

**Protokół Nr 141/14**  
**posiedzenia Kolegium Prezydenta Miasta Łodzi**  
**odbytego 30 stycznia 2014 r.**  
**w godzinach: 8<sup>00</sup> – 9<sup>35</sup>**

**W posiedzeniu udział wzięli:**

- |                               |  |
|-------------------------------|--|
| 1. Hanna Zdanowska            | – Prezydent Miasta                                   |
| 2. Radosław Stępień           | – Wiceprezydent Miasta                               |
| 3. Agnieszka Nowak            | – Wiceprezydent Miasta                               |
| 4. Barbara Mrozowska-Nieradko | – Sekretarz Miasta                                   |
| 5. Krzysztof Mączkowski       | – Skarbnik Miasta                                    |
| 6. Andrzej Pirek              | – Dyrektor Departamentu Infrastruktury i Lokali      |
| 7. Luiza Staszczak-Gąsiorek   | – Dyrektor Departamentu Spraw Społecznych            |
| 8. Marcin Masłowski           | – p.o. Rzecznika Prasowego Prezydenta Miasta         |
| 9. Michał Chmielewski         | – p.o. Zastępcy Dyrektora Biura Prezydenta           |
| 10. Ireneusz Wosik            | – Dyrektor Biura Audytu Wewnętrznego i Kontroli      |
| 11. Małgorzata Wojtczak       | – Dyrektor Wydziału Budżetu                          |
| 12. Marcin Górski             | – Dyrektor Wydziału Organizacyjno-Prawnego           |
| 13. Katarzyna Korowczyk       | – Zastępca Dyrektora Wydziału Organizacyjno-Prawnego |

Ponadto w posiedzeniu wzięły udział inne osoby wyszczególnione w dalszej części protokołu.

Posiedzeniu przewodniczyła: Hanna Zdanowska – Prezydent Miasta.

**Porządek dzienny posiedzenia:**

**1. Projekty uchwał Rady Miejskiej w Łodzi w sprawach:**

- 1/ podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do przyznania zasiłku celowego na zakup posiłku lub żywności w ramach wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w realizacji zadania dożywiania dzieci i zapewnienia posiłku osobom tego pozbawionym „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014-2020;
- 2/ określenia zasad zwrotu wydatków za świadczenia niepieniężne przyznane w zakresie dożywiania dla osób i rodzin objętych wieloletnim programem wspierania finansowego gmin w realizacji zadania dożywiania dzieci i zapewnienia posiłku osobom tego pozbawionym „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014-2020;
- 3/ przyjęcia programu osłonowego „Szczególne zasady dożywiania uczniów lub dzieci” na lata 2014-2020;
- 4/ zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia zasad sprzedaży, na rzecz najemców, samodzielnych lokali mieszkalnych, nieruchomości zabudowanych domami jednorodzinnymi i garażami, stanowiących własność Gminy Łódź.

**2. Projekty zarządzeń Prezydenta Miasta Łodzi w sprawach:**

- 1/ przeznaczenia do sprzedaży lokali mieszkalnych, usytuowanych w budynku położonym w Łodzi, przy ulicy Rybnej 24, stanowiących własność Miasta Łodzi wraz z udziałem w prawie własności gruntu oraz ogłoszenia ich wykazu;

- 2/ rozpatrzenia uwag złożonych do wyłożonego do publicznego wglądu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części obszaru miasta Łodzi położonej na terenie osiedla Złotno, w rejonie ulicy Stare Złotno;
- 3/ przeznaczenia do oddania w dzierżawę, w drodze bezprzetargowej, nieruchomości położonych w Łodzi przy ulicy Ceglanej 3 i 5, na okres do 3 lat oraz ogłoszenia ich wykazu;
- 4/ przeznaczenia do oddania w dzierżawę, w drodze bezprzetargowej, części nieruchomości położonej w Łodzi przy ul. Kilińskiego 154 na okres do 3 lat oraz ogłoszenia jej wykazu;
- 5/ zaciągnięcia pożyczki ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi.

**3. Informacja na temat możliwości sprzedaży lokali mieszkalnych stanowiących własność Widzewskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.**

**4. Informacja dotycząca nieruchomości położonej w Łodzi przy ul. Graniowej 14.**

**Ad. 1. Projekty uchwał Rady Miejskiej w Łodzi przedstawiły:**

- **z-ca dyr. Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łodzi Elżbieta Jaszczak** w sprawach:
  - 1/ podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do przyznania zasiłku celowego na zakup posiłku lub żywności w ramach wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w realizacji zadania dożywiania dzieci i zapewnienia posiłku osobom tego pozbawionym „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014-2020;
  - 2/ określenia zasad zwrotu wydatków za świadczenia niepieniężne przyznane w zakresie dożywiania dla osób i rodzin objętych wieloletnim programem wspierania finansowego gmin w realizacji zadania dożywiania dzieci i zapewnienia posiłku osobom tego pozbawionym „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014-2020;
  - 3/ przyjęcia programu osłonowego „Szczególne zasady dożywiania uczniów lub dzieci” na lata 2014-2020;
- **z-ca dyr. Wydziału Praw do Nieruchomości Liliana Walentkiewicz-Gustowska** w sprawie:
  - 4/ zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia zasad sprzedaży, na rzecz najemców, samodzielnych lokali mieszkalnych, nieruchomości zabudowanych domami jednorodzinnymi i garażami, stanowiących własność Gminy Łódź.

Prezydent Hanna Zdanowska zaakceptowała projekty uchwał i poleciła skierować je pod obrady Rady Miejskiej.

Odnośnie do projektu przedstawionego w **ppkt. 1.4.** Pani Prezydent poleciła wprowadzenie zmian dotyczących wydłużenia do lat 10 okresu czasu, po upływie którego mogą zostać sprzedane z bonifikatą nieruchomości pozyskane wcześniej przez Miasto w wyniku zamian. Jednocześnie Pani Prezydent poleciła opracowanie tekstu jednolitego ww. aktu prawnego.

Projekty uchwał stanowią załączniki nr 1 - 4 do protokołu.

**Ad. 2. Projekty zarządzeń Prezydenta Miasta Łodzi przedstawili:**

- **z-ca dyr. Wydziału Praw do Nieruchomości Liliana Walentkiewicz-Gustowska** w sprawie:
  - 1/ przeznaczenia do sprzedaży lokali mieszkalnych, usytuowanych w budynku położonym w Łodzi, przy ulicy Rybnej 24, stanowiących własność Miasta Łodzi wraz z udziałem w prawie własności gruntu oraz ogłoszenia ich wykazu;
- **dyr. Miejskiej Pracowni Urbanistycznej Robert Warsza** oraz **p.o. z-cy dyr. Miejskiej Pracowni Urbanistycznej Danuta Lipińska** w sprawie:
  - 2/ rozpatrzenia uwag złożonych do wyłożonego do publicznego wglądu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części obszaru miasta Łodzi położonej na terenie osiedla Złotno, w rejonie ulicy Stare Złotno;
- **p.o. z-cy dyr. Wydziału Majątku Miasta Adam Chmielewski** w sprawach:
  - 3/ przeznaczenia do oddania w dzierżawę, w drodze bezprzetargowej, nieruchomości położonych w Łodzi przy ulicy Ceglanej 3 i 5, na okres do 3 lat oraz ogłoszenia ich wykazu;
  - 4/ przeznaczenia do oddania w dzierżawę, w drodze bezprzetargowej, części nieruchomości położonej w Łodzi przy ul. Kilińskiego 154 na okres do 3 lat oraz ogłoszenia jej wykazu;
- **dyr. Wydziału Budżetu Małgorzata Wojtczak** w sprawie:
  - 5/ zaciągnięcia pożyczki ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi.

Po przeanalizowaniu projektów zarządzeń Kolegium postanowiło zarekomendować je Prezydent Hannie Zdanowskiej do podpisu z wyjątkiem projektu przedstawionego w **ppkt. 2.2.**, odnośnie do którego Pani Prezydent poleciła ustalenie w trybie roboczym z Dyrektorem Zarządu Dróg i Transportu, w terminie do dnia 30 stycznia br., zgodności rozwiązań ujętych w projekcie z aktualnymi rozwiązaniami ujętymi w Studium Systemu Transportowego dla Miasta Łodzi.

Odnośnie do projektu przedstawionego w **ppkt. 2.4.** Pani Prezydent poleciła poinformowanie dzierżawcy o planach inwestycyjnych Miasta dotyczących nieruchomości przy ul. Kilińskiego 154 oraz umieszczenie w umowie dzierżawy postanowień w zakresie ewentualnego wcześniejszego rozwiązania umowy, przeprowadzenia prac remontowo-modernizacyjnych wyłącznie za zgodą Miasta z zastrzeżeniem braku możliwości żądania zwrotu poniesionych nakładów.

Ponadto Pani Prezydent poleciła Dyrektorowi Biura ds. Rewitalizacji i Rozwoju Zabudowy Miasta włączenie części nieruchomości położonej przy ul. Kilińskiego 154 do planu zabudowy pierzejowej.

Odnośnie do projektu przedstawionego w **ppkt. 2.5.** Pani Prezydent poleciła Dyrektorowi Wydziału Gospodarki Komunalnej ustalenie z Prezesem Zarządu Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi terminu zawarcia umowy w sprawie termomodernizacji budynku przy ul. Jugosłowiańskiej 2.

Projekty zarządzeń stanowią załączniki nr 5-9 do protokołu.

**Ad. 3. Informację na temat możliwości sprzedaży lokali mieszkalnych stanowiących własność Widzewskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. przedstawili: dyr. Biura Nadzoru Właścicielskiego Krzysztof Grzywaczewski, Prezes Zarządu Widzewskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. Marcin Ogrodzki oraz główny księgowy Widzewskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. Mariusz Krauze.**

Prezydent Hanna Zdanowska przyjęła informację i poleciła Dyrektorowi Biura Nadzoru Właścicielskiego uczestniczenie w spotkaniu z udziałem osób zainteresowanych wykupem lokali mieszkalnych stanowiących własność Widzewskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. oraz przedstawicieli Spółki, celem wyjaśnienia stanowiska Miasta odnośnie do zasad sprzedaży tych lokali.

Informacja stanowi załącznik nr 10 do protokołu.

**Ad. 4. Informację dotyczącą nieruchomości położonej w Łodzi przy ul. Graniowej 14 przedstawiła p.o. dyr. Wydziału Skarbu Państwa Elżbieta Filipiak.**

Prezydent Hanna Zdanowska przyjęła informację i poleciła przedstawienie informacji na temat struktury własności działek bezpośrednio sąsiadujących z nieruchomością położoną przy ul. Graniowej 14.

Informacja stanowi załącznik nr 11 do protokołu.

Na tym posiedzenie Kolegium zakończono.

**Posiedzeniu przewodniczyła**

**Hanna ZDANOWSKA  
Prezydent Miasta**