

**MIASTO ŁÓDŹ
Urząd Miasta Łodzi
Delegatura Łódź – Górna
93-590 Łódź, al. Politechniki 32**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

UTRZYMANIE ZIELENI NA TERENACH GMINNYCH NIE BĘDĄCYCH PARKAMI ANI ZIELEŃCAMI NA TERENIE DZIAŁANIA DELEGATURY ŁÓDŹ-GÓRNA URZĘDU MIASTA ŁODZI W 2009 ROKU

Zatwierdził:

Styczeń 2009r.

I. Zamawiający

MIASTO ŁÓDŹ

Urząd Miasta Łodzi Delegatura Łódź - Górna,

93-590 Łódź, al. Politechniki 32,

tel. 0-42 638-56-14, fax 0-42 638-56-04, 0-42 638-56-23

adres strony internetowej: www.uml.lodz.pl

e-mail: komunalny.gorna@uml.lodz.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2007 r., nr 223 poz. 1655 ze zm.) zwanej dalej ustawą.

III. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **utrzymanie zieleni na terenach gminnych nie będących parkami ani zieleńcami na terenie działania Delegatury Łódź-Górna Urzędu Miasta Łodzi w roku 2009.**
2. Prace stanowiące przedmiot niniejszego zamówienia będą wykonywane na następujących terenach:
 - Staw Wiskitno przy ul. Nad Stawem;
 - Park Osiedlowy Nad Nerem przy ul. Łaskowice;
 - tereny przy Instytucie Centrum Zdrowia Matki Polki przy ul. Rzgowskiej.
3. Zakres prac objętych niniejszym zamówieniem obejmuje:
 - Koszenie trawników,
 - Pielęgnację krzewów
 - Pielęgnację młodych nasadzeń
 - Zamiatanie alejek,
 - Opróżnianie koszy na śmieci,
 - Zbieranie śmieci,
 - Oczyszczanie brzegów stawu i lustra wody ze śmieci,
 - Zimowe utrzymanie alejek i lodowiska,
 - Mycie ławek,
 - Naprawy ławek,
 - Naprawy koszy,
 - Uzupełnianie piasku na boisku do siatkówki plażowej,
 - Naprawy przyrządów zabawowych,
 - Naprawy ogrodzeń,
 - Konserwację oświetlenia,
 - Usuwanie zdewastowanych elementów.
4. Kody według CPV:
 - 77.30.00.00-3 – usługi ogrodnicze,
 - 45.23.62.90-9 – naprawa terenów rekreacyjnych,
 - 90.51.13.00-5 – usługi zbierania śmieci,
 - 90.61.00.00-6 – usługi sprzątnięcia i zamykania ulic,

- 50.23.20.00-0 – usługi w zakresie konserwacji publicznych instalacji oświetleniowych i sygnalizatorów.
- 5. Dokładny zakres rzeczowy świadczonych usług wraz z ich opisem przedstawiono w załączniku nr 2 (założenia szczegółowe) do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia (zwanej dalej siwz).
- 6. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego wywożenia odpadów, skoszonej trawy, liści, gałęzi oraz innych zanieczyszczeń na legalne wysypisko lub kompostownię. Zamawiający ma prawo zażądać od wykonawcy faktur potwierdzających wywóz nieczystości na wysypisko lub kompostownię.
- 7. Wykonawca dostarczy wszystkie materiały i sprzęt niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
- 8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 10. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
- 11. Wykonawca zobowiązany jest wskazać część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
- 12. Wykonawca wyraża zgodę na 30-dniowy termin płatności.

IV. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie należy realizować w okresie od dnia 23 lutego 2009 r. do dnia 31 grudnia 2009 r.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny tych warunków

1. W przetargu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:
 - a). posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
 - b). posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
 - c). znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - d). nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunków:
 - a) **doświadczenie:**
warunek spełnią wykonawcy, którzy w okresie ostatnich trzech lat przed wszczęciem niniejszego postępowania (a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonali lub wykonują co najmniej jedną usługę polegającą na pielęgnacji i konserwacji zieleni o wartości powyżej 30.000 zł. i posiadający dokumenty potwierdzające, że usługa ta została wykonana należycie.
 - b) **potencjał techniczny:**
warunek spełnią wykonawcy, którzy dysponują lub będą dysponować następującymi narzędziami i urządzeniami:
 - kosiarka – min. 1 szt.,
 - ciągnik – min. 1 szt.

c) potencjał kadrowy:

warunek spełnią wykonawcy, którzy dysponują lub będą dysponować następującymi osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia:

- co najmniej dwiema osobami z wykształceniem ogrodniczym,
- co najmniej jedną osobą z uprawnieniami do konserwacji oświetlenia tj. posiadającą świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci.

3. Ocena spełnienia warunków będzie dokonywana na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń na zasadzie spełnia/nie spełnia.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że: warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt 1 – 3 ustawy spełniają łącznie wszyscy wykonawcy; warunki określone w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy spełnia każdy z wykonawców.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych do oferty należy załączyć następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1). oświadczenie wykonawcy, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004r.,
 - 2). oświadczenie wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy,
 - 3). aktualny odpis z właściwego rejestru, albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 4). aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - 5). zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega ze składkami na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - 6). aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 7). aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku podmiotów zbiorowych).
2. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje lub będzie dysponował potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia do oferty należy załączyć następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1). oświadczenie wykonawcy, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004r. (oryginał),
 - 2). wykaz wykonanych (wykonywanych) usług w okresie ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu dat wykonania i odbiorców,
 - 3). dokumenty potwierdzające, że wszystkie usługi wymienione w w/w wykazie zostały wykonane należycie,
 - 4). wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jakimi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca,
 - 5). pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jeżeli w wykazie, o którym mowa w pkt 4, wykonawca wskazał narzędzia i urządzenia, którymi będzie dysponował,
 - 6). wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności,
 - 7). pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli w wykazie, o którym mowa w pkt 6, wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował.
3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
4. Dokumenty, o których mowa w pkt 3 lit. a i c powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 3 lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
6. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

VII. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje mogą być przekazywane przez zamawiającego i wykonawców pisemnie lub faksem (faks : 0 42 6385604).
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Środki ochrony prawnej wykonawca może składać **wyłącznie w formie pisemnej**.
4. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie wpłynęła na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
5. Zamawiający prześle treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej.
6. W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert zamawiający może zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację oraz zamieści na stronie internetowej.
7. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz taką informację zamieści na stronie internetowej.
8. Pracownikiem uprawnionym do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami jest:
 - Anna Skonecka - pok. 210, tel. 0-42 6385650.

VIII. Wadium

W oparciu o dyspozycję art. 45 u. Prawo zamówień publicznych Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.

IX. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

X. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Składana oferta powinna być sporządzona na formularzu oferty stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji.

4. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymaganiami ustawowymi. W przypadku podpisania oferty lub innych dokumentów złożonych wraz z ofertą przez osobę inną niż wynika to z załączonych do niej dokumentów, do oferty należy załączyć dokument potwierdzający udzielenie pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo winno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Do oferty należy załączyć stosowny dokument, w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert (samodzielnie lub samodzielnie i wspólnie z innymi wykonawcami) lub złożenie oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.
7. W przypadku, gdy wykonawca dołączy jako załącznik do oferty kopie dokumentów, kopie te muszą być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń w imieniu wykonawcy.
8. Formularz oferty wraz z załącznikami zostaną wypełnione przez wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji, bez dokonywania w nich zmian przez wykonawcę.
9. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
10. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, uzupełnienie, przekreślenie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, itp. musi być parafowane przez wykonawcę.
11. W przypadku gdyby oferta lub oświadczenia zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym, wewnętrznym opakowaniu. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofertach.
12. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane, ułożone w kolejności przedstawionej w formularzu oferty.
13. Zaleca się aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była trwale spięta.
14. Oferta powinna być złożona w nieprzejrystej, zamkniętej kopercie z zaznaczeniem na niej nazwy zamówienia publicznego: **„Oferta na utrzymanie zieleni na terenach gminnych nie będących parkami ani zieleńcami na terenie działania Delegatury Łódź-Górna Urzędu Miasta Łodzi w roku 2009 ”** oraz **„Nie otwierać przed dniem 02.02.2009r. godz. 11:00”**. Opakowanie (koperta) zawierające ofertę powinno być zaadresowane do zamawiającego: Urząd Miasta Łodzi Delegatura Łódź-Górna, al. Politechniki 32, 93-590 Łódź, pok. 215 oraz opatrzone nazwą i adresem wykonawcy.
15. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia kopert zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie.
16. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert.

17. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w pokoju 215 do dnia **02.02.2009 r.** do godz. **10:30**.
2. Wszystkie oferty złożone po wymienionym wyżej terminie zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
3. Zamawiający otworzy koperty z ofertami w dniu **02.02.2009 r.** o godz. **11:00** w siedzibie Delegatury Łódź-Górna Urzędu Miasta Łodzi przy al. Politechniki 32, pok. 114. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert może wystąpić do zamawiającego z pisemnym wnioskiem o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert. Zamawiający prześle niezwłocznie te informacje.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty zostanie wyliczona przez wykonawcę na formularzu cenowym stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji.
2. Cena musi być wyrażona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena ofertowa będzie uwzględniać wszystkie czynności składające się na wykonanie prac, m.in.:
 - podatek VAT,
 - robocizną bezpośrednią,
 - wartość zużytych materiałów wraz z kosztami ich zakupu,
 - wartość pracy sprzętu wraz z kosztami jednorazowymi (sprowadzenie sprzętu na miejsce prac i z powrotem, montaż i demontaż na stanowisku pracy),
 - koszty transportu,
 - koszty wysypiska lub kompostowni,
 - koszty pośrednie,
 - zysk kalkulacyjny zawierający ewentualne ryzyko wykonawcy z tytułu innych wydatków mogących wystąpić w czasie realizacji robót.
4. Wykonawca określi cenę za wykonanie usługi zgodnie z zasadą określoną w formularzu cenowym. Ceny za poszczególne elementy podane w formularzu cenowym będą traktowane jako niezmiennie przez cały okres realizacji zamówienia.
5. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XIII. Informacje dotyczące walut obcych

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą nie mogą być prowadzone w walutach obcych.

XIV. Opis kryteriów i sposób oceny ofert

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierować się następującym kryterium:

cena - 100 %

Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

2. W kryterium cena zostanie zastosowany wzór:

$$\text{Ocena punktowa} = \text{cena minimalna} / \text{cena badana} \times 100 \text{ pkt.}$$

3. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą zgodnie z przyjętym kryterium.
4. Oceny ofert będzie dokonywała komisja przetargowa. W pierwszej kolejności ocenie będzie podlegało spełnienie warunków formalnych.
5. W toku dokonywania badania i oceny złożonych ofert zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
6. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
- jest niezgodna z ustawą,
 - jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp,
 - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu,
 - zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp,
 - jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
7. Zamawiający poprawia w ofercie
- oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację (a także zamieści te informacje na stronie internetowej i na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie),
 - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

- wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 2. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta będzie najkorzystniejsza zgodnie z przyjętym kryterium określonym w niniejszej specyfikacji. Wykonawca zobowiązany jest stawić się w siedzibie zamawiającego celem podpisania umowy. Nie zgłoszenie się wykonawcy będzie traktowane jako uchylenie się od zawarcia umowy.
- 3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XVI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

Warunki umowy przedstawiono w projekcie umowy, który jest załączony do niniejszej specyfikacji i stanowi jej integralną część.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy.

XIX. Postanowienia dodatkowe

1. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszymi postanowieniami obowiązują przepisy zawarte w ustawie Prawo zamówień publicznych wraz z przepisami wykonawczymi oraz w Kodeksie cywilnym.

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 1) Wykaz obiektów objętych zamówieniem,
- 2) Mapy,
- 3) Założenia szczegółowe,
- 4) Formularz cenowy,
- 5) Formularz oferty,
- 6) Formularz - oświadczenie dot. spełnienia wymogów art. 22,
- 7) Formularz: wykaz usług,
- 8) Formularz: wykaz narzędzi i urządzeń,
- 9) Formularz: wykaz osób które będą wykonywać zamówienie.
- 10) Projekt umowy,
- 11) Harmonogram robót – Załącznik 1 do umowy

Tereny gminne nie będące parkami ani zieleńcami.

L p.	Obiekt	pow. w m ²	alejki w m ²	place zabaw w m ²	boiska w m ²	krzewy w m ²	trawniki w m ²	ściółka leśna w m ²	ławki w szt.	kosze w szt.	rzeźby parkowe	stawy w m ²	ogrodzenia w mb
1.	<i>Staw Wiskitno</i>	9.321	690,88	-	-	35	4.008	-	22	3	-	5.400 (1.600 +3.800)	89
2.	<i>Park Osiedlowy Nad Nerem</i>	88.436	357	356	16236	-	41.004	25.000	148 (w tym 20 z bali)	20	1 szt. obelisk	-	780
3.	<i>teren przy ICZMP</i>	65.000	-	-	-	-	65000	-	-	-	-	-	-
4.	<i>razem</i>	162.757	1.047,88	356	16.236	35	110.012	25.000	170	23	1	5.400	869

Wyposażenie placów zabaw:

Park Osiedlowy Nad Nerem

- zjeżdżalnia 1 szt.,
- karuzela krzyżowa 1 szt.,
- huśtawka pionowa 1 szt.,
- huśtawka wagowa podwójna 1 szt.,
- drabinka pionowa 1 szt.,
- karuzela bączek 1 szt.,
- stoliki rekreacyjne 3 szt.,
- stół pingpongowy 1 szt.,
- ławka młodzieżowa 2 szt.,
- drążek 1 szt.,
- przyrząd do ćwiczeń brzucha 1 szt.,
- bramki 4 szt.

boiska:

- wielofunkcyjne 924 m²;
- do siatkówki plażowej 308 m²;
- do piłki nożnej 8.954 m²;
- treningowe 6.050 m².

Staw Wiskitno

- ławka do ćwiczeń ud 1 szt.,
- motyl 1 szt.,
- twister 1 szt.,
- sztanga w leżeniu 1 szt.,
- stepper 1 szt.,
 - przyrząd do ćwiczeń brzucha 1 szt.,
- przyrząd do ćwiczeń klatki piersiowej 1 szt.,
- wiosła 1 szt.,
 - ławka młodzieżowa 5 szt.

Założenia szczegółowe:

1. **Koszenie trawników** - na całej powierzchni (w tym boisk), dokaszanie w miejscach trudno dostępnych, zgrabienie trawy w ciągu trzech dni od skoszenia i jej wywóz. Terminy: pierwsze koszenie do 15 maja, drugie koszenie do 30 czerwca, trzecie koszenie do 1 sierpnia, czwarte koszenie do 15 września.
2. **WYJĄTEK:** Teren przy ICZMP jedno koszenie do końca lipca.
 - Jeden obiekt należy skosić w ciągu 1 tygodnia. Dopuszcza się przesunięcie terminu koszenia z uwagi na warunki atmosferyczne (w porozumieniu z Zamawiającym).
 - **Pielęgnacja krzewów:**
 - pielenie 2 x w miesiącu od maja do września;
 - nawożenie młodych krzewów 2 x na wiosnę (nawóz wieloskładnikowy typu azofoska – 5 dkg/m²);
 - podlewanie w miarę potrzeb w okresach suszy;
 - wykonywanie cięć formujących w miarę potrzeb;
 - ściółkowanie korą skupin młodych krzewów warstwą grubości 5 cm do końca maja.
3. **Pielęgnacja młodych drzew na terenie Stawu Wiskitno:**
 - wykonywanie cięć formujących koronę w miarę potrzeb;
 - uzupełnianie palików i wiązań na bieżąco.
4. **Pielęgnacja nasadzeń leśnych** – koszenie trawy 3 x w roku – pierwsze koszenie do 15 maja, drugie koszenie do 15 lipca, trzecie koszenie do 15 września. Usuwanie obumarłych sadzonek.
5. **Zamiatanie alejek** - zamiatanie wszelkich zanieczyszczeń znajdujących się na alejkach, w tym: liści, błota, piasku itp. 1 x w miesiącu.
6. **Opróżnianie koszy** - opróżnianie koszy ze śmieci według potrzeb, nie rzadziej niż 2 x w tygodniu (poniedziałek i piątek) przez cały rok wraz z wywozem.
7. **Zbieranie śmieci** - z całej powierzchni obiektów 2 x w tygodniu (poniedziałek i piątek) przez cały rok. Wywóz śmieci zaraz po zebraniu. Zabrania się składowania śmieci na terenie obiektów. Nie dotyczy terenu przy ICZMP.
8. **Oczyszczanie brzegów stawów i lustra wody ze śmieci** - z wszelkich zanieczyszczeń (np. papiery, butelki, opakowania foliowe, padłe ryby, gałęzie itp.) na całej powierzchni 2 x w tygodniu (poniedziałek i piątek). Wywóz śmieci zaraz po zebraniu.
9. **Zimowe utrzymanie alejek i lodowiska** - do zimowego utrzymania przyjęto połowę całkowitej powierzchni alejek. Odśnieżanie alejek, posypywanie piaskiem, kucie lodu, w zależności od warunków atmosferycznych. Odśnieżanie płyty lodowiska.
10. **Mycie ławek** - wodą z dodatkiem detergentu, opłukanie wodą, 2 x w roku - do końca czerwca i do końca sierpnia.
11. **Naprawy ławek** - wymiana zniszczonych i połamanych listew na bieżąco w miarę potrzeb. Nowe listwy powinny być takiego samego koloru i kształtu jak wymieniane.
12. **Naprawy koszy na śmieci** - wykonywanie drobnych napraw, poprawianie statyki.
13. **Uzupełnienie piasku na boisku do siatkówki plażowej** - 1 x do 6 maja.
14. **Naprawy przyrządów zabawowych** - na bieżąco, w miarę potrzeb.
15. **Naprawy ogrodzeń** - na bieżąco, w miarę potrzeb.
16. **Usuwanie zdewastowanych elementów małej architektury** - wykopanie lub wycięcie uszkodzonego elementu, wyrównanie i odtworzenie nawierzchni.
17. **Konserwacja oświetlenia Stawu Wiskitno i Parku Osiedlowego Nad Nerem** – kontrola i nadzór działania instalacji oświetleniowej, regulacja aparatury, wymiana źródeł światła, dostosowanie godzin pracy oświetlenia parkowego do pór roku, po uzgodnieniu z Zamawiającym, składanie Zamawiającemu pisemnych sprawozdań z wykonanych prac zawierających informację o stanie urządzeń i zużyciu energii elektrycznej -1 raz w miesiącu.
18. **Informowanie przedstawicieli Delegatury** o szkodach powstałych w wyniku: nieprzewidzianych warunków atmosferycznych, zdarzeń losowych, dewastacji bądź kradzieżach, osobiście lub telefonicznie (tel. 042 638-56-50 lub 638-56-55) natychmiast po zauważeniu szkody.

Formularz cenowy na rok 2009

Lp.	Opis prac	Obmiar	Cena ofertowa brutto
1	Koszenie trawników	110.012 m ²	
2	Pielęgnacja krzewów	35 m ²	
3	Pielęgnacja młodych nasadzeń drzew	3 szt.	
4	Pielęgnacja nasadzeń leśnych	25.000 m ²	
5	Zamiatanie alejek	1.047,88 m ²	
6	Opróżnianie koszy ze śmieci	23 szt.	
7	Zbieranie śmieci	92.357 m ²	
8	Oczyszczanie brzegów stawu i lustra wody ze śmieci	5.400 m ²	
9	Zimowe utrzymanie alejek i lodowiska	1.448 m ²	
10	Mycie ławek	170 szt.	
11	Naprawy ławek	170 szt.	
12	Naprawy koszy	23 szt.	
13	Uzupełnienie piasku na boisku do siatkówki plażowej	308 m ²	
14	Naprawy przyrządów zabawowych	• ławka do ćwiczeń ud 1 szt., • motyl 1 szt., • twister 1 szt., • sztanga w leżeniu 1 szt., • stepper 1 szt., • przyrząd do ćwiczeń brzucha 2 szt., • przyrząd do ćwiczeń klatki piersiowej 1 szt., • wiosła 1 szt., • ławka młodzieżowa 7 szt. • zjeżdżalnia 1 szt., • karuzela krzyżowa 1 szt., • huśtawka pionowa 1 szt., • huśtawka wagowa podwójna 1 szt., • drabinka pionowa 1 szt., • karuzela bączek 1 szt., • stoliki rekreacyjne 3 szt., • stół pingpongowy 1 szt., • drążek 1 szt., • bramki 4 szt.	
15	Naprawy ogrodzeń	784 mb	
16	Konserwacja oświetlenia		
17	Usuwanie zdewastowanych elementów	70 szt.	
18	RAZEM		

OFERTA

Urząd Miasta Łodzi
Delegatura Łódź-Górna
Al. Politechniki 32
93-590 Łódź

Po zapoznaniu się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia dotyczącą zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na : **Utrzymanie zieleni na terenach gminnych nie będących parkami ani zieleńcami na terenie działania Delegatury Łódź-Górna Urzędu Miasta Łodzi w roku 2009.**

my niżej podpisani

.....

działając w imieniu i na rzecz

.....

.....

(nazwa (firma) i dokładny adres wykonawcy (wykonawców) – w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich podmiotów)

1. Oferujemy wykonanie usług będących przedmiotem zamówienia w okresie od 23.02.2009 r. do 31.12.2009 r. za cenę:

brutto **zł (słownie**
.....).

2. Wyrażamy zgodę na 30-dniowy termin płatności faktur.

3. Oświadczamy, że zebrane odpady wywieziemy na legalne wysypisko w, a skoszoną trawę, liście i gałęzie na legalną kompostownię w

4. Usługi objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami. / Następujące usługi zamierzamy powierzyć podwykonawcom:*

–
–
–

5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

6. Oświadczamy, że wzór umowy stanowiący załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia akceptujemy bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

7. Oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki cywilnej / konsorcjum* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....

(wypełniają jedynie wykonawcy składający wspólną ofertę)

* niepotrzebne skreślić.

8. Oświadczamy, że nie wyrażamy zgody na udostępnienie innym uczestnikom postępowania niżej wymienionych informacji zawartych w naszej ofercie stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o nieuczciwej konkurencji:

—
—
—

9. Integralną część niniejszej oferty stanowią:

- Załącznik nr 1.** odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
Załącznik nr 2. oświadczenie wykonawcy, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004r. oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2,
Załącznik nr 3. zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego,
Załącznik nr 4. zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego,
Załącznik nr 5. informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 – 8 oraz w przypadku podmiotów zbiorowych pkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych,
Załącznik nr 6. wykaz wykonanych (wykonywanych) usług w okresie ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu dat wykonania i odbiorców,
Załącznik nr 7. dokumenty potwierdzające, że wszystkie usługi wymienione w w/w wykazie zostały wykonane należycie,
Załącznik nr 8. wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jakimi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca,
Załącznik nr 9. pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jeżeli w wykazie narzędzi i urządzeń, wykonawca wskazał narzędzia i urządzenia, którymi będzie dysponował,
Załącznik nr 10. wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności,
Załącznik nr 11. pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli w wykazie osób, wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował.
Załącznik nr 12. formularz cenowy,
Załącznik nr 13.
Załącznik nr 14.

Podpis wykonawcy:

.....
(osoby upoważnionej do
występowania w imieniu wykonawcy)

.....
pieczęć wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Stosownie do treści art. 44 w związku z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (Dz.U. z 2007r. nr 223 poz. 1655 ze zm.) oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu na **utrzymanie terenów gminnych nie będących parkami ani zieleńcami na terenie działania Delegatury Górna Urzędu Miasta Łodzi** oraz:

- posiadam uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem,
- posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawię pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia
- znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
data, miejscowość

.....
pieczęć i podpis (podpisy)

.....
Nazwa i adres wykonawcy

WYKAZ USŁUG

wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania
odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia

L.p.	Opis przedmiotu zamówienia	Wartość zamówienia	Daty wykonania		Odbiorca
			Rozpoczęcie dd/mm/rrrr	Zakończenie dd/mm/rrrr	

.....
Podpis wykonawcy

.....
Nazwa i adres wykonawcy**WYKAZ NARZĘDZI I URZĄDZEŃ**niezbędnych do wykonania zamówienia, jakimi dysponuje lub będzie dysponował
wykonawca

L.p.	Dokładny opis narzędzia lub urządzenia	Ilość sztuk	Forma dysponowania
1.			Dysponuję/będę dysponował*
2.			Dysponuję/będę dysponował*
3.			Dysponuję/będę dysponował*
4.			Dysponuję/będę dysponował*
5.			Dysponuję/będę dysponował*
6.			Dysponuję/będę dysponował*
7.			Dysponuję/będę dysponował*
8.			Dysponuję/będę dysponował*
9.			Dysponuję/będę dysponował*
10.			Dysponuję/będę dysponował*
11.			Dysponuję/będę dysponował*

*- niepotrzebne skreślić (**UWAGA!** w przypadku wyboru opcji „będę dysponował” do oferty należy załączyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia określonego narzędzia lub urządzenia).

.....
Podpis wykonawcy

.....
Nazwa i adres wykonawcy**WYKAZ OSÓB**

którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności

L p	NAZWISKO I IMIĘ	ROLA W REALIZACJI ZAMÓWIENIA (zakres wykonywanych czynności)	UPRAWNIENIA (jeżeli są wymagane)	WYKSZTAŁCENIE (wraz z określeniem kierunku)	FORMA DYSPONOWANIA
					Dysponuję/będę dysponował*
					Dysponuję/będę dysponował*
					Dysponuję/będę dysponował*
					Dysponuję/będę dysponował*
					Dysponuję/będę dysponował*
					Dysponuję/będę dysponował*
					Dysponuję/będę dysponował*

*- niepotrzebne skreślić (**UWAGA!** w przypadku wyboru opcji „będę dysponował” do oferty należy załączyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia określonej osoby zdolnej do wykonania zamówienia).

.....
Podpis wykonawcy

UMOWA NR..... (WZÓR)

W dniu2009 r. pomiędzy Miastem Łódź zwanym dalej Zamawiającym, które reprezentuje z upoważnienia Prezydenta Miasta Łodzi:

1.
2.

a z siedzibą w
działającym na podstawie reprezentowanym przez:

1.
2.

zwanym dalej Wykonawcą

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w przetargu nieograniczonym przeprowadzonym na podstawie art. 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. (tekst jednolity Dz.U. z 2007 r., nr 223 poz. 1655 ze zm.).

została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest **utrzymanie zieleni na terenach gminnych nie będących parkami ani zieleńcami na terenie działania Delegatury Łódź-Górna Urzędu Miasta Łodzi w roku 2009**
2. Prace stanowiące przedmiot niniejszego zamówienia będą wykonywane na następujących terenach:
 - Staw Wiskitno przy ul. Nad Stawem;
 - Park Osiedlowy Nad Nerem przy ul. Łaskowice;
 - tereny przy Instytucie Centrum Zdrowia Matki Polki przy ul. Rzgowskiej.
3. Zakres prac do wykonania przedstawiono w harmonogramie robót stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy oraz w założeniach szczegółowych stanowiących załącznik nr 2.
4. Wykonawca dostarczy wszystkie materiały niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.

§ 2

Zamówienie należy realizować w okresie od 23 lutego 2009 r. do 31 grudnia 2009 r.

§ 3

1. Wynagrodzenie ustala się na kwotę **brutto zł** (słownie:zł)
2. Wykonane prace rozliczane będą po zakończeniu każdego miesiąca, a zapłata nastąpi w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury. Faktura potwierdzona będzie protokołem odbioru robót.
3. Zamawiający ureguluje należność w terminie 30 dni od daty wpływu faktury, przelewem na konto Wykonawcy.
4. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT nr NIP 725-002-89-02.
5. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT nr NIP

6. Wierzytelności przypadające Wykonawcy z tytułu umowy nie mogą być przelewane na rzecz osób trzecich.

§ 4

1. Przedstawicielem Zamawiającego będzie: Anna Skonecka, tel. 0-42 638-56-50.
2. Przedstawicielem Wykonawcy będzie:, tel.:
3. Wykonawca zobowiązany jest do ochrony przed uszkodzeniem lub zniszczeniem własności publicznej i prywatnej. Jeżeli w związku z zaniedbaniem, niewłaściwym prowadzeniem prac lub brakiem koniecznych działań ze strony Wykonawcy nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie własności publicznej lub prywatnej, to Wykonawca na swój koszt naprawi lub odtworzy uszkodzoną własność.

§ 5

1. Zakończenie wykonania prac Wykonawca niezwłocznie zgłasza Zamawiającemu.
2. Zamawiający zobowiązuje się przystąpić do odbioru wykonanych prac w ciągu 4 dni od daty zgłoszenia ich zakończenia. Zamawiający dokonuje odbioru z udziałem Wykonawcy.
3. Dokumentem stwierdzającym dokonanie odbioru jest protokół, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, a w szczególności stwierdzone wady i terminy ich usunięcia. Protokół ten stanowi podstawę wystawienia faktury.

§ 6

Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia kar nakładanych na Zamawiającego przez instytucje upoważnione do kontrolowania stanu sanitarno-porządkowego z tytułu niewłaściwego utrzymania terenów objętych umową.

§ 7

1. W przypadku stwierdzenia nie wykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z harmonogramu prac (załącznika nr 1) oraz założeń szczegółowych (załącznik nr 2) załączonych do niniejszej umowy, Zamawiający sporządzi notatkę służbową wraz z dokumentacją fotograficzną i zawiadomi o powyższym Wykonawcę faksem, wyznaczając dodatkowy termin do usunięcia wad.
2. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu na usunięcie wad, Wykonawca zostanie obciążony karą umowną, określoną w § 8 ust. 1.
3. Kara, o której mowa w § 8 ust. 1 będzie miała zastosowanie w przypadku każdego bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu usunięcia wad.
4. W przypadku trzykrotnego stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z umowy Zamawiający może odstąpić od umowy.
5. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę w wysokości 20 % kwoty ustalonej na dany rok kalendarzowy.

§ 8

1. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu na usunięcie wad, Wykonawca zapłaci karę w wysokości 0,5 % kwoty ustalonej na dany rok kalendarzowy za każdy dzień zwłoki.
2. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał prace stanowiące przedmiot umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem na koniec miesiąca następnego po miesiącu, w którym nastąpiło odstąpienie od umowy.

3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w § 7 ust. 4 wymaga zawiadomienia na piśmie w ciągu 3 dni od powstania przyczyn skutkujących odstąpieniem od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. W przypadku powstania szkody z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność i zobowiązuje się pokryć szkodę w pełnej wysokości.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy kar umownych.
6. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego, za wyjątkiem okoliczności wymienionych w § 7 Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 3.

§ 9

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej.

§ 10

Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 12

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. (tekst jednolity Dz.U. z 2007 r., nr 223 poz. 1655 ze zm.) wraz z przepisami wykonawczymi oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

HARMONOGRAM ROBÓT

Lp.	Opis prac	Obmiar
1	Koszenie trawników	110.012 m ²
2	Pielęgnacja krzewów	35 m ²
3	Pielęgnacja młodych nasadzeń drzew	3 szt.
4	Pielęgnacja nasadzeń leśnych	25.000 m ²
5	Zamiatanie alejek	1.047,88 m ²
6	Opróżnianie koszy ze śmieci	23 szt.
7	Zbieranie śmieci	92.357 m ²
8	Oczyszczanie brzegów stawu i lustra wody ze śmieci	5.400 m ²
9	Zimowe utrzymanie alejek i lodowiska	1.448 m ²
10	Mycie ławek	170 szt.
11	Naprawy ławek	170 szt.
12	Naprawy koszy	23 szt.
13	Uzupełnienie piasku na boisku do siatkówki plażowej	308 m ²
14	Naprawy przyrządów zabawowych	• ławka do ćwiczeń ud 1 szt., • motyl 1 szt., • twister 1 szt., • szlanka w leżeniu 1 szt., • stepper 1 szt., • przyrząd do ćwiczeń brzucha 2 szt., • przyrząd do ćwiczeń klatki piersiowej 1 szt., • wiosła 1 szt., • ławka młodzieżowa 7 szt. • zjeżdżalnia 1 szt., • karuzela krzyżowa 1 szt., • huśtawka pionowa 1 szt., • huśtawka wagowa podwójna 1 szt., • drabinka pionowa 1 szt., • karuzela bączek 1 szt., • stoliki rekreacyjne 3 szt., • stół pingpongowy 1 szt., • drążek 1 szt., • bramki 4 szt.
15	Naprawy ogrodzeń	784 mb
16	Konserwacja oświetlenia	
17	Usuwanie zdewastowanych elementów	70 szt.