

## Protokół nr 17/XI/2017

DPr-BRM-II.0012.17.17.2017

### posiedzenia Dorącznej Komisji ds. Rewitalizacji Miasta Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 10 listopada 2017 r.

#### **I. Obecność na posiedzeniu**

##### **1. Członkowie Komisji:**

- stan..... 2 osoby,
- obecnych..... 2 osoby,
- nieobecnych.....0 osób.

##### **2. Zaproszeni goście - według listy obecności.**

Listy obecności stanowią *załącznik nr 1 – 2* do nin. protokołu.

Zaproszenie na posiedzenie stanowi *załącznik nr 3* do nin. protokołu.

#### **II. Proponowany porządek posiedzenia**

1. Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Rewitalizacji – rozstrzygnięte i przygotowywane przetargi, omówienie zadań edukacyjnych zgłoszonych w konkursach Urzędu Marszałkowskiego.
2. Sprawozdanie z działań prowadzonych w ramach tzw. drugiego pilotażu.
3. Przyjęcie protokołu nr 14 z dnia 18 października 2017 roku z posiedzenia Komisji.
4. Sprawy różne i wniesione.

#### **III. Przebieg posiedzenia i ustalenia**

Posiedzenie otworzyła **przewodnicząca Komisji p. Urszula Niziołek – Janiak**, która powitała zebranych radnych oraz zaproszonych gości.

Komisja jednomyślnie przyjęła proponowany porządek posiedzenia.

#### **Punkt 1: Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Rewitalizacji – rozstrzygnięte i przygotowywane przetargi, omówienie zadań edukacyjnych zgłoszonych w konkursach Urzędu Marszałkowskiego.**

Dyrektor Biura ds. Rewitalizacji p. Marcin Obijalski zaprezentował zebrany radnym oraz zaproszonym gościom materiały, które stanowią *załącznik nr 4* do nin. protokołu.

Dyrektor dodał, że w ramach realizacji danego projektu, jego efektywność jest mierzona.

**Przewodnicząca Komisji p. Urszula Niziołek – Janiak** zapytała, czy wiadomym jest, jakie zadania edukacyjne będą w przyszłości kontynuowane.

**Dyrektor Biura ds. Rewitalizacji p. Marcin Obijalski** odpowiedział, że na chwilę obecną nie jest w stanie odpowiedzieć na to pytanie.

**Przewodnicząca Komisji p. Urszula Niziołek – Janiak** zadała pytanie, czy są jakieś projekty dotyczące współpracy szkoły i rodziców pod kątem wsparcia ucznia przez jego rodzinę.

**Dyrektor Biura ds. Rewitalizacji p. Marcin Obijalski** odpowiedział, że nie zna takich szczegółów.

**Przewodnicząca Komisji p. Urszula Niziołek – Janiak** poprosiła o informację pisemną zawierającą odpowiedź na zadane pytanie.

**Przewodnicząca Komisji p. Urszula Niziołek – Janiak** zapytała, czy zwiększy się liczba miejsc postojowych przy ul. Sienkiewicza.

**Dyrektor Biura ds. Rewitalizacji p. Marcin Obijalski** odpowiedział, że na chwilę obecną nie odpowie na to pytanie.

**Przewodnicząca Komisji p. Urszula Niziołek – Janiak** zadała pytanie, czy w podwórkach planuje się posadzić jakąś zieleń.

**Dyrektor Biura ds. Rewitalizacji p. Marcin Obijalski** odpowiedział, że tak.

**Przewodnicząca Komisji p. Urszula Niziołek – Janiak** zapytała, jak będzie wyglądała kwestia koordynacji zmian w ruchu drogowym.

**Dyrektor Biura ds. Rewitalizacji p. Marcin Obijalski** odpowiedział, że zmiana organizacji ruchu drogowego już jest przygotowana.

**Przewodnicząca Komisji p. Urszula Niziołek – Janiak** poprosiła o taką pisemną informację dla Komisji.

## **Punkt 2: Sprawozdanie z działań prowadzonych w ramach tzw. drugiego pilotażu.**

**Dyrektor Biura ds. Rewitalizacji p. Marcin Obijalski** zaprezentował zebranym radnym oraz zaproszonym gościom materiały, które stanowią *załącznik nr 5* do nin. protokołu.

Dyrektor dodał, że drugi pilotaż składa się z dwóch części. Pierwsza część dotyczy tzw. rewitalizacji na mieszkańca (gospodarze obszarów oraz latarnicy społeczni). Drugim działaniem jest dom wielopokoleniowy. Równolegle prowadzona jest inwestycja

przy ul. Wólczańskiej 168. W przyszłym roku dom wielopokoleniowy powinien być oddany do użytku.

Kolejnym działaniem jest modelowa wspólnota, czyli działania animacyjno-intergacyjne dla 20-stu wspólnot mieszkaniowych. Obecnie są prowadzone przede wszystkim działania edukacyjne. Została wyłoniona firma, która prowadzi szkolenia z bardzo szerokiego zakresu.

**Przewodnicząca Komisji p. Urszula Niziołek – Janiak** zapytała, czy osoby dobrowolnie deklarują chęć uczestnictwa w szkoleniu.

**Dyrektor Biura ds. Rewitalizacji p. Marcin Obijalski** odpowiedział, że dobór osób, które są szkolone nie jest przypadkowy. Planuje się przeszkolić około 250 osób. Poziom szkoleń jest bardzo wysoki. Oprócz szkoleń prowadzone są także seminaria. Jesienią odbędzie się konferencja podsumowująca projekt pilotażowy.

Ponad 20-stu urzędników zostanie także wysłanych na studia podyplomowe. Kolejnym działaniem jest partycypacja. Zakłada się wypracowanie modelu partycypacyjnego projektowania. Jest opracowana wstępna koncepcja tego działania.

Ostatnim działaniem jest model zarządzania procesem rewitalizacji. Do tego działania wprost odnosi się Gminny Program Rewitalizacji. Jeszcze nie został wyłoniony wykonawca tego systemu.

**Przewodnicząca Komisji p. Urszula Niziołek – Janiak** powiedziała, że następne posiedzenie komisji odbędzie się z udziałem latarników oraz gospodarzy społecznych.

### **Punkt 3: Przyjęcie protokołu nr 14 z dnia 18 października 2017 roku z posiedzenia Komisji.**

**Przewodnicząca Komisji pani Urszula Niziołek – Janiak** przypomniała, że projekt protokołu został przesłany radnym drogą elektroniczną do zgłoszenia ewentualnych uwag. Nikt nie zgłosił zastrzeżeń, dlatego Przewodnicząca poddała protokół nr 14 pod głosowanie, który to Komisja przyjęła 1 głosem „za”, 0 głosów „przeciw” i 0 głosów „wstrzymujących się”.

### **Punkt 4: Sprawy różne i wniesione.**

Ponieważ nikt nie zgłosił żadnych spraw, posiedzenie zakończono.

Protokół sporządziła:

*Dorota Adamska*