



Projekt „Kompas – nowy kierunek życia” współfinansowany
przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego
oraz przez budżet państwa w ramach Działania 2.4
Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego
2004-2006



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego

Zamawiający:

Miasto Łódź

Biuro Rozwoju Przedsiębiorczości i Miejsc Pracy Urzędu Miasta Łodzi

90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 113, tel. (42) 638-59-41, faks (42) 638-44-85

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia:

Dostawa artykułów biurowych,

oraz papierowych wyrobów jednorazowych

Realizator
projektu



Partnerzy



NSZZ
Solidarność
REGION ZIEMIA ŁÓDZKA



Instytucja
wdrażająca



Zamawiający:

Miasto Łódź

Biuro Rozwoju Przedsiębiorczości i Miejsc Pracy Urzędu Miasta Łodzi
90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 113, tel. (42) 638-59-41, faks (42) 638-44-85

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

W POSTĘPOWANIU O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE
PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ ZAMÓWIENIA MNIEJSZEJ OD KWOT
OKREŚLONYCH W PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8
USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 R. – PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Przedmiot zamówienia:

***Dostawa artykułów biurowych,
oraz papierowych wyrobów jednorazowych***

Zatwierdzam:

(podpis z imienną pieczętką)

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Miasto Łódź - Urząd Miasta Łodzi, **Biuro Rozwoju Przedsiębiorczości i Miejsc Pracy ul. Piotrkowska 113**, działające w imieniu i na rzecz Partnerów projektu „Kompas – nowy kierunek życia” zwane dalej **Zamawiającym**,

Godziny pracy - pn. - pt. 8⁰⁰ - 16⁰⁰, wt. 9⁰⁰ - 17⁰⁰,
NIP 725-002-89-02, Regon 000514182
Telefony: (0 42) 638 – 59 – 41: , Fax 638-44-85.
Adres elektroniczny – m.kurzyk@uml.lodz.pl

Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29.01.2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655), zwanej dalej „ustawą”.

I. Opis przedmiotu i termin wykonania zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa artykułów biurowych, oraz papierowych wyrobów jednorazowych dla poszczególnych Partnerów w ramach realizowanego projektu „**KOMPAS – nowy kierunek życia**” określonych, co do rodzaju i ilości w formularzu ofertowym (**załącznik nr 1** do niniejszej SIWZ).
2. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających.
3. Dostawa zrealizowana będzie w terminie do 14 dni od dnia podpisania umowy pod adres poszczególnych **Partnerów – realizatorów projektu „Kompas – nowy kierunek życia”**, który Zamawiający poda po rozstrzygnięciu postępowania.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć przedmiot zamówienia w miejsca na terenie Łodzi, wskazane przez Zamawiającego, własnym transportem wraz z rozładunkiem i wstawieniem do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego, na własny koszt, bez obciążania z tego tytułu Zamawiającego dodatkowymi kosztami.

II. Warunki udziału w postępowaniu

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy spełniający warunki wymienione w art. 22 ust. 1 ustawy. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków na podstawie dokumentów załączonych do oferty, wymienionych w rozdziale III SIWZ.

SIWZ można pobierać w siedzibie Zamawiającego pok. 202, lub ze strony internetowej <http://bip.uml.lodz.pl>

III. Wymagane oświadczenia i dokumenty

W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia niezbędne do realizacji zamówienia oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 powołanej ustawy, do oferty należy dołączyć:

- 1) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu

- składania ofert lub aktualność potwierdzona przez organ wydający dokument; z odpisu musi wynikać, kto jest uprawniony do reprezentowania firmy;
- 2) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków oraz opłat lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 5) pełnomocnictwo, jeśli ofertę podpisuje osoba lub osoby nie wyszczególnione w wypisie z właściwego rejestru lub zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej;
 - 6) oświadczenie wykonawcy stanowiące **załącznik nr 2** do SIWZ.
- Wszelkie dokumenty, stanowiące szeroko rozumianą tajemnicę przedsiębiorstwa, należy umieścić w odrębnej kopercie niż złożona oferta.

IV. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

Zgodnie z art. 27 ust. 1 i 2 ustawy wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

V. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

- 1) Małgorzata Kurzyk-Obzejta, tel. (42) 638-59-41; Antoni Miazek tel. (42) 638-45-20 w godzinach 9.00 – 14.00.

VI. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

VII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę należy przedstawić na formularzu ofertowym, stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszej SIWZ lub w oparciu o jego **dokładny** wzór.
2. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona pisemnie, w języku polskim (art. 9 ust. 1 i 2 ustawy).
3. Oferta musi być napisana pismem maszynowym lub komputerowym. Dopuszcza się wypełnianie ręczne formularzy długopisem, **czytelnym pismem drukowanym, dużymi literami**.
4. Wszystkie rubryki formularzy muszą być wypełnione. W pozycjach, które powinny pozostać puste należy użyć słów: „**NIE MA**” lub „**NIE DOTYCZY**”.
5. Zamiast oryginałów można składać czytelne kserokopie dokumentów poświadczane „za zgodność z oryginałem” przez własnoręczny podpis z pieczęcią imienną Wykonawcy, lub uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.

6. Upoważniony przedstawiciel Wykonawcy to osoba lub osoby wyszczególnione w wypisie z właściwego rejestru lub zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej; może to być też osoba, dla której **zamieszczono w ofercie pełnomocnictwo** podpisane przez upoważnionych przedstawicieli wykonawcy.
7. Oferta musi zawierać następujące dokumenty:
 - 1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy stanowiący **załącznik nr 1** do niniejszej SIWZ,
 - 2) akceptację treści umowy (**zał. Nr 3**),
 - 3) inne dokumenty, wymienione w rozdziale III SIWZ.

VIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Miejsce dostarczenia ofert: sekretariat Biura Rozwoju Przedsiębiorczości i Miejsc Pracy Urzędu Miasta Łodzi, ul. Piotrkowska 113, 90-926 Łódź, (sekretariat III p.)
2. Termin składania ofert: **18 lutego 2008 r. godzina 10. 00.**
3. Oferta zostanie uznana za dostarczoną w terminie, jeżeli fizycznie znajdzie się w sekretariacie Zamawiającego przed upływem terminu podanego w punkcie 2 niniejszego rozdziału.
4. Ofercie składanej w sekretariacie może towarzyszyć pismo przewodnie, na kopii którego Wykonawca otrzyma potwierdzenie złożenia oferty.
5. Ofertę należy złożyć w jednej nieprzezroczystej, dobrze zabezpieczonej kopercie lub opakowaniu, zaadresowanym do Zamawiającego z zaznaczeniem na kopercie lub opakowaniu nazwy zamówienia oraz nazwy i dokładnego adresu oferenta. Przykładowy sposób zaadresowania koperty:

< Nazwa Wykonawcy >

< Adres Wykonawcy >

Biuro Rozwoju Przedsiębiorczości i Miejsc Pracy

Urząd Miasta Łodzi

90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 113

Oferta na dostawę artykułów biurowych, oraz papierowych wyrobów jednorazowych

Nie otwierać przed godz. 10:30 dnia 18 lutego 2008 r.

6. Miejsce otwarcia ofert: Biuro Rozwoju Przedsiębiorczości i Miejsc Pracy, pok. 207.
7. Termin otwarcia ofert: **18 lutego 2008 r. godzina 10.30.**

IX. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

Ceną oferty jest łączna cena brutto realizacji zamówienia oraz wykonanie usług dodatkowych polegających na dostarczeniu materiałów eksploatacyjnych w miejsca wskazane przez Zamawiającego, rozładunku oraz umieszczeniu w pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego.

Ceny netto i brutto dla **każdego artykułu** należy podać do dwóch miejsc po przecinku zaokrąglając w następujący sposób:

- jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza lub równa „4” zaokrąglamy w dół,
- jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa lub wyższa od „5” zaokrąglamy w górę.

Sumowania oferty dokonuje się według cen zaokrąglonych.

Cenę oferty, którą należy zamieścić w formularzu ofertowym, oblicza się jako **sumę iloczynów cen jednostkowych brutto oraz ilości artykułów** w poszczególnych asortymentach. Ocenie podlegać będzie wartość brutto.

X. Waluty obce, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Zamawiający dopuszcza w rozliczeniach jedynie walutę polską (PLN).

XI. Kryteria wyboru oferty

Kryteria wyboru oferty są następujące:

Cena - 80%
Czas realizacji dostawy - 20%

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, tj. taką, która otrzyma najwyższą liczbę punktów. Łączna liczba punktów danej części oferty to suma punktów wyliczonych na podstawie przedstawionych wzorów:

Cena najniższa

Punkty za cenę = ----- x 80 punktów

Cena rozpatrywana

Czas najkrótszy realizacji dostawy

Punkty za czas realizacji dostawy = ----- x 20 punktów

Czas realizacji dostawy z oferty rozpatrywanej

Czas realizacji dostawy liczony od dnia zawarcia umowy.

XII. Formalności niezbędne do zawarcia umowy

Zamawiający przewiduje następujący tok postępowania:

1. Po wyborze oferty i upływie terminów ustawowych pozwalających na podpisanie umowy, Zamawiający przygotowuje umowę i przekazuje ją przedstawicielom Wykonawcy do podpisu.
2. Jeden egzemplarz umowy podpisanej przez obie strony niezwłocznie otrzyma Wykonawca.

XIII. Projekt umowy

Projekt umowy stanowi **załącznik nr 3**.

XIV. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy

Uczestnikom niniejszego postępowania przysługują środki ochrony prawnej wymienione w dziale VI (art. 179 - 198 ustawy).

Łódź, dnia

(Pieczątką z nazwą
i adresem Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTY

***Przystępujemy do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego
na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655).***

I. Oferujemy:

1. Wykonanie – dostawy dla potrzeb Partnerów realizujących projekt „**Kompas – nowy kierunek życia**” według dołączonego do niniejszego formularza zestawienia

za ofertową wartość netto zł
plus VAT %, tj. zł

razem ofertowa cena brutto zł

słownie: złotych

- 2.1 Płatność - przelewem na wskazany rachunek bankowy w terminie 14 dni po otrzymaniu przez Zamawiającego faktury.
- 2.2 Nie dopuszczamy rozliczenia zamówienia w walutach innych niż PLN.
3. Okres realizacji niniejszego zamówienia - do 14 dni od podpisania umowy.
4. Okres gwarancji jakościowej wykonanego przedmiotu zamówienia - miesiące.
- 4.1 Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się od daty odbioru przez Zamawiającego.
- 4.2 Umowa objęta będzie ustawowym okresem rękojmi.
6. Termin związania złożoną ofertą - 30 dni.

II. Oświadczamy, że:

1. Pobraliśmy specyfikację istotnych warunków zamówienia i akceptujemy ją bez zastrzeżeń.
2. Zgodnie z art. 87 ust. 1 ustawy - w czasie dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od nas, w wyznaczonym przez siebie terminie siedmiu dni, złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej przez nas oferty.

III. Oferta została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr. 01 do nr.

IV. Integralną część naszej oferty stanowią następujące dokumenty i oświadczenia:

1.
2.
3.

Lp.	Asortyment	j.m.	ilość j.m.	cena za j.m.	vat (%)	cena brutto za j.m.	wartość brutto (4x7)
1	2	3	4	5	6	7	8
URZĄD MIASTA ŁODZI							
1	segregator na dokumenty A4 , szerokość grzbietu 75 mm, wykonany z twardej tektury, oklejony folią PP, z dźwignią, dociskaczem, okutym otworem na palec, wymienną etykietą opisową na grzbiecie, na dolnych krawędziach okucia, kolor czerwony	szt.	40				
2	przekładki 1/3, wykonane z kartonu 190g/m ² , wymiary 240x105 mm, kolor niebieski, 100 sztuk w opakowaniu	opak.	2				
3	koszulki maxi – nieco szersze niż format A4, mieszczące do 60 kartek o gramaturze 90g/m ² , wykonane z folii PP krystalicznej o grubości 120 mic, multiperforowane, 25 sztuk w opakowaniu	opak.	20				
4	koszulki na katalogi (z poszerzonym brzegiem zwiększającym pojemność koszulki o 23 mm), wykonane z folii PP o grubości 170 mic., multiperforowane, pasek perforowany wzmocniony, 10 sztuk w opakowaniu	opak.	5				
5	zszywki metalowe do kartek, 24/6, 1000 sztuk w opakowaniu	opak.	6				
6	klipy do papieru, wykonane z metalu, czarne, 32 mm, 20 sztuk w opakowaniu	opak.	1				
7	spinacze okrągłe, metalowe, kolor srebrny, długość 28 mm, 100 sztuk w opakowaniu	opak.	5				
8	spinacze owalne, metalowe, kolor srebrny, długość 50 mm, 100 sztuk w opakowaniu	opak.	5				
9	zakładki indeksujące w bloczku, cztery kolory, wymiary 20x50 mm, 4x 50 kartek w bloczku	opak.	8				
10	notes samoprzylepny, wysokiej jakości papier z samoprzylepnym paskiem pozwalającym na wielokrotne przyklejanie i odklejanie pojedynczej karteczki, rozmiar 38x51	opak.	5				

	mm, kolor pastel, 3 szt w opakowaniu						
11	notes samoprzylepny, wysokiej jakości papier z samoprzylepnym paskiem pozwalającym na wielokrotne przyklejanie i odklejanie pojedynczej karteczki, rozmiar 75x75 mm, 400 karteczek w kostce, kolor pastel.	szt.	8				
12	płyty CD, pojemność 700 MB, cake 50 szt	opak.	2				
13	papier do drukarki/ksero, format A4, gramatura 80g/m ² , białosc 155 CIE, opakowanie 1 ryza (500 arkuszy)	ryza	60				
14	papier tłoczony format A4, gramatura 230 g/m ² do wydruku wizytówek, zaproszeń, certyfikatów, itp., przeznaczony do zadruku w drukarkach atramentowych, kolor biały, rodzaj faktury "Płótno", 20 arkuszy w opakowaniu.	opak.	5				
15	grzbiety wsuwane do oprawy dokumentów, umożliwiają oprawienie w plastikowy grzbiet do 50 kartek formatu A4 bez użycia bindownicy, zaokrąglone końcówki ułatwiające nasunięcie grzbietu, specjalnie ukształtowane krawędzi dobrze trzymają dokumenty, kolor czerwony, 50 szt. w opakowaniu	opak.	1				
16	grzbiety wsuwane do oprawy dokumentów, szerokość 6 mm, umożliwiają oprawienie w plastikowy grzbiet do 25 kartek formatu A4 bez użycia bindownicy zaokrąglone końcówki ułatwiające nasunięcie grzbietu, specjalnie ukształtowane krawędzi dobrze trzymają dokumenty, kolor czerwony, 50 szt. w opakowaniu	opak.	1				
17	grzbiety do bindowania 16 mm, kolor czerwony, 100 sztuk w opakowaniu	opak.	2				
18	okładki do bindowania, wykonane z kartonu skóropodobnego, kolor czerwony, 100 sztuk w opakowaniu	opak.	2				
19	okładki do bindowania, wykonane z folii przezroczystej, 100 sztuk w opakowaniu	opak.	2				
20	zakreślacze, zestaw 2 sztuk w opakowaniu, końcówka ścięta, grubość linii 2-5 mm	opak.	3				
21	płyn do czyszczenia ekranów w sprayu, antystatyczny, nie pozostawiający zacieków, pojemność 250 ml.	szt.	1				

22	płyn do czyszczenia powierzchni plastikowych i metalowych w sprayu, antystatyczny, nie pozostawia zacieków, pojemność 250 ml	szt.	1				
23	marker do płyt CD/DVD, tusz olejowy, szybkoschnący, pozostaje na powierzchni płyty w sposób stabilny i jest łatwo widoczny, posiada dwie końcówki piszące o różnych grubościach, kolor czarny	szt.	4				
24	pinezki beczułki, do tablic korkowych, różnokolorowe, w pudełku okrągłym zamykanym, 100 szt. w opakowaniu	opak.	10				
25	skoroszyt z europierforacją, wykonany z folii PP, format A4, kolor czerwony	szt	30				
26	teczka kartonowa lakierowana z gumką wykonana z kartonu o zwiększonej gramaturze i sztywności (350g/m ²), zamykana na gumkę w kolorze teczki, 3 zakładki chroniące dokumenty przed wypadaniem, format A4, kolor czerwony	szt	20				
27	kostka papierowa, klejona na jednym boku, biała, wymiary 85x85 mm, 500 kartek	szt	10				
28	kostka papierowa z pojemnikiem, wymiary 85x85 mm, kolorowa, ilość 800	szt	2				
29	zszywacz nożycowy metalowy, do zszywek 24/6, zszywa do 30 kartek, głębokość wsuwania kartek 54mm, zszywanie zamknięte lub otwarte, ładowany od góry	szt	3				
30	dziurkacz metalowy, posiada ogranicznik formatu, pojemnik na odpadki, pod spodem antypoślizgowa nakładka nie rysująca mebli, dziurkuje do 16 kartek, średnica dziurek 5,5 mm, odległość między dziurkami 80 mm, kolor czarny	szt	3				
31	przekładki kartonowe, format A4, do segregowania dokument. wykonane z grubego białego kartonu o gramat. 160 g/m ² , na brzegach kolorowe indeksy wzmocnione folią w pięciu kolorach, na indeksach nadruk numeryczny od 1 do 12, multipierforowane. 12 kart w opakowaniu	opak.	4				
32	teczka kartonowa, kolor biały, na brzegach tasiemki do wiązania w kolorze białym.	szt	500				

33	taśma pasmanteryjna, biała, płaska, szerokość 6 mm, wytrzymała, nie strzępi się	m	250				
34	pojemnik składany na dokumenty lub katalogi o formacie do A4, wykonany z PCV, grzbiet 100 mm, na grzbiecie dwustronna etykieta, kolor czerwony	szt	6				
35	koperta biała, format DL, samozaklejająca, 1000 szt w opakowaniu	opak.	1				
36	koperta biała, format C5, samozaklejająca, 500 szt w opakowaniu	opak.	2				
37	koperta biała, format C4, samozaklejająca, 250 szt w opakowaniu	opak.	3				
38	wytrzymałe koszulki na płyty CD, format A4, pojemność koszulki: 2 płyty, indeksy do opisania zawartości płyt, uniwersalna perforacja umożliwiająca wpięcie do każdego segregatora, 5 sztuk w opakowaniu	opak.	5				
40	linijka biurowa, wykonana z anodowanego aluminium, pod spodem wkładka przeciwpoślizgowa, podziałka w mm, długość 50 cm	szt	3				
42	temperówka elektryczna zasilana bateriami AA , posiada wytrzymałe ostrza, automatyczny start/stop, łatwo wysuwany pojemnik na wióry, blokadę uruchomienia urządzenia przy otwartym pojemniku, dwa wymienne ostrza w zestawie.	szt	1				
43	klej w sztyfcie, wysokiej jakości, do klejenia papieru i tektury, klei czysto, silnie i oszczędnie, nie marszczy papieru i łatwo zmywa się wodą, nie zawiera rozpuszczalników, bezpieczny dla zdrowia i przyjazny dla środowiska, opakowanie 36 g	szt	3				
44	korektor w taśmie, w ergonomicznej obudowie, przezroczysta obudowa pozwala na kontrolę zużycia taśmy, posiada mechanizm regulacji napięcia taśmy, suchy system korekcji umożliwia natychmiastowe pisanie, nie zostawia cieni na kserokopiach i faksach, nie zawiera rozpuszczalników, specjalna nasadka chroni przez zabrudzeniem i uszkodzeniem, możliwość wymiany wkładu, silikonowa taśma odporna na	szt	10				

	zerwanie i wilgoć, szerokość taśmy 4,2 mm, długość 8,5 m					
45	wkład do korektora w taśmie, suchy system korekcji umożliwia natychmiastowe pisanie, nie zostawia cieni na kserokopiach i faksach, nie zawiera rozpuszczalników, silikonowa taśma odporna na zerwanie i wilgoć, szerokość taśmy 4,2 mm, długość 8,5 m	szt	10			
46	grafity do ołówka automatycznego, wysoka trwałość i elastyczność, odporne na złamanie, grubość 0,5 mm, twardość HB, 100 szt w opakowaniu	opak.	4			
47	naboje atramentowe krótkie TP/6, najwyższej jakości atrament, kolor niebieski, 6 sztuk w opakowaniu	opak.	10			
48.	wymazywacz do atramentu, posiada bardzo dobre możliwości korekcji tekstu pisanego niebieskim atramentem, posiada dwie wygodne w użyciu końcówki: biała służy do zamazywania istniejącego tekstu, natomiast niebieska, o średnicy 1mm, pozwala na wykonanie niezbędnych poprawek.	szt	10			
49	worki na śmieci, grube, pojemność 120 litrów, 100 szt w opakowaniu	opak.	1			
50	tusz do stempli z gumową lub polimerową płytką stemplującą kolor niebieski	szt.	2			
51	tusz do stempli z gumową lub polimerową płytką stemplującą kolor czerwony	szt.	2			
POWIATOWY URZĄD PRACY NR 1						
1.	brulion oprawa twarda, format A5	szt.	6			
2.	brulion oprawa twarda, format A4	szt.	6			
3.	teczki wiązane kartonowe	szt.	8			
4.	długopis z wymiennym wkładem olejowym i gumowym trójkątnym uchwytem w kolorze tuszu, krystaliczna obudowa, grubość linii pisania 0,32 mm, długość linii pisania 1800mm, wykonany z ekologicznego materiału, przyjazny dla środowiska, kolor niebieski	szt.	10			

5.	długopis kolor niebieski, obudowa odporna na zadrapania, metalowy klip oraz uchwyt, wyważony środek ciężkości, z wymiennym wkładem BKL78, tusz o niskiej lepkości zapewnia wyjątkową płynność pisania, nie rozmazuje się	szt.	10				
6.	dyskiety 3,5'' wysokiej gęstości (HD) pokryte Avilynem opakowanie 10 sztuk	opak.	5				
7.	zszywki 24/6 GRAND	opak.	6				
8.	teczka z gumką wykonana z mocnego kartonu, zamykana na 2 narożne gumki w kolorze teczki, 3 zakładki chroniące dokumenty przed wypadaniem, format A4, kolor niebieski	szt.	5				
9.	taśma samoprzylepna w podajniku, niewidoczna po naklejeniu, przezroczysta, nie żółknie z upływem czasu, można po niej pisać, wym. 19mmx33m,	szt.	8				
10.	klej w sztyfcie 20 gr	szt.	7				
11.	zestaw długopisów - prosta przezroczysta obudowa przez którą widać wkład, długość linii pisania 1700 m, wymienny wkład BKL 7, 4 szt w zestawie, kolory: czarny, czerwony, niebieski, zielony	opak.	8				
12.	koperty samoprzylepne z paskiem C4 SK białe (250 sztuk)	opak.	2				
13.	koperty samoprzylepne z paskiem C6 SK białe (100 sztuk)	opak.	2				
14.	korektor w piórze	szt.	8				
15.	kostki kolorowe w pojemniku akrylowym - około 800 kartek, wymiar 85x85x80 mm	szt.	8				
16.	kostki nieklejone (wkłady papierowe) białe, wymiary 85x85x35 mm - zawierają ok. 400 kartek	szt.	16				
17.	kostka samoprzylepna 76x76 mm, akwarela, opakowanie 4x100 sztuk	opak.	10				
18.	zakładki indeksujące papierowe do zaznaczania stron i fragmentów tekstu, nie pozostawiają śladów kleju, można wielokrotnie przyklejać i odklejać, 15x50mm opakowanie 5 kolorów neon	opak.	10				
19.	koszulki groszkowe antystatyczne A4, opakowanie 100 szt.	opak.	10				

20.	taśma biurowa przezroczysta, wykonana z polipropylenu, pokryta emulsyjnym klejem akrylowym, wymiar 18 mm x 30 m, opakowanie 8 szt.	opak.	1				
21.	marker permanentny CD/DVD CZARNY	szt.	4				
22.	spinacz owalny metalowy, długość 50mm, opakowanie 100sztuk	opak.	7				
23.	pojemnik plastikowy na spinacze z magnesem ułatwiającym wyjmowanie spinaczy	szt.	8				
24.	spinacz owalny kolorowy, długość 28mm, opakowanie 500 sztuk	opak.	6				
25.	ołówek z gumką wykonany z żywicy syntetycznej o wysokiej elastyczności z trwałym grafitem	szt.	40				
26.	temperówka plastikowa, puszka z pojemnikiem na ostrużyny, stalowe ostrze mocowane wkrętem	szt.	4				
27.	ołówek automatyczny z gumowym uchwytem metalowym klipsem, klipsem do wysuwania grafitów umieszczonym na wysokości uchwytu dłoni, grubość grafitu 0,5mm, wymienna gumka do ścierania, kolor czarny	szt.	10				
28.	grafit 0,5 mm HB, trwały i jednocześnie elastyczny wkład ołówkowy wykonany z syntetycznej żywicy, grafitu i węgla	szt.	10				
29.	papier kserograficzny bezdrzewny; gramatura 80g/m ² ; format 21x29,7 cm (A4);biały, pakowany w ryzy	ryza (500 kart.)	75				
30.	płyty CD-RW 700MB X 24, opakowanie 10 sztuk	opak.	5				
31.	płyty CD-R 700MB DL Extra Protection (Cake 100 szt)	opak.	1				
32.	skoroszyt A4 kartonowy, hakowy, pełny	szt.	100				
33.	skoroszyt A4, kolor niebieski, sztywny, zawieszany, opakowanie 10 szt.	opak.	8				
34.	segregator standard A4, typ marmur lub równoważny	szt.	220				
35.	segregator A4 z mechanizmem dźwigniowym szerokość grzbietu 75mm kolor niebieski, oklejony na zewn. folią wewn. wklejka papierowa, dolne krawędzie wzmocnione metalową szyną, opakowanie 20 sztuk	opak.	6				

36.	segregator A4 z mechanizmem 2 ringowym szerokość grzbietu 50mm kolor niebieski, oklejony na zewn. folią ,opakowanie 25 sztuk	opak.	1				
37.	linijka przezroczysta z uchwytem, długość 30mm	szt.	8				
38.	grzbiety zaciskowe 6 mm do oprawy dokumentów, z zaokrąglonymi końcówkami , z systemem utrzymującym kartki w miejscu, kolor niebieski, opakowanie 50 sztuk	opak.	1				
39.	okładki do grzbietów zaciskowych (okładka wierzchnia przezroczysta z folii polipropylenowej groszkowej, okładka końcowa w kolorze niebieskim), opakowanie 10 kompletów	opak.	7				
40.	grzbiety zaciskowe przezroczyste z perforacją do 60 kartek, posiadają listwę z perforacją umożliwiającą wpicie oprawionych dokumentów do segregatora	szt.	20				
41.	zакreślacz fluorescencyjny do pisania na wszystkich rodzajach papieru (faksy, samokopiujące) ze ściętą końcówką , linia od 1 do 4 mm szer., wentylowana skuwka, kolor zielony	szt.	10				
42.	zакreślacz fluorescencyjny do pisania na wszystkich rodzajach papieru (faksy, samokopiujące) ze ściętą końcówką , linia od 1 do 4 mm szer., wentylowana skuwka, kolor żółty	szt.	10		22%		
43.	zestaw cienkopisów (czarny, czerwony, niebieski, zielony), linia pisania ok. 1500 m., grubość linii 0,4 mm, wentylowana skuwka, obudowa wykonana z tworzywa zatrzymującego wilgoć z podwójnym systemem szczelności, z fibrową końcówką w obudowie niklowo-srebrnej	opak.	8				
44.	blok biurowy w kratkę format A4/100 kartek, miękka okładka	szt.	12				
45.	blok biurowy z perforacją w kratkę A4/80 kartek, grzbiet szyty i klejony, mikroperforacja ułatwiająca wyrywanie kartek, dziurki do segregatora	szt.	12				
46.	klipsy do opisywania spiętych plików na etykiecie zintegrowanej z klipsem, etykieta wielokrotnego użytku, mix kolorów, opakowanie zawiera 12 sztuk	opak.	8				
47.	klipsy do dokumentów wykonane z metalu, zapewniające doskonałą sprężystość, 25 mm, opakowanie 12 sztuk	opak.	8				

48.	koszulka na 1 CD (dziurki do segregatora), opakowanie 10 sztuk	opak.	8				
49.	półka podłużna lekka dymna przezroczysta	szt.	8				
POWIATOWY URZĄD PRACY NR 2							
1.	długopis, kolor niebieski, długość linii pisania 3000 m, końcówka 0,5mm	szt.	20				
2.	długopis, przezroczysta obudowa, zakończenie i skuwka w kolorze tuszu, kolor niebieski, długość linii pisania 2800 m, końcówka 0,7mm	szt.	20				
3.	pióro żelowe, automatycznie chowany wkład, gumowy uchwyt, pigmentowy tusz żelowy wodoodporny i odporny na blaknięcie, szerokości linii pisania 0,4mm, kolor niebieski	szt.	3				
4.	pióro żelowe, automatycznie chowany wkład, gumowy uchwyt, pigmentowy tusz żelowy wodoodporny i odporny na blaknięcie, szerokości linii pisania 0,4mm, kolor fiolet	szt.	3				
5.	zestaw 4 szt. cienkopisów, fibrowa, niklowo-srebrna końcówka, kolor: czarny, czerwony, niebieski, zielony	szt.	4				
6.	karteczki samoprzylepne typu POST-IT, paleta kwiatowa 38x51mm opakowanie zawiera 12 szt	op.	3				
7.	karteczki samoprzylepne typu POST-IT, paleta miętowa 76x76 mm opakowanie zawiera 6 szt	op.	3				
8.	karteczki samoprzylepne typu POST-IT, paleta miętowa 76x76 mm opakowanie zawiera 6 szt	op.	3				
9.	przezroczyste zakładki indeksujące typu Contracta, do zaznaczania stron w dokumentach, można je wielokrotnie odklejać i przyklejać, przezroczyste, można po nich pisać, opakowanie 4 kolory x 40 szt.,	op.	3				
10.	zakładki indeksujące typu Contracta, w bloczku 4x 50 kartek, rozmiar 20x50 mm, w czterech kolorach, można po nim pisać	op.	3				
11.	koszulki groszkowe A4 wykonane z folii PP, multiperforowane, 48 mic, opakowanie 100 sztuk w pudełku	op.	12				
12.	koszulki maxi krystaliczne A4 wykonane z folii PP o grubości 120 mic., multiperforowane, mieszczą do 60 kartek o	op.	6				

	gramaturze 90 g/m ² opakowanie 25 sztuk w folii					
13.	teczka wiązana wykonana z kartonu 250g/m ² , kolor biały na dokumenty formatu A4	szt.	200			
14.	korektor w piórze, metalowa końcówka, ulepszona formuła płynu korygującego, szybkoschnący, nie pozostawia śladów i cieni na kserokopiach, pojemność 9 ml.	szt.	4			
15.	korektor w piórze, automatyczny wielofunkcyjny, szybkoschnący, posiada system automatycznego wyłączania, wkład wymienny ZLR15-W.	szt.	4			
16.	wkład wymienny do korektora w piórze ZLR15-W.	szt.	4			
17.	linijka wykonana z najwyższej jakości poliestru, trwale, nieścieralne podziałki, zaokrąglone rogi, dokładność wykonania skali (do 1/1000cm), dł. 30 cm	szt.	3			
18.	mechanizm skoroszytowy wykonany z ekologicznego PP, metalowa blaszka, opakowanie 25 szt., kolor czerwony	op.	10			
19.	spinacz trójkątny T25, metalowy, długość 25mm, opakowanie 100 szt	op.	5			
20.	segregator A4, wykonany z ekologicznego polipropylenu, dwustronna, wymienna etykieta na grzbiecie, na dolnych krawędziach metalowe okucia, szerszy grzbiet i mechanizm zapewniają większą pojemność segregatora o 15%, kolor zielony, szerokość grzbietu 80 mm	szt.	6			
21.	segregator A4, wykonany z ekologicznego polipropylenu, dwustronna, wymienna etykieta na grzbiecie, na dolnych krawędziach metalowe okucia, szerszy grzbiet i mechanizm zapewniają większą pojemność segregatora o 15%, kolor fioletowy, szerokość grzbietu 80 mm	szt.	7			
22.	segregator A4, wykonany z ekologicznego polipropylenu, dwustronna, wymienna etykieta na grzbiecie, na dolnych krawędziach metalowe okucia, szerszy grzbiet i mechanizm zapewniają większą pojemność segregatora o 15%, kolor czerwony, szerokość grzbietu 80 mm	szt.	7			

23.	segregator A4 PLUS, zwiększona pojemność, okładki maxi szersze o 1.5 cm od formatu A4, oklejony na zewnątrz i wewnątrz poliolefiną, dwustronna, wymienna etykieta na grzbiecie, na dolnych krawędziach metalowe okucia, kolor niebieski, szerokość grzbietu 80 mm	szt.	5				
24.	pióro kulkowe, szybkoschnący tusz pigmentowy, nie rozmazuje się, nie znika pod wpływem światła, ani nie przesiąka przez papier, nadaje się do pisania po śliskim papierze(faktury, papier kredowy, obudowa z materiału soft touch, szerokość linii pisanie 0,35 mm, wymienny wkład SXR- C7 niebieski	szt.	3				
25.	wymienny wkład do pióra kulkowego SXR- C7 czarny	szt.	3				
26.	płyty CD 700MB , opakowanie 50 sztuk	op.	1				
27.	koszulka z klapką na rzep , do przechowywania niewielkich plików dokumentów zamykana na rzep klapka , zabezpieczająca dokumenty przed wypadaniem, opakowanie 3 sztuki w różnych kolorach, format A4 , wymiary :235x16,4,322 mm	op.	2				
28.	skoroszyt A4 kolorowy sztywny, zawieszany, wykonany z mocnego i sztywnego PCV, przednia okładka przezroczysta, tylna kolorowa, papierowy, wysuwany pasek opisowy, po przeciwnych stronach grzbietu dwa wcięcia ułatwiające wysuwanie paska, zaokrąglone rogi, boczna perforacja, opakowanie 10 szt w folii, kolor zielony	op.	4				
29.	skoroszyt A4 kolorowy sztywny, zawieszany, wykonany z mocnego i sztywnego PCV, przednia okładka przezroczysta, tylna kolorowa, papierowy, wysuwany pasek opisowy, po przeciwnych stronach grzbietu dwa wcięcia ułatwiające wysuwanie paska, zaokrąglone rogi, boczna perforacja, opakowanie 10 szt w folii, kolor zielony	op.	10				
30.	pudełka archiwizacyjne boxy grzbiet 100mm, pojemność 1000 kartek A4 kolor biały	op.	20				
31.	pudełka archiwizacyjne boxy grzbiet 150mm, pojemność 1500 kartek A4 kolor biały	op.	10				

32.	klej w sztyfcie, bez rozpuszczalnika, do klejenia papieru, tektury, zdjęć, szybko wysychający niepowodujący marszczenia papieru, niebrudzący, zmywalny. 36 gr.	op.	4				
33.	blok notatnikowy A5/100 kart.	op.	6				
34.	okładki do bindowania, kartonowe, skóropodobne, kolor niebieski, grubość 270 g/m2, opakowanie 100 szt.	op.	1				
35.	okładki do bindowania, grubość 150 mic, kolor bezbarwny, opakowanie 100 szt.	szt.	1				
36.	taśma pakowa akrylowa, na nośniku z PP o grubości całkowitej 52 mic., na bazie zmodyfikowanego kleju akrylowego, wymiary 48mm x 66mm, kolor brązowy, z obcinarką.	szt.	1				
37.	taśma pakowa akrylowa, na nośniku z PP o grubości całkowitej 52 mic., na bazie zmodyfikowanego kleju akrylowego, wymiary 48mm x 66mm, przezroczysta.	szt.	2				
38.	taśma samoprzylepna typu scotch magic, mleczna taśma po przyklejeniu staje się niewidoczna, nie żółknie z upływem czasu, można po niej pisać, wym. 19mmx33m,	szt.	4				
39.	papier kolorowy A4 mix kolorów op. 250 ark. Pastel	szt.	1				
40.	papier kolorowy A4 mix kolorów op. 250 ark. Neon	szt.	1				
41.	etykiety samoprzylepne na arkuszach A4 (297x210mm) nacięty podkład, do drukarek laserowych (op - 100 szt.)	op.	3				
42.	taśma dwustronnie klejąca uniwersalna z folii PP w kolorze białym z silnie klejącym klejem ze sztucznego kauczuku (HOT Melt) 50mm/25m	op.	2				
43.	zakładki indeksujące, do zaznaczenia stron w dokumentach, silne i grubsze od standardowych zakładek, są super wytrzymałe, można po nich pisać rozmiar 25x38 mm kolor żółto/czerwony/niebieski.	op.	3				
44.	ołówek typu Energize, automatyczny, podwójny system przyciskowy, ergonomiczna obudowa, metalowy klips, gumowy uchwyt, grubość grafu 0.5 mm	op.	4				

45.	uniwersalny tusz wodny do stempli ręcznych i samotuszujących, buteleczka 25 ml z końcówką ułatwiającą nasączenie poduszek oraz z nakrętką w kolorze tuszu, kolor niebieski	szt	5				
ZAKŁAD DOSKONAŁENIA ZAWODOWEGO							
1.	papier ksero zapewnia szybkie drukowanie, gramatura 80g/m ² , biały, 1 ryza zawiera 500 arkuszy	ryza	180				
2.	przybornik na biurko z karteczkami, 2 przegrody na akcesoria piszące, jedna przegroda na karteczki(98x98mm/200szt.), 1 przegroda na małe artykuły biurowe, wykonany z przezroczystego tworzywa akrylowego odpornego na pęknięcia, szer. 200mm x dł. 150 mm x wys. 75 mm	szt	3				
3.	długopis żelowy, przezroczysta obudowa, gumowy uchwyt, grubość linii pisania 0.3 mm, długość linii pisania 900 mm., wymienny wkład, kolor zielony	szt	15				
4.	zakładki indeksujące, w czterech jaskrawych kolorach, w bloczku 4x50 kartek w rozmiarze 20 x 50 mm	szt	5				
5.	długopis na łańcuszku, na samoprzylepnej podstawie, wyposażony w długi na 58 cm łańcuszek	szt	3				
6.	koszulki A4 na wizytówki, wykonane z folii polipropylenowej 100 mic., każda jest w stanie pomieścić 20 wizytówek.	op	3				
7.	przekładki kolorowe, umożliwiają czytelną segregację dokumentów archiwizowanych w koszulkach, wykonane z ekologicznego polipropylenu, uniwersalna perforacja pozwala używać przekładki w każdym segregatorze, komplet zawiera 10 kart.	op	3				
8.	korektor w piórze, płaska obudowa, cienkopiszująca metalowa końcówka o długości 4 mm nadaje się do pokrywania drobnych szczegółów	szt	5				
9.	cienkopis różowy, niezawodny, idealny do pracy z liniijką i szablonem. Bardzo ekonomiczny w użyciu. Odporny na wysychanie tusz. Plastikowa końcówka oprawiona w metal i wentylowana skuwka. Grubość linii pisania 0,4 mm.	szt	7				

10.	cienkopis fioletowy, niezawodny, idealny do pracy z linijką i szablonem. Bardzo ekonomiczny w użyciu. Odporny na wysychanie tusz. Plastikowa końcówka oprawiona w metal i wentylowana skuwka. Grubość linii pisania 0,4 mm.	szt	7				
11.	cienkopis niebieski, niezawodny, idealny do pracy z linijką i szablonem. Bardzo ekonomiczny w użyciu. Odporny na wysychanie tusz. Plastikowa końcówka oprawiona w metal i wentylowana skuwka. Grubość linii pisania 0,4 mm.	szt	5				
12.	cienkopis czarny, niezawodny, idealny do pracy z linijką i szablonem. Bardzo ekonomiczny w użyciu. Odporny na wysychanie tusz. Plastikowa końcówka oprawiona w metal i wentylowana skuwka. Grubość linii pisania 0,4 mm.	szt	5				
13.	cienkopis zielony, niezawodny, idealny do pracy z linijką i szablonem. Bardzo ekonomiczny w użyciu. Odporny na wysychanie tusz. Plastikowa końcówka oprawiona w metal i wentylowana skuwka. Grubość linii pisania 0,4 mm.	szt	7				
14.	cienkopis czerwony, niezawodny, idealny do pracy z linijką i szablonem. Bardzo ekonomiczny w użyciu. Odporny na wysychanie tusz. Plastikowa końcówka oprawiona w metal i wentylowana skuwka. Grubość linii pisania 0,4 mm.	szt	7				
15.	rozszywasz uniwersalny do zszywek 24/6, 26/6, nr 10	szt	8				
16.	papier kolorowy, fluorescencyjny A4, 80g/m ² , ryza 500 arkuszy-kolor żółty fluo	ryza	1				
17.	papier kolorowy, fluorescencyjny A4, 80g/m ² , ryza 500 arkuszy-kolor pomarańczowy fluo	ryza	1				
18.	papier kolorowy, pastelowy A4, 80g/m ² , ryza 500 arkuszy - intensy/ciemnozielony	ryza	1				
19.	papier kolorowy pastelowy A4, 80g/m ² , opakowanie 250 arkuszy – kolor jasny niebieski	ryza	1				
20.	taśma maskująca, papierowa, jednostronnie klejąca, 30 mm x 40 m	szt	5				
21.	długopis, kolor niebieski, przezroczysta obudowa, długość linii pisania 1700 mm, wymienny wkład BKL7	szt	10				

22.	klipy do dokumentów, metalowe, w opakowaniu 12 sztuk, 51mm	op	3				
23.	klipy do dokumentów, metalowe, w opakowaniu 12 sztuk, 32mm	op	3				
24.	klipy do dokumentów, metalowe, w opakowaniu 12 sztuk, 19mm	op	3				
25.	okładki do bindowania, wykonane z kartonu skóropodobnego, kolor niebieski, 100 sztuk w opakowaniu.	op	1				
26.	grzbiety do bindowania 12mm, kolor niebieski, 100 sztuk w opakowaniu.	op	1				
27.	grzbiety do bindowania 16mm, kolor niebieski, 100 sztuk w opakowaniu.	op	1				
28.	okładki do bindowania, wykonane folii przezroczystej, 100 sztuk w opakowaniu.	op	1				
29.	zакreślacz fluorescencyjny tusz na bazie wody, szerokość linii pisania 2-5mm pomarańczowy	szt	5				
30.	zакreślacz fluorescencyjny tusz na bazie wody, szerokość linii pisania 2-5mm różowy	szt	5				
31.	zакreślacz fluorescencyjny tusz na bazie wody, szerokość linii pisania 2-5mm żółty	szt	5				
32.	zакreślacz fluorescencyjny tusz na bazie wody, szerokość linii pisania 2-5mm zielony	szt	5				
33.	dziurkacz wykonany z metalu, ogranicznik formatu, dziurkujący co najmniej 15 karteek	szt	3				
34.	segregator A4, z grubego kartonu pokrytego na zewnątrz poliolefiną, wewnątrz jasnoszarym papierem, szer. grzbietu 75 mm-pomarańczowy	szt	15				
35.	segregator A4, z grubego kartonu pokrytego na zewnątrz poliolefiną, wewnątrz jasnoszarym papierem, szer. grzbietu 50 mm-pomarańczowy	szt	15				
36.	segregator A4, z grubego kartonu pokrytego na zewnątrz poliolefiną, wewnątrz jasnoszarym papierem, szer. grzbietu 75 mm-zielony	szt	15				

37.	segregator A4, z grubego kartonu pokrytego na zewnątrz poliolefiną, wewnątrz jasnoszarym papierem, szer. grzbietu 50 mm-granatowy	szt	15				
38.	długopis, kolor niebieski, metalowy klip oraz uchwyt, wymienny wkład BKL78	szt	20				
39.	brulion 96 kartek w kratkę, format A4, klejony	szt	10				
40.	kostka samoprzylepna zawiera 450 kartek, rozmiar 76x76mm, akwarela	szt	10				
41.	ołówek wykonany z najwyższej jakości materiałów. Zaopatrzony w wygodny, gumowy uchwyt oraz gumkę do mazania. Obudowa występuje w 5 kolorach: czarnym, czerwonym, niebieskim, zielonym i żółtym.	szt	10				
42.	zszywacz 39 do 25 kartek, głębokość wsunięcia 50 mm	szt	4				
43.	zszywki 24/6, potrójny proces galwanizacji, grubość zszywanego pliku do 20 kartek, opakowani 1000 szt.	op	20				
44.	spinacz okrągły metalowy, długość 28mm, opakowanie 100 szt.	szt	20				
45.	datownik samotuszujący, z datą w wersji polskiej, wysokość cyfr/liter 3,8 mm	szt	2				
46.	clipboard A-4 PCW zamykany granatowy, wyposażony w sprężysty mechanizm zaciskowy służący do utrzymywania kartek papieru nieruchomo na podkładce. Format A4.	szt	10				
47.	koperty listowe zaklejane na długim boku, samoprzylepne, format C6 – 114x162 mm, opakowanie 100 szt.	op	5				
48.	koperty listowe zaklejane na długim boku, samoprzylepne, format DL – 110x220 mm, opakowanie 100 szt.	op	5				
49.	koperty aktowe zaklejane na krótkim boku, samoprzylepne z paskiem, format C-5 – 162x229 mm, opakowanie 50 szt.	op	5				
50.	koperty aktowe zaklejane na krótkim boku, samoprzylepne z paskiem, format B-5 – 176 x 250 mm, opakowanie 50 szt	op	4				
51.	ołówek automatyczny, posiada wkład wysuwający się za pomocą przycisku umieszczonego z boku. Końcówka wykonana z miedzi zapewnia lepszą trwałość. Możliwość schowania metalowej końcówki wraz z wkładem do środka.	szt	18				

	Wygodny gumowy uchwyt w kolorze obudowy, a na końcu gumka osłonięta plastikową skuwką. Obudowa występuje w kolorach: czarny, różowy, zielony, jasnoniebieski i fioletowy.					
52.	cienkopiszące grafity do napełniania wszystkich typów ołówków automatycznych. Idealne na papier i kalkę. Wysoka jakość polycarbon daje grafitom wyjątkową wytrzymałość na złamanie, wysoką elastyczność, precyzję linii i maksymalną czern. Grubość 0,5	op	10			
53.	koszulki A 5, standard o podwyższonej grubości folii. Wykonane z polipropylenu. Posiadają uniwersalną perforację brzegu. Opakowanie 100 szt.	op	4			
54.	pinezki, złote, w opakowaniu 100sztuk	op	3			
55.	pinezki, kolorowe, w opakowaniu 100sztuk	op	6			
56.	spinacze biurowe kolorowe, 28 mm, w woreczku, 500 sztuk w opakowaniu.	szt	15			
57.	klej w sztyfcie bez rozpuszczalnika, do klejenia papieru, tektury, zdjęć, nie marszczy papieru, łatwo zmywa się wodą, przyjazny dla środowiska, gramatura 17g	szt	5			
58.	długopis niebieski, automat., z przezroczystym korpusem, gumowym uchwytem i wymiennym wkładem F-120. Grubość linii pisania: 0,3 mm. Długość linii pisania: 1200 m.	szt	20			
59.	arkusz barwny typ " Unia" (flaga Unii Europejskiej), rozmiar kartki A-4, wykonany z papieru satynowanego(100g/m2), do drukarek atramentowych, laserowych i ksero, opakowanie 50 ark.	op	2			
60.	arkusz barwny typ " Flagi "(flagi wszystkich państw członkowskich Unii Europejskiej), rozmiar kartki A-4, wykonany z papieru satynowanego (100g/m2), do drukarek atramentowych, laserowych i ksero, opakowanie 50 ark.	op	1			
61.	etykieta samoprzylepna "uni A-4", Etykiety uniwersalne do drukarki atramentowej, laserowej i ksero. Format A4. Przeznaczone do adresowania, oznaczania i organizowania dokumentów.	op	3			

62.	długopis automatyczny niebieski, posiada komfortowy gumowy uchwyt, a przezroczysta obudowa umożliwia kontrolę zużycia tuszu. Zapewnia idealną lekkość pisania. Średnia końcówka. Na wkłady wymienne.	szt	10				
63.	kołonoratnik A-4 50 kartek, w kratkę z segmentową, metalową spiralą. Sztywna tylna okładka (podkład). Perforacja ułatwiająca odrywanie kartek oraz otwory do segregatora. Kolory: granatowy, szary, zielony, fioletowy.	szt	10				
64.	kołonoratnik A-5 50 kartek w kratkę z segmentową, metalową spiralą. Sztywna tylna okładka (podkład). Perforacja ułatwiająca odrywanie kartek oraz otwory do segregatora. Kolory: granatowy, szary, zielony, fioletowy.	szt	5				
65.	kostka kolor, wym. 8,5x8,5x3,5cm	szt	10				
66.	podajnik samoprzylepny na zakładki indeksujące, dostarczany z zakładkami: dwie o szerokości 1,27 i jedna o szerokości 2,5 cm. Załączony pasek Command umożliwia przymocowanie podajnika, a następnie usunięcie bez pozostawiania śladu na powierzchni.	szt	4				
67.	nożyczki biurowe uniwersalne 21 cm	szt	4				
68.	nożyczki biurowe uniwersalne 25 cm	szt	3				
69.	nóż biurowy do kopert, drewniana ręczka, nierdzewna stal	szt	3				
70.	tusz do stempli z gumową lub polimerową płytką stemplującą - niebieski	szt	2				
71.	tusz do stempli z gumową lub polimerową płytką stemplującą - czarny	szt	2				
72.	tusz do stempli z gumową lub polimerową płytką stemplującą - czerwony	szt	2				
73.	przekładki do segregatora numeryczne A-4, wykonane z polipropylenu, uniwersalna perforacja brzegu pasuje do każdego rodzaju segregatora, karta spisu treści wykonana z twardego kartonu. Format A4.	op	4				

74.	przekładki kolorowe do segregatora, 20 stron A-4, wykonane z twardego i mocnego polipropylenu. W komplecie ze stroną tytułową na opisy. Specjalny pasek folii umocowany do perforowanej części strony tytułowej wzmacnia dziurki, dzięki czemu przekładka jest mocniejsza i bardziej trwała.	op	5				
75.	przekładki numeryczne do segregatorów, typ 1-20, wykonane z twardego i mocnego polipropylenu. W komplecie ze stroną tytułową na opisy. Specjalny pasek folii umocowany do perforowanej części strony tytułowej wzmacnia dziurki, dzięki czemu przekładka jest mocniejsza i bardziej trwała. Format A4. Kolor szary.	op	3				
76.	koszulki na dokumenty, A4, economy, groszkowe. Wykonane z polipropylenu. Posiadają uniwersalną perforację brzegu. Opakowanie 100 szt.	op	20				
77.	ofertówka przezroczysta A-4, folia twarda najwyższej jakości ze zgrzewanymi krawędziami. Doskonale nadaje się do przechowywania dokumentów. Sztywna folia PCV. Zagrzana w literkę "L". Opakowanie 25 sztuk."	op	4				
78.	ofertówka przezroczysta A-4, folia twarda najwyższej jakości ze zgrzewanymi krawędziami. Doskonale nadaje się do przechowywania dokumentów. Sztywna folia PCV. Zagrzana w literkę "U". Opakowanie 25 sztuk."	op	5				
79.	teczka typu Carry Zip Bag A4+,przezroczysta koszulka na dokumenty zapinana na specjalny, kolorowy suwak. Doskonale chroni zawartość przed kurzem i wilgocią. Segregację dokumentów ułatwia kolorowy pasek, na którym można pisać. Wykonana z solidnego, miękkiego winylu.	szt	15				
80.	teczka wiązana, czerwona, wykonana z folii PCV. Przednia okładka przezroczysta, tylna kolorowa. Wewnątrz teczki znajdują się trzy plastikowe zakładki. Format A4.	szt	20				
81.	teczka wiązana, żółta, wykonana z folii PCV. Przednia okładka przezroczysta, tylna kolorowa. Wewnątrz teczki znajdują się trzy plastikowe zakładki. Format A4.	szt	20				

82.	teczka lakierowana zielona na dokumenty o formacie A4. Wykonana z mocnego, barwionego i lakierowanego z jednej strony kartonu. Z mocną gumką i trzema zakładkami chroniącymi dokumenty przed wypadaniem.	szt	10				
83.	teczka lakierowana czerwona na dokumenty o formacie A4. Wykonana z mocnego, barwionego i lakierowanego z jednej strony kartonu. Z mocną gumką i trzema zakładkami chroniącymi dokumenty przed wypadaniem.	szt	10				
84.	teczka lakierowana niebieska na dokumenty o formacie A4. Wykonana z mocnego, barwionego i lakierowanego z jednej strony kartonu. Z mocną gumką i trzema zakładkami chroniącymi dokumenty przed wypadaniem.	szt	10				
85.	teczka skrzydłowa z rzepem, zielona, dzięki zastosowaniu twardej i sztywnej 2 mm tektury łączy doskonałą ochronę dokumentów z estetycznym wyglądem. Powlekana folią polipropylenową. Posiada fakturę lnu. Dostępna do formatu A4 i z zamknięciem na 2 rzepy.	szt	5				
86.	teczka skrzydłowa z rzepem, czerwona, dzięki zastosowaniu twardej i sztywnej 2 mm tektury łączy doskonałą ochronę dokumentów z estetycznym wyglądem. Powlekana folią polipropylenową. Posiada fakturę lnu. Dostępna do formatu A4 i z zamknięciem na 2 rzepy.	szt	5				
87.	teczka skrzydłowa z rzepem, turkusowa, dzięki zastosowaniu twardej i sztywnej 2 mm tektury łączy doskonałą ochronę dokumentów z estetycznym wyglądem. Powlekana folią polipropylenową. Posiada fakturę lnu. Dostępna do formatu A4 i z zamknięciem na 2 rzepy.	szt	5				
88.	teczka akademicka szara, wykonana z tektury pokrytej folią polipropylenową. Wzmocnione boki z tworzywa sztucznego w kolorze teczek. Posiada wytłoczoną fakturę lnu. Zamykana na rzep. Format A4.	szt	7				
89.	notes konferencyjny, wykonany z wysokiej jakości folii. Obie okładki sztywne. Zawiera notes z perforacją. Lewa wewnętrzna	szt	4				

	strona okładki posiada kieszeń oraz uchwyt na długopis. Format A4. Zamykany na rzep						
90.	clip deska A4 czarna i czerwona, sztywna podkładka do pisania. Wyposażona w sprężysty mechanizm zaciskowy służący do utrzymywania kartek papieru nieruchomo na podkładce. Format A4	szt	7				
91.	wizytownik teleadresowy, alfabetyczny, posiada indeks alfabetyczny do segregacji wizytówek. Wyposażony w 16 wysokoprzezroczystych koszulek wpiętych w 4-ringowy mechanizm zaciskowy. Dodatkowo wyposażony w 8 kart do notowania adresów. Album może pomieścić 136 wizytówek i 144 adresy na kartkach. Kolor: granatowy lub ciemnozielony	szt	2				
92.	pojemnik na dokumenty B-4, wykonany z tektury dwustronnie barwionej powlekanej polipropylenem. Został zaprojektowany tak, aby ułatwić przechowywanie dokumentów jednocześnie umożliwiając szybki dostęp do nich. Szerokość grzbietu 10 cm, format A3.	szt	15				
93.	pojemnik archiwizacyjny zbiorczy otwierany z góry, do przechowywania segregatorów o formacie A4 lub kartonowych pojemników składanych. Boczne uchwyty ułatwiają przenoszenie pudła. Pudełko otwiera się z przodu, co gwarantuje łatwy dostęp i wgląd do jego zawartości. Miejsca do opisu na bocznych ściankach. Pudełko mieści 6 segregatorów A4/75 mm (6 pojemników) lub 10 segregatorów A4/50 mm. Wymiary: 525 mm x 338 mm x 306 mm (dł. x gł. x wys.).	szt	5				
94.	pojemnik archiwizacyjny zbiorczy otwierany z przodu. Przeznaczone do transportu i przechowywania dokumentów w pudełkach Boxy 80 i Boxy 100. Dzięki uchylanemu z przedniej strony wieku można łatwo sprawdzić zawartość pudła. Kontenery można ustawiać jeden na drugim (stoją stabilnie dzięki specjalnym zaczepom). Miejsca do opisu zawartości na bocznych ściankach. Przenoszenie pudła ułatwiają uchwyty.	szt	5				

	Mieści 6 pudełek Boxy 80 lub 5 pudełek Boxy 100. Wymiary: 530 mm x 267 mm x 368 mm (dł. x gł. x wys.).					
95.	pojemnik kartonowy, kolorowy karton, archiwizacyjny do przechowywania zawartości segregatora. Dostępne w kolorach: niebieski, zielony, żółty, czerwony.	szt	15			
96.	półka na dokumenty typu SORTY; przegródki do półek Sorty, półki do przechowywania dokumentów w różnych formatach. Otwarte od szerszej strony. Można je bezpiecznie ustawiać jedna na drugiej lub obok siebie. Specjalne nacięcia, w które wkłada się przegródki umożliwiają sortowanie dokumentów o różnych formatach.	szt	5			
97.	stempel samotuszujący "za zgodność z oryginałem" w eleganckiej obudowie z tworzywa ABS, przydatny szczególnie do stemplowania dokumentacji firmowej.	szt	3			
98.	pojemnik ze ściereczkami nasączonymi płynem do czyszczenia. Wkład w szczelnej torebce foliowej. Nie pozostawiają plam i smug na ekranie.	szt	3			
99.	dyskietka 3,5", 10 szt. opakowanie plastikowe	op	3			
100.	płyta DVD-R jednokrotnego zapisu, pojemność 4,7 Gb, dostępne wersje prędkości zapisu 4x, 8x, 16x, 20 sztuk w opakowaniu	op	3			
101.	ołówek automatyczny A-315 z chowaną prowadnicą 0.5 mm, rurka prowadząca chowa się do długości 3 mm gdy skończy się grafit. Wyposażony w 6 grafitów i gumkę wymienną Z 2-1. Kolor: szary	szt	10			
102.	gumka do ścierania, doskonale wyciera ołówek, nie naruszając struktury papieru	szt	15			
103.	temperówka wykonana ze stopu magnezu, ostrze precyzyjnie połączone z obudową zapewnia centralne położenie ołówka podczas ostrzenia	szt	9			
104.	długopis BK708, kolor obudowy różowy, metalowy klip oraz uchwyt, wkład niebieski, wymienny wkład BKL78,tusz o	szt	7			

	niskiej lepkości						
105.	długopis BK708, kolor obudowy niebieski, metalowy klip oraz uchwyt, wkład niebieski, wymienny wkład BKL78, tusz o niskiej lepkości	szt	7				
106.	długopis BK708, kolor obudowy zielony, metalowy klip oraz uchwyt, wkład niebieski, wymienny wkład BKL78, tusz o niskiej lepkości	szt	7				
107.	długopis BK708, kolor obudowy grafitowy, metalowy klip oraz uchwyt, wkład niebieski, wymienny wkład BKL78, tusz o niskiej lepkości	szt	7				
108.	maczałka do palców, gąbka do nasączenia wodą, z pianki poliuretanowej o grubości 2 cm do nasączania wodą.	szt	3				
109.	kołonotatnik A-4 96 k. kratka, twarda laminowana oprawa, kolorowe registry umożliwiają segregację zapisów	szt	7				
110.	długopis wykonany z nierdzewnej stali, włączany górnym przyciskiem. Kolory: stalowy z pozłacanym klipsem.	szt	7				
111.	zestaw: długopis automatyczny i ołówek automatyczny, z korpusem pokrytym kauczukiem w celu zapewnienia maksymalnego komfortu oraz precyzji pisania. Części mechaniczne objęte są dożywotnią gwarancją. Długość linii pisania długopisu 10 000 m. Grafit 0,5 mm.	szt	15				
112.	pojemnik do przechowywania dokumentów w pozycji pionowej - zapobiega blokowaniu i zagniataniu się dokumentów - szeroki uchwyt na palec ułatwia ustawianie na półce - wymiary zewnętrzne: 255mm x 70mm x 320 mm	szt	4				
113.	notes telefoniczny - skorowidz na adresy i telefony wykonany z folii wysokiej jakości, przekładki indeksowane A-Z widoczne przy zamkniętym notesie - złącze spiralne - wymiary 1115 x 195 mm	szt	1				
114.	półka na dokumenty formatu A4, A3, B3, C4 - otwierana od szerszej strony, idealna dla biur wym. (szer. x wys x gł) 500 mm x 125 mm 385 mm	szt	2				

115.	podkład na biurko PCV krystaliczny, 400 mm x 530 mm	szt	4				
116.	długopis, czysta, nowoczesna linia artykułów piśmiennych. Stalowe wykończenia wzbogacone o charakterystyczny klips w kształcie strzałki.	szt	5				
NSZZ SOLIDARNOŚĆ							
1.	papier do drukarki zapewnia szybkie drukowanie, gramatura 80/g/m, 1 ryza zawiera 500 arkuszy	ryza	130				
2.	skoroszyt zawieszany wykonany z mocnego i sztywnego PCV przednia okładka przezroczysta, tylna kolorowa, papierowy wysuwany pasek opisowy, po przeciwnych stronach grzbietu 2 wcięcia ułatwiające wysuwanie paska, zaokrąglone rogi, boczna perforacja, opakowanie 10 szt. w folii, kolor niebieski.	opak.	8				
3.	nożyczki satynowe, ostrze wykonane ze stali nierdzewnej, ergonomiczne wyprofilowana rękojeść, wykonana z niełamliwego plastiku, w tekturowym opakowaniu, kolor czarny, długość 21 cm.	szt.	3				
4.	ołówek z gumką, wykonany z żywicy syntetycznej, trwały, niełamliwy grafit, w razie złamania nie pozostawia drzazg i nie kaleczy	szt.	20				
5.	zestaw zakreślaczy fluorescencyjnych na bazie wody, komplet zawiera cztery sztuki	opak.	4				
6.	płyta CD poj. 700 MB, opakowanie 50 szt. + opakowanie papierowe	opak.	300				
7.	karteczki samoprzylepne 38/51, bloczek zawiera 100 kartek, opak. 3 szt.	opak.	30				
8.	karteczki samoprzylepne 76/76, bloczek zawiera 100 kartek	szt.	30				
9.	dyskiety 3,5, opakowanie zawiera 10 szt.	opak.	5				
10.	marker do opisywania CD i DVD, tusz odporny na wysoką temperaturę, końcówka 10 mm	szt.	20				
11.	klej w sztyfcie bez rozpuszczalnika do klejenia papieru, tektury, zdjęć, nie marszczy papieru, łatwo zmywa się wodą, przyjazny dla środowiska, gramatura 17g.	szt.	15				

12.	kolorowy papier ksero format A4, gramatura 80g/m2, opakowanie 500 ark., kolor cytrynowo-zielony	opak.	5				
13.	kolorowy papier ksero format A4, gramatura 80g/m2, opakowanie 500 ark., kolor niebieski	opak.	5				
14.	korektor w taśmie bardzo dobre właściwości kryjące, mechanizm regulacji naciągu taśmy, wymiary taśmy 5 mm x 8 mm, posiada możliwość wymiany taśmy	szt.	6				
15.	pianka antystatyczna do czyszczenia powierzchni plastikowych i metalowych, niepalna, nie zawiera alkoholu, gęsta piana, nie spływa nawet z pionowych powierzchni, pojemność 400 ml	szt.	4				
16.	płyn i ściereczki do czyszczenia ekranów, filtrów, notesów PDA, antystatyczne, nie zawierają alkoholu, pojemność 120 ml, 20 szt ściereczek o podwyższonej chłonności	opak.	4				

Załącznik nr 2 do SIWZ.

Pieczęć firmowa Wykonawcy

Miejscowość dnia

**Oświadczenie
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia na dostawę artykułów biurowych, oraz papierowych wyrobów jednorazowych stosownie do treści art. 44 w związku z art. 22 ust.1 pkt.1 - 4 ustawy z dnia 29.01. 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655) oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego tj:

1. Posiadam uprawnienia do wykonywania czynności objętych niniejszym zamówieniem,
2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych

..Podpis i pieczęć
osoby/osób uprawnionych do
występowania w imieniu Wykonawcy

UMOWA Nr

zawarta zgodnie z art. 139 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655) przetarg nieograniczony (art. 39 ustawy), w Łodzi w dniu 2008 r. pomiędzy Miastem Łódź – Urząd Miasta Łodzi - reprezentowanym przez Prezydenta Miasta Łodzi, w imieniu którego działają:

1. **Włodzimierz Tomaszewski** – Pierwszy Wiceprezydent Miasta,
2. **Teresa Bialecka-Krawczyk** – Dyrektor Biura Rozwoju Przedsiębiorczości i Miejsc Pracy
zwanym dalej „Zamawiającym”

a _____, reprezentowanym przez

zwanym dalej „Wykonawcą”, o następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest dostawa **artykułów biurowych, oraz papierowych wyrobów jednorazowych** do siedzib Partnerów wskazanych przez Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, że artykuły posiadają wszelkie niezbędne certyfikaty (atesty) właściwych urzędów.

§ 2.

1. Dostawa towaru odbywać się będzie w ciągu _____ dni od dnia podpisania umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania Zamawiającemu przedmiotu zamówienia wraz z rozładunkiem i wniesieniem na miejsce wskazane przez Zamawiającego (miejsce odbioru), bez obciążania z tego tytułu Zamawiającego dodatkowymi kosztami.

§ 3.

1. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży Zamawiającemu nowych artykułów biurowych, oraz papierowych wyrobów jednorazowych wg asortymentu i cen określonych w załączniku do umowy stanowiącym jej integralną część, zgodnym z ofertą Wykonawcy.
2. Do ceny doliczony będzie przez Wykonawcę VAT według stawek określonych w ofercie Wykonawcy z dnia _____.
3. Wartość umowy została określona na kwotę _____ zł brutto słownie:
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo niewykorzystania w pełnej wysokości kwoty, o której mowa w ust. 3.

§ 4.

1. Wykonawca gwarantuje dobrą jakość dostarczanych materiałów, spełniającą wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wykonawca gwarantuje minimum 12 miesięczny termin ważności dostarczonych materiałów licząc od daty dostawy.

§ 5.

1. Zamawiający (poszczególni partnerzy) zapłaci Wykonawcy cenę sprzedaży w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury po uprzednim sprawdzeniu jakości dostarczonych materiałów eksploatacyjnych i ich odbiorze. Zapłata nastąpi w drodze przelewu z konta Zamawiającego- (Partnerów) na konto Wykonawcy, wskazane przez niego.
2. Za termin zapłaty strony przyjmują dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 6.

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego następujących kar umownych:
 - a/ za nieterminowe dostarczanie przedmiotu umowy w wysokości 1% wartości nie dostarczonej partii towaru za każdy dzień zwłoki,
 - b/ za zwłokę w wymianie towaru wadliwego na wolny od wad w wysokości 1% wartości towaru dostarczonego z wadami za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na wymianę towaru,
 - c/ z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 2% wartości umowy.
2. Niezależnie od przewidzianych w ust. 1 kar umownych strony zastrzegają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 7.

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej w formie aneksu pod rygorem nieważności.

§ 8.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

§ 9.

Ewentualne spory będą rozstrzygane przez Sądy powszechne, właściwe dla siedziby Zamawiającego.

§ 10.

Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA