

MIASTO ŁÓDŹ
Urząd Miasta Łodzi
Delegatura Łódź – Widzew
92- 326 Łódź, Al. Piłsudskiego 100

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego,
o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych
na podstawie art. 11.8 ustawy Pzp. w celu udzielenia zamówienia na

Interwencyjne sprzątanie terenów zlokalizowanych na terenie działania
Delegatury Widzew UMŁ

Zawartość specyfikacji:
Część I – informacje dla Wykonawców
Część II – formularz oferty
Część III – wzór umowy

Zatwierdził:

data i podpis

Łódź – styczeń 2009r.

Część I – Informacje dla Wykonawców

1. Zamawiający

Miasto Łódź, Urząd Miasta Łodzi, Delegatura Łódź - Widzew

Al. Piłsudskiego 100 92 - 326 Łódź

Telefony: (0 42) 638 – 53 - 42, (0 42) 638 – 53 - 52, Fax : (0 42) 638 – 53 - 43

Godziny pracy - pn. śr. pt. 8⁰⁰-16⁰⁰, wt. 9⁰⁰-17⁰⁰, czw. 8⁰⁰-17⁰⁰

Strona internetowa – <http://bip.uml.lodz.pl>

2. Tryb postępowania

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z roku 2007 Nr 223 poz.1655.), zwanej dalej ustawą pzp).

3. Przedmiot i zakres zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest interwencyjne sprzątanie terenów zlokalizowanych na terenie działania Delegatury Widzew UMŁ.

3.2. Nazwa i numer wg. słownika CPV:

Kod główny:

90.60.00.00-3 Usługi sprzątania oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich lub wiejskich oraz usługi powiązane

3.3. Zakres rzeczowy:

Część 1 (Rejon 1) – wg załączonej mapki

Interwencyjne oczyszczanie terenów wewnętrznych (chodniki, drogi, tereny zielone we władaniu delegatury) obejmuje:

1. Oczyszczanie chodników i opasek bezpieczeństwa w okresie letnim,
2. Usuwanie zanieczyszczeń z terenów zielonych,
3. Koszenie traw i wycinanie samosiejek wraz z wywozem na kompostownię,
4. W okresie zimowym odśnieżanie i posypywanie chodników piachem w celu zapobiegania gołoledzi
5. Wygrabianie liści wraz z wywozem w okresie jesiennym.

Część 2 (Rejon 2) – wg załączonej mapki

Interwencyjne oczyszczanie terenów wewnętrznych (chodniki, drogi, tereny zielone we władaniu delegatury) obejmuje:

1. Oczyszczanie chodników i opasek bezpieczeństwa w okresie letnim,
2. Usuwanie zanieczyszczeń z terenów zielonych,
3. Koszenie traw i wycinanie samosiejek wraz z wywozem na kompostownię,
4. W okresie zimowym odśnieżanie i posypywanie chodników piachem w celu zapobiegania gołoledzi
5. Wygrabianie liści wraz z wywozem w okresie jesiennym.

Wykonawca zobowiązany jest wywieźć niezwłocznie zebrane odpady na legalne wysypisko, a skoszoną trawę, liście i gałęzie na legalną kompostownię.

4. Informacja o ofertach wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

5. Informacja o ofertach częściowych.

5.1. Przedmiot zamówienia zostaje podzielony na 2 części (2 Rejony). Jeden Wykonawca może złożyć ofertę tylko na 1 część (Rejon).

6. Informacja o podwykonawcach

Wykonawca winien określić w ofercie część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy.

7. Informacja o zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia uzupełniającego.

8. Termin wykonania zamówienia

Umowa obowiązuje od dnia podpisania do dnia 28 lutego 2010 roku.

9. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

9.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania działalności gospodarczej oraz nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy pzp. tj.:

- 9.1.1. prowadzą działalność gospodarczą w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U.04.173.1807) oraz posiadają zezwolenie na prowadzenie na terenie Miasta Łodzi działalności w zakresie zbierania oraz transportu odpadów komunalnych, zgodnie z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r o odpadach (Dz. U. 01.62.628),
- 9.1.2. nie wyrządzili szkody nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania,
- 9.1.3. nie otwarto w stosunku do nich likwidacji lub nie ogłoszono upadłości, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku,
- 9.1.4. nie zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 9.1.5. osoby fizycznej prawomocnie nie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- 9.1.6. w spółce jawnej, wspólnika prawomocnie nie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- 9.1.7. w spółce partnerskiej, partnera lub członka zarządu prawomocnie nie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,

- 9.1.8. w spółce komandytowej oraz spółce komandytowo-akcyjnej, komplementariusza prawomocnie nie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- 9.1.9. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie nie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- 9.1.10. podmioty zbiorowe, wobec których sąd nie orzekł zakazu ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
- 9.2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia tj
- 9.2.1. Dysponują min następującym sprzętem i osobami:
- a) minimum 1 samochód ciężarowy
 - b) minimum 2 osoby do wykonywania pracy bezpośrednio w terenie
- 9.3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 9.4. Ocena spełnienia ww. warunków dokonana zostanie na zasadzie spełnia/ nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w dokumentach złożonych przez Wykonawcę i wyszczególnionych w pkt.10 SIWZ. Z treści dokumentów winno wynikać jednoznacznie spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu.
- 9.5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z Wykonawców (osobno) musi wykazać iż spełnia warunki określone w pkt. 9.1, z wyłączeniem warunku dotyczącego posiadania zezwolenia na prowadzenie na terenie Miasta Łodzi działalności w zakresie zbierania oraz transportu odpadów komunalnych (wystarczy iż jeden z konsorcjantów będzie posiadał takie zezwolenie), natomiast spełnienie warunków określonych w pkt. 9.2 – 9.3 oceniane będzie łącznie.**
- 10. Oświadczenia i dokumenty niezbędne do potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu.**
- 10.1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków Wykonawca składa:
- 10.1.1. Odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 10.1.2. Aktualne zezwolenie na prowadzenie na terenie Miasta Łodzi działalności w zakresie zbierania oraz transportu odpadów komunalnych, zgodnie z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r o odpadach (Dz. U. 01.62.628),
- 10.1.3. Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jakim dysponuje wykonawca (zgodnie z załącznikiem),
- 10.1.4. Wykaz osób bezpośrednio realizujących zamówienie,
- 10.1.5. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy pzp.
- 10.1.6. W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia , oświadczenie o którym mowa w pkt. 10.1.5:
- a) może złożyć pełnomocnik ustanowiony przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Z treści oświadczenia oraz pełnomocnictwa musi wynikać, że oświadczenie to zostało złożone w imieniu wszystkich członków konsorcjum. Pełnomocnictwo może wynikać z osobnego dokumentu lub z umowy regulującej formę współpracy. Pełnomocnictwo winno być złożone w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.
 - b) może złożyć każdy Wykonawca.

10.2. W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy uczestnik konsorcjum musi złożyć dokumenty potwierdzające spełnienie formalnych warunków udziału w postępowaniu. Do warunków formalnych zalicza się posiadanie uprawnienia do wykonywania działalności gospodarczej oraz brak przesłanek do wykluczenia z postępowania. W związku z czym każdy uczestnik konsorcjum winien złożyć dokumenty, o których mowa w pkt.10.1.1 SIWZ.

10.3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości;
- b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

11. Wadium

11.1. Zamawiający odstępuje od żądania wadium od Wykonawców ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia,

12. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

12.1. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

- Pani Iwona Brandenburg – w sprawach dot. przedmiotu zamówienia
- Pani Dorota Ciołkowska – w sprawach proceduralnych

12.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub faksem. **Fax: 042/638-53-43,**

Zapytania dot. treści SIWZ mogą być przekazywane pocztą elektroniczną na adres:

d.ciolkowska@uml.lodz.pl

Odpowiedzi na zapytania, modyfikacja treści SIWZ oraz informacje wynikające z art. 92 ust 1 ustawy P.z.p. Zamawiający może przekazać pocztą elektroniczną na adres Wykonawcy podany w formularzu oferty,

Protesty mogą być wnoszone wyłącznie w formie pisemnej.

12.3. Jeżeli dokumenty lub informacje, o których mowa powyżej przekazywane są faksem lub pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

12.4. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi pod warunkiem, że zapytanie zostanie złożone w siedzibie Zamawiającego nie później niż na 6 dni przed terminem składania ofert. Treść zapytania i wyjaśnienia zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ bez wskazania źródła zapytania. Informacje te zostaną również zamieszczone na stronie internetowej <http://bip.uml.lodz.pl>

12.5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ. Informację powyższą Zamawiający zamieści również na stronie internetowej. W przypadku, gdy w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.

13. Termin związania ofertą

13.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **30 dni** od dnia składania ofert.

13.2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko jeden raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Wykonawca samodzielnie może przedłużyć termin związania ofertą.

14. Opis sposobu przygotowania oferty.

14.1. Oferta musi zawierać:

- a) formularz ofertowy (wg załączonego druku),

- b) dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu (wymienione w pkt 10 SIWZ),
 - c) w przypadku Wykonawców działających przez pełnomocnika – pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 14.5.1,
 - d) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – dokument stwierdzający ustanowienie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - e) w przypadku Wykonawców prowadzących działalność w formie spółki cywilnej – pełnomocnictwo lub umowę spółki cywilnej, z której będzie wynikała zasada reprezentacji
- 14.2. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przygotowanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że będą one tożsame co do treści z formularzami Zamawiającego.
- 14.3. Wykonawca może złożyć jedną ofertę, zarówno indywidualnie, jak również jako partner w podmiocie występującym wspólnie. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert, w które strona będzie zaangażowana.
- 14.4. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez Wykonawcę bądź jego upoważnionego przedstawiciela.
- 14.5.1. W przypadku podpisywania oferty lub jej załączników oraz poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę nie wymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, **należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.**
- 14.5.2. W przypadku składania dokumentów w formie kopii, muszą być one poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub jego upoważnionego przedstawiciela. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu osoby dokonującej poświadczania (np. wraz z imienną pieczęcią osoby poświadczającej) oraz zawierać określenie – za zgodność z oryginałem.
- 14.6. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację (bez udziału osób trzecich).
- 14.7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Parafa (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczęcią osoby sporządzającej parafę).
- 14.8. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 1993. 47. 211, z późn. zm.) o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł że nie mogą być one udostępniane. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca składa w odrębnej kopercie dołączonej do oferty.
- 14.9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy pzp.
- 14.10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zaadresowanej do Zamawiającego na adres :
Miasto Łódź - Urząd Miasta Łodzi, Delegatura Łódź – Widzew
Referat Komunalny, 92 -326 Łódź, Al. Piłsudskiego 100
i opisem: „**Interwencyjne sprzątanie terenów zlokalizowanych na terenie działania Delegatury Widzew UMiŁ**“ - oraz „**nie otwierać przed – 12.02.2009r. godz. 12:00**”
oraz nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.
- 14.11. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

15. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

15.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego nie później niż

do dnia 12 lutego 2009r. do godz. 11:45 w pokoju nr 68. .

- 15.2. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 12.02.2009r.** w pok. nr 52 o **godz. 12:00** w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć do siedziby Zamawiającego. Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert może wystąpić z pisemnym wnioskiem do Zamawiającego o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert.
- 15.3. Oferty złożone po terminie lub w innym miejscu nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone bez otwierania.

16. Sposób obliczenia ceny

- 16.1. W formularzu ofertowym należy podać: cenę netto, stawkę podatku VAT oraz cenę brutto w polskich złotych (PLN) wyliczoną na podstawie formularza cenowego.
- 16.2. Cenę należy obliczyć uwzględniając wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 16.3. Wykonawca w cenie oferty jest zobowiązany zawrzeć wszelkie upusty i rabaty, jakich zamierza udzielić zamawiającemu.
- 16.4. Cena ofertowa jest kwotą wynikającą z mnożenia cen jednostkowych i prognozowanej ilości jednostek miary. W umowie zostanie określona nominalna jej wartość w rozbiciu na poszczególne lata. Wykonawca będzie rozliczany według cen jednostkowych podanych w ofercie z uwzględnieniem faktycznej ilości wykonanej usługi.
- 16.5. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z przepisami ustawy z 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz.U z 2004r. nr 54, poz.535) oraz ustawy z dnia 23 stycznia 2004r. o podatku akcyzowym (Dz.U z 2004r. nr 29, poz.257) spowoduje odrzucenie oferty.
- 16.6. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji za wyjątkiem ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT.
- 16.7. Zamawiający poprawi w tekście omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli ofertę.
- 16.8. Omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny Zamawiający poprawi zgodnie z art. 88 ustawy Pzp.

17. Kryterium oceny ofert, którym zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem jego znaczenia oraz sposobem oceny ofert

- 17.1. Oferty oceniane będą według kryterium ceny:

Cena **100 %**

Punkty będą przyznawane w skali 0 -100 pkt i wyliczane według wzoru.

$$C = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 100$$

gdzie:

C min – cena minimalna w zbiorze ofert

C n – cena oferty badanej

C – ilość punktów przyznana ofercie.

- 17.2. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów przy zastosowaniu powyższego kryterium.

- 17.3. Cena nie może stanowić czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2003.153.1503).

- 17.4. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

- 17.5. Oceny ofert dokona Komisja przetargowa.

18. Formalności jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 18.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.

18.2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy Zamawiający wybierze najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy pzp.

19. Postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy

19.1. Projekt umowy stanowiący załącznik do SIWZ zawiera wszystkie istotne postanowienia związane z przedmiotem udzielanego zamówienia.

20. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Uczestnikom niniejszego postępowania przysługują środki ochrony prawnej wymienione w dziale VI (art. 179 - 183) ustawy pzp.

21. Postanowienia końcowe

21.1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

21.2. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w PLN.

21.3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

21.4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

21.5. Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Część II. Formularz Oferty

Pieczęć firmowa Wykonawcy

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pt. **Interwencyjne sprzątanie terenów zlokalizowanych na terenie działania Delegatury Widzew UMŁ.**

1. **Zamawiający:**
Miasto Łódź Urząd Miasta Łodzi Delegatura Łódź Widzew, Al.Pilsudskiego 100,

2. **Oferta złożona przez:**

3.1. Nazwa (firma) i adres Wykonawcy

.....
.....

Fax.....Tel.....

3.2. Adres do korespondencji

.....
.....

3. **Oferujemy zgodnie z założeniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wykonanie usługi za cenę:**

Rejon 1

brutto /.....PLN,

(słownie:.....)

w tym VAT ____%

netto /.....PLN,

(słownie:.....)

Rejon 2**brutto /.....PLN,****(słownie:.....)****w tym VAT ____%****netto /.....PLN,****(słownie:.....)****Zgodnie z poniższym wyliczeniem:**

FORMULARZ CENOWY

Rejon I

L.P.	Element wyceny	Jednostka miary	Ilość jednostek miary	Cena jednostkowa netto	Wartość (zł) (4x5)
1	2	3	4	5	6
1.	Oczyszczanie chodników i opasek bezpieczeństwa w okresie letnim	m ²	120 000	zł/m ²	
2.	Usuwanie zanieczyszczeń z terenów zielonych	m ²	90 000	zł/m ²	
3.	Koszenie trawników i wycinanie samosiejek wraz wywozem na kompostownię	m ²	50 000	zł/m ²	
4.	Odśnieżanie i posypanie chodników piachem w okresie zimowym	m ²	100 000	zł/m ²	
5.	Wygrabianie liści wraz z wywozem w okresie jesiennym	m ²	90 000	zł/m ²	
	RAZEM:				
	PODATEK VAT				
	OGÓŁEM:				

Ilość jednostek miary jest wielkością prognozowaną, niezbędną do wyboru oferty najkorzystniejszej. Wykonawca będzie rozliczany według cen jednostkowych i faktycznie wykonanej pracy na podstawie kosztorysu powykonawczego.

Rejon II

L.P.	Element wyceny	Jednostka miary	Ilość jednostek miary	Cena jednostkowa netto	Wartość (zł) (4x5)
1	2	3	4	5	6
1.	Oczyszczanie chodników i opasek bezpieczeństwa w okresie letnim	m ²	120 000	zł/m ²	
2.	Usuwanie zanieczyszczeń z terenów zielonych	m ²	90 000	zł/m ²	
3.	Koszenie trawników i wycinanie samosiejek wraz wywozem na kompostownię	m ²	50 000	zł/m ²	
4.	Odśnieżanie i posypanie chodników piachem w okresie zimowym	m ²	100 000	zł/m ²	
5.	Wygrabianie liści wraz z wywozem w okresie jesiennym	m ²	90 000	zł/m ²	
	RAZEM:				
	PODATEK VAT				
	OGÓŁEM:				

Ilość jednostek miary jest wielkością prognozowaną, niezbędną do wyboru oferty najkorzystniejszej. Wykonawca będzie rozliczany według cen jednostkowych i faktycznie wykonanej pracy na podstawie kosztorysu powykonawczego.

Jednocześnie oświadczamy:

1. że zapoznaliśmy się ze SIWZ i nie wnosimy zastrzeżeń do zawartych w niej ustaleń,
2. że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
3. że dołączony do SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się – w przypadku wybrania naszej oferty – do zawarcia umowy na tych warunkach w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
4. że przyjmujemy 14 dniowy termin płatności faktur przez Zamawiającego, liczony od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru.
5. że zamierzamy powierzyć podwykonawcy następującą część zamówienia:

Lp	Zakres usług	Proponowany podwykonawca

w przypadku nie powierzenia żadnych czynności podwykonawcom należy przekreślić odpowiednie miejsce lub wpisać „nie dotyczy”

Załącznikami do niniejszego formularza oferty, są:

1.
2.
3.
4.
5.
6.

Miejscowość, dnia

.....
Podpis i pieczęć
osoby/osób uprawnionych do
występowania w imieniu Wykonawcy

Załącznik Nr 1

Pieczęć firmowa Wykonawcy

Miejscowość dnia

Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń:

Jakimi dysponuje wykonawca

Lp	Nazwa sprzętu/typ/model	Ilość

Udostępnione przez inny podmiot

Lp	Nazwa sprzętu/typ/model	Ilość	Podmiot udostępniający

.....

Podpis i pieczęć
 osoby/osób uprawnionych do
 występowania w imieniu Wykonawcy

Załącznik Nr 2

Pieczęć firmowa Wykonawcy

Miejscowość dnia

Wykaz osób uczestniczących w zamówieniu:

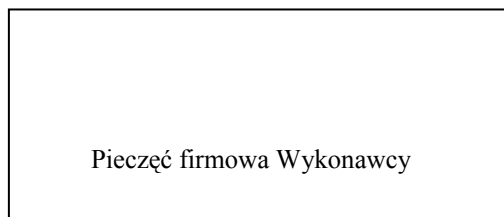
Jakimi dysponuje wykonawca

Lp	Imię i nazwisko	Wykonywana czynność

Udostępnionych przez inny podmiot

Lp	Imię i nazwisko	Wykonywana czynność	Podmiot udostępniający

.....
Podpis i pieczęć
osoby/osób uprawnionych do
występowania w imieniu Wykonawcy



Załącznik Nr 3.

Miejscowość dnia

Oświadczenie

o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej ustawą

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Interwencyjne sprzątanie terenów zlokalizowanych na terenie działania Delegatury

Widzew UMŁ stosownie do treści art. 44 w związku z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy

Oświadczam, że

1. Spełniam warunki udziału w niniejszym postępowaniu
2. Posiadam uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem,
3. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawiam pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
4. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
5. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych

.....
Podpis i pieczęć
osoby/osób uprawnionych do
występowania w imieniu Wykonawcy

Część I – rejon I

UMOWA NR V.RK.342/ /2009

W dniu pomiędzy Miastem Łódź zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:
Mirosława Wieczorka – Wiceprezydenta Miasta Łodzi
Iwonę Ciesielską – Dyrektora Delegatury Łódź-Widzew Urzędu Miasta Łodzi.

a

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod
nazwą z siedzibą w przy ulicy działającym
na podstawie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej Nr zwanym dalej
Wykonawcą

została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Podstawę zawarcia umowy stanowi przetarg nieograniczony art.39 ustawy „Prawo zamówień publicznych” z dnia 29.01.2004 r. (Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz.1655 z późniejszymi zmianami), rozstrzygnięty w dniu
2. Umowa obowiązuje od dnia podpisania do 28 lutego 2010 r.

§ 2

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonywania prace polegające na interwencyjnym sprzątaniu terenów zlokalizowanych na terenie działania Delegatury Widzew Urzędu Miasta Łodzi w rejonie I zgodnie z mapą stanowiącą załącznik 1 do niniejszej umowy.(teren po stronie północnej od Al.Piłsudskiego i Rokicińskiej do granic dzielnicy.)
2. Zamówienie należy realizować w miarę potrzeb na zlecenie Zamawiającego do wyczerpania kwoty przeznaczonej na sfinansowanie niniejszych prac w tym rejonie.

§ 3

1. Pod pojęciem interwencyjnego sprzątania terenów, o których mowa w § 2, ust 1 rozumie się:
 - Oczyszczanie chodników i opasek bezpieczeństwa w okresie letnim
 - Usuwanie zanieczyszczeń z terenów zielonych
 - Koszenie traw i wycinanie samosiejek wraz z ich wywozem na kompostownię
 - W okresie zimowym odśnieżanie i posypywanie chodników w celu zapobiegania gołolodzi
 - Wygrabianie liści wraz z ich wywozem z miejsc wskazanych przez Zamawiającego

§ 4

1. Wykonawca zobowiązany jest wywieźć niezwłocznie zebrane odpady na legalne wysypisko, a skoszoną trawę, liście i gałęzie na legalną kompostownię.
2. Wykonawca zabezpiecza we własnym zakresie wszelkie materiały i sprzęt niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.

§ 5

1. Wartość wynagrodzenia w okresie obowiązywania umowy nie przekroczy kwoty zł (słownie: złotych) w tym 7 % podatku VAT co stanowi kwotę zł w tym:
 - a) w roku 2009 –kwoty.....brutto, w tym 7% VAT.....

(słownie:.....
...)

b) w roku 2010 –kwoty.....brutto, w tym 7%
VAT.....

(słownie:.....
...)

2. Cena jednostkowa za wykonanie prac wymienionych w § 3 wynosi :

- oczyszczanie chodników i opasek bezpieczeństwa w okresie letnim –.....zł/m²
- usuwanie zanieczyszczeń z terenów zielonych -zł/m²
- koszenie trawników i wycinanie samosiejek wraz z wywozem na kompostownięzł/m²
- odśnieżanie i posypywanie chodników piachem w okresie zimowym -zł/m²
- wygrabianie liści wraz z ich wywozem w okresie jesiennym -zł/m²

3. Wykonawca otrzyma zapłatę za faktycznie wykonane usługi wynikające z potrzeb zamawiającego przy zastosowaniu ceny jednostkowej wskazanej w § 3 pkt 2.

§ 6

1. W ramach ustalonych umową środków Zamawiający będzie wskazywał Wykonawcy miejsca do interwencyjnego oczyszczania.
2. Wykonawca będzie przystępował do interwencyjnego oczyszczania na polecenie Zamawiającego po wskazaniu lokalizacji i wprowadzeniu na plac robót. Rozpoczęcie wykonywania usługi nastąpi:
 - w dniu zgłoszenia (w przypadku zgłoszenia do godz. 14:00),
 - dnia następnego rano (w przypadku zgłoszenia po godz. 14:00).
 Zakończenie usługi nastąpi w ciągu 3 dni od wydania dyspozycji przez Zamawiającego. Niesprzyjające warunki atmosferyczne nie będą miały wpływu na zmianę terminu wykonania usługi.

3. Odbiór prac w danym obiekcie nastąpi komisyjnie najpóźniej następnego dnia licząc od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.
4. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół.

§ 7

1. Wykonana usługa rozliczona będzie po zakończeniu prac w obiekcie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Zapłata faktur za wykonane prace następować będzie w terminie 7 dni od dnia ich otrzymania przez Zamawiającego, przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.
3. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT nr identyfikacyjny NIP 725-00-28-902
4. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT nr identyfikacyjny NIP-.....-.....-.....
5. Wierzytelności przypadające Wykonawcy z tytułu umowy nie mogą być przelewane na rzecz osób trzecich.

§ 8

Zadania dla Zamawiającego, wynikające z niniejszej umowy, realizowane będą przez Referat Komunalny Delegatury Łódź-Widzew Urzędu Miasta Łodzi, Łódź, Al. Piłsudskiego 100.

Prowadzącym i koordynatorem robót ze strony Zamawiającego będzie Iwona Brandenburg, tel. 638-53-53.

Osobą odpowiedzialną za realizację prac objętych umową ze strony Wykonawcy będzie

.....

§ 9

W przypadku stwierdzenia nie wykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z umowy, Zamawiający sporządzi notatkę służbową wraz z dokumentacją fotograficzną i zawiadomi o powyższym Wykonawcę faksem, wyznaczając dodatkowy termin do usunięcia wad.

Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu na usunięcie wad, Wykonawca zostanie obciążony karą umowną, określoną w § 10 ust. 1.

Kara, o której mowa w § 10 ust. 1 będzie miała zastosowanie w przypadku każdego bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu usunięcia wad.

§ 10

W każdym przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania prac stanowiących przedmiot niniejszej umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia za daną usługę, określoną w protokole wprowadzenia na roboty. Wysokość kary wraz z uzasadnieniem jej nałożenia Zamawiający przekaze Wykonawcy na piśmie nie później niż w ciągu 7 dni od daty jej nałożenia.

Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał prace stanowiące przedmiot umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową, Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezwłocznego odstąpienia od umowy.

Z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy.

Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. § 10 ust. 2 wymaga zawiadomienia na piśmie w ciągu 3 dni od powstania przyczyn skutkujących odstąpieniem od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

W przypadku powstania szkody z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność i zobowiązuje się pokryć szkodę w pełnej wysokości.

Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy kar umownych.

W przypadku odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego, za wyjątkiem okoliczności wymienionych w § 9 ust. 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 3.

§ 11

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy oprócz przypadków wymienionych w przepisach Kodeksu Cywilnego oraz w niniejszej umowie, również w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1, następuje w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości przez Zamawiającego o zaistniałych podstawach do odstąpienia od umowy.

W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn wymienionych w ust. 1 Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie za prace wykonane.

§ 12

1. Za szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z realizacją przedmiotu umowy odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
2. Wykonawca posiada polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonych prac.

§ 13

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 16

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa dla zamawiającego, a jeden dla wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Projekt umowy

Część II – rejon II

UMOWA NR V.RK.342/ /2009

W dniu pomiędzy Miastem Łódź zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:
Miroslawa Wieczorka – Wiceprezydenta Miasta Łodzi
Iwonę Ciesielską – Dyrektora Delegatury Łódź-Widzew Urzędu Miasta Łodzi.

a

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod
nazwą z siedzibą w przy ulicy działającym
na podstawie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej Nr zwanym dalej
Wykonawcą

została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Podstawę zawarcia umowy stanowi przetarg nieograniczony art.39 ustawy „Prawo zamówień publicznych” z dnia 29.01.2004 r. (Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz.1655 z późniejszymi zmianami), rozstrzygnięty w dniu
2. Umowa obowiązuje od dnia podpisania do 28 lutego 2010 r.

§ 2

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonywania prace polegające na interwencyjnym sprzątaniu terenów zlokalizowanych na terenie działania Delegatury Widzew Urzędu Miasta Łodzi w rejonie II zgodnie z mapą stanowiącą załącznik 1 do niniejszej umowy.(teren po stronie południowej od Al.Piłsudskiego i Rokicińskiej do granic dzielnicy.)
2. Zamówienie należy realizować w miarę potrzeb na zlecenie Zamawiającego do wyczerpania kwoty przeznaczonej na sfinansowanie niniejszych prac w tym rejonie.

§ 3

1. Pod pojęciem interwencyjnego sprzątania terenów, o których mowa w § 2, ust 1 rozumie się:
 - Oczyszczanie chodników i opasek bezpieczeństwa w okresie letnim
 - Usuwanie zanieczyszczeń z terenów zielonych
 - Koszenie traw i wycinanie samosiejek wraz z ich wywozem na kompostownię
 - W okresie zimowym odśnieżanie i posypywanie chodników w celu zapobiegania gołoledzi
 - Wygrabianie liści wraz z ich wywozem z miejsc wskazanych przez Zamawiającego

§ 4

1. Wykonawca zobowiązany jest wywieźć niezwłocznie zebrane odpady na legalne wysypisko, a skoszoną trawę, liście i gałęzie na legalną kompostownię.
2. Wykonawca zabezpiecza we własnym zakresie wszelkie materiały i sprzęt niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.

§ 5

- 1.Wartość wynagrodzenia w okresie obowiązywania umowy nie przekroczy kwoty zł (słownie: złotych) w tym 7 % podatku VAT co stanowi kwotę zł w tym:

- a) roku 2009 –kwotybrutto, w tym 7% VAT.....
(słownie:.....
...)
- b) w roku 2010 –kwotybrutto, w tym 7% VAT.....
(słownie:.....
...)
2. Cena jednostkowa za wykonanie prac wymienionych w § 3 wynosi:
- oczyszczanie chodników i opasek bezpieczeństwa w okresie letnim –zł/m²
 - usuwanie zanieczyszczeń z terenów zielonych -zł/m²
 - koszenie trawników i wycinanie samosiejek wraz z wywozem na kompostownięzł/m²
 - odśnieżanie i posypywanie chodników piachem w okresie zimowym -zł/m²
 - wygrabianie liści wraz z ich wywozem w okresie jesiennym -zł/m²
3. Wykonawca otrzyma zapłatę za faktycznie wykonane usługi wynikające z potrzeb zamawiającego przy zastosowaniu ceny jednostkowej wskazanej w § 3 pkt 2.

§ 6

1. W ramach ustalonych umową środków Zamawiający będzie wskazywał Wykonawcy miejsca do interwencyjnego oczyszczania.

2. Wykonawca będzie przystępował do interwencyjnego oczyszczania na polecenie Zamawiającego po wskazaniu lokalizacji i wprowadzeniu na plac robót. Rozpoczęcie wykonywania usługi nastąpi:

- w dniu zgłoszenia (w przypadku zgłoszenia do godz. 14:00),
- dnia następnego rano (w przypadku zgłoszenia po godz. 14:00).

Zakończenie usługi nastąpi w ciągu 3 dni od wydania dyspozycji przez Zamawiającego. Niesprzyjające warunki atmosferyczne nie będą miały wpływu na zmianę terminu wykonania usługi.

3. Odbiór prac w danym obiekcie nastąpi komisyjnie najpóźniej następnego dnia licząc od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.
4. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół.

§ 7

1. Wykonana usługa rozliczona będzie po zakończeniu prac w obiekcie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Zapłata faktur za wykonane prace następować będzie w terminie 7 dni od dnia ich otrzymania przez Zamawiającego, przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.
3. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT nr identyfikacyjny NIP 725-00-28-902
4. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT nr identyfikacyjny NIP-.....-.....-.....
5. Wierzytelności przypadające Wykonawcy z tytułu umowy nie mogą być przelewane na rzecz osób trzecich.

§ 8

Zadania dla Zamawiającego, wynikające z niniejszej umowy, realizowane będą przez

Referat Komunalny Delegatury Łódź-Widzew Urzędu Miasta Łodzi, Łódź, Al. Piłsudskiego

100. Prowadzącym i koordynatorem robót ze strony Zamawiającego będzie Iwona Brandenburg, tel. 638-53-53.

Osobą odpowiedzialną za realizację prac objętych umową ze strony Wykonawcy będzie

§ 9

1. W przypadku stwierdzenia nie wykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z umowy, Zamawiający sporządzi notatkę służbową wraz z dokumentacją fotograficzną i zawiadomi o powyższym Wykonawcę faksem, wyznaczając dodatkowy termin do usunięcia wad.
2. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu na usunięcie wad, Wykonawca zostanie obciążony karą umowną, określoną w § 10 ust. 1.
3. Kara, o której mowa w § 10 ust. 1 będzie miała zastosowanie w przypadku każdego bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu usunięcia wad.

§ 10

1. W każdym przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania prac stanowiących przedmiot niniejszej umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia za daną usługę, określoną w protokole wprowadzenia na roboty. Wysokość kary wraz z uzasadnieniem jej nałożenia Zamawiający przekaze Wykonawcy na piśmie nie później niż w ciągu 7 dni od daty jej nałożenia.
2. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał prace stanowiące przedmiot umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową, Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezwłocznego odstąpienia od umowy.
3. Z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy.
4. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. § 10 ust. 2 wymaga zawiadomienia na piśmie w ciągu 3 dni od powstania przyczyn skutkujących odstąpieniem od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. W przypadku powstania szkody z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność i zobowiązuje się pokryć szkodę w pełnej wysokości.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy kar umownych.
7. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego, za wyjątkiem okoliczności wymienionych w § 9 ust. 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 3.

§ 11

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy oprócz przypadków wymienionych w przepisach Kodeksu Cywilnego oraz w niniejszej umowie, również w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1, następuje w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości przez Zamawiającego o zaistniałych podstawach do odstąpienia od umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn wymienionych w ust. 1 Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie za prace wykonane.

§ 12

1. Za szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z realizacją przedmiotu umowy odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

2. Wykonawca posiada polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonych prac.

§ 13

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 16

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa dla zamawiającego, a jeden dla wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA