

Protokół nr 76/VI/2018

posiedzenia Komisji Ochrony Zdrowia i Opieki Społecznej
Rady Miejskiej w Łodzi
z dnia 27 czerwca 2018 r.

I. Obecność na posiedzeniu:

stan Komisji - 11 radnych

obecnych - 11 radnych

nieobecnych - 0 radnych

oraz zaproszeni goście.

Listy obecności stanowią załącznik nr **1 i 2** do niniejszego protokołu.

Zaproszenie dla radnych na posiedzenie stanowi załącznik nr **3** do niniejszego protokołu.

Zaproszenie dla gości na posiedzenie stanowi załącznik nr **4** do niniejszego protokołu.

II. Proponowany porządek posiedzenia:

1. Przyjęcie protokołu nr **75/VI/2018** posiedzenia Komisji.
2. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały Rady Miejskiej w Łodzi w sprawie skargi dyrektorów placówek opiekuńczo-wychowawczych na działanie Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej - **druk BRM nr 97/2018**.
3. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały Rady Miejskiej w Łodzi w sprawie przekazania skargi p. P. L. według właściwości - **druk BRM nr 112/2018**.
4. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały Rady Miejskiej w Łodzi w sprawie usytuowania na terenie Miasta Łodzi miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych - **druk nr 150/2018**.
5. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały Rady Miejskiej w Łodzi w sprawie wyrażenia zgody na obciążenie hipoteką nieruchomości położonej w Łodzi przy ul. Tatrzańskiej 109 - **druk nr 223/2018**.
6. Sprawy wniesione i wolne wnioski.

III. Przebieg posiedzenia i przyjęte ustalenia.

Przewodniczący Komisji p. Adam Wieczorek powitał obecnych na sali radnych oraz zaproszonych gości. Na podstawie listy obecności Przewodniczący stwierdził quorum niezbędne do prowadzenia obrad i podejmowania prawomocnych uchwał i opinii.

Przewodniczący przedstawił proponowany porządek posiedzenia.

Przewodniczący zaproponował zdjęcie z porządku obrad pkt nr 2 proponowanego porządku obrad tj. - rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały Rady Miejskiej w Łodzi w sprawie skargi dyrektorów placówek opiekuńczo-wychowawczych na działanie Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej - **druk BRM nr 97/2018.**

Następnie **Przewodniczący** poinformował, że niniejszy porządek został poszerzony **Aneks nr 1.**

1. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały Rady Miejskiej w Łodzi w sprawie zmian budżetu oraz zmian w budżecie miasta Łodzi na 2018 rok – **druk nr 238/2018.**
2. Sprawozdanie z realizacji uchwały nr XXII/533/15 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 30 grudnia 2015 r. w sprawie przyjęcia „Programu Rozwoju Pieczy Zastępczej w Łodzi na lata 2015-2017” za rok 2017 – **druk nr 220/2018.**
3. Sprawozdanie z realizacji uchwały nr XXII/533/15 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 30 grudnia 2015 r. w sprawie przyjęcia „Programu Rozwoju Pieczy Zastępczej w Łodzi na lata 2015-2017 - **druk nr 221/2018.**
4. Sprawozdanie z efektów pracy organizatora rodzinnej pieczy zastępczej za rok 2017 – **druk nr 222/2018.**
5. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały Rady Miejskiej w Łodzi w sprawie przyjęcia „Programu profilaktyki zakażeń pneumokokowych w Łodzi” - **druk nr 245/2018.**
6. Sprawozdanie z realizacji Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za rok 2017– **druk nr 236/2018.**
7. Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie za rok 2017 – **druk nr 237/2018.**
8. Sprawozdanie z realizacji programu działań na rzecz rodzin wielodzietnych pod nazwą „Łódzka Karta Dużej Rodziny” w okresie od 1 czerwca 2017 r. do 31 maja 2018 r. – **druk nr 240/2018.**
9. Sprawozdanie z realizacji „Programu Szczepień Ochronnych Łodzian Przeciw Grypie” finansowanego z budżetu miasta Łodzi w 2017 r. – **druk nr 241/2018.**
10. Sprawozdanie z realizacji „Programu profilaktyki zakażeń HCV wśród mieszkańców miasta Łodzi” finansowanego z budżetu miasta Łodzi w 2017 r. – **druk nr 242/2018.**

11. Sprawozdanie z realizacji programu polityki zdrowotnej pn. Program profilaktyki wad postawy w Łodzi „Wyprostuj się!” finansowanego z budżetu miasta Łodzi w 2017 r. – **druk nr 243/2018.**

Proponowany porządek po zmianach:

1. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały Rady Miejskiej w Łodzi w sprawie zmian budżetu oraz zmian w budżecie miasta Łodzi na 2018 rok – **druk nr 238/2018.**
2. Przyjęcie protokołu **nr 75/VI/2018** posiedzenia Komisji.
3. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały Rady Miejskiej w Łodzi w sprawie przekazania skargi p. P. L. według właściwości - **druk BRM nr 112/2018.**
4. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały Rady Miejskiej w Łodzi w sprawie usytuowania na terenie Miasta Łodzi miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych - **druk nr 150/2018.**
5. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały Rady Miejskiej w Łodzi w sprawie wyrażenia zgody na obciążenie hipoteką nieruchomości położonej w Łodzi przy ul. Tatrzańskiej 109 - **druk nr 223/2018.**
6. Sprawozdanie z realizacji uchwały nr XXII/533/15 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 30 grudnia 2015 r. w sprawie przyjęcia „Programu Rozwoju Pieczy Zastępczej w Łodzi na lata 2015-2017” za rok 2017 – **druk nr 220/2018.**
7. Sprawozdanie z realizacji uchwały nr XXII/533/15 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 30 grudnia 2015 r. w sprawie przyjęcia „Programu Rozwoju Pieczy Zastępczej w Łodzi na lata 2015-2017 - **druk nr 221/2018.**
8. Sprawozdanie z efektów pracy organizatora rodzinnej pieczy zastępczej za rok 2017 – **druk nr 222/2018.**
9. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały Rady Miejskiej w Łodzi w sprawie przyjęcia „Programu profilaktyki zakażeń pneumokokowych w Łodzi” - **druk nr 245/2018.**
10. Sprawozdanie z realizacji Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za rok 2017– **druk nr 236/2018.**
11. Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie za rok 2017 – **druk nr 237/2018.**
12. Sprawozdanie z realizacji programu działań na rzecz rodzin wielodzietnych pod nazwą „Łódzka Karta Dużej Rodziny” w okresie od 1 czerwca 2017 r. do 31 maja 2018 r. – **druk nr 240/2018.**
13. Sprawozdanie z realizacji „Programu Szczepień Ochronnych Łodzian Przeciw Grypie” finansowanego z budżetu miasta Łodzi w 2017 r. – **druk nr 241/2018.**
14. Sprawozdanie z realizacji „Programu profilaktyki zakażeń HCV wśród mieszkańców miasta Łodzi” finansowanego z budżetu miasta Łodzi w 2017 r. – **druk nr 242/2018.**

15. Sprawozdanie z realizacji programu polityki zdrowotnej pn. Program profilaktyki wad postawy w Łodzi „Wyprostuj się!” finansowanego z budżetu miasta Łodzi w 2017 r. – **druk nr 243/2018.**

16. Sprawy wniesione i wolne wnioski

Przewodniczący Komisji poddał pod głosowanie porządek obrad po zmianach.

Komisja w głosowaniu przy **10** głosach „za”, przy **braku** głosów „przeciw” i **braku** głosów „wstrzymujących się”, jednomyślnie pozytywnie zaopiniowała porządek obrad.

Ad pkt 1 - Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały Rady Miejskiej w Łodzi w sprawie zmian budżetu oraz zmian w budżecie miasta Łodzi na 2018 rok – druk nr 238/2018.

Wydział Budżetu p. Piotr Lewandowski omówił projekt uchwały wraz uzasadnieniem.

Projekt uchwały stanowi załącznik nr **5** do niniejszego protokołu.

Faza pytań i dyskusji.

Radny p. Tomasz Głowacki zapytał o bliższe informacje dotyczące tego, kogo dotyczyć mają podwyżki w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej – ilu ma być to pracowników i o jakie kwoty chodzi.

p.o Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej p. Piotr Rydzewski wyjaśnił, że chodzi tu o zatrudnienie nowych pracowników.

Główna Księgowa w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej p. Tamara Sagan wyjaśniła, że podwyżki są efektem zawartego w ubiegłym roku porozumienia ze związkami zawodowymi i stanowią uzupełnienie tej kwoty oszczędnościami wynikającymi z dodatkowego wynagrodzenia rocznego. Plan w dodatkowym wynagrodzeniu rocznym został dostosowany do rzeczywistego wykonania, a oszczędność przesunięta na inny cel. Średnio będzie to kwota 100 zł brutto na jednego pracownika.

Radna p. Małgorzata Moskwa-Wodnicka zapytała o zatrudnienie nowych pracowników, o czym wspomniał dyrektor MOPS.

p.o Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej p. Piotr Rydzewski wyjaśnił, że w związku z pozyskaniem nowych rodzin zastępczych, potrzeba nowych pracowników - koordynatorów pieczy.

Przewodniczący Komisji poddał projekt uchwały pod głosowanie.

Komisja w głosowaniu przy **7** głosach „za”, przy **braku** głosów „przeciw” i **3** głosach „wstrzymujących się”, pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Ad pkt 2 - Przyjęcie protokołu nr 75/VI/2018 posiedzenia Komisji.

Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący Komisji poddał przyjęcie protokołu pod głosowanie.

Komisja w głosowaniu przy **10** głosach „za”, przy **braku** głosów „przeciw” i **braku** głosów „wstrzymujących się”, jednomyślnie pozytywnie zaopiniowała protokół.

Ad pkt 3 - Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały Rady Miejskiej w Łodzi w sprawie przekazania skargi p. P. L. według właściwości - druk BRM nr 112/2018.

Przewodniczący Komisji p. Adam Wieczorek omówił projekt uchwały wraz z uzasadnieniem.

Projekt uchwały stanowi załącznik nr **6** do niniejszego protokołu.

Faza pytań i dyskusji.

Wiceprzewodniczący Komisji p. Władysław Skwarka zwrócił uwagę, że powiatowy zespół ds. orzekania o niepełnosprawności podlega bezpośrednio pełnomocnikowi rządu ds. osób niepełnosprawnych, wojewoda przekazuje jedynie środki finansowe do zespołów. Wojewoda pełni natomiast nadzór nad wojewódzkim zespołem ds. orzekania o niepełnosprawności. Nie ma podległości pomiędzy zespołem wojewódzkim i zespołem powiatowym. Właściwym organem do rozpatrzenia skargi jest więc pełnomocnik rządu ds. osób niepełnosprawnych.

Przewodniczący Komisji p. Adam Wieczorek w odpowiedzi na zgłoszoną uwagę zaproponował zdjąć ten punkt z porządku obrad celem zweryfikowania zgłoszonych sugestii przez Wydział Prawny UMŁ. Projekt uchwały rozpatrzony zostanie podczas posiedzenia Komisji w dniu sesji Rady Miejskiej 4 lipca br.

Przewodniczący Komisji poddał pod głosowanie zdjęcie punktu z porządku obrad.

Komisja w głosowaniu przy **10** głosach „za”, przy **braku** głosów „przeciw” i **braku** głosów „wstrzymujących się”, jednomyślnie pozytywnie zaopiniowała wniosek.

Ad pkt 4 - Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały Rady Miejskiej w Łodzi w sprawie usytuowania na terenie Miasta Łodzi miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych - druk nr 150/2018.

Zastępca Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Iwona Iwanicka omówiła projekt uchwały wraz z uzasadnieniem.

Projekt uchwały stanowi załącznik nr **7** do niniejszego protokołu.

Faza pytań i dyskusji.

Przewodniczący Komisji p. Adam Wieczorek zapytał, co obligatoryjnie wynika z zapisów ustawy, a co stanowi swobodę administracyjną.

Zastępca Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Iwona Iwanicka wyjaśniła, że z ustawy wynika konieczność zmiany uchwały Rady Miejskiej w tym zakresie i ponownego podjęcia uchwał dostosowanych do obecnej sytuacji prawnej.

Przewodniczący Komisji p. Adam Wieczorek zapytał o listę obiektów chronionych.

Zastępca Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Iwona Iwanicka wyjaśniła, że zależy ona od Miasta.

Przewodniczący Komisji p. Adam Wieczorek odnosząc się do propozycji wykreślenia klubów abstynenckich, zapytał o przypadki wzajemnego zwalczania działalności pomiędzy klubami abstynenckimi, a przedsiębiorcami.

Zastępca Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Iwona Iwanicka wyjaśniła, że z takimi przypadkami nie spotkała się, jednak zdarzają się sytuacje, kiedy pojawienie się organizacji pozarządowej w okolicy miejsca sprzedaży - dobrze funkcjonującego od lat – może stanowić problem.

Przewodniczący Komisji p. Adam Wieczorek zapytał, czy takie sytuacje dotyczyły np. ul. Piotrkowskiej.

Zastępca Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Iwona Iwanicka odpowiedziała twierdząco.

Przewodniczący Komisji p. Adam Wieczorek zapytał, z czego wynika przyjęta odległość minimum 50 metrów.

Zastępca Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Iwona Iwanicka wyjaśniła, że wynika z analizy, jak strefy chronione określone zostały w innych dużych miastach. Wyjaśniła, że obecnie nakłada się nowe kryteria na siatkę funkcjonujących punktów sprzedaży. Może zdarzyć się, że wg. nowych kryteriów pojawią się obiekty, które zezwolenia nie otrzymają. Zweryfikowano 1720 punktów sprzedaży – stan na luty 2018 r. – czy są zagrożone w strefie 50 m. i obiekty, które nie spełniają kryterium 50 m., a nie jest wskazane, żeby zniknęły z mapy miasta - np. dobre restauracje. Prawdopodobieństwo „wypadnięcia” punktu z listy punktów sprzedaży dotyczy kilkunastu obiektów, najczęściej małych sklepów osiedlowych. Podała przykłady z innych miast:

Warszawa – 50 m.

Katowice – 50 m.

Opole – 20 m.

Rzeszów – 100 m.

Szczecin – 30 m.

Białystok – 50 m.

Kalisz – 50 m.

Gdańsk – 30 m.

Gdynia – 50 m.

Toruń – 50 m.

Kraków – 50 m.

Bydgoszcz – 60 m.

Wrocław – nadal obowiązuje termin najbliższa okolica

Wiceprzewodniczący Komisji p. Władysław Skwarka zapytał o definicję najbliższej okolicy. Dodał, że przypomina sobie, że było to 100 m.

Zastępca Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Iwona Iwanicka zacytowała zapis ustawy: obszar od granicy obiektu zamknięty trwałą przeszkodą o charakterze faktycznym, taką jak krawędź jezdni, zabudowa, która ze względu na swój charakter uniemożliwia dostęp oraz kontakt wzrokowy i głosowy, mur bez przejść oraz ciek wodny bez bliskich przepraw. Dodała, że zastosowanie tego kryterium nie stanowi dużej bariery w działalności gospodarczej w tym obszarze – ok. 10 opinii negatywnych w ciągu roku.

Wiceprzewodniczący Komisji p. Władysław Skwarka zapytał o zezwolenia na sprzedaż jednorazową.

Zastępca Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Iwona Iwanicka odpowiedziała, że ani w tym, ani poprzednim roku takie wnioski do Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych nie wpływały.

Radny p. Tomasz Głowacki zapytał o obowiązujący limit punktów sprzedaży.

Zastępca Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Iwona Iwanicka odpowiedziała, że kwestia ta nie dotyczy omawianego projektu uchwały, a limit wynosi 1900 punktów bez punktów sprzedaży piwa.

Radny p. Tomasz Głowacki zapytał o możliwość zwiększenia odległości powyżej 50 m.

Zastępca Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Iwona Iwanicka odpowiedziała, że przyjęta odległość to więcej niż średnia w miastach Polski. Większa odległość dla punktów sprzedaży, przy ponownym wniosku nie uzyskałaby zezwolenia na sprzedaż. Trzeba znaleźć kompromis, aby osoby prowadzące działalność gospodarczą miały możliwość jej dalszego prowadzenia.

Radny p. Tomasz Głowacki intencją ustawodawcy było, aby samorząd miał większy wpływ na taką działalność, a przystosowuje się wszystko do stanu obecnego, bez wprowadzania zmian.

Zastępca Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Iwona Iwanicka odpowiedziała, że zmiany są – wypadną z listy punktów małe sklepy na osiedlach, gdzie występuje mała odległość pomiędzy obiektem chronionym, a placówką.

Radny p. Tomasz Głowacki zapytał o poprawę sytuacji w miejscach w pobliżu punktów sprzedaży, gdzie widoczny jest problem.

Zastępca Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Iwona Iwanicka odpowiedziała, że jeśli chodzi o placówki „trudne”, gdzie występują skargi, to trudno

przedsiębiorców traktować wybiórczo – występuje tu równość wobec prawa. Jeżeli sprzedaż w danej placówce stanowi problem dla najbliższej okolicy, to mechanizmy są inne – typu zgłaszanie do Straży Miejskiej czy Policji, i oddział licencji i zezwoleń kontroluje wtedy, czy rzeczywiście wszelkie wymogi dla sprzedaży są spełnione. Jeżeli nie – jest możliwość cofnięcia zezwolenia.

Radny p. Tomasz Głowacki zapytał czy ta ustawa daje samorządowi i jednostkom pomocniczym większy wpływ na lokalizację punktów sprzedaży.

Zastępca Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Iwona Iwanicka odpowiedziała, że ustawa określa, że samorzady lokalne mają podjąć uchwałę. Oddział licencji i zezwoleń przed wydaniem zezwolenia zapoznaje się z opinią Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Rad Osiedli ale nie są one wiążące.

Przewodniczący Komisji p. Adam Wieczorek wyraził opinie, że jakakolwiek odległość nie wpływa na spożycie alkoholu, to uwarunkowanie kulturowe. Jednakże dotychczas obowiązujące przepisy były archaiczne – uznanie krawężnika, jako bariery.

Wiceprzewodniczący Komisji p. Władysław Skwarka wyraził opinię, że zakazy administracyjne mijają się z celem.

Przewodniczący Komisji poddał projekt uchwały pod głosowanie.

Komisja w głosowaniu przy 6 głosach „za”, przy braku głosów „przeciw” i 3 głosach „wstrzymujących się”, pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Ad pkt 5 - Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały Rady Miejskiej w Łodzi w sprawie wyrażenia zgody na obciążenie hipoteką nieruchomości położonej w Łodzi przy ul. Tatrzańskiej 109 - druk nr 223/2018.

Dyrektor Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Robert Kowalik omówił projekt uchwały wraz z uzasadnieniem.

Projekt uchwały stanowi załącznik nr 8 do niniejszego protokołu.

Faza pytań i dyskusji.

Przewodniczący Komisji p. Adam Wieczorek zapytał o stan własności prawnej działki na ul. Odrzańskiej.

Dyrektor Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Robert Kowalik wyjaśnił, że sprawa została uregulowana, w przyszłym tygodniu nastąpi podpisanie aktu notarialnego. Wszystkie działki są własnością Miasta.

Przewodniczący Komisji poddał projekt uchwały pod głosowanie.

Komisja w głosowaniu przy 6 głosach „za”, przy braku głosów „przeciw” i 2 głosach „wstrzymujących się”, pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Ad pkt 6 - Sprawozdanie z realizacji uchwały nr XXII/533/15 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 30 grudnia 2015 r. w sprawie przyjęcia „Programu Rozwoju Pieczy Zastępczej w Łodzi na lata 2015-2017” za rok 2017 – druk nr 220/2018.

p.o Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej p. Piotr Rydzewski omówił sprawozdanie.

Sprawozdanie stanowi załącznik nr 9 do niniejszego protokołu.

Faza pytań i dyskusji.

Radny p. Radosław Marzec zapytał o ile zwiększyła się liczba rodzin w pieczy zastępczej.

p.o Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej p. Piotr Rydzewski odpowiedział, że w 2017 r. powstało:

76 rodzin spokrewnionych

27 rodzin niezawodowych

1 rodzina zawodowa

1 rodzina specjalistyczna

1 rodzina pełniąca funkcję pogotowia

W 2016 r. było:

4 rodziny niespokrewnione

W 2015 r. było:

2 rodziny niespokrewnione

Radny p. Radosław Marzec zwrócił się z prośbą o dostarczenie dokładnej informacji w tym zakresie do sesji Rady Miejskiej 4 lipca 2018 r. Zapytał ile łącznie rodzin zastępczych było do końca 2017 r.

p.o Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej p. Piotr Rydzewski odpowiedział, że 983, z czego 680 r. spokrewnionych, 236 r. niezawodowych, 19 r. zawodowych, 17 r. specjalistycznych, 17 r. pogotowianych, 14 rodzinnych domów dziecka.

Radny p. Radosław Marzec zapytał w jakim stopniu zaspakaja to istniejące potrzeby.

p.o Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej p. Piotr Rydzewski odpowiedział, że nie zaspakaja to potrzeb. Potrzeba docelowo jeszcze ok. 300 rodzin zastępczych.

Ad pkt 7 - Sprawozdanie z realizacji uchwały nr XXII/533/15 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 30 grudnia 2015 r. w sprawie przyjęcia „Programu Rozwoju Pieczy Zastępczej w Łodzi na lata 2015-2017 - druk nr 221/2018.

p.o Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej p. Piotr Rydzewski omówił sprawozdanie.

Sprawozdanie stanowi załącznik nr **10** do niniejszego protokołu.

Faza pytań i dyskusji.

Przewodniczący Komisji p. Adam Wieczorek zapytał o konieczność sprawozdawania takiego okresu.

p.o Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej p. Piotr Rydzewski odpowiedział, że to sprawdzi.

Radny p. Andrzej Kaczorowski zwrócił się z prośbą o sprawdzenie trybu sprawozdawczego w ustawie o pieczy zastępczej i przekazanie tej informacji do sesji Rady Miejskiej 4 lipca 2018 r.

Ad pkt 8 - Sprawozdanie z efektów pracy organizatora rodzinnej pieczy zastępczej za rok 2017 – druk nr 222/2018.

p.o Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej p. Piotr Rydzewski omówił sprawozdanie.

Sprawozdanie stanowi załącznik nr **11** do niniejszego protokołu.

Faza pytań i dyskusji.

Radna p. Marta Grzeszczyk zapytała o kontrole w tym zakresie i wprowadzenie zastrzeżeń pokontrolnych.

p.o Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej p. Piotr Rydzewski odpowiedział, że były zastrzeżenia pokontrolne i w tym zakresie wprowadzono zmiany.

Radna p. Marta Grzeszczyk zapytała o program na kolejne lata.

p.o Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej p. Piotr Rydzewski odpowiedział, że przygotowany został program na rok 2018 i uzgadniane są sprawy dotyczące jego finansowania.

Radna p. Marta Grzeszczyk zapytała, kiedy radni mogą się spodziewać przekazania programu do Rady Miejskiej.

p.o Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej p. Piotr Rydzewski odpowiedział, że nie na najbliższej ale na kolejnej sesji Rady Miejskiej.

Przewodniczący Komisji p. Adam Wieczorek zasugerował, że taką informację można pozyskać od Skarbnika Miasta.

Ad pkt 9 - Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały Rady Miejskiej w Łodzi w sprawie przyjęcia „Programu profilaktyki zakażeń pneumokokowych w Łodzi” - druk nr 245/2018.

Zastępca Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Iwona Iwanicka omówiła projekt uchwały wraz z uzasadnieniem.

Projekt uchwały stanowi załącznik nr **12** do niniejszego protokołu.

Faza pytań i dyskusji.

Radny p. Andrzej Kaczorowski zapytał o dopuszczenie szczepionki do zastosowania.

Zastępca Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Iwona Iwanicka wyjaśniła, że oczywiście tak i opinia AOTM zatwierdza zasadność jej stosowania.

Radny p. Andrzej Kaczorowski zapytał, jaką grupę szczepienie będzie obejmowało.

Zastępca Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Iwona Iwanicka wyjaśniła, że obowiązkowe szczepienie obejmuje dzieci od stycznia 2017 r. Program skupi się na szczepieniu czterolatków, aby zaszczepić jak najwięcej dzieci młodszych.

Radny p. Andrzej Kaczorowski zapytał, jaką populację stanowią dzieci nie szczepione pomiędzy 4. a 6. rokiem życia.

Zastępca Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Iwona Iwanicka odpowiedziała, że szacuje się rocznie możliwość zaszczepienia ok. 700 dzieci – to 12% tej grupy wiekowej.

Radny p. Andrzej Kaczorowski zapytał o możliwość zwiększenia skali szczepień.

Zastępca Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Iwona Iwanicka odpowiedziała, że Skarbnik Miasta dodatkowo przekazał kwotę 200 tys. zł na ten cel. Trzeba sprawdzić zainteresowanie programem. Kiedy będzie duże....

Radny p. Andrzej Kaczorowski zapytał o możliwość pozyskania środków na szczepionkę od ministerstwa, czy NFZ.

Dyrektor Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Robert Kowalik wyjaśnił, że nie.

Przewodniczący Komisji p. Adam Wieczorek zasugerował współpracę Wydziału z Uniwersytetem Medycznym pod kątem badań, gdyż szczepienia obejmują dużą grupę odbiorców i stanowić mogą dużą wiedzę pod kątem epidemiologicznym.

Przewodniczący Komisji poddał projekt uchwały pod głosowanie.

Komisja w głosowaniu przy **7** głosach „za”, przy **braku** głosów „przeciw” i **braku** głosów „wstrzymujących się”, jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Ad pkt 10 - Sprawozdanie z realizacji Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za rok 2017– druk nr 236/2018.

Zastępca Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Iwona Iwanicka omówiła sprawozdanie.

Sprawozdanie stanowi załącznik nr 13 do niniejszego protokołu.

Faza pytań i dyskusji.

Radny p. Tomasz Głowacki zapytał o promocję postaw abstynenckich.

Zastępca Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Iwona Iwanicka odpowiedziała, że takiej kampanii nie było.

Radny p. Tomasz Głowacki zaapelował o przeprowadzenie takiej kampanii.

Ad pkt 11 - Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie za rok 2017 – druk nr 237/2018.

Zastępca Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Iwona Iwanicka omówiła sprawozdanie.

Sprawozdanie stanowi załącznik nr 14 do niniejszego protokołu.

Faza pytań i dyskusji.

Radny p. Tomasz Głowacki zapytał o zmiany na przestrzeni lat w liczbie podjętych interwencji.

Zastępca Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Iwona Iwanicka odpowiedziała, że w 2017 r. wszczęto 1422 procedury Niebieskiej Karty, w 2016 – 1318. Zawiadomień do MKRPA o występowaniu problemu alkoholowego w związku z przemocą, w 2017 – 111, 2016 – 161, 2014 – 267. Więcej też osób skierowano na zajęcia korekcyjno-edukacyjne. Wystąpiło też więcej powiadomień do prokuratury o popełnieniu przestępstwa.

Radny p. Tomasz Głowacki zaapelował, aby w tekście sprawozdaniu nie używać sformułowania „przemoc w rodzinie”, gdyż często nie chodzi o tradycyjne rodziny, a związki nieformalne.

Ad pkt 12 - Sprawozdanie z realizacji programu działań na rzecz rodzin wielodzietnych pod nazwą „Łódzka Karta Dużej Rodziny” w okresie od 1 czerwca 2017 r. do 31 maja 2018 r. – druk nr 240/2018.

Zastępca Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Iwona Iwanicka omówiła sprawozdanie.

Sprawozdanie stanowi załącznik nr **15** do niniejszego protokołu.

Faza pytań i dyskusji.

Radny p. Tomasz Głowacki zapytał na jaki czas wydawane są Karty i czy nie można na dłużej.

Zastępca Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Iwona Iwanicka odpowiedziała, że Karty wydaje się na 3 lata. Rodzina traci uprawnienia, kiedy dzieci kończą 18 lat i nie uczą się. Sytuacja rodzin może się zmieniać z różnych względów.

Radny p. Tomasz Głowacki zapytał ile rodzin zgasiło się w poprzednich latach. W tym roku było to 496 nowych rodzin.

Zastępca Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Iwona Iwanicka odpowiedziała, że:
2015 – przybyło 953
2016 – przybyło 579
2017 – przybyło 467
2018 - przybyło 496

Przewodniczący Komisji p. Adam Wieczorek zapytał o liczbę rodzin wielodzietnych w ogóle i liczbę rodzin w programie.

Zastępca Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Iwona Iwanicka odpowiedziała, że pięć lat temu było 4712 rodzin wielodzietnych, w programie jest 3371 rodzin. Rodziny motywowane są ulgami w przedszkolach, ulgami na przejazdy komunikacją miejską.

Przewodniczący Komisji p. Adam Wieczorek powiedział, że widzi takie ciekawe obszary jak sieci handlowe.

Zastępca Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Iwona Iwanicka odpowiedziała, że Karta Dużej Rodziny nie jest kartą „chip”, stanowi to przeszkodę identyfikacji i naliczania punktów, środków finansowych itp.

Przewodniczący Komisji p. Adam Wieczorek powiedział, że Karta jest sukcesem i jeśli otwieramy się na pozyskiwanie rodzin, to warto dostosować technologie do potrzeb.

Zastępca Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Iwona Iwanicka dodała, że funkcjonuje jeszcze karta ogólnopolska, to jest karta „chip”. UMŁ wydał 3428 takich kart. Rodzice z taką kartą nie tracą uprawnień.

Radny p. Tomasz Głowacki zapytał o kartę wojewódzką. Zapytał o próby ujednolicenia kart.

Zastępca Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Iwona Iwanicka wyjaśniła, że każde miasto ma inny system i nie udało się ujednoczyć tych kart.

Radny p. Tomasz Głowacki wyraził opinię, że należy skupić się na ofercie jednostek miejskich, bo na zewnętrzne UMŁ nie ma wpływu.

Ad pkt 13 - Sprawozdanie z realizacji „Programu Szczepień Ochronnych Łodzian Przeciw Grypie” finansowanego z budżetu miasta Łodzi w 2017 r. – druk nr 241/2018.

Zastępca Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Iwona Iwanicka omówiła sprawozdanie.

Sprawozdanie stanowi załącznik nr 16 do niniejszego protokołu.

Faza pytań i dyskusji.

Pytań nie zgłoszono.

Brak głosów w dyskusji.

Ad pkt 14 - Sprawozdanie z realizacji „Programu profilaktyki zakażeń HCV wśród mieszkańców miasta Łodzi” finansowanego z budżetu miasta Łodzi w 2017 r. – druk nr 242/2018.

Zastępca Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Iwona Iwanicka omówiła sprawozdanie.

Sprawozdanie stanowi załącznik nr 17 do niniejszego protokołu.

Faza pytań i dyskusji.

Pytań nie zgłoszono.

Brak głosów w dyskusji.

Ad pkt 15 - Sprawozdanie z realizacji programu polityki zdrowotnej pn. Program profilaktyki wad postawy w Łodzi „Wyprostuj się!” finansowanego z budżetu miasta Łodzi w 2017 r. – druk nr 243/2018.

Zastępca Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Iwona Iwanicka omówiła sprawozdanie.

Sprawozdanie stanowi załącznik nr 18 do niniejszego protokołu.

Faza pytań i dyskusji.

Przewodniczący Komisji p. Adam Wieczorek powiedział, że szkoda, iż szkoły odmawiają realizacji programu ze względu na zmiany w edukacji w 2017 r.

Radny p. Bogusław Hubert zapytał, czy docierały takie sygnały od realizatorów do Wydziału i czy Wydział kontaktował się ze szkołami.

Zastępca Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Iwona Iwanicka odpowiedziała, że w program wpisany jest cykl 10 zajęć, co razem stanowi czas 2,5 miesiąca. Program przyjęty został przez Radę Miejską ok. czerwca. Wszystkie działania musiały odbyć się od września. To nie było dużo czasu.

Dyrektor Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Robert Kowalik odpowiedział, że problemy zgłaszano pod koniec października i było to bardzo późno, aby zrealizować 2,5 miesiąca zajęć.

Radny p. Bogusław Hubert odpowiedział, że jest to problem lokowania zajęć w szkołach bez konsultacji z nimi, a to ważna informacja z punktu widzenia budżetu obywatelskiego.

Ad pkt 16 - Sprawy wniesione i wolne wnioski.

Przewodniczący poinformował, że pisma które wpłynęły do Komisji (wymienione poniżej) przekazane zostały radnym drogą mailową.

- kolejne uzupełnienie wyjaśnień MOPS w sprawie skargi dyrektorów placówek opiekuńczo-wychowawczych

- pismo Komisji Statutowej RM w Łodzi o przedstawienie opinii Komisji – do 3 lipca br. - nt. propozycji zmian w Statucie Miasta Łodzi przygotowanym przez kierownika Zakładu Prawa Samorządu Terytorialnego na Wydziale Prawa i Administracji UŁ, prof. Barbarę Jaworską-Dębską

- informacja o spotkaniu Zespołu do spraw wypracowania zasad zasiedlania i funkcjonowania domu wielopokoleniowego w Łodzi - 26 czerwca br., godz. 12, sala konferencyjna UMŁ przy ul. Piotrkowskiej 171 (II piętro, siedziba Biura ds. Rewitalizacji)

- pismo Zarządu Oddziału Związku Nauczycielstwa Polskiego z prośbą o zajęcie stanowiska w sprawie zaistniałej sytuacji w Domu Dziecka dla Małych Dzieci - w załączeniu pismo do Pani Prezydent Hanny Zdanowskiej, w którym opisana jest cała sytuacja

Przewodniczący zaproponował kolejne posiedzenie Komisji 4 lipca br. w przerwie sesji Rady Miejskiej dla omówienia projektów uchwał: w sprawie skargi dyrektorów placówek opiekuńczo-wychowawczych na działanie Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej - **druk BRM nr 97/2018** oraz w sprawie przekazania skargi p. P. L. według właściwości - **druk BRM nr 112/2018.**

Innych spraw nie zgłoszono.

Na tym porządek dzienny posiedzenia został wyczerpany.

Protokół sporządziła

Magdalena Czerkawska

Przewodniczący Komisji

Adam Wieczorek