

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Zamawiający: Miasto Łódź, organizator przetargu: Delegatura Łódź – Bałuty Urzędu Miasta Łodzi, ul. Zachodnia 47, kod pocztowy 91 – 065, tel.: (0-42) 638 – 51 – 40, fax: (0-42) 638 – 51 – 06.

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone będzie zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – Pzp (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 j.t.).

Tryb udzielenia zamówienia - przetarg nieograniczony o wartości zamówienia mniejszej, niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane, polegające na przebudowie nawierzchni ul. Gontyny wraz z odwodnieniem.

Przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45233220-7 Roboty w zakresie nawierzchni dróg

45232452-5 Roboty odwadniające

Zakres robót:

1. Roboty drogowe:

- wykonanie nawierzchni jezdni, wjazdów oraz zatok parkingowych z kostki betonowej o gr. 8 cm na podbudowie z kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie o gr. 20 cm, stabilizacja 1.5 Mpa 10 cm, miał kamienny lub podsypka cementowo - piaskowa gr. 5 cm. Krawężniki betonowe o wym. 15 x 30 x 100 na podsypce cementowo - piaskowej gr. 4 cm i ławie betonowej z oporem - 1803,12 m²;
- wykonanie nawierzchni chodników z kostki betonowej o gr. 8 cm na podsypce cementowo - piaskowej gr. 10 cm, obramowanie chodnika obrzeżami betonowymi o wym. 30 x 6 cm na podsypce piaskowej gr. 5 cm - 545,82 m²;

2. Kanalizacja deszczowa:

- budowa kanału deszczowego o średnicy Ø 250 mm, L = 190,64 m z rur PVC klasy S na podsypce piaskowej gr. 10 cm;
- budowa 3 studzienek ściekowych betonowych o średnicy Ø 500/640 mm z osadnikiem i syfonem, na których zamontowane zostaną uliczne wpusty deszczowe żeliwne klasy C 250 kN z rusztem uchylnym;
- budowa przykanalików odpływowych z rur KAM. Ø 200 mm na podsypce piaskowej gr. 10 cm.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja projektowa i specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.

Zamawiający żąda, aby przebudowa nawierzchni ul. Gontyny była wykonywana przez Wykonawcę i nie była powierzona podwykonawcom.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

IV. Termin realizacji zamówienia

Całość zamówienia przewidziana jest do realizacji w latach 2008-2009.

Termin zakończenia zakresu robót przewidzianych do realizacji w 2008 r.

- 31.08.2008 r.

Termin zakończenia zakresu robót przewidzianych do realizacji w 2009 r.

- 30.06.2009 r.

Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania w 2008 r. zakresu robót przewidzianych do realizacji w 2009 r. Wówczas wynagrodzenie za te roboty będzie płatne w roku 2009 w terminie do 30 dni od daty doręczenia przez Wykonawcę faktury do Delegatury UMŁ Łódź-Bałuty. Faktura ta zostanie złożona do Delegatury nie wcześniej niż 10.12.2008 r.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający nast. warunki:

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień tj.:
 - *posiadają wpis do ewidencji działalności gospodarczej lub są zarejestrowani w odpowiednich rejestrach;*
2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.:
 - *w okresie ostatnich 5 lat wykonali co najmniej dwie roboty budowlane, polegające na budowie lub przebudowie drogi z kostki betonowej, odpowiadające swoim rodzajem i wartością (min. 350.000 zł brutto każda robota) robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia;*
 - *min. 1 osoba uczestnicząca w wykonywaniu zamówienia posiada uprawnienia w specjalności drogowej;*
 - *min. 1 osoba uczestnicząca w wykonywaniu zamówienia posiada uprawnienia w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń kanalizacyjnych;*
3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Zamawiający oceni spełnienie powyższych warunków na podstawie oświadczeń i dokumentów wymienionych w punkcie VI.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

Wykonawcy winni złożyć ofertę (druk w załączeniu) z następującymi załącznikami:

załącznik nr 1 Oświadczenie, że Wykonawca spełnia wymagania art. 22 ust. 1 Pzp, i że nie podlega wykluczeniu z postępowanie o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Pzp.

załącznik nr 2 Aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert bądź z określonym przez organ wydający powyższy dokument terminem ważności. W przypadku podmiotów występujących wspólnie, dokument składają wszystkie podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia (potwierdzenie warunku wskazanego w punkcie V.1).

- załącznik nr 3** Wykaz co najmniej dwóch robót budowlanych, polegających na budowie lub przebudowie drogi z kostki betonowej wykonanych w okresie 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania wraz dokumentami potwierdzającymi, że roboty budowlane zostały wykonane należycie - **referencje** (potwierdzenie warunku wskazanego w punkcie V.2).
- załącznik nr 4** Uprawnienia budowlane oraz zaświadczenia o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, potwierdzone przez tę izbę, z określonym w nich terminem ważności (potwierdzenie warunku wskazanego w punkcie V.2).

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają dokument w oryginale ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, oraz wypełniają **załącznik nr 5** tj. *Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności*. Wszelkie dokumenty winny być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub jego pełnomocnionego przedstawiciela.

Podwykonawcy

W przypadku, gdy części zamówienia będą realizować podwykonawcy należy wymienić ich w **załączniku nr 5**.

Jeżeli w trakcie realizacji zamówienia wystąpi konieczność zmiany podwykonawcy, to może to nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego.

załącznik nr 6 Kosztorysy ofertowe dla każdej branży, sporządzone na podstawie dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.

Wszelkie dokumenty winny być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub jego pełnomocnionego przedstawiciela.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują sobie pisemnie lub faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami w godzinach 9⁰⁰ - 16⁰⁰ są:

1. Anna Litman-Zawadzka - pracownik Referatu Komunalnego, tel. (042) 638-51-41,
2. Magdalena Michalska - pracownik Referatu Komunalnego, tel. (0 42) 638-51-41.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

Wykonawcy wnoszą wadium w wysokości 21.000 zł. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: GETIN Bank S.A. w Katowicach O/ w Łodzi nr: 74-1560-0013-2025-0000-0084-0007.

Wadium wniesione w pieniądzu i wpłacone przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego uznaje się za wniesione dopiero w tym momencie, gdy wpłynie na rachunek Zamawiającego - zgodnie z wyciągiem bankowym.

Wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu należy złożyć w Referacie Finansowym Delegatury UMŁ Łódź-Bałuty, Łódź ul. Zachodnia 47, przed upływem terminu składania ofert. Oryginał zostanie zdeponowany w kasie Zamawiającego, a kopię, potwierdzoną przez pracownika Referatu Finansowego Delegatury UMŁ Łódź-Bałuty, należy zamieścić w ofercie.

IX. Termin związania ofertą

Czas związania ofertą wynosi 30 dni od terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowania oferty

- Ofertę stanowi wypełniony formularz oferty wraz z właściwymi do niego załącznikami.
- Wszelkie dokumenty, które będą załącznikami do oferty winny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub jego upoważnionego przedstawiciela.
- Wszelkie dokumenty, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, zawierające nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności należy umieścić w odrębnej kopercie lub teczce, niż złożona oferta.
- Formularz oferty wraz z załącznikami zostaną wypełnione przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej SIWZ.
- Wykonawca złoży tylko jedną ofertę, (sam lub jako reprezentant spółki albo jako jeden z podmiotów występujących wspólnie), zawierającą jednoznacznie określoną cenę. Złożenie większej liczby ofert lub złożenie oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- Oferta jak i wszystkie dokumenty jej dotyczące winny być pisane na maszynie, komputerze lub czytelnym pismem odręcznym (długopisem lub nieścieralnym atramentem), podpisane z pieczętą imienną przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Pełnomocnictwo w oryginale winno wynikać z załączonych dokumentów.
- Ewentualne korekty i poprawki w treści oferty muszą być parafowane wraz z pieczętą imienną przez osoby podpisujące ofertę.
- Zaleca się, aby oferta była trwale spięta i posiadała spis treści. Wszystkie zapisane strony oferty i załączników powinny być ponumerowane i ułożone w kolejności przedstawionej w formularzu oferty.

- Ofertę należy umieścić w wewnętrznej i zewnętrznej kopercie. Koperta zewnętrzna będzie zaadresowana na adres Zamawiającego i posiadać oznaczenie: „**Oferta na przebudowę nawierzchni ul. Gontyny wraz z odwodnieniem**”.
- Koperta **wewnętrzna** będzie dodatkowo posiadać nazwę i adres Wykonawcy.
- Przed sporządzeniem oferty Wykonawca powinien zdobyć wszelkie informacje niezbędne do sporządzenia oferty i podpisania umowy.
- Wszelkie koszty przygotowania oferty ponosi Wykonawca.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, Łódź, ul. Zachodnia 47, pok. 318 do dnia 10.03.2008 r. do godz. 10³⁰.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, Łódź, ul. Zachodnia 47, pok. 300, w dniu 10.03.2008 r. o godz. 10⁴⁰.

XII. Sposób obliczenia ceny

Cena ofertowa musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowej jak również w niej nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia, w tym również następujące koszty:

- obsługi geodezyjnej,
- usunięcia ewentualnych kolizji z kanałem deszczowym,
- badań laboratoryjnych zagęszczenia gruntu po wykonanych wykopach,
- urządzenia i użytkowania placu budowy,
- wykonania dokumentacji powykonawczej,
- opracowania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia - zgodnie z wymogami Prawa budowlanego,
- inne koszty, które wystąpią w związku z realizacją zamówienia.

Wykonawca może doliczyć koszty ogólne budowy, koszty ewentualnych kolizji oraz koszty robót towarzyszących wykonaniu zamówienia podstawowego do kosztów poszczególnych robót, bądź podać je w odrębnych pozycjach. Cenę oferty (cena ryczałtowa) należy podać jako jedną kwotę brutto wyrażoną w polskich złotych. Cena ta będzie ostateczna, niezmienna przez cały okres wykonywania robót i będzie obejmowała wszelkie prace i czynności niezbędne do całkowitej, prawidłowej realizacji zamówienia. Kosztorys ofertowy należy sporządzić w oparciu o dokumentację projektową i specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych metodą kalkulacji uproszczonej przy użyciu cen jednostkowych robót. Dokumentem pomocniczym do wyliczenia ceny ofertowej jest załączony przedmiar robót. Wyliczenia ceny oferty należy dokonać w następujący sposób:

1. Podając dla każdej pozycji przedmiaru cenę jednostkową netto, uwzględniającą robociznę bezpośrednią, wartość zużytych materiałów wraz z kosztami zakupu, magazynowania, ewentualnych ubytków i transportu na teren budowy, wartość pracy sprzętu, koszty pośrednie oraz zysk kalkulacyjny, ryzyko. Wartość danej pozycji należy wyliczyć mnożąc cenę jednostkową przez ilość jednostek przedmiarowych. Ceny jednostkowe pozostają niezmiennie przez okres realizacji zamówienia.
2. Sumując wartości poszczególnych elementów robót w formie tabeli elementów scalonych oraz sumując wartości dla całości robót.

3. W odrębnych pozycjach należy podać koszty innych prac i czynności niezbędnych do realizacji zamówienia takich jak: obsługa geodezyjna, koszty badań laboratoryjnych, organizacji ruchu, urządzenia placu budowy itp. – jeżeli Wykonawca nie zaliczy tych kosztów do kosztów pośrednich wykonania robót lub do kosztów ogólnych budowy.
4. Wartości netto wszystkich prac i czynności należy zsumować.
5. W odrębnej pozycji podać wartość podatku VAT dla całości robót.
6. Sumując wartość robót netto i wartość podatku VAT wyliczyć cenę brutto dla całości zamówienia.

Ceną ofertową jest cena brutto całości zamówienia.

Zamawiający dopuszcza kalkulowanie cen ofertowych na podstawie dowolnych katalogów norm rozliczeniowych, w tym również katalogów własnych Wykonawcy. W każdym jednak przypadku oferta powinna obejmować całość robót niezbędnych do wykonania zamówienia.

XIII. Kryteria i sposób oceny ofert

Cena 100 %

XIV. Formalności jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, postanowienia przyszłej umowy

Umowa może być podpisana w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty jedynie w przypadku, gdy w przewidzianym ustawą terminie nie wpłynie żaden protest, w przeciwnym razie umowa nie będzie podpisana aż do czasu jego ostatecznego rozstrzygnięcia. Gwarancja na wykonane roboty wynosi 3 lata od daty odbioru końcowego. Warunki przyszłej umowy określone zostały we wzorze umowy, który jest częścią niniejszej specyfikacji.

Strony umowy wspólnie opracują na etapie podpisywania umowy harmonogram wykonywania robót i finansowania zadania w każdym roku jego realizacji.

Wykonawca zobowiąże się w przyszłej umowie do wykonania w każdym roku realizacji zamówienia robót do wartości środków będących w dyspozycji Zamawiającego w danym roku.

Strony sporządzą wspólnie tabelę elementów rozliczeniowych, która łącznie z harmonogramem będzie podstawą do fakturowania środków przez Zamawiającego.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść najpóźniej w dniu podpisania umowy, w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.

Zabezpieczenie może być wniesione w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego i uznaje się je za wniesione, jeżeli pieniądze wpłyną na rachunek Zamawiającego w dniu zawarcia umowy. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formie określonej w art. 148 ust. 2 Pzp.

XVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego określonych w ustawie zasad udzielania zamówień, przysługuje protest do Zamawiającego przewidziany w Dziale VI „Środki ochrony prawnej” Pzp. Ewentualne protesty należy składać do Zamawiającego w formie pisemnej lub za pomocą faksu w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.

XVII. Pozostałe informacje

- Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających oraz dodatkowych.
- Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.
- Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.
- Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą wyłonionym do wykonania zamówienia prowadzone będą wyłącznie w PLN.
- Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

Załącznikami do niniejszej SIWZ są:

1. druk oferty z załącznikami,
2. wzór umowy,
3. dokumentacja projektowa.