

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

**ZNAK SPRAWY: ZP/09/08**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**ZESPÓŁ OPIEKI ZDROWOTNEJ ŁÓDŹ-BALUTY**

**91-433 ŁÓDŹ ul. SMUGOWA 6**

**TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: PRZETARG NIEOGRANICZONY**

USTALONY W OPARCIU O PRZEPISY USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH  
(Dz.U. Nr 223, poz. 1655, z 2007r.)

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA: USŁUGA SPRZĄTANIA BUDYNKÓW ZESPOŁU OPIEKI  
ZDROWOTNEJ, CPV 74700000-6**

**SPECYFIKACJĘ ZATWIERDZIŁ:**

**DYREKTOR**

**INŻ. KRZYSZTOF SZREJNER**

## **I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa sprzątania budynków zespołu opieki zdrowotnej o łącznej powierzchni 13154m<sup>2</sup>, przy użyciu przez Wykonawcę własnych środków czyszczących i sprzętu oraz ciągłym zapewnieniu środków higieny w określonych pomieszczeniach.  
Szegółowy opis i zakres prac objętych zamówieniem wyszczególniony jest w załącznikach nr 1,2,3,4 będących integralną częścią niniejszej siwz
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

Termin wykonania zamówienia: okres 12 miesięcy od zawarcia umowy.

## **III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, których oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i spełnia wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie.
3. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
4. Koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca. Wykonawca powinien zapoznać się z całością siwz, których integralną część stanowią załączniki.
5. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy spełniający warunki określone w art. 22 i nie podlegający wykluczeniu z postępowania na mocy art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz złożyć następujące dokumenty:
  - 5.1. wypełniony formularz cenowy oferty- załącznik nr 5 do siwz,
  - 5.2. oświadczenie o spełnianiu warunków wg art. 22 i art. 24 -załącznik nr 6 do siwz,
  - 5.3. zaakceptowany wzór umowy - załącznik nr 7 do siwz,
  - 5.4. akceptują termin płatności 30 dni, zał.nr 8 do siwz,
  - 5.5. aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż na 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

- 5.6.wykaz wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat usług czystościowych w jednostkach służby zdrowia , których łączna powierzchnia wynosiła minimum 10.000 m<sup>2</sup>, z podaniem ich wartości, zakresu, adresu i telefonu,
- 5.7.referencje potwierdzające, że ww usługi zostały wykonane z należytą starannością,
- 5.8.wykaz sprzętu używanego do sprzątania,
- 5.9.oświadczenie, że używane przez wykonawcę środki myjąco-dezynfekujące zgodne są z wymogami organów kontrolnych ( stacji sanitarno-epidemiologicznej, państwowej inspekcji pracy, służby bhp),
- 5.10.wykaz środków chemicznych, które będzie stosował wykonawca, załącznik nr 9 do siwz.
- 5.11.oświadczenie o posiadaniu lub gotowości zawarcia polisy ubezpieczenia OC kontraktowej oraz deliktowej na czas trwania umowy w kwocie nie mniejszej niż po 50 tys. na każdy rodzaj ubezpieczenia.

IV.1.Pracownikami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są: Grażyna Wardowska oraz Marek Zawadzki -Dział Obsługi, tel. 657-33-53, pokój 402, ZOZ Łódź-Bałuty, 91-433 Łódź ul. Smugowa 6, fax 657-72-28, Informacji dotyczących przetargu udziela się w godzinach 10<sup>00</sup> - 13<sup>00</sup>

2.Zamawiający porozumiewa się z Wykonawcami także przy pomocy faksu, poczty elektronicznej - e-mail: zoz-baluty@zeto.pl . Wykonawcy powinni każdorazowo potwierdzić informacje otrzymane od Zamawiającego, przesłane w wyżej wymieniony sposób.

V. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

#### VI.SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta powinna być sporządzona wg wzoru formularza cenowego oferty i podpisana przez osobę upoważnioną do podpisania oferty. Podpisać należy każdą stronę oferty, załączniki i miejsca naniesionych zmian.
2. Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 3.W przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo posiadające zakres, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
4. Dokumentacja ofertowa jest jawna, za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca zastrzegł, że informacje te nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie siwz. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień Wykonawcom, którzy zwrócą się do niego o wyjaśnienia dotyczące siwz zgodnie art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych, treść wyjaśnienia zostanie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali siwz od Zamawiającego, bez ujawnienia źródła zapytania.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść siwz. Dokonane w ten sposób uzupełnienie stanie się częścią siwz, musi być przekazane wszystkim Wykonawcom jako wiążące.
7. Wykonawca może wprowadzić zmiany do oferty przed upływem terminu do składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasad jak składana oferta z dopiskiem: „ZMIANA”. Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę, pod warunkiem, że pisemne powiadomienie wpłynie do Zamawiającego przed upływem terminu do składania ofert.
8. Ofertę należy złożyć na adres Zamawiającego w trwale zamkniętej kopercie z napisem: „Oferta na usługę sprzątania.-zamówienie publiczne nr ZP/09/08 „

#### VII.MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

Miejsce i termin składania ofert:

Z.O.Z Łódź - Bałuty ul. Smugowa 6, pok.313

W terminie do dnia **15.05.2008r. do godziny 10<sup>00</sup>**

Miejsce i termin otwarcia ofert:

Z.O.Z Łódź - Bałuty ul. Smugowa 6

Dnia **15.05.2008r. godzina 11<sup>00</sup>**

## VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY.

- 1.Cena zostanie określona w formularzu cenowym oferty.
- 2.Cena określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.
- 3.Cenę oferty stanowi suma wartości wszystkich jej elementów, zawierająca wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia. Ceny składowe powinny zawierać w sobie ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę.

## IX.KRYTERIA WYBORU OFERTY I ICH ZNACZENIE.

Jedynym kryterium-100% jest cena.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:

- zostanie uznana za najkorzystniejszą- Wykonawca zaoferuje najniższą cenę,
- odpowiadać będzie wymaganiom siwz i ustawy Prawo zamówień publicznych.

## X.FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY.

- 1.O wyborze oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia podając nazwę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz jej cenę.
- 2.Zamawiający zawiera umowę w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty. Termin może ulec zmianie w przypadku złożenia protestu przez któregoś z Wykonawców.

## XI.ŚRODKI ODWOŁAWCZE PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY

- 1.Wykonawca może wnieść pisemny protest wobec czynności podjętych przez Zamawiającego oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do których jest obowiązany na mocy ustawy.
2. Protest wnosi się na adres Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
3. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu, Zamawiający zawiadamia o tym Wykonawców.
- 4.Zamawiający rozstrzyga protest nie później niż w terminie 10 dni od dnia jego wniesienia.Brak rozstrzygnięcia protestu w tym terminie uznaje się za jego oddalenie.
5. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny.
- 6.Uwzględnienie protestu powoduje powtórzenie oprotestowanej czynności lub dokonanie czynności bezprawnie zaniechanej.

Szczegóły dotyczące protestów i odwołań określa ustawa z dnia 29.01.2004-Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Nr 223, poz. 1655, z 2007r.)

## XII. WADIUM

Zamawiający nie wymaga złożenia wadium.

## XIII. ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## XIV. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający w przypadku nieprzewidzianego zwiększenia zakresu sprzątania przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających.

## XV.WALUTA

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

## XVI. UMOWA RAMOWA

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

## XVII. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje stosowania aukcji elektronicznej.

## WYKAZ JEDNOSTEK ORAZ CZĘSTOTLIWOŚCI SPRZĄTANIA

zał. nr 1

| WYSZCZEGÓLNIENIE<br>OBIEKTÓW                       | POWIERZCHNIA<br>OGÓŁEM | SPRZĄTANIE<br>1 x W<br>MIESIACU | SPRZĄTANIE<br>1 x W<br>TYGODNIU | SPRZĄTANIE<br>2 x W<br>TYGODNIU | SPRZĄTANIE<br>3 x W<br>TYGODNIU | SPRZĄTANIE<br>5 x W<br>TYGODNIU | SPRZĄTANIE<br>6 x W<br>TYGODNIU | Podpis |
|----------------------------------------------------|------------------------|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|--------|
| Przychodnia Zdrowia Nr 1<br>ul. Bygdoska 17        | 1211                   |                                 |                                 |                                 |                                 | 1211                            |                                 |        |
| Przychodnia Zdrowia Nr 2<br>ul. Wielkopolska 55    | 655                    |                                 | 66                              | 13                              | 116                             | 460                             |                                 |        |
| Przychodnia Zdrowia Nr 3<br>ul. Traktorowa 61      | 1092                   |                                 |                                 |                                 | 303                             | 789                             |                                 |        |
| Przychodnia Zdrowia Nr 5<br>ul. Snycerska 1        | 402                    |                                 | 19                              | 63                              | 135                             | 185                             |                                 |        |
| Przychodnia Zdrowia Nr 6<br>ul. Sierakowskiego 67a | 1068                   |                                 | 34                              |                                 | 130                             | 904                             |                                 |        |
| Przychodnia Zdrowia Nr 7<br>ul. Marynarska 39      | 803                    | 82                              | 23                              | 15                              |                                 | 683                             |                                 |        |
| Przychodnia Zdrowia Nr 8<br>ul. Z. Pacanowskiej 3  | 459                    | 40                              |                                 | 21                              | 52                              | 346                             |                                 |        |
| Przychodnia Zdrowia Nr 9<br>ul. Libelta 16         | 482                    | 36                              | 61                              | 18                              | 86                              | 281                             |                                 |        |
| Specjalistyka<br>ul. Libelta 16                    |                        |                                 |                                 |                                 |                                 | 218                             |                                 |        |
| Laboratorium Analityczne<br>ul. Libelta 16         | 486                    | 37                              | 13                              | 58                              | 36                              | 342                             |                                 |        |
| Przychodnia Zdrowia Nr 10<br>ul. Murarska 4        | 1002                   |                                 | 18                              | 60                              | 144                             | 607                             | 173                             |        |
| Przychodnia Kardiologiczna<br>ul. Murarska 4       | 389                    | 58                              |                                 | 9                               | 31                              | 291                             |                                 |        |
| Przychodnia Zdrowia Nr 11<br>ul. Motylowa 4        | 450                    |                                 |                                 |                                 |                                 | 450                             |                                 |        |
| Przychodnia Zdrowia Nr 12<br>ul. Nastrojowa 10     | 1553                   |                                 |                                 | 115                             | 107                             | 1331                            |                                 |        |

|                                                  |       |    |    |    |     |     |  |  |
|--------------------------------------------------|-------|----|----|----|-----|-----|--|--|
| Przychodnia Dermatologiczna<br>ul.Libelta 16     | 164   |    |    | 38 | 20  | 106 |  |  |
| Przychodnia Chirurgiczna<br>ul. Smugowa 6        | 309   |    |    |    |     | 309 |  |  |
| Zakład Rentgenodiagnostyczny<br>ul. Smugowa 4    | 340   |    |    | 73 |     | 267 |  |  |
| Przychodnia Rehabilitacji<br>ul. Łanowa 18       | 803   |    |    | 33 |     | 770 |  |  |
| Baza Techniczno-Magazynowa<br>ul. Łagiewnicka 34 | 191   |    |    |    | 191 |     |  |  |
| Dyrekcja ZOZ<br>ul. Smugowa 6                    | 1077  | 52 | 46 |    | 907 | 72  |  |  |
| Razem:                                           | 13154 |    |    |    |     |     |  |  |

## **ZAKRES CZYNNOŚCI I OBOWIĄZKÓW DLA OSÓB SPRZĄTAJĄCYCH POMIESZCZENIA**

### **Czynności codzienne.**

1. Dokładne mycie powierzchni podłogowych i listew
2. Odkurzanie i zmywanie na mokro wszystkich powierzchni meblowych
3. Mycie i dezynfekcja umywalek i sanitariatów
4. Wymiana worków foliowych i mycie koszy na śmieci
5. Wynoszenie nieczystości do miejsc wyznaczonych
6. Mycie parapetów okiennych
7. Sprzątanie śmieci bieżących
8. Uzupełnianie papieru toaletowego, mydła i ręczników 1x użytku

### **II Czynności okresowe.**

- |                                                                                              |                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| 1. Mycie drzwi i ościeżnic / we wszystkich gabinetach po stronie wewnętrznej i zewnętrznej / | - 1 x w tygodniu |
| 2. Mycie glazury i lamperii olejnych                                                         | - 1 x w tygodniu |
| 3. Odkurzanie i mycie kaloryferów                                                            | - 1 x w kwartale |
| 4. Mycie okien i żaluzji                                                                     | - 2 x w roku     |
| 5. Mycie leżanek lekarskich                                                                  | - 1 x w tygodniu |
| 6. Mycie kloszy oświetleniowych                                                              | - 2 x w roku     |
| 7. Odkurzanie sufitów i ścian                                                                | - 1 x w miesiącu |
| 8. Mycie kratki wentylacyjnych                                                               | - 1 x w kwartale |
| 9. Mycie aparatów telefonicznych                                                             | - 1 x w tygodniu |

### **III Czynności dodatkowe**

1. Dopilnowanie wygaszania światła oraz ewentualnego wyłączania urządzeń elektrycznych.
2. Zabezpieczenie pomieszczeń poprzez zamknięcie okien i drzwi po zakończeniu sprzątania.

Orientacyjny czas sprzątania 14<sup>00</sup> - 22<sup>00</sup> / indywidualnie uzgodniony z przełożoną przychodni /.

## KARTA TECHNOLOGICZNA

**Rodzaj pomieszczeń :** Gabinet lekarski  
 Gabinet zabiegowy  
 Gipsownia  
 RTG + ciemnia  
 Rejestracja  
 Korytarz + klatka schodowa  
 Poczekalnia  
 Kabiny dla pacjentów  
 Pokój socjalny  
 WC dla personelu  
 WC dla pacjentów  
 Pomieszczenia biurowe

| LP. | Nazwa Czynności                                           | Pomoce sprzęt, środki myjące, dezynfekcyjne | Czas wykonyw.<br>Ile razy |
|-----|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------|
| 1.  | Mycie + pastowanie podłóg                                 | Środek myjąco-dezynfekcyjny+nabłyszczanie   | 1x dziennie               |
| 2.  | Mycie lamperii                                            | Środek myjąco-dezynfekcyjny                 | 1x w tygodniu             |
| 3.  | Mycie okien<br>/szyby,ramy,żaluzje/                       | Środki myjące                               | 2x w roku                 |
| 4.  | Wycieranie parapetów                                      | Środki myjąco-dezynfekcyjne                 | 1x dziennie               |
| 5.  | Mycie umywalki i baterii                                  | Środki myjąco-dezynfekcyjne                 | 1x dziennie               |
| 6.  | Mycie i dezynfekcja stołu, stolików, szaf lekarskich      | Środki myjąco-dezynfekcyjne                 | 1x dziennie               |
| 7.  | Zmywanie i wycieranie biurek i innych sprzętów lekarskich | Środki myjąco-dezynfekcyjne                 | 1x dziennie               |
| 8.  | Wycieranie kurzy z szaf, biurek i innych sprzętów         |                                             | 1x dziennie               |
| 9.  | Mycie leżanek lekarskich                                  | Środki myjąco-dezynfekcyjne                 | 1x w tygodniu             |
| 10. | Mycie płytek ściennych                                    | Środki myjąco-dezynfekcyjne                 | 1x w tygodniu             |
| 11. | Mycie sedesu i spłuczek                                   | Środki myjąco-dezynfek.                     | 1x dziennie               |
| 12. | Mycie lamp oświetleniowych                                | Środki myjąco-                              | 2x w roku                 |

|     |                                                        |                             |                |
|-----|--------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------|
|     |                                                        | dezynfekcyjne               |                |
| 13. | Mycie krzeseł w poczekalniach                          | Środki myjące               | 1 x w kwartale |
| 14. | Mycie wagi lekarskiej                                  | Środki myjące               | 1x w tygodniu  |
| 15. | Mycie szaf kartotekowych                               | Środki myjące               | 1x w tygodniu  |
| 16. | Mycie drzwi, ościeżnic, klamek                         | Środki myjące               | 1x w tygodniu  |
| 17. | Wyrzucanie śmieci do pojemników MPO                    |                             | 1x dziennie    |
| 18. | Zdejmowanie i zakładanie firan i zasłon                |                             | 2x w roku      |
| 19. | Mycie koszy na śmieci                                  | Środki myjąco-dezynfekcyjne | 1x w tygodniu  |
| 20. | Mycie kaloryferów i rur co                             | Środki myjąco-dezynfekcyjne | 1 x w kwartale |
| 21. | Mycie krat wentylacyjnych                              | Środki myjące               | 1 x w kwartale |
| 22. | Odkurzenie sufitów z pajęczyn                          |                             | 1x w miesiącu  |
| 23. | Sprzątanie zanieczyszczeń bieżących                    | Środki myjąco-dezynfekcyjne | po uzgodnieniu |
| 24. | Mycie aparatu telefonicznego w przychodniach           | Środki myjąco-dezynfekcyjne | 1x w tygodniu  |
| 25. | Doczyszczanie podłóg i nabłyszczanie (maszynowo)       | Środki czyszczące           | 2x w roku      |
| 26. | Odkurzenie wykładzin dywanowych i mebli tapicerowanych |                             | 1x w tygodniu  |
| 27. | Pranie wykładzin dywanowych                            | Środki piorące              | 2x w roku      |
| 28. | Mycie powierzchni szklanych                            | płyn do mycia szyb          | 1x w miesiącu  |
| 29. | Mycie ścian zmywalnych                                 | Środki myjąco-dezynfekcyjne | 1x w tygodniu  |



**Załącznik nr 4****WYKAZ STOLARKI OKIENNEJ W BUDYNKACH ZOZ ŁÓDŹ - BAŁUTY  
I INFORMACJE DODATKOWE.**

| <b>Lp</b> | <b>Obiekt</b>                                | <b>Powierzchnia okien</b> | <b>Rodzaj okien</b>                                                                                |
|-----------|----------------------------------------------|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.        | Przych.Zdrowia Nr 1<br>ul. Bydgoska 17/21    | 375,00                    | Okna zespolone, drewniane,<br>malowane farbą olejną, skręcane na<br>śruby, wymiar w świetle otworu |
| 2.        | Przych.Zdrowia Nr 2<br>ul. Wielkopolska 55   | 392,61                    | j.w.                                                                                               |
| 3.        | Przych.Zdrowia Nr 3<br>ul.Traktorowa 61      | 304,41                    | j.w.                                                                                               |
| 4.        | Przych.Zdrowia Nr 5<br>ul.Snycerska 1        | 75,81                     | j.w.                                                                                               |
| 5.        | Przych.Zdrowia Nr 6<br>ul.Sierakowskiego 67a | 242,12                    | j.w.                                                                                               |
| 6.        | Przych.Zdrowia Nr 7<br>ul.Marynarska 39      | 177,65                    | j.w.                                                                                               |
| 7.        | Przych.Zdrowia Nr 8<br>ul.Z. Pacanowskiej 3  | 92,00                     | Okna PCV nie skręcane, wymiar w<br>świecie otworu                                                  |
| 8.        | Przych.Zdrowia Nr9<br>ul.Libelta 16          | 268,00                    | Okna zespolone, drewniane,<br>malowane farbą olejną, skręcane na<br>śruby, wymiar w świetle otworu |
| 9.        | Przych.Zdrowia Nr10<br>ul.Murarska 4         | 205,36                    | j.w.                                                                                               |
| 10.       | Przych.Zdrowia Nr11<br>ul.Motyłowa 4         | 71,73                     | j.w.                                                                                               |
| 11.       | Przych.Zdrowia Nr12<br>ul.Nastrojowa10       | 264,28                    | j.w.                                                                                               |
| 12.       | Poradnia Dermatol.<br>ul.Libelta 16          | 34,40                     | Okna PCV nie skręcane                                                                              |
| 13.       | Poradnia Chirurgiczna<br>ul. Smugowa 6       | 43,30                     | Okna drewniane skrzynkowe,<br>podwójne, malowane farbą olejną.                                     |
| 14.       | Poradnia Chorób<br>Serca, ul.Murarska 4      | 65,51                     | Okna zespolone, drewniane,<br>malowane farb olejną, skręcane na<br>śruby, wymiar w świetle otworu  |
| 15.       | Poradnia Rehabilitacji<br>ul.Łanowa 18       | 194,07                    | Okna zespolone, drewniane,<br>malowane farb olejną, skręcane na<br>śruby, wymiar w świetle otworu  |

|     |                                       |                |      |
|-----|---------------------------------------|----------------|------|
| 16. | Laboratorium Analit.<br>ul.Libelta 16 | 71,74          | j.w. |
| 17. | Zakład RTG<br>ul.Smugowa 4            | 59,31          | j.w. |
| 18. | Budynek Adm. ZOZ<br>ul.Smugowa 6      | 178,57         | j.w. |
| 19. | Baza Mag.-Techn.<br>ul.Łagiewnicka 34 | 31,50          | j.w. |
|     | <b>RAZEM</b>                          | <b>3147,37</b> |      |

Okna znajdują się na wysokości od 1.2m

### INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE:

Powierzchnie podłóg: -wykładziny tekstylne ca 500 m2  
                               -parkiet                               ca 300 m2  
                               -lastryko                               ca 100 m2  
                               -pozostała część-płytki lub wykładzina PCV

Ilość -umywalek                               424 szt  
       -misek sedesowych                   123 szt  
       -natryski                               10 szt  
       -koszy na odpady                   420 szt  
       -okien z żaluzjami                   253 szt

# FORMULARZ CENOWY OFERTY NA SPRZĄTANIE BUDYNKÓW PRZYCHODNI I BUDYNKU BIUROWEGO

1. Koszty za wykonanie czynności zawartych w kartach technicznych obejmujących budynki przychodni i budynek biurowy,
2. Koszty materiałów i środków koniecznych do utrzymania w czystości wszystkich pomieszczeń /środki myjąco-dezynfekcyjne, czystościowe, papier toaletowy, ręczniki 1x użytku, worki na śmieci, mydło w płynie itp/.

| Lp | Nazwa                                                       | Wartość miesięczna ,<br>netto [zł] | Wartość<br>roczna netto<br>[zł] | Wartość roczna<br>brutto [zł] |
|----|-------------------------------------------------------------|------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------|
| 1  | Sprzątanie i<br>pozostałe<br>czynności wg<br>załącznika nr3 |                                    |                                 |                               |

słownie netto rocznie.....

słownie brutto rocznie.....

**Nazwa Wykonawcy:**

**Adres :**

**nr telefonu:**

**nr fax:**

**adres e-mail:**

**data, pieczęć, podpis upoważnionego**

## zał nr 6

### Oświadczenie Wykonawcy

Imię i Nazwisko .....

Nazwa Firmy .....

Oświadczam że spełniam wymagania art.22 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych:

1. Jestem uprawniony/a/ do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymogami ustawowymi.
2. Posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania prac lub czynności uwzględnionych w przedmiocie zamówienia,
3. Dysponuję niezbędną wiedzą i doświadczeniem, potencjałem ekonomicznym i technicznym, a także pracownikami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia.
4. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Oświadczam ponadto że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24.1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, art. 24.1 wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia :

- I. wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania chyba, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności ;
- II. wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- III. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków , opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- IV. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- V. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- VI. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- VII. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- VIII. osoby prawne , których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia , przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- IX. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia , na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
- X. Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 , ust. 1, pkt. 1-3 .

Oświadczam ponadto, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu zgodnie z art. 44 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

podpis, pieczęć, data upoważnionego przedstawiciela firmy

**zawarta w dniu .....2008r. w Łodzi pomiędzy:  
Zespołem Opieki Zdrowotnej Łódź - Bałuty ul. Smugowa 6  
reprezentowanym przez:**

**Dyrektora                      inż. Krzysztofa Szrejnera**

**Główna Księgową** **Danutę Sobczak**

**zwanym dalej Zamawiającym**

**a**.....

reprezentowanym przez.....

**zwanym dalej Wykonawcą.**

**§ 1.**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania następujące prace:  
sprzątanie pomieszczeń socjalno - biurowych i Przychodni Lekarskich przy użyciu własnych środków  
czystości i sprzętu oraz wyposażenie toalet i wszystkich umywalek w ręczniki papierowe, papier  
toaletowy i mydło w płynie. Wykaz pomieszczeń biurowych i Przychodni oraz ich powierzchnia  
ustalona jest w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

2. Zmiany organizacyjne po stronie Zamawiającego polegające na wyłączeniu niektórych placówek wymagają zmiany w formie aneksu bez potrzeby wypowiedzania umowy.

3. Wyboru Wykonawcy dokonano w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004r. (Dz.U. Nr 223, poz. 1655, z 2007r.)

4. Wykonawca nie ma prawa powierzenia prac związanych z realizacją umowy osobom trzecim.

§ 2.

Sprzątanie winno się odbywać w terminach zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej umowy (nr 3 do siwz) i obejmować wymienione tam czynności.

**§ 3.**

1. Wykonawca zapewnia własne środki czyszcząco-dezynfekcyjne i zapachowe oraz mydło w płynie, ręczniki papierowe, papier toaletowy i worki plastikowe na śmieci a także własny sprzęt ręczny i mechaniczny.

2. Środki chemiczne stosowane przez Wykonawcę winny posiadać wymagane atesty i spełniać wymogi obowiązujących przepisów prawnych.

**§ 4.**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wysokiego standardu wykonywanych prac porządkowych i uwzględnienia ewentualnych uwag zgłaszanych w tej sprawie przez upoważnionych do nadzoru prac porządkowych przedstawicieli Zamawiającego.

2. Wykonawca odpowiada finansowo za powstałe szkody w mieniu Zamawiającego, wynikłe przy wykonywaniu prac czyszczących chyba, że udowodni, że szkoda powstała z przyczyn przez Wykonawcę nie zawinionych.

3. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia polisy ubezpieczenia OC kontraktowej oraz deliktowej na czas trwania umowy w kwocie nie mniejszej niż po 50 tys. na każdy rodzaj ubezpieczenia.

**§ 5.**

1. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu Książkę Ewidencji Pracy, do której strony Umowy wpisywać będą uwagi związane z wykonywaniem prac określonych w § 2, jak również zlecenia na dzień następny.

2.Nadzór i kontrolę nad wykonywaniem usług porządkowych z ramienia Zamawiającego sprawować będzie Dział Obsługi oraz w poszczególnych przychodniach - Przełożona, lub upoważniona przez nią osoba.

3. W/w pracownicy Zamawiającego są upoważnieni do dokonywania wpisów w Księżce Ewidencji Pracy.

4. Zamawiający ma prawo żądać zmiany pracowników Wykonawcy, o ile będzie to związane z potrzebą zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy.

5. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić Wykonawcy pomieszczenia na przechowanie narzędzi i materiałów niezbędnych do wykonywania usług.

## **§ 6.**

1. Ogólna ilość powierzchni do sprzątania wynosi ca 13154m<sup>2</sup>.

Wynagrodzenie za sprzątanie i pozostałe czynności wynosi rocznie brutto.....zł, słownie

.....  
i pozostanie nie zmienione w okresie trwania umowy.

Wynagrodzenie w wysokości: ..... płatne będzie w 12 miesięcznych ratach po każdym miesiącu świadczonej usługi.

2. Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość zmiany w stosunku miesięcznym do +/- 20% wartości zamówienia w przypadku zmiany powierzchni sprzątanej, mytej, doczyszczanej .

## **§ 7.**

1. Wynagrodzenie ustalone w §6 płatne będzie przelewem na rachunek bankowy

Wykonawcy: .....

w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury. Faktury będą wystawiane za okresy miesięczne, do 5-go dnia następnego miesiąca.

2. Zamawiający potwierdzi przyjęcie pracy na fakturze Wykonawcy.

## **§ 8.**

1. Jeżeli Wykonawca nie wykonuje powierzonych prac, bądź wykonuje je nienależycie, Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 10% wynagrodzenia miesięcznego określonego w §6.

2. W przypadku o którym mowa w ust. 1 Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym i zlecenie wykonania usługi innej firmie na koszt Wykonawcy.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania w wysokości poniesionej szkody w wypadku gdy kary umowne będą niższe niż wysokość szkody.

## **§ 9.**

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu naruszenia przepisów BHP przez pracowników Wykonawcy.

## **§ 10.**

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe z powodu nienależytego wykonania usługi spowodowanej przez jego pracowników w tym za szkody wynikające z decyzji instytucji sanitarnych kontrolujących Zamawiającego w odniesieniu do pomieszczeń objętych Umową.

## **§ 11.**

Wykonawca zobowiązuje się nie dokonywać cesji należności na rzecz osób trzecich.

## **§ 12.**

Zmiana postanowień niniejszej Umowy może nastąpić w formie aneksu za zgodą obu stron, pod rygorem nieważności o ile konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy bądź byłyby one korzystne dla Zamawiającego.

## **§ 13.**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

## **§ 14.**

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**zał. nr 8**

## **OŚWIADCZENIE O TERMINIE PŁATNOŚCI**

dotyczy:

Zamówienia ZP/09/08- USŁUGA SPRZĄTANIA

Wykonawca.....

akceptuje termin płatności 30 dni od daty dostarczenia faktury.

.....

**zał nr 9**

## **WYKAZ ŚRODKÓW CHEMICZNYCH, KTÓRE BĘDZIE STOSOWAŁ WYKONAWCA (wzór)**

| <b>NAZWA ŚRODKA</b> | <b>PRZEZNACZENIE<br/>ŚRODKA</b> | <b>ROZCIEŃCZENIE</b> | <b>pH</b> | <b>ATEST</b> |
|---------------------|---------------------------------|----------------------|-----------|--------------|
|                     |                                 |                      |           |              |
|                     |                                 |                      |           |              |
|                     |                                 |                      |           |              |
|                     |                                 |                      |           |              |
|                     |                                 |                      |           |              |
|                     |                                 |                      |           |              |