

**MIASTO ŁÓDŹ  
URZĄD MIASTA ŁODZI  
DELEGATURA ŁÓDŹ – POLESIE**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

***„Budowa placu zabaw przy ul. Cyganka 36  
w Łodzi- część IV górka rekreacyjna”***

Zatwierdził:

Łódź, 22.05.2009 r.

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

## ***I. Nazwa i adres Zamawiającego.***

Zamawiający: Miasto Łódź

Organizator przetargu: Delegatura Łódź – Polesie Urzędu Miasta Łodzi,  
Łódź ul. Krzemieniecka 2B, kod pocztowy 94-030, tel.: (0-42) 638-52-82,  
fax: (0-42) 638-52-83.

## ***II. Tryb udzielenia zamówienia.***

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r., nr 223 poz. 1655 oraz Dz. U. z 2008 r. nr 171, poz. 1058 nr 220 poz. 1420 i z 2009 r. Nr 19 poz.101) zwanej dalej Pzp, o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.

## ***III. Opis przedmiotu zamówienia.***

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na budowie placu zabaw przy ul. Cyganka 36 w Łodzi (część IV zamówienia – górka rekreacyjna).
2. Zakres robót do wykonania :
  - uformowanie istniejącego nasypu,
  - ułożenie geomaty na powierzchni skarp,
  - rozścielenie ziemi urodzajnej,
  - wykonanie trawników,

Szczegółowy opis robót stanowi dokumentacja projektowa i specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót stanowiące zał. nr 3 do SIWZ.

### **Uwagi :**

**Załączona dokumentacja projektowa dotyczy wykonania całego placu zabaw przy ul. Cyganka 36, natomiast przedmiot niniejszego zamówienia tj. część IV – górka rekreacyjna dotyczy uformowania istniejącego nasypu wraz z ułożeniem geomaty i wykonaniem trawników.**

Przedmiot zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45112720 – 8 Roboty w zakresie kształtowania terenów sportowych i rekreacyjnych.

## ***IV. Termin realizacji zamówienia.***

Zamówienie należy zrealizować w terminie do dnia 30.07.2009 r.

## ***V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.***

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający następujące warunki :

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień tj. :

- *ich działalność gospodarcza obejmuje przedmiot zamówienia i jest zarejestrowana w Krajowym Rejestrze Sądowym lub rejestrze ewidencji działalności gospodarczej;*
- 2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia tj.
  - *min. 1 osoba uczestnicząca w wykonywaniu zamówienia posiada uprawnienia do kierowania i nadzorowania robót budowlanych w specjalności konstrukcyjno – budowlanej;*
- 3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w punkcie V.1 i 2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument o którym mowa powyżej powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym lub organem samorządu gospodarczego, odpowiednio do kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z ich tłumaczeniem potwierdzonym przez Wykonawcę.

Ocena spełnienia ww. warunków dokonana zostanie na zasadzie spełnia/ nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w dokumentach złożonych przez Wykonawcę wyszczególnionych w pkt. VI SIWZ. Z treści dokumentów winno wynikać jednoznacznie spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu.

## **VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

Wykonawcy winni złożyć ofertę (druk w załączeniu) z następującymi załącznikami:

*załącznik nr 1* Oświadczenie, że Wykonawca spełnia wymagania art. 22 ust. 1 Pzp.

*załącznik nr 2* Aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert bądź z określonym przez organ wydający powyższy dokument terminem ważności. W przypadku podmiotów występujących wspólnie, dokument składają wszystkie podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia (potwierdzenie warunku wskazanego w punkcie V.1).

*załącznik nr 3* Uprawnienia budowlane (wymienione w punkcie V.2 SIWZ) oraz zaświadczenia o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, potwierdzone przez tę izbę, z określonym w nim terminem ważności (potwierdzenie warunku wskazanego w punkcie V.2).

### **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.**

Każdy uczestnik konsorcjum lub wspólnik spółki cywilnej musi złożyć dokumenty potwierdzające spełnienie formalnych warunków udziału w postępowaniu. Do warunków formalnych zalicza się prowadzenie działalności gospodarczej oraz brak przesłanek do wykluczenia z postępowania. W związku z czym każdy uczestnik konsorcjum lub wspólnik spółki cywilnej winien złożyć dokumenty odrębnie, o których mowa w pkt. VI SIWZ tj. załącznik nr 1 i nr 2.

Dokumenty, o których mowa w pkt. VI winne być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

### **Podwykonawcy.**

W przypadku, gdy części zamówienia będą realizować podwykonawcy, należy w ofercie wskazać te części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom.

### ***VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.***

W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują sobie pisemnie lub faksem, a także każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami w godzinach 9<sup>00</sup> - 16<sup>00</sup> są:

1. Grzegorz Agata - kierownik Referatu Komunalnego, tel. (0 42) 638-52-34,
2. Urszula Pawlak - pracownik Referatu Komunalnego, tel. (0 42) 638-52-37.

### ***VIII. Termin związania ofertą.***

Czas związania ofertą wynosi 30 dni od terminu składania ofert.

### ***IX. Opis sposobu przygotowania oferty.***

1. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Składana oferta powinna być sporządzona na formularzu oferty stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji.
4. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymaganiami ustawowymi. W przypadku podpisania oferty lub innych dokumentów złożonych wraz z ofertą przez osobę inną niż wynika to z załączonych do niej dokumentów, do oferty należy załączyć dokument potwierdzający udzielenie pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo winno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w

- sprawie zamówienia publicznego. Do oferty należy załączyć stosowny dokument w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
6. W przypadku, gdy wykonawca dołączy jako załącznik do oferty kopie dokumentów, kopie te muszą być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy.
  7. Formularz oferty wraz z załącznikami zostaną wypełnione przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji, bez dokonywania w nich zmian przez Wykonawcę.
  8. Oferta jak i wszystkie dokumenty jej dotyczące winny być sporządzone na maszynie, komputerze lub czytelnym pismem odręcznym (długopisem lub nieścieralnym atramentem), podpisane z pieczęcią imienną przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. Pełnomocnictwo w oryginale winno wynikać z załączonych dokumentów.
  9. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, uzupełnienie, przekreślenie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem art. musi być parafowane przez Wykonawcę.
  10. Zaleca się, aby oferta była trwale spięta i posiadała spis treści. Wszystkie strony oferty i załączników powinny być ponumerowane i ułożone w kolejności przedstawionej w formularzu oferty.
  12. Ofertę należy umieścić w wewnętrznej i zewnętrznej kopercie. Koperta zewnętrzna winna być zaadresowana na adres:  
**Urząd Miasta Łodzi, Delegatura Łódź-Polesie , ul. Krzemieniecka 2B, 94-030 Łódź**  
i posiadać oznaczenie :  
**„Budowa placu zabaw przy ul. Cyganka 36 – część IV górka rekreacyjna”**  
Koperta wewnętrzna winna dodatkowo posiadać nazwę i adres Wykonawcy.
  13. Przed sporządzeniem oferty Wykonawca powinien zdobyć wszelkie informacje niezbędne do sporządzenia oferty i podpisania umowy.
  14. Wszelkie koszty przygotowania oferty ponosi Wykonawca.

#### **X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, Łódź, ul. Krzemieniecka 2B, pok. 305 do dnia 16.06.09 r. do godz. 10<sup>00</sup>.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, Łódź, ul. Krzemieniecka 2B, pok. 305, w dniu 16.06.09 r. o godz. 10<sup>10</sup>.

#### **XI. Sposób obliczenia ceny**

Cena ofertowa musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowej jak również w niej nieujęte, stwierdzone w trakcie wizji w terenie, a bez których nie można wykonać zamówienia.

Wykonawca może doliczyć koszty robót towarzyszących wykonaniu zamówienia podstawowego do kosztów poszczególnych robót, bądź podać je w odrębnych pozycjach. Cenę oferty (cena ryczałtowa) należy podać jako jedną kwotę brutto wyrażoną w polskich złotych. Cena ta będzie ostateczna, niezmienna przez cały okres wykonywania robót i będzie obejmowała wszelkie prace i czynności niezbędne do całkowitej, prawidłowej realizacji zamówienia. Kosztorys ofertowy stanowiący załącznik nr 4 do oferty należy sporządzić w oparciu o dokumentację projektową metodą kalkulacji uproszczonej przy użyciu cen jednostkowych robót.

## ***XII. Kryteria i sposób oceny ofert.***

Kryterium – cena 100%

Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta z najniższą ceną.

## ***XIII. Formalności jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy, w sprawie zamówienia publicznego.***

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie najkorzystniejsza, zgodnie z przyjętym kryterium określonym w niniejszej specyfikacji.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## ***XIV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.***

Zamawiający nie będzie żądać wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## ***XV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.***

Warunki umowy przedstawiono we wzorze umowy, który jest załączony do niniejszej specyfikacji i stanowi jej integralną część.

## ***XVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.***

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp.

## ***XVII. Pozostałe informacje.***

- Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych
- Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających.
- Zamawiający nie przewiduje dynamicznego systemu zakupów.

## **Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia :**

1. Formularz oferty wraz z załącznikami :
  - oświadczenie, że Wykonawca spełnia wymagania art. 22 ust. 1 Pzp
2. Wzór umowy
3. Dokumentacja projektowa i Specyfikacja wykonania i odbioru robót.