloosobowej rodzinie.

Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert poddał pod głosowanie wniosek o nieropatrywanie wniosku nr 14 oraz rozpoznanie go na kolejnym posiedzeniu Komisji.

W głosowaniu: przy 5 głosach „za”, przy braku głosów „przeciw” i braku głosów „wstrzymujących się”, wniosek uzyskał większość.

p.o. z-cy Dyrektora ds. Gospodarowania Zasobem ZLM p. Dorota Kędzierska zaznaczyła, że ponieważ taka sytuacja zdarza się po raz pierwszy, wprowadzona zostanie obowiązkowa klauzula na formularzu wniosków składanych przez mieszkańców, „*Jednocześnie informuję, że znana jest mi wiedza o wzroście stawki i deklaruje, że osiągnane przeze mnie dochody pozwalają w pełni, regularnie opłacać mieszkanie*”.

W następnej kolejności **Przewodniczący Komisji** przeszedł do omawiania kolejnych wniosków mieszkaniowych. Wnioski dotyczące przyznania prawa najmu zajmowanych lokali

od numeru 15 do numeru 18 w głosowaniu Komisji otrzymały: 5 głosów „za”, 0 głosów „przeciw” i 0 głosów „wstrzymujących się”. Komisja podtrzymała opinie Biura Gospodarki Mieszkaniowej do każdego z wyżej wymienionych wniosków. Nikt nie zgłosił uwag.

Ad. pkt 3 - Powołanie zespołu ds. nowelizacji Uchwały nr XLIV/827/12 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 29 czerwca 2012 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Łodzi.

Radny p. Krzysztof Makowski zaproponował, aby praca nad nowelizacją Uchwały w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Łodzi, odbywała się wspólnie między radnymi z Komisji oraz przedstawicielami Biura Gospodarki Mieszkaniowej oraz Zarządu Lokali Miejskich.

z-ca Dyrektora ds. Technicznych p. Marek Piórek zapytał, w jakim okresie czasu powołany zespół będzie działać, ponieważ w przyszłym roku ZLM planuje prace nad wszystkimi dokumentami, które są związane z gospodarką mieszkaniową w Łodzi.

Radny p. Krzysztof Makowski zaznaczył, że według niego im szybciej takie prace zostaną rozpoczęte tym lepiej.

Decyzją **Komisji** powołany został zespół ds. nowelizacji Uchwały nr XLIV/827/12 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 29 czerwca 2012 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Łodzi w następującym składzie:

1. radny p. Bogusław Hubert
2. radny p. Krzysztof Makowski
3. radna p. Agnieszka Wieteska
4. przedstawiciele Zarządu Lokali Miejskich
5. przedstawiciele Biura Gospodarki mieszkaniowej

Ad. pkt 5. Sprawy wniesione i wolne wnioski.

Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert poinformował radnych o pismach, jakie wpłynęły do Komisji:

1. Regionalna Izba Obrachunkowa w Łodzi przekazała Uchwałę nr 29/108/2019, dot. Uchwały nr XV/643/2019 RM w Łodzi z dnia 16-10-2019 w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ustalenie stawki tej opłaty dla nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz ustalenia stawki opłaty za pojemnik lub worek przeznaczony do zbierania odpadów komunalnych.
2. Comiesięczna informacja w zakresie postępu prac powołanego Zespołu koordynującego prace mające na celu poprawę infrastruktury drogowej i kanalizacyjnej w Osiedlu Łagiewniki
3. Informacja z ZLM dot. mieszkancki p. [REDAKTOWANE], która była obecna na posiedzeniu KGMiK z dnia 25-11-2019 oraz odpowiedź na zapytanie Radnego p. Krzysztofa Makowskiego
4. Pismo Mieszkańców kamienicy mieszczącej się na ul. [REDAKTOWANE], apelujących o powstrzymanie sprzedaży przedmiotowej kamienicy

Przewodniczący Komisji zaznaczył, że wszystkie pisma zostały przekazane radnym drogą elektroniczną.

Przewodniczący Komisji udzielił głosu p. Agnieszce Wojciechowskiej van Heukelom z Europejskiego Centrum Inicjatyw Obywatelskich, która pojawiła się na posiedzeniu, jako reprezentantka mieszkancki p. [REDAKTOWANE].

p. Agnieszka Wojciechowska van Heukelom z Europejskiego Centrum Inicjatyw Obywatelskich na samym początku wyraziła prośbę o uwagę w sprawie kamienicy na ul. Piotrkowskiej 50. W następnej kolejności przedstawiła członkom Komisji oraz obecnym na posiedzeniu przedstawicielom ZLM oraz BGM sytuację mieszkancki p. [REDAKTOWANE]. p. Agnieszka Wojciechowska van Heukelom wystąpiła z apelem o wskazanie lokalu z mieszkaniowego zasobu miasta dla mieszkancki.

Wiceprzewodnicząca p. Agnieszka Wieteska zapytała jak długo mieszkaniec może przebywać w hotelach.

p.o. z-cy Dyrektora ds. Gospodarowania Zasobem ZLM p. Dorota Kędzińska osoby, którym miasto jest zobowiązane wskazać lokal zamienny, a w tym momencie jest to 8 rodzin,

które przyjęło wskazane lokale. 2 lokale są do natychmiastowego zasiedlenia, natomiast pozostałe 6 czeka na remont. Mieszkańcy będą przebywali w hotelach na koszt miasta do momentu podpisania umowy najmu. Dyrektor zwróciła uwagę, że miasto bardzo szybko zaaragował na sytuację, w jakiej znaleźli się mieszkańcy z kamienicy z Wólczańskiej 43.

Sprawa została potraktowana priorytetowo, w przypadkach, w których miasto, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, miało obowiązek wskazania lokali zamiennych, takie zobowiązanie zostało spełnione. Dyrektor podkreśliła, że każdego dnia składane są przełożonym, w tym Przewodniczącemu Rady Miejskiej sprawozdania o przebiegu wszystkich działań ZLM związanych z kamienicą Wólczańska 43.

Dyrektor zaznaczyła, że wydana została opinia radcy prawnego w sprawie mieszkanki p. [REDAKTOWANE] i przedstawiła ją radnym oraz obecnym zainteresowanym gościom. W następnej kolejności Dyrektor zaznaczyła, że trwa spór sądowy i od decyzji sądy zależą następne działania ZLM.

Wiceprzewodnicząca p. Agnieszka Wieteska zapytała o termin rozprawy w sądzie.

p.o. z-cy Dyrektora ds. Gospodarowania Zasobem ZLM p. Dorota Kędziarska zaznaczyła, że termin został ustalony na luty. Dyrektor dodała, że wypowiedzenie umowy najmu z przyczyn innych niż decyzja PIN-BUDu, jest przeszkodą, której ZLM nie jest w stanie ominąć, dlatego niezbędna jest decyzją sądu w tej sprawie.

p. Agnieszka Wojciechowska van Heukelom z Europejskiego Centrum Inicjatyw Obywatelskich odpowiedziała, że proces sprawy sądowej dopiero się zaczyna. Zaznaczyła, że z tego powodu mieszkanka będzie przebywała w hostelu przez długi okres czasu, podkreślając jak ciężkie warunki tam panują.

Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert zapytał czy w stosunku do p. [REDAKTOWANE] miasto ma obowiązek wskazać lokal zamienny.

p.o. z-cy Dyrektora ds. Gospodarowania Zasobem ZLM p. Dorota Kędziarska odpowiedział, że na chwilę obecną miasto nie ma takiego obowiązku.

Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert zapytał, czy miasto mogłoby potraktować mieszkankę w taki sposób, jaki potraktowani zostali inni mieszkańcy kamienicy, co, do których nie miało obowiązku wskazania lokali zamiennych.

p.o. z-cy Dyrektora ds. Gospodarowania Zasobem ZLM p. Dorota Kędzierska odpowiedziała, że nie ma żadnych przeciwwskazań, lista lokali spoza mieszkaniowego zasobu jest w pełni dostępna. Jeżeli natomiast obowiązek miasta zostanie wskazany przez sąd, miasto zaproponuje 3 lokalizacje, aby mieszkanka była potraktowana dokładnie w taki sam sposób jak inni mieszkańcy.

p. ██████████ zabrała głos i przedstawiła swoją sytuację mieszkaniową.

Radny p. Krzysztof Makowski zapytał mieszkanki, czy jest ona zainteresowana znalezieniem lokalu z listy lokali spoza mieszkaniowego zasobu miasta.

p. ██████████ odpowiedziała twierdząco.

Radny p. Krzysztof Makowski zaproponował, aby ZLM podszedł otwarcie do mieszkanki, aby mając na uwadze jej trudną sytuację życiową zaproponował lokal z poza mieszkaniowego zasobu. Radny poprosił również o informację na Komisję na temat realizacji sprawy.

Radny p. Tomasz Anielak wyraził swoją aprobatę, co do propozycji Dyrektora p. Doroty Kędzierskiej.

p.o. z-cy Dyrektora ds. Gospodarowania Zasobem ZLM p. Dorota Kędzierska podsumowując zaznaczyła, że nie można mieć tytułu prawnego do dwóch lokali w mieście. Jeżeli mieszkanka zdecyduje się na lokal spoza mieszkaniowego zasobu, podpisze umowę, to w momencie wygranej sprawy w sądzie, nie otrzyma lokalu z miasta.

p. Agnieszka Wojciechowska van Heukelom z Europejskiego Centrum Inicjatyw Obywatelskich wspomniał o podobnej sytuacji mieszkańców na ul. ██████████.

p.o. z-cy Dyrektora ds. Gospodarowania Zasobem ZLM p. Dorota Kędzierska odpowiedziała, że sytuacja nieruchomości na ul. ██████████ była odmienna, ponieważ nie podlegała decyzji PIN-BUDu oraz trzydniowemu terminowi wykwaterowania mieszkańców.

Dyrektor zaznaczyła, że ZLM jest gotowy wskazać mieszkance spoza mieszkaniowego zasobu, jako wyjście z sytuacji i uniknięcie wielomiesięcznego przebywania w hostelu.

Wiceprzewodnicząca p. Agnieszka Wieteska zaznaczyła, że mieszkańcy z kamienicy na ul. [REDAKTOR] w dalszym ciągu czekają na mieszkania, mimo pozytywnie rozpatrzonych wniosków, nie mają jeszcze przydzielonych lokali.

Radny p. Krzysztof Makowski podsumowując zaznaczył, że mieszkance p. [REDAKTOR] zostanie przedstawiona propozycja lokalu spoza zasobu mieszkaniowego gminy. Radny zaznaczył jednak, że w przypadku, kiedy mieszkanka przyjmie taki lokal, a następnie wygra proces sądowy, nie będzie możliwości ubiegania się o lokal z zasobu mieszkaniowego miasta. Jeżeli natomiast p. [REDAKTOR] chciałby otrzymać lokal z zasobu miasta, niezbędne jest oczekiwanie na zakończenie procesu sądowego.

p.o. z-cy Dyrektora ds. Gospodarowania Zasobem ZLM p. Dorota Kędzierska dodała, że alternatywą jest jeszcze wybór lokalu spoza mieszkaniowego zasobu miasta, który wymaga jak najmniejszego nakładu finansowego. W sytuacji, kiedy mieszkanka wygrałaby sprawę sądową, może ona wystąpić o rozwiązanie umowy, otrzymując od miasta lokal zamienny. Dyrektor zaznaczyła, że poniesione nakłady finansowe nie zostaną zwrócone.

Na tym temat został wyczerpany, w następnej kolejności **Przewodniczący Komisji** udzielił głosu mieszkance p. [REDAKTOR] zamieszkałej na ul. [REDAKTOR], która przedstawiła swoją sytuację mieszkaniową.

z-ca Dyrektora ds. Technicznych p. Marek Piórek zobowiązał się do wnikliwej analizy sprawy mieszkanki.

W następnej kolejności radny **p. Tomasz Anielak** zapytał o sprawę mieszkaniową państwa [REDAKTOR] omawianą na poprzednim posiedzeniu Komisji.

Dyrektor p. Dorota Kędzierska udzieliła radnemu wyczerpującej odpowiedzi.

Innych spraw nie zgłoszono.

Na tym porządek dzienny posiedzenia został wyczerpany.

Protokół sporządziła

Justyna Grzelak

Przewodniczący Komisji

Bogusław Hubert