

MIASTO ŁÓDŹ
Urząd Miasta Łodzi
Delegatura Łódź-Bałuty
91-065 Łódź, ul. Zachodnia 47

tel. 0-42 638-51-41
fax 0-42 638-51-00

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: IRK- 3411/16/08

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)

POSTĘPOWANIE PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO O
WARTOŚCI ZAMÓWIENIA MNIEJSZEJ NIŻ KWOTY OKREŚLONE NA PODSTAWIE ART. 11
UST. 8 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

na przebudowę nawierzchni dróg gruntowych wewnętrznych,
położonych na terenie Bałut

przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień
publicznych (Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 j.t.)

Łódź, dnia 23 września 2008 r.

I. Zamawiający

Miasto Łódź reprezentowane przez Prezydenta Miasta Łodzi
w imieniu którego działa Dyrektor Delegatury Łódź-Bałuty Urzędu Miasta Łodzi

91-065 Łódź, ul. Zachodnia 47

0-42 638-51-40, 638-51-23

www.uml.lodz.pl

e-mail: komunalny.baluty@uml.lodz.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 - 46 ustawy Prawo zamówień publicznych z dn. 29 stycznia 2004r. (Dz.U. z 2007 r., nr 223 poz. 1655 tj.).

III. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest przebudowa nawierzchni dróg gruntowych wewnętrznych, położonych na terenie Bałut;

Ulice: Jaglana na odcinku od ul. Spadkowej do działki nr 38/8 o długości 200 mb

Bylinowa na odcinku od ul. Skwarczyńskiej do posesji nr 24 o długości 265 mb

(kod według **CPV 45 233 252-0** – roboty w zakresie nawierzchni ulic.

2. Zakres rzeczowy:

- a. Wykonanie wykopów
- b. Korytowanie z profilowaniem i zagęszczeniem podłoża
- c. Oczyszczenie i skropienie warstw konstrukcji
- d. Podbudowa i ulepszone podłoże z gruntu lub kruszywa stabilizowanego cementem 21 kg/m² – warstwa 15 cm, 1809,5 m²
- e. Nawierzchnia z betonu asfaltowego
 - 4cm warstwa wiążąca, 1495 m²
 - 4cm warstwa ścieralna 1495 m²

Szczegółowy zakres rzeczowy określony został w kosztorysie nakładczym (przedmiarze robót) stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji oraz w Szczegółowej Specyfikacji Technicznej wykonania i odbioru robót (SST)

3. Roboty budowlane należy prowadzić zgodnie z technologią przyjętą w SST, obowiązującymi normami i przepisami BHP.

4. Wykonawca sam ustala harmonogram wykonywanych robót

5. Wykonawca zapewni właściwą organizację ruchu na czas budowy.

6. Wykonawca dostarczy wszystkie materiały niezbędne do wykonania przedmiotu umowy. Zastosowane materiały muszą odpowiadać wymogom ustawy Prawo Budowlane w zakresie dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie.

7. Wykonawca wyraża zgodę na 30-dniowy termin płatności.

8. Wykonawca udzieli minimum 2 lat gwarancji na wykonane roboty.

9. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych. Nie przewiduje się udzielenia zamówień uzupełniających.

10. Wykonawca zobowiązany jest wskazać część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

IV. Termin wykonania zamówienia

Wykonawca przystąpi do realizacji robót niezwłocznie po podpisaniu umowy i zakończy je w ciągu 20 dni od podpisania umowy.

Przekazanie terenu Wykonawcy nastąpi w terminie do trzech dni od dnia podpisania umowy. Wszystkie ulice wchodzące w zakres umowy zostaną przekazane jednocześnie.

Z przekazania terenu pod roboty budowlane zostanie sporządzony protokół zdawczo-odbiorczy.

Zamawiający przewiduje częściowe odbiory robót, po wykonaniu każdej z ulic.

Wykonawca zgłasza Zamawiającemu roboty do odbioru niezwłocznie po ich wykonaniu. Zamawiający zobowiązuje się dokonać odbioru w terminie do 5 dni od daty zgłoszenia.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. W przetargu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- a. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności,
- b. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia,
- c. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- d. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

2. Sposób dokonywania oceny spełnienia w/w warunków:

ad a) warunek spełnią wykonawcy, którzy prowadzą działalność gospodarczą,

ad b) warunek spełnią wykonawcy, którzy:

dysponują osobą (kierownikiem robót) posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności drogowej (o których mowa w art. 14 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane Dz.U. z 2006r. nr 156 poz. 1118 z późn. zm.) lub w zakresie odpowiadającym zakresowi w/w specjalności, uzyskane przed dniem wejścia w życie ustawy – Prawo budowlane,

w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania (a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonali należycie minimum dwie roboty budowlane, odpowiadające swoim rodzajem i o wartości minimum 100.000zł brutto każda pracom stanowiącym przedmiot zamówienia i posiadający dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należycie,

dysponują następującymi wymaganymi narzędziami i urządzeniami:

- samochód samowyładowczy – min 1szt.
- rozkładarka mas bitumicznych – min. 1 szt.,
- walec drogowy o masie min 10 t – min. 1 szt.,
- frezarka – min. 1 szt.

ad c) warunek spełnią wykonawcy, którzy złożą oświadczenie, że znajdują się w sytuacji

ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

posiadają polisę lub inny dokument ubezpieczenia o wartości min. 200.000 zł;

ad d) warunek spełnią wykonawcy, którzy załączą oświadczenie o spełnieniu warunków udziału

w postępowaniu i dokumenty wymienione w części VI niniejszej specyfikacji potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

3. Ocena spełnienia warunków będzie dokonywana na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń na zasadzie spełnia/nie spełnia.

4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że:

- warunki określone w pkt 1 b) ÷ c), na potwierdzenie których należy złożyć dokumenty wymienione w części VI pkt 2 i 3 niniejszej specyfikacji – spełniają łącznie wszyscy wykonawcy,
- warunki określone w pkt 1 a) i d), na potwierdzenie których należy złożyć dokumenty wymienione w części VI pkt 1 niniejszej specyfikacji – spełnia każdy z wykonawców.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych do oferty należy załączyć następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1). aktualny odpis z właściwego rejestru, albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 2). oświadczenie wykonawcy, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004r.

2. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia do oferty należy załączyć następujące oświadczenia lub dokumenty:

- 1). wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed wszczęciem postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością pracom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania,
- 2). dokumenty potwierdzające, że wszystkie roboty budowlane wymienione w w/w wykazie zostały wykonane należyście,
- 3). kopie uprawnień budowlanych i aktualny dokument potwierdzający przynależność do Krajowej Izby Inżynierów Budownictwa osób odpowiedzialnych za realizację robót, w tym kierownika budowy,

* W przypadku, gdy osoby wskazane przez Wykonawcę na stanowisko kierownika robót posiadają uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie wydane w innych państwach członkowskich UE (poza Polska) - na potrzeby niniejszego postępowania uznaje się za wystarczające dla oceny spełniania warunku pkt 1b części V) posiadanie w/w uprawnień lub wpisu na listę członków właściwej organizacji samorządu zawodowego w państwie członkowskim UE w którym Wykonawca ma siedzibę.

*Jednocześnie, z uwagi na obowiązujące w Polsce przepisy prawa krajowego, Zamawiający zwraca uwagę, że zamówienie będą mogły wykonywać wyłącznie osoby, którym nadano Polskie uprawnienia budowlane, legitymujące się pełnym członkostwem właściwej okręgowej izby inżynierów budownictwa, posiadające ubezpieczenie o.c.

- 4). wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jakimi dysponuje wykonawca.

3. W celu potwierdzenia, że wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia do oferty należy załączyć następujące oświadczenia lub dokumenty:

- 1). oświadczenie, że wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

2). polisa lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, zgodnej z przedmiotem zamówienia

4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o którym mowa w pkt 1 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

5. Dokument, o którym mowa w pkt 4 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

7. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

VII. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje mogą być przekazywane przez zamawiającego i wykonawców w formie:

- pisemnej
- faksem, z zastrzeżeniem pkt 2 części VII

2. Środki ochrony prawnej (protesty) wykonawca może składać wyłącznie w formie pisemnej.

3. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie wpłynęła na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.

4. Zamawiający prześle treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej.

5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert zamawiający może zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację zamawiający przekaże wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację oraz zamieści na stronie internetowej.

6. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz taką informację zamieści na stronie internetowej.

7. Pracownikiem uprawnionym do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami jest:

Anna Zawadzka – inspektor w Referacie Komunalnym – tel. 638-51-41

VIII. Wadium

1. Wysokość wadium.

Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości: **2000,00 zł** słownie: (dwa tysiące 0/100 złotych).

Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium na cały okres związania ofertą.

2. Forma wadium.

Wadium może być wniesione w następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).

2.1 W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

- nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
- określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- kwotę gwarancji,
- termin ważności gwarancji
- zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano: odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.”

3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

3.1 Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek Zamawiającego:

GETIN Bank S.A. w Katowicach O/ w Łodzi nr: 74-1560-0013-2025-0000-0084-0007.

Na dowodzie wpłaty należy zamieścić adnotację „**przebudowę nawierzchni dróg gruntowych wewnętrznych, położonych na terenie Bałut**”

3.2 Wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu należy złożyć w Referacie Finansowym Delegatury UMŁ Łódź-Bałuty, Łódź ul. Zachodnia 47, przed upływem terminu składania ofert. Oryginał zostanie zdeponowany w kasie Zamawiającego.

3.3 Dowód wniesienia wadium należy złożyć wraz z ofertą:

- **jeśli wadium zostało wniesione w pieniądzu**, to wymagany jest *oryginał lub kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem* dowodu wniesienia wadium (dokonania przelewu bankowego) załączona do oferty.
 - **jeśli wadium zostało wniesione w innej formie niż w pieniądzu**, to do oferty należy załączyć *kopię* potwierdzoną przez pracownika Referatu Finansowego Delegatury UMŁ Łódź-Bałuty.
- a) **Jeśli Wykonawca po upływie terminu związania ofertą będzie żądał zwrotu oryginału dowodu wniesienia wadium**, do oferty należy załączyć *kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem*, natomiast *oryginał* należy załączyć do oferty w sposób uniemożliwiający jego zaginięcie, pozwalający jednak na jego zwrot bez dekompletowania oferty – oryginał nie może być na trwałe zespolony z ofertą. W przypadku niezastosowania się do powyższego zwrot oryginału będzie niemożliwy.
- b) **W powyższym przypadku w spisie treści oferty należy wyszczególnić zarówno oryginał jak i kserokopię dowodu wniesienia wadium.**

4. Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść nie później, niż do terminu składania ofert. Za skutecznie wniesione wadium w pieniądzu uważa się kwotę, która znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

5. Zwrot wadium.

Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 u.p.z.p.

6. Utrata wadium.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

IX. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 7 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

X. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Składana oferta powinna być sporządzona na formularzu oferty stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji.
4. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymaganiami ustawowymi.

W przypadku podpisania oferty przez osobę inną niż wynika to z załączonych dokumentów, do oferty należy załączyć dokument potwierdzający udzielenie pełnomocnictwa, w oryginale lub notarialnie potwierdzoną kopię.

5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Do oferty należy załączyć stosowny dokument.

6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert lub złożenie oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.

7. W przypadku, gdy wykonawca dołączy jako załącznik do oferty kopie dokumentów, kopie te muszą być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń w imieniu wykonawcy.

8. Formularz oferty wraz z załącznikami oraz formularz cenowy zostaną wypełnione przez wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji, bez dokonywania w nich zmian przez wykonawcę.

9. Załączony przedmiar robót stanowi dokument pomocniczy dla Zamawiającego.

10. Ofertę należy napisać w języku polskim.

11. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane, ułożone w kolejności przedstawionej w formularzu oferty.
12. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów załączonych do niej.
13. Zaleca się, aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była trwale spięta.
14. Oferta powinna być złożona w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie z zaznaczeniem na niej nazwy zamówienia publicznego: „**Przebudowa nawierzchni dróg gruntowych wewnętrznych, położonych na terenie Bałut**” Opakowanie (koperta) zawierające ofertę powinno być zaadresowane do zamawiającego: Urząd Miasta Łodzi Delegatura Łódź-Bałuty, ul. Zachodnia 47, 91-065 Łódź, pok. 318 oraz opatrzone nazwą i adresem wykonawcy.
15. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia kopert zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie.
16. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert.
17. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w pokoju 318 do dnia **17.10.2008r.** do godz. **09:00**.
2. Wszystkie oferty złożone po wymienionym wyżej terminie zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
3. Zamawiający otworzy koperty z ofertami w dniu **17.10.2007r.** o godz. **09:10** w siedzibie Delegatury Łódź-Bałuty, pok. 300. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert może wystąpić do zamawiającego z pisemnym wnioskiem o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert. Zamawiający prześle niezwłocznie te informacje.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty zostanie wyliczona przez wykonawcę w oparciu o przedmiar prac stanowiący załącznik do niniejszej specyfikacji jako cena ryczałtowa.
2. Podana w ofercie cena ryczałtowa musi być wyrażona w **PLN**.
3. Cena podana przez wykonawcę nie będzie podczas wykonywania umowy podlegała waloryzacji, stosownie do postanowień zawartych w treści umowy.
4. Cena oferty zostanie wyliczona przez wykonawcę w kosztorysach ofertowych stanowiących załączniki (od nr 1 do nr 6). Oferta musi zawierać wyszczególnienie wartości robót będących przedmiotem zamówienia dla poszczególnych ulic – zgodnie z formularzem ofertowym.
5. Cena musi być wyrażona w złotych polskich.
6. Kwoty należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 i wyższe zaokrągla się do 1 grosza (ostatnią pozostawioną cyfrę powiększa się o jednostkę), zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom, zaliczkowego zwrotu podatku, wystawiania faktur, sposobu ich przechowywania oraz listy towarów i usług, do których nie mają zastosowania zwolnienia od podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 95, poz. 798).
7. Cena ofertowa będzie uwzględniać wszystkie czynności składające się na wykonanie robót. Cena jednostkowa będzie obejmować m.in.:

- podatek VAT,
- robocizną bezpośrednią,
- wartość zużytych materiałów wraz z kosztami ich zakupu,
- wartość pracy sprzętu wraz z kosztami jednorazowymi (sprowadzenie sprzętu na miejsce prac i z powrotem, montaż i demontaż na stanowisku pracy),
- koszty transportu,
- koszty organizacji ruchu na czas budowy,
- koszty pośrednie,
- zysk kalkulacyjny zawierający ewentualne ryzyko wykonawcy z tytułu innych wydatków mogących wystąpić w czasie realizacji robót.

8. Wszystkie roboty wynikające z przedmiarów robót oraz niniejszej specyfikacji muszą być wykonane za kwotę umowną.

9. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

10. W przypadku wystąpienia omyłek rachunkowych zamawiający dokonuje poprawek zgodnie z art. 88 ustawy Prawo zamówień publicznych i uwzględnia konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek.

11. Jeżeli wykonawca w terminie 7 dni od otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny jego oferta zostanie odrzucona.

12. Jeżeli wystąpią błędy w obliczeniu ceny lub omyłki rachunkowe, których nie można poprawić na podstawie art. 88 ustawy, oferta zostanie odrzucona.

13. W dokumentach złożonych w ofercie, w których kwoty wyrażone są w innej walucie niż w PLN, Zamawiający przeliczy na cenę na PLN przyjmując do przeliczenia średni kurs NBP danej waluty z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w biuletynie zamówień publicznych.

XIII. Opis kryteriów i sposób oceny ofert

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierować się następującym kryterium:

cena - 100 %

Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

2. W kryterium cena zostanie zastosowany wzór:

Ocena punktowa = cena minimalna / cena badana x 100 pkt.

3. Oceny ofert będzie dokonywała komisja przetargowa. W pierwszej kolejności ocenie będzie podlegało spełnienie warunków formalnych.

4. W toku dokonywania badania i oceny złożonych ofert zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

5. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- jest niezgodna z ustawą,
- jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu,
- zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 ustawy lub błędy w obliczeniu ceny,
- wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta będzie najkorzystniejsza zgodnie z przyjętym kryterium określonym w niniejszej specyfikacji.
2. Przed upływem terminu związania ofertą zamawiający powiadomi wykonawcę o przyznaniu mu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest stawić się w siedzibie zamawiającego celem podpisania umowy. Nie zgłoszenie się wykonawcy będzie traktowane jako uchylenie się od zawarcia umowy.
3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Informacje ogólne.
Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy – tj. wartości zamówienia brutto.
2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości **3 %** maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy (*całkowitej ceny oferty*).
3. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania przed podpisaniem umowy.
4. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 4.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wnoszenia zabezpieczenia wykonania umowy w formach określonych w art. 148 ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 4.2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:
GETIN Bank SA w Katowicach o/w Łodzi numer rachunku: 74 1560 0013 2025 0000 0084 0007
- 4.3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 4.4. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w postaci gwarancji stosuje się do niej odpowiednio treść części VIII pkt. 1 SIWZ oraz zawierać zobowiązanie gwaranta zapłacenia do wysokości kwoty zabezpieczenia roszczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał umowę w okresie jej realizacji oraz w okresie rękojmi za wady lub gwarancji.

4.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 2 u.p.z.p.

4.6. Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 u.p.z.p.

5. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

5.1. Zamawiający zwróci część zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

5.2. Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości kwotę wynoszącą **30%** wysokości zabezpieczenia. Kwota ta zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

XVI. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

Warunki umowy przedstawiono w projekcie umowy, który jest załączony do niniejszej specyfikacji i stanowi jej integralną część.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI rozdział 2 ustawy (art. 179 ÷ 183).

XVIII. Postanowienia dodatkowe

1. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

2. W sprawach nie uregulowanych niniejszymi postanowieniami obowiązują przepisy zawarte w ustawie Prawo zamówień publicznych wraz z przepisami wykonawczymi oraz w Kodeksie Cywilnym.

3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

4. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 1) Formularz oferty,
- 2) Projekt umowy,
- 3) Formularz oświadczenia dot. spełnienia wymogów art. 22,
- 4) Formularz: wykaz robót budowlanych,
- 5) Formularz: wykaz narzędzi i urządzeń,
- 6) Kosztorysy nakładcze,
- 7) Szczegółowa Specyfikacja Techniczna wykonania i odbioru robót.

Zatwierdził:

/data, podpis/

Członkowie Komisji Przetargowej

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

6.....

OFERTA

.....
Nazwa i adres wykonawcy

**Urząd Miasta Łodzi
Delegatura Łódź-Bałuty
Ul. Zachodnia 47
91-065 Łódź**

Po zapoznaniu się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia dotyczącą zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego „**Przebudowa nawierzchni dróg gruntowych wewnętrznych, położonych na terenie Bałuty**”

1. Oferujemy wykonanie całości robót będących przedmiotem zamówienia na kwotę ryczałtową:

brutto **zł** (słownie
.....).

(podatek VAT:%, w wysokości zł)

w tym:

zgodnie z kosztorysami ofertowymi stanowiącymi załączniki od nr 1 do nr 2 do niniejszej oferty wartość wykonania przedmiotu zamówienia na poszczególnych ulicach wynosi:

- ul. Jaglana, zł (brutto)
- ul. Bylinowa zł (brutto)

2. Zamówienie wykonamy w terminie 20 dni od dnia podpisania umowy.

3. Na wykonane roboty udzielimygwarancji (min. 24 miesiące)

4. Oświadczamy, że wykonamy badania w laboratorium drogowym, mające na celu ustalenie receptury do stabilizacji gruntu rodzimego i kontrolę prawidłowego wykonania podbudowy.

5. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

6. Wyrażamy zgodę na 30-dniowy termin płatności faktur.

7. Roboty objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami. / Następujące roboty zamierzamy powierzyć podwykonawcom:*

-
-

8. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

9. Oświadczamy, że wzór umowy stanowiący załącznik do specyfikacji akceptujemy bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

10. Oświadczamy, że nie wyrażamy zgody na udostępnienie innym uczestnikom postępowania niżej wymienionych informacji zawartych w naszej ofercie stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o nieuczciwej konkurencji:

—

—

—

11. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją projektową dotyczącą przedmiotu zamówienia i nie wnosimy zastrzeżeń

12. Integralną część niniejszej oferty stanowią:

Zał. nr 1. odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,

Zał. nr 2. oświadczenie wykonawcy, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004r.,

Zał. nr 3. wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed wszczęciem postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością pracom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania,

Zał. nr 4. dokumenty potwierdzające, że wszystkie roboty budowlane wymienione w w/w wykazie zostały wykonane należycie,

Zał. nr 5. wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jakimi dysponuje wykonawca,

Zał. nr 6. kopie uprawnień budowlanych i aktualny dokument potwierdzający przynależność do Krajowej Izby Inżynierów Budownictwa osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia,

Zał. nr 7. kosztorys ofertowy.

Zał. nr 8.

Zał. nr 9.

Podpis wykonawcy:

.....
(osoby upoważnionej do
występowania w imieniu wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić.

.....
pieczęć wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Stosownie do treści art. 44 w związku z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (Dz.U. z 2007r. nr 223 poz. 1655 tj.) oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu na **„Przebudowa nawierzchni dróg gruntowych wewnętrznych, położonych na terenie Bałut”**

oraz:

- posiadam uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem,
- posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
data, miejscowość pieczęć i podpis (podpisy)

.....
Nazwa i adres wykonawcy

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

Wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania (a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie) minimum dwie roboty budowlane, odpowiadające swoim rodzajem i o wartości minimum 100.000zł brutto każda, pracom stanowiącym przedmiot zamówienia

L. p.	Nazwa usługi	Wartość w PLN	Przedmiot usługi	Data wykonania		Odbiorca (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)	Nazwa Wykonawcy*
				początek (rr-mm-dd)	zakończenie (rr-mm-dd)		
1							
2							
3							
4							

UWAGA – Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dokument potwierdzający należyte wykonanie wskazanych w tabeli powyżej usług. Brak dokumentu lub dokument nie potwierdzający należytego wykonania danej roboty skutkuje nie uznaniem danej usługi za należyście wykonaną

Miejscowość / Data

Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)

*Wypełniają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia.

.....
Nazwa i adres wykonawcy**WYKAZ NARZĘDZI I URZĄDZEŃ**

przewidzianych do realizacji zamówienia, jakimi dysponuje wykonawca

L.p.	Nazwa	Ilość sztuk

Miejscowość / Data

Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do
podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)