

.....  
(pieczęć organizacji pozarządowej/\*podmiotu/\*jednostki organizacyjnej\*)

(data i miejsce złożenia oferty)

## OFERTA

### ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ/\* PODMIOTU/\* JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ/\*

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie  
(Dz.U. Nr 96, poz. 873 oraz z 2004 r. Nr 64, poz. 593, Nr 116, poz. 1203)

### REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....  
(nazwa zadania)

w okresie od ..... do .....

w FORMIE  
WSPIERANIA WYKONANIA ZADANIA\*

PRZEZ

.....  
(nazwa organu zlecającego)

WRAZ

Z WNIOSKIEM O PRYZNANIE DOTACJI ZE ŚRODKÓW PUBLICZNYCH  
W KWOCIE .....

#### I. Dane na temat organizacji pozarządowej/\* podmiotu/\* jednostki organizacyjnej /\*

- 1) pełna nazwa.....
- 2) forma prawna .....
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze\* .....
- 4) NIP ..... REGON.....
- 5) data wpisu lub rejestracji .....
- 6) inne dane ewidencyjne .....
- 7) dokładny adres: miejscowość ..... ul. ....  
gmina ..... powiat ..... województwo .....
- 8) tel..... fax .....
- e-mail:..... http:// .....
- 9) nazwa banku i numer rachunku: .....
- .....

.....

.....

.....

.....

13) cele statutowe (przedmiot działalności statutowej):

[illegible]

b) działalność odpłatna

|  |
|--|
|  |
|--|

|  |
|--|
|  |
|--|

## II. Opis zadania

1. Nazwa zadania (z odniesieniem do ogłoszenia o konkursie)

|  |
|--|
|  |
|--|

2. Miejsce wykonywania zadania

|  |
|--|
|  |
|--|

3. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania

|  |
|--|
|  |
|--|

4. Cel zadania oraz rodzaj działań przy realizacji zadania

|  |
|--|
|  |
|--|

5. Deklaracja pobierania lub nie pobierania wynagrodzenia od beneficjentów/adresatów

|  |
|--|
|  |
|--|

6. Opis kolejnych działań planowanych przy realizacji zadania (harmonogram)

|  |
|--|
|  |
|--|

7. Liczbowe określenia skali działań podejmowanych przy realizacji zadania (należy użyć miar adekwatnych dla danego zadania, np. liczba podopiecznych, liczba indywidualnych świadczeń udzielonych tygodniowo /miesięcznie)

8. Zakładane rezultaty realizacji zadania

### III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania

Całkowity koszt (w zł): [                      ] w tym wnioskowana wielkość dotacji (w zł): [                      ]  
w tym wielkość środków własnych (w zł): [                      ]

#### Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

| Lp. | Rodzaj kosztów i sposób ich kalkulacji | Koszt<br>(w zł) | W tym z<br>wnioskowanej<br>dotacji (w zł) | W tym ze<br>środków<br>własnych (w zł)* |
|-----|----------------------------------------|-----------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------|
|     |                                        |                 |                                           |                                         |

|  |        |  |  |  |
|--|--------|--|--|--|
|  |        |  |  |  |
|  | Ogółem |  |  |  |

#### Kosztorys ze względu na źródło finansowania

| Źródło finansowania                                                                              | zł | %     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------|
| Wnioskowana kwota dotacji                                                                        |    |       |
| Środki własne                                                                                    |    |       |
| Wpłaty i opłaty uczestników projektu – z jakiego tytułu?                                         |    |       |
| Sponsorzy publiczni – podać nazwę. Na jakiej podstawie przyznali lub zapewnili środki finansowe? |    |       |
| Sponsorzy prywatni – podać nazwę. Na jakiej podstawie przyznali lub zapewnili środki finansowe?  |    |       |
| Ogółem                                                                                           |    | 100 % |

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu (np.: informacja o dotacjach przyznanych z budżetu Miasta, oferty w trakcie rozpatrywania itp.)

.....

.....

.....

.....

.....

Pozafinansowy wkład własny w realizację zadania (np. świadczenia wolontariuszy)

.....

.....

.....  
.....  
.....  
.....

#### IV. Inne wybrane informacje dotyczące zadania

1. Partnerzy biorący udział w realizacji zadania (ze szczególnym uwzględnieniem organów administracji publicznej)

|  |
|--|
|  |
|--|

2. Posiadane zasoby kadrowe – konieczne z punktu widzenia realizacji zadania

Ogólna liczba osób pracujących przy realizacji zadania (w przeliczeniu na pełne etaty): [            ]

w tym wolontariusze (w przeliczeniu na pełne etaty): [            ]

Inne informacje o zasobach kadrowych, w tym o kwalifikacjach osób zatrudnionych przy realizacji zadania oraz o kwalifikacjach wolontariuszy

|  |
|--|
|  |
|--|

3. Posiadane rodzaje zasobów rzeczowych (lokalowe, sprzętowe – wraz z informacją o stanie technicznym, inne) – ważne z punktu widzenia realizacji zadania

|  |
|--|
|  |
|--|

4. Koszty korzystania z zasobów, o których mowa w pkt 3 (z podziałem na rodzaje zasobów)

|  |
|--|
|  |
|--|

5. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań podobnego rodzaju

6. Informacje na temat dotychczasowych zadań realizowanych we współpracy z administracją publiczną

7. Dodatkowe uwagi lub informacje wnioskodawcy

Oświadczam/my, że:

- 1) proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie działalności statutowej naszej organizacji pozarządowej/\* podmiotu/\* jednostki organizacyjnej/\*,
- 2) proponowane zadanie jest zadaniem z zakresu, o którym mowa w art. 4 ust. 1 pkt 11 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 3) organizacja pozarządowa/\* podmiot/\* jednostka organizacyjna/\* jest związana / ny niniejszą ofertą przez okres do dnia ..... ,
- 4) wszystkie podane w ofercie informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

(pieczęć organizacji pozarządowej/\* podmiotu/\* jednostki organizacyjnej/\*)

.....  
.....

(czytelny podpis osoby upoważnionej lub czytelne podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji pozarządowej/\* podmiotu/\* jednostki organizacyjnej/\*)

Załączniki:

1. aktualny odpis z rejestru sądowego (ważny do 3 miesięcy od daty wystawienia), a w przypadku jednostek terenowych dodatkowo pełnomocnictwo Zarządu Głównego, jeśli statut nie upoważnia przedstawicieli tych jednostek do zaciągania zobowiązań finansowych.
2. sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni rok,
3. kopia aktualnego statutu,
4. oświadczenie o nieprowadzeniu działalności w celu osiągnięcia zysku,

5. oświadczenie o braku zajęć komorniczych wobec oferenta oraz braku zaległości w płatnościach na rzecz ZUS /Urzędu Skarbowego,
6. oświadczenie o ubieganiu / nieubieganiu się o środki finansowe na realizację zadania konkursowego bądź jego części z innych komórek i jednostek organizacyjnych UML, jednostek pomocniczych,
7. ewentualne referencje.

**Uwaga:** nieprzedłożenie powyższych załączników spowoduje odrzucenie oferty przez Komisję Konkursową.

Poświadczenie złożenia oferty

|  |
|--|
|  |
|--|

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)

|  |
|--|
|  |
|--|

\*niepotrzebne skreślić

**UWAGA:**

Informacje dotyczące powyższych punktów formularza oraz inne materiały (np. rekomendacje, listy uczestników), mające wpływ na ocenę projektu, można przedstawić w formie załączników do formularza oferty. Oferenci, którzy uzyskają dotacje, zostaną o tym fakcie poinformowani pisemnie. Informacja o wyniku konkursu zostanie umieszczona na tablicach ogłoszeniowych i na stronie internetowej Urzędu Miasta Łodzi [www.uml.lodz.pl](http://www.uml.lodz.pl) oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Łódź, dnia ..... 2004 r.

.....  
pieczętka oferenta

**URZĄD MIASTA ŁODZI**  
**Wydział Edukacji**  
ul. Sienkiewicza 5  
Łódź

### **OŚWIADCZENIE**

W związku z ubieganiem się o wsparcie z budżetu Miasta Łodzi realizacji zadania publicznego z zakresu nauki, edukacji, oświaty i wychowania- w ramach opracowywania i wdrażania programów ekologicznych w szkołach i placówkach oświatowych (*ogłoszenie o otwartym konkursie ofert z dnia 17 sierpnia 2004.r. – Gazeta Wyborcza Nr 192.4706*), oferent składa, stosownie do zapisu art. 118 ust. 1 ustawy z dnia 26 listopada 1998 roku o finansach publicznych (Dz.U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148 z późn. zm.), następujące oświadczenie:

**nijęj podpisane osoby, posiadające prawo do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta, informują, iż**  
**oferent nie działa w celu osiągnięcia zysku.**

Oświadczenie powyższe zostało złożone pod rygorem odpowiedzialności za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy, zgodnie z art. 233 § 1 kodeksu karnego.

Osoby składające oświadczenie:

.....  
pieczętka i podpis  
(ew. czytelny podpis i funkcja)

.....  
pieczętka i podpis  
(ew. czytelny podpis i funkcja)

.....  
pieczętka i podpis  
(ew. czytelny podpis i funkcja)

Łódź, dnia ..... 2004 r.

.....  
pieczętka oferenta

**URZĄD MIASTA ŁÓDZI**  
**Wydział Edukacji**  
ul. Sienkiewicza 5  
Łódź

### **OŚWIADCZENIE**

W związku z ubieganiem się o wsparcie z budżetu Miasta Łodzi realizacji zadania publicznego z zakresu nauki, edukacji, oświaty i wychowania- w ramach opracowywania i wdrażania programów ekologicznych w szkołach i placówkach oświatowych (*ogłoszenie o otwartym konkursie ofert z dnia 17 sierpnia 2004.r. – Gazeta Wyborcza Nr 192.4706*),

**nież podpisane osoby, posiadające prawo do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta, informują, iż w stosunku do oferenta brak jest zajęć komorniczych oraz nie zalega on z jakimikolwiek płatnościami na rzecz ZUS oraz Urzędu Skarbowego.**

Oświadczenie powyższe zostało złożone pod rygorem odpowiedzialności za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy, zgodnie z art. 233 § 1 kodeksu karnego.

Osoby składające oświadczenie:

.....  
pieczętka i podpis  
(ew. czytelny podpis i funkcja)

.....  
pieczętka i podpis  
(ew. czytelny podpis i funkcja)

.....  
pieczętka i podpis  
(ew. czytelny podpis i funkcja)

Łódź, dnia ..... 2004 r.

.....  
pieczętka oferenta

**URZĄD MIASTA ŁODZI**  
**Wydział Edukacji**  
ul. Sienkiewicza 5  
Łódź

### **OŚWIADCZENIE**

W związku z ubieganiem się o wsparcie z budżetu Miasta Łodzi realizacji zadania publicznego z zakresu nauki, edukacji, oświaty i wychowania- w ramach opracowywania i wdrażania programów ekologicznych w szkołach i placówkach oświatowych (*ogłoszenie o otwartym konkursie ofert z dnia 17 sierpnia 2004.r. – Gazeta Wyborcza Nr 192.4706*)

**niżej podpisane osoby, posiadające prawo do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta, informują, iż oferent:**

- a ) nie ubiegał się i nie ubiega się, poza ww. konkursem, o wsparcie realizacji zadania konkursowego ze środków Miasta,
- b ) ubiegał się, poza ww. konkursem, o wsparcie całości / części\* (czego dotyczącej?  
.....  
.....) zadania konkursowego ze środków Miasta i uzyskał (skąd?  
.....) środki w wysokości ..... złotych z przeznaczeniem na  
..... ,
- c ) ubiega się równocześnie, poza ww. konkursem, o wsparcie w wysokości ..... złotych na realizację całości/części\* (czego dotyczącej? .....  
.....)  
zadania konkursowego ze środków Miasta, poprzez udział w innym konkursie (czego dotyczącym?  
.....  
.....).

**Uwaga:** Należy skreślić te z punktów a), b), c), które nie dotyczą oferenta. W przypadku punktów b) i c), o ile mają zastosowanie, należy wpisać niezbędne informacje w wykropkowane miejsca.

Oświadczenie powyższe zostało złożone pod rygorem odpowiedzialności za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy, zgodnie z art. 233 § 1 kodeksu karnego.

Osoby składające oświadczenie:

.....  
pieczętka i podpis  
(ew. czytelny podpis i funkcja)

\* niepotrzebne skreślić

.....  
pieczętka i podpis  
(ew. czytelny podpis i funkcja)

.....  
pieczętka i podpis  
(ew. czytelny podpis i funkcja)