



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Łódzkie

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Miasto Łódź
ul. Piotrkowska 104
90 - 926 Łódź

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia:

**DOSTAWA LICENCJI I OPROGRAMOWANIA DLA SYSTEMU
ZARZĄDZANIA BAZĄ DANYCH WRAZ Z ASYSTĄ TECHNICZNĄ I INSTALACJĄ
W RAMACH PROJEKTU „METROPOLITALNA SIEĆ
SZEROKOPASMOWEGO DOSTĘPU DO INTERNETU”**

Tryb postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

PRZETARG NIEOGRANICZONY

zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 z późniejszymi zmianami)
o wartości szacunkowej większej niż kwoty określone w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy

Nr sprawy : 60/2009

KOD CPV: 48 61 20 00 - 7

ZATWIERDZAM:

**ZASTĘPCA DYREKTORA
BIURA INFORMATYKI**

mgr Elżbieta Honkisz

21

....., kwietnia 2009 rok



I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Miasto Łódź

90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 104

W imieniu którego działa:

Prezydent Miasta Łodzi

reprezentowany przez:

Biuro Informatyki Urzędu Miasta Łodzi

90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 104

tel. (+48 42) 638-41-60, faks (+48 42) 638-44-18



II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia są:

1. Oprogramowanie relacyjnej bazy danych Oracle 10g Enterprise Edition lub równoważnej, oprogramowanie umożliwiające zwiększenie przepustowości bazy danych poprzez uruchomienie dodatkowych serwerów obsługujących tą samą bazę danych (w klastrze) - Oracle Real Application Cluster lub równoważne oraz system operacyjny - Oracle Enterprise Linux lub równoważny wraz ze wszystkimi niezbędnymi licencjami. Wyżej opisane oprogramowanie ma być elementem modernizacji i rozbudowy Zintegrowanego Systemu Informatycznego Miasta Łodzi, zbudowanego w latach 2000-2007 w ramach kolejnych projektów. Dynamiczny rozwój systemu w kolejnych latach użytkowania, spowodował konieczność jego dalszej rozbudowy, zakładanej już w fazach projektu i realizacji. Rozbudowa baz danych „back office” ma na celu zwiększenie ilości i szybkości przetwarzania danych, które mają służyć obsłudze interesantów, również w formie udostępnienia kolejnych usług elektronicznych za pośrednictwem internetu.

Produkty równoważne muszą spełniać wymagania ogólne i szczegółowe wymienione poniżej.

Wymagania ogólne

Nowe oprogramowanie musi zapewnić możliwość współpracy z istniejącym Zintegrowanym Systemem Informatycznym na poziomie baz danych i aplikacji (opis techniczny systemu do wglądu w siedzibie Zamawiającego)

Ilość licencji oprogramowania powinna obejmować możliwość eksploatacji oprogramowania na trzech serwerach dwuprocesorowych wyposażonych w procesory czterordzeniowe, zgodne z architekturą x86/x64 bez limitu ilości użytkowników korzystających z oprogramowania.

Wymagania szczegółowe dla oprogramowania bazy danych

Oprogramowanie bazy danych musi umożliwiać przeniesienie istniejących danych z bazy RDBMS Oracle SE v. 10.2.0.3.0 oraz prawidłowe działanie na nowo zakupionym oprogramowaniu bazy danych, wykorzystywanych w UMŁ aplikacjach. Wszystkie aplikacje zrealizowane są w jednolitej technologii opartej o architekturę trójwarstwową, uruchamiane na serwerze aplikacji Oracle Application Server 10g z wykorzystaniem komponentów Oracle Developer Suite 10g - Oracle Forms Services oraz Oracle Reports Services, jak również w architekturze dwuwarstwowej w oparciu o komponenty oprogramowania Oracle Developer 6i.

Dostępność oprogramowania na współczesne 64-bitowe platformy Unix (HP-UX dla procesorów PA-RISC i Itanium, Solaris dla procesorów SPARC, IBM AIX), Intel Linux 32-bit i 64-bit, MS Windows 32-bit i 64-bit. Identyczna funkcjonalność serwera bazy danych na ww. platformach

Niezależność platformy systemowej dla oprogramowania klienckiego / serwera aplikacyjnego od platformy systemowej bazy danych

Możliwość przeniesienia (migracji) struktur bazy danych i danych pomiędzy ww. platformami bez konieczności rekompilacji aplikacji bądź migracji środowiska aplikacyjnego

Przetwarzanie transakcyjne z zachowaniem spójności i maksymalnego możliwego stopnia



współbieżności. Mechanizm izolowania transakcji powinien pozwalać na spójny odczyt modyfikowanego obszaru danych bez wprowadzania blokad, z kolei spójny odczyt nie powinien blokować możliwości wykonywania zmian.

Modyfikacje wierszy nie mogą blokować niezależnych odczytów, odczyt wierszy nie może ich blokować do celów modyfikacji. Spójność odczytu musi gwarantować uzyskanie rezultatów zapytań odzwierciedlających stan danych z chwili jego rozpoczęcia, niezależnie od modyfikacji przeglądanych zbioru danych.

Możliwość zagnieżdżania transakcji – powinna istnieć możliwość uruchomienia niezależnej transakcji wewnątrz transakcji nadrzędnej. Przykładowo – powinien być możliwy następujący scenariusz: każda próba modyfikacji tabeli X powinna w wiarygodny sposób odłożyć ślad w tabeli dziennika operacji, niezależnie czy zmiana tabeli X została zatwierdzona czy wycofana.

Wsparcie dla wielu ustawień narodowych i wielu zestawów znaków 8-bitowych i Unicode

Możliwość migracji zestawu znaków bazy danych do Unicode

Możliwość redefiniowania przez klienta ustawień narodowych – symboli walut, formatu dat, porządku sortowania znaków za pomocą narzędzi graficznych.

Skalowanie rozwiązań opartych o architekturę trójwarstwową: możliwość uruchomienia wielu sesji bazy danych przy wykorzystaniu jednego połączenia z serwera aplikacyjnego do serwera bazy danych

Możliwość utworzenia wielu aktywnych zbiorów rezultatów (zapytań, instrukcji DML) w jednej sesji bazy danych

Wsparcie protokołu XA

Wsparcie standardu JDBC 3.0

Zgodność ze standardem ANSI/ISO SQL 2003 lub nowszym.

Motor bazy danych powinien umożliwiać wskazywanie optymalizatorowi SQL preferowanych metod optymalizacji na poziomie konfiguracji parametrów pracy serwera bazy danych oraz dla wybranych zapytań. Powinna istnieć możliwość umieszczania wskazówek dla optymalizatora w wybranych instrukcjach SQL.

Brak formalnych ograniczeń na liczbę tabel i indeksów w bazie danych oraz na ich rozmiar (liczbę wierszy).

Wsparcie dla procedur i funkcji składowanych w bazie danych. Język programowania powinien być językiem proceduralnym, blokowym (umożliwiającym deklarowanie zmiennych wewnątrz bloku), oraz wspierającym obsługę wyjątków. W przypadku, gdy wyjątek nie ma zadeklarowanej obsługi wewnątrz bloku, w razie jego wystąpienia wyjątek powinien być automatycznie propagowany do bloku nadrzędnego bądź wywołującej go jednostki programu

Procedury i funkcje składowane powinny mieć możliwość parametryzowania za pomocą parametrów prostych jak i parametrów o typach złożonych, definiowanych przez użytkownika. Funkcje powinny mieć możliwość zwracania rezultatów jako zbioru danych, możliwego do wykorzystania jako źródło danych w instrukcjach SQL (czyli występujących we frazie FROM). Ww. jednostki programowe powinny umożliwiać wywoływanie instrukcji SQL (zapytania, instrukcje DML, DDL), umożliwiać jednoczesne otwarcie wielu tzw. kursorów pobierających paczki danych (wiele wierszy za jednym pobraniem) oraz wspierać mechanizmy transakcyjne (np. zatwierdzanie bądź wycofanie transakcji wewnątrz procedury).

Możliwość kompilacji procedur składowanych w bazie do postaci kodu binarnego (biblioteki dzielonej)

Możliwość deklarowania wyzwalaczy (triggerów) na poziomie instrukcji DML (INSERT,



UPDATE, DELETE) wykonywanej na tabeli, poziomie każdego wiersza modyfikowanego przez instrukcję DML oraz na poziomie zdarzeń bazy danych (np. próba wykonania instrukcji DDL, start serwera, stop serwera, próba zalogowania użytkownika, wystąpienie specyficznego błędu w serwerze). Ponadto mechanizm wyzwalaczy powinien umożliwiać oprogramowanie obsługi instrukcji DML (INSERT, UPDATE, DELETE) wykonywanych na tzw. niemodyfikowalnych widokach (views).

W przypadku, gdy w wyzwalaczu na poziomie instrukcji DML wystąpi błąd zgłoszony przez motor bazy danych bądź ustawiony wyjątek w kodzie wyzwalacza, wykonywana instrukcja DML musi być automatycznie wycofana przez serwer bazy danych, zaś stan transakcji po wycofaniu musi odzwierciedlać chwilę przed rozpoczęciem instrukcji, w której wystąpił ww. błąd lub wyjątek

Powinna istnieć możliwość autoryzowania użytkowników bazy danych za pomocą rejestru użytkowników założonego w bazie danych bądź mechanizmu wewnętrznego w stosunku do bazy danych.

Baza danych powinna umożliwiać na wymuszanie złożoności hasła użytkownika, czasu życia hasła, sprawdzanie historii haseł, blokowanie konta przez administratora bądź w przypadku przekroczenia limitu nieudanych logowań.

Przywileje użytkowników bazy danych powinny być określane za pomocą przywilejów systemowych (np. prawo do podłączenia się do bazy danych - czyli utworzenia sesji, prawo do tworzenia tabel itd.) oraz przywilejów dostępu do obiektów aplikacyjnych (np. odczytu / modyfikacji tabeli, wykonania procedury). Baza danych powinna umożliwiać nadawanie ww. przywilejów za pośrednictwem mechanizmu grup użytkowników / ról bazodanowych. W danej chwili użytkownik może mieć aktywny dowolny podzbiór nadanych ról bazodanowych.

Możliwość wykonywania i katalogowania kopii bezpieczeństwa bezpośrednio przez serwer bazy danych. Możliwość zautomatyzowanego usuwania zbędnych kopii bezpieczeństwa przy zachowaniu odpowiedniej liczby kopii nadmiarowych - stosownie do założonej polityki nadmiarowości backup'ów. Możliwość integracji z powszechnie stosowanymi systemami backupu (Legato, Veritas, Tivoli, OmniBack, ArcServe itd). Wykonywanie kopii bezpieczeństwa powinno być możliwe w trybie offline oraz w trybie online

Możliwość wykonywania kopii bezpieczeństwa w trybie online (*hot backup*).

Odtwarzanie powinno umożliwiać odzyskanie stanu danych z chwili wystąpienia awarii bądź cofnąć stan bazy danych do punktu w czasie. W przypadku odtwarzania do stanu z chwili wystąpienia awarii odtwarzaniu może podlegać cała baza danych bądź pojedyncze pliki danych.

W przypadku, gdy odtwarzaniu podlegają pojedyncze pliki bazy danych, pozostałe pliki baz danych mogą być dostępne dla użytkowników

Wbudowana obsługa wyrażeń regularnych zgodna ze standardem POSIX dostępna z poziomu języka SQL jak i procedur/funkcji składowanych w bazie danych.

Możliwość zaimplementowania polityki bezpieczeństwa regulującej dostęp do danych na poziomie pojedynczych wierszy w tabelach. Mechanizm ten powinien być realizowany za pomocą mechanizmów motoru bazy danych i powinien być przezroczysty dla aplikacji.

Możliwość przeprowadzenia odtwarzania na poziomie pojedynczych bloków danych. Pozostałe bloki w uszkodzonym pliku pozostają dostępne dla użytkowników.

W celu minimalizacji czasu odtwarzania, motor bazy danych powinien umożliwiać automatyczne utrzymywanie na dysku gorącej kopii bezpieczeństwa, automatycznie aktualizowanej zmianami wprowadzanymi do bazy danych.

Motor bazy danych powinien udostępniać możliwość zrównoleglenia operacji SQL



(zapytania, instrukcje DML, ładowanie danych, tworzenie indeksów, przenoszenie tabel/indeksów pomiędzy przestrzeniami danych) oraz procesów wykonywania kopii bezpieczeństwa bądź odtwarzania.

Motor bazy danych powinien umożliwiać wykonywanie niektórych operacji związanych z utrzymaniem bazy danych bez konieczności pozbawienia dostępu użytkowników do danych. W szczególności dotyczy to tworzenia / przebudowywania indeksów oraz reorganizacji bądź redefinicji tabel.

Umożliwienie wymuszenia zastosowania przez optymalizator SQL metody wskazanej przez administratora bazy danych.

Możliwość profilowania instrukcji SQL przez motor bazy danych. Uzyskany rezultat profilowania może być zapisany w repozytorium bazy danych oraz wykorzystany przez optymalizator do optymalizacji zapytań bez wprowadzania zmian do tekstu instrukcji SQL.

Możliwość zarządzania przydziałem zasobów obliczeniowych dla użytkowników bazy danych (Resource Manager)

Możliwość kompresji danych w tabelach – stopień kompresji powinien być zależny od powtarzalności wartości atrybutów w wierszach.

Możliwość automatycznego zarządzania danymi sumarycznymi składowanymi w migawkach. Odświeżanie migawek powinno być możliwe na żądanie lub w czasie zatwierdzania zmian danych źródłowych, na których jest oparta migawka zawierająca dane sumaryczne. Zapytania SQL powinny mieć możliwość automatycznego wykorzystania danych sumarycznych zawartych w migawkach zamiast wykonywania dostępu do danych źródłowych bez konieczności modyfikowania ich tekstu. Ponadto, w przypadkach gdy migawka zawiera nieaktualne podsumowanie, powinny być odpytywane dane źródłowe

Wymagania szczegółowe dotyczące oprogramowania klastra

Możliwość zwiększenia przepustowości bazy danych poprzez uruchomienie dodatkowych serwerów obsługujących tą samą bazę danych (w klastrze).

Zwiększenie bądź zmniejszenie liczby serwerów obsługujących klastrową bazę danych nie może powodować konieczności reorganizacji fizycznej (zmiana organizacji plików danych) oraz logicznej struktury baz danych (tabel / indeksów).

Unieruchomienie jednego z serwerów bazy danych nie może powodować braku dostępu do jakiegokolwiek części danych – baza danych musi być nadal dostępna za pośrednictwem funkcjonujących dalej serwerów

Możliwość kontynuacji pracy użytkowników podłączonych do serwera klastrowej bazy danych, który uległ awarii. Powinna istnieć możliwość przeniesienia sesji na inny serwer oraz automatycznego powiadomienia aplikacji o wykonaniu przełączenia.

Obraz bazy danych (metadane, obiekty bazy danych, stan danych) w klastrowej bazie danych musi być niezależny od serwera, do którego zostało nawiązane połączenie

Wymagania szczegółowe dotyczące systemu operacyjnego

Prawidłowa praca baz danych i oprogramowania klastra

Możliwość konfiguracji systemu w celu uzyskania optymalnego działania baz danych i oprogramowania klastra

W pełni przystosowany do obsługi wskazanego w Załączniku nr 1 sprzętu informatycznego.

Certyfikowany dla oferowanej bazy danych.

Łatwy w obsłudze system pobierania poprawek od producenta systemu. Możliwość



instalowania pojedynczych poprawek bez konieczności instalacji całych pakietów poprawek.

Zdalną obsługę, pomoc techniczną i rozwiązywanie problemów języku polskim przez przedstawicieli producenta w trybie 24x7 na 1 rok. Możliwość zgłoszenia drogą elektroniczną nielimitowanej liczby incydentów w języku polskim.

Dostęp do kodów źródłowych.

2. Roczna asysta techniczna ww. oprogramowania zapewniająca wsparcie techniczne oraz bezpłatny dostęp do nowych wersji oprogramowania.
3. Instalacja i konfiguracja oprogramowania na sprzęcie Zamawiającego wraz z dokumentacją techniczną. Wykonawca w ramach zamówienia dokona instalacji i konfiguracji zakupionego oprogramowania na sprzęcie wskazanym przez Zamawiającego, opisanym w załączniku nr 1 do niniejszej specyfikacji oraz dostarczy dokumentację techniczną instalacji i konfiguracji, zawierającą min. dokumentację techniczną producenta lub wskazanie na dostępne źródło takiej dokumentacji, opis kolejnych kroków instalacji, opis konfigurowanych parametrów dla każdego oprogramowania wraz z podaniem lokalizacji, wpływu parametru na działanie oprogramowania, wartości, którą dany parametr powinien przyjąć oraz powód przyjęcia danej wartości parametru, listę usług koniecznych do uruchomienia w klastrze. Przekazana dokumentacja winna być napisana w języku polskim. Zamawiający dopuszcza jedynie wersję angielską dla dokumentacji producenta.
Minimalne wymagania dotyczące odbioru instalacji i konfiguracji oprogramowania.

W celu sprawdzenia poprawności instalacji muszą zostać wykonane następujące czynności:

- Zalogować się do bazy jako użytkownik sys i inny użytkownik z mniejszymi uprawnieniami.
- Zalogować się na dowolny węzeł klastra.
- Zamykając poszczególne węzły klastra sprawdzić czy możliwe jest zalogowanie do pozostałych węzłów klastra.
- Sprawdzić stan poszczególnych usług klastra.
- Zmienić hasło dowolnemu użytkownikowi.
- Zamknąć i otworzyć bazę do dowolnego stanu. Sprawdzić informację w alertlog'u.
- Uruchomić konsolę EM.
- Utworzyć i usunąć obiekty bazodanowe (np. użytkownika, przestrzeń tabel, tabelę, widok, link bazodanowy, profil).
- Nadać i odebrać uprawnienia dowolnemu użytkownikowi. Sprawdzić czy działają.
- Przejrzeć słownik bazy danych.
- Przejrzeć logi z instalacji.
- Wykonać dowolny export bazy danych i zweryfikować jego poprawność.
- Zaimportować dowolny schemat z istniejącego środowiska FORUM , uruchomić dla niego aplikację i zweryfikować jego poprawność.
- Wykonać backup bazy danych przy użyciu narzędzi RMAN i konsoli EM a następnie zweryfikować jego poprawność.
- Uruchomić narzędzia RMAN w trybie znakowym i wykonać dowolne polecenie.



Przedmiot zamówienia realizowany jest w ramach Projektu „Metropolitalna sieć szerokopasmowego dostępu do Internetu” (MSSDI).

Projekt „Metropolitalna sieć szerokopasmowego dostępu do Internetu” jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2007-2013

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia – 60 dni od daty podpisania umowy.

IV. SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

V. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

VI. SKŁADANIE OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII. UMOWA RAMOWA

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

VIII. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

IX. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy spełniający następujące warunki:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.
3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

X. OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, przeprowadzona będzie w oparciu o złożone przez Wykonawców oświadczenia i dokumenty zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”.



1. Dla warunku posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, spełnieniem warunku będzie złożenie oświadczenia zawartego w „Oświadczeniu wykonawcy”.
2. Dla warunku posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz potencjału technicznego, a także dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, spełnieniem warunku będzie złożenie oświadczenia zawartego w „Oświadczeniu wykonawcy” oraz:
 - 2.1. udokumentowanie wykonania co najmniej jednego zakończonego projektu z zakresu instalacji i konfiguracji oprogramowania dot. środowiska bazodanowego pracującego w klastrze, w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie,
 - 2.2. udokumentowanie dysponowania minimum jedną osobą posiadającą doświadczenie w zakresie instalacji i konfiguracji oprogramowania dot. środowiska bazodanowego pracującego w klastrze, która uczestniczyła w projekcie dotyczącym oferowanego środowiska bazodanowego.

W przypadku wspólnego ubiegania się przez dwóch lub więcej wykonawców o udzielenie zamówienia publicznego, wykonawcy mogą spełniać powyższe warunki wspólnie.

3. Dla warunku znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, spełnieniem warunku będzie dysponowanie środkami finansowymi w wysokości: co najmniej **300.000,00 PLN** lub posiadanie zdolności kredytowej w wysokości co najmniej **300.000,00 PLN**
4. Dla warunku nie podlegania wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, spełnieniem warunku będzie złożenie oświadczenia zawartego w „Oświadczeniu wykonawcy”.

XI. WYMAGANE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Oświadczenie wykonawcy potwierdzające spełnienie wymagań określonych w art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych – wg załącznika nr 3.
2. Dokument ustanawiający pełnomocnika, o którym mowa w art. 23, ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie przedmiotowego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego. Dokument ten załączają tylko wykonawcy występujący wspólnie.
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wykonawców występujących wspólnie, dokument ten składa każdy z wykonawców.
4. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że wykonawca uzyskał



przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wykonawców występujących wspólnie, dokument ten składa każdy z wykonawców.

5. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wykonawców występujących wspólnie, dokument ten składa każdy z wykonawców.
6. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wykonawców występujących wspólnie, dokument ten składa każdy z wykonawców.
7. Dla podmiotów zbiorowych - aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wykonawców występujących wspólnie, dokument ten składa każdy z wykonawców.
8. Wykaz prac wykonanych w ciągu ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, spełniających wymagania zawarte w rozdziale X ppkt 2.1 niniejszej specyfikacji - wg załącznika nr 5.
9. Wykaz osób proponowanych do realizacji zamówienia, spełniających wymagania zawarte w rozdziale X ppkt 2.2 niniejszej specyfikacji - wg załącznika nr 6.
10. Informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, w którym posiadają rachunek, potwierdzającą posiadanie środków finansowych w wymaganej wysokości lub posiadanie przez Wykonawcę zdolności kredytowej w wymaganej wysokości.
11. Dowód wniesienia wadium.
12. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymienionych w rozdziale XI w punktach 3), 4), 5) i 7), składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert);



2) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert);

3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert);

natomiast zamiast dokumentu wymienionego w rozdziale XI w punkt 6) składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokument dotyczy, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

13. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w rozdziale XI, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania (wystawiony nie wcześniej niż odpowiednio 3 lub 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - zgodnie z zapisami rozdziału XI).

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, przeprowadzona będzie w oparciu o złożone przez Wykonawców oświadczenia i dokumenty zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”.

XII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

Zgodnie z art. 27 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych zamawiający dopuszcza formę pisemną oraz faksem. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

XIII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Do kontaktu z wykonawcami upoważnieni są:

- Pan Juliusz Pruszyński – w sprawach formalnych
- Pan Bartłomiej Pawelczyk – w sprawach formalnych
- Pani Anna Wierzbicka – w sprawach merytorycznych

XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zgodnie z art. 45 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium.

1. Kwota wadium: **38.000,- zł.** słownie: trzydzieści osiem tysięcy złotych.
2. Wadium ma być złożone przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wniesione w pieniądzu, poręczeniach bankowych, pieniężnych poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).



4. W przypadku wniesienia wadium w postaci pieniądza należy dokonać tego przelewem na konto Urzędu Miasta Łodzi numer 35 1560 0013 2026 0000 0026 0017 w GETIN Bank S. A. Kwota wadium musi być uznana/zaksięgowana na koncie Urzędu Miasta Łodzi nie później niż w dniu, w którym upływa termin składania ofert. Dowód wniesienia wadium należy dołączyć do oferty.
5. W przypadku wniesienia wadium w postaci poręczenia bankowego lub gwarancji bankowej należy załączyć kartę wzorów podpisów osób podpisujących poręczenie lub gwarancję ze strony banku.
6. Wadium wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości musi zostać złożone w sekretariacie Biura Informatyki Urzędu Miasta w zamkniętej kopercie opisanej tak, jak oferta, z dopiskiem „WADIUM” i musi być wystawione na cały okres związania ofertą.

XV. KOSZTY UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XVI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi 60 dni od terminu składania ofert.

XVII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej, wg formularza ofertowego załączonego do niniejszej specyfikacji (Załącznik nr 2).
2. Oferta powinna zawierać cenę brutto za przedmiot zamówienia wyrażoną w złotych polskich,
3. W przypadku, gdy wykonawca dołączy jako załączniki do oferty kopie dokumentów, kopie te muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.
4. Formularz ofertowy, wraz ze stanowiącymi jego integralną część załącznikami, powinien być sporządzony ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji, bez dokonywania w nich zmian przez wykonawcę.
5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie oferty.
6. Oferta, pod rygorem nieważności, powinna być napisana w języku polskim. Załączone dokumenty obcojęzyczne muszą być przetłumaczone na język polski. Tłumaczenie nie musi być wykonane przez tłumacza przysięgłego.
7. Formularz ofertowy oraz załączone dokumenty powinny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy pod rygorem nieważności.
8. Upoważniony przedstawiciel wykonawcy to osoba lub osoby wyszczególnione w odpisie z właściwego rejestru lub zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Może to być też osoba, dla której zamieszczono w ofercie upoważnienie podpisane przez upoważnionych przedstawicieli wykonawcy.
9. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami powinna być spięta w sposób trwały uniemożliwiający ingerencję w treść oferty, a strony kolejno ponumerowane.
10. Ofertę należy umieścić w zaklejonej i opieczętowanej kopercie.



11. Oferta musi zawierać następujące dokumenty:

- 1) Wypełniony i podpisany formularz ofertowy (załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji).
- 2) Wypełnione i podpisane „Oświadczenie wykonawcy”, (załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji).
- 3) Dokument ustanawiający pełnomocnika, o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie przedmiotowego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego. Dokument ten załączają tylko wykonawcy występujący wspólnie.
- 4) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wykonawców występujących wspólnie, dokument ten składa każdy z wykonawców.
- 5) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wykonawców występujących wspólnie, dokument ten składa każdy z wykonawców.
- 6) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wykonawców występujących wspólnie, dokument ten składa każdy z wykonawców.
- 7) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wykonawców występujących wspólnie, dokument ten składa każdy z wykonawców.
- 8) Dla podmiotów zbiorowych - aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wykonawców występujących wspólnie, dokument ten składa każdy z wykonawców.
- 9) Upoważnienie do reprezentowania wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu w postaci oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii. Upoważnienie to, wystawione dla osoby podpisującej ofertę wraz z załącznikami, załączają wykonawcy tylko w przypadku, gdy osoba podpisująca nie jest wyszczególniona w odpisie z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej jako upoważniona do reprezentowania wykonawcy.
- 10) Wypełniony i podpisany Załącznik nr 4 do SIWZ – Wykaz części zamówienia które zostaną powierzone podwykonawcom. Jeżeli wykonawca nie przewiduje powierzenia

części zamówienia podwykonawcom, powinien załączyć ww. formularz z adnotacją „NIE DOTYCZY”.

- 11) Wypełniony i podpisany Załącznik nr 5 do SIWZ – Wykaz wykonanych projektów
- 12) Wypełniony i podpisany Załącznik nr 6 do SIWZ – Wykaz osób które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia.
- 13) Wypełniony i podpisany Załącznik nr 7 do SIWZ – Wykaz oferowanego oprogramowania i licencji.
- 14) Wypełniony i podpisany Załącznik nr 8 do SIWZ – Zasady Asysty technicznej.
- 15) Informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, w którym posiadają rachunek, potwierdzającą posiadanie środków finansowych w wymaganej wysokości lub posiadanie przez Wykonawcę zdolności kredytowej w wymaganej wysokości.
- 16) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą, zamiast dokumentów wymienionych w ust. 10 w rozdziale XI, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się odpowiednich dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Ww. dokument/dokumenty/ oświadczenie mają być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

XVIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Miejsce składania ofert: sekretariat Biura Informatyki Urzędu Miasta Łodzi (pokój 311B).
2. Termin składania ofert: **28.05.2009 r. godzina 09⁵⁰**.
3. Oferta zostanie uznana za dostarczoną w terminie, jeżeli fizycznie znajdzie się w sekretariacie Biura Informatyki przed upływem terminu podanego w punkcie 2.
4. Ofercie składanej w sekretariacie może towarzyszyć pismo przewodnie, na kopii, którego wykonawca otrzyma potwierdzenie złożenia oferty.
5. Kopertę należy zaadresować według poniższego wzoru:

< Nazwa wykonawcy >

< Adres wykonawcy >

**Biuro Informatyki - Urząd Miasta Łodzi
90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 104**

**Przetarg na dostawę licencji i oprogramowania dla systemu
zarządzania bazą danych wraz z asystą techniczną i instalacją
w ramach projektu „Metropolitalna sieć szerokopasmowego
dostępu do Internetu”**

Nr sprawy: 60/2009

Nie otwierać przed godz. 10:00 dnia 28.05.2009 r.



6. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert. Zmiany lub wycofanie oferty powinno zostać złożone w opieczetowanej kopercie opisanej tak samo jak oferta z dopiskiem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
7. Miejsce otwarcia ofert: siedziba Biura Informatyki Urzędu Miasta Łodzi.
8. Termin otwarcia ofert: **28.05.2009 r., godz. 10⁰⁰**.

XIX. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

Ocenie będzie podlegała łączna cena brutto (wraz z VAT) wyrażona w złotych polskich, obejmująca wszystkie koszty wykonania zamówienia.

XX. KRYTERIA WYBORU OFERTY

Cena – 100%

XXI. OPIS SPOSOBU OCENY OFERT

Punktacja dla rozpatrywanej oferty zostanie obliczona według wzoru:

$$C = \frac{\text{Cena oferty najtańszej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta uzyska największą wartość punktową z zastrzeżeniem art. 91 ust.5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXII. FORMALNOŚCI NIEZBĘDNE DO ZAWARCIA UMOWY

Zamawiający przewiduje następujący tok postępowania:

1. W przypadku wykonawców występujących wspólnie ustanowiony pełnomocnik przekaze Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców.
2. Wykonawca przekaze zamawiającemu formę, w jakiej wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
3. Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą przygotuje umowę.
4. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
5. Zamawiający podpisze umowę ze swojej strony.
6. Podpisana przez zamawiającego umowa zostanie przekazana do podpisu do wykonawcy.
7. Wykonawca przekaze zamawiającemu podpisaną przez siebie, wcześniej dostarczoną umowę.

XXIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wynosi 7% ceny oferty (z podatkiem VAT) zgodnie z art. 150 ust 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2007 Nr 223 poz. 1655 z późniejszymi zmianami).
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w pieniądzu, poręczeniach bankowych poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych



przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w postaci pieniądza należy dokonać tego przelewem na konto Urzędu Miasta Łodzi w Getin Bank S.A. na numer konta 79 1560 0013 2026 0000 0026 0001.

XXIV. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Istotne postanowienia umowy znajdują się w załączniku nr 9 do niniejszej specyfikacji.

XXV. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY

Uczestnikom niniejszego postępowania przysługują środki ochrony prawnej wymienione w dziale VI (art. 179 - 198) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Opis sprzętu

Załącznik nr 1 do specyfikacji

Opis sprzętu wskazanego przez Zamawiającego do instalacji i konfiguracji oprogramowania

1. Serwery

Płyta główna	Płyta główna z możliwością zainstalowania do dwóch procesorów czterordzeniowych, szyna FSB do 1333 MHz.
Procesor	Dwa procesory czterordzeniowe klasy x86
RAM	32 GB DDR2 SDRAM 667MHz FBD,
Zabezpieczenia pamięci RAM	ECC, SDDC, Online Spare Row, memory mirror
Gniazda PCI	3 złącza w tym 2 x PCI-express x8,
Interfejsy sieciowe	Wbudowane 2 x 10/100/1000 z możliwością obsługi stosu TCP/IP – TOE. 2 x 4Gbps Fiber Channel
Napęd optyczny	Wewnętrzny napęd DVD-RW
Dyski twarde	2 x 73GB typu Hot Plug, SAS 3,5", 15krpm, skonfigurowane jako RAID1 , 3x 146 GB typu HotPlug, SAS 3,5", 15krpm, skonfigurowane jako RAID5
Kontroler RAID	Zintegrowany. Pamięć podręczna minimum 256MB, z podtrzymaniem baterijnym, możliwe konfiguracje 0, 1, 10, 5, 50, 6, 60
Porty	4 x USB 2.0, 2 x RJ-45, VGA
Video	Zintegrowana karta graficzna,
Zarządzanie	Serwer wyposażony w kartę zdalnego zarządzania (konsoli) pozwalającej na: włączenie, wyłączenie i restart serwera, podgląd logów sprzętowych serwera i karty, przejęcie pełnej konsoli tekstowej serwera niezależnie od jego stanu (także podczas startu, restartu OS). Funkcjonalność przejęcia zdalnej konsoli graficznej i podłączania wirtualnych napędów DVD i FDD bez konieczności dokładania dodatkowych kart sprzętowych w sloty PCI-X/PCI-Express. Zdalna identyfikacja fizycznego serwera i obudowy za pomocą sygnalizatora optycznego. Rozwiązanie sprzętowe, niezależne od systemów operacyjnych, zintegrowane z płytą główną lub jako karta zainstalowana w gnieździe PCI.
Bezpieczeństwo	Zintegrowany z płytą główną moduł TPM 1.2
Certyfikaty	Serwer znajduje się na liście RedHat Certified Hardware i posiada status Certified (Supported) dla systemów RHEL5-QU1/RHEL4-QU6

2. Macierz dyskowa – typ 3PAR INSERTV S400

1. Macierz jest wykonana całkowicie w technologii Fibre Channel (FC) *Back end* macierzy obsługuje, co najmniej cztery zdwojone, przełączane pętle FC – AL.
2. Macierz jest wyposażona w dwa kontrolery RAID, wszystkie pracujące w trybie *active – active*.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Formularz ofertowy - wzór

Załącznik nr 2 do specyfikacji

FORMULARZ OFERTY

W odpowiedzi na ogłoszony przetarg nieograniczony, którego przedmiotem jest
DOSTAWA LICENCJI I OPROGRAMOWANIA DLA SYSTEMU
ZARZĄDZANIA BAZĄ DANYCH WRAZ Z ASYSTĄ TECHNICZNĄ I INSTALACJĄ
W RAMACH PROJEKTU „METROPOLITALNA SIEĆ
SZEROKOPASMOWEGO DOSTĘPU DO INTERNETU”
(nr sprawy 60/2009)

Nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku oferty wspólnej:

.....

Adres*

NIP*

REGON*

Telefon*

Faks* na który Zamawiający ma przysyłać korespondencję.....

**- w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące Wykonawcy-Pełnomocnika*

Przedkładamy niniejszą ofertę oświadczając, że akceptujemy w całości wszelkie warunki zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

- **Oferujemy** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

brutto: _____ zł słownie _____ zł

W cenie zawarto wszystkie koszty związane z pełnym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia.

- **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
- **Akceptujemy** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- **Uważamy się** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.
- **Deklarujemy** wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 7 % ceny brutto określonej w pkt 2 oferty, w przypadku otrzymania od Zamawiającego informacji o wyborze złożonej oferty jako oferty najkorzystniejszej.
- **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

_____ dnia _____

PODPIS I PIECZĄTKA
WYKONAWCY/ WYKONAWCÓW



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Oświadczenie wykonawcy - wzór

Załącznik nr 3 do specyfikacji

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

(nr sprawy 60/2009)

Nazwa firmy *)	
Adres	
Telefon	
Faks	
NIP	
REGON	

Stosownie do treści art. 44 w związku z art. 22 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655) oświadczam, że:

1. Posiadam uprawnienia do wykonywania prac objętych niniejszą procedurą przetargową.
2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.

Oświadczam również, że:

5. Przedłożone materiały, a zwłaszcza dotyczące części merytorycznej nie naruszają żadnych praw osób trzecich w tym praw autorskich.

6. **)

....., dnia

Podpis uprawnionego
przedstawiciela wykonawcy

*) W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej wykonawców o udzielenie przedmiotowego zamówienia, nazwę oraz dane teled adresowe należy podać osobno dla wszystkich wykonawców.

**) Miejsce na ewentualne dodatkowe oświadczenia wykonawcy.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Wykaz części zamówienia które zostaną powierzone podwykonawcom - wzór Załącznik nr 4 do specyfikacji

Wykaz części zamówienia które zostaną powierzone podwykonawcom^{*)}

(nr sprawy 60/2009)

Lp.	Nazwa części zamówienia

....., dnia

Podpis uprawnionego
przedstawiciela wykonawcy

^{*)} Jeżeli wykonawca nie przewiduje powierzenia części zamówienia podwykonawcom, należy wpisać „Nie dotyczy”



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Wykaz wykonanych projektów - wzór

Załącznik nr 5 do specyfikacji

WYKAZ WYKONANYCH PROJEKTÓW

(nr sprawy 60/2009)

Lp.	Zamawiający (nazwa, adres, telefon)	Przedmiot zamówienia	Data wykonania	Opis przedmiotu

....., dnia

Podpis uprawnionego
przedstawiciela wykonawcy



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Łódźkie



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Wykaz osób które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia - wzór

Załącznik nr 6 do specyfikacji

WYKAZ OSÓB KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W REALIZACJI ZAMÓWIENIA

(nr sprawy 60/2009)

L.p.	Imię i nazwisko	Posiadane kwalifikacje	Doświadczenie zawodowe			Funkcja (rola) która będzie pełniona przy realizacji zamówienia
			Nazwa projektu	Zamawiający	Data projektu	Funkcja (rola) w projekcie

....., dnia

Podpis uprawnionego
przedstawiciela wykonawcy



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Wykaz oferowanego oprogramowania i licencji - wzór

Załącznik nr 7 do specyfikacji

WYKAZ OFEROWANEGO OPROGRAMOWANIA I LICENCJI

(nr sprawy 60/2009)

Lp.	Nazwa oprogramowania (nazwa / nr wersji)	Rodzaj licencji	Liczba	Czas trwania asysty

....., dnia

Podpis uprawnionego
przedstawiciela wykonawcy



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Łódzkie

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Zasady asysty technicznej - wzór

Załącznik nr 8 do specyfikacji

ZASADY ASYSTY TECHNICZNEJ

(nr sprawy 60/2009)

W ramach udzielonej asysty technicznej zobowiązujemy się do dostarczania następujących produktów i usług:

.....

.....

.....

.....

....., dnia

Podpis uprawnionego
przedstawiciela wykonawcy



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Istotne postanowienia umowy

Załącznik nr 9 do specyfikacji

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

(nr sprawy 60/2009)

§ 1 Przedmiot Umowy

Przedmiotem Umowy jest:

1. Dostarczenie licencji lub sublicencji, zwanych dalej Licencjami na oprogramowanie:

Nazwa oprogramowania (nazwa / nr wersji)	Rodzaj licencji	Liczba
.....		
.....		
.....		

2. Zapewnienie świadczenia asysty technicznej dla oprogramowania:

Nazwa oprogramowania	Czas trwania asysty
.....	
.....	
.....	

Asysta techniczna obejmować będzie bezpłatny dostęp do nowych wersji oprogramowania (w tym również poprawek) oraz wsparcie techniczne opisane w załączniku nr 3.

3. Wykonanie instalacji i konfiguracji oprogramowania oraz dostarczenie dokumentacji technicznej:

- 3.1.
- 3.2.
- 3.3.

.....

Na 3 serwerach i macierzy wskazanych przez Zamawiającego, opisanych w załączniku nr 1, w sposób gwarantujący poprawne działanie bazy danych.

§ 2 Termin i harmonogram realizacji Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w następujących terminach:

- 1.1. do 14 dni od dnia podpisania niniejszej umowy, dostarczyć Zamawiającemu potwierdzenie udzielenia Licencji na oprogramowanie – Certyfikatu Licencyjnego i Asysty Technicznej.



1.2. do 60 dni od dnia podpisania niniejszej umowy dokonać instalacji i konfiguracji oprogramowania wymienionego w §1 ust. 3 oraz dostarczyć dokumentację techniczną zawierającą min. dokumentację techniczną producenta lub wskazanie na dostępne źródło takiej dokumentacji, opis kolejnych kroków instalacji, opis konfigurowanych parametrów dla każdego oprogramowania wraz z podaniem lokalizacji, wpływu parametru na działanie oprogramowania, wartości, którą dany parametr powinien przyjąć oraz powód przyjęcia danej wartości parametru, listę usług koniecznych do uruchomienia w klastrze. Przekazana dokumentacja winna być napisana w języku polskim. Zamawiający dopuszcza jedynie wersję angielską dla dokumentacji producenta.

§ 3 Ogólne warunki wykonania przedmiotu Umowy

1. Prace związane z wykonaniem przedmiotu Umowy będą zrealizowane przez Wykonawcę zgodnie z wymaganiami Umowy oraz SIWZ.
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z dojazdem do miejsc realizacji przedmiotu Umowy.
3. Odbiór poszczególnych prac będzie się odbywał zgodnie z zapisami §4.
4. W przypadku negatywnego wyniku odbioru lub niespełnienia przez produkt wymagań Umowy lub SIWZ, Zamawiający wezwie pisemnie Wykonawcę do usunięcia wad i wyznaczy nowy termin dokonania odbioru.

§ 4 Warunki odbioru

1. Odbiór Certyfikatów Licencyjnych i Asysty Technicznej zostanie potwierdzony podpisaniem protokołu odbioru przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
2. Odbiór prac, wymienionych w § 1 ust 3 po spełnieniu minimalnych wymagań, opisanych w Załączniku nr 2 do niniejszej umowy, zostanie potwierdzony podpisaniem protokołu odbioru przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.

§ 5 Wynagrodzenie

1. Z tytułu wykonania przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości zł brutto (słownie zł), zwane dalej wynagrodzeniem umownym.
2. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę po podpisaniu protokołów odbioru, o których mowa w § 4. Faktura zostanie zapłacona w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego.
3. Faktura zostanie wystawiona na:
Urząd Miasta Łodzi - Biuro Informatyki, 90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 104
NIP: 725-00-28-902

Na fakturze powinien znajdować się dopisek: numer i data zawarcia niniejszej umowy.

4. Płatność na rzecz Wykonawcy dokonana zostanie przelewem na Jego konto bankowe wskazane na fakturze.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Istotne postanowienia umowy

Załącznik nr 9 do specyfikacji

5. W przypadku opóźnienia w zapłacie przez Zamawiającego, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
6. Poza wynagrodzeniem umownym, Zamawiający nie ponosi żadnych innych kosztów związanych z wykonaniem umowy. Wszystkie niezbędne wydatki pokrywa Wykonawca.

§ 6 Warunki gwarancji

1. Wykonawca udziela gwarancji na Oprogramowanie na zasadach określonych umową licencyjną producenta oprogramowania.
2. Wykonawca udziela dwunastomiesięcznej gwarancji na usługi instalacji i konfiguracji Oprogramowania od dnia podpisania protokołu odbioru o którym mowa § 4 ustęp 2.

§ 7 Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 7% kwoty wymienionej w § 5 ust. 1, to jest w kwocie zł (słownie zł) zostało wniesione w [pieniądku, przelewem na konto Kupującego w Getin Bank S. A., numer 79 1560 0013 2026 0000 0026 0001] / [poręczeniu bankowym] / [gwarancji bankowej] / [gwarancji ubezpieczeniowej] / [poręczeniu udzielonemu przez] w dniu
3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w poręczeniu/gwarancji: Dokumenty [poręczeń bankowych] / [gwarancji bankowych] / [gwarancji ubezpieczeniowych] / [poręczenia udzielonego przez] wymienione w ustępie 2 niniejszego paragrafu zostaną zwrócone Wykonawcy ciągu 30 dni od dnia odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 2

W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu: Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie w ciągu 30 dni po upływie terminu, o którym mowa w §4 ust. 2, zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Sprzedawcy z zastrzeżeniem § 8.

§ 8 Zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji

W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu:

Po upływie terminu, o którym mowa w § 4 punkt 2, 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy, to jest kwota zł (słownie zł) pozostanie jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji zgodnie z art. 151 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

W przypadku wniesienia zabezpieczenia w innej formie niż w pieniądzu:

1. Wykonawca wniesie zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji obejmującej okres wymieniony § 6 ust. 2, w wysokości 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy, to jest w kwocie zł (słownie zł) przed podpisaniem Protokołu Odbioru Prac, jednak nie później niż do końca terminu zakończenia prac o którym mowa w § 4 ustęp 2.
2. W przypadku nie wniesienia zabezpieczenia roszczeń z tytułu gwarancji w tym terminie, Zamawiający uzna, że umowa nie została wykonana należycie. W takim przypadku wysokość roszczeń Zamawiający będzie wynosiła 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Istotne postanowienia umowy

Załącznik nr 9 do specyfikacji

§ 9 Odszkodowania i kary umowne

1. W razie zwłoki z winy Wykonawcy w dokonaniu dostawy i prac o których mowa w §1 Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną za każdy dzień roboczy zwłoki w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia umownego.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% łącznej wartości wynagrodzenia umownego.
3. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.

§ 10 Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie. W przypadku, kiedy okaże się to niemożliwe, spory te zostaną poddane przez Strony rozstrzygnięciu przez Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, przepisy ustawy z 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2000 r., Nr 80, poz. 904) oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Zmiany niniejszej umowy wymagają zgody obu stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
5. Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Istotne postanowienia umowy

Załącznik nr 9 do specyfikacji

Załącznik nr 1 do umowy

Opis sprzętu wskazanego przez Zamawiającego do instalacji i konfiguracji oprogramowania:

1. Serwery

Płyta główna	Płyta główna z możliwością zainstalowania do dwóch procesorów czterordzeniowych, szyna FSB do 1333 MHz.
Procesor	Dwa procesory czterordzeniowe klasy x86
RAM	32 GB DDR2 SDRAM 667MHz FBD,
Zabezpieczenia pamięci RAM	ECC, SDDC, Online Spare Row, memory mirror
Gniazda PCI	3 złącza w tym 2 x PCI-express x8,
Interfejsy sieciowe	Wbudowane 2 x 10/100/1000 z możliwością obsługi stosu TCP/IP – TOE. Dodatkowa karta PCI; 2 x 4Gbps Fiber Channel
Napęd optyczny	Wewnętrzny napęd DVD-RW
Dyski twarde	2 x 73GB typu Hot Plug, SAS 3,5", 15krpm, skonfigurowane jako RAID1 , 3x 146 GB typu HotPlug, SAS 3,5", 15krpm, skonfigurowane jako RAID5
Kontroler RAID	Zintegrowany. Pamięć podręczna minimum 256MB, z podtrzymaniem baterijnym, możliwe konfiguracje 0, 1, 10, 5, 50, 6, 60
Porty	4 x USB 2.0, 2 x RJ-45, VGA
Video	Zintegrowana karta graficzna,
Zarządzanie	Serwer wyposażony w kartę zdalnego zarządzania (konsoli) pozwalającej na: włączenie, wyłączenie i restart serwera, podgląd logów sprzętowych serwera i karty, przejęcie pełnej konsoli tekstowej serwera niezależnie od jego stanu (także podczas startu, restartu OS). Funkcjonalność przejęcia zdalnej konsoli graficznej i podłączania wirtualnych napędów DVD i FDD bez konieczności dokładania dodatkowych kart sprzętowych w sloty PCI-X/PCI-Express. Zdalna identyfikacja fizycznego serwera i obudowy za pomocą sygnalizatora optycznego. Rozwiązanie sprzętowe, niezależne od systemów operacyjnych, zintegrowane z płytą główną lub jako karta zainstalowana w gnieździe PCI.
Bezpieczeństwo	Zintegrowany z płytą główną moduł TPM 1.2
Certyfikaty	Serwer znajduje się na liście RedHat Certified Hardware i posiada status Certified (Supported) dla systemów RHEL5-QU1/RHEL4-QU6

2. Macierz dyskowa – typ 3PAR INSERTV S400

1. Macierz jest wykonana całkowicie w technologii Fibre Channel (FC) *Back end* macierzy obsługuje, co najmniej cztery zdwojone, przełączane pętle FC – AL.
2. Macierz jest wyposażona w dwa kontrolery RAID, wszystkie pracujące w trybie *active – active*.

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Istotne postanowienia umowy

Załącznik nr 9 do specyfikacji

Załącznik nr 2 do umowy

Minimalne wymagania dotyczące odbioru instalacji i konfiguracji oprogramowania

W celu sprawdzenia poprawności instalacji muszą zostać wykonane następujące czynności:

1. Zalogować się do bazy jako użytkownik sys i inny użytkownik z mniejszymi uprawnieniami.
2. Zalogować się na dowolny węzeł klastra.
3. Zamykając poszczególne węzły klastra sprawdzić czy możliwe jest zalogowanie do pozostałych węzłów klastra.
4. Sprawdzić stan poszczególnych usług klastra.
5. Zmienić hasło dowolnemu użytkownikowi.
6. Zamknąć i otworzyć bazę do dowolnego stanu. Sprawdzić informację w alertlog'u.
7. Uruchomić konsolę EM.
8. Utworzyć i usunąć obiekty bazodanowe (np. użytkownika, przestrzeń tabel, tabelę, widok, link bazodanowy, profil).
9. Nadać i odebrać uprawnienia dowolnemu użytkownikowi. Sprawdzić czy działają.
10. Przejrzeć słownik bazy danych.
11. Przejrzeć logi z instalacji.
12. Wykonać dowolny export bazy danych i zweryfikować jego poprawność.
13. Zaimportować dowolny schemat z istniejącego środowiska FORUM , uruchomić dla niego aplikację i zweryfikować jego poprawność.
14. Wykonać backup bazy danych przy użyciu narzędzi RMAN i konsoli EM a następnie zweryfikować jego poprawność.
15. Uruchomić narzędzia RMAN w trybie znakowym i wykonać dowolne polecenie.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Łódzkie

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Istotne postanowienia umowy

Załącznik nr 9 do specyfikacji

Załącznik nr 2 do umowy

Zasady udzielonej asysty technicznej