**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**dla przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 211 000 EURO na wykonanie: "Modernizacji ogrodzenia stadionu przy al. J. Piłsudskiego 138 w Łodzi".**

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006r. Nr 164 poz. 1163 z późn. zmianami).

Zamawiający: **Miasto Łódź, 90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 104.**

Prowadzący postępowanie: **Wydział Sportu Urzędu Miasta Łodzi, 2**
**90-352 Łódź, ul. Ks. Skorupki 21.**

**I. Określenie przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie modernizacji istniejącego ogrodzenia:
   - długości 150 m i wysokości 3,5 m od strony al. J. Piłsudskiego wraz z bramą wjazdową i furtkami wejściowymi;
   - długości 200 m i wysokości 3 m od strony ul. Tunelowej;
   - długości 50 m i wysokości 3,5m pomiędzy boiskami - głównym i treningowymi. Ten odcinek bez malowania w kolorze czerwono - biało - czerwonym;
   - budowie nowej 1 furty wejściowej o szer.1,5m i wysokości 3,5 m od strony al. J. Piłsudskiego;

Ogrodzenie, bramy wjazdowe i furtki wypełnione zewnętrznie i wewnętrznie blachą trapezową o grubości 0,7 mm ocynkowaną , dwustronnie powlekaną , zamontowaną na stelażu , malowaną zewnętrznie w kolorze czerwono - biało – czerwonym ( pasy poziome o szer.1m) . Montowanie zewnętrznej elewacji z blachy do istniejących słupków ogrodzeniowych na pomocą nitów.

Przekroje poprzeczne: płotu od strony ul. Tunelowej, od strony al. Piłsudskiego oraz przekroje poprzeczne: nowej furtki od al. Piłsudskiego i bramy od al. Piłsudskiego wraz z opisami stanowią Załącznik Nr 2 do SIWZ.

2. Mapa sytuacyjno - wysokościowa z naniesionym rysunkiem ogrodzenia stadionu stanowi Załącznik Nr 3 do SIWZ.

3. Zamawiający wymaga przedstawienia przy ofercie szkicu sytuacyjnego remontowanego ogrodzenia z wykazem zastosowanych podstawowych materiałów .

4. **Wykonawca przed złożeniem oferty zobowiązany jest do przeprowadzenia wizji lokalnej na obiekcie stadionu Widzewa w Łodzi, al. J. Piłsudskiego 138.**

5. **CPV - 45212290-5** – Usługi napraw i konserwacji obiektów sportowych.

6. Miejsce wykonania zamówienia: **stadion przy al. J. Piłsudskiego 138 w Łodzi**

7. Żądane: - termin wykonania zamówienia: **30.09.2007r.**
   - okres gwarancji: **24 miesiące od daty odbioru przedmiotu umowy**

**II. Dopuszczalność ofert częściowych i wariantowych oraz zamówień uzupełniających**

1. Zamawiający nie dopuszcza w niniejszym postępowaniu możliwości składania ofert częściowych oraz wariantowych.
2. Zamawiający przewiduje udzielenie w okresie 3 lat zamówienia uzupełniającego, polegającego na remoncie przęseł ogrodzenia od strony PKP, nie objętych zakresem niniejszej modernizacji - art.67.1.6 Pzp.
3. Zamawiający nie przewiduje umowy ramowej.

**III. Opis sposobu przygotowania ofert**

3.1. Ofertę stanowią: wypełniony formularz oferty wraz ze wszystkimi załącznikami do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ). Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.

3.2. Oferta powinna być napisana czytelnie oraz podpisana przez uprawnionego przedstawiciela/przedstawicieli Wykonawcy. Wszystkie załączniki do oferty powinny być również podpisane przez uprawnionego przedstawiciela/przedstawicieli Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.

3.3. **Wszystkie strony oferty, w tym strony wszystkich załączników, a także wszelkie miejsca, w których Wykonawca dokonał zmian, powinny być parafowane przez osobę/osoby podpisujące ofertę.** Wszystkie strony oferty powinny być trwale spięte (zszyte lub zbindowane) i ponumerowane.

3.4. Opakowanie i złożenie ofert

Oferty należy składać w nieprzeźroczystych, szczelnych, trwale zamkniętych i nienaruszonych kopertach lub innych opakowaniach. Koperta lub opakowanie powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres: **Urząd Miasta Łodzi, Wydział Sportu, 90-352 Łódź, ul. ks. Skorupki 21** i opatrzone napisem: „**Oferta na modernizację ogrodzenia stadionu Widzew w Łodzi",** z oznaczeniem danych Wykonawcy.

Oferty przetargowe opakowane i oznakowane w inny sposób nie będą rozpatrywane.

3.5. Wycofanie bądź zmiana oferty jest możliwa pod warunkiem, iż zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty, przed terminem składania ofert określonym w pkt IX niniejszej SIWZ. Wykonawca nie może skutecznie wycofać lub wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert określonego powyżej.

**IV. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków**

**1. Warunki udziału**

c

Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia" wyłącznie w oparciu o oświadczenia i dokumenty załączone do oferty, opisane w pkt. IV.2 niniejszej specyfikacji.

Niespełnienie wymaganych warunków spowoduje wykluczenie wykonawcy.

**2. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

***W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Pzp wykonawca składa wraz z ofertą następujące dokumenty i oświadczenia:***

1) oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków wynikających z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz o nie podleganiu wykluczeniu na mocy art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp – Formularz Nr 1;
2) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, ***wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.***

***W celu potwierdzenia opisanego przez zamawiającego warunku posiadania przez wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, wykonawca składa wraz z ofertą następujące dokumenty:***

3) wykaz wykonanych prac w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, dat i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że zostały wykonane należycie - wykonali co najmniej jedną budowę lub modernizację ogrodzenia stadionu piłkarskiego – Formularz Nr 2.

**3. Forma dokumentów**

Dokumenty mogą być przedłożone w formie oryginału lub czytelnej kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawidłowości zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez wykonawcę.

**V. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

1) W przedmiotowym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem.
Adres Zamawiającego do korespondencji: Wydział Sportu Urzędu Miasta Łodzi, 90-532 Łódź, ul. ks. Skorupki 21. Nr faksu zamawiającego: 0-42 638 48 78.
2) Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzana przez wykonawców faktu otrzymania faksu.
3) Osoby upoważnione do kontaktowania się z wykonawcami:
1/ Cezary Świątczak Stowarzyszenie WIDZEW tel. 0-42 250 51 78 - w sprawach technicznych
2/ Teresa Bukowska Wydział Sportu UMŁ tel. 0-42 638 48 70.

**VI. Termin związania ofertą**

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**VII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

**1. Wykonawcy składają oferty na adres:**
**Urząd Miasta Łodzi**
**Wydział Sportu, 90-532 Łódź, ul. Ks. Skorupki 21 pok.10**

**2. Termin składania ofert**

1) Zamawiający wyznacza termin składania ofert w dniu **21. 08. 2007r. do godz. 10:00.**

2) Zamawiający może przesunąć termin składania ofert ogłaszając zmianę zgodnie art.38 ust. 7 ustawy. W tym przypadku wszelkie prawa i obowiązki zamawiającego i wykonawców, uprzednio odnoszące się do wcześniejszego terminu składania ofert, odnoszą się do nowego terminu składania ofert.
3) Oferty otrzymane przez zamawiającego po terminie składania ofert, zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
4) Wykonawcy mogą przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać swoje oferty za pomocą pisemnego zawiadomienia.
Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty musi zostać złożone w sposób i formie przewidzianych dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że koperty będą zawierały oznaczenie: *„Zmiana”* lub *„Wycofanie”*.
Żadna oferta nie może być zmieniona lub wycofana po terminie składania ofert.

**3. <u>Otwarcie ofert</u>**

1) Zamawiający dokona otwarcia ofert w **dniu 21.08. 2007r., o godz. 10.15** ,
w Wydziale Sportu Urzędu Miasta Łodzi, Łódź, ul. Ks. Skorupki 21 pok. 10
2) Otwarcie ofert jest jawne.
3) Oferty, dla których złożono powiadomienie o wycofaniu nie zostaną otwarte i zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcy.
4) Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5) Zamawiający podczas otwarcia ofert poda nazwy i adresy wykonawców, informacje dotyczące ceny każdej oferty, terminy wykonania zamówienia oraz okresy gwarancji i warunki płatności.

**VIII. Opis sposobu obliczenia ceny:**

1) Cena oferty powinna uwzględnić koszty modernizacji istniejących słupków ogrodzenia , przęseł, furt i bramy wjazdowej oraz budowę nowej furty wejściowej.
2) W cenie ofertowej przedłożonej przez wykonawcę będą zawarte wszelkie cła, podatki i inne należności płatne przez wykonawcę, według stanu prawnego na dzień wszczęcia postępowania.
2) Cena podana przez wykonawcę nie będzie podczas wykonywania umowy podlegała waloryzacji, stosownie do postanowień zawartych w treści umowy.
3) Cena zostanie podana przez wykonawcę w całości w walucie polskiej.
Zamawiający nie dopuszcza podawanie cen ofertowych w innej walucie.

**IX. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem ich znaczenia i sposobu oceny ofert.**

1) Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które spełniają wymagana SIWZ.
2) Oceniając oferty zamawiający określi cenę ofertową dokonując korekty błędów, zgodnie z art.88 ustawy.

3) Wybór najkorzystniejszej oferty dokonany zostanie na podstawie kryterium :
- cena waga 100 %

4) Oferty w kryterium „cena” zostaną ocenione wg wzoru:

$$C_{OB.} = \frac{C_{O\ MIN}}{C_{O\ BAD}} \times 100\%$$

gdzie:
$C_{OB.}$ – ocena punktowa oferty badanej w kryterium cena
$C_{O\ MIN}$ – najniższa cena występująca w ofertach
$C_{O\ BAD}$ – cena w ofercie badanej.
Maksymalnie w kryterium „cena” wykonawca może otrzymać 100 pkt.

Zamawiający przyzna zamówienie wykonawcy, którego oferta spełni wszystkie wymagania zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i uzyska najwyższą ocenę punktową (przedstawi najniższą cenę).

**X. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**

1. Umowa będzie zawarta przez zamawiającego i wybranego wykonawcę nie wcześniej niż po upływie 7 dni po zawiadomieniu o wyborze wykonawcy i nie później niż przed upływem terminu związania ofert, z wyłączeniem sytuacji gdy zostanie wniesiony protest przez któregokolwiek z pozostałych uczestników postępowania.
2. Zamawiający poinformuje wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza o miejscu i terminie podpisania umowy.

**XI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy**
Warunki umowy zawarte zostały w Załączniku nr 1 do SIWZ.

**XII. Środki ochrony prawnej**

Każdemu wykonawcy oraz innym osobom, których interes prawny w związku z postępowaniem o zamówienie publiczne doznał uszczerbku przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z dz. VI ustawy Pzp z wyłączeniem odwołania i skargi .

**Załączniki do SIWZ:**
1. druk oferty przetargowej wraz z formularzami:
   - formularz nr 1 - oświadczenie art. 22 ust.1 i art.44;
   - formularz nr 2 - doświadczenie wykonawcy
2 Zał. Nr 1 - wzór umowy
3. Zał. Nr 2 – Przekroje poprzeczne płotu, bramy i furtki wraz z opisem.
4. Zał. Nr 3 - Mapa sytuacyjno-wysokościowa z naniesieniem ogrodzenia stadionu Widzew.

Łódź, dnia 23 lipca 2007r.

Podpisy członków Komisji Przetargowej:

…….

……

……

……

……

ZATWIERDZAM

……

Pieczęć adresowa
Oferenta

**FORMULARZ OFERTY**

Złożony w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na **„Modernizację ogrodzenia stadionu przy al. J .Piłsudskiego 138 w Łodzi ”.**

**1**. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia objętego postępowaniem za cenę:

zł ……,( słownie złotych: …….……..

……..……)
w tym podatek VAT: ……. .zł

do realizacji w oparciu o załączony szkic sytuacyjny remontowanego ogrodzenia z określeniem rodzaju zastosowanych materiałów.

**2.** Oferowane warunki płatności.
2.1. Termin płatności faktury **30 dni** od daty przyjęcia przez zamawiającego.

**3.** Termin realizacji przedmiotu zamówienia – **do 30.09.2007 r**.

**4.** Na wykonane prace objęte niniejszym zamówieniem udzielamy **24 miesięcy** gwarancji:

**5.** Oświadczenia .
Niniejszym oświadczamy, że:

5.1. Zapoznaliśmy się z dokumentami niniejszego postępowania.

5.2. Do przedmiotowych dokumentów w tym zwłaszcza do wzoru umowy, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na zawartych we wzorze warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

5.3. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do realizowania przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zapisanymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w zawartej umowie.

5.4. Uważamy się za związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert.

**6.** Ofertę niniejszą składamy na …….……. kolejno ponumerowanych stronach.

**7.** Załącznikami do niniejszego formularza oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

….……str.
…….....str
…….....str
…….....str
…….....str
…….....str.
…… .....str.

…… .....str.
……..... str.
……. str.
……. str.
…… ……..str.

Miejscowość, dnia ……..

……..
*Podpis i pieczęć*
*Wykonawcy / pełnomocnika wykonawcy*

Pieczęć adresowa
Oferent

FORMULARZ NR 1

# O Ś W I A D C Z E N I E

Składając ofertę w przetargu nieograniczonego na „**„Modernizację ogrodzenia stadionu przy al. J .Piłsudskiego 138 w Łodzi ”** - stosownie do treści art. 44 w związku z art. 22 ust. 1 oraz art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004r. Nr 19 poz. 177 z późniejszymi zmianami) oświadczamy, że:

1. Posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonania określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia robót budowlanych.

2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, dysponujemy potencjałem technicznym, a także dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

4. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania.

…….....

*podpis Wykonawcy/pełnomocnika wykonawcy*

Data: …….

Pieczęć adresowa
Oferenta

**FORMULARZ NR 2**

**Wykaz robót o zakresie i wartości zbliżonych do przedmiotu zamówienia, zrealizowanych w okresie 5 lat przed wszczęciem postępowania**

| Lp. | Rodzaj robót | Wartość | Okres realizacji | Zleceniodawca |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Miejscowość, dnia ……..

……..

*podpis Wykonawcy/pełnomocnika wykonawcy*

Uwaga: Do wykazanych realizacji należy dołączyć dokumenty – referencje potwierdzające, że roboty zostały wykonane należycie

Zał. Nr1 do SIWZ

**UMOWA nr /In/2007** ( projekt)

zawarta w dniu 2007r. w Łodzi pomiędzy **Miastem Łódź** z siedzibą w Łodzi,
90-004 Łódź, ul. Piotrkowska 104
NIP 725-002-89-02 REGON 472057632
reprezentowanym przez Prezydenta Miasta Łodzi, w imieniu którego działają na podstawie Zarządzenia Prezydenta Miasta Łodzi nr 80/V/07 z dnia 9 stycznia 2007r.:
- **Hanna Zdanowska - Wiceprezydent Miasta Łodzi;**
- **Mieczysław Nowicki - Dyrektor Wydziału Sportu UMŁ;**
zwanym w dalszej części **Zamawiającym**, a:

Firmą ……
NIP…… REGON …….
Reprezentowaną przez:
Zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**
o następującej treści :

**§ 1**

1. W oparciu o przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. - Kodeks Cywilny, postanowienia art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2006r. Nr 164 poz.1163 z późn. zmianami) - w rezultacie wyboru Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego, Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania:

**…..……..**

**…..……..**

Integralną częścią niniejszej umowy jest oferta Wykonawcy z dnia ……

§ **2**

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **. 2007r.**

**§ 3**

1. Wykonawca realizował będzie roboty na terenie: Stowarzyszenia WIDZEW Łódź al. J. Piłsudskiego 138 w Łodzi.

2. Wykonawca załącza do wszystkich dostarczanych urządzeń i materiałów:
   1. karty katalogowe, atesty, aprobaty, certyfikaty, świadectwa dopuszczenia do obrotu;
   2. dokumentacje techniczno-ruchowe, instrukcje obsługi, karty gwarancyjne.

**§ 4**

1. **Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe wynikające z przyjętej oferty w wysokości**
   **złotych (słownie: zł), w tym podatek VAT w wysokości zł.**

2. Wynagrodzenie wypłacone będzie Wykonawcy na podstawie jednej faktury, po protokolarnym odbiorze całości przedmiotu umowy.
3. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze, w ciągu 30 dni od daty otrzymania oryginału faktury przez Zamawiającego.
4. Faktura winna być wystawiona na: Wydział Sportu Urzędu Miasta Łodzi ul. ks. Skorupki 21 90-532 Łódź i dostarczona Zamawiającemu wraz z protokółem odbioru przedmiotu zamówienia.
5. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego.
6. W razie zwłoki płatności, Wykonawca ma prawo żądać zapłaty ustawowych odsetek.

**§ 5**

1. Z czynności odbioru przedmiotu umowy Strony spiszą protokół, w którym zawarte zostaną w szczególności:
   a. informacje o jakości dostarczonych materiałów i urządzeń, opisane w załączonych dokumentach;
   b. ewentualny wykaz wszystkich wad i usterek ujawnionych w trakcie odbioru wraz z terminami ich usunięcia.
2. Protokół odbioru, o którym mowa w ust.1, stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury.

**§ 6**

**1. Termin gwarancji, za wykonanie przedmiotu umowy wynosi miesiące.**
Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od daty odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego. Dokument gwarancji Wykonawca przekaże Zamawiającemu podczas prac odbiorowych.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wykonanie całego przedmiotu umowy oraz za czynności wykonywane w związku z usuwaniem wad i usterek.

**§ 7**

Zamawiający, po stwierdzeniu wady lub usterki, najpóźniej w ciągu 3 dni od daty jej wykrycia, pisemnie powiadomi Wykonawcę, żądając w ramach gwarancji bezpłatnego usunięcia wady lub usterki, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin (maksymalnie 10 dni od daty zgłoszenia wady lub usterki).
Wykonawca nie może odmówić usunięcia wady lub usterki.

§ **8**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy naliczone będą kary umowne. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
   a. za opóźnienie w oddaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust.1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
   b. za opóźnienie w usunięciu usterek lub wad w okresie gwarancji wydanego Zamawiającemu przedmiotu umowy - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust.1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
   c. z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust.1 umowy;
   d. z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust.1 umowy.

2. Kary umowne zostaną potrącone Wykonawcy z wystawionej faktury.

3. Jeśli kara umowna nie pokryje poniesionej szkody, Strony mogą żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

**§ 9**

Wszelkie zmiany treści umowy mogą nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron na piśmie w formie aneksu do niniejszej umowy, za wyjątkiem wynagrodzenia, które nie podlega zmianie.

**§ 10**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Prawa zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.

**§ 11**

Wszelkie spory wynikłe w trakcie realizacji umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 12**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY:** **WYKONAWCA:**