

UCHWAŁA NR 13/3/2019
Rady Osiedla Stare Polesie
z dnia 27.08. 2019 r.

C 4 -09- 2019

Biuro Podmiejscowo-Kancelaryjne
Osiedla Mieszkańców
ul. Krzywobłotowska 26

**w sprawie: opracowania materiałów planistycznych Osiedla Stare Polesie
na rok 2020.**

Na podstawie § 22 ust. 1 załącznika do uchwały Nr XCII/1682/10 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 sierpnia 2010 r. w sprawie nadania statutu Osiedlu Stare Polesie, z późniejszymi zmianami, zarządzenia Nr 1637/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 17 lipca 2019 r. w sprawie założeń do projektu budżetu miasta Łodzi na 2020 rok, oraz zarządzenia Nr 6645/VII/17 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 7 sierpnia 2017 r. w sprawie wprowadzenia „Procedury planowania, kontroli i sprawozdawczości z realizacji zadań jednostek pomocniczych Miasta Łodzi - osiedli” z późn. zm., Rada Osiedla Stare Polesie

uchwała, co następuje:

§1. Przyjmuje się materiał planistyczny Rady Osiedla Stare Polesie na rok 2020 zgodnie z załącznikami do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Osiedla

§3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Osiedla
Stare Polesie
Piotr Kazmierczak
Piotr Kazmierczak

Materiały Planistyczne Osiedla Stare Polesie na rok 2020

Nazwa i numer jednostki nadrzędnej

2	T
---	---

Nazwa i numer jednostki podrzędnej

0	0	0	0
---	---	---	---

Dział

7	5	0
---	---	---

Rozdział

7	5	0	9	5
---	---	---	---	---

Nazwa i numer zadania

--	--	--	--	--	--	--

Zadanie nr 2184601 - Osiedle Stare Polesie

Dział	Rozdział	§§	Treść	Gmina	Powiat	Ogółem
1	2	3	4	5	6	7

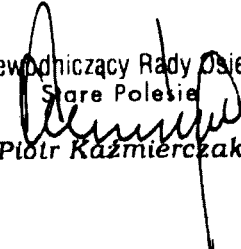
Wydatki zadania nr

		3030	Diety dla członków organów jednostek pomocniczych	12.885		12.885	
750	75095	4210	Zakup art. na potrzeby rady osiedla	art. Biurowe, tonery	200	53.500	53.500
				art. spożywcze	1200		
				Środki czystości	100		
				Art. przemysłowe	3800		
				Woda mineralna, soki	200		
		4210	Zakup art. na imprezy	Np. Olimpiadę przedszkolną			
				Konkursy			
				Np. Mikołajki			
		4210	Środki przekazane do komórek organizacyjnych UML	Np. Wydział Edukacji - zakup książek do bibliotek	6000		
				Np. Olimpiadę przedszkolną			
Np. Wydział Edukacji - Dzień Dziecka	16000						
Np. Wydział Edukacji - Konkursy	8000						
			Np. Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych - Wigilia	18000			
			Zakup biletów MPK	0		0	
			Środki do rozdysponowania	10.091		10.091	
		4260	Zakup energii	2.000		2.000	

Wykaz zadań bieżących

§	Nazwa zadania	Planowany/ przewidywany koszt	Realizator zadania	Termin kwartalny/miesięczny realizacji zadania
1	2	3	4	5
4210	Art. Biurowe, tonery	200	BPS	I kw
	Środki czystości	100	BPS	II kw
	Art. spożywcze	1.200	BPS	I kw
	Lodówka, klimatyzator	3.800	BPS	II kw
	Woda mineralna, soki	200	BPS	II kw
	Razem	5.500	BPS	
4300	Sprzątanie siedziby	1.500	BPS	II kw, IV kw
	Wykonanie półek na segregatory i inne dokumenty	3.000	BPS	II kw
	Razem	4.500		
	Ogółem	10.000		

Przewodniczący Rady Osiedla

Przewodniczący Rady Osiedla
Stare Polesie

Piotr Kazmierczak

	4270	Zakup usług remontowych		0		0
	4300	Zakup usług na potrzeby Rady	Sprzątanie siedziby	1.500	5.801	5.801
		Zakup usług na imprezy	Np. Dzień Seniora			
			Np. Spotkanie oplatkowe			
		Środki przekazane do wydziałów UML				
		Wykonanie półek na segregatory i inne dokumenty		3.000		
		Środki do rozdysponowania		1.301		
	4360	Zakup usług telekomunikacyjnych		1.000		1.000
	4400	Opłaty czynszowe		5.000		5.000
		Ogółem		90.277		90.277

Lódź dnia

pieczętka i podpis
Dyrektora
Biura ds. Partycypacji Społecznej
w Departamencie Partycypacji Społecznej i Kultury

pieczętka i podpis
Przewodniczącego Rady Osiedla
Stare Polecie
Piotr Kaźmierczak