ZAMAWIAJĄCY:



Miasto Łódź
ul. Piotrkowska 104
90-926 Łódź

tel. 0-42 638-47-00
fax 0-42 638-44-85
adres internetowy (URL): www.uml.lodz.pl

Uwaga:
Wszelką korespondencję do Zamawiającego należy kierować na adres:
Urząd Miasta Łodzi
Biuro Rozwoju Przedsiębiorczości i Miejsc Pracy
ul. Piotrkowska 113, 90-430 Łódź, [sekretariat]
lub faksem 0-42 638-44-85 z zastrzeżeniem pkt. 34.1 niniejszej SIWZ.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: **PRP.I.0716-6/ZL/29/973/09**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

POSTĘPOWANIE PROWADZONE W TRYBIE
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
O WARTOŚCI NIE PRZEKRACZAJĄCEJ 206.000 EURO

na „KAMPANIĘ PROMOCYJNĄ NA NOŚNIKACH REKLAMY ZEWNĘTRZNEJ DOTYCZACĄ PROGRAMU „MŁODZI W ŁODZI" (maj 2009r.)"

przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007 nr 223, poz.1655 z późniejszymi zmianami)

Łódź, dnia 12.03.2009 r.

Spis treści:

CZĘŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW 3
1. Nazwa i adres Zamawiającego. 3
2. Oznaczenie Wykonawcy. 3
3. Tryb udzielania zamówienia. 3
4. Opis przedmiotu zamówienia. 3
5. Zamówienia częściowe 4
6. Zamówienia uzupełniające. 4
7. Informacja o ofercie wariantowej. 4
8. Termin wykonania zamówienia. 4
9. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu. 4
10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia 5
11. Wadium. 6
12. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy. 6
13. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego. 6
14. Opis sposobu przygotowania oferty 6
15. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ 9
16. Zebranie Wykonawców. 9
17. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami. 9
18. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty. 10
19. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty. 10
20. Miejsce i termin otwarcia ofert. 10
21. Tryb otwarcia ofert 11
22. Zwrot oferty bez otwierania. 11
23. Termin związania ofertą. 11
24. Opis sposobu obliczenia ceny. 12
25. Kryteria oceny ofert. 12
26. Oferta z rażąco niską ceną. 13
27. Uzupełnienie oferty. 13
28. Tryb oceny ofert. 14
29. Wykluczenie Wykonawcy. 15
30. Odrzucenie oferty 15
31. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania 15
32. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia. 16
33. Unieważnienie postępowania 16
34. Środki ochrony prawnej 16
35. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami. 17
36. Podwykonawstwo. 17
37. Aukcja elektroniczna 17
38. Wykaz załączników do niniejszej SIWZ 17
CZĘŚĆ II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA 23
CZĘŚĆ III – WZÓR UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO 24
UMOWA Nr…… 24

CZĘŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Miasto Łódź
ul. Piotrkowska 104
90-926 Łódź

2. Oznaczenie Wykonawcy.

Na potrzeby niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zwaną dalej SIWZ, za **Wykonawcę** - uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

3. Tryb udzielania zamówienia.

Przetarg nieograniczony

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007 nr 223, poz.1655 z późniejszymi zmianami) zwanej dalej „u.p.z.p.”.

4. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiot niniejszego zamówienia stanowi:

Realizacja kampanii promocyjnej programu „Młodzi w Łodzi” na nośnikach reklamy zewnętrznej w okresie od 01 do 31 maja 2009 r.

Zakres zamówienia obejmuje:

a) wynajem 180 nośników reklamowych, typu billboard o powierzchni ok. 12 $m^{2,}$ w Łodzi (50 sztuk), Częstochowie (10 sztuk), Kaliszu (10 sztuk), Kielcach (10 sztuk), Krakowie (10 sztuk), Płocku (10 sztuk), Poznaniu (10 sztuk), Radomiu (10 sztuk), Warszawie (10 sztuki), Wrocławiu (10 sztuk), Lublinie (8 sztuk), Bełchatowie (5 sztuk), Gdańsku (5 sztuk), Łowiczu (5 sztuk), Toruniu (5 sztuk), Piotrkowie Trybunalskim (3 sztuki), Rawie Mazowieckiej (3 sztuki), Kutnie (2 sztuki), Pabianicach (2 sztuki), Sieradzu (2 sztuki),

b) przygotowanie do druku na podstawie projektu billboardu dostarczonego przez Zamawiającego nie później niż 2 tygodnie przed terminem rozpoczęcia kampanii (ekspozycji reklamy),

c) druk w pełnym kolorze, na papierze billboardowym typu Blue Back Side 120 g/ m²,

d) wyklejenie reklamy w Łodzi (50 sztuk), Częstochowie (10 sztuk), Kaliszu (10 sztuk), Kielcach (10 sztuk), Krakowie (10 sztuk), Płocku (10 sztuk), Poznaniu (10 sztuk), Radomiu (10 sztuk), Warszawie (10 sztuki), Wrocławiu (10 sztuk), Lublinie (8 sztuk), Bełchatowie (5 sztuk), Gdańsku (5 sztuk), Łowiczu (5 sztuk), Toruniu (5 sztuk), Piotrkowie Trybunalskim (3 sztuki), Rawie Mazowieckiej (3 sztuki), Kutnie (2 sztuki), Pabianicach (2 sztuki), Sieradzu (2 sztuki),

e) ekspozycję reklamy w terminie od 01 do 31 maja 2009 r.

f) kontrolę jakości umieszczania plakatów na bilboardach, konserwacja ekspozycji, polegająca na wymianie zniszczonych plakatów na nowe oraz wszelkie czynności niezbędne do utrzymania jej wysokiego poziomu w trakcie trwania kampanii promocyjnej.

Kod CPV: 79341000-6 – usługi reklamowe
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w Części II SIWZ.

5. Zamówienia częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających na podstawie art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

7. Informacja o ofercie wariantowej.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

8. Termin wykonania zamówienia.

Wymagany termin realizacji zamówienia: 01.05 - 31.05.2009 r.

9. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

9.1 Wykonawca ubiegający się o zamówienie publiczne musi spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:

9.1.1 posiadać uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia. W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć następujące dokumenty (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich oddzielnie):

9.1.1.1 aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do

rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

9.1.2 nie podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 u.p.z.p.

9.1.3 posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować potencjałem technicznym, i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia lub przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.

9.1.4 znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia.

Stosownie do treści § 1.2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006r. (Dz. U. Nr 87, poz. 605 z późniejszymi zmianami) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane:

9.1.5 jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania **poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,** zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w:

9.1.5.1 pkt. 9.1.1.1 - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

9.1.6 jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Z zachowaniem wskazanych powyżej terminów.

9.2 W celu potwierdzenia spełnienia powyższych warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć, oprócz wymienionych dokumentów, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wynikających z art. 22 ust. 1 u.p.z.p., zawarte w formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik Nr 1 do niniejszej SIWZ.**

9.3 Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia".

10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

10.1 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt 9 SIWZ. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie

zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

10.2 Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z ustanowionym Pełnomocnikiem.

10.3 Pełnomocnictwo winno zawierać co najmniej:
a) określenie celu gospodarczego,
b) oświadczenia podmiotów o przyjęciu odpowiedzialności solidarnej,
c) wskazanie pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania wykonawców w postępowaniu lub reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy oraz **wskazanie podmiotów występujących wspólnie** wraz z wymienieniem ich nazwy i adresu (siedziby) tych podmiotów,
d) pełnomocnictwo musi być podpisane (wystawione) przez uprawnionych **wszystkich wykonawców** występujących wspólnie i udzielających pełnomocnictwa.

10.4 Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty w oryginale lub kserokopii, poświadczonej **notarialnie** za zgodność z oryginałem.

11. Wadium.

11.1 Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

12. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

12.1 Zamawiający nie żąda od Wykonawców zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

13. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w **PLN**.

14. Opis sposobu przygotowania oferty

14.1 Wymagania podstawowe.

14.1.1 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

14.1.2 Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.

14.1.3 Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

14.1.4 Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie

takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną **notarialnie** za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.

14.1.5 Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą SIWZ treścią.

14.1.6 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 u.p.z.p.

14.2 Forma oferty.

14.2.1 Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w oryginale mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

14.2.2 Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.

14.2.3 Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.

14.2.4 Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.

14.2.5 Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były kolejno ponumerowane.

14.2.6 Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.

14.2.7 Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane tylko w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest kilka osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

14.2.8 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości.

14.3 Zawartość oferty.

14.3.1 Wypełniony Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 1 do niniejszej SIWZ**, obejmujący oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wynikających z art. 22 ust.1 u.p.z.p.,

14.3.2 Propozycje zlecenia robót podwykonawcom wg załącznika Nr 2 do niniejszej SIWZ.

14.3.3 Stosowne Pełnomocnictwo(a) w formie opisanej w pkt 14.1.4 SIWZ - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,

14.3.4 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego - w formie opisanej w pkt 14.1.4 SIWZ.

14.3.5 Pozostałe dokumenty wymienione w pkt 9 niniejszej SIWZ.

14.3.6 Zalecane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

14.4 Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

14.4.1 Wykonawca może zastrzec w ofercie, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (**informacje objęte tajemnicą powinny być wyraźnie wyodrębnione w osobny pakiet**).

14.4.2 Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje, posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności na podstawie art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.).

14.4.3 Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 u.p.z.p.

15. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ

15.1 Wyjaśnianie treści SIWZ.

15.1.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.

15.1.2 Zamawiający jednocześnie przekaże treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ i zamieści na stronie internetowej, na której udostępniona jest niniejsza SIWZ. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.

15.1.3 Pytania na piśmie należy kierować na n/w adres:

Urząd Miasta Łodzi
Biuro Rozwoju Przedsiębiorczości i Miejsc Pracy
ul. Piotrkowska 113
90-430 Łódź
lub faksem na nr **0-42 638-44-85**

15.2 Zmiany w treści SIWZ.

15.2.1 W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał niniejszą SIWZ i zamieści na stronie internetowej na której udostępniona jest niniejsza SIWZ. ,

15.2.2 Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

15.2.3 Zamawiający przedłuży termin składania ofert jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

16. Zebranie Wykonawców.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SIWZ. Informację o terminie zebrania Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ i zamieści na stronie internetowej, na której udostępniona jest niniejsza SIWZ. Zamawiający sporządzi informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania Zamawiający doręczy niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazano niniejszą SIWZ i zamieści na stronie internetowej na której udostępniona jest niniejsza SIWZ.

17. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest:
Dariusz Koperczak, tel. nr 042 638-47-00, w godz. 10:00 - 13:00

18. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

18.1 Ofertę należy złożyć w siedzibie Biura Rozwoju Przedsiębiorczości i Miejsc Pracy Urzędu Miasta Łodzi, ul. Piotrkowska 113, 90-430 Łódź, sekretariat - w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	**25.03.2009 r.**	do godz.	**09:00**

18.2 Ofertę należy złożyć w dwóch nieprzezroczystych, zabezpieczonych przed otwarciem kopertach. Kopertę zewnętrzną należy opisać następująco:

„Urząd Miasta Łodzi, Biuro Rozwoju Przedsiębiorczości i Miejsc Pracy
Oferta w postępowaniu na „Kampanię promocyjną na nośnikach reklamy zewnętrznej dotyczącą programu Młodzi w Łodzi (maj 2009 r.)".
Nie otwierać przed dniem 25.03.2009r. godz. 10:00."

18.3 Na kopercie (paczce) wewnętrznej oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

19. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.

19.1 Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

19.2 Zmiana złożonej oferty.

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN" kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY" należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr .....".

19.3 Wycofanie złożonej oferty.

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

20. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Biura Rozwoju Przedsiębiorczości i Miejsc Pracy, Łódź, ul. Piotrkowska 113 w sali konferencyjnej II piętro.

W dniu	**25.03.2009 r.**	o godz.	**10.00**

21. Tryb otwarcia ofert

21.1 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

21.2 W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy "WYCOFANIE". Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.

21.3 Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.

21.4 W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:

21.4.1 stan i ilość ofert;

21.4.2 nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;

21.4.3 informacje dotyczące ceny zamówienia, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności, zawartych w formularzach ofertowych.

Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.

21.5 Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, Zamawiający przekazuje im niezwłocznie informacje, o których mowa powyżej w pkt 21.1. i 21.4.2.-3. niniejszej SIWZ.

22. Zwrot oferty bez otwierania.

Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu**.**

23. Termin związania ofertą

23.1 Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

23.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody o przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

23.3 Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w poprzednim pkt, nie powoduje utraty wadium.

23.4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

24. Opis sposobu obliczenia ceny.

24.1 Podana w ofercie cena musi być wyrażona w **PLN.** Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

24.2 Cena podana przez wykonawcę nie będzie podczas wykonywania umowy podlegała waloryzacji, stosownie do postanowień zawartych w treści umowy.

24.3 Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty.

24.4 Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części III niniejszej SIWZ (wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego).

24.5 Kwoty należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 i wyższe zaokrągla się do 1 grosza (ostatnią pozostawioną cyfrę powiększa się o jednostkę), zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom, zaliczkowego zwrotu podatku, wystawiania faktur, sposobu ich przechowywania oraz listy towarów i usług, do których nie mają zastosowania zwolnienia od podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 95, poz. 798).

25. Kryteria oceny ofert.

25.1 Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

- zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
- nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

25.2 Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

l.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1.	Cena brutto za realizację zamówienia (C)	100 %	**100** punktów

25.3 Zasady oceny kryterium "Cena":

W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$Pi\ (C) = \frac{C\min}{Ci} \text{ x } 100 \text{ (C) x } 100\%$$

gdzie:

Pi(C)	ilość punktów jakie otrzyma oferta za kryterium "Cena";
Cmin	cena najniższej oferty ;
Ci	cena oferty rozpatrywanej;
C	znaczenie kryterium "Cena".

25.4 Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt.

25.5 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

25.6 Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu(tym) Wykonawcy(Wykonawcom), który(rzy) przedstawi(ą) najniższą cenę za realizację zamówienia.

25.7 Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

25.8 Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

26. Oferta z rażąco niską ceną.

26.1 Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

26.2 Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

26.3 Zamawiający **odrzuci** ofertę:

a) Wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień lub
b) jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

27. Uzupełnienie oferty.

27.1 Stosownie do treści art. 26 ust. 3 u.p.z.p., Zamawiający **wezwie** Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów o których mowa w art. 25 ust. 1 u.p.z.p., lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złozyli wymagane przez Zamawiajacego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art.. 25 ust. 1 u.p.z.p., zawierajace błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złozenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postepowania. Złożone na wezwanie Zamawiajacego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udzialu

w postępowaniu oraz spełnianie przez roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

28. Tryb oceny ofert.

28.1 Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

28.1.1 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.

28.1.2. Zamawiający poprawi w ofercie:

1) oczywiste omyłki pisarskie

2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę którego oferta została poprawiona.

28.2 Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.

Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy jej zawartości z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 u.p.z.p.

28.3 Sprawdzanie wiarygodności ofert.

28.3.1 Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

28.3.2 W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 3) u.p.z.p.

28.3.3 Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 2) u.p.z.p., niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

29. Wykluczenie Wykonawcy.

29.1 Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosownie do treści art. 24 ust. 1 i 2 u.p.z.p.

29.2 Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

30. Odrzucenie oferty

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 u.p.z.p.

31. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania

31.1 Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w u.p.z.p. i niniejszej SIWZ.

31.2 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

31.3 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

31.3.1 wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

31.3.2 Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

31.3.3 Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

31.4 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informację, o których mowa w pkt 31.4., również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

32. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

32.2 Umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana Zamawiający podpisze w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą z zastrzeżeniem art. 94 ust. 1a u.p.z.p.

32.3. Umowa zostanie zawarta w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie w siedzibie Zamawiającego.

32.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia lub nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 u.p.z.p.

32.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialnośc za wykonanie umowy.

33. Unieważnienie postępowania

33.1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust. 1 u.p.z.p.

33.2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, którzy:

33.2.1. ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,

33.2.2. złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.

34. Środki ochrony prawnej

Wykonawcom, oraz innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane art. 179 i n. u.p.z.p. Środkiem ochrony prawnej, o którym mowa w pkt 34 niniejszej SIWZ jest:

34.1.Protest

Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść (zgodnie z wyborem Zamawiającego na, podstawie art. 180 ust. 1 w związku z art. 27 ust. 1) **pisemny protest** na zasadach i w terminach określonych w art. 180-183 u.p.z.p. **pod rygorem nieważności.**

34.2. Odwołanie.

Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w ciągu 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując jego kopię Zamawiającemu. Szczegółowo kwestie odnoszące się do odwołania przedstawione są w art.184-193 u.p.z.p.

34.3. Skarga do sądu.

Skarga do sądu przysługuje stronom, oraz uczestnikom postępowania odwoławczego na orzeczenie Izby. Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art. 194-198 u.p.z.p.

35. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

35.1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują:

- **pisemnie**
- **faksem, z zastrzeżeniem pkt 34.1 niniejszej SIWZ.**
-

Uwaga:
Wszelką korespondencję do Zamawiającego należy kierować na adres: **Urząd Miasta Łodzi, Biuro Rozwoju Przedsiębiorczości i Miejsc Pracy, ul. Piotrkowska 113, 90 - 430 Łódź**, [sekretariat], faksem na nr 0-42 638 44 85.

36. Podwykonawstwo.

32.1 Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego ma nastąpić w **Załączniku Nr 2 do niniejszej SIWZ**.

37. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

38. Wykaz załączników do niniejszej SIWZ

Załącznikami do niniejszej SIWZ są:

l.p.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1.	Załącznik Nr 1	Wzór Formularza Oferty
2.	Załącznik Nr 2	Wzór propozycje zlecenia robót podwykonawcom

Wskazane powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści pkt 14 niniejszej SIWZ. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

Załącznik Nr 1 – wzór Formularza Oferty

FORMULARZ OFERTY

DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Na: „Kampania promocyjna na nośnikach reklamy zewnętrznej dotycząca programu „Młodzi w Łodzi" (maj 2009r.)"

1. ZAMAWIAJĄCY:

Miasto Łódź
ul. Piotrkowska 104
90-926 Łódź

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez[1]:

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

4. CENA OFERTY:

4.1. Cena ryczałtowa mojej (naszej) oferty za realizację całości niniejszego zamówienia wynosi: brutto …… ***PLN*** (słownie:..... ***PLN***) w tym należny podatku VAT w wysokości …….. % .

4.2. w przypadku wyboru mojej(naszej) oferty:

- całość prac objętych zamówieniem wykonam(my) siłami własnymi [2],
- zakres prac przewidzianych do zlecenia podwykonawcom – wg **Zał. Nr 2** [2]:

[1] Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.
[2] Wykonawca usuwa niepotrzebne.

5. TERMIN

5.1. termin wykonania niniejszego zamówienia: **31.05.2009 r.**

5.2. termin związania ofertą wynosi **30** dni od upływu terminu składania ofert.

6. OŚWIADCZENIA
Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

6.1. Stosownie do treści art. 44 w związku z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007 nr 223, poz.1655 z późniejszymi zmianami):
- posiadam uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym, i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia lub przedstawię pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
- znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia;
- nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1-2 ustawy Prawo zamówień publicznych;

6.2. zdobyłem wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy,

6.3. gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji,

6.4. akceptuję wzór umowy przedstawionej w III części SIWZ,

6.5. w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję(emy) się zawrzeć umowę w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,

6.6. składam(y) niniejszą ofertę *[we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]*[3]*,*

6.7. nie uczestniczę(ymy) jako Wykonawca w jakiejkolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia,

6.8. akceptuję termin płatności: **14** dni od daty otrzymania przez Zamawiającego oryginału faktury VAT,

6.9. Wykaz załączników i dokumentów przestawianych w ofercie przez Wykonawcę:

[3] Wykonawca usuwa niepotrzebne

…….……. str. nr…….
…….……. str. nr…….
…….……. str. nr…….
…….……. str. nr…….
…….……. str. nr…….
…….……. str. nr…….
……. str. nr…….
……. str. nr…….

…… /
……
Miejscowość / Data

……..
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)

Załącznik Nr 2 – wzór propozycji zlecenia robót podwykonawcom

ZAMAWIAJĄCY:

Miasto Łódź
Ul. Piotrkowska 104
90-926 Łódź

WYKONAWCA :

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
1.		
2.		

Roboty, które mają zostać zlecone

…… /
……
Miejscowość / Data

……
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)

CZĘŚĆ II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia w niniejszym postępowaniu jest „Kampania promocyjna na nośnikach reklamy zewnętrznej dotycząca programu „Młodzi w Łodzi" (maj 2009 r.)"

1. Ogólny opis przedmiotu zamówienia: Kod CPV : 79341000-6 – usługi reklamowe

2. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do:

a) wynajęcia 180 nośników reklamowych, typu billboard o powierzchni ok. 12 m^2, w Łodzi (50 sztuk), Częstochowie (10 sztuk), Kaliszu (10 sztuk), Kielcach (10 sztuk), Krakowie (10 sztuk), Płocku (10 sztuk), Poznaniu (10 sztuk), Radomiu (10 sztuk), Warszawie (10 sztuki), Wrocławiu (10 sztuk), Lublinie (8 sztuk), Bełchatowie (5 sztuk), Gdańsku (5 sztuk), Łowiczu (5 sztuk), Toruniu (5 sztuk), Piotrkowie Trybunalskim (3 sztuki), Rawie Mazowieckiej (3 sztuki), Kutnie (2 sztuki), Pabianicach (2 sztuki), Sieradzu (2 sztuki),

b) przygotowania do druku na podstawie projektu billboardu dostarczonego przez Zamawiającego nie później niż 3 tygodnie przed terminem rozpoczęcia kampanii (ekspozycji reklamy),

c) druku w pełnym kolorze, na papierze billboardowym typu Blue Back Side 120 g/ m^2,

d) wyklejenia reklamy w Łodzi (50 sztuk), Częstochowie (10 sztuk), Kaliszu (10 sztuk), Kielcach (10 sztuk), Krakowie (10 sztuk), Płocku (10 sztuk), Poznaniu (10 sztuk), Radomiu (10 sztuk), Warszawie (10 sztuki), Wrocławiu (10 sztuk), Lublinie (8 sztuk), Bełchatowie (5 sztuk), Gdańsku (5 sztuk), Łowiczu (5 sztuk), Toruniu (5 sztuk), Piotrkowie Trybunalskim (3 sztuki), Rawie Mazowieckiej (3 sztuki), Kutnie (2 sztuki), Pabianicach (2 sztuki), Sieradzu (2 sztuki),

e) ekspozycji reklamy w terminie od 01 do 31 maja 2009 r.

f) kontroli jakości umieszczania plakatów na bilboardach, konserwacji ekspozycji, polegającej na wymianie zniszczonych plakatów na nowe oraz wszelkie czynności niezbędne do utrzymania jej wysokiego poziomu w trakcie trwania kampanii promocyjnej.

3. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania i przekazania Zamawiającemu raportu z wykonania przedmiotu zamówienia w terminie 3 (trzech) dni roboczych, licząc od daty zakończenia akcji plakatowania, tj. w dniu 05.05.2009 r. Dokumentacja fotograficzna w formie cyfrowej dostarczona będzie nieodpłatnie do 15 (piętnastego) dnia trwania kampanii, tj. do 15.05.2009 r.

CZĘŚĆ III – WZÓR UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

UMOWA Nr…….

zawarta w dniu ……roku.
pomiędzy Miastem Łódź, z siedzibą: 90-926 Łódź ul. Piotrkowska 104, NIP 725 002 89 02, REGON 472057632, reprezentowanym przez Prezydenta Miasta Łodzi, w imieniu którego działają,
1. Teresa Białecka- Krawczyk- Dyrektor Biura Rozwoju Przedsiębiorczości i Miejsc Pracy Urzędu Miasta Łodzi,
2. Witold Gruza- p.o. Zastępcy Dyrektora Dyrektor Biura Rozwoju Przedsiębiorczości i Miejsc Pracy Urzędu Miasta Łodzi,
zwanym dalej „Zamawiającym”,

a
……..
……,
z siedzibą…….
zarejestrowanym w KRS pod numerem
posiadającym NIP…….. oraz REGON ……
reprezentowaną przez…….
zwanym w treści niniejszej umowy „Wykonawcą”,

o treści następującej:

§ 1

Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do realizacji:

1. Druk 194 egzemplarzy plakatów, w pełnym kolorze, zgodnie z projektem graficznym do którego prawa przysługują Zamawiającego, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Rezerwacja 180 powierzchni reklamowych na tablicach typu billboard (zwanymi dalej billboardami), znajdujących się w dyspozycji Wykonawcy, w okresie 01.-31.05.2009 roku, w lokalizacjach, określonych w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.
3. Ekspozycja ww. plakatów, w lokalizacjach, określonych w załączniku nr 2 do niniejszej umowy, w okresie 01.-31.05.2009 roku.
4. Kontrola jakości umieszczania plakatów na bilboardach, konserwacja ekspozycji, polegająca na wymianie zniszczonych plakatów na nowe oraz wszelkie czynności niezbędne do utrzymania jej wysokiego poziomu w trakcie trwania kampanii reklamowej, tj. 01.-31.05.2009 roku

§2

1. Tytułem wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy, o którym mowa w § 1, Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę …… zł brutto (słownie: …… złotych ……. groszy), tj. …… zł netto + 22 % VAT (słownie: …… złotych …….. groszy) na podstawie faktury VAT wystawionej na:

Urząd Miasta Łodzi
ul. Piotrkowska 104
90-926 Łódź
NIP : 725-002-89-02

2. Zamawiający wypłaci kwotę wynagrodzenia na rachunek Wykonawcy: ……., nr konta ……. w ciągu 14 dni od daty doręczenia faktury, wystawionej nie wcześniej niż po zakończeniu kampanii, tj. 31.05.2009 roku

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że posiada prawo do dyspozycji tablicami reklamowymi w lokalizacjach określonych w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.

2. Wykonawca gwarantuje umieszczenie plakatów na billboardach w pierwszym dniu kampanii reklamowej tj. 01.05.2009 roku oraz ich ekspozycję w okresie: 01.- 31.05.2009 roku

3. Wykonawca przekaże raport z umieszczenia plakatów na billboardach w terminie 3 (trzech) dni roboczych, licząc od daty zakończenia akcji plakatowania, tj. w dniu 05.05.2009 roku. Dokumentacja fotograficzna w formie cyfrowej dostarczona będzie nieodpłatnie do 15 (piętnastego) dnia trwania kampanii, tj. do dnia 15.05.2009 roku.

§ 4

Dla koordynacji realizacji postanowień niniejszej umowy, strony wyznaczają swoich przedstawicieli w osobach:

a. po stronie Zamawiającego: …… (nr telefonu……)
b. po stronie Wykonawcy: …… (nr telefonu……....)

§ 5

1. W przypadku niewykonania przedmiotu niniejszej mowy w umówionym terminie wskazanym w § 3 ust 2 niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia netto ustalonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki, potrąconej przez Zamawiającego z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.
2. W przypadku niewykonania przedmiotu niniejszej umowy w umówionym terminie, Zamawiający może ustalić dodatkowy termin.
3. W przypadku niewykonania przedmiotu niniejszej umowy w dodatkowym terminie Zamawiający może od niniejszej umowy odstąpić bez zapłaty.

4. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umową w wysokości 30 % wynagrodzenia netto określonego w § 2 ust. 1.
5. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy udokumentowanych i uzasadnionych poniesionych kosztów.
6. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
7. W przypadku ewentualnych sporów, strony dążyć będą do rozstrzygnięć polubownych

§ 6

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

§ 8

Ewentualne spory rozstrzygane będą przez Sądy powszechne, właściwe dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający **Wykonawca**