



RPW/478463/2019 P

Data: 2019-08-08

**Uchwała Nr 26/6/19
Rady Osiedla im. Józefa Montwiłła-Mireckiego
z dnia 7 sierpnia 2019 r.**

w sprawie wydatkowania środków finansowych.

Na podstawie § 5 pkt 1 oraz § 23 ust. 2 Statutu Osiedla im. Józefa Montwiłła-Mireckiego stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XCII/1665/10 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 sierpnia 2010 r. w sprawie nadania Statutu Osiedlu im. Józefa Montwiłła-Mireckiego z późniejszymi zmianami

Rada Osiedla uchwala, co następuje:

§ 1. Przeznacza się środki finansowe w kwocie **10 000 zł** (słownie: dziesięć tysięcy złotych) z § 4300 - zakup usług pozostałych - na kompleksową organizację imprezy plenerowej dla mieszkańców Osiedla im. Józefa Montwiłła-Mireckiego w dniu 22 września .

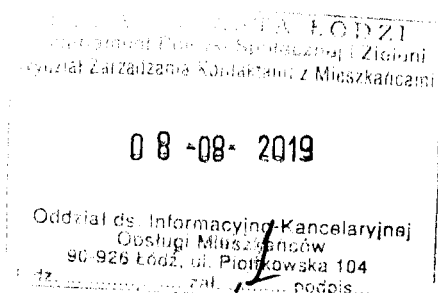
§ 2. Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Osiedla.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący Rady Osiedla
im. Józefa Montwiłła-Mireckiego**

Remigiusz Kaczmarek
Remigiusz Kaczmarek



PODPISEK
John
Dziękuję

Grzegorz
RADCA PRAWNY
Grzegorz Grzegorzewski
M. K. K.

Załącznik nr 1
do uchwały Nr 26/6/19
Rady Osiedla
im. Józefa Montwiłła-Mireckiego
z dnia 7 sierpnia 2019 r.

Opis przedmiotu zamówienia:

Kompleksowa organizacja imprezy plenerowej dla mieszkańców Osiedla im. Józefa Montwiłła – Mireckiego.

1. **Termin realizacji:** 22 września 2019 r. w godz. 13:00-18:00
2. **Miejsce realizacji:** niezagospodarowany plac zieleni pomiędzy ulicami Perła, Barona, Srebrzyńską, Jarzynową w Łodzi. Zamawiający wskaże teren na którym odbędzie się impreza.
3. **Liczba uczestników:** 200 osób

Zamawiający dopuszcza udział w imprezie plenerowej podwykonawców.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe podczas i w związku z wykonaniem usługi, jak i roszczeń cywilnoprawnych osób trzecich, spowodowanych działalnością lub brakiem działania Wykonawcy przy wykonaniu usługi. Po stronie Zamawiającego leży uzyskanie niezbędnych zezwoleń na przeprowadzenie imprezy plenerowej na niezagospodarowanym terenie zielonym między ulicami Perła, Barona, Srebrzyńską i Jarzynową.

Wykonawca będzie na bieżąco współpracował z Zamawiającym lub innymi osobami wskazanymi przez Zamawiającego, nie będącymi pracownikami Zamawiającego.

Wykonawca będzie zobowiązany do:

1. Poniesienia wszelkich kosztów związanych z obsługą realizacji imprezy plenerowej.
2. Przygotowania terenu imprezy.
3. Zapewnienia koszy porządkowych w ilości 3 szt. wraz z workami o pojemności min. 120 l, rozstawionych przed rozpoczęciem imprezy plenerowej, usuwania śmieci z koszy porządkowych.
4. Sprzątania terenu podczas imprezy plenerowej oraz po jej zakończeniu, utylizacji powstałych odpadów i śmieci.
5. Doprowadzenia miejsca świadczenia usługi do stanu sprzed rozpoczęcia imprezy plenerowej.
6. Zapewnienia urządzenia zabawowego dla dzieci przez cały okres trwania imprezy plenerowej, posiadającego wszystkie certyfikaty i atesty wymagane standardami i odpowiednimi przepisami prawa dla tego urządzenia, ustawionego przed rozpoczęciem imprezy plenerowej i dostępnego w czasie jej trwania wraz z obsługą i nadzorem pod względem zapewnienia bezpieczeństwa dzieci z niego korzystających według powszechnie przyjętych standardów, zasad i przepisów prawa dotyczących bezpiecznego używania urządzenia:
 - zjeżdżalnia dmuchana - urządzenie przeznaczone dla dzieci od 3 lat i młodzieży o wymiarach - wysokość nie mniej niż 7 m, długość nie mniej niż 11 m, szerokość nie mniej niż 7 m.

Urządzenie powinno być wysokiej jakości, o odpowiednich walorach funkcjonalnych i estetycznym wyglądzie.

7. Dostarczenia, montażu oraz demontażu po imprezie plenerowej:
 - a) sceny/estrady o wymiarach minimum 6m x 4m z zadaszeniem w ilości 1 szt.,
 - b) namiotów wystawowych o wymiarach 6m x 3m w ilości 4 szt.,
 - c) namiotów wystawowych o wymiarach 3m x 3m w ilości 1 szt.,
 - d) stołów o wymiarach 220cm x 50cm w ilości 8 szt.,
 - e) ławek o wymiarach 220cm x 25cm w ilości 16 szt.
 - f) nagłośnienia sceny/estrady wraz z pełnym okablowaniem wszystkich urządzeń.
8. Zapewnienia pełnej obsługi techników scenicznych, obsługi nagłośnienia oraz konferansjera.
9. Dostarczenia niezbędnego sprzętu dla zapewnienia zasilania w energię elektryczną wszystkich urządzeń potrzebnych do realizacji usługi, bez obciążania z tego tytułu Zamawiającego dodatkowymi kosztami.
10. Zapewnienia muzyki na żywo na czas trwania imprezy plenerowej między innymi występ uczniów szkoły muzycznej. Występy przewidziane są w godzinach 14:00-15:30 oraz 16:30-18:00 z racji tego, że warsztaty taneczne również będą odbywały się na scenie.
11. Zaproponowania Zamawiającemu kilku atrakcji: 5 zabaw, 5 konkursów dla dzieci w różnych kategoriach wiekowych, a Zamawiający na 5 dni przed realizacją imprezy plenerowej wybierze maksymalnie 3 zabawy i 3 konkursy, które Wykonawca z nich ma zrealizować. Wszelkie materiały oraz niezbędny personel do przeprowadzenia konkursów i zabaw zapewnia Wykonawca.
12. Zorganizowania:
 - a) warsztatów plastycznych z decoupage dla mieszkańców. Materiały oraz obsługa warsztatów leży po stronie Wykonawcy bez obciążania Zamawiającego dodatkowymi kosztami,
 - b) gry terenowej dla wszystkich chętnych mieszkańców na obszarze osiedla uwzględniającej historię osiedla,
 - c) pokazu tresury psów oraz wystawy rodzimych i egzotycznych zwierząt m.in. alpak, kur chińskich, kóz,
 - d) pokazu tanecznego i warsztatów tanecznych dla mieszkańców z gatunków: zumba light, salsation. Zajęcia przystosowane do różnej grupy wiekowej.
13. Opracowania i wydruku: 64 plakatów format A4, 6 plakatów format A3 druk kolorowy, jednostronny, reklamujących imprezę plenerową. Wzory plakatów Zamawiający dostarczy do Wykonawcy najpóźniej 3 tygodnie przed planowaną imprezą. Plakaty powinny być dostarczone do Zamawiającego najpóźniej tydzień przed organizowaną imprezą.
14. Zorganizowania nagród w formie dyplomów dla uczestników konkursów, zabaw w ilości 20 szt. Wzór dyplomów Zamawiający dostarczy do Wykonawcy najpóźniej 3 tygodnie przed planowaną imprezą plenerową. Dyplomy powinny być dostarczone do Zamawiającego najpóźniej tydzień przed organizowaną imprezą.
15. Zorganizowania kuchni polowej wraz z obsługą, serwującej zupę grochówkę wraz z pieczywem - 200 porcji, od godziny 14:00 do wyczerpania ilości porcji. Wykonawca zapewni naczynia jednorazowego użytku - miseczki i łyżki do zupy w ilości co najmniej 20 % większej niż liczba uczestników imprezy. Posiłki przygotowane dla Zamawiającego przez Wykonawcę powinny spełniać wymogi aktualnych wytycznych Instytutu Żywności i Żywienia. Świadczenie usług winno odbywać się zgodnie z zapisami wskazanymi w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r.

O bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2018 poz. 1541, 1669, 2136, 2227, 2242, 2245).

16. Mając na uwadze potencjalne zagrożenia i bezpieczeństwo uczestników wydarzenia od Wykonawcy wymaga się dołożenia starań celem zapewnienia bezpieczeństwa uczestników imprezy oraz posiadania ważnej polisy OC.
17. Wykonawca zobowiązany jest być gotowym godzinę przed godzinę przed rozpoczęciem imprezy plenerowej.