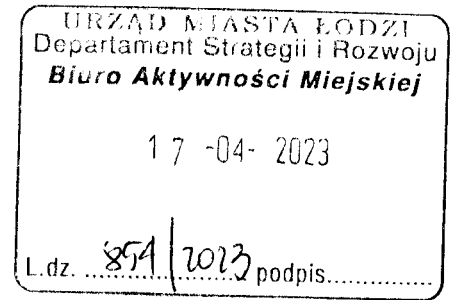


PPW/234675/2023

Uchwała nr 211/56/23
Rady Osiedla Złotno
z dnia 3 kwietnia 2023r



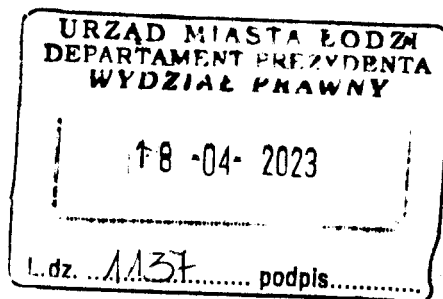
w sprawie wydatkowania środków

Na podstawie §23 ust 2 Statutu Rady Osiedla Złotno stanowiącego załącznik do uchwały Nr XCII/1692/10 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 sierpnia 2010r. w sprawie nadania statutu Osiedlu Złotno z późniejszymi zmianami.

Rada Osiedla:

uchwala, co następuje:

- §1. Wydatkować kwotę 500zł z § 4210 na zakup artykułów spożywczych na potrzeby organizacji obchodów " Powitania lata" które odbędą się w dniu 27 maja 2023r w Szkole podstawowej Nr 169 ulica Napoleńska 11 w godzinach 10-14.
- §2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Osiedla Złotno
- §3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Krzysztof Przewodnicki
Rada Osiedla Złotno

INSPEKTOR
Maria Kupezyk

RADCA PRAWNY
Kacper Grzybowski
ED-M-1342

INSPEKTOR
Beata Skrzęczkowska
26.04.2023

RPW/234683/2023

**Uchwała nr 212/56/23
Rady Osiedla Złotno
z dnia 3 kwietnia 2023r**

21-04-2023

w sprawie wydatkowania środków

Na podstawie §23 ust 2 Statutu Rady Osiedla Złotno stanowiącego załącznik do uchwały Nr XCII/1692/10 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 sierpnia 2010r. w sprawie nadania statutu Osiedlu Złotno z późniejszymi zmianami.

URZĄD MIASTA ŁÓDZI
Departament Strategii i Rozwoju
Stożka Aktywności Miejskiej
17-04-2023
L.čz. 85A/2023 podpis.....

**Rada Osiedla:
uchwala, co następuje:**

- §1. Wydatkować kwotę 750zł z § 4210 na zakup artykułów spożywczych na potrzeby organizacji obchodów "Dnia Matki" które odbędą się w dniu 04 czerwca 2023r w siedzibie Ochotniczej Straży Pożarnej przy ulicy Stare Złotno, w godzinach 16.00 - 18.00.
- §2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Osiedla Złotno
- §3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

URZĄD MIASTA ŁÓDZI
DEPARTAMENT PREZYDENTA
WYDZIAŁ PRAWNY
18-04-2023
L.čz. 1137 podpis.....

Krzysztof Przemodniński
Rady Osiedla Złotno
[Signature]

INSPEKTOR
[Signature]
Maria Kozłowska

RADCA PRAWNY
[Signature]
Kacper Grzybowski
ŁD-M/1342

INSPEKTOR
[Signature]
Beata Skrzeczkowska
26.04.2023

28.04.2023
[Signature]

Załącznik do uchwały 212/56/23

Rady Osiedla Złotno z dnia 3 kwietnia 2023r

1)

Rolada lodowa 7 kg -należy dostarczyć do dnia 03 06 2023

2)

Ciastko typu kremówka 60 sztuk należy dostarczyć do dnia 03 06 2023

3)

Ciasteczka maślane, Solidarność 160g lub produkt równoważny	opak.		5
Ciasteczka waniliowe, Solidarność 160g lub produkt równoważny	opak.		5
Cukierki czekoladowe (galaretki w czekoladzie, cukierki nadziewane) w tym Michałki lub produkt równoważny	kg		3
Herbata Lipton Express, 100 torebek po 2g w opakowaniu lub produkt równoważny	opak.		2
Paluszki słone, Lajkonik 200g lub produkt równoważny	opak.		5
Sok jabłkowy bez cukru, Fortuna w kartonie o poj. 1l. lub produkt równoważny	szt.		12
Sok pomarańczowy bez cukru, Fortuna w kartonie o poj. 1l. lub produkt równoważny	szt.		12
Brzoskwinie połówki w syropie (puszka), Konshurt o poj. 820g lub produkt równoważny	opak.		8

należy dostarczyć do dnia 02 06 2023

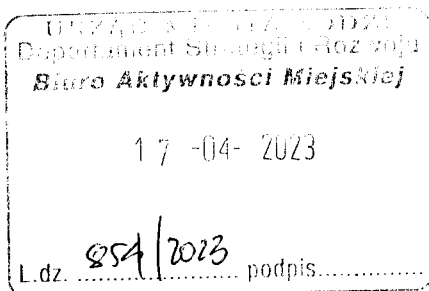
Do siedziby OSP Stare Złotno ulica Stare Złotno 73

LPW/234120/2023

**Uchwała nr 213/56/23
Rady Osiedla Złotno
z dnia 3 kwietnia 2023r**

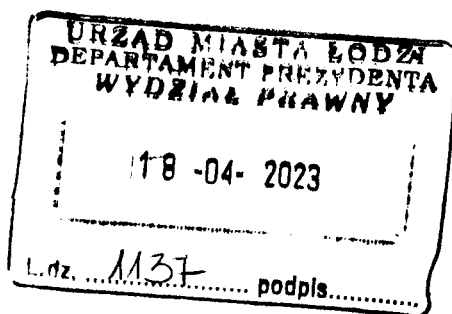
w sprawie przyjęcia sprawozdania z działalności Zarządu Osiedla Złotno za rok 2022.

Na podstawie §19 ust 1 Statutu Rady Osiedla Złotno stanowiącego załącznik do uchwały Nr XCII/1692/10 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 sierpnia 2010r. w sprawie nadania statutu Osiedlu Złotno z późniejszymi zmianami.



**Rada Osiedla:
uchwała, co następuje:**

- §1. Przyjmuje się sprawozdanie z działalności Zarządu Osiedla Złotno za rok 2022
- §2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



*Kostka p.o. Przewodniczący URO
Rady Osiedla Złotno*
[Signature]

[Signature]
RADCA PRAWNY
Kacper Grzybowski
ŁD-M/1342

INSPEKTOR
[Signature]
Marta Kuczyńska

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI ZARZĄDU OSIEDLA ŻŁOTNO ZA ROK 2022

1. Skład Zarządu Osiedla
2. Ilość odbytych posiedzeń
3. Budżet Osiedla na rok 2022
4. Informacja o sposobie rozpatrywania spraw mieszkańców Osiedla wnoszonych na dyżurach
5. Sprawozdanie z wykonanych prac

1. Skład Zarządu Osiedla

W roku kalendarzowym 2022 Zarząd Osiedla działał w składzie 7 osobowym:

- przewodniczący – Karol Bartosik;
- zastępca przewodniczącego – Anna Rabiega;
- członkowie:
 - Marcin Gołaszewski
 - Jerzy Głąbski
 - Patrycja Piaseczna
 - Sławomir Markus
 - Katarzyna Stasiak-Lazam

2. Ilość odbytych posiedzeń

Posiedzenia Zarządu Osiedla odbywały się zgodnie z zapisem § 18 ust. 6 Statutu Osiedla Żłotno nadanego Uchwałą Nr XCII/1692/10 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 sierpnia 2010 r. w sprawie nadania statutu Osiedlu Żłotno zmienionego uchwałą Nr XLVIII/952/12 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 12 września 2012 r., oraz zmienionego uchwałą Nr LXXVI/2081/18 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 10 października 2018 r., czyli nie rzadziej niż raz w miesiącu.

W roku kalendarzowym 2022 Zarząd Osiedla odbył łącznie 8 posiedzeń w formie fizycznej oraz 2 posiedzenia w formie fizycznej w dniach 29 września 2022 oraz 1 grudnia 2022r..

W okresie wakacyjnym posiedzenia nie odbywały się.

Wszystkie decyzje Zarządu zostały podjęte w obecności quorum.

3. Budżet Osiedla na rok 2022

Budżet Osiedla w roku 2021 wynosił:

1. **47 231,00 zł** – środki przyznane osiedlu na podstawie § 4 Uchwały Nr LXII/1319/13 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 16 maja 2013 r. w sprawie zasad przyznawania środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań jednostek pomocniczych Miasta Łodzi - osiedli – tzw. środki bieżące,

Szczegółowe rozliczenie wydatkowanych środków finansowych Rady Osiedla sporządzone na podstawie materiałów przygotowanych przez Biuro ds. Partycypacji Społecznej oddział ds. Jednostek Pomocniczych w formie tabeli.

Rozliczenie wydatkowanych środków finansowych Rady Osiedla za rok 2022

PODSUMOWANIE OGÓLNE							
Plan pierwotny	§ 3030	§ 4210	§ 4300	§ 4270	§ 4360	§ 4400	§ 4260
	15 600,00 zł	11 231,00 zł	9 000,00 zł	100,00 zł	600,00 zł	4 550,00 zł	6 150,00 zł
Plan po zmianach	18 230,00 zł	15 449,00 zł	2 650,00 zł	100,00 zł	600,00 zł	- zł	- zł
Środki pozostałe do rozdysponowania	- zł	6 310,51 zł	450,00 zł	100,00 zł	170,00 zł	12,68 zł	110,00 zł

Do wydziałów Urzędu Miasta Łodzi przekazano

Uchwała	Z paragrafu	Kwota	Wydział
148/35/21	§ 4210	1000,00	Wydział Edukacji
156/36/21	§ 4210	1200	Wydział Edukacji
127/30/21	§ 4300	500	Wydział Edukacji
149/35/21	§ 4300	1600	Wydział Zarządzania Kryzysowego
151/35/21	§ 4300	1000	Wydział Edukacji
156/36/21	§ 4300	800	Wydział Kultury
155/36/21	§ 4300	3000	Straz Edukacji
156/36/21	§ 4260	700	Wydział Kultury

4. Informacja o sposobie rozpatrywania spraw mieszkańców Osiedla wnoszonych na dyżurach

Mieszkańcy Osiedla przychodząc na dyżury Rady Osiedla zgłaszali różnego rodzaju problemy, które wpisywane były do zeszytu „wnioski mieszkańców” lub bezpośrednio przyjmowane na piśmie. Zarząd Osiedla analizował zgłoszone wnioski, przygotowywał propozycje odpowiedzi które przedstawiano na zebraniach Rady Osiedla.

W sytuacji zgłoszenia sprawy nienależącej do zakresu działania Rady Osiedla, członkowie Zarządu Osiedla w miarę możliwości udzielali informacji o właściwym adresacie, kompetentnym do załatwienia przedmiotowej sprawy.

W roku 2022 dyżury dla mieszkańców odbywały się w siedzibie Rady Osiedla w pierwszą i третią środę miesiąca, w godz. 10.00-11.00, w drugi i czwarty czwartek miesiąca w godz. 16.30-17.30 do marca 2022r..

Z uwagi na ograniczenia pandemiczne, wnioski i sprawy przyjmowano głównie drogą elektroniczną i telefoniczną.

5. Sprawozdanie z wykonanych prac

Zarząd Osiedla w roku 2022 pracował w zakresie:

1. Podziału obowiązków pomiędzy poszczególnych członków Zarządu;
2. Kontynuował prowadzenie dziennika korespondencji, zeszyt z wnioskami mieszkańców Osiedla oraz dyżurów Rady Osiedla – kontynuacja prowadzonych zeszytów z poprzedniego roku;
3. Przygotowywał propozycje pism oraz tematów pod obrady Rady Osiedla Złotno
4. Przygotowywał niezbędne materiały oraz projekty uchwał na posiedzenia Rady Osiedla i Zarządu Osiedla;
5. Kontynuował nawiązaną współpracę z Policją, Strażą Miejską, OSP Złotno oraz OSP Stare Złotno, Szkołami Podstawowymi i Kołami Gospodyń Wiejskich z terenu działania Rady Osiedla
6. Wykonywał inne czynności i zadania zlecone przez Radę Osiedla zgodnie z aktualnymi potrzebami.
7. Działal aktywnie w kwestii budowy ulicy Kaczeńcowej oraz tzw Trasy Wojska Polskiego. Członkowie Zarządu brali udział w konsultacjach społecznych przebiegu w/w dróg.
8. Koordynował organizację imprez osiedlowych takich jak Święto Złotna czy Wigilia dla Mieszkańców

Na tym sprawozdanie Zarządu Osiedla Złotno zakończono.

Sprawozdanie zostało zatwierdzone przez członków Zarządu Osiedla na posiedzeniu Zarządu Osiedla w dniu 3.04.2023 roku.

2PW/224169/2023

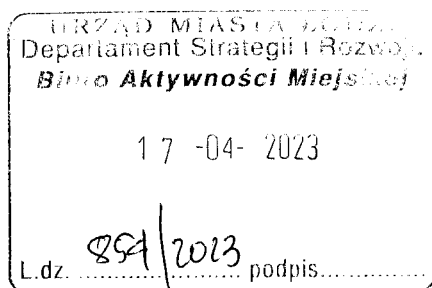
**Uchwała nr 214/56/2023
Rady Osiedla Złotno
z dnia 3 kwietnia 2023**

w sprawie wydatkowania środków finansowych na zakup kompleksowej usługi organizacji imprezy "Święto Złotna".

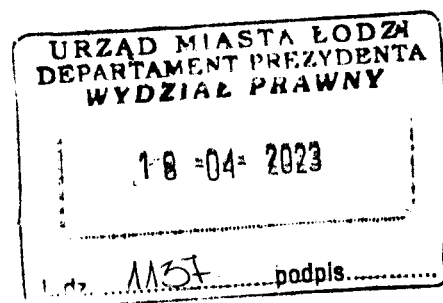
Na podstawie §23 ust. 2 Statutu Rady Osiedla Złotno stanowiącego załącznik do uchwały Nr XCII/1692/10 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 sierpnia 2010 r. w sprawie nadania statutu Osiedlu Złotno z późniejszymi zmianami.

**Rada Osiedla:
uchwała, co następuje:**

- § 1. Wydatkować kwotę 8.500 zł (słownie: osiem tysięcy pięćset złotych) z § 4300 - na zakup kompleksowej usługi organizacji obchodów "Święta Złotna" zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały. Będzie to impreza otwarta dla ok. 500 osób.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Osiedla Złotno.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



*Krzysztof Przewodniczący
Rady Osiedla Złotno*
Yh



INSPEKTOR
Marta Napczyk

RADCA PRAWNY
Kacper Grzybowski
ED-M-1342

INSPEKTOR
Beata Skrzeczkowska
20.04.2023

P.O. KIEROWNIKA
Anna Patyra

Załącznik do uchwały Nr 214/56/2023 z 3 kwietnia 2023 r.

Opis przedmiotu zamówienia kompleksowej organizacji imprezy obchody "Święta Złotna".

Miejsce zamówienia: Plac zabaw przy ul. Cyganka róg ul. Rowerowej.

Termin zamówienia: 17 czerwca 2023 r. w godzinach: 10.30-14.30.

Zakres zamówienia:

Zapewnienie urządzenia do wytwarzania waty cukrowej z niezbędnymi akcesoriami wraz z obsługą.

Wykonawca do realizacji zamówienia zapewnić musi minimum 8 kg cukru.

Zapewnienie urządzenia do wytwarzania popcornu z niezbędnymi akcesoriami wraz z obsługą. Wykonawca do realizacji zamówienia zapewnić musi minimum 5 kg ziaren kukurydzy. Popcorn musi zostać wytworzony w oparciu o olej rzepakowy

Opłacenie zobowiązań z tytułu ZAIKS (odtworzenia z nośników dźwięku i za pomocą urządzeń w trakcie imprez podczas, których muzyka stanowi tło imprezy rekreacyjno sportowe, w tym plenerowe, festyny od 501 do 1 000 uczestników)

Animator prowadzący zabawy z dziećmi w różnym wieku

5. Zakup 100 butelek napojów 0,5 l typu Pepsi /Tymbark / Mirinda

6. Zapewnienie urządzeń zabawowych dla dzieci przez cały okres trwania imprezy plenerowej, posiadających wszystkie certyfikaty i atesty wymagane standardami i odpowiednimi przepisami prawa dla tych urządzeń, ustawionych przed rozpoczęciem imprezy plenerowej i dostępnych w czasie jej trwania wraz z obsługą i nadzorem pod względem zapewnienia bezpieczeństwa dzieci z nich korzystających według powszechnie przyjętych standardów, zasad i przepisów prawa dotyczących bezpiecznego używania urządzeń:

- zamek wypełniony sprężonym powietrzem o powierzchni nie mniejszej niż 25m²,
- euro-bandzi

Urządzenia rozstawione w uzgodnieniu z Zamawiającym winne być przystosowane dla dzieci i młodzieży w wieku od 5 do 15 lat. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia, montażu, demontażu i obsługi urządzeń napełnionych sprężonym powietrzem oraz innych urządzeń związanych z realizacją zamówienia na własny koszt i własnym transportem bez obciążania z tego tytułu Zamawiającego dodatkowymi kosztami.

RPW/234666/2023

Uchwała nr 215/56/23

Rady Osiedla Złotno

z dnia 3 kwietnia 2023r

w sprawie wydatkowania środków finansowych

Na podstawie §23 ust 2 Statutu Rady Osiedla Złotno stanowiącego załącznik do uchwały Nr XCII/1692/10 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 sierpnia 2010r. w sprawie nadania statutu Osiedlu Złotno z późniejszymi zmianami.

Urząd Miasta Łódź
Biuro Aktywności Miejskiej

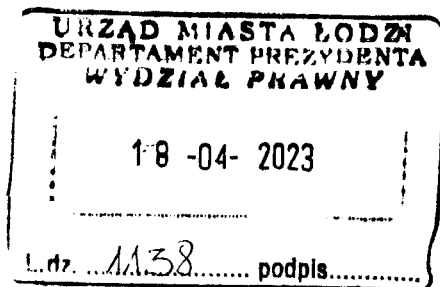
17-04-2023

854/2023 podpis.....

Rada Osiedla:

uchwała, co następuje:

- §1. Wydatkować kwotę 1750zł z § 4210 na zakup artykułów spożywczych na potrzeby organizacji obchodów Święta Złotna. Szczegółowy wykaz asortymentu stanowią załączniki 1 i 2 do n/n uchwały.
- §2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Osiedla Złotno
- §3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Dotyczy przebiegu nadzoru
tego Rady OSIEDLA
Złotno
[Signature]

INSPEKTOR
[Signature]
Marta Kupeczyk

RADCA PRAWNY
[Signature]
Kacper Grzybowski
ED-M-1342

INSPEKTOR
[Signature]
Beata Skrzęczkowska
26.04.2023

P. 2023-04-26
[Signature]
Anna Patura

Złącznik nr 1 do Uchwały nr 215/56/23
Rady Osiedla Złotno z dnia 3 kwietnia 2023r

LP.	ASORTYMENT	JEDNOSTKA	CENA JEDNOSTKOWA BRUTTO	ILOŚĆ SZTUK	ŁĄCZNA WARTOŚĆ
2	Ciasteczka maślane, Solidarność 160 g lub produkt równoważny	opak.		10	39,90 zł
3	Ciasteczka waniliowe, Solidarność 160 g lub produkt równoważny	opak.		10	39,90 zł
4	Ciastka biszkopt z galaretką i czekoladą, Delicje lub produkt równoważny	kg		2	52,00 zł
5	Ciastka kruche różne Mastra lub produkt równoważny	kg		2	38,00 zł
7	Cukierki czekoladowe (galaretki w czekoladzie, cukierki nadziewane) w tym Michałki lub produkt równoważny	kg		1	34,44 zł
8	Cukierki, Mieszanka cukierków owocowych 1 kg	opak.		4	67,88 zł
10	Guma rozpuszczalna dla dzieci, Mamba 106 g lub produkt równoważny	opak.		15	55,20 zł
16	Lizaki Lolli serduszka mix, Argo, w opakowaniu (700 g) lub produkt równoważny Lizaki Lolli serduszka mix, Argo, w opakowaniu (700 g) lub produkt równoważny	opak.		3	84,87 zł
24	Soki owocowe różne smaki w kartoniku ze słomką o poj. 0,2 l. Soki owocowe różne smaki w kartoniku ze słomką o poj. 0,2 l.	szt.		200	300 zł

713,19 zł

Dostarczyć do dnia 17 czerwca 2023 do Rady Osiedla Złotno
Garnizonowa 38

Złącznik nr 2 do Uchwały nr 215/56/23
Rady Osiedla Złotno z dnia 3 kwietnia 2023r

LP.	ASORTYMENT	JEDNOSTKA	JEDNOSTKOWA CENA BRUTTO	ILOŚĆ SZTUK	ŁĄCZNA WARTOŚĆ
4	Kiełbasa Podwawelska	kg		25	1 000 zł

1 000 zł

Dostarczyć do dnia 17 czerwca 2022r do Rady Osiedla Złotno
Garnizonowa 38