DOM DZIECKA NR 4

ul. Marysińska 100,
91-851 Łódź
Polska

Tel/fax 0-42 6160363

adres internetowy (URL) w.w.w.bip.uml.lodz.pl

Uwaga:
Wszelką korespondencję do Zamawiającego należy kierować na adres: Dom Dziecka Nr 4, 91-851 Łódź, ul. Marysińska 100 lub faksem 042 6160363
z zastrzeżeniem pkt 34.1

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego 1/2007

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (SIWZ)

DLA
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO O WARTOŚCI
NIEPRZEKRACZAJĄCEJ
5.278.000 EURO

NA WYMIANĘ OŚWIETLENIA ZEWNĘTRZNEGO TERENU DOMU DZIECKA Nr 4 W ŁODZI PRZY UL. MARYSIŃSKIEJ 100

przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.)

Łódź dnia 19-11-2007r.

……..
Zatwierdzam

Spis treści:

CZĘŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW 3
1. Nazwa i adres Zamawiającego. 3
2. Oznaczenie Wykonawcy. 3
3. Tryb udzielania zamówienia. 3
4. Opis przedmiotu zamówienia. 3
5. Zamówienia częściowe 3
6. Zamówienia uzupełniające. 3
7. Informacja o ofercie wariantowej. 3
8. Termin wykonania zamówienia. 4
9. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu. 4
10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. 5
11. Wadium 5
12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy 5
13. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego. 6
14. Opis sposobu przygotowania oferty. 6
15. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ 8
16. Zebranie Wykonawców. 8
17. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami. 9
18. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty. 9
19. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty. 9
20. Miejsce i termin otwarcia ofert. 10
21. Tryb otwarcia ofert 10
22. Zwrot oferty bez otwierania. 10
23. Termin związania ofertą. 11
24. Opis sposobu obliczenia ceny. 11
25. Kryteria oceny ofert. 12
26. Oferta z rażąco niską ceną. 13
27. Uzupełnienie oferty. 14
28. Tryb oceny ofert. 14
29. Wykluczenie Wykonawcy. 14
30. Odrzucenie oferty 15
31. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania 15
32. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia. 15
33. Unieważnienie postępowania 16
34. Środki ochrony prawnej 16
35. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami. 17
36. Podwykonawstwo. 17
37. Aukcja elektroniczna 17
38. Wykaz załączników do niniejszej SIWZ 17
FORMULARZ OFERTY 18
CZĘŚĆ II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA 21
CZĘŚĆ III – WZÓR UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO 22

CZĘŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

DOM DZIECKA NR 4,
91-851 Łódź, ul. Marysińska 100

2. Oznaczenie Wykonawcy.

Na potrzeby niniejszej SIWZ za **Wykonawcę** - uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

3. Tryb udzielania zamówienia.

Przetarg nieograniczony, zgodnie z art. 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2006 r., nr 164 poz. 1163 z późn. zm.)

4. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiot niniejszego zamówienia (roboty budowlanej) jest wymiana oświetlenia zewnętrznego na terenie Domu Dziecka Nr 4 w Łodzi przy ul. Marysińskiej 100 Zakres obejmuje prace instalacyjno – montażowe między innymi demontaż obecnych słupów oświetleniowych, montaż i postawienie nowych słupów oświetleniowych

kod CPV: 45300000-0
45310000-3
45311000-0
45311100-1
45311200-2

- szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w II części SIWZ

5. Zamówienia częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający *nie przewiduje udzielenia* zamówień uzupełniających, na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 u.p.z.p.

7. Informacja o ofercie wariantowej.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

8. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia: w ciągu 10 dni od podpisania umowy.

9. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

9.1. Wykonawca ubiegający się o zamówienie publiczne musi spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:

9.1.1. posiadać uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia. W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć następujące dokumenty:

9.1.1.1. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich oddzielnie),

9.1.2. posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować potencjałem technicznym, i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia. W szczególności Wykonawca musi spełniać następujące warunki: winien dysponować minimum jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, wskazana osoba/y musi przynależeć do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa. W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedstawić wykaz osób(osoby) wyznaczonych (ej) do realizacji zamówienia, wraz z udokumentowaniem posiadanych kwalifikacji i uprawnień oraz wskazaniem zakresu wykonywanych przez nie czynności przy realizacji zamówienia

9.1.3. znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia. W szczególności Wykonawca musi spełniać następujące warunki: winien posiadać polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności obejmującej niniejsze zamówienie, na kwotę minimum 50.000PLN. W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć polisę, a w przypadku jej braku inny dokument, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności obejmującej niniejsze zamówienie na kwotę minimum 50.000 PLN.

9.1.4. nie podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 164, poz. 1163 z późn. zm). **(w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał techniczny i doświadczenie)**:

9.2. Stosownie do treści § 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006r. (Dz. U. Nr 87, poz. 605) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać

zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane: składane:

9.2.1. jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w:

- pkt. 9.1.1.1, - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

9.2.1.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

9.3. W celu potwierdzenia spełnienia powyższych warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć, oprócz wymienionych dokumentów, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wynikających z art. 22 ust. 1 u.p.z.p., zawarte w formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszej SIWZ.

9.4. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia".

10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

10.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt 9 SIWZ. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Przed zawarciem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dostarczą umowę konsorcjum.

10.2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z ustanowionym Pełnomocnikiem.

10.3. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii w sposób odpowiadający zapisom zawartym w pkt 14 SIWZ.

11. Wadium

11.1. Zamawiający nie będzie żądał wniesienia wadium

12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie będzie żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

13. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w ***PLN.***

14. Opis sposobu przygotowania oferty.

14.1. Wymagania podstawowe.

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy **dołączyć pełnomocnictwo w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.**
Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą SIWZ formie.
Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 u.p.z.p.

14.2. Forma oferty.

Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w oryginale mieć formę pisemną Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez

Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości.

14.3. Zawartość oferty.

Kompletna oferta musi zawierać:
Wypełniony Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ obejmujący oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wynikających z art. 22 ust.1 u.p.z.p.,
Wykaz osób wyznaczonych do realizacji zamówienia, wraz z udokumentowaniem posiadanych kwalifikacji, uprawnień i członkostwa w Okręgowej Izbie Inżynierów Budownictwa (kierownik robót) ze wskazaniem zakresu wykonywanych przez nie (jego) czynności przy realizacji zamówienia. Wykonawca sporządza powyższe na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.
Polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności obejmującej niniejsze zamówienie, na kwotę minimum 50.000PLN
Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamowienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
Pozostałe dokumenty wymienione w pkt 9 niniejszej SIWZ,
Zalecane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

14.4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wykonawca może zastrzec w ofercie, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje, posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufność na podstawie art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.).

15. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ

15.1. Wyjaśnianie treści SIWZ.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
Zamawiający jednocześnie przekaże treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ i zamieści na stronie internetowej na której udostępniona jest niniejsza SIWZ.
Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.
Pytania na piśmie należy kierować na n/w adres:

Dom Dziecka Nr 4,
91-851 Łódź, ul. Marysińska 100
lub faksem na nr 042 6160363

15.2. Zmiany w treści SIWZ.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał niniejszą SIWZ i zamieści na stronie internetowej na której udostępniona jest niniejsza SIWZ.

Modyfikacja treści niniejszej SIWZ nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania.
Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
Zamawiający przedłuży termin składania ofert jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

16. Zebranie Wykonawców.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SIWZ. Informację o terminie zebrania Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ i zamieści na stronie internetowej na której udostępniona jest niniejsza SIWZ. Zamawiający sporządzi informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania Zamawiający doręczy niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazano niniejszą SIWZ i zamieści na stronie internetowej na której udostępniona jest niniejsza SIWZ.

17. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

Osobami(ą) upoważnionymi(ą) przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest:
Pani Żebrowska Irena tel. nr 042 – 6160363

18. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

18.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Domu Dziecka Nr 4, 91-851 Łódź, ul. Marysińska 100 – sekretariat w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	10.12.2007	do godz.	**8^{30}**

18.2. Ofertę należy złożyć w dwóch nieprzezroczystych, zabezpieczonych przed otwarciem kopertach. Kopertę zewnętrzną należy opisać następująco:

„Oferta w postępowaniu na wymianę oświetlenia zewnętrznego terenu,
91-851 Łódź, ul. Marysińska 100
Nie otwierać przed dniem 10.12.2007 r. *godz. 9^{00}.”*

18.3. Na kopercie(paczce) wewnętrznej oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

19. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.

19.1. Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

19.2. Zmiana złożonej oferty.

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty(paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr .....”.

19.3. Wycofanie złożonej oferty.

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną

kopertę(paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

20. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Domu Dziecka Nr 4, 91-851 Łódź, ul. Marysińska 100,

W dniu	10.12.2007	o godz.	**9^{00}**

21. Tryb otwarcia ofert

21.1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

21.2. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy "WYCOFANIE". Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.

21.3. Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.

21.4. W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:

stan i ilość ofert;
nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
informacje dotyczące ceny zamówienia, terminu wykonania zamówienia okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w formularzach ofertowych.
Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.

21.5. Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, Zamawiający przekazuje im niezwłocznie informacje, o których mowa powyżej w pkt. 21.1. i 21.4. niniejszej SIWZ.

22. Zwrot oferty bez otwierania.

Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu**.**

23. Termin związania ofertą

23.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

23.2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

23.3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w poprzednim pkt., nie powoduje utraty wadium.

23.4. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

24. Opis sposobu obliczenia ceny.

24.1. Podana w ofercie cena musi być wyrazona w ***PLN.*** Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.**Cenę ofertową należy podać w formie ryczałtu. Zgodnie z art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.). Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac. Jeżeli jednak w skutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie zamówienia groziłoby wykonawcy rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.**

24.2. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty. Musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, wynikające wprost z dokumentacji projektowo – kosztorysowej, jak również w niej nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Będą to między innymi następujące koszty: wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, zagospodarowania placu budowy, dozorowania budowy. Dokumentem pomocniczym do wyliczenia ceny ofertowej jest dołączony do siwz przedmiar robót. Sporządzony przez Wykonawcę kosztorys oferowy jest dokumentem informacyjnym dla Zamawiającego. Błędy rachunkowe w kosztorysie nie będą miały wpływu na wybór Wykonawcy. Wykonawca w cenie ofertowej jest zobowiązany zawrzeć wszelkie upusty i rabaty, jakich zamierza udzielić zamawiającemu

24.3. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części III niniejszej SIWZ (wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego).

24.4. Kwoty należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 i wyższe zaokrągla się do 1 grosza (ostatnią pozostawioną cyfrę powiększa się o jednostkę), zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom, zaliczkowego zwrotu podatku, wystawiania faktur, sposobu ich przechowywania oraz listy towarów i usług, do których nie mają zastosowania zwolnienia od podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 95, poz. 798). Zaokrąglenie dokonane w inny sposób będzie uważane za błąd w obliczeniu ceny i skutkowało będzie odrzuceniem oferty.

24.5. Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe stosownie do treści art. 88 u.p.z.p. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o poprawieniu omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny. Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w poprzednim zdaniu, o zgodzie bądź odmowie zgody na dokonane przez Zamawiajacego poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z przepisami ustawy z 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. nr 54, poz. 535 oraz ustawy z dnia 23 stycznia 2004 roku o podatku akcyzowym (Dz. U. z 2004 r. nr 29, poz. 257) spowoduje odrzucenie oferty. Cena ofertowa będzie traktowana jako ostateczna cena umowna i nie będzie podlegać waloryzacji.

25. Kryteria oceny ofert.

25.1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

- zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
- nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

25.2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

l.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium
	Cena (C)	100 %	***100*** punktów

25.3. Zasady oceny kryterium "Cena" (C).

W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$Pi\ (C) = \frac{C\min}{Ci} \bullet Max\ (C)$$

gdzie:

Pi(C)	ilość punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium "Cena";
Cmin	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
Ci	cena oferty badanej;
Max (C)	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium "Cena".

25.4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

25.5. Zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej.

25.6. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

25.7. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

26. Oferta z rażąco niską ceną.

26.1. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

26.2. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

26.3. Zamawiający **odrzuca** ofertę:

- Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub
- jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

27. Uzupełnienie oferty.

Stosownie do treści art. 26 ust. 3 u.p.z.p., Zamawiający **wezwie** Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

28. Tryb oceny ofert.

28.1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.
Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

28.2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.

Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 u.p.z.p.

28.3. Sprawdzanie wiarygodności ofert.

Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3) u.p.z.p.
Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 2) u.p.z.p., niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

29. Wykluczenie Wykonawcy.

29.1. Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosownie do treści art. 24 ust. 1 i 2 u.p.z.p.

29.2. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

30. Odrzucenie oferty

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 u.p.z.p.

31. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania

31.1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w u.p.z.p. i niniejszej SIWZ.

31.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą pod względem rozpatrywanego kryterium.

31.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty,o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, i oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom wzgodnie z kryterium oceny ofert i łączną punktację
b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

31.4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informację, o których mowa w pkt. 31.3.a), również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

32. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

32.1. Umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana Zamawiający podpisze w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

32.2. Umowa zostanie zawarta w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie w siedzibie Zamawiającego.

32.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia lub nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

32.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialnośc za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w części III niniejszej SIWZ.

33. Unieważnienie postępowania

33.1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust. 1 u.p.z.p.

33.2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, którzy:

ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert,

34. Środki ochrony prawnej

Wykonawcom, oraz innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane art. 179- 183. Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt. 34.1.1. niniejszej SIWZ jest:

34.1. Protest,

Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść wyłącznie pisemny protest do Zamawiającego na zasadach i w terminach określonych w art. 180-183 u.p.z.p.

34.2. Odwołanie,

Od rozstrzygnięcia protestu w niniejszym postępowaniu nie przysługuje odwołanie.

34.3. Skarga do sądu.

W niniejszym postępowaniu skarga do sądu nie przysługuje.

35. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują ***pisemnie bądź faksem*** **za wyjątkiem możliwości złożenia protestu obowiązuje forma wyłącznie pisemna.**

Uwaga:
Wszelką korespondencję do Zamawiającego należy kierować na adres: Dom Dziecka Nr 4, 91-851 Łódź, ul. Marysińska 100 lub faksem 042 6160363 (za wyjątkiem protestu)

36. Podwykonawstwo.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Oferty.

37. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

38. Wykaz załączników do niniejszej SIWZ

Załącznikami do niniejszej SIWZ są następujące wzory:

l.p.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty
	Załącznik nr 2	Wzór – Wykaz osób do realizacji zamówienia

Wskazane w tabeli powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści pkt 14 niniejszej SIWZ. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

FORMULARZ OFERTY

DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA WYMIANĘ OŚWIETLENIA ZEWNĘTRZNEGO W DOMU DZIECKA NR 4 W ŁODZI PRZY UL. MARYSIŃSKIEJ 100

1. ZAMAWIAJĄCY:

Dom Dziecka Nr 4,
91-851 Łódź, ul. Marysińska 100

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

l.p.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	

4. OŚWIADCZAM, ŻE:

4.1. Stosownie do treści art. 44 w zw. z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 164, poz. 1163 ze zm.):

- posiadam uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym, i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia;
- znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia;
- nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1-2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 164, poz. 1163 ze zm.)

4.2. zapoznałem się z dokumentami niniejszego postępowania,

4.3. do przedmiotowych dokumentów, w tym zwłaszcza do wzoru umowy, nie wnoszę żadnych zastrzeżeń i akceptuję w pełni,

4.4. w przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuję się do zrealizowania przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zapisanymi w SIWZ oraz we wzorze umowy,

4.5. w przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego,

4.6. uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres (minimum 30)……dni od momentu upływu terminu złożenia ofert,

4.7. niniejsze zamówienie wykonamy w ciągu ……dni. od podpisania umowy.
4.8. jestem/ nie jestem podatnikiem podatku VAT.
4.9. nie uczestniczę jako Wykonawca w jakiejkolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia,
4.10. w przypadku wygrania postępowania:

- całość prac objętych zamówieniem wykonam siłami własnymi*,
- zaangażuję podwykonawców do realizacji przedmiotu zamówienia*:

***** niepotrzebne skreślić

Zakres prac przewidywanych do zlecenia:

.....

.....

5. CENA OFERTY

<u>Wyliczenie ceny netto, brutto oraz podatku VAT musi być dokonane zgodnie z wytycznymi zawartymi w pkt 24.4 SIWZ!</u>

cena netto ……..……..... – ..... zł
VAT ……..… – ..... zł
cena brutto …….. – ..... zł

Cena brutto słownie:……
/powyższe sporządzone wg załączonego kosztorysu/]

6. Udzielam gwarancję na wykonane roboty budowlane (podać ilość m-cy)……..miesięcy.

7. Podpis(y):

l.p.	**Nazwa(y) Wykonawcy(ów)**	**Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)**	**Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)**	**Pieczęć(cie) Wykonawc(ów)**	**Miejscowość i data**

Załącznik nr 2 –(wzór) Wykaz osób do realizacji zamówienia

Wykaz osób z uprawnieniami przewidzianych do realizacji zamówienia.

Lp.	Nazwisko i imię	Proponowana funkcja przy zamówieniu	Kwalifikacje zawodowe (uprawnienia budowlane, dyplomy)	Nr członkowski Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa
1.	2.	3.	4.	5.

Uwaga:

Należy załączyć dokumenty na potwierdzenie informacji wymienionych w wykazie w kolumnie 4 i 5

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawc(ów)	Miejscowość i data

CZĘŚĆ II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Niniejsza robota budowlana dotyczy wymiany oświetlenia zewnętrznego terenu Domu Dziecka Nr 4 w Łodzi przy ulicy Marysińskiej100.

Zakres obejmuje prace instalacyjno – montażowe między innymi demontaż obecnych słupów oświetleniowych, montaż i postawienie nowych słupów oświetleniowych

Przedmiotowe kody CPV:

45300000-0 Roboty w zakresie instalacji budowlanych
45310000-3 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych
45311000-0 Roboty w zakresie przewodów instalacji elektrycznych oraz opraw elektrycznych
45311100-1 Roboty w zakresie przewodów instalacji elektrycznej
45311200-2 Roboty w zakresie opraw elektrycznych

2. Wymagany termin wykonania – w ciągu 10 dni od podpisania umowy .

3. Zamawiający wymaga udzielenia minimum 36 miesięcy gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia.

4. Szczegółowe wymagania i opisy zawarte zostały w dołączonej do siwz kosztorysie nakładczym i specyfikacji technicznej.

CZĘŚĆ III – WZÓR UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

UMOWA NR …… /2007

zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.)

dnia **……** w Łodzi pomiędzy

Domem Dziecka Nr 4, 91 – 851 Łódź, ul. Marysińska 100
NIP 726-17-71-384 REGON 000862351 - zwanym dalej „Zamawiającym" -
reprezentowanym przez:
Dyrektora – Andrzeja Baranowskiego

a firmą ……...
z siedzibą w ……
wpisaną w dniu …… do …… prowadzonego
przez …….. ……
pod numerem …… NIP ……
REGON.……...
- zwaną dalej „Wykonawcą" – reprezentowaną przez:

- ……

następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane w zakresie wymiany oświetlenia zewnętrznego terenu Domu Dziecka Nr 4 przy ul. Marysińskiej 100
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa dokumentacja – specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót oraz przedmiar robót.

§ 2

Wykonawca wykona przedmiot umowy, określony w § 1, w nieprzekraczalnym terminie do dnia **……**roku.

§ 3

1. Prowadzącym i koordynatorem robót ze strony Zamawiającego jest:

……..., tel. ……..
2. Funkcje Inspektora Nadzoru pełni:

……, tel. ……..
nr upr. ……. .
Inspektor Nadzoru działa w granicach umocowania określonego przepisami Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.
3.Wykonawca ustanawia kierownika/ów robót:
tel. ……., nr upr. …….

§ 4

1. Zamawiający przekaże Wykonawcy plac do remontu w terminie do **2 dni** od dnia podpisania umowy. Z czynności przekazania terenu do wymiany oświetlenia zostanie spisany protokół podpisany przez przedstawicieli stron.

§ 5

1. Od chwili protokolarnego przejęcia terenu budowy do czasu wykonania zamówienia Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe na tym terenie.
2. W czasie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał i składował wszelkie urządzenia pomocnicze i zbędne materiały, odpady i śmieci oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.
3. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów państwowego nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą - Prawo budowlane oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych ustawą.
4. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować plac budowy i przekazać go Zamawiającemu w dniu odbioru robót.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia i kontynuacji odpowiedniej umowy(polisy) od odpowiedzialności cywilnej.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych oraz zapewni kompetentne kierownictwo, pracowników i sprzęt niezbędne do wykonania robót w zakresie zapewniającym prawidłowe pod względem jakościowym i terminowe wykonanie przedmiotu umowy.
2. Materiały i urządzenia, o których mowa w ust. 1 - powinny odpowiadać: wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie - określonych w art. 10 ustawy - Prawo Budowlane, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, co do jakości.
3. Na każde żądanie Zamawiającego (Inspektora Nadzoru) Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów certyfikat zgodności z Polską Normą przenoszącą europejskie normy zharmonizowane lub aprobatę techniczną.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać siłami własnymi lub podwykonawców następujący zakres rzeczowy robót:
   1) siłami własnymi: …….

2) siłami podwykonawców: ……

2. Po uzyskaniu zamówienia zlecenie podwykonawstwa jakiejkolwiek części zamówienia w zakresie innym niż to określono w ofercie lub też zlecenie tych robót innym podwykonawcom niż wymienionym w ofercie, będzie wymagać uzyskania wcześniejszej zgody Zamawiającego.
3. Przed zawarciem umów z podwykonawcami Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązuje się udzielić mu wszelkich informacji dotyczących tych podwykonawców.
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
5. W umowach z podwykonawcami Wykonawca powinien zapewnić, aby suma wynagrodzeń ustalona w nich za zakres robót wykonanych w podwykonawstwie nie przekroczyła wynagrodzenia przypadającego na ten zakres robót w niniejszej umowie.
6. Wykonawca zobowiązany jest, przed dokonaniem ostatecznego rozliczenia robót, przedłożyć Zamawiającemu oświadczenie podwykonawcy o uregulowaniu należności wobec niego.
7. W przypadku nie przedłożenia, określonego w ust. 6 oświadczenia podwykonawcy – Zamawiający zastrzega sobie prawo zatrzymania wynagrodzenia w części odpowiadającej nieuregulowanej należności dla podwykonawcy.

§ 9

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz wybraną w trybie przetargu ofertą Wykonawcy, jest wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Ustalone w tej formie całkowite wynagrodzenie Wykonawcy wyraża się kwotą brutto: ..... zł, słownie: .... zł., w tym podatek VAT .....% tj. kwota ..... zł, słownie: .....

..... zł.
3. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, obejmuje wszystkie roboty wynikające z dokumentacji technicznej oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z którymi zapoznał się na etapie sporządzania oferty. Wynagrodzenie to zawiera również wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu niniejszej umowy, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności podatek VAT i podatek akcyzowy oraz inne należności płatne przez Wykonawcę, według stanu prawnego na dzień wszczęcia postępowania.
4. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy nastąpi na podstawie wystawionej przez niego faktury VAT. Podstawę do wystawienia faktury VAT stanowi protokół odbioru, o którym mowa w § 10.
5. Należność Wykonawcy oparta na wystawionej fakturze VAT, zostanie przelana na jego rachunek bankowy w ..... nr ....., w terminie do **21 dni** od dnia jej wystawienia. W przypadku zwłoki w zapłacie faktury VAT Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu ustawowe odsetki.
6. Strony zgodnie postanawiają, iż wierzytelność wynikająca z niniejszej umowy nie będzie przedmiotem przelewu na rzecz osób trzecich.

§ 10

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie cały przedmiot umowy określony w § 1.

2. Wykonawca powiadomi Zamawiającego na piśmie o terminie przygotowania zadania do odbioru końcowego, a na dzień odbioru przygotuje:
1) Protokół technicznego przeglądu wykonanego zadania (przy udziale przedstawiciela Zamawiającego oraz Inspektora nadzoru), atesty, świadectwa jakości, itp.,
2) Protokół spisany wspólnie z Inspektorem Nadzoru stwierdzający, że plac budowy został uporządkowany i że podczas budowy nie zostały naruszone prawa osób trzecich.
3. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór przedmiotu umowy w ciągu **2 dni** od dnia zawiadomienia go przez Wykonawcę o osiągnięciu gotowości do odbioru.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

1) jeżeli wady nadają się do usunięcia może odmówić odbioru i zobowiązać Wykonawcę do ich niezwłocznego usunięcia, nie później jednak niż w terminie **3 dni**,

2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:

a) jeżeli umożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,

b) jeżeli uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.

5. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół odbioru zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad. Odbiór robót odbędzie się zgodnie z warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych, obowiązującymi normami oraz przepisami BHP.
6. Odbiór jest dokonany po złożeniu stosownego oświadczenia przez Zamawiającego w protokole odbioru lub po potwierdzeniu w tym protokole usunięcia wszystkich wad stwierdzonych w trakcie odbioru.

§ 11

1. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy zostanie rozszerzona poprzez udzielenie pisemnej gwarancji jakości.
2. Termin gwarancji ustala się na …….. miesięcy. Gwarancja rozpoczyna swój bieg od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru, zgodnie z zasadami określonymi w § 10.
3. Termin rękojmi za wady przedmiotu umowy wynosi **12 miesięcy** od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru, zgodnie z zasadami określonymi w § 10.
4. Wykonawca zobowiązuje się do bezzwłocznego usunięcia w terminie uzgodnionym przez Strony i na własny koszt wad i usterek stwierdzonych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości.
5. Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy wady nie usunięte w uzgodnionym terminie, o którym mowa w ust. 4, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy. Kosztami związanymi z zastępczym usunięciem wad Zamawiający obciąża Wykonawcę.

§ 12

1. Naprawienie szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy nastąpi przez zapłatę kary umownej.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

a) za zwłokę w przekazaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień kalendarzowy zwłoki;

b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego za przedmiot odbioru za każdy dzień kalendarzowy zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;

c) z tytułu samego faktu istnienia wad w przedmiocie odbioru w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto;

d) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto.

2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

a) za zwłokę w przekazaniu placu budowy lub uzgodnionej jego części w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki;

b) za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego za przedmiot odbioru za każdy dzień zwłoki licząc od dnia następnego po terminie, w którym odbiór powinien być zakończony;

c) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, z zastrzeżeniem § 13, w wysokości 20% wynagrodzenia umownego.

3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego i przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 13

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego – zgodnie z art. 145 ustawy – Prawo zamówień publicznych, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji robót w toku na dzień odstąpienia. Zamawiający dokona odbioru robót w toku i robót zabezpieczających oraz dokona zapłaty za wykonane roboty. W tym przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do:

1) zabezpieczenia na własny koszt przerwanych robót,

2) uporządkowania i przekazania Zamawiającemu placu budowy,

3) uiszczenia ustalonej w umowie kary umownej i ewentualnego odszkodowania uzupełniającego.

§ 14

Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

§ 15

Wszelkie spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie. W przypadku kiedy okaże się to niemożliwe, spory te zostaną poddane przez Strony rozstrzygnięciu przez Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego. Strony zobowiązują się wykonać orzeczenie Sądu natychmiast i dobrowolnie.

§ 16

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 17

Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach - po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający ***Wykonawca***

....