

Protokół nr 49/IV/2017

**posiedzenia Komisji Ochrony Zdrowia i Opieki Społecznej
Rady Miejskiej w Łodzi
z dnia 19 kwietnia 2017 r.**

I. Obecność na posiedzeniu:

stan Komisji	- 10 radnych
obecnych	- 10 radnych
nieobecnych	- 0 radnych

oraz zaproszeni goście.

Listy obecności stanowią **załącznik nr 1 i 2** do niniejszego protokołu.

Zaproszenie dla radnych na posiedzenie stanowi **załącznik nr 3** do niniejszego protokołu.

Zaproszenie dla gości na posiedzenie stanowi **załącznik nr 4** do niniejszego protokołu.

II. Porządek obrad:

Przewodniczący Komisji p. Adam Wieczorek powitał obecnych na sali radnych oraz zaproszonych gości. Na podstawie listy obecności Przewodniczący stwierdził quorum niezbędne do prowadzenia obrad i podejmowania prawomocnych uchwał i opinii. Następnie odczytał proponowany porządek obrad.

Proponowany porządek obrad:

1. Przyjęcie protokołu **nr 47/III/2017** posiedzenia Komisji.
2. Sprawozdanie z wykonania budżetu miasta Łodzi za rok 2016 – **druk nr 88/2017**.
3. Informacja o stanie mienia komunalnego za okres 01.01.2016-31.12.2016 – **druk nr 89/2017**.
4. Sprawozdanie za 2016 rok z wykonania planów finansowych 6 samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, dla których podmiotem tworzącym jest Miasto Łódź.
5. Sprawozdanie z realizacji Miejskiego Programu Przeciwdziałania Narkomanii za rok 2016 – **druk nr 90/2017**.

6. Sprawozdanie z realizacji w roku 2016 planu nadzoru nad działającymi na terenie Miasta Łodzi żłobkami, klubami dziecięcymi i dziennymi opiekunami wpisanymi do rejestru prowadzonego przez Prezydenta Miasta Łodzi – **druk nr91/2017**.
7. Sprawy wniesione i wolne wnioski.

Następnie **Przewodniczący Komisji** poinformował, że niniejszy porządek został poszerzony **Aneksem nr 1**.

Proponowany porządek obrad został poszerzony o następujące sprawy:

1. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały Rady Miejskiej w Łodzi w sprawie zmian budżetu i zmian w budżecie miasta Łodzi na 2017 rok – **druk nr 99/2017**.
2. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały Rady Miejskiej w Łodzi w sprawie podniesienia wysokości wynagrodzenia dla rodziny zastępczej zawodowej oraz prowadzącego rodzinny dom dziecka - **druk nr 98/2017**.

Porządek obrad po zmianach:

1. Przyjęcie protokołu **nr 47/III/2017** posiedzenia Komisji.
2. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały Rady Miejskiej w Łodzi w sprawie zmian budżetu i zmian w budżecie miasta Łodzi na 2017 rok – **druk nr 99/2017**.
3. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały Rady Miejskiej w Łodzi w sprawie podniesienia wysokości wynagrodzenia dla rodziny zastępczej zawodowej oraz prowadzącego rodzinny dom dziecka - **druk nr 98/2017**.
4. Sprawozdanie z wykonania budżetu miasta Łodzi za rok 2016 – **druk nr 88/2017**.
5. Informacja o stanie mienia komunalnego za okres 01.01.2016-31.12.2016 – **druk nr 89/2017**.
6. Sprawozdanie za 2016 rok z wykonania planów finansowych 6 samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, dla których podmiotem tworzącym jest Miasto Łódź.
7. Sprawozdanie z realizacji Miejskiego Programu Przeciwdziałania Narkomanii za rok 2016 – **druk nr 90/2017**.
8. Sprawozdanie z realizacji w roku 2016 planu nadzoru nad działającymi na terenie Miasta Łodzi żłobkami, klubami dziecięcymi i dziennymi opiekunami wpisanymi do rejestru prowadzonego przez Prezydenta Miasta Łodzi – **druk nr91/2017**.
9. Sprawy wniesione i wolne wnioski.

Radni przyjęli porządek przez akklamację.

Przewodniczący Komisji poinformował, iż tuż przed posiedzeniem do Komisji wpłynął projekt uchwały - Ocena zasobów pomocy społecznej za rok 2016 – **druk nr 108/2017**.

Zaproponował rozpatrzenie tego projektu w zależności od możliwości czasowych dzisiejszego posiedzenia.

III. Przebieg posiedzenia i ustalenia.

Ad. 1. Przyjęcie protokołu nr 47/III/2017 posiedzenia Komisji.

Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący Komisji poddał przyjęcie protokołu pod głosowanie.

W wyniku głosowania, Komisja 7 głosami „za”, przy braku głosów przeciwnych i głosów wstrzymujących się, jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała protokół.

Ad. 2. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały Rady Miejskiej w Łodzi w sprawie zmian budżetu i zmian w budżecie miasta Łodzi na 2017 rok – druk nr 99/2017.

Dyrektor Wydziału Budżetu p. Małgorzata Wojtczak omówiła projekt uchwały wraz z uzasadnieniem.

Projekt uchwały stanowi **załącznik nr 5** do niniejszego protokołu.

Faza pytań i dyskusji.

Wiceprzewodniczący Komisji p. Władysław Skwarka zapytał o program pilotażowy – bilans zdrowia dojrzałej kobiety i dojrzałego mężczyzny i czy program dotyczy również choroby zwyrodnieniowej stawów.

p.o Zastępcy Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Iwona Iwanicka wyjaśniła, że program dotyczy pakietu badań dla osób w przedziale wiekowym 51-65 lat, które można wykonać w dniu wolnym od pracy. Pakiet dla mężczyzn obejmuje badania urologiczne, badania w kierunku chorób układu krążenia i cukrzycy, RTG klatki piersiowej, połączone z edukacją zdrowotną.

Wiceprzewodniczący Komisji p. Władysław Skwarka zapytał o prace nad programem pilotażowym dotyczącym choroby zwyrodnieniowej stawów.

p.o Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Robert Kowalik odpowiedział, że metoda zaproponowana przez firmę, która przedstawiała na posiedzeniu Komisji leczenie choroby zwyrodnieniowej stawów nie ma stwierdzonych standardów i najprawdopodobniej nie będzie można z niej skorzystać. Z tego też powodu może nie uzyskać ona pozytywnej opinii Agencji Oceny Technologii Medycznych. Standardy procedur ustalają międzynarodowe organizacje. Ww. firma będzie czyniła starania o uzyskanie wymaganych standardów. Nie jest to zależne od Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych UMŁ.

Wiceprzewodniczący Komisji p. Władysław Skwarka zapytał jak jest możliwe, że tą metodą leczy się pacjentów.

p.o Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Robert Kowalik odpowiedział, że to pacjent podpisuje zgodę na leczenie tą metodą, uprzedzony o ryzyku i braku wymaganych standardów. Obecnie metoda ta jest w fazie badań klinicznych i aby stała się programem polityki zdrowotnej musi mieć ustalone międzynarodowe standardy.

Przewodniczący Komisji p. Adam Wieczorek zwrócił się z prośbą o dokładną informację dla Komisji w tej sprawie.

Radna p. Małgorzata Moskwa-Wodnicka zapytała do ilu osób kierowany jest program.

p.o Zastępcy Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Iwona Iwanicka wyjaśniła, że środki zapisane w budżecie na ten program pozwolą na przebadanie ok. 1400 osób. Dotychczas program obejmował przebadanie jedynie 600 osób.

Radna p. Małgorzata Moskwa-Wodnicka zapytała o kampanię informacyjną w sprawie programu.

p.o Zastępcy Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Iwona Iwanicka wyjaśniła, że jednostki które prowadzą badania same werbują pacjentów, jest również informacja na stronie internetowej UMŁ i można się zapisać.

Wiceprzewodniczący Komisji p. Władysław Skwarka zapytał czy potrzeba być ubezpieczonym, aby uczestniczyć w programie.

p.o Zastępcy Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Iwona Iwanicka odpowiedziała, że nie.

Przewodniczący Komisji p. Adam Wieczorek zapytał o termin realizacji programu i czy będzie on realizowany tylko przez miejskie jednostki.

p.o Zastępcy Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Iwona Iwanicka odpowiedziała, że kiedy zwiększenie środków w budżecie zostanie przyjęte podczas najbliższej sesji RM, program może „ruszyć” już od maja. Tak też zostały oszacowane możliwości miejskich jednostek. Środki za realizację programu będą przekazywane jednostkom na podstawie dotacji.

Po powyższych wyjaśnieniach – z braku dalszych pytań oraz głosów w dyskusji – **Przewodniczący Komisji** poddał projekt uchwały głosowanie.

W wyniku głosowania, Komisja 7 głosami „za”, przy braku głosów przeciwnych i 2 głosach wstrzymujących się, pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Ad. 3. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały Rady Miejskiej w Łodzi w sprawie podniesienia wysokości wynagrodzenia dla rodziny zastępczej zawodowej oraz prowadzącego rodzinny dom dziecka - druk nr 98/2017.

Zastępca Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej p. Agnieszka Duszkiewicz-Nowacka omówiła projekt uchwały wraz z uzasadnieniem

Projekt uchwały stanowi **załącznik nr 6** do niniejszego protokołu.

Faza pytań i dyskusji.

Pytań nie zgłoszono.
Brak głosów w dyskusji.

Przewodniczący Komisji poddał projekt uchwały głosowanie.

W wyniku głosowania, Komisja 9 głosami „za”, przy braku głosów przeciwnych i głosów wstrzymujących się, jednomyślnie pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Ad. 4. Sprawozdanie z wykonania budżetu miasta Łodzi za rok 2016 – druk nr 88/2017.

Przewodniczący Komisji p. Adam Wieczorek zaproponował omawianie wykonania budżetu miasta Łodzi za 2016 r. w części dotyczącej merytorycznego zainteresowania Komisji, w następującej kolejności: Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych, Miejski Zespół Żłobków, Centrum Świadczeń Socjalnych i Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej.

p.o Zastępcy Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Iwona Iwanicka omówiła sprawozdanie w części dotyczącej Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych.

Sprawozdanie w części dotyczącej Wydziału Zdrowia stanowi **załącznik nr 7** do niniejszego protokołu.

Faza pytań i dyskusji.

Wiceprzewodniczący Komisji p. Marcin Zalewski zapytał o możliwość wykorzystania środków z programu przeciwdziałania próchnicy na wynajem tzw. dentobusów do sprawdzenia zdrowia dzieci bezpośrednio w szkołach. Następnie zapytał o wielkość w oszczędzaniu energii po przeprowadzeniu termomodernizacji.

p.o Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Robert Kowalik wyjaśnił, że zazwyczaj oszczędność energii cieplnej w skali roku wynosi 25%.

Wiceprzewodniczący Komisji p. Marcin Zalewski zwrócił się z prośbą o informację szczegółową dotyczącą wszystkich jednostek, których termomodernizacja dotyczy.

Radny p. Tomasz Głowacki zapytał o program profilaktyki ciąży wśród nastolatek, jaki był podział kwotowy na dwóch realizatorów programu.

p.o Zastępcy Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Iwona Iwanicka wyjaśniła, że realizatorów wyłoniono w drodze konkursu. Kwota całkowita programu wynosiła ok. 100 tys. zł, podział pomiędzy realizatorów był mniej więcej po 50%, nieco większą kwotę otrzymał Instytut Profilaktyki Zintegrowanej z racji wyższej punktacji w procedurze konkursowej. Instytut ma też inną formułę zadań, niż Fundacja SPUNK dlatego też liczba osób, które biorą udział w zajęciach Instytutu jest większa. Łączna liczba osób korzystających z zajęć wyniosła ok. 2000 uczniów.

Zastępca Dyrektora w Miejskim Zespole Żłobków p. Jacek Siekierski omówił sprawozdanie w części dotyczącej Miejskiego Zespołu Żłobków.

Sprawozdanie w części dotyczącej Miejskiego Zespołu Żłobków stanowi **załącznik nr 8** do niniejszego protokołu.

Faza pytań i dyskusji.

Wiceprzewodniczący Komisji p. Marcin Zalewski zapytał o podatek leśny, który jest ujęty w wydatkach MZZ.

Zastępca Dyrektora w Miejskim Zespole Żłobków p. Jacek Siekierski wyjaśnił, że podatek ten dotyczy jednego ze żłobków - przy ul. Świetlanej.

Radny p. Bogusław Hubert zapytał w jaki sposób pozyskiwany jest fundusz prewencyjny z PZU i dlaczego wynosi on jedynie 2000 zł.

Zastępca Dyrektora w Miejskim Zespole Żłobków p. Jacek Siekierski wyjaśnił, że fundusz ten powstaje na skutek wspólnej umowy MZZ i firmy ubezpieczeniowej. Ubezpieczyciel sam informuje o możliwości skorzystania z takiego Funduszu. Firma ubezpieczeniowa przekazuje środki na wyposażenie budynków dla zmniejszenia ich wypadkowości. Pierwotnie fundusz miał wynieść 12 tys. zł rocznie ale kwota ta zmalała, gdyż w ciągu roku nastąpiła wypłata odszkodowań i zmniejszyło to wysokość funduszu prewencyjnego do kwoty 2 400 zł, co wystarczyło na wymianę hydrantów wewnętrznych w dwóch budynkach.

Radny p. Tomasz Głowacki zapytał o zadania remontowe wynikające z nakazów (Sanepidu itp.), których nie wykonano z tytułu braku środków.

Zastępca Dyrektora w Miejskim Zespole Żłobków p. Jacek Siekierski wyjaśnił, że są do wykonania zalecenia p.poż. –systemy oddymiające, zabudowa klatek schodowych. Prace te MZZ stara się wykonywać w ramach zadań majątkowych. W roku 2016 pracom inwestycyjnym w tym zakresie poddano cztery budynki żłobków.

Radny p. Tomasz Głowacki zapytał czy w innych budynkach również należy dokonać takich inwestycji.

Zastępca Dyrektora w Miejskim Zespole Żłobków p. Jacek Siekierski wyjaśnił, że tak. Co roku przeprowadzane są 3 do 4 kontroli bezpieczeństwa i co roku wydawane są zalecenia do dostosowywania budynków do wymogów p.poż.

Radny p. Tomasz Głowacki zapytał o środki z algorytmu i czy MZZ zabiega o środki od Rad Osiedli.

Zastępca Dyrektora w Miejskim Zespole Żłobków p. Jacek Siekierski zapewnił o stałej współpracy ze wszystkimi Radami Osiedli. Na początku każdego roku MZZ wystosowuje pismo do wszystkich Rad z informacją o potrzebach remontowych z wyszczególnieniem wszystkich budynków. Na podstawie tego pisma Rady Osiedli przekazują środki finansowe. Jednocześnie w trakcie roku również kierownicy żłobków występują do Rad Osiedli z prośbą o pomoc finansową. W 2016 roku otrzymano 530 tys. zł, na rok 2017 obiecano żłobkom 410 tys. zł.

Radny p. Tomasz Głowacki zapytał na ile te kwoty zabezpieczają potrzeby.

Zastępca Dyrektora w Miejskim Zespole Żłobków p. Jacek Siekierski odpowiedział, że potrzeby żłobków znacznie przekraczają oferowane kwoty.

Radny p. Tomasz Głowacki zapytał czy możliwe jest, aby remonty finansować z innych źródeł, gdyż z zapisów widać że wszystkie środki pochodzą z algorytmu.

Zastępca Dyrektora w Miejskim Zespole Żłobków p. Jacek Siekierski odpowiedział, że tak, wszystkie środki pochodzą z algorytmu.

Wiceprzewodniczący Komisji p. Władysław Skwarka zapytał, czy środki z algorytmu to są środki z budżetu miasta.

Skarbnik Miasta p. Krzysztof Mączkowski odpowiedział, że wszystkie środki są a budżetu miasta – i z algorytmu i budżetu obywatelskiego itd. Wszystko to są środki budżetowe w ramach których są różne kierunki wydatkowania.

p.o Dyrektora Centrum Świadczeń Socjalnych p. Agnieszka Łukasik omówiła sprawozdanie w części dotyczącej Centrum Świadczeń Socjalnych.

Sprawozdanie w części dotyczącej Miejskiego Zespołu Żłobków stanowi **załącznik nr 9** do niniejszego protokołu.

Faza pytań i dyskusji.

Wiceprzewodniczący Komisji p. Władysław Skwarka zapytał o wzrost budżetu Centrum w porównaniu do roku 2015.

p.o Dyrektora Centrum Świadczeń Socjalnych p. Agnieszka Łukasik odpowiedziała, że w 2015 roku budżet Centrum wynosił ok. 150 mln zł, w tej chwili to 386 mln zł.

Wiceprzewodniczący Komisji p. Władysław Skwarka zapytał o analogiczne zmiany w strukturze zatrudnienia.

p.o Dyrektora Centrum Świadczeń Socjalnych p. Agnieszka Łukasik odpowiedziała, że stan zatrudnienia wynosi 182 etaty, 33 osoby z programu „30-”, z Powiatowego Urzędu Pracy i 20 osób zatrudnionych w ramach robót publicznych.

Wiceprzewodniczący Komisji p. Władysław Skwarka zapytał o osoby z programu „30-„.

p.o Dyrektora Centrum Świadczeń Socjalnych p. Agnieszka Łukasik wyjaśniła, że są to osoby z którymi podpisana jest umowa na 2 lata, przez pierwszy rok finansowanie odbywa się przez Powiatowy Urząd Pracy, przez drugi rok finansowanie następuje z Centrum Świadczeń Socjalnych. Osoby są zatrudnione od ubiegłego roku.

Wiceprzewodniczący Komisji p. Władysław Skwarka zapytał o stan zatrudnienia z 2015 roku.

p.o Dyrektora Centrum Świadczeń Socjalnych p. Agnieszka Łukasik wyjaśniła, że etatów nie przybyło, było ich zawsze ok. 180, do tego na gorący okres zasiłkowy tj. od września były zatrudnione osoby w ramach robót publicznych i zazwyczaj było to ok. 30 osób (osoby przyjmowane do przyjmowania wniosków).

Wiceprzewodniczący Komisji p. Władysław Skwarka zapytał o dodatek energetyczny, jeżeli traci się prawo do dodatku mieszkaniowego.

p.o Dyrektora Centrum Świadczeń Socjalnych p. Agnieszka Łukasik odpowiedziała, że kiedy traci się prawo do dodatku mieszkaniowego, to również traci się prawo do dodatku energetycznego. Dodatek energetyczny uzależniony jest od prawa do dodatku mieszkaniowego.

Wiceprzewodniczący Komisji p. Władysław Skwarka powiedział, że ilość świadczeń realizowanych przez Centrum wzrosła prawie dwukrotnie, a zatrudnienie pozostało takie samo, czy w związku z tym są opóźnienia w realizacji świadczeń.

p.o Dyrektora Centrum Świadczeń Socjalnych p. Agnieszka Łukasik odpowiedziała, że nie ma żadnych opóźnień. Wszystkie świadczenia są realizowane na bieżąco.

Wiceprzewodniczący Komisji p. Marcin Zalewski zapytał czy środki przekazane z programu rządowego na obsługę programu „500+” w pełni skompensowały potrzeby w tym zakresie.

p.o Dyrektora Centrum Świadczeń Socjalnych p. Agnieszka Łukasik odpowiedziała, że tak. Środki pozwoliły również na doposażenie w sprzęt – komputery, drukarki, adresarki, kopertownice ze skanerem, kserokopiarki, niszczarki, meble, wykładziny. Dodatkowo remont dodatkowych pomieszczeń na akta. Otrzymane środki pozwoliły też na dodatki dla pracowników za pracę.

Wiceprzewodniczący Komisji p. Marcin Zalewski zapytał czy w pierwszym etapie przyjmowania wniosków wystąpiły w związku ze strukturą zatrudnienia w Centrum wystąpiły „zatory” w płynności pracy.

p.o Dyrektora Centrum Świadczeń Socjalnych p. Agnieszka Łukasik odpowiedziała, że tak. Wystąpiły „zatory” w wydawaniu decyzji – w kwietniu wydano 4 809 decyzji, w maju 7 149, w czerwcu 8 389, w lipcu 9 100, w sierpniu 6 175. W zaistniałej sytuacji w przyjmowaniu wniosków i wydawaniu decyzji pomogło dodatkowe zatrudnienie osób na umowę zlecenie – pracownicy UMŁ oraz pracownicy MOPS. Z tego też względu w tym roku również Centrum chciałoby podpisać takie umowy.

Zastępca Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej p. Agnieszka Duszkiewicz-Nowacka omówiła sprawozdanie w części dotyczącej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej.

Sprawozdanie w części dotyczącej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej stanowi **załącznik nr 10** do niniejszego protokołu.

Faza pytań i dyskusji.

Wiceprzewodniczący Komisji p. Marcin Zalewski zwrócił się z prośbą o przekazanie informacji nt. planowanego zużycia energii w roku bieżącym oraz różnica w jej zużyciu na skutek termomodernizacji w domach pomocy społecznej przy ul. Sierakowskiego i przy ul. Rojnej. Dodatkowo zwrócił się z prośbą o informację w sprawie rozdysponowania premii w poszczególnych domach pomocy społecznej w poszczególnych miesiącach roku poprzedniego, z uwzględnieniem tylko stanowisk dyrektorów i głównych księgowych.

Radny p. Tomasz Głowacki zapytał o nakłady finansowe dla DPS „Włókniarz”. Zapytał też dlaczego nie znaleziono środków na poprawę stanu ścian w pokojach oraz stanu kuchenek, umeblowanie pokoi.

Zastępca Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej p. Agnieszka Duszkiewicz-Nowacka odpowiedziała, że każdy dom jest inny, różnie wyposażony, z różną panującą w nim atmosferą. Są dps, które bardzo zabiegają o poprawę infrastruktury, a są takie które koncentrują się na innych sprawach. Zapewniła, że te domy, które o to zabiegały zostały wyposażone i taka jest rola dyrektora domu.

Radny p. Tomasz Głowacki zapytał o nadzór i kontrolę w tej kwestii ze strony MOPS. Zapytał, czy takie środki były możliwe do uzyskania z budżetu MOPS.

Zastępca Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej p. Agnieszka Duszkiewicz-Nowacka odpowiedziała, że ww. wydatki, to zakupy bieżące. W jej przekonaniu dps jest w stanie przy swoim budżecie sukcesywnie zabezpieczyć takie wydatki.

Radny p. Tomasz Głowacki zapytał o niskie wykonanie programów „Razem z rodziną” oraz „Aktywny krok”.

Zastępca Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej p. Agnieszka Duszkiewicz-Nowacka odpowiedziała, że rozpoczęcie realizacji tych programów nastąpiło w połowie roku 2016. Wiązało się to z największą pracą związaną z pozyskaniem nowych osób – asystentów rodzin, koordynatorów potrzebujących wdrożenia do pracy. Wiele działań kapitałochłonnych odbędzie się w 2017 roku – zadania wyjazdowe, objęcie rodzin działaniem terapeutycznym w dłuższym okresie czasu.

Radny p. Andrzej Kaczorowski zapytał o Miejski Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności – czy środki na utrzymanie pracowników i działanie Zespołu są wystarczające, czy w znacznej mierze dokładane z budżetu Miasta.

Zastępca Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej p. Agnieszka Duszkiewicz-Nowacka odpowiedziała, że Miejski Zespół otrzymuje środki z budżetu państwa. Te środki otrzymywane są po wydaniu orzeczenia, którego średni koszt wynosi ponad 130 zł – MOPS za jedno orzeczenie otrzymuje 105 zł. Wyjaśniła, że MOPS realizuje obsługę Zespołu, natomiast koszty wynagrodzenia pracowników zaspakajane są ze środków budżetu państwa. Biorąc pod uwagę wysokość uposażeń tych pracowników – są one zdecydowanie niewystarczające.

Radny p. Andrzej Kaczorowski zapytał w jakiej wysokości środki Miasto dokłada do utrzymania pracowników i obsługę Zespołu.

Zastępca Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej p. Agnieszka Duszkiewicz-Nowacka odpowiedziała, że szczegółowa informacja może zostać przekazana w późniejszym terminie.

Skarbnik Miasta p. Krzysztof Mączkowski dodał, że w 2015 roku miały miejsce wystąpienia o zasilenie Zespołu ponad kwotę z budżetu państwa – opinia w tym względzie była zdecydowanie negatywna.

Wiceprzewodniczący Komisji p. Władysław Skwarka powiedział, że za te sferę życia odpowiada Pełnomocnik Rządu ds. Osób Niepełnosprawnych, wiceminister w Ministerstwie Rodziny, Pracy Polityki Społecznej i zawsze jest tak, że środki są pod koniec roku przekazywane przez Wojewodę, pomimo, iż w ciągu roku występują braki środków (z racji różnej wyceny wydania jednego orzeczenia). Pod koniec roku kwota ta jest uzupełniana przez

Wojewodę. Sytuacja ta ma oczywiście wpływ na płynność w wydawaniu orzeczeń, gdyż brak środków powoduje przesuwanie wizyt u orzeczników i dostosowywane do terminów, kiedy są środki na ich wynagrodzenie.

Skarbnik Miasta p. Krzysztof Mączkowski potwierdził wypowiedź przedmówcy. Dodał, że ma str. 498 widnieje zapis o różnicy w wys. 300 tys. zł pomiędzy budżetem uchwalonym, a budżetem po zmianach.

Przewodniczący Komisji p. Adam Wieczorek zapytał w którym budżecie zapisane zostały w 2016 roku środki na projekty dotyczące termomodernizacji domów pomocy społecznej – Wydziału Gospodarki Komunalnej, czy MOPS.

Zastępca Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej p. Agnieszka Duszkiewicz-Nowacka odpowiedziała, że jest to poza budżetem MOPS.

Wiceprzewodniczący Komisji p. Marcin Zalewski zapytał o wykonanie zadań związanych z rodzinami zastępczymi. Patrząc na wykonanie budżetu wykonanie wynosi jedynie 30%.

Zastępca Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej p. Agnieszka Duszkiewicz-Nowacka odpowiedziała, że niskie wykonanie dotyczy rodzin pomocowych finansowanych z gminy (str. 140). Rodzinie zastępczej zawodowej przysługuje możliwość korzystania z urlopu w wymiarze do 30 dni w roku. Wówczas dzieci przenoszone są do rodziny pomocowej. Nie wszystkie rodziny zastępcze zawodowe korzystają z tego urlopu dlatego też środki nie są wykorzystane w takiej wysokości, jak zaplanowano w budżecie MOPS. Jeśli chodzi o inne niewykonania dotyczą np. wychowanków domów dziecka(str. 141) i ich postaw oraz stopnia usamodzielniania się.

Wiceprzewodniczący Komisji p. Marcin Zalewski zapytał o wsparcie rodzin przez asystentów rodziny – budżet uchwalony ok. 1 000 000 zł, budżet po zmianach 700 000 zł, jednocześnie wprowadzono dodatkowy program resortowy. Czy program ten był powodem, iż kwota środków z pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla rodzin została zmniejszona.

Zastępca Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej p. Agnieszka Duszkiewicz-Nowacka odpowiedziała, że Resortowy Program Wspierania Rodziny obejmuje asystenta rodziny i koordynatora pieczy zastępczej. Niestety program ten nie funkcjonuje od początku roku, nie został też ogłoszony konkurs. Dodała, że dzięki dotacji nastąpiło uwolnienie środków i powstała możliwość oszczędności.

Radny p. Tomasz Głowacki zapytał o program RODAK – wykonanie w wys. 3000 zł wobec 56 000 zł planowanych środków – czego jest to konsekwencja.

Zastępca Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej p. Agnieszka Duszkiewicz-Nowacka odpowiedziała, że beneficjenci programu nie przyjechali. Szczegółową informację przedstawi w późniejszym terminie.

Wiceprzewodniczący Komisji p. Marcin Zalewski zwrócił się z prośbą o przygotowanie zestawienia dotyczącego spotkań w 2016 roku pomiędzy dyrektorem MOPS a pracownikami w kwestii wprowadzenia systemowego rozwiązania regulacji płac.

Zastępca Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej p. Agnieszka Duszkiewicz-Nowacka odpowiedziała, że spotkania z grupami zawodowymi pomocy społecznej odbywają się cyklicznie, w tym względzie funkcjonuje opracowany roczny harmonogram – opracowany wspólnie i zaakceptowany przez organizacje związkowe. Spotkania mają na celu uniknięcia poczucia dyskryminacji u poszczególnych grup zawodowych.

Po powyższych wyjaśnieniach – z braku dalszych pytań oraz głosów w dyskusji – **Przewodniczący Komisji** poddał projekt uchwały pod głosowanie.

W wyniku głosowania, Komisja 5 głosami „za”, przy 2 głosach przeciwnych i braku głosów wstrzymujących się, pozytywnie zaopiniowała sprawozdanie z wykonania budżetu miasta w 2016 roku w zakresie merytorycznego zainteresowania Komisji.

Ad. 5. Informacja o stanie mienia komunalnego za okres 01.01.2016-31.12.2016 – druk nr 89/2017.

Dyrektor Wydziału Księgowości p. Zdzisława Bajor omówiła informację. Wyjaśniła, że w części dotyczącej Komisji informacja dotyczy Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej, Miejskiego Zespołu Żłobków, Centrum Świadczeń Socjalnych oraz Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych. Informacja dotyczy księgowej wartości majątku Miasta i jest on ewidencjonowany w poszczególnych jednostkach organizacyjnych. Zmiany w tym majątku następują na skutek zwiększeń, jak i zmniejszeń tego majątku. Wszystko to ma odzwierciedlenie w ewidencji księgowej. W ww. wydziałach nastąpił wzrost majątku z tytułu termomodernizacji – żłobki i opieka społeczna. W Centrum Świadczeń Socjalnych wydatki dotyczyły oprogramowań komputerowych i wyposażenia, jednocześnie wygasła licencja na wcześniejsze oprogramowanie, które było zaewidencjonowane jako wartości niematerialne i prawne. Na skutek tego wygaśnięcia trzeba było zdjąć tę pozycję z ewidencji. W Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej nastąpił przyrost wartości majątku o 2 336 000 zł, w Miejskim Zespole Żłobków wzrost o 821 000 zł, w Centrum Świadczeń Socjalnych nastąpiło zmniejszenie o kwotę 1 593 000 zł. Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych wydatki inwestycyjne realizował głównie z budżetu obywatelskiego, w tym termomodernizacja, doposażenie placówek – łączna kwota w roku 2016 1 871 472 zł. Na stronie 150 opisana została jedyna spółka powiązana ze opieką zdrowotną Miejskie Centrum Medyczne im. Rydygiera – wartość udziałów w ciągu roku przyrosła o 500 tys. zł i na koniec roku 2016 wynosi ona 10 836 000 zł. Oprócz majątku ujętego w ewidencji finansowej placówki ochrony zdrowia korzystają z majątku Miasta ujętego w ich ewidencji finansowej i na koniec roku

2016 wartość tego majątku wyniosła 162 125 487 zł. Majątek jest wykorzystywany przez placówki na podstawie zawartych umów użytkowania. Na tym zakończyła wypowiedź.

Ad.6. Sprawozdanie za 2016 rok z wykonania planów finansowych 6 samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, dla których podmiotem tworzącym jest Miasto Łódź.

p.o Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Robert Kowalik omówił sprawozdanie. Następnie udzielił odpowiedzi na pytanie radnego p. M. Zalewskiego, iż oszczędności z tytułu termomodernizacji szacowane są na 600 tys. zł rocznie.

Sprawozdanie stanowi **załącznik nr 11** do niniejszego protokołu.

Faza pytań i dyskusji.

Przewodniczący Komisji p. Adam Wieczorek zapytał o wyniki finansowe uwzględniające amortyzację, łączne koszty i nakłady inwestycyjne oraz czy nastąpił ich wzrost i jak on się kształtuje.

p.o Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Robert Kowalik odpowiedział, że koszty nie przekroczyły tych planowanych i wyniosły 99,53% tj. 196 203 022,25 zł. Wyniki finansowe po dodaniu kosztów amortyzacji - 9 930 147,93 zł tj. prawie 10 mln zysku.

Przewodniczący Komisji p. Adam Wieczorek zapytał o ocenę sytuacji sp zoz, czy mają one zobowiązania wymagalne itd.

p.o Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Robert Kowalik odpowiedział, że sytuacja jest stabilna, brak jest zobowiązań wymagalnych, niestety przed placówkami stoją duże wyzwania związane ze zmianami prawodawstwa, rosnącymi wymaganiami, brakiem lekarzy itd. Sytuacja jest stabilna jednakże należy podwyższyć wynagrodzenia personelu pomimo, że nie są one niskie. Są placówki, gdzie wynagrodzenie równe jest temu z placówek niepublicznych.

Przewodniczący Komisji p. Adam Wieczorek zapytał jak wiele lat potrzeba jeszcze nakładów na inwestycje i remonty, aby doprowadzić jednostki do standardu odpowiadającego obecnym wymaganiom.

p.o Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Robert Kowalik odpowiedział, że jednostki są na różnym poziomie rozwoju. Najbardziej zaawansowaną w tym względzie jednostką jest Miejskie Centrum Medyczne „Górna”. Jest duże prawdopodobieństwo, że za

ok. dwa lata jednostka ta będzie w stanie samodzielnie i na bieżąco utrzymywać swoją infrastrukturę bez dodatkowych inwestycji.

Na tym zakończono fazę pytań i dyskusji.

Ad. 7. Sprawozdanie z realizacji Miejskiego Programu Przeciwdziałania Narkomanii za rok 2016 – druk nr 90/2017.

p.o Zastępcy Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Iwona Iwanicka omówiła sprawozdanie wraz z uzasadnieniem.

Sprawozdanie stanowi **załącznik nr 12** do niniejszego protokołu.

Faza pytań i dyskusji.

Pytań nie zgłoszono.

Brak głosów w dyskusji.

Ad. 8. Sprawozdanie z realizacji w roku 2016 planu nadzoru nad działającymi na terenie Miasta Łodzi żłobkami, klubami dziecięcymi i dziennymi opiekunami wpisanymi do rejestru prowadzonego przez Prezydenta Miasta Łodzi – druk nr 91/2017.

p.o Zastępcy Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Iwona Iwanicka omówiła sprawozdanie wraz z uzasadnieniem.

Sprawozdanie stanowi **załącznik nr 13** do niniejszego protokołu.

Faza pytań i dyskusji.

Wiceprzewodniczący Komisji p. Marcin Zalewski zapytał o kontrole w placówkach.

p.o Zastępcy Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Iwona Iwanicka wyjaśniła, że każda z placówek została skontrolowana raz w ciągu roku. Nałożono 16 zaleceń w przypadku placówek niepublicznych i 4 w przypadku placówek publicznych. Wszystkie już zostały usunięte.

Zastępca Dyrektora w Miejskim Zespole Żłobków p. Jacek Siekierski dodał, że poza Wydziałem Zdrowia żłobki kontrolowane były przez Wydział Zarządzania Kryzysowego i

Bezpieczeństwa w zakresie profilaktyki pożarowej. Kontrola obejmowała żłobek nr 29 – zalecenia:

- usunąć łatwozapalne wykładziny podłogowe lub zmienić na trudnozapalne, bądź uodpornić na działanie ognia

Wiceprzewodniczący Komisji p. Marcin Zalewski zwrócił się z prośbą o przekazanie informacji mailem.

Przewodniczący Komisji p. Adam Wieczorek podsumował iż prosi się o informację nt. kontroli w żłobkach podległych Miastu Łódź przeprowadzonych przez wszystkie instytucje oraz ich zaleceń pokontrolnych.

Przewodniczący Komisji p. Adam Wieczorek zaproponował rozpatrzenie przez Komisję projektu Ocena zasobów pomocy społecznej za rok 2016 – druk nr 108/2017, który wpłynął dziś przed posiedzeniem Komisji.

Ad. 9. Ocena zasobów pomocy społecznej za rok 2016 – druk nr 108/2017.

Zastępca Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej p. Agnieszka Duszkiewicz-Nowacka omówiła projekt uchwały wraz z uzasadnieniem.

Sprawozdanie stanowi **załącznik nr 14** do niniejszego protokołu.

Faza pytań i dyskusji.

Wiceprzewodniczący Komisji p. Marcin Zalewski zwrócił uwagę na podniesienie stawki bazowej czynszu, co wpłynie na sytuację osób objętych pomocą MOPS i problem ten będzie narastał. Należałoby podjąć rozmowy ze Skarbnikiem Miasta w tym względzie.

Zastępca Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej p. Agnieszka Duszkiewicz-Nowacka odnosząc się do wypowiedzi przedmówcy powiedziała, że niepokoi bardzo rosnący ilość wyroków eksmisyjnych bez wskazania lokalu socjalnego. W 2014 roku było ich 387, w roku 2016 501. Skutek jest taki, iż tym osobom zaproponować można jedynie schroniska dla bezdomnych. W lutym br. przeprowadzono badanie liczby bezdomnych, wykazało ono wzrost liczby bezdomnych, w tym spadek liczby bezdomnych kobiet. Rośnie liczba osób bezdomnych w wieku dojrzałym.

Wiceprzewodniczący Komisji p. Marcin Zalewski powiedział, że warto na to zwrócić uwagę, jak i na zwiększającą się ilość osób wymagających opieki przy jednoczesnym zachowaniu tych samych środków co w roku ubiegłym – to ograniczyło w niektórych dzielnicach miasta dostęp do tej opieki o 40%.

Ad. 10. Sprawy wniesione i wolne wnioski.

Przewodniczący poinformował, że 20 kwietnia br. od godz. 14,00 odbędzie się konferencja dotycząca chorób wątroby – hala EXPO. Złożył zaproszenie na konferencję wszystkim radnym.

Na tym porządek dzienny posiedzenia został wyczerpany.

Protokół sporządziła

Magdalena Czerkawska

Przewodniczący Komisji

Adam Wieczorek