IV.R0.3411-27/07

URZĄD MIASTA ŁODZI
Delegatura Łódź-Śródmieście
90-440 Łódź, ul. Piotrkowska 153

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej SIWZ)

PRZETARG NIEOGRANICZONY

na wykonanie usługi w zakresie przeglądu technicznego i konserwacji dźwigu osobowego w Delegaturze Łódź-Śródmieście Urzędu Miasta Łodzi.

Kod CPV: 50531400-0
Usługi w zakresie napraw i konserwacji dźwigów

Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP

Zawartość SIWZ:

Część I Instrukcja dla Wykonawców
Część II Formularz oferty wraz z załącznikami
Część III Wzór umowy

Łódź – Listopad 2007 roku

Zatwierdził :

Część I Instrukcja dla Wykonawców

1.Nazwa oraz adres Zamawiającego :
Miasto Łódź – Urząd Miasta Łodzi Delegatura Łódź-Śródmieście
ul. Piotrkowska 153
90 – 440 Łódź

2. Adres strony internetowej Zamawiającego : www.uml.lodz.pl
Osoba uprawniona do kontaktu z Wykonawcami :
Grażyna Słomczyńska – inspektor w Referacie Ogólnym
Tel. 42 638 57 56

3. Niniejsze zamówienie zostanie udzielone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.) na okres 1.01.2008 r. - 31.12.2010 r.

4.Opis przedmiotu zamówienia:
Przegląd i konserwacja dźwigu osobowego z napędem hydraulicznym pośrednim, typu: OH 850 o udźwigu 850 kg, 3 przystanki, 3 dojścia, zainstalowanego w obiekcie Delegatury Łódź-Śródmieście w zakresie ustalonym dokumentacją techniczno – ruchową i przepisami Urzędu Dozoru Technicznego o budowie i eksploatacji elektrycznych dźwigów pionowych DT-DE-90/Wo-B i DT-DE 90/Wo-E wraz z:

- wykonaniem pomiarów oporności izolacji obwodów elektrycznych dźwigu,
- wykonaniem pomiarów skuteczności zerowania urządzeń podlegających ochronie p. porażeniowej,
- dostawą oraz uzupełnieniem oleju i smarów celem zapewnienia prawidłowości pracy dźwigu z wyjątkiem oleju HLP przy wymianie w agregacie dźwigu (nie wchodzi w zakres konserwacji),
- dokonaniem wpisu przeglądu i konserwacji do książki eksploatacji dźwigu.

Częstotliwość przeglądu i konserwacji - jeden raz w każdym miesiącu kalendarzowym danego roku..

Wykonawca zobowiązany będzie do:
- udziału w corocznych kontrolach dźwigu prowadzanych przez Urząd Dozoru Technicznego,
- wpisu każdorazowej awarii dźwigu do książki kontroli dźwigu,
- utrzymania dźwigu w stałej gotowości z wyjątkiem postojów niezbędnych do wykonania czynności konserwacyjnych i naprawczych,
- usuwania usterek w pracy dźwigu w ciągu 2 godzin od momentu zgłoszenia awarii,
- pisemnego powiadomienia zamawiającego o wszelkich zauważonych usterkach, w funkcjonowaniu dźwigu (wykraczających poza zakres opisu przedmiotu zamówienia), który podejmie decyzję w zakresie naprawy czy wymiany uszkodzonych elementów dźwigu.

5. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy :
- posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- posiadają niezbędna wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na postawie art. 24 ustawy PZP.

6. Ocena spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu dokonana zostanie na zasadzie spełnia nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w dokumentach

i oświadczeniach złożonych przez Wykonawców. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń powinno wynikać jednoznacznie, że dany Wykonawca spełnia warunki udziału w tym postępowaniu. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli ww. oświadczeń lub dokumentów, bądź złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, chyba że pomimo ich uzupełnienia oferta danego Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie mogą złożyć jedno wspólne oświadczenie potwierdzające, że razem spełniają warunki określone w punkcie 5 SIWZ oraz że żaden z nich nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy PZP. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, to przed zawarciem umowy w sprawie wykonania zamówienia publicznego złożą Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.
8. W celu potwierdzenia udziału w postępowaniu Wykonawcy składają następujące dokumenty i oświadczenia :
   - oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w art. 44 ustawy PZP, dotyczące spełnienia udziału w postępowaniu oraz o nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy PZP,
   - aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
9. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazywać sobie będą pisemnie lub faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania faksu. Protesty Wykonawcy mogą składać wyłącznie w formie pisemnej.
10. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od daty otwarcia ofert.
11. Opis sposobu przygotowania oferty :

- ofertę należy sporządzić pisemnie w języku polskim, należy wypełnić formularz oferty wraz z załącznikami,
- treść oferty musi odpowiadać SIWZ,
- Wykonawca wskaże w ofercie część zamówienia jaką zamierza powierzyć podwykonawcy,
- zaleca się, aby wszystkie dokumenty tworzące ofertę były spięte,
- oferta, oświadczenie oraz wszystkie składane dokumenty wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, jeżeli podpisane będą przez umocowanego przedstawiciela Wykonawcy należy również załączyć pełnomocnictwo,
- kopie składanych dokumentów muszą być potwierdzone przez Wykonawcę poprzez umieszczenie na nich treści „za zgodność z oryginałem” i złożenie podpisu,
- cena ofertowa brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia musi być podana cyfrowo i słownie oraz wyrażona w PLN,
- Wykonawca może zastrzec informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), dla skuteczności zastrzeżenia wymagane jest aby wpłynęło ono do Zamawiającego nie później niż do upływu terminu na składanie ofert,
- Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty oraz załączników muszą być parafowane

własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę, w sposób umożliwiający identyfikację podpisu,
- Wykonawca przed upływem terminu na składanie ofert może zmienić lub wycofać ofertę, po upływie tego terminu nie będzie to możliwe,

12.Ofertę należy złożyć w szczelnie zamkniętej i nienaruszonej kopercie zaadresowanej do Zamawiającego na adres :Urząd Miasta Delegatura Łódź – Śródmieście ul. Piotrkowska 153 90 – 40 Łódź opatrzoną napisem : **„Wykonanie usługi w zakresie przeglądu technicznego i konserwacji dźwigu osobowego w Delegaturze Śródmieście Urzędu Miasta Łodzi”** oraz nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

13.Ofertę można przesłać za pośrednictwem poczty, firmy kurierskiej albo złożyć osobiście w siedzibie Zamawiającego I piętro pokój nr 112, nie później jednak niż do dnia 29 listopada 2007 roku do godz. $12.^{\underline{00}}$.

14.Otwarcie ofert nastąpi dnia 29 listopada 2007 roku o godz. $13.^{\underline{00}}$ w siedzibie Zamawiającego II piętro, pokój nr 207 w obecności Wykonawców, którzy zechcą uczestniczyć przy otwieraniu ofert.

15.Wykonawca może złożyć jedną ofertę, zarówno indywidualnie albo jako partner w podmiocie ubiegającym się wspólnie o udzielenie zamówienia. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert, w które dana strona będzie zaangażowana.

16.Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem ofert. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu.

17.Oferty będą ocenianego według jednego kryterium tj. ceny wykonania zamówienia. Oceny ofert dokona Komisja Przetargowa powołana przez Zamawiającego. Punkty będą przyznawane w skali 0 – 100 punktów wg następującego wzoru :

$$An = \frac{C\ min}{C\ n} \times 100\ pkt$$

C min – cena minimalna w zbiorze ofert
C n – cena oferty badanej
A n – ilość punktów uzyskanych przez ofertę

18.Cena nie może stanowić czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.).

19.Wszystkie obliczenia dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku.

20.Zamawiający uzna za najkorzystniejszą tą ofertę, która otrzyma największą ilość punktów pod względem rozpatrywanego kryterium dla każdej części niniejszego zamówienia. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy nie będą mogli w takim przypadku złożyć ofert droższych od wcześniej złożonych.

21.Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wynikach postępowaniach zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy PZP i zamieści tą informacje na własnej stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

22.Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą. Zamawiający powiadomi faksem Wykonawcę o terminie i miejscu podpisania umowy. Nie zgłoszenie się Wykonawcy w wyznaczonym terminie będzie traktowane jako uchylenie się od zawarcia umowy. W takim przypadku Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez

przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust 1 ustawy PZP.
23.Wzór umowy stanowiący załącznik do SIWZ zawiera wszystkie istotne postanowienia, które zostaną uwzględnione w umowie na wykonanie niniejszego zamówienia publicznego.
Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy
24.Uczestnikom niniejszego postępowania przysługują środki ochrony prawnej, o których mowa dziale VI (art. 179 – 183) ustawy PZP.
25.Pozostałe informacje :
Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
Zamawiający nie przewiduje składania przez Wykonawców ofert wariantowych.
Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą wyłonionym w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, prowadzone będą wyłącznie w PLN.
W sprawach nie uregulowanych zapisami niniejszej SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy PZP wraz z przepisami wykonawczymi.

Część II Formularz oferty wraz z załącznikami

Łódź, dnia ……

Nazwa Wykonawcy, adres oraz nr faksu
……..
……..
……..

Urząd Miasta Łodzi
Delegatura Łódź – Śródmieście
ul. Piotrkowska 153
90 – 440 Łódź

Formularz oferty

Oferuję wykonanie usługi będącej przedmiotem niniejszego zamówienia za cenę ryczałtową : ……zł plus należny podatek VAT ….% tj. … zł co daje łączną kwotę brutto…… zł (słownie: ……) z częstotliwością **jeden raz w każdym miesiącu kalendarzowym danego roku..**
Wykonanie usługi z uwzględnieniem terminów jej wykonania określonych przez Zamawiającego w okresie 01.01.2008 r. - 31.12.2010 r. za cenę ryczałtową ……zł plus należny podatek VAT ….% tj. … zł co daje łączną kwotę brutto…… zł (słownie: ……)
Zaoferowana cena brutto obejmuje pełną wartość usługi, na którą składają się wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania niniejszego zamówienia.

Jednocześnie oświadczam że :
Zapoznałem się ze SIWZ i nie wnoszę żadnych zastrzeżeń do zawartych w niej ustaleń.
Uważam się za związanego niniejszą ofertą prze okres 30 dni od daty upływu terminu na składanie ofert.
Dołączony do SIWZ projekt umowy został przeze mnie zaakceptowany i zobowiązuję się w przypadku wybrania mojej oferty, do zawarcia umowy na tych warunkach w terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
Akceptuje 14 dniowy termin płatności faktury, liczony od dnia jej doręczenia Zamawiającemu.
Zobowiązuję się do wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia w terminie określonym w SIWZ
Zamierzam powierzyć część zamówienia podwykonawcy i wskazuje rodzaj oraz zakres prac wykonywanych przy realizacji niniejszego zamówienia, które zamierzam powierzyć podwykonawcy …….....
.....……..
……...
……...
……...
W przypadku nie powierzenia żadnych czynności podwykonawcy należy przekreślić odpowiednie miejsce lub wpisać „nie dotyczy’’.
Oświadczam, że zapoznałem się dokładnie i wnikliwie z zakresem obejmującym przedmiot zamówienia oraz zdobyłem wszelkie informacje konieczne do przygotowania ofert oraz zawarcia umowy.

Załącznikami do oferty są :
- oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w art. 44 ustawy PZP, dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz o nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy PZP,
- aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

……..
podpis i pieczęć Wykonawcy

IV.R0.3411-27/07

Łódź, dnia ……

Nazwa Wykonawcy, adres oraz nr faksu
……..
……..
……..

Urząd Miasta Łodzi
Delegatura Łódź – Śródmieście
ul. Piotrkowska 153
90 – 440 Łódź

Oświadczenie

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie usługi w zakresie przeglądu technicznego i konserwacji dźwigu osobowego w Delegaturze Śródmieście Urzędu Miasta Łodzi stosownie do treści art. 44 w związku z art. 22 ust 1 pkt 1 – 4 ustawy PZP oświadczam, że spełniam warunki udziału w niniejszym postępowaniu :

Posiadam uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
Posiadam niezbędna wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia.
Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia.
Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia, o których mowa w art. 24 ustawy PZP.

……..
podpis i pieczęć Wykonawcy

Część III – Wzór umowy

UMOWA NR /RO/2007

zawarta w dniu ……. pomiędzy Miastem Łódź w imieniu którego działa Pan Piot Rajchert Dyrektor Delegatury Łódź – Śródmieście Urzędu Miasta Łodzi
zwanym dalej "Zamawiającym"
a
zwanym dalej "Wykonawcą" – wyboru Wykonawcy dokonano w trybie przetargu nieograniczonego art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.) – została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Zleceniodawca powierza a Wykonawca przyjmuje od dnia 1.01.2008 r. do dnia 31.12.2010 r. prowadzenie przeglądu technicznego i konserwacji dźwigu osobowego z napędem hydraulicznym o udźwigu 850 kg, 3 przystanki, 3 dojścia, nr fabryczny: 186, zainstalowanego w siedzibie Zamawiającego- Łódź, ul. Piotrkowska 153.

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się do konserwacji dźwigu w zakresie i w sposób ustalony dokumentacją techniczno – ruchową i przepisami Urzędu Dozoru Technicznego o budowie i eksploatacji elektrycznych dźwigów pionowych DT-DE-90/Wo-B i DT-DE 90/Wo-E oraz do:

- przeprowadzania przeglądów
- wykonania pomiarów oporności izolacji obwodów elektrycznych dźwigu
- wykonania pomiarów skuteczności ochrony p. porażeniowej dla dźwigu
- dostawę oleju i smarów oraz uzupełnienie celem zapewnienia prawidłowości pracy dźwigu z wyjątkiem oleju HLP przy wymianie w agregacie dźwigu (nie wchodzi w zakres konserwacji).

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania dźwigu w stałej gotowości z wyjątkiem postojów niezbędnych do wykonania czynności konserwacyjnych i naprawczych.

§ 4

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług objętych niniejszą umową, o których mowa w § 2 bez wezwania Zamawiającego.

§ 5

Naprawy wynikłe na skutek dewastacji dźwigu np. kradzieży urządzeń lub umyślnego zniszczenia wymagają odrębnego zlecenia udzielonego przez Zamawiającego.

§ 6

Wszystkie roboty dodatkowe wynikające z zaleceń Urzędu Dozoru Technicznego, które nie wchodzą w zakres konserwacji określone niniejszą umową, Wykonawca wykona wyłącznie po otrzymaniu dodatkowego zlecenia od Zamawiającego.

§ 7

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian do niniejszej umowy zgodnie z art.144 Prawa zamówień publicznych.
2. Wykonawca zabezpiecza we własnym zakresie wszelkie materiały i sprzęt niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
3. O wszelkich zauważonych usterkach wykraczających poza zakres objęty § 2, jak również o usterkach kwalifikujących dźwig do remontu, Wykonawca zobowiązany jest pisemnie powiadomić Zamawiającego, który podejmie decyzję w zakresie naprawy.

§ 8

1. Wykonawca będzie pobierać opłatę ryczałtową za usługi objęte niniejszą umową w wysokości:
   - za jeden miesiąc konserwacji dźwigu opłatę …….. zł netto (słownie:…….……) plus należny podatek VAT…… % brutto…….. zł (słownie:……..)
   - za okres trwania umowy tj. 01.01.2008 r.-31.12.2010 r. zł……netto plus należny podatek VAT……. % brutto…….. zł (słownie:……)
2. Realizacja umowy odbywać się będzie zgodnie z jej treścią, pod warunkiem zagwarantowania środków na realizację zadania w budżecie (projekcie budżetu) na lata 2008 - 2010. W przypadku braku środków, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania określonej części umowy.
3. Strony zgodnie oświadczają, iż cena ofertowa usługi nie ulegnie zmianie przez okres trwania niniejszej umowy i nie przekroczy kwoty ……zł brutto**.**
4. Uregulowanie należności za wykonane usługi nastąpi przelewem na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury, w terminie 14 dni od daty jej doręczenia.

§ 9

Wykonawca wystawiać będzie faktury za usługi objęte niniejszą umową w okresach miesięcznych w formie rozliczeń przelewowych. Obniżenie wynagrodzenia wskutek okoliczności o których mowa w § 11 zostanie uwzględnione w fakturze za następny miesiąc, zgodnie z wyszczególnieniem w kontrolce ruchu dźwigu.

§ 10

Zamawiający zobowiązany jest do:

- unieruchomienia dźwigu i zabezpieczenia przed dostępem osób trzecich w przypadku stwierdzenia zagrożenia dla ludzi i mienia oraz powiadomienia o powyższym Wykonawcę,
- zapewnienia Wykonawcy dostępu do dźwigu,

- natychmiastowego informowania Wykonawcy o dostrzeżonych brakach wyposażeniu dźwigu,
- kwitowania wykonanie usług konserwacyjnych najpóźniej do dwóch dni po upływie każdego miesiąca,
- powiadomienia Wykonawcy o każdym unieruchomieniu dźwigu,
- zapewnienia dostępu do pomieszczenia socjalnego dla pracowników wykonujących usługi konserwacyjne.

Maszynownia dźwigu powinna być zamknięta i zabezpieczona przed dostępem osób niepowołanych a klucze do niej wydawane będą jedynie osobom upoważnionym przez Zamawiającego.

§ 11

Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia 1/30 kwoty wynagrodzenia za każdy dzień zawinionego przez Wykonawcę postoju dźwigu. Za każdy dzień postoju uważa się przerwę nie mniejszą niż 6 godzin, która wystąpiła w godzinach pracy tj. między godz. 7:00 – 15:00. W godz. 15:00 – 7:00 Wykonawca zapewnia w wypadkach awaryjnych przyjazd pogotowia dźwigowego.

§ 12

1. Opłaty związane z odbiorami dźwigu i nadzorem dźwigowym prowadzonym przez dozór techniczny pokrywa Zamawiający.
2. Wykonawca zapewnia udział konserwatora w badaniach okresowych dźwigu.

§ 13

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

Rozwiązanie lub zmiana umowy następuje po uprzednim jednomiesięcznym wypowiedzeniu przez każdą ze stron. W sprawach nieuregulowanych umową oraz w zakresie odpowiedzialności odszkodowawczej będą mieć zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 15

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie zobowiązań umownych w formie kary:
- z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę w wysokości 20 % wynagrodzenia rocznego brutto;
- w przypadku nie przystąpienia Wykonawcy do wykonania usługi , w terminie określonym w §1 niniejszej umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu i obciążenia karą Wykonawcy w wysokości 20 % wynagrodzenia rocznego brutto.

2. Jeżeli kary nie pokrywają poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

§ 16

Wszelkie spory wynikłe na skutek nie stosowania warunków niniejszej umowy rozstrzyga właściwy Sąd.

§ 17

1. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymywania faktur i posiada NIP: 725-002-89-02
2. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT nr NIP

§ 18

Umowa niniejsza sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający: **Wykonawca:**