

.....  
Pieczęć organizacji pozarządowej

### ANEKS do oferty

na realizację zadania:

**organizacja imprez sportowo-rekreacyjnych w terminie styczeń - kwiecień 2008 r.**

.....  
(nazwa imprezy)  
zawierający

**zaktualizowany harmonogram realizacji zadania oraz zaktualizowany kosztorys**

(**Uwaga:** wprowadzone w aneksie zmiany nie mogą naruszać kryteriów podanych w warunkach szczegółowych do Konkursu)

**Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania, dostosowana do kwoty otrzymanej dotacji:**

Całkowity koszt (w zł) .....  
w tym otrzymana kwota dotacji (w zł) .....  
w tym wielkość środków własnych (w zł) .....  
(*należy wykazać, co najmniej 20% środków własnych*)

| Lp | Rodzaj kosztów | Ilość jednostek | Koszt jednostkowy | Rodzaj miary | Koszt całkowity (w zł) | Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł) | Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów (w zł)* |
|----|----------------|-----------------|-------------------|--------------|------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                |                 |                   |              |                        |                                      |                                                                                                     |

|        |  |  |  |  |  |  |  |
|--------|--|--|--|--|--|--|--|
|        |  |  |  |  |  |  |  |
| Ogółem |  |  |  |  |  |  |  |

#### Kosztorys ze względu na źródło finansowania

| Źródło finansowania                                                            | zł   | % |
|--------------------------------------------------------------------------------|------|---|
| Wnioskowana kwota dotacji                                                      |      |   |
|                                                                                |      |   |
| Finansowe środki własne, środki z innych źródeł oraz wpłaty i opłaty adresatów |      |   |
| /z tego wpłaty i opłaty adresatów zadania<br>..... zł/                         |      |   |
| Ogółem                                                                         |      |   |
|                                                                                | 100% |   |

Uwagi dotyczące programu rzeczowego oferty i harmonogramu działań, dostosowane do zmienionej kalkulacji:

.....  
.....  
.....  
.....

Termin realizacji zadania .....

Nr konta bankowego.....

Nie przewidujemy przy realizacji zadania korzystania z podwykonawców lub partnerów.

*Jeśli oferent przewiduje korzystanie z podwykonawców lub partnerów należy w odrębnym załączniku szczegółowo określić zakres realizowanej przez podwykonawcę lub partnera części zadania oraz podać z jakiego powodu powierzono część zadania do realizacji innemu podmiotowi.*

.....  
(podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli)

Łódź, dnia.....