



RPW/188222/2018 P  
Data: 2018-04-11

URZĄD MIASTA ŁODZI  
DEPARTAMENT SPRAW SPOŁECZNYCH I ADMINISTRACJI  
WYDZIAŁ SPRAW SPOŁECZNYCH I ADMINISTRACJI  
ul. Piotrkowska 107, 90-101 Łódź, tel. 22 625 40 00

**UCHWAŁA NR 338/41/2018**  
**Rady Osiedla KATEDRALNA**  
**z dnia 9 kwietnia 2018 r.**

11-04-2018

90-026 Łódź, ul. Piotrkowska 107  
Ldz. ....

**w sprawie zgłoszenia do realizacji w 2019 r. zadania remontowego pod nazwą wymiana okien w Szkole Podstawowej nr 46 w Łodzi**

Na podstawie § 5 pkt 1 i 11 statutu Osiedla Katedralna stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XCII/1668/10 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 sierpnia 2010 r. w sprawie nadania statutu Osiedlu Katedralna, zmienionej uchwałą Nr XLVIII/960/12 z dnia 12 września 2012 r., § 1 ust 1 pkt 2 i § 6 ust 1 pkt 1 uchwały Nr LXII/1319/13 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 16 maja 2013 r. w sprawie zasad przyznawania środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań jednostek pomocniczych Miasta Łodzi-osiedli, z późniejszymi zmianami Rada Osiedla Katedralna

**uchwała, co następuje:**

- §1. Przeznacza się kwotę w wysokości 25,000 zł. (dwadzieścia pięć tysięcy złotych), ze środków określonych w trybie tak zwanego algorytmu na realizację w 2019 r. zadania remontowego pod nazwą **wymiana okien w Szkole Podstawowej nr 46 w Łodzi**
- §2. Realizatorem zadania o którym mowa w §1 jest Wydział Edukacji w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi
- §3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Osiedla Katedralna
- §4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Uzasadnienie**

Zadanie jest zgodne ze zgłoszonymi potrzebami mieszkańców Osiedla

**Przewodniczący Rady Osiedla**

Jan Brzezinski

Projekt zgodny z przepisami prawa,  
opiniuję pozytywnie  
pod względem formalno-prawnym

2018.04.11

Rada Osiedla  
Alfons ...  
Edmund ...

## WNIOSEK

dotyczący zgłoszenia zadania remontowego  
realizowanego ze środków przyznanych jednostce pomocniczej Miasta Łodzi - osiedlu  
w trybie tzw. algorytmu.

### A. Wypełnia jednostka pomocnicza Miasta Łodzi - osiedle.

#### 1. Rada Osiedla Katedralna

#### 2. Tytuł zgłaszanego zadania remontowego:

**Zadania remontowego do realizacji w 2019 r. pod nazwą: Wymiana okien w Szkole  
Podstawowej nr 46 w Łodzi**

#### 3. Wysokość przekazanych środków przez jednostkę pomocniczą Miasta Łodzi na realizację zadania:

**25,000 zł. (dwadzieścia pięć złotych)**

#### 3. 4. Opis i lokalizacja zadania:

**Szkoła Podstawowa nr 46 w Łodzi przy ul. Żwirki 11/13**

#### 5. Uzasadnienie przydatności realizacji zadania dla mieszkańców z terenu działania jednostki pomocniczej Miasta Łodzi składającej wniosek:

**Zadanie jest zgodne ze zgłoszonymi potrzebami mieszkańców Osiedla.**

#### 6. Dane osób do udzielania informacji w sprawie wniosku (imię, nazwisko, funkcja w organie jednostki pomocniczej, telefon kontaktowy):

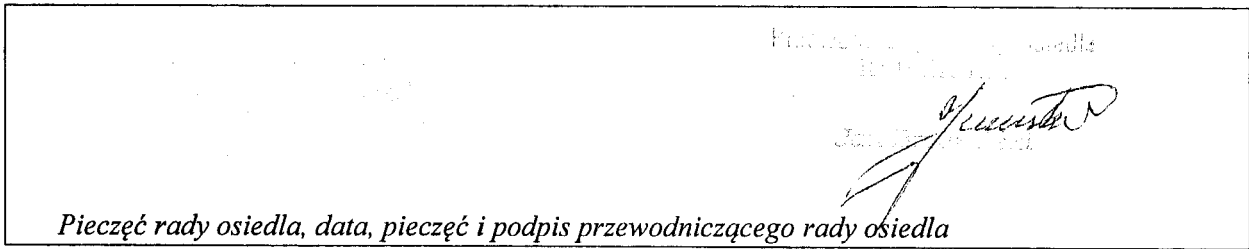
**1) Jan Brzeziński tel: 668-391-950**

**2) Wojciech Zakrzewski 724-904-500**

#### 7. Załącznik - uchwała rady jednostki pomocniczej Miasta Łodzi o zgłoszeniu zadania wraz z określeniem wysokości środków przekazanych na jego realizację

**Uchwała Rady Osiedla NR/338/41/2018 z dnia 9 kwietnia 2018 r.**

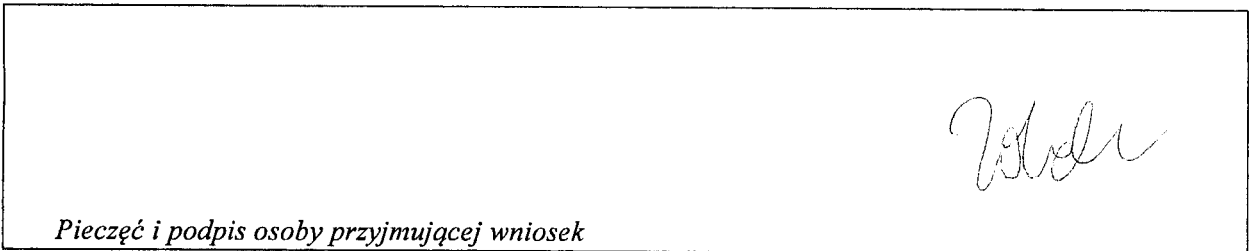
*Pieczęć rady osiedla, data, pieczęć i podpis przewodniczącego rady osiedla*



**Data wpływu wniosku do realizatora zadania:**

.....

*Pieczęć i podpis osoby przyjmującej wniosek*



**B. Wypełnia realizator zadania (komórka organizacyjna Urzędu Miasta Łodzi albo miejska jednostka organizacyjna).**

1. Realizator zadania (nazwa komórki):

**UCHWAŁA NR 337/41/2018**  
**Rady Osiedla KATEDRALNA**  
**z dnia 9 kwietnia 2018 r.**

11-04-2018

90-920 1668, ul. Młocze  
Łódź, dnia 11 kwietnia 2018 r.

**w sprawie zgłoszenia do realizacji w 2019 r. zadania remontowego pod nazwą remont i doposażenie dwóch sal lekcyjnych w Szkole Podstawowej Specjalnej nr 176 w Łodzi**

Na podstawie § 5 pkt 1 i 11 statutu Osiedla Katedralna stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XCII/1668/10 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 sierpnia 2010 r. w sprawie nadania statutu Osiedlu Katedralna, zmienionej uchwałą Nr XLVIII/960/12 z dnia 12 września 2012 r., § 1 ust 1 pkt 2 i § 6 ust 1 pkt 1 uchwały Nr LXII/1319/13 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 16 maja 2013 r. w sprawie zasad przyznawania środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań jednostek pomocniczych Miasta Łodzi-osiedli, z późniejszymi zmianami Rada Osiedla Katedralna

**uchwała, co następuje:**

**§1. Przenacza się kwotę w wysokości 50,000 zł. (pięćdziesiąt tysięcy złotych), ze środków określonych w trybie tak zwanego algorytmu na realizację w 2019 r. zadania remontowego pod nazwą **remont i doposażenie dwóch sal lekcyjnych w Szkole Podstawowej Specjalnej nr 176 w Łodzi****

**§2. Realizatorem zadania o którym mowa w §1 jest Wydział Edukacji w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi**

**§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Osiedla Katedralna**

**§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.**

**Uzasadnienie**

Zadanie jest zgodne ze zgłoszonymi potrzebami mieszkańców Osiedla

**Przewodniczący Rady Osiedla**

  
Jan Brzezinski

**Projekt zgodny z przepisami prawa,  
opiniuje pozytywnie  
pod względem formalno-prawnym**

2018 04 11  
Al. ...-Gaj  
Ed. ...

## WNIOSEK

dotyczący zgłoszenia zadania remontowego  
realizowanego ze środków przyznanych jednostce pomocniczej Miasta Łodzi - osiedlu  
w trybie tzw. algorytmu.

### A. Wypełnia jednostka pomocnicza Miasta Łodzi - osiedle.

#### 1. Rada Osiedla Katedralna

#### 2. Tytuł zgłaszanego zadania remontowego:

**Zadania remontowego do realizacji w 2019 r. pod nazwą: Remont i doposażenie dwóch sal lekcyjnych w Szkole Podstawowej Specjalnej nr 176 w Łodzi**

#### 3. Wysokość przekazanych środków przez jednostkę pomocniczą Miasta Łodzi na realizację zadania:

**50,000 zł. (pięćdziesiąt tysięcy złotych)**

#### 4. Opis i lokalizacja zadania:

**Szkoła Podstawowa Specjalnych nr 176 w Łodzi przy ul. Roosvelta 11/13**

#### 5. Uzasadnienie przydatności realizacji zadania dla mieszkańców z terenu działania jednostki pomocniczej Miasta Łodzi składającej wniosek:

**Zadanie jest zgodne ze zgłoszonymi potrzebami mieszkańców Osiedla.**

#### 6. Dane osób do udzielania informacji w sprawie wniosku (imię, nazwisko, funkcja w organie jednostki pomocniczej, telefon kontaktowy):

**1) Jan Brzeziński tel: 668-391-950**

**2) Wojciech Zakrzewski 724-904-500**

#### 7. Załącznik - uchwała rady jednostki pomocniczej Miasta Łodzi o zgłoszeniu zadania wraz z określeniem wysokości środków przekazanych na jego realizację

**Uchwała Rady Osiedla NR/337/41/2018 z dnia 9 kwietnia 2018 r.**

*[Faint stamp: Rada Osiedla nr 41, ul. ...]*  
*[Handwritten signature]*  
*[Faint stamp: Rada Osiedla nr 41, ul. ...]*

*Pieczęć rady osiedla, data, pieczęć i podpis przewodniczącego rady osiedla*

**Data wpływu wniosku do realizatora zadania:**

.....

*[Handwritten signature]*

*Pieczęć i podpis osoby przyjmującej wniosek*

**B. Wypełnia realizator zadania (komórka organizacyjna Urzędu Miasta Łodzi albo miejska jednostka organizacyjna).**

1. Realizator zadania (nazwa komórki):

**UCHWAŁA NR 336/41/2018**  
**Rady Osiedla KATEDRALNA**  
**z dnia 9 kwietnia 2018 r.**

data  
2018

11-04-2018

90-928 Łódź, ul. Piotrkowska 104

144 000 000 000 000 000 000 000 000 000

**w sprawie zgłoszenia do realizacji w 2019 r. zadania remontowego pod nazwą wykonanie izolacji przeciwwilgociowej fundamentu oraz remont biblioteki szkolnej w Szkole Podstawowej nr 175 w Łodzi**

Na podstawie § 5 pkt 1 i 11 statutu Osiedla Katedralna stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XCII/1668/10 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 sierpnia 2010 r. w sprawie nadania statutu Osiedlu Katedralna, zmienionej uchwałą Nr XLVIII/960/12 z dnia 12 września 2012 r., § 1 ust 1 pkt 2 i § 6 ust 1 pkt 1 uchwały Nr LXII/1319/13 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 16 maja 2013 r. w sprawie zasad przyznawania środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań jednostek pomocniczych Miasta Łodzi-osiedli, z późniejszymi zmianami Rada Osiedla Katedralna

**uchwała, co następuje:**

§ 1. Przeznacza się kwotę w wysokości 55,0000 zł. (pięćdziesiąt pięć tysięcy złotych), ze środków określonych w trybie tak zwanego algorytmu na realizację w 2019 r. zadania remontowego pod nazwą **wykonanie izolacji przeciwwilgociowej fundamentu oraz remont biblioteki szkolnej w Szkole Podstawowej nr 175 w Łodzi**

§ 2. Realizatorem zadania o którym mowa w §1 jest Wydział Edukacji w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Osiedla Katedralna

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Uzasadnienie**

Zadanie jest zgodne ze zgłoszonymi potrzebami mieszkańców Osiedla

**Przewodniczący Rady Osiedla**

~~Projekt zgodny z przepisami prawa.~~  
**opiniuję pozytywnie**  
**pod względem formalno-prawnym**

2018.04.11

Al. J. Gaj  
144 000 000 000 000 000 000 000 000 000

*(Signature)*  
**Jan Brzeziński**

## WNIOSEK

dotyczący zgłoszenia zadania remontowego  
realizowanego ze środków przyznanych jednostce pomocniczej Miasta Łodzi - osiedlu  
w trybie tzw. algorytmu.

A. *Wypełnia jednostka pomocnicza Miasta Łodzi - osiedle.*

1. Rada Osiedla Katedralna

2. Tytuł zgłaszanego zadania remontowego:

**Zadania remontowego do realizacji w 2019 r. pod nazwą: Wykonanie izolacji  
przeciwwilgociowej fundamentu oraz remont biblioteki szkolnej w Szkole Podstawowej  
nr 175 w Łodzi**

3. Wysokość przekazanych środków przez jednostkę pomocniczą Miasta Łodzi na  
realizację zadania:

**55,000 zł. (pięćdziesiąt pięć złotych)**

3. 4. Opis i lokalizacja zadania:

**Szkoła Podstawowa nr 175 w Łodzi przy ul. Pomorskiej 27**

5. Uzasadnienie przydatności realizacji zadania dla mieszkańców z terenu działania  
jednostki pomocniczej Miasta Łodzi składającej wniosek:

**Zadanie jest zgodne ze zgłoszonymi potrzebami mieszkańców Osiedla.**

6. Dane osób do udzielania informacji w sprawie wniosku (imię, nazwisko, funkcja  
w organie jednostki pomocniczej, telefon kontaktowy):

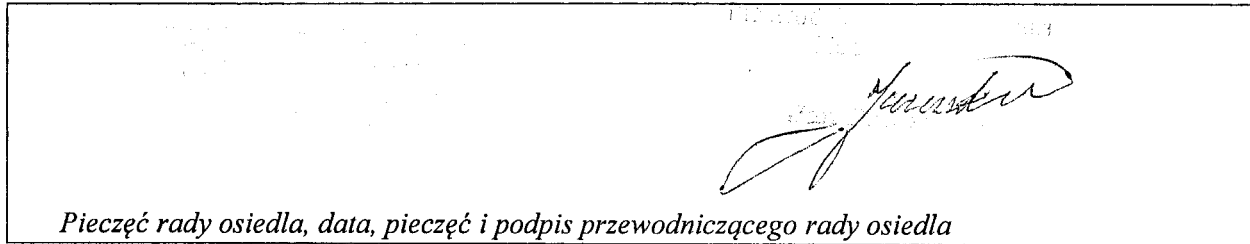
1) Jan Brzeziński tel: 668-391-950

2) Wojciech Zakrzewski 724-904-500



7. Załącznik - uchwała rady jednostki pomocniczej Miasta Łodzi o zgłoszeniu zadania wraz z określeniem wysokości środków przekazanych na jego realizację

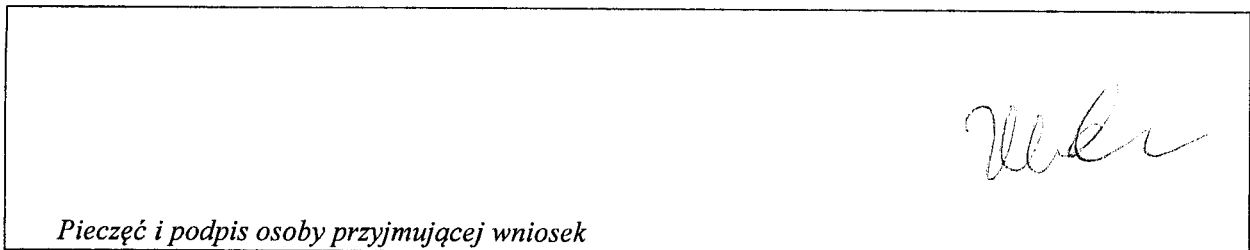
**Uchwała Rady Osiedla NR/336/41/2018 z dnia 9 kwietnia 2018 r.**


--

*Pieczęć rady osiedla, data, pieczęć i podpis przewodniczącego rady osiedla*

**Data wpływu wniosku do realizatora zadania:**

.....


--

*Pieczęć i podpis osoby przyjmującej wniosek*

**B. Wypełnia realizator zadania (komórka organizacyjna Urzędu Miasta Łodzi albo miejska jednostka organizacyjna).**



**UCHWAŁA NR 335/41/2018**  
**Rady Osiedla KATEDRALNA**  
**z dnia 9 kwietnia 2018 r.**

data uchwały **11-04-2018**

90-926 2002, ul. Piłsudskiego 104  
Łódź, tel. 42 25 11 111, podatek

**w sprawie zgłoszenia do realizacji w 2019 r. zadania remontowego pod nazwą remont dachu w Szkole Podstawowej nr 173 w Łodzi**

Na podstawie § 5 pkt 1 i 11 statutu Osiedla Katedralna stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XCII/1668/10 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 sierpnia 2010 r. w sprawie nadania statutu Osiedlu Katedralna, zmienionej uchwałą Nr XLVIII/960/12 z dnia 12 września 2012 r., § 1 ust 1 pkt 2 i § 6 ust 1 pkt 1 uchwały Nr LXII/1319/13 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 16 maja 2013 r. w sprawie zasad przyznawania środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań jednostek pomocniczych Miasta Łodzi-osiedli, z późniejszymi zmianami Rada Osiedla Katedralna

**uchwała, co następuje:**

§ 1. Przeznacza się kwotę w wysokości 90,000 zł. (dziewięćdziesiąt tysięcy złotych), ze środków określonych w trybie tak zwanego algorytmu na realizację w 2019 r. zadania remontowego pod nazwą **remont dachu w Szkole Podstawowej nr 173 w Łodzi**

§ 2. Realizatorem zadania o którym mowa w §1 jest Wydział Edukacji w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Osiedla Katedralna

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Uzasadnienie**

Zadanie jest zgodne ze zgłoszonymi potrzebami mieszkańców Osiedla

**Przewodniczący Rady Osiedla**

Projekt zgodny z przepisami prawa,  
opiniuje pozytywnie  
pod względem formalno-prawnym

2018 04 11  
Radca Prawny  
Aleksandra Dąbrowska-Gaj  
td-11114

  
**Jan Brzeziński**

## WNIOSEK

dotyczący zgłoszenia zadania remontowego  
realizowanego ze środków przyznanych jednostce pomocniczej Miasta Łodzi - osiedlu  
w trybie tzw. algorytmu.

### A. Wypełnia jednostka pomocnicza Miasta Łodzi - osiedle.

#### 1. Rada Osiedla Katedralna

#### 2. Tytuł zgłaszanego zadania remontowego:

**Zadania remontowego do realizacji w 2019 r. pod nazwą: Remont dachu**

**w Szkole Podstawowej nr 173 w Łodzi**

#### 3. Wysokość przekazanych środków przez jednostkę pomocniczą Miasta Łodzi na realizację zadania:

**90,000 zł. (dziewięćdziesiąt tysięcy złotych)**

#### 3. 4. Opis i lokalizacja zadania:

**Szkoła Podstawowa nr 173 w Łodzi przy ul. Sienkiewicza 46**

#### 5. Uzasadnienie przydatności realizacji zadania dla mieszkańców z terenu działania jednostki pomocniczej Miasta Łodzi składającej wniosek:

**Zadanie jest zgodne ze zgłoszonymi potrzebami mieszkańców Osiedla.**

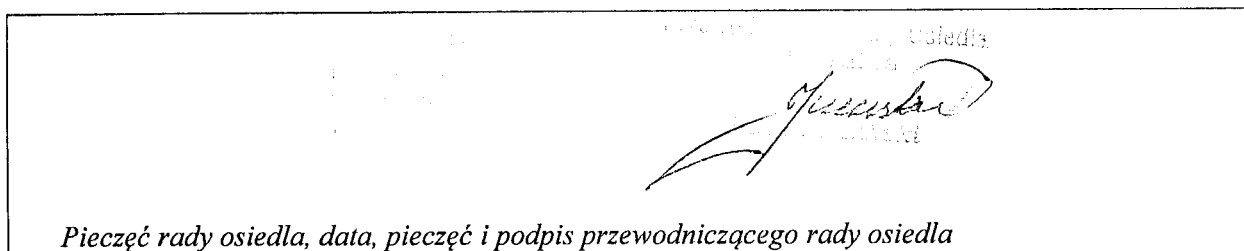
#### 6. Dane osób do udzielania informacji w sprawie wniosku (imię, nazwisko, funkcja w organie jednostki pomocniczej, telefon kontaktowy):

**1) Jan Brzeziński tel: 668-391-950**

**2) Wojciech Zakrzewski 724-904-500**

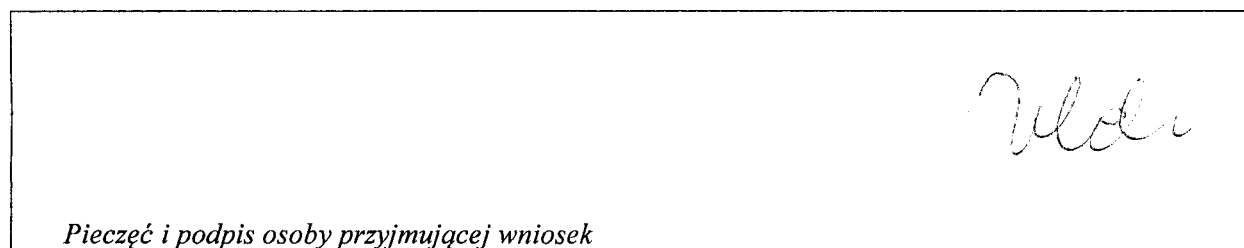
#### 7. Załącznik - uchwała rady jednostki pomocniczej Miasta Łodzi o zgłoszeniu zadania wraz z określeniem wysokości środków przekazanych na jego realizację

**Uchwała Rady Osiedla NR/335/41/2018 z dnia 9 kwietnia 2018 r.**


<i>Pieczęć rady osiedla, data, pieczęć i podpis przewodniczącego rady osiedla</i>

**Data wpływu wniosku do realizatora zadania:**

.....


<i>Pieczęć i podpis osoby przyjmującej wniosek</i>

**B. Wypełnia realizator zadania (komórka organizacyjna Urzędu Miasta Łodzi albo miejska jednostka organizacyjna).**

1. Realizator zadania (nazwa komórki):



RPW/188218/2018 P  
Data: 2018-04-11

URZĄD MIASTA ŁODZI  
DEPARTAMENT GOSPODARSTWA I ADMINISTRACJI  
WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA KOMPETENCJAMI I MIEJSCAMI  
Odczyt ds. Informatyka-Komunikacja, Usługi i Aktywność

**UCHWAŁA NR 334/41/2017**  
**Rady Osiedla KATEDRALNA**  
**z dnia 9 kwietnia 2018 r.**

data  
miejscowość **11-04-2018**

90-920-0000, ul. ...  
Lodz ...

**w sprawie zgłoszenia do realizacji w 2019 r. zadania remontowego pod nazwą remont placu zabaw, naprawa nawierzchni i wyposażenie oraz zakup szafek dla uczniów w Szkole Podstawowej nr 70 w Łodzi**

Na podstawie § 5 pkt 1 i 11 statutu Osiedla Katedralna stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XCII/1668/10 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 sierpnia 2010 r. w sprawie nadania statutu Osiedlu Katedralna, zmienionej uchwałą Nr XLVIII/960/12 z dnia 12 września 2012 r., § 1 ust 1 pkt 2 i § 6 ust 1 pkt 1 uchwały Nr LXII/1319/13 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 16 maja 2013 r. w sprawie zasad przyznawania środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań jednostek pomocniczych Miasta Łodzi-osiedli, z późniejszymi zmianami Rada Osiedla Katedralna

**uchwała, co następuje:**

- § 1. Przenacza się kwotę w wysokości 90,000 zł. (dziewięćdziesiąt tysięcy złotych), ze środków określonych w trybie tak zwanego algorytmu na realizację w 2019 r. zadania remontowego pod nazwą **remont placu zabaw, naprawa nawierzchni, wyposażenie placówki oraz zakup szafek dla uczniów w Szkole Podstawowej nr 70 w Łodzi**
- § 2. Realizatorem zadania o którym mowa w §1 jest Wydział Edukacji w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi
- § 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Osiedla Katedralna
- § 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Uzasadnienie**

Zadanie jest zgodne ze zgłoszonymi potrzebami mieszkańców Osiedla

Przewodniczący Rady Osiedla  
**Jan Brzezinski**

Projekt zgodny z przepisami prawa,  
**opiniuję pozytywnie**  
pod względem formalno-prawnym

2018 04 11

AL ...  
Łódź

## WNIOSEK

dotyczący zgłoszenia zadania remontowego  
realizowanego ze środków przyznanych jednostce pomocniczej Miasta Łodzi - osiedlu  
w trybie tzw. algorytmu.

### A. Wypełnia jednostka pomocnicza Miasta Łodzi - osiedle.

#### 1. Rada Osiedla Katedralna

#### 2. Tytuł zgłaszanego zadania remontowego:

Zadania remontowego do realizacji w 2019 r. pod nazwą: , naprawa nawierzchni,  
wyposażenie oraz zakup szafek dla uczniów w Szkole Podstawowej nr 70 w Łodzi

#### 3. Wysokość przekazanych środków przez jednostkę pomocniczą Miasta Łodzi na realizację zadania:

90,000 zł. (dziewięćdziesiąt tysięcy złotych)

#### 3. 4.Opis i lokalizacja zadania:

Szkoła Podstawowa nr 70 w Łodzi przy ul. Rewolucji 1905 r. nr 22

#### 5. Uzasadnienie przydatności realizacji zadania dla mieszkańców z terenu działania jednostki pomocniczej Miasta Łodzi składającej wniosek:

Zadanie jest zgodne ze zgłoszonymi potrzebami mieszkańców Osiedla.

#### 6. Dane osób do udzielania informacji w sprawie wniosku (imię, nazwisko, funkcja w organie jednostki pomocniczej, telefon kontaktowy):

1) Jan Brzeziński tel: 668-391-950

2) Wojciech Zakrzewski 724-904-500

#### 7. Załącznik - uchwała rady jednostki pomocniczej Miasta Łodzi o zgłoszeniu zadania wraz z określeniem wysokości środków przekazanych na jego realizację

**Uchwała Rady Osiedla NR/334/41/2018 z dnia 9 kwietnia 2018 r.**

*Pieczczę rady osiedla, data, pieczęć i podpis przewodniczącego rady osiedla*

**Data wpływu wniosku do realizatora zadania:**

.....

*Pieczczę i podpis osoby przyjmującej wniosek*

**B. Wypełnia realizator zadania (komórka organizacyjna Urzędu Miasta Łodzi albo miejska jednostka organizacyjna).**

1. Realizator zadania (nazwa komórki):



**UCHWAŁA NR 333/41/2017**  
**Rady Osiedla KATEDRALNA**  
**z dnia 9 kwietnia 2018 r.**

data  
opracowania 11-04-2018

90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 104;  
Urząd Osiedla pomocniczego w Dzielnicy Katedra

**w sprawie zgłoszenia do realizacji w 2019 r. zadania remontowego pod nazwą stworzenie Sali zabaw i relaksu” Radosny zakątek” w Szkole Podstawowej nr 23 w Łodzi**

Na podstawie § 5 pkt 1 i 11 statutu Osiedla Katedralna stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XCII/1668/10 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 sierpnia 2010 r. w sprawie nadania statutu Osiedlu Katedralna, zmienionej uchwałą Nr XLVIII/960/12 z dnia 12 września 2012 r., § 1 ust 1 pkt 2 i § 6 ust 1 pkt 1 uchwały Nr LXII/1319/13 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 16 maja 2013 r. w sprawie zasad przyznawania środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań jednostek pomocniczych Miasta Łodzi-osiedli, z późniejszymi zmianami Rada Osiedla Katedralna

**uchwała, co następuje:**

- § 1. Przenacza się kwotę w wysokości 50,000 zł. (pięćdziesiąt pięć tysięcy złotych), ze środków określonych w trybie tak zwanego algorytmu na realizację w 2019 r. zadania remontowego pod nazwą **stworzenie Sali zabaw i relaksu” Radosny zakątek” w Szkole Podstawowej nr 23 w Łodzi**
- § 2. Realizatorem zadania o którym mowa w §1 jest Wydział Edukacji w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi
- § 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Osiedla Katedralna
- § 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Uzasadnienie**

Zadanie jest zgodne ze zgłoszonymi potrzebami mieszkańców Osiedla

**Przewodniczący Rady Osiedla**  
**Jan Brzezinski**

Projekt zgodny z przepisami prawa,  
opiniuję pozytywnie  
pod względem formalno-prawnym

2018 04 11  
Rada Osiedla Katedralna  
Aleksandra Gaj  
Łódź



## WNIOSEK

dotyczący zgłoszenia zadania remontowego  
realizowanego ze środków przyznanych jednostce pomocniczej Miasta Łodzi - osiedlu  
w trybie tzw. algorytmu.

A. *Wypełnia jednostka pomocnicza Miasta Łodzi - osiedle.*

1. Rada Osiedla Katedralna

2. Tytuł zgłaszanego zadania remontowego:

**Zadania remontowego do realizacji w 2019 r. pod nazwą: nazwą Stworzenie sali zabaw i  
relaksu" Radosny zakątek" w Szkole Podstawowej nr 23 w Łodzi**

3. Wysokość przekazanych środków przez jednostkę pomocniczą Miasta Łodzi na  
realizację zadania:

**50,000 zł. (pięćdziesiąt pięć tysięcy złotych)**

3. 4. Opis i lokalizacja zadania:

**Szkoła Podstawowa nr 23 w Łodzi przy ul. Gdańskiej 16**

5. Uzasadnienie przydatności realizacji zadania dla mieszkańców z terenu działania  
jednostki pomocniczej Miasta Łodzi składającej wniosek:

**Zadanie jest zgodne ze zgłoszonymi potrzebami mieszkańców Osiedla.**

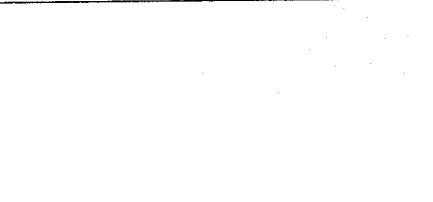
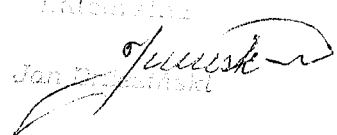
6. Dane osób do udzielania informacji w sprawie wniosku (imię, nazwisko, funkcja  
w organie jednostki pomocniczej, telefon kontaktowy):

1) **Jan Brzeziński tel: 668-391-950**

2) **Wojciech Zakrzewski 724-904-500**


7. Załącznik - uchwała rady jednostki pomocniczej Miasta Łodzi o zgłoszeniu zadania wraz  
z określeniem wysokości środków przekazanych na jego realizację

**Uchwała Rady Osiedla NR/333/41/2018 z dnia 9 kwietnia 2018 r.**

   
Pieczęć rady osiedla, data, pieczęć i podpis przewodniczącego rady osiedla

**Data wpływu wniosku do realizatora zadania:**

.....

  
Pieczęć i podpis osoby przyjmującej wniosek

**B. Wypełnia realizator zadania (komórka organizacyjna Urzędu Miasta Łodzi albo miejska jednostka organizacyjna).**

1. Realizator zadania (nazwa komórki):

**UCHWAŁA NR 332/41/2018**  
**Rady Osiedla KATEDRALNA**  
**z dnia 9 kwietnia 2018 r.**

11-04-2018

90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 104  
tel. .... fax ..... podpis .....

**w sprawie zgłoszenia do realizacji w 2019 r. zadania remontowego pod nazwą remont nawierzchni wjazdowej na teren szkoły oraz doposażenie szkoły w pomoce dydaktyczne w Szkole Podstawowej nr 14 w Łodzi**

Na podstawie § 5 pkt 1 i 11 statutu Osiedla Katedralna stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XCII/1668/10 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 sierpnia 2010 r. w sprawie nadania statutu Osiedlu Katedralna, zmienionej uchwałą Nr XLVIII/960/12 z dnia 12 września 2012 r., § 1 ust 1 pkt 2 i § 6 ust 1 pkt 1 uchwały Nr LXII/1319/13 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 16 maja 2013 r. w sprawie zasad przyznawania środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań jednostek pomocniczych Miasta Łodzi-osiedli, z późniejszymi zmianami Rada Osiedla Katedralna

**uchwała, co następuje:**

- § 1. Przeznacza się kwotę w wysokości 90,000 zł. (dziewięćdziesiąt tysięcy złotych), ze środków określonych w trybie tak zwanego algorytmu na realizację w 2019 r. zadania remontowego pod nazwą **remont nawierzchni wjazdowej na teren szkoły oraz doposażenie szkoły w pomoce dydaktyczne w Szkole Podstawowej nr 14 w Łodzi**
- § 2. Realizatorem zadania o którym mowa w §1 jest Wydział Edukacji w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi
- § 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Osiedla Katedralna
- § 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Uzasadnienie**

.Zadanie jest zgodne ze zgłoszonymi potrzebami mieszkańców Osiedla

**Przewodniczący Rady Osiedla**

Jan Brzeziński

Projekt zgodny z przepisami prawa,  
opiniuję pozytywnie  
pod względem formalno-prawnym  
2018. 04.  
Podpis Prawny  
Aleksandra Gaj-Gaj  
Łódź, 14. 04.

## WNIOSEK

dotyczący zgłoszenia zadania remontowego  
realizowanego ze środków przyznanych jednostce pomocniczej Miasta Łodzi - osiedlu  
w trybie tzw. algorytmu.

A. *Wypełnia jednostka pomocnicza Miasta Łodzi - osiedle.*

1. Rada Osiedla Katedralna

2. Tytuł zgłaszanego zadania remontowego:

**Zadania remontowego do realizacji w 2019 r. pod nazwą: nazwą Remont nawierzchni  
wjazdowej na teren szkoły oraz doposażenie szkoły w pomoce dydaktyczne w Szkole  
Podstawowej nr 14 w Łodzi**

3. Wysokość przekazanych środków przez jednostkę pomocniczą Miasta Łodzi na  
realizację zadania:

**90,000 zł. (dziewięćdziesiąt tysięcy złotych)**

3. 4. Opis i lokalizacja zadania:

**Szkoła Podstawowa nr 14 w Łodzi przy ul. Wigury 8/10**

5. Uzasadnienie przydatności realizacji zadania dla mieszkańców z terenu działania  
jednostki pomocniczej Miasta Łodzi składającej wniosek:

**Zadanie jest zgodne ze zgłoszonymi potrzebami mieszkańców Osiedla.**

6. Dane osób do udzielania informacji w sprawie wniosku (imię, nazwisko, funkcja  
w organie jednostki pomocniczej, telefon kontaktowy):

1) **Jan Brzeziński tel: 668-391-950**

2) **Wojciech Zakrzewski 724-904-500**

7. Załącznik - uchwała rady jednostki pomocniczej Miasta Łodzi o zgłoszeniu zadania wraz z określeniem wysokości środków przekazanych na jego realizację

**Uchwała Rady Osiedla NR/332/41/2018 z dnia 9 kwietnia 2018 r.**

*[Faint stamp and illegible text]*

*[Handwritten signature]*

*Pieczęć rady osiedla, data, pieczęć i podpis przewodniczącego rady osiedla*

**Data wpływu wniosku do realizatora zadania:**

.....

*[Faint stamp]*

*[Handwritten signature]*

*Katarzyna Zmbeł*

*Pieczęć i podpis osoby przyjmującej wniosek*

- B. Wypełnia realizator zadania (komórka organizacyjna Urzędu Miasta Łodzi albo miejska jednostka organizacyjna).**

UCHWAŁA NR 331/41/2018  
Rady Osiedla KATEDRALNA  
z dnia 9 kwietnia 2018 r.

00-926 Łódź, ul. Piotrkowska 104  
Ldż. .... zdn. .... podpis. ....

w sprawie zgłoszenia do realizacji w 2019 r. zadania remontowego pod nazwą  
modernizacja pracowni komputerowej w Szkole Podstawowej nr 2 w Łodzi

Na podstawie § 5 pkt 1 i 11 statutu Osiedla Katedralna stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XCII/1668/10 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 sierpnia 2010 r. w sprawie nadania statutu Osiedlu Katedralna, zmienionej uchwałą Nr XLVIII/960/12 z dnia 12 września 2012 r., § 1 ust 1 pkt 2 i § 6 ust 1 pkt 1 uchwały Nr LXII/1319/13 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 16 maja 2013 r. w sprawie zasad przyznawania środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań jednostek pomocniczych Miasta Łodzi-osiedli, z późniejszymi zmianami Rada Osiedla Katedralna

**uchwała, co następuje:**

§ 1. Przeznacza się kwotę w wysokości 30,000 (trzydzieści tysięcy złotych), ze środków określonych w trybie tak zwanego algorytmu na realizację w 2019 r. zadania remontowego pod nazwą **modernizacja pracowni komputerowej w Szkole Podstawowej nr 2 w Łodzi**

§ 2. Realizatorem zadania o którym mowa w §1 jest Wydział Edukacji w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Osiedla Katedralna

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Uzasadnienie**

Zadanie jest zgodne ze zgłoszonymi potrzebami mieszkańców Osiedla

Projekt zgodny z przepisami prawa, Przewodniczący Rady Osiedla  
opiniuje pozytywnie  
pod względem formalno-prawnym  
Jan Brzezinski

2018. 04. 11  
Rada Osiedla  
Aleksandra ...  
Łódź

## WNIOSEK

dotyczący zgłoszenia zadania remontowego  
realizowanego ze środków przyznanych jednostce pomocniczej Miasta Łodzi - osiedlu  
w trybie tzw. algorytmu.

### A. *Wypełnia jednostka pomocnicza Miasta Łodzi - osiedle.*

#### 1. Rada Osiedla Katedralna

#### 2. Tytuł zgłaszanego zadania remontowego:

**Zadania remontowego do realizacji w 2019 r. pod nazwą: Modernizacja pracowni  
komputerowej w Szkole Podstawowej nr 2 w Łodzi**

#### 3. Wysokość przekazanych środków przez jednostkę pomocniczą Miasta Łodzi na realizację zadania:

**30,000 (trzydzieści tysięcy złotych)**

#### 3. 4. Opis i lokalizacja zadania:

**Szkoła Podstawowa nr 2 w Łodzi przy ul. Sienkiewicza 137**

#### 5. Uzasadnienie przydatności realizacji zadania dla mieszkańców z terenu działania jednostki pomocniczej Miasta Łodzi składającej wniosek:

**Zadanie jest zgodne ze zgłoszonymi potrzebami mieszkańców Osiedla.**

#### 6. Dane osób do udzielania informacji w sprawie wniosku (imię, nazwisko, funkcja w organie jednostki pomocniczej, telefon kontaktowy):

**1) Jan Brzeziński tel: 668-391-950**

**2) Wojciech Zakrzewski 724-904-500**

7. Załącznik - uchwała rady jednostki pomocniczej Miasta Łodzi o zgłoszeniu zadania wraz z określeniem wysokości środków przekazanych na jego realizację

**Uchwała Rady Osiedla NR/331/41/2018 z dnia 9 kwietnia 2018 r.**

<p>Przewodniczący Rady Osiedla Janusz...</p>	<p>Przewodniczący Rady Osiedla Katarzyna...</p>
--	---

*Pieczęć rady osiedla, data, pieczęć i podpis przewodniczącego rady osiedla*

**Data wpływu wniosku do realizatora zadania:**

.....

<p>PODIANSPEKTOR Katarzyna...</p>
---------------------------------------

*Pieczęć i podpis osoby przyjmującej wniosek*

- B. Wypełnia realizator zadania (komórka organizacyjna Urzędu Miasta Łodzi albo miejska jednostka organizacyjna).**



Uchwała Nr 330/41/2018  
Rady Osiedla KATEDRALNA  
z dnia 9 kwietnia 2018 r.

w sprawie zgłoszenia do realizacji w 2019 roku zadania remontowego pod nazwą  
remont pomieszczeń w żłobku nr 31 w Łodzi

Na podstawie § 5 pkt 1 i 11 statutu Osiedla Katedralna stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XCII/1668/10 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 sierpnia 2010 r. w sprawie nadania statutu Osiedlu Katedralna, zmienionej uchwałą Nr XLVIII/960/12 z dnia 12 września 2012 r., § 1 ust 1 pkt 2 i § 6 ust 1 pkt 1 uchwały Nr LXII/1319/13 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 16 maja 2013 r. w sprawie zasad przyznawania środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań jednostek pomocniczych Miasta Łodzi-osiedli, z późniejszymi zmianami Rada Osiedla Katedralna

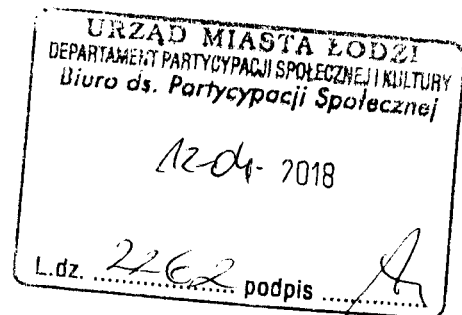
uchwała, co następuje:

§ 1. Przeznacza się kwotę w wysokości **38 000 PLN** ze środków określonych w trybie tzw. algorytmu na realizację w 2019 roku zadania remontowego pod nazwą **remont pomieszczeń w żłobku nr 31 w Łodzi**

§ 2. Realizatorem zadania, o którym mowa w § 1 jest Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych w Departamencie Komunikacji Społecznej i Zdrowia Urzędu Miasta Łodzi

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Osiedla Katedralna.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Uzasadnienie

Zadanie jest zgodne ze zgłoszonymi potrzebami mieszkańców Osiedla

URZĄD MIASTA ŁÓDZI  
DEPARTAMENT OBSŁUGI ADMINISTRACYJNEJ  
WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA KONTAKTAMI Z MIESZKAŃCAMI  
Oddział ds. Informatyczny-Konstytucyjnej Obsługi Mieszkańców

data  
sygnatura 12-04-2018

90-926 Łódź, ul. Płoczkowska 104.

L.dz. .... zot. .... podpis.....

Przewodniczący Rady Osiedla

Jan Brzeziński

Projekt zgodny z przepisami prawa,  
opiniuję pozytywnie  
pod względem formalno-prawnym

2018-04-12  
Radca Prawny  
Aleksandra Gaj-Gaj  
Łódź

## WNIOSEK

dotyczący zgłoszenia zadania remontowego  
realizowanego ze środków przyznanych jednostce pomocniczej Miasta Łodzi - osiedlu  
w trybie tzw. algorytmu.

A. *Wypełnia jednostka pomocnicza Miasta Łodzi - osiedle.*

1. Rada Osiedla Katedralna

2. Tytuł zgłaszanego zadania remontowego:

**Zadania remontowego do realizacji w 2019 r. pod nazwą: Remont pomieszczeń,  
w żłobku nr 31 w Łodzi**

3. Wysokość przekazanych środków przez jednostkę pomocniczą Miasta Łodzi na realizację zadania:

**38,0000 zł. (trzydzieści osiem tysięcy złotych)**

4. Opis i lokalizacja zadania:

**Żłobek Miejski nr 31 w Łodzi przy ul. Sienkiewicza 108**

5. Uzasadnienie przydatności realizacji zadania dla mieszkańców z terenu działania jednostki pomocniczej Miasta Łodzi składającej wniosek:

**Zadanie jest zgodne ze zgłoszonymi potrzebami mieszkańców Osiedla.**

6. Dane osób do udzielania informacji w sprawie wniosku (imię, nazwisko, funkcja w organie jednostki pomocniczej, telefon kontaktowy):

1) **Jan Brzeziński tel: 668-391-950**

2) **Wojciech Zakrzewski 724-904-500**

7. Załącznik - uchwała rady jednostki pomocniczej Miasta Łodzi o zgłoszeniu zadania wraz z określeniem wysokości środków przekazanych na jego realizację

**Uchwała Rady Osiedla NR/330/41/2018 z dnia 9 kwietnia 2018 r.**

*Pieczęć rady osiedla, data, pieczęć i podpis przewodniczącego rady osiedla*

**Data wpływu wniosku do realizatora zadania:**

.....

12 04. 18r. *Wol*

*Pieczęć i podpis osoby przyjmującej wniosek*

**B. Wypełnia realizator zadania (komórka organizacyjna Urzędu Miasta Łodzi albo miejska jednostka organizacyjna).**

1. Realizator zadania (nazwa komórki):

Uchwała Nr 329/41/2018  
Rady Osiedla KATEDRALNA  
z dnia 9 kwietnia 2018 r.

  
RPW/190300/2018 P  
Data: 2018-04-12

w sprawie zgłoszenia do realizacji w 2019 roku zadania remontowego pod nazwą  
remont pomieszczeń grupy I i II w żłobku nr 16 w Łodzi

Na podstawie § 5 pkt 1 i 11 statutu Osiedla Katedralna stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XCII/1668/10 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 sierpnia 2010 r. w sprawie nadania statutu Osiedlu Katedralna, zmienionej uchwałą Nr XLVIII/960/12 z dnia 12 września 2012 r., § 1 ust 1 pkt 2 i § 6 ust 1 pkt 1 uchwały Nr LXII/1319/13 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 16 maja 2013 r. w sprawie zasad przyznawania środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań jednostek pomocniczych Miasta Łodzi-osiedli, z późniejszymi zmianami Rada Osiedla Katedralna

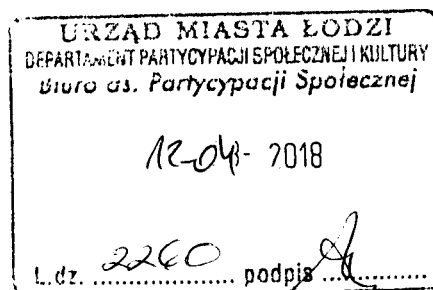
uchwała, co następuje:

§ 1. Przeznacza się kwotę w wysokości **27 000 PLN** ze środków określonych w trybie tzw. algorytmu na realizację w 2019 roku zadania remontowego pod nazwą **remont pomieszczeń grupy I i II w żłobku nr 16 w Łodzi**

§ 2. Realizatorem zadania, o którym mowa w § 1 jest Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych w Departamencie Komunikacji Społecznej i Zdrowia Urzędu Miasta Łodzi

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Osiedla Katedralna.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Uzasadnienie

Zadanie jest zgodne ze zgłoszonymi potrzebami mieszkańców Osiedla

URZĄD MIASTA ŁODZI  
DEPARTAMENT OBSŁUGI I ADMINISTRACJI  
WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA KONTAKTAMI Z MIESZKAŃCAMI  
Biuro ds. Informacyjno-Kontrolnej Obsługi Mieszkańców

data: 12-04-2018

90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 104

L.dz. .... zał. .... podpis.....

Projekt zgodny z przepisami prawa,  
opiniuję pozytywnie  
pod względem formalno-prawnym

2018 04 12

Radca Prawny  
Aleksandra Okuczyńska-Gaj  
td-12-444

Przewodniczący Rady Osiedla

Jan Brzezinski

## WNIOSEK

dotyczący zgłoszenia zadania remontowego  
realizowanego ze środków przyznanych jednostce pomocniczej Miasta Łodzi - osiedlu  
w trybie tzw. algorytmu.

**A. Wypełnia jednostka pomocnicza Miasta Łodzi - osiedle.**

**1. Rada Osiedla Katedralna**

2. Tytuł zgłaszanego zadania remontowego:

**Zadania remontowego do realizacji w 2019 r. pod nazwą: Remont pomieszczeń grupy I  
i II w żłobku nr 16 w Łodzi**

3. Wysokość przekazanych środków przez jednostkę pomocniczą Miasta Łodzi na realizację zadania:

**27,000 zł. (dwadzieścia siedem tysięcy złotych)**

4. Opis i lokalizacja zadania:

**Żłobek Miejski nr 16 w Łodzi przy ul. Zachodniej 55A**

5. Uzasadnienie przydatności realizacji zadania dla mieszkańców z terenu działania jednostki pomocniczej Miasta Łodzi składającej wniosek:

**Zadanie jest zgodne ze zgłoszonymi potrzebami mieszkańców Osiedla.**

6. Dane osób do udzielania informacji w sprawie wniosku (imię, nazwisko, funkcja w organie jednostki pomocniczej, telefon kontaktowy):

**1) Jan Brzeziński tel: 668-391-950**

**2) Wojciech Zakrzewski 724-904-500**

7. Załącznik - uchwała rady jednostki pomocniczej Miasta Łodzi o zgłoszeniu zadania wraz z określeniem wysokości środków przekazanych na jego realizację

**Uchwała Rady Osiedla NR/329/41/2018 z dnia 9 kwietnia 2018 r.**

*[Faint text and stamp of the Council of the Neighborhood]*

Przewodniczący Rady Osiedla

*[Handwritten signature]*

*Pieczęć rady osiedla, data, pieczęć i podpis przewodniczącego rady osiedla*

**Data wpływu wniosku do realizatora zadania:**

~~12.04.2018r.~~

12.04.2018r. *[Handwritten signature]*

*Pieczęć i podpis osoby przyjmującej wniosek*

- B. Wypełnia realizator zadania (komórka organizacyjna Urzędu Miasta Łodzi albo miejska jednostka organizacyjna).**

**Uchwała Nr 328/41/2018  
Rady Osiedla KATEDRALNA  
z dnia 9 kwietnia 2018 r.**



**w sprawie zgłoszenia do realizacji w 2019 roku zadania remontowego pod nazwą  
malowanie podłogi i remont pomieszczeń w żłobku nr 1 w Łodzi**

Na podstawie § 5 pkt 1 i 11 statutu Osiedla Katedralna stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XCII/1668/10 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 sierpnia 2010 r. w sprawie nadania statutu Osiedlu Katedralna, zmienionej uchwałą Nr XLVIII/960/12 z dnia 12 września 2012 r., § 1 ust 1 pkt 2 i § 6 ust 1 pkt 1 uchwały Nr LXII/1319/13 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 16 maja 2013 r. w sprawie zasad przyznawania środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań jednostek pomocniczych Miasta Łodzi-osiedli, z późniejszymi zmianami Rada Osiedla Katedralna

**uchwała, co następuje:**

- § 1. Przeznacza się kwotę w wysokości **32 000 PLN** ze środków określonych w trybie tzw. algorytmu na realizację w 2019 roku zadania remontowego pod nazwą **malowanie podłogi i remont pomieszczeń w żłobku nr 1 w Łodzi**
- § 2. Realizatorem zadania, o którym mowa w § 1 jest Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych w Departamencie Komunikacji Społecznej i Zdrowia Urzędu Miasta Łodzi.
- § 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Osiedla Katedralna.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Uzasadnienie**

Zadanie jest zgodne ze zgłoszonymi potrzebami mieszkańców Osiedla

URZĄD MIASTA ŁODZI  
DEPARTAMENT OBSŁUGI I ADMINISTRACJI  
WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA KONTAKTAMI Z MIESZKAŃCAMI  
Dział ds. Informacyjno-Konspiracyjnej Obsługi Mieszkańców

data  
wytytuł  
12-04-2018

90-026 Łódź, ul. Piotrkowska 104

l. dz. .... zat. .... duplikt. ....

**Projekt zgodny z przepisami prawa,  
opiniuje pozytywnie  
pod względem formalno-prawnym**

Rada Prawny  
Aleksandra Gaj  
Łódź

**Przewodniczący Rady Osiedla**

Jan Brzeziński

URZĄD MIASTA ŁODZI  
DEPARTAMENT PARTYCYPACJI SPOŁECZNEJ I KULTURY  
Biuro ds. Partycypacji Społecznej

12-04 2018

l. dz. 2259 podpis .....

## WNIOSEK

dotyczący zgłoszenia zadania remontowego  
realizowanego ze środków przyznanych jednostce pomocniczej Miasta Łodzi - osiedlu  
w trybie tzw. algorytmu.

A. *Wypełnia jednostka pomocnicza Miasta Łodzi - osiedle.*

1. Rada Osiedla Katedralna

2. Tytuł zgłaszanego zadania remontowego:

**Zadania remontowego do realizacji w 2019 r. pod nazwą: malowanie żłobka i naprawa  
parkietu w żłobku nr 1 w Łodzi**

3. Wysokość przekazanych środków przez jednostkę pomocniczą Miasta Łodzi na  
realizację zadania:

**32,000 zł. (trzydzieści dwa tysiące złotych)**

4. Opis i lokalizacja zadania:

**Żłobek Miejski nr 1 w Łodzi przy ul. Sienkiewicza 9**

5. Uzasadnienie przydatności realizacji zadania dla mieszkańców z terenu działania  
jednostki pomocniczej Miasta Łodzi składającej wniosek:

**Zadanie jest zgodne ze zgłoszonymi potrzebami mieszkańców Osiedla.**

6. Dane osób do udzielania informacji w sprawie wniosku (imię, nazwisko, funkcja  
w organie jednostki pomocniczej, telefon kontaktowy):

1) **Jan Brzeziński tel: 668-391-950**

2) **Wojciech Zakrzewski 724-904-500**

7. Załącznik - uchwała rady jednostki pomocniczej Miasta Łodzi o zgłoszeniu zadania wraz  
z określeniem wysokości środków przekazanych na jego realizację



**Uchwała Rady Osiedla NR/328/41/2018 z dnia 9 kwietnia 2018 r.**

*[Faint stamp and illegible text]*

*[Handwritten signature]*

*Pieczęć rady osiedla, data, pieczęć i podpis przewodniczącego rady osiedla*

**Data wpływu wniosku do realizatora zadania:**

.....

*1204.2018*      *Wdeh*

*Pieczęć i podpis osoby przyjmującej wniosek*

**B. Wypełnia realizator zadania (komórka organizacyjna Urzędu Miasta Łodzi albo miejska jednostka organizacyjna).**

1. Realizator zadania (nazwa komórki):

**UCHWAŁA NR 327/41/2018**  
**Rady Osiedla KATEDRALNA**  
**Z dnia 9 kwietnia 2018 r.**

w sprawie organizacji Wieczoru Patriotycznego z Okazji Konstytucji 3-go Maja dla mieszkańców osiedla

Na podstawie § 5 pkt. 1 oraz § 23 ust.2 Statutu Osiedla Katedralna stanowiącego załącznik do uchwały Nr XCII/1668/10 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 sierpnia 2010 r. w sprawie nadania statutu Osiedlu Katedralna zmienionej uchwałą Nr XLVIII/960/12 z dnia 12 września 2012 r., Rada Osiedla Katedralna

**uchwała, co następuje:**

§ 1. Postanawia zorganizować Wieczór Patriotyczny z okazji Konstytucji 3-go Maja dla mieszkańców osiedla w dn. 03.05.2018 r. w godzinach 16:00-20:00 dla 90 osób w Domu Dziennego Pobytu w Łodzi ul. Piotrkowska 203/205.

§ 2 Na imprezę o której mowa w § 1 przeznacza ze swojego budżetu kwotę 1400 zł. z § 4210 ( na zakup ciastek, owoców, cukru, kawa herbaty) kwotę 750 zł, oraz z § 4300 na oprawę muzyczną kwotę 650 zł.).

§ 3 Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

URZĄD MIEJSCA ŁODZI  
DEPARTAMENT OŚWIĘCENIA I ADMINISTRACJI  
WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA KRAJEM I MIEJSCAMI  
Urząd do Informacji Konstytucyjnej i Polityki Mieszkańców

data: 11-04-2018

90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 104

Łódź, ..... ul. .... /opis

**Przewodniczący**

**Projekt zgodny z przepisami prawa,  
opiniuję pozytywnie  
pod względem formalno-prawnym**

**Rady Osiedla KATEDRALNA**

2018 04 11

Alb. .... Gaj

Jan Brzezinski

ODINSPEKTOR

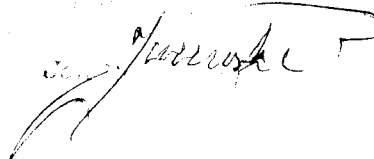
Iwona Lasota

Załącznik do Uchwały 327/41/2018 z dnia 09.04.2018 r.

**Zakup artykułów spożywczych na obchody Konstytucji 3-go Maja w dniu 3 maja 2018 r.**

1. Ciastka WZ gramatura 150 gr. szt./ 90 szt.
2. Ciasto sernik pokrojone na 90 porcji- 16 kg
3. 2 kg cukru
4. 1 herbata lipton 100 szt. 1opakowanie
5. 1 kawa rozpuszczalna Tchibo 250 gram 1 opakowanie
6. mandarynki 180 szt.
7. banany 90 szt.
8. 3 szt. cytryn.

Przewodniczący

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'S. Jankowski', written over a faint, illegible stamp or text.

**Zakup artykułów spożywczych na obchody Konstytucji 3-go Maja w dniu 3 maja 2018 r.**

1. Ciastka WZ gramatura 150 gr. szt./ 90 szt.
2. Ciasto sernik pokrojone na 90 porcji- 16 kg
3. 2 kg cukru
4. 2 herbata lipton 100 szt. 1 opakowanie
5. 1 kawa rozpuszczalna Tchibo 250 gram 1 opakowanie
6. mandarynki 180 szt.
7. banany 90 szt.
8. 3 szt. cytryn.

*[Signature]*

**UCHWAŁA NR 326/41/2018**  
**Rady Osiedla KATEDRALNA**  
**Z dnia 9 kwietnia 2018 r.**

w sprawie współorganizowania z zarządem terenowym PTTK Polesie Rajdu Nocnego dla młodzieży

Na podstawie § 5 pkt. 1 i 8 oraz § 23 ust.2 Statutu Osiedla Katedralna stanowiącego załącznik do uchwały Nr XCII/1668/10 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 sierpnia 2010 r. w sprawie nadania statutu Osiedlu Katedralna zmienionej uchwałą Nr XLVIII/960/12 z dnia 12 września 2012 r., Rada Osiedla Katedralna

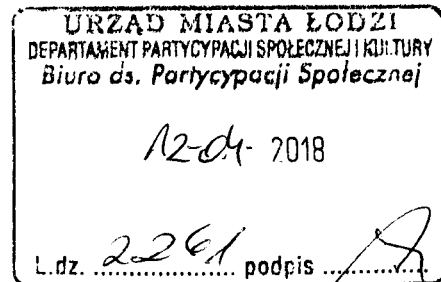
**uchwała, co następuje:**

§ 1. Postanawia współorganizować z PTTK Polesie Rajdu Nocnego dla młodzieży w dn. 25/26.05.2018 r.

§ 2 Na imprezę o której mowa w § 1 przeznaczają ze swojego budżetu kwotę 650 zł. z § 4210 ( na zakup kiełbasy śląskiej, bułek, ketchup oraz tacek na ognisko).

§ 3 Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



URZĄD MIASTA ŁODZI  
DEPARTAMENT OBSŁUGI I ADMINISTRACJI  
WYDZIAŁ TERENOWYCH KONTAKTAMI Z MIESZKAŃCAMI  
Odział ds. Informacyjno-Kancelaryjnej Obsługi Mieszkańców

12-04-2018

90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 104

L.dz. .... rok. .... podpis.....

Projekt zgodny z przepisami prawa,  
opiniuje pozytywnie  
pod względem formalno-prawnym

2018. 04. 12  
Rada Osiedla  
Aleksandra Olszyna-Gaj  
tel. M-1004

Przewodniczący  
Rady Osiedla KATEDRALNA

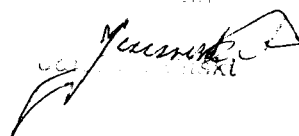
Jan Brzeziński

PODINSPEKTOR

Iwona Lasota

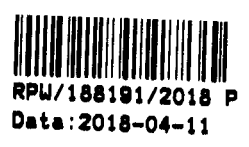
**Zakup artykułów spożywczych na rajd nocny w dniu 25/26 maja 2018 r.**

1. Kielbasa Śląska 24 kg / 200 serdelków do 12 dag
2. Ketchup 1 litr
3. Bułki 190 szt.
4. Tacki jednorazowe plastikowe 190 szt.

... media  
...  
  
... SKI

BPS

**UCHWAŁA NR 325/41/2018  
Rady Osiedla KATEDRALNA  
Z dnia 9 kwietnia 2018 r.**



w sprawie współorganizowania z Przedszkolem Miejskim nr 100 Olimpiady Sportowej

Na podstawie § 5 pkt. 1 i 8 oraz § 23 ust.2 Statutu Osiedla Katedralna stanowiącego załącznik do uchwały Nr XCII/1668/10 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 sierpnia 2010 r. w sprawie nadania statutu Osiedlu Katedralna zmienionej uchwałą Nr XLVIII/960/12 z dnia 12 września 2012 r., Rada Osiedla Katedralna

**uchwała, co następuje:**

§ 1. Postanawia współorganizować z Przedszkolem Miejskim nr 100 w Łodzi Olimpiady Sportowej

§ 2 Na imprezę o której mowa w § 1 przeznaczyć z § 4300 wydatków statutowych na zakup nagród i za pośrednictwem Wydziału Edukacji w Departamencie Spraw Społecznych UML kwotę w wysokości 1000 zł i przekazać dla Przedszkola Miejskiego nr 100 w Łodzi.

§ 3 Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

DEPARTAMENT ORGANIZACJI I ADMINISTRACJI  
WYDZIAŁ SPRAW SPOŁECZNYCH I KULTURY  
ul. Łódzka 104, 90-928 Łódź

data  
wzrostu 11 1 -04- 2018

90-928 Łódź, ul. Łódzka 104  
L.dz. ....

**Projekt zgodny z przepisami prawa,  
opiniuję pozytywnie  
pod względem formalno-prawnym**

2018.04.11

ALC. .... Gaj

**Przewodniczący  
Rady Osiedla KATEDRALNA**

*Jan Brzezinski*  
Jan Brzezinski



**UCHWAŁA NR 324/41/2018  
Rady Osiedla KATEDRALNA  
Z dnia 9 kwietnia 2018 r.**

w sprawie współorganizowania z Przedszkolem Miejskim nr 71 w Łodzi konkursu pod nazwą „Jestem bezpieczny”

Na podstawie § 5 pkt. 1 i 8 oraz § 23 ust.2 Statutu Osiedla Katedralna stanowiącego załącznik do uchwały Nr XCII/1668/10 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 sierpnia 2010 r. w sprawie nadania statutu Osiedlu Katedralna zmienionej uchwałą Nr XLVIII/960/12 z dnia 12 września 2012 r., Rada Osiedla Katedralna

**uchwała, co następuje:**

§ 1. Postanawia współorganizować z Przedszkolem Miejskim nr 71 w Łodzi konkursu pod nazwą „Jestem bezpieczny”

§ 2 Na imprezę o której mowa w § 1 przeznaczyć z § 4300 wydatków statutowych na zakup nagród i za pośrednictwem Wydziału Edukacji w Departamencie Spraw Społecznych UML kwotę w wysokości 1000 zł i przekazać dla Przedszkola Miejskiego nr 71 w Łodzi.

§ 3 Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

URZĄD MIASTA ŁODZI  
DEPARTAMENT ODWIEDZIN I ADMINISTRACJI  
WYBÓRZY I ZARZĄDZENIA KUSTODIAMI I REZERWACJAMI  
ul. Piotrkowska 104, 90-026 Łódź, tel. 22 634 10 00

Data wydruku: 11-04-2018

90-026 Łódź, ul. Piotrkowska 104

ul. Piotrkowska 104, 90-026 Łódź, tel. 22 634 10 00

**Przewodniczący  
Rady Osiedla KATEDRALNA**

Jan Brzeziński

Projekt zgodny z przepisami prawa,  
opiniuję pozytywnie  
pod względem formalno-prawnym

2018.04.11  
Al...  
Łódź



**UCHWAŁA NR 323/41/2018  
Rady Osiedla KATEDRALNA  
Z dnia 9 kwietnia 2018 r.**

w sprawie współorganizowania z Szkołą Podstawową nr 46 w Łodzi konkursu pod nazwą „Łódzkie Skrzydła”

Na podstawie § 5 pkt. 1 i 8 oraz § 23 ust.2 Statutu Osiedla Katedralna stanowiącego załącznik do uchwały Nr XCII/1668/10 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 sierpnia 2010 r. w sprawie nadania statutu Osiedlu Katedralna zmienionej uchwałą Nr XLVIII/960/12 z dnia 12 września 2012 r., Rada Osiedla Katedralna

**uchwała, co następuje:**

§ 1. Postanawia współorganizować z Szkołą Podstawową nr 46 w Łodzi konkursu pod nazwą „Łódzkie Skrzydła”

§ 2 Na imprezę o której mowa w § 1 przeznaczyć z § 4300 wydatków statutowych na zakup nagród i za pośrednictwem Wydziału Edukacji w Departamencie Spraw Społecznych UMŁ kwotę w wysokości 1300 zł i przekazać dla Szkoły Podstawowej nr 46 w Łodzi.

§ 3 Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

URZĄD MIASTA ŁODZI  
DEPARTAMENT OBSŁUGI I ADMINISTRACJI  
WYDZIAŁ ZARZĄDANIA KONTAKTAMI Z MIESZKAŃCAMI  
Oddział ds. Informacji o Zarządzie Miasta i Osiedlach

data wpływu 11 04 2018

90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 104

tel. .... fax ..... podols .....

**Przewodniczący  
Rady Osiedla KATEDRALNA**

*Jan Brzeziński*  
Jan Brzeziński

**Projekt zgodny z przepisami prawa,  
opiniuję pozytywnie  
pod względem formalno-prawnym**

2018 04 11

AL... ..  
L...



RPW/166184/2018 P

Data: 2018-04-11

**UCHWAŁA NR 322/41/2018**  
**Rady Osiedla KATEDRALNA**  
**Z dnia 9 kwietnia 2018 r.**

w sprawie współorganizowania z Szkołą Podstawową Specjalną nr 176 w Łodzi konkursu pod nazwą „Aniołkowe Nutki”

Na podstawie § 5 pkt. 1 i 8 oraz § 23 ust.2 Statutu Osiedla Katedralna stanowiącego załącznik do uchwały Nr XCII/1668/10 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 sierpnia 2010 r. w sprawie nadania statutu Osiedlu Katedralna zmienionej uchwałą Nr XLVIII/960/12 z dnia 12 września 2012 r., Rada Osiedla Katedralna

**uchwała, co następuje:**

§ 1. Postanawia współorganizować z Szkołą Podstawową Specjalną nr 176 w Łodzi konkursu pod nazwą „Aniołkowe Nutki ”

§ 2 Na imprezę o której mowa w § 1 przeznaczyć z § 4300 wydatków statutowych na zakup nagród i za pośrednictwem Wydziału Edukacji w Departamencie Spraw Społecznych UMŁ kwotę w wysokości 1300 zł i przekazać dla Szkoły Podstawowej Specjalnej nr 176 w Łodzi.

§ 3 Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.


URZĄD MIASTA ŁODZI  
DEPARTAMENT OBSŁUGI I ADMINISTRACJI  
WYDZIAŁ ZARZĄDZENIA NIERUCHOMOŚCIAMI I MIEJSCAMI  
Oddział ds. Informacyjno-Komunikacji i Obsługi Obywateli

data wpływu [11-04-2018]

90-926 Łódź, ul. Piotrowska 104

Łódź, ..... zł ..... opis .....

**Przewodniczący**  
**Rady Osiedla KATEDRALNA**

  
Jan Brzeziński

Projekt zgodny z przepisami prawa,  
opiniuję pozytywnie  
pod względem formalno-prawnym

2018. 04. 11

Ala... Gaj

Łódź

**UCHWAŁA NR 321/41/2018**  
**Rady Osiedla KATEDRALNA**  
**Z dnia 9 kwietnia 2018 r.**

w sprawie współorganizowania z Szkołą Podstawową nr 173 w Łodzi konkursu pod nazwą „Bawimy się matematyką w przyrodzie”

Na podstawie § 5 pkt. 1 i 8 oraz § 23 ust.2 Statutu Osiedla Katedralna stanowiącego załącznik do uchwały Nr XCII/1668/10 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 sierpnia 2010 r. w sprawie nadania statutu Osiedlu Katedralna zmienionej uchwałą Nr XLVIII/960/12 z dnia 12 września 2012 r., Rada Osiedla Katedralna

**uchwała, co następuje:**

§ 1. Postanawia współorganizować z Szkołą Podstawową nr 173 w Łodzi konkursu pod nazwą „Bawimy się matematyką w przyrodzie”

§ 2 Na imprezę o której mowa w § 1 przeznaczyć z § 4300 wydatków statutowych na zakup nagród i za pośrednictwem Wydziału Edukacji w Departamencie Spraw Społecznych UML kwotę w wysokości 1300 zł i przekazać dla Szkoły Podstawowej nr 173 w Łodzi.

§ 3 Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

URZĄD MIASTA ŁÓDZI  
DEPARTAMENT SPRAW SPOŁECZNYCH  
WYDZIAŁ EDUKACJI  
oddział os. informacyjno-konieczności i służby dla osób niepełnosprawnych

data  
uchwały 11-04-2018

90-926 Łódź, ul. Piłsudskiego 104  
Łódź, ..... tel. ....

**Przewodniczący**  
**Rady Osiedla KATEDRALNA**

Jan Brzeziński

Projekt zgodny z przepisami prawa,  
opiniuję pozytywnie  
pod względem formalno-prawnym

2018 04 11  
Alta-Gaj

**UCHWAŁA NR 320/41/2018  
Rady Osiedla KATEDRALNA  
Z dnia 9 kwietnia 2018 r.**

*Jan Brzezinski*

w sprawie współorganizowania z Szkołą Podstawową nr 23 w Łodzi konkursu pod nazwą „Złota Maską”

Na podstawie § 5 pkt. 1 i 8 oraz § 23 ust.2 Statutu Osiedla Katedralna stanowiącego załącznik do uchwały Nr XCII/1668/10 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 sierpnia 2010 r. w sprawie nadania statutu Osiedlu Katedralna zmienionej uchwałą Nr XLVIII/960/12 z dnia 12 września 2012 r., Rada Osiedla Katedralna

**uchwała, co następuje:**

§ 1. Postanawia współorganizować z Szkołą Podstawową nr 23 w Łodzi konkursu pod nazwą „Złota Maską”

§ 2 Na imprezę o której mowa w § 1 przeznaczyć z § 4300 wydatków statutowych na zakup nagród i za pośrednictwem Wydziału Edukacji w Departamencie Spraw Społecznych UMiL kwotę w wysokości 1300 zł i przekazać dla Szkoły Podstawowej nr 23 w Łodzi.

§ 3 Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

URZĄD MIASTA ŁÓDZI  
DEPARTAMENT OBSŁUGI I ADMINISTRACJI  
WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA KONTAKTAMI Z MIESZKAŃCAMI  
Oddział ds. Informacyjno-Kancelaryjnej Obsługi Mieszkańców

Data  
wzrostu 11-04-2018

90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 104

Adres e-mail: ..... tel: ..... faks: .....

**Przewodniczący  
Rady Osiedla KATEDRALNA**

*Jan Brzezinski*  
Jan Brzezinski

Projekt zgodny z przepisami prawa,  
opiniuję pozytywnie  
pod względem formalno-prawnym

*[Signature]*  
Adres e-mail: ..... tel: ..... faks: .....

**Protokół Nr 41/04/2018**  
**z posiedzenia Rady Osiedla w dniu 9 kwietnia 2018 r.**

Obecnych 11 osób wg. listy obecności, stwierdzenie quorum.

Porządek 41 posiedzenia Rady Osiedla Katedralna

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Wybór protokolanta.
3. Wybór Komisji Uchwał i Wniosków.
4. Przyjęcie protokołu z 40 posiedzenia Rady Osiedla
5. Sprawozdanie Przewodniczącego Zarządu z pracy Zarządu między posiedzeniami Rady
6. Sprawozdanie Komisji Rewizyjnej
7. Przyjęcie Absolutorium dla Zarządu Osiedla
8. Projekt Uchwały w sprawie współorganizowania z SP 23 konkursu pn. "Złota Maska"
9. Projekt Uchwały w sprawie współorganizowania z SP nr 173 konkursu pn. "bawimy się matematyką w przyrodzie"
10. Projekt Uchwały w sprawie współorganizowania z SP nr 176 konkursu pn. "Aniołkowe Nutki"
11. Projekt Uchwały w sprawie współorganizowania z SP nr 46 konkursu pn. "Łódzkie Skrzydła"
12. Projekt Uchwały w sprawie współorganizowania z PM nr 71 konkursu pn. "Jestem bezpieczny"
13. Projekt Uchwały w sprawie współorganizowania z PM nr 100 Olimpiady Sportowej
14. Projekt Uchwały w sprawie współorganizowania z PTTK Łódź Polesie Rajdu Nocnego dla młodzieży
15. Projekt Uchwały w sprawie organizacji Wieczoru Patriotycznego z Okazji 227 rocznicy Konstytucji 3-go Maja
16. Sprawy różne
17. Zakończenie posiedzenia

**Ad 1**

Zebranie otworzył przewodniczący Pan Jan Brzeziński stwierdzając quorum. Następnie przeczytał porządek posiedzenia, zaproponował dodanie punktu 15a, następnie odbyło się głosowanie nad porządkiem, który został przegłosowany w zmienionej formie.

Głosowało: za -11, przeciw -0, wstrzymało się -0,

## Porządek 41 posiedzenia Rady Osiedla Katedralna w zmienionej formie

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Wybór protokolanta.
3. Wybór Komisji Uchwał i Wniosków.
4. Przyjęcie protokołu z 40 posiedzenia Rady Osiedla
5. Sprawozdanie Przewodniczącego Zarządu z pracy Zarządu między posiedzeniami Rady
6. Sprawozdanie Komisji Rewizyjnej
7. Przyjęcie Absolutorium dla Zarządu Osiedla
8. Projekt Uchwały w sprawie współorganizowania z SP 23 konkursu pn. "Złota Maska"
9. Projekt Uchwały w sprawie współorganizowania z SP nr 173 konkursu pn bawimy się matematyką w przyrodzie"
10. Projekt Uchwały w sprawie współorganizowania z SP nr 176 konkursu pn. „Aniołkowe Nutki”
11. Projekt Uchwały w sprawie współorganizowania z SP nr 46 konkursu pn .”Łódzkie Skrzydła”
12. Projekt Uchwały w sprawie współorganizowania z PM nr 71 konkursu pn.„Jestem bezpieczny”
13. Projekt Uchwały w sprawie współorganizowania z PM nr 100 Olimpiady Sportowej
14. Projekt Uchwały w sprawie współorganizowania z PTTK Łódź Polesie Rajdu Nocnego dla młodzieży
15. Projekt Uchwały w sprawie organizacji Wieczoru Patriotycznego z Okazji 227 rocznicy Konstytucji 3-go Maja
- 15a.
16. Sprawy różne
17. Zakończenie posiedzenia

### Ad 2

Protokolantem została p. Beata Bielicz - Kotlarska

Głosowało: za -10, przeciw -0, wstrzymało się -1,

### Ad 3

Do Komisji Uchwał i Wniosków Przewodniczący Jan Brzeziński zaproponował Pana Janusza Gajewskiego i Pana Wojciecha Zakrzewskiego..

Głosowało: za -9, przeciw -0, wstrzymało się -2,

### Ad 4

Sprawozdanie Przewodniczącego Zarządu – Pana Wojciecha Zakrzewskiego.

Zarząd spotkał się jeden raz. Rozpatrzył pozytywnie ogółem 8 wniosków: 8 wniosków: 5 alkoholowych, i 3 na sprzedaż lokalu na rzecz najemcy. Zarząd

dokonał wstępnego podziału środków z algorytmu prezydenckiego oraz przygotował dzisiejsze posiedzenie - porządek posiedzenia na Radę oraz projekty uchwał. Nie było pytań do Pana Zakrzewskiego.

#### **Ad 5**

Po zapoznaniu się z protokołem z 40 posiedzenia Rady Osiedla przystąpiono do głosowania

Głosowało: za - 11, przeciw -0, wstrzymało się -0

#### **Ad 6 Sprawozdanie Komisji Rewizyjnej**

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Pan Wiesław Ostojki poinformował, że nie przygotowano jeszcze sprawozdania i poprosiło jeszcze jedno spotkanie z Przewodniczącymi Rady Osiedla i Zarządu. Kwietnia 2018 roku.

**Ad 7 Przyjęcie Absolutorium dla Zarządu Osiedla – przeniesione na 23 kwietnia 2018 roku.**

**Ad 8 Projekt Uchwały 320/41/2018 w sprawie współorganizowania z SP 23 konkursu pn. "Złota Maska".** Postanawia przekazać kwotę w wysokości 1300 zł

Głosowało: za - 10, przeciw -1, wstrzymało się -0

**Ad 9 Projekt Uchwały 321/41/2018 w sprawie współorganizowania z SP nr 173 konkursu pn. bawimy się matematyką w przyrodzie".** Postanawia przekazać kwotę w wysokości 1300 zł

Głosowało: za - 10, przeciw -1, wstrzymało się -0

**Ad 10 Projekt Uchwały 322/41/2018 w sprawie współorganizowania z SP nr 176 konkursu pn. „Aniołkowe Nutki".** Postanawia przekazać kwotę w wysokości 1300 zł

Głosowało: za - 11, przeciw -0, wstrzymało się -0

**Ad 11 Projekt Uchwały 323/41/2018 w sprawie współorganizowania z SP nr 46 konkursu pn. "Łódzkie Skrzydła".** Postanawia przekazać kwotę w wysokości 1300 zł

Głosowało: za - 11, przeciw -0, wstrzymało się -0

**Ad 12** Projekt Uchwały 324/41/2018w sprawie współorganizowania z PM nr 71 konkursu pn.„Jestem bezpieczny”. Postanawia przekazać kwotę w wysokości 1000 zł

Głosowało: za - 11, przeciw -0, wstrzymało się -0

**Ad 13** Projekt Uchwały 325/41/2018w sprawie współorganizowania z PM nr 100 Olimpiady Sportowej. Postanawia przekazać kwotę w wysokości 1000 zł

Głosowało: za - 11, przeciw -0, wstrzymało się -0

**Ad 14** Projekt Uchwały 326/41/2018w sprawie współorganizowania z PTTK Łódź Polesie Rajdu Nocnego dla młodzieży w dniu 18/19.05.2018 r. Na imprezę przeznacza ze swojego budżetu kwotę 650 zł. ( na zakup kiełbasy śląskiej, bułek, ketchup oraz tacek na ognisko).

Głosowało: za - 10, przeciw -0, wstrzymało się -1

**Ad 15** Projekt Uchwały 327/41/2018w sprawie organizacji Wieczoru Patriotycznego z Okazji 227 rocznicy Konstytucji 3-go Maja dla mieszkańców Osiedla w dniu 03.05.2018 r. w godzinach 16:00-20:00 dla 90 osób w Domu Dziennego Pobytu w Łodzi ul. Piotrkowska 203/205. Na imprezę przeznacza ze swojego budżetu kwotę 1400 zł. ( na zakup ciastek, owoców, cukru, kawy, herbaty) kwotę 750 zł, oraz na oprawę muzyczną kwotę 650 zł.).

Głosowało: za - 10, przeciw -0, wstrzymało się -1

#### **Ad 15a**

Projekt Uchwały 328/41/2018 w sprawie zgłoszenia do realizacji w 2019 roku zadania remontowego pod nazwą malowanie podłogi i remont pomieszczeń w żłobku nr 1 w Łodzi. Przeznacza się kwotę w wysokości **32 000 PLN** ze środków określonych w trybie tzw. algorytmu na realizację w 2019 roku zadania remontowego .

Głosowało: za - 11, przeciw -0, wstrzymało się -0

Projekt Uchwały 329/41/2018 w sprawie zgłoszenia do realizacji w 2019 roku zadania remontowego pod nazwą remont pomieszczeń grupy I i II w żłobku nr 16 w Łodzi. Przeznacza się kwotę w wysokości **27 000 PLN** ze środków określonych w trybie tzw. algorytmu na realizację w 2019 roku zadania remontowego

Głosowało: za - 11, przeciw -0, wstrzymało się -0

Projekt Uchwały 330/41/2018 w sprawie zgłoszenia do realizacji w 2019 roku



zadania remontowego pod nazwą remont pomieszczeń w żłobku nr 31 w Łodzi. Przeznacza się kwotę w wysokości **38 000 PLN** ze środków określonych w trybie tzw. algorytmu na realizację w 2019 roku zadania remontowego.

Głosowało: za - 11, przeciw -0, wstrzymało się -0

Projekt Uchwały 331/41/2018 w sprawie zgłoszenia do realizacji w 2019 r. zadania remontowego pod nazwą modernizacja pracowni komputerowej w Szkole Podstawowej nr 2 w Łodzi . Przeznacza się kwotę w wysokości 30,000 (trzydzieści tysięcy złotych), ze środków określonych w trybie tak zwanego algorytmu na realizację w 2019 r. zadania remontowego.

Głosowało: za - 11, przeciw -0, wstrzymało się -0

Projekt Uchwały 332/41/2018 w sprawie zgłoszenia do realizacji w 2019 r. zadania remontowego pod nazwą remont nawierzchni wjazdowej na teren szkoły oraz doposażenie szkoły w pomoce dydaktyczne w Szkole Podstawowej nr 14 w Łodzi. Przeznacza się kwotę w wysokości 90,000 zł. (dziewięćdziesiąt tysięcy złotych), ze środków określonych w trybie tak zwanego algorytmu na realizację w 2019 r. zadania remontowego

Głosowało: za - 11, przeciw -0, wstrzymało się -0

Projekt Uchwały 333/41/2018 w sprawie zgłoszenia do realizacji w 2019 r. zadania remontowego pod nazwą stworzenie Sali zabaw i relaksu” Radosny zakątek” w Szkole Podstawowej nr 23 w Łodzi. Przeznacza się kwotę w wysokości 50,000 zł. (pięćdziesiąt pięć tysięcy złotych), ze środków określonych w trybie tak zwanego algorytmu na realizację w 2019 r. zadania remontowego.

Głosowało: za - 10, przeciw -0, wstrzymało się -1

Projekt Uchwały 334/41/2018 w sprawie zgłoszenia do realizacji w 2019 r. zadania remontowego pod nazwą remont placu zabaw, naprawa nawierzchni i wyposażenie oraz zakup szafek dla uczniów w Szkole Podstawowej nr 70 w Łodzi. Przeznacza się kwotę w wysokości 90,000 zł. (dziewięćdziesiąt tysięcy złotych), ze środków określonych w trybie tak zwanego algorytmu na realizację w 2019 r. zadania remontowego.

Głosowało: za - 11, przeciw -0, wstrzymało się -0

Projekt Uchwały 335/41/2018 w sprawie zgłoszenia do realizacji w 2019 r. zadania remontowego pod nazwą remont dachu w Szkole Podstawowej nr 173 w Łodzi. Przeznacza się kwotę w wysokości 90,000 zł. (dziewięćdziesiąt tysięcy złotych), ze środków określonych w trybie tak zwanego algorytmu na realizację w 2019 r. zadania

remontowego.

Głosowało: za - 11, przeciw -0, wstrzymało się -0

Projekt Uchwały 336/41/2018 w sprawie zgłoszenia do realizacji w 2019 r. zadania remontowego pod nazwą wykonanie izolacji przeciwwilgociowej fundamentu oraz remont biblioteki szkolnej w Szkole Podstawowej nr 175 w Łodzi. Przeznacza się kwotę w wysokości 55,0000 zł. (pięćdziesiąt pięć tysięcy złotych), ze środków określonych w trybie tak zwanego algorytmu na realizację w 2019 r. zadania remontowego.

Głosowało: za - 11, przeciw -0, wstrzymało się -0

Projekt Uchwały 337/41/2018 w sprawie zgłoszenia do realizacji w 2019 r. zadania remontowego pod nazwą remont i doposażenie dwóch sal lekcyjnych w Szkole Podstawowej Specjalnej nr 176 w Łodzi. Przeznacza się kwotę w wysokości 50,000 zł. (pięćdziesiąt tysięcy złotych), ze środków określonych w trybie tak zwanego algorytmu na realizację w 2019 r. zadania remontowego.

Głosowało: za - 11, przeciw -0, wstrzymało się -0

Projekt Uchwały 338/41/2018 w sprawie zgłoszenia do realizacji w 2019 r. zadania remontowego pod nazwą wymiana okien w Szkole Podstawowej nr 46 w Łodzi. Przeznacza się kwotę w wysokości 25,000 zł. (dwadzieścia pięć tysięcy złotych), ze środków określonych w trybie tak zwanego algorytmu na realizację w 2019 r. zadania remontowego.

Głosowało: za - 11, przeciw -0, wstrzymało się -0

#### **Ad 16**

Sprawy różne. Na posiedzenie Rady przyszedł Pan Jan Wdzięczak. Przedstawił nam propozycję inicjatywy obywatelskiej dotyczącej działań antysmogowych, polegających na sadzeniu w naszym mieście roślin pochłaniających smog. Poprosił także o wsparcie w Budżecie Obywatelskim. Postanowiono ściślej współpracować z w/w Panem.

#### **Ad 17**

Przewodniczący zaproponował termin następnej Rady na 23 kwietnia 2018 roku o godzinie 17.30.

Na tym zebranie zostało zakończone.

Łódź, dnia 14 kwietnia 2018 r.  
Jan Wdzięczak  
Przewodniczący Rady Obywatelskiej

Protokołowała Beata Bielicz - Kotlarska

Lista obecności z 41 posiedzenia rady Osiedla w dniu 9 kwietnia 2018 r.

L/P	Nazwisko	Imię	Podpis
1.	Bielicz-Kotlarska	Beata	
2.	Bińczyk	Alicja	
3.	Brzeziński	Jan	
4.	Cichomska	Zofia	usprawiedliwiona
5.	Gajewski	Janusz	
6.	Gosa	Sabina	
7.	Górecka	Aneta	
8.	Karasiewicz	Mateusz	
9.	Kepler	Ryszard	nb
10.	Kielkowski	Bartosz	
11.	Nielsen	Maria	Maria Nielsen
12.	Niewiadomska	Stanisława	nb
13.	Nowakowska	Anna	usprawiedliwiona
14.	Ostojski	Wiesław	
15.	Krysiak	Halina	nb
16.	Szczęśny	Daniel	nb
17.	Tymanowska	Katarzyna	nb
18.	Uciński	Kacper	nb
19.	Zakrzewski	Wojciech	