

**Protokół nr 8/VII/2019**  
**posiedzenia Komisji Budżetu Obywatelskiego**  
**Rady Miejskiej w Łodzi**  
**z dnia 24 lipca 2019 r.**

**I. Obecność na posiedzeniu:**

stan Komisji - 5 radnych,  
obecnych - 5 radnych.

Listy obecności stanowią **załącznik nr 1 i 2** do niniejszego protokołu.

Zaproszenie na posiedzenie stanowi **załącznik nr 3** do nin. protokołu.

**II. Posiedzeniu Komisji przewodniczyli:**

**Radny p. Damian Raczkowski** przewodniczący komisji.

**III. Proponowany porządek posiedzenia:**

1. Przyjęcie protokołu nr 7/IV/2019 z dnia 24 kwietnia 2019 r.
2. Powołanie zespołu Komisji Budżetu Obywatelskiego ds. rozpatrywania projektów budżetu obywatelskiego.
3. Ustalenie terminów posiedzeń zespołu Komisji Budżetu Obywatelskiego ds. rozpatrywania projektów budżetu obywatelskiego.
4. Sprawy wniesione i wolne wnioski.

**IV. Przebieg posiedzenia i ustalenia:**

**Przewodniczący Komisji pan Damian Raczkowski** po stwierdzeniu quorum, na podstawie podpisów na liście obecności radnych, otworzył obrady. Pan Przewodniczący powitał radnych i zaproszonych gości. Następnie pan Przewodniczący przedstawił zebrany proponowany porządek obrad i zapytał o uwagi.

*Uwag nie zgłoszono.*

Komisja w głosowaniu przy **4 głosach „za”**, **braku głosów „przeciw”** oraz **braku głosów „wstrzymujących się”** przyjęła porządek obrad w pierwotnie zaproponowanym brzmieniu.

**Ad 1. Przyjęcie protokołu nr 7/IV/2019 z dnia 24 kwietnia 2019 r.**

**Przewodniczący Komisji pan Damian Raczkowski** zapytał o uwagi do powyższego projektu protokołu.

*Uwag nie zgłoszono.*

**Przewodniczący Komisji pan Damian Raczkowski** poddał w związku z tym pod głosowanie wniosek w sprawie przyjęcia przedmiotowego protokołu.

Komisja w głosowaniu przy **4 głosach „za”**, **braku głosów „przeciw”** oraz **braku głosów „wstrzymujących się”** przyjęła protokół nr 7/IV/2019 z dnia 24 kwietnia 2019 r.

**Przewodniczący Komisji pan Damian Raczkowski** zaproponował, by Komisja rozpatrzyła punkt 2 i 3 łącznie.

Propozycja ta została przez Komisję zaakceptowana.

**Ad 2 – 3. Powołanie zespołu Komisji Budżetu Obywatelskiego ds. rozpatrywania projektów budżetu obywatelskiego. Ustalenie terminów posiedzeń zespołu Komisji Budżetu Obywatelskiego ds. rozpatrywania projektów budżetu obywatelskiego.**

**Przewodniczący Komisji pan Damian Raczkowski** zaproponował, by nie powoływać jednak zespołu – projekty zgłoszone do budżetu obywatelskiego bieżącej edycji rozpatrzyłaby wówczas sama Komisja.

Uzasadniając tę propozycję, pan Przewodniczący zwrócił uwagę, iż rozpatrzone przez zespół projekty, zgłoszone do budżetu obywatelskiego, Komisja musiałaby zaopiniować ponownie. Jeżeli więc od razu rozpatrzyłaby te projekty sama Komisja, udałoby się w ten sposób uniknąć dublowania się posiedzeń.

**Pan radny Mikołaj Stefanowski** pozytywnie ocenił tę propozycję – zwracając uwagę, iż przyspieszy ona pracę Komisji.

**Nie zgłoszono dalszych uwag do tej propozycji – ustalono więc, iż Komisja nie powoła zespołu, lecz samodzielnie rozpatrzy projekty zgłoszone do budżetu obywatelskiego edycji 2019/2020.**

**Kierownik Oddziału w Biurze ds. Partycypacji Społecznej UMŁ w Departamencie Polityki Społecznej i Zieleni pan Adam Pąsiek** zaproponował następnie, by Komisja w kolejnym tygodniu zebrała się w dniach 29 lipca, 30 lipca i 1 sierpnia (początek posiedzeń – godz. 16.30).

**Wiceprzewodnicząca Komisji pani Agnieszka Wieteska** zaproponowała, by nie organizować posiedzenia w dniu 1 sierpnia, ponieważ termin ten koliduje z obchodami 75 rocznicy wybuchu Powstania Warszawskiego.

**Zebrani zaakceptowali tę propozycję – ustalono, że posiedzenie planowane pierwotnie na dzień 1 sierpnia odbędzie się w dn. 31 lipca br.**

W wyniku dalszej dyskusji ustalono następujący harmonogram posiedzeń Komisji, na których opiniowane będą projekty zgłoszone do budżetu obywatelskiego, edycji 2019/2020: **29, 30 i 31 lipca oraz 5, 6, 7, 8 i 12 sierpnia 2019 r.(początek - godz. 16:30)**. W dniu 29 lipca opiniowane byłyby projekty dotyczące Biura Architekta Miasta, Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej, Straży Miejskiej, Wydziału Informatyki, Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji, Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Bezpieczeństwa, Biura ds. Partycypacji Społecznej, Miejskiego Ogrodu Zoologicznego, Biura Promocji i Nowych Mediów, Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych oraz Wydziału Kultury. W dniu 30 lipca opiniowane byłyby projekty dotyczące Wydziału Edukacji, w dn. 31 lipca – Wydziału Gospodarki Komunalnej i Zarządu Lokalności Miejskich, w dn. 5 sierpnia – Wydziału Sportu, Zarządu Zieleni Miejskiej, Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa oraz Miejskiego Konserwatora Zabytków, w dniu 6 sierpnia natomiast – Zarządu Dróg i Transportu oraz Zarządu Inwestycji Miejskich.

W dniach 7, 8 i 12 sierpnia rozpatrzone zostałyby natomiast projekty, odesłane do ponownej analizy. Praca nad wszystkimi projektami zgłoszonymi do bieżącej edycji budżetu obywatelskiego powinna się zakończyć w dniu 12 sierpnia br.

Ustalono ponadto, że posiedzenia te organizowane będą w **Dużej Sali Obrad Rady Miejskiej w Łodzi**.

#### **Ad. 4. Sprawy wniesione i wolne wnioski.**

**Przewodniczący Komisji pan Damian Raczkowski** przedstawił zebrany następujące pisma, skierowane do Komisji.

1. Prośbę Rady Osiedla Zarzew o zapraszanie jej przedstawicieli na posiedzenia Komisji Budżetu Obywatelskiego, na których rozpatrywane będą sprawy związane z terenem ww. Osiedla.

2. Pismo dotyczące zrealizowania zwycięskiego zadania z budżetu obywatelskiego edycji 2017/2018, polegającego na budowie całorocznej hali sportowej z kortem tenisowym przy byłym Publicznym Gimnazjum nr 15 (obecnie Liceum Ogólnokształcące nr XXX), przy ul. Sowińskiego 50/56 w Łodzi.

Zebrani przyjęli treść powyższych pism do wiadomości.

Wobec braku zgłoszeń innych spraw w tym punkcie porządku obrad, **Przewodniczący Komisji pan Damian Raczkowski** zamknął posiedzenie.

**Przewodniczący Komisji:**

Protokół sporządził:

*Marek Wasielewski*

*Damian Raczkowski*