ZAMAWIAJĄCY:



Miasto Łódź
Urząd Miasta Łodzi
Delegatura Łódź-Bałuty
ul. Zachodnia 47
91-065 Łódź

tel. 0-42 638-51-22
fax 0-42 638-51-00
adres internetowy (URL): www.uml.lodz.pl

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: I.RK.3411/13/08

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

POSTĘPOWANIE PROWADZONE W TRYBIE
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO O WARTOŚCI ZAMÓWIENIA
MNIEJSZEJ NIŻ KWOTY OKREŚLONE NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8
USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

na budowę oświetlenia ul. Jasne Błonia w Łodzi

**przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 j.t.)**

Łódź, dnia lipca 2008 r.

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Miasto Łódź
Urząd Miasta Łodzi
Delegatura Łódź-Bałuty
ul. Zachodnia 47
91-065 Łódź

2. Oznaczenie Wykonawcy

Na potrzeby niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zwanej dalej SIWZ, za **Wykonawcę** - uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

3. Tryb udzielania zamówienia

Przetarg nieograniczony
Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 j.t.) zwanej dalej u.p.z.p.

4. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia są r**oboty budowlane, polegające na budowie oświetlenia ul. Jasne Błonia w Łodzi**.
   Kod CPV: 45231400-9 – Roboty budowlane w zakresie budowy linii energetycznych.
2. Szczegółowy opis robót stanowi dokumentacja projektowa oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.
3. Wykonawca sporządzi plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia - zgodnie z wymogami ustawy Prawa budowlanego.
4. Wykonawca dostarczy wszystkie materiały i sprzęt niezbędny do wykonania zamówienia. Zastosowane materiały muszą odpowiadać wymogom ustawy Prawo budowlane w zakresie dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie.
5. Roboty budowlano - montażowe należy prowadzić zgodnie z technologią przyjętą w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, obowiązującymi normami i przepisami BHP.
6. Wykonawca oświetlenia powinien w porozumieniu z wykonawcą przebudowy nawierzchni ul. Jasne Błonia opracować wspólny harmonogram robót, aby uniknąć ewentualnych kolizji, gdyż roboty będą trwały w tym samym czasie.

5. Zamówienia częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

7. Informacja o ofercie wariantowej

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

8. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie należy zrealizować w terminie od dnia podpisania umowy do dnia 31.10.2008 r.

9. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu

1. Wykonawca ubiegający się o zamówienie publiczne musi spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:

   a. posiadać uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia. W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć następujący dokument **(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie musi być złożony przedmiotowy dokument dla każdego z nich oddzielnie)**:

      – aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert bądź z określonym przez organ wydający powyższy dokument terminem ważności - **zał. nr 1**;

   b. posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia. W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć następujące dokumenty **(w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał techniczny i kadrowy oraz łączne kwalifikacje i doświadczenie)**:

- wykaz co najmniej trzech robót budowlanych o wartości min. 150.000 zł brutto każda robota, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania - **zał. nr 2**;

- dokumenty potwierdzające, że wymienione w wykazie roboty zostały wykonane należycie (np. referencje, protokoły odbioru robót) - **zał. nr 3**;

- wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia w zakresie budowy oświetlenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności - **zał. nr 4**;

- uprawnienia budowlane oraz zaświadczenie o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, potwierdzone przez te izbę z określonym w nim terminem ważności. Zamawiający żąda, aby min. 1 osoba uczestnicząca w wykonywaniu zamówienia posiadała uprawnienia w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych - **zał. nr 5**;
- wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń ,jakimi dysponuje Wykonawca. Zamawiający żąda, aby Wykonawca dysponował min.: żurawiem samochodowym 5-6 t, koparką jednonaczyniową kołową 0,25 m³, wyciągiem jednomasztowym 0,5 t, dźwigiem hydraulicznym z napędem spalinowym 250 t - **zał. nr 6**;

c. znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia. W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć następujący dokument **(w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna sytuacja ekonomiczna i finansowa - w tym celu dokument ma obowiązek złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnianie tego warunku)**:

   - polisa lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony z tytułu prowadzonej działalności w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia o wartości min.150.000 zł - **zał. nr 7**;

d. nie podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

2. Stosownie do treści § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. (Dz.U. Nr 87, poz. 605) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania **poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,** zamiast odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokument, o którym mowa powyżej powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego dokumentu, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z zachowaniem wskazanego powyżej terminu.

3. W celu potwierdzenia spełnienia powyższych warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć, oprócz wymienionych dokumentów:

   - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wynikających z art. 22 ust. 1 u.p.z.p. - **zał. nr 8**,
   - harmonogram rzeczowo -finansowy dla robót objętych zamówieniem - **zał. nr 9**,
   - kosztorys ofertowy, sporządzony na podstawie przedmiaru robót - **zał. nr 10**.

4. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.

10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt 9 SIWZ. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z ustanowionym Pełnomocnikiem.

3. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty w oryginale lub kserokopii, poświadczonej **notarialnie** za zgodność z oryginałem.

11. Wadium

1. Wysokość wadium

a. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości 2.500 zł.

b. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium na cały okres związania ofertą.

2. Forma wadium

a. Wadium może być wniesione w następujących formach:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 oraz z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 66, poz. 596 i Nr 216, poz. 1824).

b. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

- nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,

- określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,

- kwotę gwarancji,

- termin ważności gwarancji,

- zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie lub nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

3. Miejsce i sposób wniesienia wadium

   a. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek Zamawiającego:

      GETIN BANK S.A. w Katowicach II Oddział w Łodzi
      numer rachunku: **74-1560-0013-2025-0000-0084-0007**

      Na dowodzie wpłaty należy zamieścić adnotację „**wadium w postępowaniu na budowę oświetlenia ul. Jasne Błonia w Łodzi**".

   b. Dowód wniesienia wadium należy złożyć wraz z ofertą

      - ***Jeśli wadium zostało wniesione w pieniądzu*** *to wymagany jest oryginał lub kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem dowodu wniesienia wadium (dokonania przelewu bankowego) załączona do oferty.*

      - ***Jeśli wadium zostało wniesione w innej formie niż w pieniądzu*** *to oryginał należy złożyć w Referacie Finansowym Delegatury UMŁ Łódź-Bałuty, Łódź, ul. Zachodnia 47, pok. 319. Oryginał zostanie zdeponowany w kasie Zamawiającego, a kopię, potwierdzoną przez pracownika Referatu Finansowego Delegatury UMŁ Łódź-Bałuty, należy zamieścić w ofercie.*

4. Termin wniesienia wadium

   Wadium należy wnieść nie później, niż do terminu składania ofert. Za skutecznie wniesione wadium w pieniądzu uważa się kwotę, która znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

5. Zwrot wadium

   Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 u.p.z.p.

6. Utrata wadium

   Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
   - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
   - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
   - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

12. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść najpóźniej w dniu podpisania umowy, w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.
Zabezpieczenie może być wniesione w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego i uznaje się je za wniesione, jeżeli pieniądze wpłyną na rachunek Zamawiającego w dniu zawarcia umowy. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formie określonej w art. 148 ust. 2 Pzp.

13. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w **PLN**.

14. Opis sposobu przygotowania oferty

1. **Składana oferta powinna być sporządzona na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.**
2. Wszelkie dokumenty, które będą załącznikami do oferty winny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub jego upełnomocnionego przedstawiciela.
3. Wszelkie dokumenty, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, zawierające nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności należy umieścić w odrębnej kopercie lub teczce, niż złożona oferta, z dopiskiem „Objęte tajemnicą przedsiębiorstwa - nie udostępniać osobom trzecim”.
4. Formularz oferty wraz z załącznikami zostaną wypełnione przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej SIWZ, bez dokonywania w nich zmian przez Wykonawcę.
5. Wykonawca złoży tylko jedną ofertę, (sam lub jako reprezentant spółki albo jako jeden z podmiotów występujących wspólnie), zawierającą jednoznacznie określoną cenę. Złożenie większej liczby ofert lub złożenie oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
6. Oferta jak i wszystkie dokumenty jej dotyczące winny być pisane na maszynie, komputerze lub czytelnym pismem odręcznym (długopisem lub nieścieralnym atramentem), podpisane z pieczątką imienną przez Wykonawcę lub upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy. Pełnomocnictwo w oryginale winno wynikać z załączonych dokumentów.

7. Ewentualne korekty i poprawki w treści oferty muszą być parafowane wraz z pieczątką imienną przez osoby podpisujące ofertę.
8. Zaleca się, aby oferta była trwale spięta i posiadała spis treści. Wszystkie zapisane strony oferty i załączników powinny być ponumerowane i ułożone w kolejności przedstawionej w formularzu oferty.
9. Ofertę należy umieścić w jednej nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie lub opakowaniu. Koperta lub opakowanie będzie zaadresowane na adres Zamawiającego i posiadać oznaczenie: **„Oferta w postępowaniu na budowę oświetlenia ul. Jasne Błonia w Łodzi”**. Koperta lub opakowanie będzie dodatkowo posiadać nazwę i adres Wykonawcy.
10. Przed sporządzeniem oferty Wykonawca powinien zdobyć wszelkie informacje niezbędne do sporządzenia oferty i podpisania umowy.
11. Wszelkie koszty przygotowania oferty ponosi Wykonawca.

15. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ

1. Wyjaśnianie treści SIWZ

   a. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.

   b. Zamawiający jednocześnie przekaże treść zapytań z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ i zamieści na stronie internetowej, na której udostępniona jest niniejsza SIWZ. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.

   c. Pytania na piśmie należy kierować na n/w adres:

Delegatura UMŁ Łódź-Bałuty
ul. Zachodnia 47
91-065 Łódź
lub faksem na nr **042 638-51-00**

2. Zmiany w treści SIWZ

   a. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał niniejszą SIWZ i zamieści na stronie internetowej, na której udostępniona jest niniejsza SIWZ.

   b. Modyfikacja treści niniejszej SIWZ nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania.

   c. Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

d. Zamawiający przedłuży termin składania ofert jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

16. Zebranie Wykonawców

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SIWZ. Informację o terminie zebrania Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ i zamieści na stronie internetowej, na której udostępniona jest niniejsza SIWZ.
Zamawiający sporządzi informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania Zamawiający doręczy niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazano niniejszą SIWZ i zamieści na stronie internetowej, na której udostępniona jest niniejsza SIWZ.

17. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami w godzinach 9^{00} - 16^{00} są:

Ireneusz Pilarski - Inspektor w Referacie Komunalnym, pok. 317, tel. (042) 638-51-22,

Magdalena Michalska - Inspektor w Referacie Komunalnym, pok. 317, tel. (042) 638-51-22.

18. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Delegatury Łódź-Bałuty Urzędu Miasta Łodzi, ul. Zachodnia 47, 91-065 Łódź, pok. 318 - w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	**21.08.2008 r.**	do godz.	**09:30**

2. Ofertę należy złożyć w jednej nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie lub opakowaniu. Kopertę lub opakowanie należy opisać następująco:

„Urząd Miasta Łodzi, Delegatura Łódź-Bałuty
91-065 Łódź, ul. Zachodnia 47
Oferta w postępowaniu na budowę oświetlenia ul. Jasne Błonia w Łodzi”

3. Na kopercie lub opakowaniu oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

19. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty

1. Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty

   Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

2. Zmiana złożonej oferty

   Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN" kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY" należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr .....".

3. Wycofanie złożonej oferty

   Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

20. Miejsce i termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Delegatury Łódź-Bałuty Urzędu Miasta Łodzi, Łódź, ul. Zachodnia 47 w pok. 300.

W dniu	**21.08.2008 r.**	o godz.	**09:40**

21. Tryb otwarcia ofert

1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

2. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy "WYCOFANIE". Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.

3. Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.

4. W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:

   - stan i ilość ofert;
   - nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
   - informacje dotyczące ceny zamówienia, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności, zawartych w formularzach ofertowych.

   Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.

22. Zwrot oferty bez otwierania

Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu**.**

23. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

24. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę oferty (cena ryczałtowa) należy podać jako jedną kwotę brutto wyrażoną w polskich złotych. Cena ta będzie ostateczna, niezmienna przez cały okres wykonywania robót niezależnie od sposobu jej wyliczenia i będzie obejmowała wszelkie prace i czynności niezbędne do całkowitej, prawidłowej realizacji zamówienia.
2. Załączony przedmiar robót należy sprawdzić z dokumentacją projektową, warunkami terenowymi i niniejszą SIWZ.

3. Na podstawie sprawdzonego przedmiaru robót Wykonawca sporządzi i załączy do oferty kosztorys ofertowy.
4. Wykonawca określi ceny jednostkowe dla wszystkich robót wymienionych w przedmiarze robót. Pozycje, dla których nie zostaną wstawione ceny jednostkowe traktować się będzie jako ujęte w cenach innych pozycji wymienionych w przedmiarze robót.
5. Odległości przywozu i wywozu materiałów, gruzu i ziemi Wykonawca przyjmuje wg własnej kalkulacji. Jeżeli Wykonawca nie ma innej możliwości wywozu gruzu i ziemi należy przyjąć odległości do wysypiska miejskiego.
6. Wykonawca w wycenie uwzględni również wszystkie dodatkowe nakłady, które nie występują w przedmiarze robót, a są niezbędne do wykonania przedmiotu umowy i poda je w odrębnych pozycjach, tj.:
   - opłaty za obsługę geodezyjną (obsługa w trakcie realizacji, inwentaryzacja powykonawcza),
   - badania zagęszczenia gruntu,
   - koszty zużycia wody i energii w okresie realizacji robót,
   - opłaty za zajęcie drogi,
   - opłaty za wysypisko,
   - inne z wyszczególnieniem.

   Ceną ofertową jest cena brutto całości zamówienia.
7. Zamawiający dopuszcza kalkulowanie cen ofertowych na podstawie dowolnych katalogów norm rozliczeniowych, w tym również katalogów własnych Wykonawcy. W każdym jednak przypadku oferta powinna obejmować całość robót niezbędnych do wykonania zamówienia.

25. Kryteria oceny ofert

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

   - zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
   - nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierować się kryterium: **cena 100 %**
3. Oceny ofert będzie dokonywała komisja przetargowa. W pierwszej kolejności ocenie będzie podlegało spełnienie warunków formalnych.

26. Oferta z rażąco niską ceną

1. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

2. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

3. Zamawiający **odrzuci** ofertę:

   - Wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień lub
   - jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

27. Uzupełnienie oferty

1. Stosownie do treści art. 26 ust. 3 u.p.z.p., Zamawiający **wezwie** Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 u.p.z.p., lub którzy złożyli dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 u.p.z.p., zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postepowania.
2. Oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postepowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostaw, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu wyznaczonym przez Zamawiającego jako termin uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów.

28. Tryb oceny ofert

1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek

   a. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.

   b. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ

   Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy jej zawartości z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 u.p.z.p.

3. Sprawdzanie wiarygodności ofert

   a. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

   b. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 3 u.p.z.p.

   c. Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 2 u.p.z.p., niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

29. Wykluczenie Wykonawcy

1. Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosownie do treści art. 24 ust. 1 i 2 u.p.z.p.

2. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

30. Odrzucenie oferty

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 u.p.z.p.

31. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w u.p.z.p. i niniejszej SIWZ.

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert.

- Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

- Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informację o tym, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

32. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia

1. Po zakończeniu kontroli uprzedniej, prowadzonej na podstawie art.167 i art.169 u.p.z.p, Zamawiający powiadomi Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.

2. Umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana Zamawiający podpisze w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą z zastrzeżeniem art. 94 ust. 1a u.p.z.p.

3. Umowa zostanie zawarta w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie w siedzibie Zamawiającego.

4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 u.p.z.p.

5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialnośc za wykonanie umowy.

33. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust. 1 u.p.z.p.

2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, którzy:

   - ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,

   - złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.

34. Środki ochrony prawnej

Wykonawcom, oraz innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI u.p.z.p. Środkiem ochrony prawnej, o którym mowa w pkt 34 niniejszej SIWZ jest:

1. Protest

   Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść (zgodnie z wyborem Zamawiającego), na podstawie art. 180 ust. 1 w związku z art. 27 ust. 1 **pisemny protest** na zasadach i w terminach określonych w art. 180-183 u.p.z.p. **pod rygorem nieważności.**

2. Odwołanie

   Od rozstrzygnięcia protestu nie przysługuje odwołanie.

3. Skarga do sądu

   Skarga do sądu przysługuje stronom, oraz uczestnikom postępowania odwoławczego na orzeczenie Izby. Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art. 194-198 u.p.z.p.

35. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują sobie:

- **pisemnie,**
- **faksem, z zastrzeżeniem pkt 34.1 niniejszej SIWZ. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.**

36. Podwykonawstwo

Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia zamówienia podwykonawcom.

37. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

38. Porozumiewanie się drogą elektroniczną

Zamawiający nie dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną.

39. Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

40. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

41. Wykaz załączników do niniejszej SIWZ

Załącznikami do niniejszej SIWZ są:

Lp.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1.	Załącznik Nr 1	Druk oferty z załącznikami
2.	Załącznik Nr 2	Wzór umowy
3.	Załącznik Nr 3	Dokumentacja projektowa
4.	Załącznik Nr 4	Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych

Zatwierdził:

.....
(data i podpis)

Członkowie Komisji Przetargowej:

1. .....

2. .....

3. .....

4. .....

5. .....

6. .....

7. .....