SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA REMONT ORAZ MODERNIZACJĘ POMIESZCZEŃ w tym fizykoterapii oraz sterylizacji w Miejskiej Przychodni „NOWE ROKICIE" w Łodzi przy ul. Cieszkowskiego 6

Przeprowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2007 nr 223, poz. 1655)

Specyfikacja niniejsza zawiera następujące załączniki :

Załącznik Nr 1 - formularz oferty,
Załącznik Nr 2 - oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 p.1-4 ustawy Pzp,
Załącznik Nr 3 - wykaz wykonanych robót budowlanych,
Załącznik Nr 4 - oświadczenie kierownika budowy
Załącznik Nr 5 - wzór umowy,
Załącznik Nr 6 - dokumentacja projektowa ,specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych oraz kosztorys nakładczy.

ZATWIERDZIŁ

.....

MIEJSKA PRZYCHODNIA
"NOWE ROKICIE" (2)
93-504 Łódź, ul. Cieszkowskiego 6
tel. 689-11-59
NIP 729-24-46-264; Regon 472376337

Rozdział I

Nazwa i adres Zamawiającego/
Zamawiający :
Miejska Przychodnia „NOWE ROKICIE".
93-504 Łódź, ul. Cieszkowskiego 6
Telefon : 0-42 689 11 59
Fax : 0-42 689 11 61
Adres strony internetowej: http:// www.uml.lodz.pl
NIP : NIP: 729-24-46-254.
konto : PKO BP SA Oddział 3 w Łodzi, al. Piłsudskiego 153, 92-230 Łódź
81 1020 3378 0000 1702 0011 5303;

Rozdział II
Ogólne informacje o postępowaniu, tryb udzielenia zamówienia

1. Zmawiający zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej równowartości kwoty 5 150 000 euro prowadzonego **w trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy Pzp na wykonanie robót budowlanych pn. **Remont oraz modernizacja pomieszczeń: w tym fizykoterapii oraz sterylizacji w Miejskiej Przychodni „NOWE ROKICIE" w Łodzi przy ul. Cieszkowskiego 6** zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków zamówienia zwanej dalej „SIWZ".
2. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t.j Dz. U. Z 2007 r. nr 223, poz. 1655) oraz akty wykonawcze do niej, a w sprawach nieuregulowanych ustawą Pzp przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny (Dz. U. nr 16, poz. 93 ze zm.).
3. Niniejsza SIWZ została udostępniona na stronie internetowej **www.uml.lodz.pl** i pobierana jest samodzielnie przez wykonawców .Na pisemny wniosek wykonawcy SIWZ może być przekazana w formie pisemnej nieodpłatnie.
4. Wykonawca winien zapoznać się z treścią niniejszej SIWZ. Wszelkie ewentualne uzupełnienia, modyfikacje i wyjaśnienia treści SIWZ , treść protestów dotyczących ogłoszenia o zamówieniu lub zapisów SIWZ , a także treść rozstrzygnięć ww. protestów będą zamieszczane na ww. stronie internetowej .
5. Wykonawcy winni **sprawdzać na bieżąco** zawartość umieszczonego na ww. stronie internetowej **folderu** w celu sprawdzenia czy zawiera on ewentualne czynności dokonane przez Zamawiającego , o których mowa powyżej w p. 4 .Za zapoznanie się z całością udostępnionych na stronie internetowej dokumentów odpowiada wykonawca.
6. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza SIWZ oznaczone jest symbolem 1/2008 Przy kontaktach z Zamawiającym zaleca się, aby Wykonawcy powoływali się na ten symbol.

Rozdział III
Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia sklasyfikowany jest we Wspólnym Słowniku Zamówień Kod CPV;
   45000000-7 roboty budowlane
   45332000-3 Kładzenie upustów hydraulicznych
   45430000-0 Pokrywanie podłóg i ścian
   45440000-3 Roboty malarskie i szklarskie
   45421100-5 Instalowanie drzwi i okien i podobnych elementów
   45310000-3 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych
   45331100-7 Instalowanie centralnego ogrzewania

Przedmiotem zamówienia jest **Remont oraz modernizacja pomieszczeń: w tym fizykoterapii oraz sterylizacji w Miejskiej Przychodni „NOWE ROKICIE"**

Szczegółowy zakres robót oraz technologię robót określa projekt budowlany oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.

2. Wymagany okres gwarancji jakości : **3 lata licząc od daty podpisania przez strony protokołu zdawczo - odbiorczego.**
3. Pozostałe warunki realizacji zawarte są we wzorze umowy, załączniku nr 5 do SIWZ.

Rozdział IV
Oferty częściowe , wariantowe , umowa ramowa oraz zamówienia uzupełniające

1. Oferta musi obejmować całość zamówienia , nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony w SIWZ sposób wykonania zamówienia (oferta wariantowa).
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67. ust. 1 p. 6 ustawy Pzp.

Rozdział V
Termin wykonania zamówienia
- wymagany termin realizacji zamówienia : od dnia podpisania umowy ale nie później niż do dnia **31 sierpnia 2008 roku.**

Rozdział VI
Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu :
   1) posiadają uprawnienia do wykonania działalności objętej przedmiotem niniejszego zamówienia,
   2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia.
      Wykonawca musi spełniać następujące warunki :
      a) wykonać w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres działalności jest krótszy w tym okresie co najmniej 1 robotę budowlaną odpowiadającą swoim zakresem przedmiotowi zamówienia o wartości (z podatkiem VAT) nie mniejszej niż 70 tys. zł.,
      b) dysponować osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia (kierownik budowy) która :
         * posiada uprawnienia budowlane oraz
         * została wpisana na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.
   3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia.
      Wykonawca musi spełniać następujący warunek :
      a) posiadać aktualne w dniu składania ofert ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w kwocie co najmniej 100 tys. zł.
   4) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Pzp.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oceniana będzie łącznie ich wiedza i doświadczenie, potencjał techniczny i kadrowy oraz sytuacja ekonomiczna i finansowa.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie żądanych w rozdziale VII niniejszej SIWZ oświadczeń i dokumentów, wg formuły „ spełnia – nie spełnia".

Rozdział VII
Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu

Wraz z ofertą złożoną na formularzu oferty wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ należy załączyć :

1. **Oświadczenie:**
   a) o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z **art. 22 ust. 1 pkt.1-4** ustawy Pzp, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ,

   Uwaga Podmiot Wspólny !
   Oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wchodzących w skład podmiotu wspólnego.

2. **Aktualny/e** odpis/y z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie/a o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej ,jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestry lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej wystawiony/e nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. **Wykaz wykonanej co najmniej 1 roboty budowlanej** z podaniem jej wartości oraz daty i miejsca wykonania , sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.
   Do wskazanej w wykazie roboty budowlanej wykonawca winien załączyć **dokument potwierdzający** , że robota ta została wykonana należycie.
4. **Uprawnienia budowlane** osoby odpowiedzialnej za realizacje zamówienia (kierownika budowy) **aktualne zaświadczenie o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego** oraz oświadczenie sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ .
5. **Kosztorys** ofertowy sporządzony na podstawie kosztorysu nakładczego – ślepego, projektu budowlanego i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.
6. **Polisę**, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający , że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności , na kwotę nie mniejszą niż wymagana przez Zamawiającego – ważną co najmniej na dzień składania ofert.
7. **Dowód wniesienia wadium**
8. **Wykonawca**, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej składa dokumenty wymienione **w niniejszym rozdziale.** Zamiast dokumentów wymienionych w **punkcie 2** – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że **nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości** – wystawiony/e nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
   Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w **pkt.2 niniejszego rozdziału,** zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

9. Zasady składania oferty przez podmioty występujące wspólnie:

- Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia **winni ustanowić pełnomocnika do :**
  i. reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
  ii. albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Udzielone pełnomocnictwo winno być podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawców, którzy wspólnie występują o udzielenie zamówienia.

Wymagane pełnomocnictwo może być przedłożone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

- Wymagane oświadczenia i dokumenty wskazane **w p. 1 i w p. 2** winny być złożone przez **każdego z wykonawców wchodzących w skład podmiotu wspólnego,** pozostałe oświadczenia i dokumenty wskazane **w p. 3,4 i 6 składane są** przez tego/tych wykonawcę(ów) który/którzy spełnia/spełniają warunek udziału w postępowaniu.
- Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

10 Inne postanowienia rozdziału

- Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez wykonawcę lub jego pełnomocnika.
- Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawione w formie oryginałów lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania wykonawcy. Oświadczenia sporządzone na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone w formie oryginału.
- Dokumenty wchodzące w skład oferty winny być podpisane lub w przypadku kserokopii potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę/y upoważnioną/e do- reprezentowania wykonawcy lub pełnomocnika ustanowionego przez ww. osoby.
- Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie
- poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę
- kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Rozdział VIII

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami, przekazywania oświadczeń lub dokumentów wraz ze wskazaniem osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. W postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują w formie pisemnej.
2. Zamawiający dopuszcza przekazywanie powyższych dokumentów faksem.
3. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Wszystkie dokumenty przekazane faksem winny zostać niezwłocznie potwierdzone pisemnie, aby zachować ich ważność.
5. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się droga elektroniczną.
6. **Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami**

   Beata Kupińska, (0-42) 689 11 59 , fax. (0-42)689 11 61, w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 8,00 – 15,00.

Rozdział IX

Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zapytania te muszą być skierowane **na piśmie lub faksem.**
2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
3. Zamawiający przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści powyższe na stronie internetowej, bez ujawniania źródła zapytania.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści treść modyfikacji na stronie internetowej.
5. Modyfikacja treści SIWZ nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełnienia.
6. Zamawiający przedłuży termin składania ofert jeżeli w wyniku modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści informację o przedłużeniu terminu składania ofert na stronie internetowej. W takim przypadku **aktualność** dokumentów wymaganych w rozdziale VII SIWZ będzie **liczona za każdym razem w stosunku do nowego terminu składania ofert** wyznaczonego przez Zamawiającego.
7. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Rozdział X

Wymagania dotyczące wadium

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w **wysokości 1 200,00 zł** . Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą i może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach :
   2.1. w pieniądzu,
   2.2. w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
   2.3. w gwarancjach bankowych,
   2.4. w gwarancjach ubezpieczeniowych,
   2.5. w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2000 nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

Wadium w pieniądzu zostanie uznane za skutecznie wniesione, jeżeli w wyznaczonym terminie do składania ofert wpłynie **przelewem** na konto PKO BP SA Oddział 3 w Łodzi, al. Piłsudskiego 153, 92-230 Łódź 81 1020 3378 0000 1702 0011 5303; z dopiskiem iż wpłata dotyczy wadium w postępowaniu na „remont oraz modernizację" Wadium wnoszone w pieniądzu Zamawiający przechowuje na ww. rachunku bankowym.

Oryginał lub ksero dowodu wniesienia wadium w pieniądzu (przelew) winien być załączony do składanej oferty. W przypadku dołączenia kserokopii dowodu wniesienia wadium (przelew) konieczne jest jej potwierdzenie za zgodność z oryginałem przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania wykonawcy.

3. Gwarancje bankowe, ubezpieczeniowe, poręczenia bankowe lub udzielone przez podmioty wymienione w punkcie 2.5. niniejszego rozdziału winny być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie oraz wystawione na zamawiającego oraz muszą zawierać zapisy , iż gwarant zobowiązuje się do wypłaty dla Zamawiającego pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy – Prawo zamówień publicznych tj. gdy ;
   a. wykonawca odmówi podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
   b. zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
4. **Oryginały** dokumentów stwierdzających wniesienie wadium w formie niepieniężnej należy załączyć do oferty. Zaleca się by oryginał/y ww. dokumentu/ów był/y załączone do oferty w sposób umożliwiający przekazanie go/ich do depozytu zamawiającego.
5. Wadium składane przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia może być wniesione przez jednego z wykonawców wchodzących w skład podmiotu wspólnego ale w imieniu wszystkich członków podmiotu wspólnego - na zasadach określonych w niniejszym rozdziale.
6. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium jeżeli:
   a) upłynął termin związania ofertą,
   b) zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego ,
   c) Zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.
7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy :
   a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
   b) który został wykluczony z postępowania,
   c) którego oferta została odrzucona.
8. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawców, którym zwrócono wadium na podstawie zapisów p. 7 b i c niniejszego rozdziału , jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia protestu unieważniono czynność wykluczenia wykonawcy lub odrzucenia oferty , wykonawcy wniosą wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
9. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu , Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym były one przechowywane , pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana ;
    a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
    b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
11. Wykonawca, który nie wniesie wadium, w tym równie z na przedłużony okres związania ofertą lub nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania ofertą zostanie wykluczony z postępowania z mocy art. 24 ust. 2 pkt.4 ustawy, a jego oferta zgodnie z art. 24 ust. 4 ustawy Pzp zostanie uznana za odrzuconą.

Rozdział XI

Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany złożoną ofertą **przez 30 dni.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt.2, nie powoduje utraty wadium.
4. Zgoda wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Rozdział XII

Opis sposobu przygotowania ofert

1. **Wymagania podstawowe :**
   1) wykonawca może złożyć tylko jedna ofertę, w jednym egzemplarzu,
   2) złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę,
   3) wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty oraz odpowiada za doręczenie oferty w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
   4) oferta zostanie sporządzona na Formularzu oferty wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ. Wykonawca może złożyć ofertę na własnym formularzu. Jego treść musi być zgodna z ww. załącznikiem do SIWZ,
   5) ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w niniejszej SIWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
   6) Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to iż jeżeli z dokumentu/ów określającego/ych status prawny wykonawcy/ów lub Pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania wykonawcy/ów upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby,
   7) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione. **Wymagane pełnomocnictwo** może być przedłożone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez wykonawcę,
   8) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia do oferty winni dołączyć **pełnomocnictwo** , o którym mowa w rozdz. VII .
2. **Forma oferty**
   1) ofertę składa się w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności,
   2) całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie,
   3) zaleca się aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i zszyte lub spięte,
   4) Zamawiający **nie wyraża** zgody na składanie oferty w formie elektronicznej,
   5) Zaleca się aby wszystkie miejsca , w których wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę/y podpisującą ofertę wraz z datą naniesienia zmiany,
   6) zaleca się aby ofertę złożyć w nieprzejrzystym, zabezpieczonym przed otwarciem opakowaniu. Opakowanie powinno być zaadresowane na adres : Miejska Przychodnia „NOWE ROKICIE"
      93-504 Łódź, ul. Cieszkowskiego 6, Sekretariat, I piętro
      oraz zaleca się by było opatrzone napisem : : **Oferta na remont oraz modernizację pomieszczeń w tym fizykoterapii i sterylizacji w Miejskiej Przychodni „NOWE ROKICIE"** oraz nazwą i adresem wykonawcy.
      Inny niż zalecany powyżej sposób opakowania bądź zaadresowania oferty nie stanowi powodu do jej nie rozpatrywania .

3. **Zawartość oferty** (kompletna oferta musi zawierać) :
   1) formularz oferty, złożony na druku wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ,
   2) dokument/y potwierdzający wniesienie wadium – złożony zgodnie z wymaganiami zawartymi w rozdz. X SIWZ,
   3) stosowne pełnomocnictwo/a – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej – złożone zgodnie z wymaganiami p. 1.7 niniejszego rozdziału,
   4) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia , dokument ustanawiający Pełnomocnika- złożony zgodnie z wymaganiami

zawartymi w rozdz. VII SIWZ,

5) pozostałe dokumenty i oświadczenia wymienione w p.1-7 rozdziału VII niniejszej SIWZ- złożone zgodnie z wymaganiami zawartymi w tym rozdziale.

4. **Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji**
   1) wykonawca nie później niż w terminie składania ofert może zastrzec , że informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2003 nr 153, poz. 1503 ze zm.) nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania,
   2) zastrzeżeniu nie podlegają informacje :
      - które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa np. aktualny odpis z właściwego rejestru, informacje ujawniane przez Pełnomocnika zamawiającego w czasie otwarcia ofert a więc nazwa (firma) oraz siedziba i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące między innymi ceny oferty, terminu wykonania zamówienia publicznego, okresu gwarancji jakości, warunków płatności zawartych w ofercie,
      - które, są jawne na podstawie odrębnych przepisów,

   3) w przypadku, gdy wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, Zamawiający bez zgody wykonawcy odtajni odpowiednie informacje (zgodnie z wyrokiem Sądu najwyższego z dnia 20.10.2005r. sygn. IIICZP 74/05).

5. **Zmiany lub wycofanie złożonej oferty**
   1) wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert,
   2) zmiany złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert, opakowanie/kopertę, oznaczoną jak w p. 2.6 niniejszego rozdziału należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA",
   3) wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez upoważnionego na piśmie przedstawiciela wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Opakowanie/koperta oznaczone jak w p. 2.6 niniejszego rozdziału zawierające powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE",
   4) wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

Rozdział XIII
Miejsce i termin składania ofert

1. Miejsce: Siedziba zamawiającego **Łódź, ul. Cieszkowskiego 6 ,** I piętro, sekretariat w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 8,00 – 15,00.
2. Termin:
   do dnia 14 maja 2008r. do 12.00
   Złożenie oferty w miejscu i terminie wyznaczonym do składania ofert zostanie potwierdzone przez zamawiającego poprzez : nadanie numeru, wpisanie daty i godziny wpływu oferty odnotowane na opakowaniu, w którym składana będzie oferta.
3. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
4. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.

Rozdział XIV
Miejsce i termin otwarcia ofert, Informacje o otwarciu ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego Miejska Przychodnia NOWE ROKICIE. w Łodzi przy ul. Cieszkowskiego 6 I piętro, świetlica **w dniu 14 maja 2008r. o godz. 12:15**
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaka Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia oraz okresu gwarancji i warunki płatności zawartych w ofertach.
5. Informacje, o których mowa w p. 3 i 4 niniejszego rozdziału Zamawiający przekaże niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek.

Rozdział XV

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę oferty za roboty budowlane należy podać w złotych polskich , cyfrowo i słownie do dwóch miejsc po przecinku z zastosowaniem podatku VAT i wpisać do formularza oferty.
2. Cena za roboty budowlane jest wynagrodzeniem ryczałtowym.
3. Cena oferty za roboty budowlane obejmuje wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wszystkich podatków obowiązujących na terenie RP w tym podatek (VAT).
4. Cenę oferty należy obliczyć w oparciu o : dokumentację projektową i specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, kosztorys nakładczy. **Sporządzony kosztorys ofertowy należy załączyć do oferty.**
5. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.

Rozdział XVI

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

1. **Cena ofert z podatkiem (VAT) : C_o – 100%**
   Według ww. kryterium (w skali od 0 do 100 punktów) oceniane będą oferty nie podlegające odrzuceniu.
   Oferta, która zawierać będzie **najniższą cenę oferty (wraz z podatkiem VAT)** uzyska 100 punktów , natomiast pozostałe oferty odpowiednio mniej, według wzoru :

$$C_o = (C_{min} : C_x) \times 100$$

gdzie:

C_o = ilość punktów przyznanych ocenianej ofercie według kryterium „cena"
C_{min} = najniższa cena oferty wynikająca z ofert podlegających ocenie
C_x = cena ocenianej oferty.

2. Ocenie podlegać będą wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
3. Zamówienie udzielone zostanie wykonawcy, którego oferta spełnia wymagania niniejszego postępowania i uzyska największą ilość punktów.
4. Ilość punktów obliczona będzie do 2-ch miejsc po przecinku.
5. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia jedynym kryterium oceny ofert jest „cena". W przypadku niemożności dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
6. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
7. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

Rozdział XVII

Badanie i ocena ofert

1. Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie wykonawca zawarł w swojej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 Pzp.
2. Zamawiający wykluczy wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosownie do treści art. 24 ust. 1 i 2 Pzp.
   Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
3. Stosownie do treści art. 26 ust. 3 Pzp, Zamawiający **wezwie** wykonawców , którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
   Uzupełnione oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty budowlane

wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu wyznaczonym przez Zamawiającego jako termin uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów.

4. Stosownie do treści art. 26 ust. 4 Pzp Zamawiający **wezwie** wykonawców, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem p. 6 niniejszego rozdziału dokonywanie jakichkolwiek zmian w jej treści.
6. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców , którzy złożyli oferty.
7. Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny tylko w sposób określony w art. 88 Pzp.
8. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 Pzp.
9. W celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający podejmie działania uregulowane przepisami art. 90 Pzp.

Rozdział XVIII

Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wykonawców którzy złożyli oferty o :
   1.1) wyborze najkorzystniejszej oferty , podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
   1.2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone , podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
   1.3) wykonawcach , którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Do wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza wysłane zostanie zawiadomienie , w którym Zamawiający określi miejsce, oraz termin zawarcia umowy i warunki jakie musi dopełnić wykonawca przed podpisaniem umowy.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w p. 1.1 na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie (tablica ogłoszeń).

Rozdział XIX

Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w przypadkach i na zasadach określonych w art. 93 Pzp.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców którzy :
   2.1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
   2.2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert
   - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Rozdział XX
Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy .

Rozdział XXI
Powierzenie części zamówienia podwykonawcom

1. Wykonawca wskaże w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

2. Szczegółowe zapisy dotyczące podwykonawców zawarte są we wzorze umowy- zał. nr 5 do SIWZ.

Rozdział XXII

Informacje o formalnościach jakie powinny być dopełnione przez wykonawcę po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Postanowienia zawieranej umowy będą zgodne z wzorem umowy – zał. nr 5 do SIWZ.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą z zastrzeżeniem p. 4 niniejszego rozdziału.
3. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaże wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana ,uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że zajdą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.
5. Zgodnie z art. 139 ust. 3 ustawy – prawo zamówień publicznych – umowy są jawne i podlegają udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
6. Wykonawcy występujący wspólnie :

   a) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego są zobowiązani do zawarcia między sobą umowy regulującej ich współpracę i dostarczenia jej Zamawiającemu w terminie wskazanym w piśmie powiadamiającym o wyborze oferty. Umowa ta w swojej treści musi zawierać co najmniej następujące postanowienia :
      - wyszczególnienie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia (podmioty składające wspólną ofertę),
      - określenie celu gospodarczego, dla którego umowa została zawarta (celem tym musi być zrealizowanie przedmiotu zamówienia),
      - wskazanie lidera do ich reprezentowania i zawarcia umowy o ile to nie wynika z dokumentów przedłożonych do oferty,
      - zapis mówiący, że wszyscy wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie, niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy,
      - umowa musi być zawarta na czas nie krótszy niż okres realizacji zamówienia oraz okres udzielonej gwarancji jakości,
      - zapis mówiący, że lider jest upoważniony do otrzymywania płatności i wszelkiej korespondencji,
      - zapis mówiący, że żaden z członków wchodzących w skład podmiotu wspólnego nie może scedować swoich praw i obowiązków wynikających z zawartej umowy na osoby trzecie bez zgody zamawiającego.

Rozdział XXIII

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp , przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI.
2. Na podstawie art. 184 ust. 1 ustawy Pzp w przedmiotowym postępowaniu odwołanie nie przysługuje.

Miejska Przychodnia „NOWE ROKICIE"
Ul. Cieszkowskiego 6
93-504 Łódź

WYKONAWCA

.....

nazwa i adres Wykonawcy

FORMULARZ OFERTY
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej równowartości kwoty 5 150 000 euro (roboty budowlane) prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego
na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t.j Dz. U. 2007 nr 223, poz. 1655)

W związku z ogłoszeniem o przetargu nieograniczonym oferujemy wykonanie robót budowlanych zadania pn.. NA REMONT ORAZ MODERNIZACJĘ POMIESZCZEŃ: w tym fizykoterapii oraz sterylizacji w Miejskiej Przychodni „NOWE ROKICIE" w Łodzi przy ul. Cieszkowskiego 6

1. **Cena oferty bez podatku VAT** (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)

   wynosi .....zł

   (słownie złotych:
   .....)
   Cena oferty z podatkiem VAT (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)

   wynosi .....zł

   (słownie złotych:
   .....)

Cena oferty została obliczona w sposób określony w SIWZ.

Cena oferty zawiera wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu niniejszego zamówienia oraz wszelkie podatki obowiązujące na terenie RP w tym podatek VAT.

2 . Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie : **od dnia podpisania umowy nie później niż do 31 sierpnia 2008 roku.**

3. Na wykonanie zamówienia udzielamy Zamawiającemu gwarancji jakości na okres 3 lat licząc od daty podpisania przez strony bez uwag protokołu odbioru końcowego (zdawczo – odbiorczego).

4. Warunki płatności :

   - przedmiot zamówienia płatny po pozytywnym odbiorze końcowym,

- termin płatności faktur - 30 dni od daty dostarczenia do zamawiającego faktury VAT.

5. Termin związania ofertą : 30 dni od upływu terminu składania ofert.

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, modyfikacjami, wyjaśnieniami i przyjmujemy warunki w niej zawarte oraz oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania oferty i podjęcia decyzji o jej złożeniu.

7. Roboty objęte niniejszym zamówieniem zamierzamy wykonać sami *
Następujące części niniejszego zamówienia zamierzamy zlecić podwykonawcom : *

.....

.....

*niepotrzebne skreślić.

8. Wadium w kwocie .1 200,00 zł zostało wniesione w formie/formach

.....

9. Oświadczamy, że warunki zawarte we wzorze umowy (zał. do SIWZ) zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

10. Do Formularza Ofertowego załączamy dokumenty wymagane **w SIWZ.**

Oferta zawiera ..... stron
- można wypełnić w przypadku gdy Wykonawca ponumeruje wszystkie strony oferty łącznie z załącznikami.

.....

data ..... *Podpis Wykonawcy lub osoby (osób) uprawnionej(ych) do występowania w imieniu Wykonawcy*

Załącznik nr 2 do SIWZ

Wzór oświadczenia wykonawcy

o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 pkt.1-4 ustawy Pzp

Wykonawca :

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Stosownie do treści art. 44 w zw. z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (t. j Dz. U. 2007 nr. 223 poz. 1655):

1. spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Remont oraz modernizacja pomieszczeń: w tym fizykoterapii oraz sterylizacji w **Miejskiej Przychodni „NOWE ROKICIE" w Łodzi przy ul. Cieszkowskiego 6"**
2. posiadam(y) uprawnienia do wykonania działalności objętej niniejszym zamówieniem
3. posiadam(y) niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję(emy) potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia;
4. znajduję(emy) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia.
5. Stosownie do treści art.. 22 ust. 1 pkt 4 pzp prawo zamówień publicznych nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1-2 pzp.

PODPIS(Y):

Lp	Nazwa(y) Wykonawcy(ów), pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

Uwaga Podmiot Wspólny !
Oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wchodzących w skład podmiotu wspólnego.

Załącznik nr 3 do SIWZ

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

„Remont oraz modernizacja pomieszczeń: w tym fizykoterapii oraz sterylizacji w Miejskiej Przychodni „NOWE ROKICIE" w Łodzi przy ul. Cieszkowskiego 6"

Oświadczamy, że:

w ciągu ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia wykonaliśmy 1 następującą robotę budowlaną odpowiadającą swoim zakresem przedmiotowi zamówienia o wartości (z podatkiem VAT) nie mniejszej niż 70 tys. zł.,

L.p.	Przedmiot zamówienia/miejsce wykonania	Wartość zamówienia w złotych (z podatkiem VAT)	Data wykonania	Nazwa i adres odbiorcy roboty budowlanej	Nazwa Wykonawcy *

UWAGA – Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty dokument/dokumenty potwierdzający należyte wykonanie wskazanej w tabeli powyżej roboty budowlanyej.

** Wypełniają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.*

DNIA .....

.....

/podpis/y osoby/ osób uprawnionej/ych do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy lub pełnomocnika ustanowionego przez w/w osobę/y/

Załącznik nr 4 do S1WZ

pieczęć firmowa
Wykonawcy

OŚWIADCZENIE O PODJĘCIU CZYNNOŚCI KIEROWNIKA BUDOWY

Ja (imię i nazwisko).....

Zamieszkały (adres).....

1. Oświadczam, ze przy realizacji zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych w Miejskiej Przychodni „NOWE ROKICIE" w Łodzi określonych w SIWZ i pozostałej dokumentacji będę wykonywał czynności kierownika budowy:
2. Oświadczam, że dysponuję uprawnieniami wymaganymi przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. z 2006 r. nr 156 poz.1118) do wykonywania w/w czynności, do oświadczenia załączam kserokopie uprawnień oraz zaświadczenie potwierdzające wpis na listę członków właściwej Izby Budowlanej.
3. Przyjmując funkcję kierownika budowy, zobowiązuje się do wykonywania jej zgodnie z zakresem praw i obowiązków wynikających z przepisów prawa budowlanego.

dnia.....2008r. .....

Podpis kierownika

Podpis i pieczęć Wykonawcy lub
osoby
upoważnionej do składania
oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy

dnia 2008

Załącznik nr 5 do SIWZ

Nr .....

Umowa (projekt)

zawarta w Łodzi w dniu ..... 2008 r. **pomiędzy Miejską Przychodnią „NOWE ROKICIE"** 93 - 504 Łódź ul. Cieszkowskiego 6

REGON NIP

reprezentowaną przez:
.....

zwanym w treści umowy Zamawiającym

a wyłonioną w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2007 r. nr 223 1655) Firmą:

.....

numer wpisu do rejestru:
REGON NIP

reprezentowaną przez:

.....

zwanym w treści umowy Wykonawcą o następującej treści.

§1

1. Zamawiający zamawia a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane w budynku Miejskiej Przychodni „NOWE ROKICIE" w Łodzi których zakres rzeczowy określa SIWZ z dnia .....kwietnia 2008 roku wraz z specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót i projektem budowlanym (załącznik nr 1 do umowy) a także ofertą Wykonawcy z dnia .....2008 roku (załącznik nr 2 do umowy)
2. Termin realizacji przedmiotu umowy:
   Termin rozpoczęcia realizacji robót -
   Termin zakończenia realizacji robót – nie później niż do 31.08.2008 r.
3. Terminem zakończenia przedmiotu umowy jest termin odebrania robót przez Zamawiającego.

4. Strony zgodnie ustalają kolejność i termin wykonania przedmiotu umowy wg harmonogramu robót (załącznik nr 3 do umowy).

§2

1. Zamawiający powołuje inspektora nadzoru inwestorskiego w osobie Pana..... Inspektor nadzoru inwestorskiego działa w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 156 póz. 1118).
2. Wykonawca ustanawia i opłaca kierownika budowy w osobie Pana ..... posiadającego uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnej funkcji kierownika robót w specjalności ..... oraz wpisanego na listę członków Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa pod nr .....
3. Jeżeli wymagane będzie przygotowanie zawodowe w specjalności techniczno - budowlanej innej niż posiada kierownik budowy, Wykonawca zapewni i opłaci ustanowienie kierownika robót w danej specjalności.
4. Kierownik budowy prowadzi dziennik budowy.
5. Kierownik budowy sporządza Plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (stanowiący załącznik nr 4 do umowy).

§3

Zamawiający **zobowiązuje się:**

Przekazać Wykonawcy w terminie do dnia ..... 2008 r. plac budowy.

§4

1 Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami i sztuką budowlaną, oraz z wymaganą starannością zawodową.
2. Wykonawca zabezpiecza plac budowy oraz prowadzi roboty zgodnie z przepisami BHP i ppoż.
3. Wykonawca zabezpiecza instalacje i urządzenia na terenie budowy i w jej bezpośrednim otoczeniu przed zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót stanowiących przedmiot niniejszej umowy.
4. Strony ustalają, że roboty będące przedmiotem zamówienia wykonane zostaną przy użyciu narzędzi i sprzętu będącego w dyspozycji Wykonawcy.
5. Materiały i urządzenia o których mowa w ust. 4 powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie oraz wytycznym określonym w dokumentacji.

6. Materiały budowlane niezbędne do wykonania przedmiotu umowy muszą spełniać wymogi ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2004 r. nr 92 poz.881).
7. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów niezbędne certyfikaty.
8. Wykonawca zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 100 000,00 PLN.

§5

Zamawiający zobowiązuje się:

Udostępnić Wykonawcy źródła poboru wody i energii elektrycznej, w zakresie niezbędnym do wykonania robót na czas ich prowadzenia. Odpłatność ustalona będzie na podstawie wskazań licznika poboru energii i wodomierza od dnia rozpoczęcia robót do dnia ich zakończenia przy zastosowaniu obowiązujących Zamawiającego stawek.

§6

1. Wykonawca dba o porządek na placu budowy, o schludny wygląd placu budowy na zewnątrz oraz utrzymanie budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych.
2. Wszystkie prace składające się na wykonanie przedmiotu umowy muszą być przez Wykonawcę zorganizowane w ten sposób, aby nie wpływały znacząco na funkcjonowanie Przychodni, z zachowaniem wymogów bezpieczeństwa wobec pracowników i innych osób przebywających w Przychodni i jej otoczeniu.

§7

1. Wykonawca zabezpiecza we własnym zakresie i na swój koszt i ryzyko pomieszczenie socjalne na terenie budowy dla pracowników wykonujących roboty składające się na przedmiot umowy (w uzgodnieniu z Zamawiającym), pomieszczenie magazynowe lub wygrodzenie uzgodnionego z Zamawiającym terenu, na składowanie materiałów i sprzętu przewidzianych do wykonania przedmiotu umowy.
2. Wszystkie elementy zdemontowane i nie mające być zamontowane powtórnie przechodzą na własność Wykonawcy i muszą być przez niego sukcesywnie usuwane. Dotyczy to również zbędnych materiałów, odpadów, śmieci. Wykonawca zobowiązany jest do ich bieżącego usuwania z siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca po zakończeniu robót uporządkuje teren budowy, zaplecza budowy będącego własnością Zamawiającego, jak również terenów sąsiadujących, zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę, łącznie z przywróceniem zagospodarowania terenu w zieleń i przekaże go ostatecznie Zamawiającemu w terminie odbioru robót.

4. Wykonawca kompletuje w trakcie realizacji robót stanowiących przedmiot niniejszej umowy wszelką dokumentację zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowuje do odbioru końcowego komplet protokółów niezbędnych przy odbiorze.

§8

1. Strony ustalają że obowiązującą ich formą wynagrodzenia będzie wynagrodzenie ryczałtowe ustalone na podstawie Oferty z dnia ..... 2008 roku złożonej przez Wykonawcę w przetargu nieograniczonym. Wynagrodzenie to jest wynagrodzeniem ryczałtowym w rozumieniu art. 632 KC (Dz. U. nr 16 póz. 93 z późn. zm.) .
2. Ustalone w tej formie wynagrodzenie Wykonawcy wyraża się kwotą netto ..... PLN (słownie ..... PLN) oraz kwotą brutto .....PLN (słownie ..... PLN).
3. Wykonawca może wystawić fakturę dopiero po usunięciu odpowiednio wszystkich wad stwierdzonych w protokole odbioru .

§9

1. Kwota określona w § 8 ust. 2 wpłacona zostanie przelewem na konto Wykonawcy w terminie nie później niż w ciągu 30 dni od dnia otrzymania faktury po spełnieniu warunków odbioru zawartych w § 10.
2. Za opóźnienie w uregulowaniu faktur wystawionych przez Wykonawcę Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia.

§10

1. Zamawiający, po zgłoszeniu na piśmie przez Wykonawcę przedmiotu umowy do odbioru końcowego i potwierdzeniu przez inspektora nadzoru inwestorskiego gotowości obiektu do odbioru, w terminie 7 dni powoła komisję odbioru końcowego, która w ciągu tygodnia winna zakończyć czynności odbioru, sporządzając protokół odbioru końcowego.
2. W przypadku nie wywiązania się Zamawiającego z obowiązku powołania komisji w podanych wyżej terminach, Wykonawca może dokonać przekazania obiektu jednostronnie.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót lub nie przeprowadzenia z wynikiem pozytywnym wszystkich wymaganych prób lub posiadania wad, Zamawiający może odmówić przyjęcia odbioru do czasu usunięcia tych wad lub dokonać odbioru warunkowego, z podaniem terminu na usunięcie wad.

4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, które nie nadają się do usunięcia, a umożliwiają one użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający w uzgodnieniu z Wykonawcą obniży odpowiednio wynagrodzenie umowne.
5. W przypadku robót zanikających Zamawiający obowiązany jest dokonać ich odbioru technicznego w terminie 3 dni od daty ich zgłoszenia do odbioru przez Wykonawcę.
6 Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w trakcie odbioru następujące dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru:
   - dziennik budowy,
   - certyfikaty, atesty, aprobaty, dopuszczające do obrotu wyrobem na rynku polskim.
   - dokumentacje techniczną,
7. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w tej dacie wad.
8. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do wyznaczenia terminu na odbiór robót zakwestionowanych uprzednio jako wadliwe.

§11

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości zgodnie z postanowieniami art. 577 - 581 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. nr 16 póz. 93 z późn. zm.).
2. Termin gwarancji wynosi **3 lata** od dnia w którym dokonano ostatecznego odbioru wykonanych robót.
3. Gwarancja jakości obejmować będzie wszystkie wykonane roboty oraz zastosowane materiały.
4. Realizując obowiązki gwarancyjne Wykonawca w okresie o którym mowa w ust. 2 zobowiązuje się :
   - Dokonywać na własny koszt usunięcia wad, a w przypadku:
   - wykonania w okresie gwarancji 4 napraw, które nie spowodują usunięcia wad,
   - niemożności wykonania naprawy ,

   dokonać nieodpłatnie wymiany wadliwych elementów na wolne od wad.

   Określony w ust. 2 termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dokonania przez Wykonawcę istotnej naprawy.
5. W przypadku gdy Wykonawca nie przystąpi do usunięcia wad w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia ich zgłoszenia przez Zamawiającego lub nie usunie wad w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie dłuższym jednak niż 14 dni,

Zamawiającemu przysługuje prawo powierzenia naprawy innej osobie na koszt Wykonawcy - bez utraty praw wynikających z gwarancji.

6. Zamawiający zastrzega równocześnie możliwość realizowania w okresie 3 lat od dnia, w którym dokonano ostatecznego odbioru jakościowego wykonanych robót uprawnień z tytułu rękojmi wynikających z postanowień art. 556 - 576 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. nr 16 póz. 93 z późn. zm.) dotyczących wykonanych robót budowlanych.

§12

1. Strony ustalają, że obowiązującą formę odszkodowania będą stanowiły kary umowne naliczane z następujących tytułów:
   1.1. Za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2 % wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 8 ust. 2 za każdy dzień zwłoki.
   1.2. Za zwłokę w usunięciu wad ujawnionych przy odbiorze lub w okresie gwarancji (rękojmi) Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 8 ust 2 za każdy dzień zwłoki.
   1.3. Za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15 % wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 8 ust. 2.
   1.4. Za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15 % wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 8 ust. 2.
2. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. Kary umowne mogą być egzekwowane również poprzez potrącenie z wynagrodzenia Wykonawcy.

§13

Wszelkie zmiany niniejszej umowy muszą być dokonywane na piśmie pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem postanowień art. 144 Ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 164 póz. 1138 ze zm.).

§14

1. W sprawach, które nie zostały uregulowane postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Prawa Zamówień Publicznych, oraz wydanych na jego podstawie aktów wykonawczych, Kodeksu Cywilnego oraz Prawa budowlanego.

2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§15

1. Za zgodą Zamawiającego, Wykonawca może zlecić podwykonawcy/om wykonanie robót budowlanych na zasadach określonych w niniejszej umowie.
2. W przypadku wyrażenia zgody przez Zamawiającego na wykonanie robót budowlanych przez podwykonawcę zastosowanie będą miały postanowienia art. 647[1] ustawy z dnia 23 kwietnia1964r. Kodeks Cywilny (Dz. U. nr 16 póz. 93 z późn. zm.)
3. Żadna ze stron nie może bez zgody drugiej strony przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
4. Ewentualne spory, które mogą wyniknąć w trakcie wykonywania postanowień niniejszej umowy, strony zobowiązują się poddać pod rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla siedziby **Zamawiającego.**

§16

1. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. Umowa niniejsza składa się z następujących dokumentów stanowiących jej integralne części:

- Załącznik nr 1 - Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, projekt budowlany, Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
- Załącznik nr 2 - Oferta,
- Załącznik nr 3 - Harmonogram,
- Załącznik nr 4 - Plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,

W przypadku zawarcia umowy z podmiotem wspólnym ponadto będą obowiązywać zapisy odnoszące się do sposobu rozliczeń, sposobu reprezentowania konsorcjum w trakcie realizacji robót oraz reprezentowania konsorcjum co do składania oświadczeń i podpisywania oświadczeń w imieniu podmiotu zbiorowego oraz przyjmowania oświadczeń w imieniu podmiotu zbiorowego, ze skutkiem dla wszystkich członków konsorcjum

Zamawiający ***Wykonawca***