

**Miasto Łódź
Urząd Miasta Łodzi
Delegatura Łódź – Polesie
Łódź, ul. Krzemieniecka 2B**

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

**na dostawę lekkiego samochodu ratownictwa specjalnego
z przeznaczeniem dla OSP Grupy Ratownictwa Specjalistycznego
w Łodzi, ul. Czołgistów 66.**

Zatwierdzam

Łódź, 2008r.

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (zwana dalej SIWZ)
na dostawę lekkiego samochodu ratownictwa specjalnego
z przeznaczeniem dla OSP Grupy Ratownictwa Specjalistycznego w Łodzi**

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Miasto Łódź organizator przetargu
Delegatura Urzędu Miasta Łodzi Łódź – Polesie
94-030 Łódź, ul. Krzemieniecka 2B fax (0-42) 638-52-83 i tel.(0-42) 638-52-63

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 j.t. z późn. zmianami), zwaną dalej „ustawą” (wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy).

III. Opis przedmiotu zamówienia

1.Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego lekkiego samochodu ratownictwa specjalnego wraz z jego serwisowaniem (kod CPV – 34144210-3-wozy strażackie).

2.Samochód będący przedmiotem zamówienia zostanie dostarczony przez Wykonawcę w stanie gotowym do pełnienia funkcji operacyjnych od dnia dostawy, do siedziby Ochotniczej Straży Pożarnej Grupy Ratownictwa Specjalistycznego w Łodzi, ul. Czołgistów 66.

3.Do wydanego pojazdu Wykonawca dołączy:

- książkę gwarancyjną pojazdu zawierającą warunki gwarancji,
- kartę pojazdu,
- świadectwo homologacji pojazdu,
- książkę przeglądów serwisowych,
- instrukcję obsługi i konserwacji samochodu w języku polskim,
- zaświadczenie z przeglądu technicznego na potwierdzenie parametrów przed pierwszą rejestracją.

Wymagana jest dostępność serwisu samochodu (również w okresie pogwarancyjnym) umożliwiająca czas reakcji serwisu na awarię urządzenia i podjęcie efektywnych działań w celu jej usunięcia w terminie 48 godzin od momentu zgłoszenia.

Minimalny okres gwarancji na:

- a) wszelkie usterki mechaniczne (bez limitu kilometrów) – 24 miesiące,
- b) wady lakieru – 36 miesięcy,
- c) nadwozie, na perforacyjną korozję blach – 60 miesięcy.

4. Wszelkie instrukcje obsługi, a także opisy dotyczące samochodu oraz jego wyposażenia (sprzętu) muszą być sporządzone w języku polskim.

5. Wykonawca przeprowadzi na swój koszt przeszkolenie przyszłej załogi dostarczonego samochodu w zakresie jego obsługi.

6. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia w systemie metrycznym.

Szczegółowy opis wymagań – warunki techniczne dla samochodu zawiera załącznik Nr 1 do SIWZ.

7. Oferta zawierająca mniejsze okresy gwarancyjne niż ww., zostanie odrzucona, jako niezgodna z opisem przedmiotu zamówienia.

8. Zamawiający, żąda wskazania przez Wykonawcę w Ofercie (zał. Nr 3 do SIWZ) części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

IV. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie winno być zrealizowane w terminie do 19 grudnia 2008 r.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień tzn: ich działalność gospodarcza obejmuje przedmiot zamówienia i jest zarejestrowana w Krajowym Rejestrze Sądowym lub rejestrze ewidencji działalności gospodarczej,
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

2. Za spełnienie ww. warunków Zamawiający uważa:

- 2.1. Prowadzenie przez Wykonawcę działalności gospodarczej zgodnie z przedmiotem zamówienia tj. obejmującej w swym zakresie sprzedaż samochodów dostawczych.

- 2.2. Należyte wykonanie przez Wykonawcę w okresie ostatnich trzech lat (przed okresem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia) dostaw odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia tj. wykonania minimum dostawy 2 samochodów dostawczych, przeznaczonych do celów ratownictwa z podaniem wartości, daty i miejsca wykonania.
Jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, należy udokumentować posiadane doświadczenie wynikające z prowadzonych dostaw o ww. wartości i ilości w okresie prowadzonej działalności.
- 2.3. Złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

Ocena spełnienia wymienionych warunków nastąpi na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. Wykonawcy winni dołączyć do „Oferty”:
 - a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na zał. Nr 1 do „Oferty”,
 - b) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego albo aktualne zaświadczenie o wpisie do rejestru ewidencji działalności gospodarczej, zał. Nr 2 do „Oferty”. Odpisy lub zaświadczenia winny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, bądź z określonym przez organ wydający powyższy dokument terminem ich ważności,
 - c) wykaz wykonanych dostaw (co najmniej dwie dostawy) w okresie trzech ostatnich lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia – tzn. samochodowi dostawczemu przeznaczonemu do celów ratownictwa . Wykaz zawierać winien następujące dane: nazwa przedmiotu zamówienia, jego wartość, datę zrealizowania przedmiotu zamówienia oraz dane odbiorców – na załączniku nr 3 do „Oferty” Do wykazu dostaw Wykonawca obowiązany jest załączyć dokumenty potwierdzające, że dostawy te zostały zrealizowane należycie.
 - d) w przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty wymienione w punkcie V ppkt 2.1 SIWZ składa każdy z Wykonawców oddzielnie. Dokumenty wskazane w punkcie V ppkt 2.2 SIWZ mogą zostać złożone przez jednego z Wykonawców albo wspólnie.

Oświadczenie o którym mowa w punkcie V ppkt 2.3 SIWZ składane jest wspólnie przez Wykonawców (jedno wspólne oświadczenie).

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ppkt 2.1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

Dokumenty składane są w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku podmiotów występujących wspólnie właściwe dokumenty składają wszystkie podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia.

2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa on dokumenty i oświadczenia opisane w punkcie 1 zgodnie z przepisami § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawców, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. Nr 87, poz. 605). Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem w języku polskim, poświadczonym przez Wykonawcę.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną. Zamawiający i Wykonawca przekazują sobie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy pomocy telefaksu.

Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania telefaksu.

O wyborze oferty Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o wykonanie dostawy poprzez przekazanie informacji telefaksem.

Osobą upoważnioną do porozumiewania się z Wykonawcami ze strony Zamawiającego jest p. Zbigniew Klimczak, tel. 638-52-63 fax 638-52-83 ul. Krzemieniecka 2B pok. 301, III piętro w godzinach pracy Delegatury.

VIII. Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od terminu składania ofert.

IX. Opis sposobu przygotowania ofert.

- Oferta winna być sporządzona w języku polskim.
- Ofertę stanowi wypełniony formularz oferty – zał. Nr 3 do SIWZ, do oferty Wykonawca załączy wymagane przez Zamawiającego dokumenty,.
- Wszelkie dokumenty, które będą załącznikami do oferty winny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub jego upoważnionego przedstawiciela.
- Wszelkie dokumenty, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, zawierające nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, należy umieścić w odrębnej kopercie niż złożona oferta.
- Formularz oferty wraz z załącznikami zostanie wypełniony przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej SIWZ.
- Wykonawca złoży tylko jedną ofertę, (sam lub jako reprezentant spółki).
- Wykonawca jednoznacznie określi cenę oraz gwarancje: na wszelkie usterki mechaniczne, na wady lakieru, na nadwozie, na perforacyjną korozję blach.

Złożenie większej liczby ofert lub złożenie oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich złożonych przez Wykonawcę ofert.

Oferta jak i wszystkie dokumenty jej dotyczące winny być pisane na maszynie, komputerze lub czytelnym pismem odręcznym, (długopisem lub nieścieralnym atramentem), podpisane z pieczętą imienną przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Pełnomocnictwo w oryginale lub notarialnie potwierdzone winno wynikać z załączonych dokumentów. Ewentualne korekty i poprawki w treści oferty muszą być parafowane przez osoby podpisujące ofertę. Zaleca się, aby oferta była trwale spięta i posiadała spis treści. Wszystkie strony oferty i załączniki powinny być ponumerowane i ułożone w kolejności przedstawionej w formularzu oferty.

Ofertę należy umieścić w wewnętrznej i zewnętrznej kopercie. Koperta zewnętrzna będzie zaadresowana na adres Zamawiającego i posiadać oznaczenie „Dostawa lekkiego samochodu ratownictwa specjalnego”. Koperta wewnętrzna będzie dodatkowo posiadać nazwę i adres Wykonawcy.

Przed sporządzeniem oferty Wykonawca powinien zdobyć wszelkie informacje niezbędne do sporządzenia oferty i podpisania umowy.

Wszelkie koszty przygotowania oferty ponosi Wykonawca.

X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Ofertę należy złożyć do dnia 15.10.2008r. do godz. 10.00 w siedzibie Zamawiającego - Delegatura UMŁ Łódź – Polesie ul. Krzemieniecka 2B, 94-030 Łódź , pok. 305, III piętro.

Oferty otwarte zostaną w dniu 15.10.2008r. o godz. 10.10 w siedzibie Zamawiającego, pok 305, III piętro.

XI. Opis sposobu obliczania ceny.

Wykonawca poda cenę brutto oraz określi w % podatek VAT całego zamówienia, które obejmować będzie wszystkie koszty związane z jego realizacją, w tym także koszty: pozyskania wszystkich niezbędnych zaświadczeń, informacji, opinii, ocen, homologacji, certyfikatów wymaganych właściwymi przepisami prawnymi. Cena oferty winna być podana w złotych polskich, do dwóch miejsc po przecinku, liczbowo i słownie. Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe w obliczaniu ceny w sposób określony w art. 88 ust. 1 pkt 3 ustawy .

XII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami:

- A. Cena brutto wykonania zamówienia - 94 %
- B. Gwarancja na usterki mechaniczne - 2%
- C. Gwarancja na wady lakieru - 2%
- D. Gwarancja na nadwozie, na perforacyjną korozję blach - 2%

Ocena ofert będzie dokonywana wg poniższych zasad:

A. Kryterium – cena brutto wykonania zamówienia:

Najniższa cena ze wszystkich ofert otrzyma 94 punkty.

Oferty proponujące ceny wyższe, otrzymają proporcjonalnie mniej punktów, wyliczonych według wzoru:

$$\text{Punkty za cenę} = \frac{\text{oferta z ceną najniższą}}{\text{oferta badana}} \times 94 \text{ punkty}$$

B. Kryterium - gwarancja na usterki mechaniczne:

Najdłuższa gwarancja na usterki mechaniczne (maksymalnie 60 miesięcy) wyrażona w miesiącach, ze wszystkich ofert, otrzyma 2 punkty. Jeżeli Wykonawca poda gwarancję dłuższą niż 60 miesięcy również otrzyma maksymalnie 2 punkty.

Oferty proponujące gwarancję na usterki mechaniczne krótszą, otrzymają proporcjonalnie mniej punktów, wyliczonych wg wzoru:

$$\text{Punkty za gwarancję na usterki mechaniczne} = \frac{\text{rozpatrywana gwarancja na usterki mechaniczne (w miesiącach)}}{\text{najdłuższa gwarancja na usterki mechaniczne (w miesiącach)}} \times 2 \text{ punkty}$$

C. Kryterium - gwarancja na wady lakieru:

Najdłuższa gwarancja na układ wady lakieru (maksymalnie 120 miesięcy), wyrażona w miesiącach, ze wszystkich ofert otrzyma 2 punkty.

Oferty proponujące gwarancję na wady lakieru krótszą, otrzymają proporcjonalnie mniej punktów, wyliczonych wg wzoru:

$$\text{Punkty za gwarancję na wady lakieru} = \frac{\text{rozpatrywana gwarancja na wady lakieru (w miesiącach)}}{\text{najdłuższa gwarancja na wady lakieru (w miesiącach)}} \times 2 \text{ punkty}$$

D. Kryterium - gwarancja na nadwozie, na perforacyjną korozję blach

Najdłuższa gwarancja na nadwozie, na perforacyjną korozję blach (maksymalnie 120 miesięcy), wyrażona w miesiącach, ze wszystkich ofert otrzyma 2 punkty.

Oferty proponujące gwarancję na nadwozie, na perforacyjną korozję blach krótszą, otrzymają proporcjonalnie mniej punktów, wyliczonych wg wzoru:

$$\text{Punkty za gwarancję na nadwozie} = \frac{\text{rozpatrywana gwarancja na nadwozie (w miesiącach)}}{\text{najdłuższa gwarancja na nadwozie (w miesiącach)}} \times 2 \text{ punkty}$$

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i pozostałych kryteriów, tzn., której suma punktów, do dwóch miejsc po przecinku, przyznanych w oparciu o ustalone kryteria jest największa. Pozostałe oferty będą ułożone w kolejności uzyskanych punktów.

XIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, o terminie zawarcia umowy po ostatecznym rozstrzygnięciu ewentualnych protestów.

XIV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

Z Wykonawcą wybranym w niniejszym postępowaniu Zamawiający zawrze umowę, której wzór stanowi załącznik Nr 2 do SIWZ.

XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego określonych w ustawie zasad udzielania zamówień przysługuje protest do Zamawiającego przewidziany w Dziale VI. Rozdział 2 „Protest” ustawy.

Ewentualne protesty należy wносить do Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.

XVI. Pozostałe informacje.

- Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych
- Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych
- Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej
- Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających.
- Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień dodatkowych
- Zamawiający nie przewiduje dynamicznego systemu zakupów
- Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów za przygotowanie oferty.

Załączniki do SWIZ:

1. Warunki techniczne dla samochodu

2. Wzór umowy
3. Formularz oferty z załącznikami:
 - oświadczenie dotyczące spełnienia wymogów art.22 ust.1 ustawy
 - wykaz dostaw.