

## Protokół nr 10/VI/2017

DPr-BRM-II.0012.17.10.2017

### posiedzenia Doraznej Komisji ds. Rewitalizacji Miasta Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 5 czerwca 2017 r.

#### **I. Obecność na posiedzeniu**

##### **1. Członkowie Komisji:**

- stan..... 2 osoby,
- obecnych..... 2 osoby,
- nieobecnych.....0 osób.

##### **2. Zaproszeni goście - według listy obecności.**

Listy obecności stanowią *załącznik nr 1 – 2* do nin. protokołu.

Zaproszenie na posiedzenie stanowi *załącznik nr 3* do nin. protokołu.

#### **II. Proponowany porządek posiedzenia**

1. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały Rady Miejskiej w Łodzi w sprawie zmian budżetu oraz zmian w budżecie Miasta Łodzi na 2017 rok – **druk nr 143/2017**.
2. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały Rady Miejskiej w Łodzi zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Łodzi na lata 2017-2040 – **druk nr 144/2017**.
3. Przyjęcie protokołu nr 7 z dnia 5 kwietnia 2017 roku z posiedzenia Komisji.
4. Sprawy różne i wniesione.

#### **III. Przebieg posiedzenia i ustalenia**

Posiedzenie otworzyła **przewodnicząca Komisji p. Urszula Niziołek – Janiak**, która powitała zebranych gości oraz zaprezentowała porządek obrad posiedzenia Komisji.

Radni jednomyślnie przyjęli porządek posiedzenia.

#### **Punkt 1: Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały Rady Miejskiej w Łodzi w sprawie zmian budżetu oraz zmian w budżecie Miasta Łodzi na 2017 rok – druk nr 143/2017.**

Skarbnik Miasta Łodzi **p. Krzysztof Mączkowski** zaprezentował zebrany radnym oraz zaproszonym gościom projekt uchwały, który stanowi *załącznik nr 4* do nin. protokołu.

**Dyrektor Biura ds. Rewitalizacji p. p. Marcin Obijalski** przedstawił prezentację, która stanowi *załącznik nr 5* do nin. protokołu.

**Przewodnicząca Komisji p. Urszula Niziołek – Janiak** zapytała, czy droga do przedszkola przy ul. Rewolucji nie wydłuży się.

**Dyrektor Biura ds. Rewitalizacji p. p. Marcin Obijalski** odpowiedział, że lokalizacja przedszkola jest minimalnie zmieniona.

**Przewodnicząca Komisji p. Urszula Niziołek – Janiak** zadała pytanie, czy MOPS zostanie przeniesiony.

**Dyrektor Biura ds. Rewitalizacji p. p. Marcin Obijalski** odpowiedział, że lokalizacja MOPS-u będzie jeszcze uzgadniana.

**Przewodnicząca Komisji p. Urszula Niziołek – Janiak** zapytała, jak ma wyglądać pomoc publiczna dla pracowni.

**Dyrektor Biura ds. Rewitalizacji p. p. Marcin Obijalski** poinformował, że stawki będzie wskazywał rynek.

**Radny Kamil Deptuła** spytał, kto zamontuje drzwi wewnętrzne do lokali.

**Dyrektor Biura ds. Rewitalizacji p. p. Marcin Obijalski** odpowiedział, że wcześniej dyskutowano o tym, jakie części budynku należy uznać za wspólne.

**Przewodnicząca Komisji p. Urszula Niziołek – Janiak** zadała pytanie, czy okna w elewacji są uznane za należące do Miasta.

**Dyrektor Biura ds. Rewitalizacji p. p. Marcin Obijalski** odpowiedział, że okna w elewacji są również uznane za element części wspólnej, podobnie jak drzwi wewnętrzne do lokali.

**Radny Kamil Deptuła** zapytał, czy są prowadzone rozmowy na temat przebudowy ulic w mieście. Ile będzie ustawionych słupów na zrewitalizowanych ulicach?

**Dyrektor Biura ds. Rewitalizacji p. p. Marcin Obijalski** odpowiedział, że są wyznaczniki standardów realizowane również w innych częściach Miasta. Raz w tygodniu odbywają się narady inwestycyjne, na których różne tematy są poruszane. Czasami słupy mają różnych właścicieli. Temat ilości słupów na ulicach istnieje w przestrzeni dyskusji.

**Radny Kamil Deptuła** stwierdził, że warto byłoby zorganizować spotkanie poświęcone tej problematyce.

**Przewodnicząca Komisji p. Urszula Niziołek – Janiak** uznała, że nie należy marnować środków finansowych na stawianie niezliczonej ilości słupków w mieście.

**Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej p. Paweł Bliźniak** zapytał, do kiedy będzie

trwała procedura weryfikacji projektów złożonych oraz czy planowana jest w niedalekiej przyszłości kolejna sesja nadzwyczajna.

**Dyrektor Biura ds. Rewitalizacji p. p. Marcin Obijalski** odpowiedział, że w ciągu 15 dni można uwzględnić wszelkie uwagi wniesione do złożonych wniosków. Istnieje pewne ryzyko wprowadzenie ewentualnych korekt do wniosków. Wnioski należy ocenić pod względem merytorycznym. W przyszłym roku będzie można realnie ocenić koszty poszczególnych projektów. Ocena merytoryczna rozpocznie się po zamknięciu oceny formalnej. Kolejna sesja być może odbędzie się w drugiej połowie czerwca br.

Wobec braku dalszych pytań oraz zgłoszeń głosów do dyskusji **przewodnicząca Komisji p. Urszula Niziołek-Janiak** poddała pod głosowanie projekt uchwały Rady Miejskiej w Łodzi w sprawie zmian budżetu oraz zmian w budżecie Miasta Łodzi na 2017 rok – **druk nr 143/2017**, który to Komisja **2** głosami „za”, **0** – „przeciw” i **0** głosów – „wstrzymujący się” zaopiniowała pozytywnie.

**Punkt 2: Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały Rady Miejskiej w Łodzi zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Łodzi na lata 2017-2040 – druk nr 144/2017.**

**Przewodnicząca Komisji p. Urszula Niziołek-Janiak** poddała pod głosowanie projekt uchwały Rady Miejskiej w Łodzi zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Łodzi na lata 2017-2040 – **druk nr 144/2017**, który to Komisja **2** głosami „za”, **0** – „przeciw” i **0** głosów – „wstrzymujący się” zaopiniowała pozytywnie. Projekt uchwały stanowi **załącznik nr 6** do nin. protokołu.

**Punkt 3: Przyjęcie protokołu nr 7 z dnia 5 kwietnia 2017 roku z posiedzenia Komisji.**

**Przewodnicząca Komisji pani Urszula Niziołek – Janiak** przypomniała, że projekt protokołu został przesłany radnym drogą elektroniczną do zgłoszenia ewentualnych uwag. Nikt nie zgłosił zastrzeżeń, dlatego Przewodnicząca poddała protokół nr 7 pod głosowanie, który to Komisja przyjęła **2** głosami „za”, **0** głosów „przeciw” i **0** głosów „wstrzymujących się”.

**Punkt 4: Sprawy różne i wniesione.**

Ponieważ nikt nie zgłosił żadnych spraw, posiedzenie zakończono.

Protokół sporządziła:

*Dorota Adamska*