

**Protokół Nr 5/I/2019**  
**posiedzenia Komisji Edukacji**  
**Rady Miejskiej w Łodzi**  
**z dnia 22 stycznia 2019 r.**

**I. Obecność na posiedzeniu:**

stan Komisji - 12 radnych

obecnych - 9 radnych

nieobecnych - 3 radny

oraz zaproszeni goście.

Listy obecności stanowią załącznik nr 1 i 2 do niniejszego protokołu.

Zaproszenia stanowią załącznik nr 3 do niniejszego protokołu.

**II. Posiedzeniu Komisji przewodniczył:**

**Przewodniczącą Komisji p. Sylwester Pawłowski**

**III. Proponowany porządek posiedzenia:**

1. Przyjęcie protokołu nr 4/I/2019 z dnia 8 stycznia 2019 r.
2. Informacja Wydziału Edukacji nt. stanu przygotowań do zimowego wypoczynku dzieci i młodzieży na terenie Łodzi.
3. Informacja Wydziału Edukacji nt. oferty łódzkich przedszkoli przed naborem w 2019 roku.
4. Sprawy wniesione i wolne wnioski.

**IV. Przebieg posiedzenia i przyjęte ustalenia.**

**Przewodniczącą Komisji p. Sylwester Pawłowski** powitał radnych, zaproszonych gości i po stwierdzeniu quorum (na podstawie podpisów radnych złożonych na liście obecności) otworzył posiedzenie Komisji.

Przedstawił proponowany porządek posiedzenia.

Uwag nie zgłoszono.

**Przewodniczącą Komisji p. Sylwester Pawłowski** poddał pod głosowanie przyjęcie porządku posiedzenia.

Komisja w głosowaniu przy 7 głosach „za”, braku głosów „przeciw” i braku głosów „wstrzymujących się” przyjęła porządek posiedzenia.

**Ad pkt 1 – Przyjęcie protokołu nr 4/I/2019 z dnia 8 stycznia 2019 r.**

**Przewodniczącą Komisji p. Sylwester Pawłowski** poinformował, że protokół został przesłany radnym pocztą elektroniczną. Zapytał, czy radni zgłaszają uwagi?

Uwag nie zgłoszono.

**Przewodniczący** poddał pod głosowanie przyjęcie protokołu nr 4/I/2019 z dnia 8 stycznia 2019 roku.

Komisja w głosowaniu przy 7 głosach „za”, braku głosów „przeciw” i braku głosów „wstrzymujących się” przyjęła protokół nr 4/I/2019 z dnia 8 stycznia 2019 roku.

Sprzeciwu nie zgłoszono.

### **Ad pkt 2. Informacja Wydziału Edukacji nt. stanu przygotowań do zimowego wypoczynku dzieci i młodzieży na terenie Łodzi.**

**Zastępca Dyrektora Wydziału Edukacji p. Dorota Gryta** przedstawiła informację.

Informacja stanowi załącznik nr 4 do niniejszego protokołu.

Pytania i dyskusja.

**Przewodniczący Komisji p. Sylwester Pawłowski** poprosił o przesłanie wykazu placówek, w których będą organizowane zajęcia podczas ferii zimowych, z wyszczególnieniem ilości grup, kierownictwa.

Z uwagi na fakt, że podczas ferii zimowych nie jest planowane posiedzenie Komisji, radni zgodnie z ustawą o samorządzie gminnym i zapisem art. 24 ust 2, który mówi, że w wykonaniu mandatu radnego radny ma prawo do wglądu w działalność urzędu gminy a także zakładów, przedsiębiorstw i innych gminnych jednostek organizacyjnych mogą w trybie indywidualnym sprawdzić jak przebiega akcja zima w poszczególnych placówkach.

Więcej pytań nie zadano, głosów w dyskusji nie zabrano.

### **Ad pkt 3. Informacja Wydziału Edukacji nt. oferty łódzkich przedszkoli przed naborem w 2019 roku.**

**Zastępca Dyrektora Wydziału Edukacji p. Dorota Gryta** przedstawiła informację.

Informacja stanowi załącznik nr 5 do niniejszego protokołu.

Pytania i dyskusja.

**Przewodniczący Komisji p. Sylwester Pawłowski:** czy będzie korekta punktów kwalifikacyjnych do przedszkola? Czy pojawiły się nowe kryteria? Czy będziemy musieli przyjmować to w formie uchwały?

**Zastępca Dyrektora Wydziału Edukacji p. Dorota Gryta:** nie ma zmian.

**Przewodniczący Komisji p. Sylwester Pawłowski:** czy będą informacje o uruchamianych miejscach w przedszkolach niepublicznych? Czy we wrześniu informacja o ilości przyjętych dzieci?

**Zastępca Dyrektora Wydziału Edukacji p. Dorota Gryta:** przedszkola niepubliczne prowadzą nabór według swoich zasad. Dla tych osób prowadzących przedszkola jest to działalność gospodarcza, więc jeżeli mają dużo kandydatów i mają możliwości to zwiększają liczbę dzieci przyjmowanych. My też obserwujemy, że lawinowo rośnie ta liczba. Jeszcze dwa lata temu to było 3 500 miejsc w przedszkolach niepublicznych, a teraz mamy już 4 800. Ale oni nam nie składają takich meldunków tylko później podają liczbę dzieci.

**Przewodniczący Komisji p. Sylwester Pawłowski:** pytam, bo często może się zdarzać tak, że rodzice o ile wiedzą z materiałów przekazanych im w wydziale i zamieszczonych na stronach internetowych, na jakie miejsca mogą liczyć w miejskich przedszkolach o tyle takiej zbiorczej informacji dotyczącej przedszkoli niepublicznych nie ma.

Rozumiem, że rozpoczęcie rekrutacji w marcu nie jest możliwe i będziemy się trzymać terminu od 1 kwietnia do 30 kwietnia.

**Zastępca Dyrektora Wydziału Edukacji p. Dorota Gryta:** nam też by pasowało od 1 marca, a jest to związane ze względami technicznymi. Postępowanie przetargowe na system informatyczny w związku z tym, że jedna z firm systematycznie zalewała nas pytaniami, po prostu się wydłużyło i nie mamy jeszcze systemu, jeszcze nie skończyliśmy przetargu, ponieważ firma składa nam za każdym razem jakieś zapytania do umowy i ta procedura przetargowa bardzo długo trwa. Stąd musieliśmy w tym roku opóźnić o miesiąc nabór do przedszkola.

**Przewodniczący Komisji p. Sylwester Pawłowski:** i nie ma żadnego zagrożenia, jeśli chodzi o funkcjonowanie w przyszłym roku przedszkoli, które są zlokalizowane w obiektach nie miejskich, jak to miało miejsce dwa lata temu, kiedy groziło nam zamknięcie przedszkoli na Widzewie.

**Zastępca Dyrektora Wydziału Edukacji p. Dorota Gryta:** na ten moment żaden najemca nie nam nie zgłaszał. Nie mamy takich sygnałów.

**Radny p. Kamil Jeziorski:** czy Wydział kontroluje przedszkola niepubliczne o uprawnieniach przedszkola publicznego i w jakim zakresie?

**Zastępca Dyrektora Wydziału Edukacji p. Dorota Gryta:** w roku 2018 takie kontrole się nie odbywały. Przedszkola składają meldunek o liczbie dzieci. W Wydziale mieliśmy bardzo duże braki kadrowe i w tym roku ma nas wspomagać Biuro Audytu Miejskiego i takie kontrole będą się odbywały. I będą dotyczyły celowości wydatkowania dotacji.

Po dyskusji.

Odpowiedzi na część pytań zadanych przez radnego p. Kamila Jeziorskiego Wydział Edukacji prześle do sekretarza Komisji.

#### **Ad pkt 4. Sprawy wniesione i wolne wnioski.**

**Przewodniczący Komisji p. Sylwester Pawłowski** poinformował:

1. Komisja przesłała do Wydziału Edukacji pismo Społeczności Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego zawierające prośbę o przywrócenie patrona szkoły: Karola Wojtyły dla szkół wchodzących w skład CKZiU: Technikum nr 19 i Branżowej Szkoły I stopnia nr 19 (Druk nr DPr-BRM-II.0005.7.108.2018).

Zapytał czy Wydział poczynił już analizy prawne w tej sprawie?

**Zastępca Dyrektora Wydziału Edukacji p. Dorota Gryta:** jeszcze nie, musimy sprawdzić czy szkoła dopełniła formalności.

2. Dyrektorzy poradni psychologiczno – pedagogicznych w Łodzi przekazali do wiadomości Komisji pismo skierowane do Wydziału Edukacji z wnioskiem o zwiększenie zatrudnienia, o jeden etat, w obszarze administracji poradni (Druk nr DPr-BRM-II.0005.1.4.2019).

**Zastępca Dyrektora Wydziału Edukacji p. Dorota Gryta:** w przyszłym tygodniu odbędzie się spotkanie z dyrektorami poradni.

**Przewodniczący** poprosił, aby Wydział po spotkaniu przekazał ustalenia w sprawie.

Innych spraw nie zgłoszono.

**Przewodniczący Komisji p. Sylwester Pawłowski** podziękował za udział w obradach i zamknął posiedzenie Komisji.

Protokół sporządziła  
Anna Czyżykowska

Komisja przyjęła protokół  
Sylwester Pawłowski

Sekretarz Komisji

Przewodniczący Komisji