

(pieczęć wnioskodawcy)	<u>Dane podstawowe wniosku:</u> Wniosek dotyczy: produkcji filmu fabularnego/ dokumentalnego całkowity koszt produkcji filmu: _____ wnioskowana kwota wsparcia finansowego przez Miasto Łódź _____ procentowy udział Miasta w kosztach produkcji filmu: _____ - w przypadku koprodukcji międzynarodowych procentowy udział wnioskowanej kwoty udziału Miasta w kosztach strony polskiej _____
data wpływu wniosku	

.....dnia.....
(miejscowość)

Wniosek

tytuł filmu: _____

reżyser: _____.

na dofinansowanie jego produkcji

I. Rodzaj filmu:

- fabularny/dokumentalny (właściwe podkreślić),
- metraż (liczba min.) (podać metraż ekranowy lub długość emisji),
- debiut/ II film/ inny (właściwe podkreślić)
- produkcja krajowa/koprodukcja międzynarodowa (właściwe podkreślić i wyszczególnić kraje koprodukcji w przypadku koprodukcji międzynarodowej, uwzględniając kolejność krajów proporcjonalnie do udziału w budżecie wraz z podaniem tego procentu, wskazać producenta wiodącego-nazwa i kraj).

II. Informacje o producencie (wnioskodawcy):

1. Pełna nazwa producenta:
.....
2. a/ Osoby upoważnione do reprezentowania wnioskodawcy, składania oświadczeń woli i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych:
-
-
b/ Osoba odpowiedzialna za przygotowanie wniosku i kontakty z WK UMŁ (nr telefonu, faksu i e-mail):
-
3. Adres wnioskodawcy (województwo, miejscowość, kod poczt., ulica, nr telefonu i faksu, e-mail, należy podać również ewentualny adres do korespondencji):
.....
4. Nr NIP oraz nr Regon:
.....
5. Forma prawna:
6. Nazwa banku i numer rachunku bankowego:
.....

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

III. Informacje o koproducentach :

1. Pełna nazwa koproducenta:

.....

2. a/ Osoby upoważnione do reprezentowania koproducenta, składania oświadczeń woli i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych:

-

-

3. Adres koproducenta (województwo, miejscowość, kod poczt., ulica, nr telefonu i faksu, e-mail):

.....

Informacje o koproducentach :

1. Pełna nazwa koproducenta:

.....

2. a/ Osoby upoważnione do reprezentowania koproducenta, składania oświadczeń woli i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych:

-

-

3. Adres koproducenta (województwo, miejscowość, kod poczt., ulica, nr telefonu i faksu, e-mail, należy podać również ewentualny adres do korespondencji):

.....

.....

(w przypadku większej liczby koproducentów należy powtórzyć rubrykę potrzebną ilość razy)

IV. Informacje o filmie:

tytuł roboczy	
gatunek filmu	
autor scenariusza	
- oryginalny	
- adaptacja (źródło)	
metraż lub długość filmu (min projekcji)	
Format	
reżyser (imię i nazwisko, kraj)	
kierownik produkcji* (imię, nazwisko, kraj)	
operator obrazu* (imię, nazwisko, kraj)	
scenograf* (imię, nazwisko, kraj)	
wiodący aktorzy (imię, nazwisko, kraj)	
montażysta*	
Nośnik	
główna wersja językowa	
Inne (sposób prezentacji wizerunku Łodzi)	

* - jeśli dany twórca debiutuje w danym filmie – zaznaczyć.

V. Krótki opis filmu:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

VI. Harmonogram produkcji filmu:

Działanie	Terminy kalendarzowo od.....do
okres wstępny/development	
okres przygotowawczy	
okres zdjęciowy	
montaż i udźwiękowienie	
prace końcowe	

VII. Planowany termin premiery kinowej lub I emisji telewizyjnej:

.....

VIII. Planowane miejsca realizacji filmu:

Działanie	Miejsce
Baza produkcyjna	
Baza produkcyjna producenta wiodącego (w przypadku koprodukcji międzynarodowych)	
Zdjęcia	
Laboratorium	

IX. Ogólne koszty z podziałem na źródła finansowania:

Uwaga! Dane dotyczące kosztów produkcji w tej pozycji powinny być precyzyjnie zgodne z danymi z planowanego kosztorysu produkcji, stanowiącego pkt X do wniosku oraz listami intencyjnymi od koproducentów.

	PLN	%
Całkowity przewidywany koszt produkcji filmu:		100
Wnioskowana wysokość dofinansowania ze środków Miasta: w tym: a) Koszt materiału zdjęciowego zrealizowanego w Łodzi min 100% dofinansowania Miasta- b) Pozostałe środki finansowe wydatkowane w Łodzi – min 50% środków wydatkowanych w Łodzi.....		 w koprodukcji międzynarodowej procent odnoszący się do kosztów strony polskiej
Deklarowana wysokość finansowych środków własnych producenta		
Deklarowana wysokość finansowych środków z innych źródeł: (w tej pozycji wpisuje się łączną sumę wkładów pozyskanych z innych źródeł, a poniżej w komórkach a, b, c i d należy podać jej pozycje składowe)		
a) z innych środków publicznych niż Miasto: np. PISF inne		
b) ze środków podmiotów nie zaliczanych do sektora finansów publicznych (np. koproducenti, nadawcy telewizyjni, dystrybutorzy, którzy wnoszą wkład koproducentki): 1. Koproducent: (wpisać nazwę):, 2. Koproducent: (wpisać nazwę):, 3. Koproducent: (wpisać nazwę):,		
c) ze środków zagranicznych (w przypadku koprodukcji wpisuje się nazwę koproducenta zagranicznego oraz <u>nazwę kraju</u>)		
d) z innych źródeł (podać jakie)		

Uwaga! Wkład własny Producenta wnioskującego powinien być sprecyzowany: czy jest to wkład finansowy, czy rzeczowy (towary i usługi). Jeśli rzeczowy – powinna być dołączona do kosztorysu **Specyfikacja udziału własnego Producenta wnioskującego**, zawierająca nazwę usługi i jej szczegółową kalkulację kosztów. Suma powinna być zgodna z kwotą podaną w tabeli punktu X wniosku. W przypadku relatywnie wysokiego wkładu finansowego producenta wnioskującego – powinna być dołączona opinia bankowa o rachunku firmy.

X. Szczegółowy kosztorys(z podziałem, jak w pkt. IX) ze szczegółowym uwzględnieniem środków wydatkowanych w Łodzi

Uwaga! Należy przedstawić kosztorys precyzyjnie skalkulowany, wg powszechnie stosowanych standardów profesjonalnych, obowiązujących w produkcji filmowej. **Dofinansowanie Miasta dotyczy – co do zasady - kosztów brutto.** (Całkowity koszt powinien być zaokrąglony – bez groszy!)

XI. Oświadczenie wnioskodawcy o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych.

Oświadczam, iż posiadam zasoby rzeczowe i kadrowe niezbędne do realizacji zadania.

miejscowość, data

podpisy, pieczęcie imienne

XII. Oświadczenie Wnioskodawcy.

Oświadczam, iż nie zachodzą przesłanki określone w art. 22 ust. 2 ustawy o kinematografii z dnia 30 czerwca 2005 r. (Dz.U. 132 poz.1111), które uniemożliwiają udzielenie dofinansowania przez Miasto Łódź.

miejscowość, data

podpisy, pieczęcie imienne

XIII. Oświadczenie wnioskodawcy, że nie zalega z płatnościami na rzecz podmiotów publiczno-prawnych.

Oświadczam, iż nie zalegam z płatnościami na rzecz podmiotów publiczno-prawnych.

miejscowość, data

podpisy, pieczęcie imienne

* - zaznaczyć właściwe

Wniosek podpisują osoby upoważnione do reprezentowania wnioskodawcy, składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań finansowych zgodnie z dokumentami rejestrowymi.

Imię i nazwisko	Stanowisko/funkcja	Pieczęć imienna	Podpis

XIV. Obowiązkowe załączniki (opis treści załączników w pkt XV):

1. scenariusz,
2. C.V reżysera i opis jego dorobku,
3. Informacja o działalności producenta w dziedzinie produkcji audiowizualnej oraz opis dorobku producenta za dwa ostatnie filmy,
4. Posiadane listy intencyjne, kopie umów,
5. Dokumenty rejestrowe producenta,
6. Wskaźniki oczekiwanych przez producenta rezultatów-
 - a. Plan promocji ,
 - b. Plan dystrybucji i rozpowszechniania filmu.

UWAGA: **Wszystkie załączniki powinny być podpisane przez osoby upoważnione** do reprezentowania wnioskodawcy oraz opatrzone pieczęciami imiennymi i pieczęcią wnioskodawcy. Wniosek należy składać w postaci jednego egzemplarza oryginalnego i pięć odpisów (kserokopii) wniosku. Wniosek i wszystkie załączniki należy wypełniać w języku polskim. Jeśli załączane dokumenty oryginalne (w szczególności dokumenty urzędowe, np. wypisy z rejestrów i umowy, listy intencyjne) sporządzone są w języku innym niż polski, należy załączyć do nich również ich tłumaczenie na język polski z potwierdzeniem za zgodność treści tłumaczenia z oryginalną treścią. **Wniosek powinien być wypełniony pismem maszynowym (komputerowym). Kompletu należy składać wpięte w skoroszyty** (w przypadku filmów fabularnych scenariusze mogą być spięte w oddzielnych – od pozostałej dokumentacji - teczkach).

Nr zał.	Treść załączników	Liczba zał.
1.	a) Scenariusz filmu wraz z dokumentem potwierdzającym prawa do scenariusza, b) krótki opis filmu (streszczenie - nie dłuższe niż 1 strona), c) eksplikacja realizacyjna, d) Uzasadnienie przedsięwzięcia pod kątem następujących kryteriów: - walorów artystycznych, poznawczych i etycznych, - znaczenia dla kultury narodowej oraz przedstawienia korzystnego wizerunku Łodzi, - wzbogacenia europejskiej różnorodności kulturalnej oraz podkreślenia wielokulturowości Łodzi - przewidywanych skutków planowanego przedsięwzięcia, - warunków ekonomiczno-finansowych realizacji - dodatkowo w przypadku koprodukcji międzynarodowej – uzasadnienie decyzji o realizacji zadania w koprodukcji z innymi krajami.	
2.	C.V. reżysera i opis dorobku reżysera za dwa ostatnie filmy (nagrody na festiwalach, frekwencja w kinach, sprzedaż i wynajem VHS i DVD, liczba stacji telewizyjnych i liczba emisji filmu, inne osiągnięcia filmu) – osobno dla każdego filmu lub w wypadku debiutanta - etudy szkolne, filmy off-owe, telewizyjne (dołączone do wniosku w formie nośnika audiowizualnego), inne. <u>Załącznik</u> prawidłowo sporządzony powinien uwzględniać następujące pozycje: Film 1. tytuł: „.....” Rok produkcji..... Nagrody (<u>ważniejsze</u>) : Frekwencja w kinach:wizjów (podać liczbę) Sprzedaż VHS sztuk (podać liczbę) Sprzedaż DVD j.w. Liczba emisji w telewizji (w jakiej stacji) – jeśli stacja TV była koproducentem filmu zaznaczyć) Sprzedaż za granicę (wymienić kraje) Analogicznie Film 2. Jeśli dzieło nie było rozpowszechniane na danym polu eksploatacji – należy to napisać, a nie pomijać bez żadnej informacji. W przypadku, gdy reżyser realizował przez ostatnie lata tylko seriale telewizyjne, należy podać wskaźniki oglądalności i ilość emisji w tygodniowym cyklu, ale też podać dane o swoim debiucie fabularnym i ostatnio zrealizowanym filmie kinowym. W przypadku reżyserów-debiutantów należy dołączyć próbkę pracy (film telewizyjny, etiuda, off) na płycie DVD. W przypadku wniosku o dofinansowanie filmu <u>dokumentalnego</u> obligatoryjnym załącznikiem na płycie DVD są dwa ostatnie filmy zrealizowane przez reżysera.	
3.	Informacja o działalności producenta w dziedzinie produkcji audiowizualnej oraz opis dorobku producenta za dwa ostatnie filmy (nagrody na festiwalach, frekwencja w kinach, sprzedaż i wynajem VHS i DVD, liczba stacji telewizyjnych i liczba emisji filmu, inne osiągnięcia filmu) – osobno dla każdego filmu. (instrukcja dotycząca wypełnienia załącznika dot. producenta ta sama, co w przypadku reżysera j.w.)	
4.	Posiadane listy intencyjne, kopie umów lub inne dokumenty potwierdzające współfinansowanie filmu oraz udział koproducentów (W liście intencyjnym kwota deklaracji koproducenta powinna być określona lub - w przypadku koprodukcji międzynarodowych przy ubieganiu się o promesę - może być oszacowany wstępnie budżet całkowity koprodukcji i podany procent udziału danego koproducenta zagranicznego w zabezpieczeniu tego budżetu.	
5.	Dokumenty rejestrowe producenta i kopie dokumentów rejestrowych koproducentów (w przypadku podmiotów publicznych, takich jak np. TVP SA, WFDiF, a także Urzędów Miast, muzeów typu Muzeum Narodowe, itp. - kopie dokumentów rejestrowych nie są konieczne; przypadki wątpliwe do uzgodnienia z pracownikiem PISF). KRS lub zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności gospodarczej – nie starsze niż 6 miesięcy.	

6.	Wskaźniki oczekiwanych przez producenta rezultatów (krótka charakterystyka odbiorców, spodziewana liczba widzów, zainteresowanie TV, odbiorcy zagraniczni). Oprócz wypełnienia danych w tabeli i załącznika nr 6. należy dołączyć Plan promocji oraz Plan dystrybucji i rozpowszechniania filmu.	
----	---	--

Uwaga! Jeśli Producent nie życzy sobie, aby pewne dokumenty były przekazywane ekspertom (np. umowy koprodukcyjne), powinien to zastrzec w piśmie przewodnim do wniosku, wyszczególniając je i podkreślając, że składa je do wyłącznej wiadomości Miasta Łódź. Kopie tego pisma powinny być dołączone do każdego egzemplarza dokumentacji, aby ekspert wiedział, że takie dokumenty zostały przez producenta złożone i wniosek nie ma braków formalnych.

Zastrzeżenie do wiadomości Miasta Łodzi może dotyczyć tylko następujących dokumentów:

1. umowa o nabycie praw do scenariusza,
2. umowy koprodukcyjne,
3. umowy z inwestorami (współfinansowanie),
4. umowy dotacji,
5. umowy sponsoringu,
6. umowy dystrybucyjne i licencyjne.

Wniosek spełnia wymogi formalne (wypełnia Wydział Kultury UMŁ)		
..... /data/	 /podpis pracownika/	 /podpis Dyrektora Wydziału Kultury Urzędu Miasta Łodzi

WZÓR Załącznika nr 6:

1. Tabela spodziewanych wskaźników efektów

Lp	Wskaźnik	jedn. Miary
1	Liczba aktorów zaangażowanych w produkcję	
2	Liczba osób ekipy technicznej zaangażowanych w produkcję	
3	Liczba partnerów lub instytucji zaangażowanych w realizację projektu (liczba podmiotów inwestujących w produkcję tego filmu)	
4.	Liczba partnerów medialnych zaangażowanych w promocję	
5.	Koszt produkcji 1 minuty (koszt globalny podzielić przez metraż ekranowy)	
6.	Liczba zaangażowanych debiutantów (aktorów i realizatorów)	
7.	Liczba spodziewanych widzów w kinach	
8	Liczba państw, w których film będzie dystrybuowany	
9	Liczba spodziewanych VHS i DVD wyprodukowanych do sprzedaży	
10	Liczba stacji telewizyjnych potencjalnie zainteresowanych projektem (zarówno koproducentów, jak i zainteresowanych zakupem dla celów emisji)	
11	Liczba spodziewanych emisji TV	
12	Inne – jakie	

Zróznicowanie struktury odbiorców – podać grupy wiekowe, wykształcenie, zamieszkanie (wyszczególnić, wskazać grupę docelową).