

WARUNKI PRZETARGU

- § 1. Prezydent Miasta Łodzi ogłosi publiczny przetarg w co najmniej jednym dzienniku o zasięgu ogólnopolskim i o zasięgu lokalnym, a także w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Łodzi pod adresem internetowym <http://bip.uml.lodz.pl/>
- § 2. Przedmiotem przetargu jest:
- zbycie całego pakietu **1990** (słownie: jeden tysiąc dziewięćset dziewięćdziesiąt) udziałów oferentowi indywidualnemu lub oferentowi zbiorowemu składającemu ofertę wspólną – osoby/podmioty składające ofertę wspólną odpowiadają solidarnie. Oferta wspólna traktowana jest jako jedna oferta, a udziały nabywane są na współwłasność.
 - Zbywane udziały stanowią 28,2 % ogólnej liczby udziałów i reprezentują 28,2% ogólnej liczby głosów.
- § 3. **Cena wywoławcza** całego pakietu wynosi **136.315 zł** (słownie: sto trzydzieści sześć tysięcy trzysta piętnaście złotych), tj. **68,50 zł** (słownie: sześćdziesiąt osiem złotych pięćdziesiąt groszy) za jeden udział.
- § 4. Przystępując do przetargu oferent indywidualny, a w przypadku oferty wspólnej – oferent zbiorowy zobowiązany jest wnieść wadium w formie pieniężnej, w łącznej wysokości **5.000 zł** (słownie: pięciu tysięcy złotych) na konto: **35 1560 0013 2026 0000 0026 0017 GETIN BANK S.A. Oddział w Łodzi**, najpóźniej do dnia złożenia oferty.
- § 5. Po dokonaniu wyboru oferty, wadium wniesione przez wybranego oferenta indywidualnego lub oferenta zbiorowego zaliczone zostanie na poczet ceny nabycia udziałów.
- § 6. Wniesione uprzednio wadia przez pozostałych oferentów zostaną niezwłocznie zwrócone, zgodnie z § 7 ust. 6 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 20 grudnia 2004 r. w sprawie szczegółowego trybu zbywania akcji Skarbu Państwa (Dz.U. z 2004r. Nr 286, poz.2871 oraz z 2006 r. Nr 200, poz. 1474) na konto, z którego dokonano wpłaty wadium na rachunek Miasta Łodzi, o którym mowa w § 4, chyba że oferent pisemnie wskaże w ofercie inne konto.
- § 7. W przypadku, gdy wybrany oferent indywidualny lub zbiorowy uchyla się od zawarcia umowy sprzedaży udziałów wniesione przez niego wadium nie podlega zwrotowi.
- § 8. Wadium podlega również zwrotowi w przypadku odstąpienia od przeprowadzenia przetargu oraz gdy przetarg został nierozstrzygnięty.
- § 9. Przetarg jest ważny, jeżeli wpłynie co najmniej jedna oferta spełniająca warunki określone w ogłoszeniu o przetargu i niniejszych „Warunkach przetargu”.
- § 10. Dopuszcza się możliwość rozłożenia ceny sprzedaży na raty, przy czym 50% ceny sprzedaży będzie płatne na konto: **35 1560 0013 2026 0000 0026 0017 GETIN BANK S.A. Oddział w Łodzi** na dwa dni przed podpisaniem Umowy sprzedaży udziałów, natomiast pozostała część ceny sprzedaży może zostać zapłacona do dnia 30 czerwca następnego roku. Rozłożona na raty, niespłacona, część ceny sprzedaży podlegać będzie oprocentowaniu przy zastosowaniu stopy procentowej równej stopie redyskonta weksli stosowanej przez Narodowy Bank Polski. W przypadku nieterminowej spłaty rozłożonej

na raty części ceny sprzedaży naliczane będą odsetki ustawowe. Ponadto nabywca w przypadku rozłożenia ceny na raty zobowiązany będzie do poddania się egzekucji dobrowolnej na podstawie art. 777 § 1 pkt 4 Kodeksu postępowania cywilnego (przed podpisaniem umowy sprzedaży udziałów). W przypadku oferenta zbiorowego egzekucji dobrowolnej musi się poddać osobno każdy podmiot/osoba składająca ofertę zbiorową.

- § 11. Przed złożeniem oferty nabycia udziałów, zainteresowani mogą otrzymać Memorandum Informacyjne dotyczące Przedsiębiorstwa „Zieleń Miejska – Południe” Sp. z o.o., które jest dostępne w Wydziale Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi, ul. Piotrkowska 104, pokój 460, tel. 042 638-43-61 lub 042 638-43-49. Prośbę o przesłanie Memorandum drogą elektroniczną można przesłać na adres: wgmnadzor@uml.lodz.pl. Warunkiem otrzymania Memorandum jest podpisanie zobowiązania do zachowania poufności.
- § 12. Przed złożeniem pisemnej oferty zainteresowani zobowiązani są do zapoznania się z niniejszymi „Warunkami przetargu” oraz z „Regulaminem pracy Komisji przetargowej”.
- § 13. Warunkiem udziału w przetargu jest złożenie pisemnej oferty w Wydziale Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi, ul. Piotrkowska 104, 90 – 004 Łódź, sekretariat - pok. 455, w zamkniętej kopercie z dopiskiem **„Zieleń Miejska - Południe” Sp. z o.o. - sprzedaż udziałów. Nie otwierać.** w terminie **do dnia 17 kwietnia 2009 roku do godziny 12.00.**
- § 14. Pisemna oferta powinna zawierać:
- 1) w przypadku osób fizycznych:
 - a) imię, nazwisko, adres oferenta,
 - b) numer identyfikacji podatkowej NIP oraz numer PESEL,
 - c) oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych,
 - d) zgodę współmałżonka pozostającego we wspólności małżeńskiej na nabycie udziałów lub oświadczenie, że nabycie udziałów nastąpi za środki z majątku odrębnego;
 - 2) w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą:
 - a) imię, nazwisko, nazwę i adres oferenta,
 - b) numer identyfikacji podatkowej NIP oraz numer REGON,
 - c) wypis z ewidencji działalności gospodarczej oraz zaświadczenia z ZUS i Urzędu Skarbowego o braku zaległości w płatnościach (dokumenty te powinny być sporządzone nie wcześniej niż na 3 miesiące przed datą upływu terminu do składania ofert);
 - 3) w przypadku osoby prawnej lub innych podmiotów nie wymienionych powyżej:
 - a) nazwę lub firmę oraz adres siedziby,
 - b) numer identyfikacji podatkowej NIP oraz numer REGON,
 - c) odpis z Krajowego Rejestru Sądowego oraz zaświadczenia z ZUS i Urzędu Skarbowego o braku zaległości w płatnościach (dokumenty te powinny być sporządzone nie wcześniej niż na 3 miesiące przed datą upływu terminu do składania ofert);
 - 4) ponadto:
 - a) cenę oferowaną za jeden udział;
 - b) cenę oferowaną za cały pakiet udziałów;

c) warunki zapłaty za nabywane udziały, zgodne z §10 niniejszych „Warunków przetargu” wraz z oświadczeniem o wyrażeniu zgody na zabezpieczenie kwoty rozłożonej na raty zgodnie z §10 niniejszych „Warunków przetargu”;

d) w przypadku oferty zbiorowej wskazanie wspólnego dla wszystkich oferentów w grupie adresu do korespondencji, na który będzie kierowana korespondencja związana z przetargiem i wyborem oferty;

e) podpisy osoby składającej ofertę lub osoby reprezentującej oferenta, w przypadku oferty zbiorowej – podpisy wszystkich podmiotów/osób składających ofertę lub podpis pełnomocnika działającego w ich imieniu zgodnie z załączonym pełnomocnictwem;

5) ponadto niezależnie od formy prawnej oferenta złożona oferta powinna zawierać:

a) dokumenty potwierdzające zdolność oferenta indywidualnego lub oferenta zbiorowego do zapłaty zaproponowanej ceny, w szczególności: ostatnie sprawozdanie finansowe nie późniejsze niż za rok 2007 (jeżeli oferent jest obowiązany do jego sporządzania), wyciąg z rachunku bankowego oferenta potwierdzającego kwoty zadeklarowane w ofercie lub opinia banku o zdolności oferenta do zaciągnięcia kredytu na pokrycie zobowiązań wynikających ze złożonej oferty, w przypadku osób fizycznych nieposiadających konta bankowego – zaświadczenie o wysokości osiąganego dochodu za okres 6 miesięcy;

b) oświadczenie oferenta indywidualnego lub oferenta zbiorowego, że zapoznał się z sytuacją Przedsiębiorstwa „Zieleń Miejska - Południe” Sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi i nie wnosi uwag co do praw i obowiązków wynikających z tytułu nabywanych udziałów;

c) oświadczenie, że oferent indywidualny lub oferent zbiorowy zapoznał się z „Warunkami przetargu” oraz „Regulaminem pracy Komisji przetargowej” i przyjmuje je bez zastrzeżeń;

d) dowód wniesienia wadium;

e) pełnomocnictwo potwierdzające umocowanie osoby składającej ofertę w imieniu oferenta;

f) pełnomocnictwo uprawniające do reprezentowania oferenta we wszystkich czynnościach związanych z przetargiem, złożenia oferty i do zawarcia w imieniu oferenta zbiorowego umowy w przypadku wyboru oferty zbiorowej.

§ 15. Odpowiedź na ogłoszenie o przetargu i załączniki do niej należy sporządzić w języku polskim. Wszystkie strony oferty i załączniki powinny być spięte, ponumerowane i podpisane przez oferenta indywidualnego lub osoby uprawnione do występowania w jego imieniu. W przypadku oferty zbiorowej, oferta powinna być podpisana przez wszystkich składających ofertę zbiorową lub przez osobę upoważnioną - zgodnie z załączonym pełnomocnictwem, natomiast załączniki winny być podpisane przez podmiot/osobę, której one dotyczą.

§ 16. Oferent indywidualny lub oferent zbiorowy może złożyć tylko jedną ofertę. Oferentem nie może być osoba powiązana bezpośrednio lub pośrednio z innym oferentem. Oferent zbiorowy traktowany jest jako jeden oferent.

§ 17. Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 17 kwietnia 2009 r. o godz. 13.00** w Wydziale Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi ul. Piotrkowska 104, 90 – 004 Łódź w sali nr 455.

§ 18. Wszelkie wymagania, wyjaśnienia i informacje, a także dokumenty związane z przetargiem są przekazywane stronom na równych zasadach.

§ 19. 1. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty jest:

- 1) „cena nabycia jednego udziału”, nie niższa niż 68,50 zł, która stanowi 80% ogólnej liczby punktów za ofertę;
- 2) „warunki zapłaty ceny”, które stanowią 20% ogólnej liczby punktów za ofertę, przy czym przy jednakowej cenie preferowane będą oferty proponujące płatność jednorazową ceny za udziały;
- 3) o wyborze oferty decyduje suma punktów przyznanych w ww. kategoriach.

2. Kryteria wyboru stosuje się następująco:

- 1) w kategorii „cena nabycia jednego udziału” oferta zawierająca najwyższą cenę otrzymuje **80 punktów**. Pozostałym oferentom przyznaje się punkty proporcjonalnie do zaoferowanej ceny, według następującego wzoru:

$P_C = (C \div C_{\max}) \times P_{C_{\max}}$, gdzie:

P_C – liczba punktów za cenę proponowaną przez oferenta za jeden udział

C – ceny proponowane przez kolejnych oferentów za jeden udział,

$C_{\max}$ – najwyższa oferowana cena za jeden udział

$P_{C_{\max}}$ = 80 punktów - liczba punktów za najwyższą oferowaną cenę

- 2) w kategorii „warunki zapłaty ceny” oferta zawierająca:

- a) propozycję jednorazowej płatności ceny sprzedaży otrzymuje **20 punktów**;
- b) propozycję zapłaty 50% ceny sprzedaży na dwa dni przed podpisaniem umowy sprzedaży i 50% ceny w jednej rocznej racie otrzymuje **10 punktów**.

najkorzystniejsza oferta - należy przez to rozumieć ofertę, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i warunków zapłaty ceny odnoszących się do przedmiotu przetargu.

§ 20. Oferty złożone po terminie oraz nieodpowiadające warunkom określonym w ogłoszeniu i niniejszych „Warunkach przetargu” zostaną odrzucone.

§ 21. 1. Przetarg składa się z części jawnej i niejawnej. W części jawnej komisja:

- 1) stwierdza prawidłowość ogłoszenia o przetargu;
- 2) ogłasza o liczbie złożonych ofert i stwierdza ich nienaruszalność;
- 3) sprawdza, czy wadła zostały wniesione we wskazanym terminie, miejscu i formie;
- 4) otwiera oferty, podaje imiona i nazwiska lub nazwy oferentów oraz istotne warunki złożonych ofert, w tym proponowane ceny;
- 5) przyjmuje wyjaśnienia i oświadczenia złożone przez oferentów;
- 6) dokonuje odrzucenia oferty, jeżeli:
 - a) oferent indywidualny lub oferent zbiorowy nie zaoferował co najmniej ceny wywoławczej za udział;
 - b) oferta nie dotyczy nabycia łącznie całego pakietu oferowanych do nabycia udziałów;
 - c) została złożona po wyznaczonym terminie, w niewłaściwym miejscu lub przez oferenta indywidualnego lub oferenta zbiorowego, który nie wniósł wadium;

- d) nie zawiera elementów określonych w ogłoszeniu o przetargu i „Warunkach przetargu” lub są one nie kompletne, nieczytelne lub budzą inną wątpliwość co do ich treści, zaś złożenie wyjaśnień mogłoby prowadzić do uznania jej za nową ofertę;
 - e) oferta nosi ślady naruszenia przed jej otwarciem.
2. W części niejawnej komisja dokonuje szczegółowej oceny ofert. Komisja może wezwać oferentów do złożenia dodatkowych wyjaśnień. Wyjaśnienia te nie mogą prowadzić do zmiany oferowanej ceny i warunków jej zapłaty.
- § 22. Komisyjny wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w okresie 30 dni roboczych od daty upływu terminu składania ofert, w oparciu o kryteria określone w niniejszych „Warunkach przetargu”.
- § 23. Komisja przedstawia Prezydentowi Miasta Łodzi wniosek w sprawie wyboru najkorzystniejszej oferty lub stwierdza, że nie wybrała żadnej ze złożonych ofert.
- § 24. Dokonany przez Komisję przetargową wybór najkorzystniejszej oferty wymaga zatwierdzenia przez Prezydenta Miasta Łodzi.
- § 25. W razie braku zatwierdzenia wniosku Komisji przez Prezydenta Miasta Łodzi wadium zostanie niezwłocznie zwrócone.
- § 26. Dzień zatwierdzenia przez Prezydenta Miasta Łodzi wniosku Komisji w sprawie wyboru najkorzystniejszej oferty jest dniem przyjęcia oferty.
- § 27. Oferent indywidualny lub oferent zbiorowy jest związany złożoną ofertą do chwili zawiadomienia go o wyborze innej oferty, jednak nie dłużej niż przez 4 miesiące od dnia upływu terminu składania ofert.
- § 28. O wyniku przetargu oferenci zostaną niezwłocznie poinformowani pisemnie.
- § 29. Prawo pierwszeństwa w nabyciu udziałów przysługuje pozostałym udziałowcom zgodnie z § 10 Umowy Spółki Przedsiębiorstwa „Zieleń Miejska - Południe” Sp. z o.o.
- § 30. Umowa sprzedaży udziałów zostanie podpisana w terminie 30 dni od dnia powiadomienia oferenta o dokonanej jego ofercie i nie skorzystaniu przez pozostałych udziałowców Spółki z prawa pierwszeństwa, o którym mowa w § 29 niniejszych „Warunków przetargu”. W przypadku oferty zbiorowej umowa sprzedaży zostanie podpisana przez wszystkich składających ofertę zbiorową lub przez pełnomocnika reprezentującego oferenta zbiorowego, zgodnie z przedłożonym pełnomocnictwem.
- § 31. Komisja sporządza protokół z czynności oceny ofert, w którym umieszcza istotne informacje dotyczące jego przebiegu. Protokół podpisują wszyscy członkowie Komisji uczestniczący w pracy Komisji.
- § 32. Prezydent Miasta Łodzi zastrzega sobie prawo do swobodnego wyboru oferty, przedłużenia terminu składania ofert, odstąpienia od przeprowadzenia przetargu w każdej chwili bez podania przyczyn oraz do zamknięcia przetargu bez wyboru jakiegokolwiek oferty.

§ 33. Miasto Łódź nie ponosi kosztów uczestnictwa oferentów w przetargu oraz kosztów związanych z zawarciem umowy sprzedaży udziałów.