SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. <u>Informacje ogólne</u>

Zamawiający:	Urząd Miasta Łodzi- Wydział Edukacji
Prowadzący postępowanie :	Oddział Inwestycyjno-Majątkowy Wydziału Edukacji, 90-552 Łódź, ul. Kopernika 36
Tryb postępowania:	przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej poniżej progu art.11.8 prowadzony w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007 Nr 223 poz. 1655 z dnia 20.11.2007 r..)
Przedmiot zamówienia:	roboty ogólnobudowlane dotyczące modernizacji budynku Zespołu Szkół Zawodowych Specjalnych Nr 2 w Łodzi, Al. I Dywizji 16

<u>Uwaga:</u>
Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Wykonawca powinien zapoznać się z całością SIWZ, której integralną część stanowią załączniki. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy których oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo Zamówień Publicznych i spełnia wymagania zawarte w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2. <u>Przedmiot przetargu:</u>

Przedmiotem przetargu są prace remontowe ogólnobudowlane dotyczące modernizacji sanitariatów w budynku Zespołu Szkół Zawodowych Specjalnych Nr 2 w Łodzi, Al. I Dywizji 16.
modernizacja sanitariatów **CPV 45400000-1**
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią:

- opis i przedmiar robót poszczególnych części prac – załącznik nr 6 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia
- specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót poszczególnych części prac – załącznik nr 7 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia
- Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia uzupełniającego zależnie od wysokości posiadanych środków

3. <u>Opis sposobu przygotowania ofert:</u>

3.1 <u>Dokumenty składające się na ofertę:</u>
Oferta musi zawierać następujące dokumenty:
a) wypełniony formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji,
b) komplet pozostałych wymaganych załączników do oferty, o których jest mowa w punkcie 5 niniejszej specyfikacji.

3.2. <u>Postać oferty:</u>
Oferent składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
Oferta powinna być sporządzona w języku polskim i napisana na maszynie lub komputerze (dopuszcza się wypełnienie formularzy czytelnie ręcznie).
Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami muszą być <u>ponumerowane</u>, <u>spięte w kolejności</u> podanej w spisie załączników dołączonym do SIWZ i <u>podpisane</u> przez osobę (osoby) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, określoną w aktualnym odpisie z właściwego rejestru, zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, umowie spółki cywilnej lub ustanowioną do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo posiadające zakres i podpisane przez osoby reprezentujące firmę (również kserokopia pełnomocnictwa musi posiadać oryginalne podpisy osób udzielających pełnomocnictwa).
Cena oferty powinna być podana cyfrowo i słownie.
Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii. Dokumenty złożone w formie oryginałów muszą być parafowane. Zamawiający dopuszcza parafowanie przez jedną z osób podpisujących ofertę. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą: „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM" i poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwość co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu wyłącznie jedną ofertę pod rygorem wykluczenia z przetargu. Oferty należy składać w jednym egzemplarzu.

3.3 <u>Opakowanie i złożenie ofert</u>

Oferty należy składać w nieprzejrzystych, szczelnych, trwale zamkniętych i nienaruszonych opakowaniach. Opakowanie powinno być zaadresowane do Zamawiającego na adres:

Wydział Edukacji Urzędu Miasta Łodzi ,
Oddział Inwestycyjno-Majątkowy, 90-552 Łódź, ul. Kopernika 36

i opatrzone napisem:

Oferta - Modernizacja budynku Zespołu Szkół Zawodowych Specjalnych Nr 2 w Łodzi, Al. I Dywizji 16 – sanitariaty.

Uwaga:

Wykonawca może wprowadzać zmiany lub wycofywać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert określonym w punkcie 12 niniejszej specyfikacji.

4. Warunki wymagane od oferentów:

4.1 Złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych - wzór oświadczenia stanowi **załącznik 2** do niniejszej Specyfikacji.

4.2 Wykonanie przedmiotu zamówienia w nieprzekraczalnym terminie do dnia : **25.08.2008r.**

4.3 Na wykonane prace Wykonawca udzieli gwarancji na okres co najmniej: - **36 miesięcy**

Zadeklarowane w ofercie materiały muszą mieć co najmniej takie same parametry techniczne jak podane w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót. Ilekroć opis materiału zawiera znaki towarowe, patenty lub wskazuje na pochodzenie materiału należy przez to rozumieć produkt równoważny z podanym - o tej samej lub wyższej jakości i tych samych parametrach. Jest to uwarunkowane względami technicznymi. Materiały te muszą być dopuszczone do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie.

4.4 Kierującymi robotami będą osoby posiadające niezbędne uprawnienia,

4.5 Wykonawca zaakceptuje proponowany wzór umowy,

4.6 Wykonawca posiada doświadczenie wykonawcze w zakresie realizowania robót objętych przetargiem.

4.7 Zamawiający nie dopuszcza zlecenia części robót podwykonawcom.

4.8 Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

4.9 Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

4.10 Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

4.11 W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Strony należy ponumerować w taki sposób , aby umożliwić ich dopasowanie do pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji stron oferty).

Uwaga: ***warunki zawarte w punkcie 4 muszą być spełnione pod rygorem nieważności. Nie spełnienie choć jednego z zawartych warunków spowoduje odrzucenie oferty !***

5. Dokumenty wymagane od wykonawców

Na potwierdzenie spełnienia warunków wymaganych w niniejszym przetargu każdy z Wykonawców zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:

5.1 Wypełniony formularz ofertowy stanowiący **załącznik 1** do niniejszej specyfikacji.

5.2 Oświadczenie o spełnieniu warunków o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych - **załącznik 2** do niniejszej specyfikacji.

5.3 Informacja na temat pracowników Wykonawcy przewidzianych na kierowników realizacji robót poszczególnych branż objętych niniejszym zamówieniem wraz z kserokopią dokumentów potwierdzającymi posiadanie przez osobę uprawnień do kierowania robotami, wymaganych przez ustawę Prawo Budowlane wraz z kserokopią zaświadczenia o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa. - **załącznik 3** do niniejszej specyfikacji.

5.4 Wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat robót budowlanych, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz czasu i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie. Przyjęte zostaną tylko dokumenty podpisane przez upoważnionego przedstawiciela inwestora - **załącznik 4** do niniejszej specyfikacji :

- co najmniej 2 roboty remontu sanitariatów o wartości minimum 100 tys. zł każda

5.5 Zaakceptowany wzór umowy - **załącznik 5** do niniejszej specyfikacji.

5.6 Odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej przedstawiający aktualny stan faktyczny i prawny.

***UWAGA**: w przypadku, gdy Wykonawcą jest spółka cywilna, przed podpisaniem umowy wymaga się przedłożenia umowy Spółki*

5.7 Kosztorys ofertowy

6. **<u>Wyjaśnienia do SIWZ:</u>**

Wykonawca może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie SIWZ.
Zamawiający niezwłocznie udzieli pisemnych wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert. Jednocześnie pisemna treść wyjaśnienia zostanie przesłana wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ od Zamawiającego, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje w trakcie trwania postępowania Zamawiający i Wykonawcy będą przekazywać sobie za pomocą faksu lub pisemnie.
Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty lub informacje, o których mowa powyżej faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

7. **<u>Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia:</u>**

Nieprzekraczalnym terminem zrealizowania przedmiotu zamówienia jest: **25.08.2008 rok.**

8. **<u>Kryteria oceny ofert:</u>**

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający w niniejszym postępowaniu będzie się kierować następującymi kryteriami.

cena oferty - 100%

Sposób obliczania punktów przyznanych badanej Ofercie:

$$\frac{\text{Cena oferowana najniższa brutto}}{\text{Ceny badanej oferty brutto}} \text{ x 100 punktów}$$

Kryterium będzie oceniane w oparciu o informacje zawarte w formularzu ofertowym zgodnie z wartościami zawartymi w kosztorysie ofertowym. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy którego oferta została uznana za najkorzystniejszą z punktu widzenia podanego w niniejszej specyfikacji kryterium. oraz odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i spełnia wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia .

9. **<u>Opis sposobu obliczania ceny oferty:</u>**

Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając wszystkie prace niezbędne do wykonania zakresu opisanego w Specyfikacji Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych. Dołączone przedmiary robót stanowiące **załącznik 6** do niniejszej specyfikacji są materiałem pomocniczym do opisu przedmiotu zamówienia i kalkulacji ceny oferty.
W**ykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia wizji lokalnej i uwzględnienia w kosztorysie ofertowym wszystkich prac niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.**
Kosztorys ofertowy powinien zawierać wszystkie niezbędne do wykonania prace z wyszczególnieniem kosztów bezpośrednich robocizny, materiałów, sprzętu i transportu technologicznego, kosztów: ogólnych, zakupu i zysku z uwzględnieniem warunków przedstawionych w punkcie 4.4. Obliczoną cenę końcową należy wpisać w punkcie 5 formularza ofertowego w sposób określony w tym formularzu.
Tak sporządzone kosztorysy ofertowe muszą być podpisane i załączone do oferty, przez okres ważności umowy będą jej załącznikiem i nie ulegną zmianie. Zawarte w tych kosztorysach stawki oraz narzuty obowiązywały będą przy ewentualnym udzieleniu zamówienia uzupełniającego.
Suma wyników końcowych obliczeń kalkulacyjnych zamieszczonych w kosztorysie ofertowym musi być zgodna z całkowitą ceną oferty, podaną przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.
Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w sposób określony w art. 88 ustawy. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007 Nr 223 poz. 1655 z dnia 20.11.2007 r.)

10. **<u>Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy:</u>**

Postanowienia te zawarte są we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 5** do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

11. **<u>Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:</u>**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

12. **<u>Miejsce i termin składania ofert:</u>**

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego : **w Łodzi, ul. Kopernika 36 pokój nr 4 w nieprzekraczalnym terminie do dnia 24.06.2008r. godz. 10:00**

Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
Oferty przesłane pocztą zostaną zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem dostarczenia ich przez pocztę do siedziby Zamawiającego (za potwierdzeniem) do dnia **24.06.2008r. godz. 10:00**

13. Tryb udzielania wyjaśnień:

Osoba ustaloną przez Zamawiającego uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami:
Grzegorz Wilanowicz Tel. (042) 632-76-56
W terminie: codziennie w godz. 10:00 – 15:00
Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, chyba że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert.
Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres: **30 dni.**
Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
Zamawiający nie przewiduje zebrania wszystkich Wykonawców.

14. Otwarcie i ocena ofert:

14.1 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **24.06.2008r. godz. 10:00** w Łodzi przy ul. Kopernika 36 – pok.4.
Otwarcie ofert jest jawne. Przed otwarciem kopert Zamawiający poinformuje Wykonawców o wysokości środków przeznaczonych na realizację zadania. Podczas otwierania ofert Zamawiający ogłosi nazwy Wykonawców, ich adresy i ceny ofertowe, terminy wykonania zamówienia, okresy gwarancji. Informacje te mogą być przekazane nieobecnemu Wykonawcy na jego wniosek.

14.2 Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy dodatkowych wyjaśnień w trybie art. 87 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Termin przekazania wyjaśnień przez Wykonawcę Zamawiającemu wynosi 3 dni od dnia powiadomienia (dokumenty przekazane za pomocą teleksu, lub telefaksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu i zastała niezwłocznie potwierdzona na piśmie przez przekazującego).

14.3 Zamawiający poprawi oczywiste pomyłki pisarskie oferty zgodnie z art. 87 ust. 2 oraz omyłki w obliczaniu ceny w trybie art. 88 - niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców,
którzy złożyli oferty. Jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody na poprawienie oczywistej omyłki – jego oferta zostanie odrzucona.

14.4 Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
1) jest niezgodna z ustawą;
2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
6) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88, lub błędy w obliczeniu ceny;
7) Wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny;
8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

O odrzuceniu oferty Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców.

15. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Wobec czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść pisemny protest do Zamawiającego zgodnie z art. 180 - 183 ustawy Prawo zamówień publicznych .

16. Informacja o formalnościach jakie zostaną dopełnione po zakończeniu przetargu w celu zawarcia umowy:

Zamawiający dokona zawarcia umowy z tym Wykonawcą, który przedłoży ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów opisanych w punkcie 8 niniejszej specyfikacji . Wykonawca , którego oferta zastanie wybrana będzie powiadomiony o tym fakcie i powinien stawić się w terminie i miejscu określonym przez Zamawiającego w celu podpisania umowy.

17. Postanowienia końcowe:

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007 Nr 223 poz. 1655 z dnia 20.11.2007 r.)

Załączniki do SIWZ:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy;
Załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnieniu warunków z art. 22 ust.2 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19 z 2004 r., poz. 177);
Załącznik nr 3 - Informacja oferenta o osobach uprawnionych do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie;
Załącznik nr 4 - Wykaz robót zrealizowanych przez oferenta w ciągu ostatnich 5 lat o podobnym zakresie i wartości do przedmiotu przetargu;
Załącznik nr 5 - Wzór umowy
Załącznik nr 6 - Opis i przedmiar robót
Załącznik nr 7 - Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.

SPIS ZAŁĄCZNIKÓW SKŁADAJĄCYCH SIĘ NA OFERTĘ:

1. Wypełniony formularz ofertowy stanowiący **załącznik 1** do niniejszej specyfikacji,
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków o których mowa w art. 22 ust.2 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19 z 2004 r., poz. 177) - **załącznik 2** do SIWZ,
3. Informacja na temat pracowników Wykonawcy przewidzianych na kierowników realizacji robót poszczególnych branż objętych niniejszym zamówieniem wraz z kserokopią dokumentów potwierdzającymi posiadanie przez osobę uprawnień do kierowania robotami wymaganych przez ustawę Prawo Budowlane wraz z kserokopią zaświadczenia o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa. - **załącznik 3** do SIWZ,
4. Wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat robót budowlanych, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz czasu i miejsca wykonania **oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie** (**zgodnie z warunkami pkt 5.4 SIWZ)** - **załącznik 4** do SIWZ,
5. Zaakceptowany wzór umowy - **załącznik 5** do SIWZ,
6. Kosztorys ofertowy sporządzony na podstawie wizji lokalnej, opisu i przedmiaru robót oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót (stanowiących **załączniki 6 i 7**) do niniejszej specyfikacji), **z zachowaniem warunków przedstawionych w punkcie 4.3 niniejszej specyfikacji,**
7. Odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej przedstawiający aktualny stan faktyczny i prawny

UWAGA: *dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (składania oświadczeń woli) w imieniu Wykonawcy na podstawie dokumentów rejestrowanych oraz w przypadku spółek cywilnych, umowy spółki.*
Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (kopia dokumentu nie poświadczona za zgodność z oryginałem, lub dokument nie podpisany przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy) może spowodować odrzucenie oferty.

Sporządził: Grzegorz Wilanowicz

Specyfikację zatwierdził:

Zastępca Dyrektora Wydziału
mgr Dorota Szafran