MIASTO ŁÓDŹ
URZĄD MIASTA ŁODZI
DELEGATURA ŁÓDŹ – POLESIE

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„Urządzenie terenu przy ul. Długosza 26/30 w Łodzi” I etap

Zatwierdził:

Łódź, czerwiec 2008 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

I. Nazwa i adres Zamawiającego.

Zamawiający: Miasto Łódź
Organizator przetargu: Delegatura Łódź – Polesie Urzędu Miasta Łodzi, ul. Krzemieniecka 2B, kod pocztowy 94–030, tel.: (0-42) 638–52–82, fax: (0-42) 638–52–83.

II. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. , nr 223 poz. 1655) zwanej dalej ustawą.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest urządzenie terenu przy ul. Długosza 26/30 w Łodzi. Zamówienie jest podzielone na etapy.
W 2008 r. zakres robót obejmuje I etap:
– przyłącze wodociągowe, instalację wodociągową fontanny,
– przyłącze kanalizacyjne, instalację kanalizacyjną fontanny,
– przyłącze elektryczne, instalację elektryczną fontanny oraz instalację elektryczną oświetlenia terenu.

Szczegółowy opis robót budowlanych stanowi dokumentacja projektowa stanowiąca zał. nr 3 do SIWZ.
Przedmiot zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
45231300-8 - *Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków,*
45310000-3 - *Roboty w zakresie instalacji elektrycznych.*
Zamawiający żąda, wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom.

IV. Termin realizacji zamówienia.

Zamówienie należy zrealizować w terminie do dnia 15.10.2008 r.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający następujące warunki :

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień tj. :
   - *posiadają wpis do ewidencji działalności gospodarczej lub są zarejestrowani w odpowiednich rejestrach;*

2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. :
   - *min. 1 osoba uczestnicząca w wykonywaniu zamówienia posiada uprawnienia w zakresie instalacji wodno - kanalizacyjnych;*

- *min. 1 osoba uczestnicząca w wykonywaniu zamówienia posiada uprawnienia w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych;*
- *w okresie ostatnich 5 lat przed wszczęciem postępowania (jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonali należycie co najmniej dwie roboty budowlane polegające na urządzeniu terenu o wartości minimum 100 000,00 zł. każda i posiadający dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należycie.*

3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 i 2 Pzp.
5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w punkcie V.1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument o którym mowa powyżej powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym lub organem samorządu gospodarczego, odpowiednio do kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z ich tłumaczeniem potwierdzonym przez Wykonawcę.

Zamawiający oceni spełnienie powyższych warunków na podstawie oświadczeń i dokumentów wymienionych w punkcie VI.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawcy winni złożyć ofertę (druk w załączeniu) z następującymi załącznikami:

załącznik nr 1 Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 Pzp. W przypadku podmiotów występujących wspólnie, oświadczenie składają wspólnie (jedno oświadczenie) o spełnianiu warunków art. 22 ust. 1 Pzp.

załącznik nr 2 Aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert bądź z określonym przez organ wydający powyższy dokument terminem ważności. W przypadku podmiotów występujących wspólnie, oświadczenie składają wszystkie podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia (potwierdzenie warunku wskazanego w punkcie V.1).

załącznik nr 3 Uprawnienia budowlane (wymienione w punkcie V.2 SIWZ) oraz zaświadczenia o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, potwierdzone przez tę izbę, z określonym w nim terminem ważności (potwierdzenie warunku wskazanego w punkcie V.2).

załączniknr4 Wykaz wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed wszczęciem postępowania (jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie),

dwóch robót polegających na urządzeniu terenu o wartości minimum 100 000,00 zł. każda wraz z dokumentami potwierdzającymi , że roboty te zostały wykonane należycie (potwierdzenie warunku wskazanego w punkcie V.2).

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują sobie pisemnie lub faksem, a także każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami w godzinach 9^{00} - 16^{00} są:

1. Grzegorz Agata - kierownik Referatu Komunalnego, tel. (0 42) 638-52-34,
2. Sylwia Pietrzykowska - pracownik Referatu Komunalnego, tel. (0 42) 638-59-23.

VIII. Termin związania ofertą.

Czas związania ofertą wynosi 30 dni od terminu składania ofert.

IX. Opis sposobu przygotowania oferty.

- Ofertę stanowi wypełniony formularz oferty wraz z właściwymi do niego załącznikami;
- Wszelkie dokumenty, które będą załącznikami do oferty winny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub jego upełnomocnionego przedstawiciela;
- Formularz oferty wraz z załącznikami zostaną wypełnione przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej SIWZ;
- Wykonawca złoży tylko jedną ofertę, (sam lub jako reprezentant spółki albo jako jeden z podmiotów występujących wspólnie), zawierającą jednoznacznie określoną cenę. Złożenie większej liczby ofert lub złożenie oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę;
- Oferta jak i wszystkie dokumenty jej dotyczące winny być pisane na maszynie, komputerze lub czytelnym pismem odręcznym (długopisem lub nieścieralnym atramentem), podpisane z pieczątką imienną przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy. Do oferty należy załączyć dokument potwierdzający udzielenie pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo winno być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność przez notariusza;
- Ewentualne korekty i poprawki w treści oferty muszą być parafowane przez osoby podpisujące ofertę;
- Zaleca się, aby oferta była trwale spięta i posiadała spis treści. Wszystkie strony oferty i załączników powinny być ponumerowane i ułożone w kolejności przedstawionej w formularzu oferty;
- Ofertę należy umieścić w wewnętrznej i zewnętrznej kopercie. Koperta zewnętrzna będzie zaadresowana na adres Zamawiającego i posiadać oznaczenie: **„Oferta na urządzenie terenu przy ul. Długosza 26/30 w Łodzi”**. Koperta **wewnętrzna** będzie dodatkowo posiadać nazwę i adres Wykonawcy;

- Przed sporządzeniem oferty Wykonawca powinien zdobyć wszelkie informacje niezbędne do sporządzenia oferty i podpisania umowy;
- Wszelkie koszty przygotowania oferty ponosi Wykonawca.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, składają dokument w oryginale ustanawiający pełnomocnika lub potwierdzony notarialnie, do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, oraz wypełniają *załącznik nr 5* do formularza oferty tj. Wykaz Wykonawców, którzy będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat wykonywanych przez nich robót lub czynności, rzeczowo i finansowo. Wszelkie dokumenty winny być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub jego upełnomocnionego przedstawiciela.

Podwykonawcy.

W przypadku, gdy części zamówienia będą realizować podwykonawcy, należy w *załączniku nr 6* do formularza oferty, wskazać te części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wraz z informacjami na temat ich doświadczenia w zakresie wykonywanej przez nich części zamówienia.

X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, Łódź, ul. Krzemieniecka 2B, pok. 305 do dnia 18.07.2008 r. do godz.9^{00}.
Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, Łódź, ul. Krzemieniecka 2B, pok. 305, w dniu 18.07.2008 r. o godz. 9^{10}.

XI. Sposób obliczenia ceny

Cena ofertowa wynika z kosztorysu ofertowego, sporządzonego na podstawie dokumentacji projektowej *załącznik nr 7* do formularza oferty.
Cena ofertowa musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowej jak również w niej nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia, w tym również następujące koszty :

- obsługi geodezyjnej
- urządzenia i użytkowania placu budowy,
- wykonania dokumentacji powykonawczej,
- opracowania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia - zgodnie z wymogami Prawa budowlanego,
- inne koszty, które wystąpią w związku z realizacją zamówienia.

Wykonawca może doliczyć koszty robót towarzyszących wykonaniu zamówienia podstawowego do kosztów poszczególnych robót, bądź podać je w odrębnych pozycjach. Cenę oferty (cena ryczałtowa) należy podać jako jedną kwotę brutto wyrażoną w polskich złotych. Cena ta będzie ostateczna, niezmienna przez cały okres wykonywania robót i będzie obejmowała wszelkie prace i czynności niezbędne do całkowitej, prawidłowej realizacji zamówienia. Kosztorys ofertowy należy sporządzić w oparciu o dokumentację projektową metodą kalkulacji uproszczonej przy użyciu cen jednostkowych robót. Dokumentem pomocniczym do wyliczenia ceny ofertowej jest przedmiar robót.

Wyliczenia ceny oferty należy dokonać w następujący sposób:

1. Podając dla każdej pozycji przedmiaru cenę jednostkową netto, uwzględniającą robociznę bezpośrednią, wartość zużytych materiałów wraz z kosztami zakupu, magazynowania, ewentualnych ubytków i transportu na teren budowy, wartość pracy sprzętu, koszty pośrednie oraz zysk kalkulacyjny, ryzyko. Wartość danej pozycji należy wyliczyć mnożąc cenę jednostkową przez ilość jednostek przedmiarowych. Ceny jednostkowe pozostają niezmienne przez okres realizacji zamówienia.
2. Sumując wartości poszczególnych elementów robót w formie tabeli elementów scalonych oraz sumując wartości dla całości robót.
3. W odrębnych pozycjach należy podać koszty innych prac i czynności niezbędnych do realizacji zamówienia takich jak: obsługa geodezyjna, organizacji ruchu, urządzenia placu budowy itp. – jeżeli Wykonawca nie zaliczy tych kosztów do kosztów pośrednich wykonania robót lub do kosztów ogólnych budowy.
4. Wartości netto wszystkich prac i czynności należy zsumować.
5. W odrębnej pozycji podać wartość podatku VAT dla całości robót.
6. Sumując wartość robót netto i wartość podatku VAT wyliczyć cenę brutto dla całości zamówienia.

Ceną ofertową jest cena brutto (ryczałtowa) za całość zamówienia.

Zamawiający dopuszcza kalkulowanie cen ofertowych na podstawie dowolnych katalogów norm rozliczeniowych, w tym również katalogów własnych Wykonawcy. W każdym jednak przypadku oferta powinna obejmować całość robót niezbędnych do wykonania zamówienia.

XII. Kryteria i sposób oceny ofert.

Kryterium : najniższa cena – cena 100%
Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najniższą ceną.

XIII. Wzór umowy oraz formalności jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy, w sprawie zamówienia publicznego.

Umowa może być podpisana w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty jedynie w przypadku, gdy w przewidzianym ustawą terminie nie wpłynie żaden protest, w przeciwnym razie umowa nie będzie podpisana aż do czasu jego ostatecznego rozstrzygnięcia. Gwarancja na wykonane roboty wynosi 36 miesięcy od daty odbioru końcowego. Warunki przyszłej umowy określone zostały we wzorze umowy, który jest częścią niniejszej specyfikacji.

XIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego określonych w ustawie zasad udzielania zamówień, przysługuje protest do Zamawiającego przewidziany w Dziale VI „Środki ochrony prawnej ” Pzp. Ewentualne protesty należy składać do Zamawiającego w formie pisemnej lub za pomocą faksu w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość

o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.

XV. Pozostałe informacje.

- Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
- Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.
- Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.
- Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą wyłonionym do wykonania zamówienia prowadzone będą wyłącznie w PLN.
- Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

Załącznikami do niniejszej SIWZ są:

1. formularz oferty z załącznikami
2. wzór umowy
3. dokumentacja projektowa