

Numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

GKom.X.340-2/02/09

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

(SIWZ)

DLA
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
Na usługę

przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. Nr 223, poz. 1665 z 2007 r. z późn. zmianami)

„Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej niezbędnej do przeprowadzenia termomodernizacji 15 obiektów Pilotażowego programu racjonalizacji kosztów energii w budynkach komunalnych Miasta Łodzi”.

Łódź, dnia 22.05.2009 r.

Zatwierdzam

p.o. Dyrektora Wydziału
Gospodarki Komunalnej

Sławomir Turkowski

Specyfikacja niniejsza zawiera:

L.p.	Oznaczenie CZĘŚCI SIWZ	Nazwa CZĘŚCI SIWZ
1.	CZĘŚĆ I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW).
2.	CZĘŚĆ II	Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3.	CZĘŚĆ III	Opis przedmiotu zamówienia

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Miasto Łódź
Urząd Miasta Łodzi
Wydział Wydział Gospodarki Komunalnej
ul. Piotrkowska 175
90-447 Łódź
Polska
tel. (+48) 0 42 638-49-12
fax. (+48) 0 42 638-49-05
e-mail: komunalny@uml.lodz.pl
www.uml.lodz.pl

2. Oznaczenie Wykonawcy.

Na potrzeby niniejszej SIWZ za **Wykonawcę** - uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

3. Tryb udzielania zamówienia.

1. Przetarg nieograniczony – zgodnie z art. 10 ust. 1 i art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych
2. Do niniejszego postępowania stosuje się przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. Nr 223, poz. 1665 z 2007 r. z późn. zmianami) zwanej dalej u.p.z.p., wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych oraz w zakresie nieuregulowanym w niniejszej ustawie przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U Nr 16 poz. 93 z 1964r. z późn. zm.).
3. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz ze wszystkimi załącznikami udostępniona jest na stronie internetowej Urzędu Miasta Łodzi <http://bip.uml.lodz.pl> i pobierana jest samodzielnie przez wykonawcę.
4. Specyfikacja w wersji papierowej może być przekazana Wykonawcy osobiście lub przesłana pocztą na jego wniosek.
5. Wszelkie informacje nt. przedmiotowego zamówienia Zamawiający będzie publikował na stronie internetowej pod adresem <http://bip.uml.lodz.pl>
6. Wykonawcy winni monitorować na bieżąco zawartość umieszczonych tam informacji, w celu sprawdzenia, czy nie zawiera ona ewentualnych czynności dokonanych przez zamawiającego związanych z tym postępowaniem.

4. Opis przedmiotu zamówienia.

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej niezbędnej do przeprowadzenia termomodernizacji 15 obiektów „Pilotażowego programu racjonalizacji kosztów energii w budynkach komunalnych Miasta Łodzi” w oparciu o opracowane audyty energetyczne tych budynków oraz programy funkcjonalno – użytkowe wybranych obiektów.

4.2. Przedmiot zamówienia obejmuje również wykonanie:

1. Specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.
2. Projektów docieplenia i kolorystyki elewacji w/w budynków.
3. Projektów instalacji c.o., c.w.u. oraz kotłowni
4. Przedmiarów robót sporządzonych oddzielnie dla każdego budynku.
5. Kosztorysów inwestorskich.
6. Pełnienie nadzoru autorskiego podczas realizacji robót budowlanych.

Opracowanie obejmuje uzyskanie wymaganych opinii, uzgodnień i sprawdzenie rozwiązań projektowych oraz niezbędnych decyzji w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów, a także przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do rozporządzania i korzystania z dokumentacji projektowej.

Dokumentację projektową należy opracować odrębnie dla każdego obiektu.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w części III SIWZ.

4.3. Nazwy i Kod według wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

	Kod CPV	Nazwa
Główny przedmiot	71000000-8	Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne
Dodatkowe przedmioty	71321200-6 71314300-5	Usługi projektowania systemów grzewczych Usługi doradcze w zakresie wydajności energetycznej

5. Zamówienia częściowe i zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i nie przewiduje zamówień uzupełniających.

6. Informacja o zamiarze ustanowienia dynamicznego systemu zakupów oraz informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

7. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

8. Termin wykonania zamówienia.

- 8.1. Etap I - Wykonanie inwentaryzacji i przedstawienie rozwiązań technicznych i propozycji materiałów do zastosowania – **45 dni od podpisania umowy**

8.2. Etap II - Termin przekazania całości zamówienia – **4 miesiące od daty podpisania Umowy.**

9. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu

9.1. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:

9.1.1 Posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia.

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć: aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (***w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich***),

9.1.2 znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

9.1.3 Posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia lub przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia. W szczególności Wykonawca musi spełniać następujące warunki (***w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał techniczny i kadrowy oraz łączne kwalifikacje i doświadczenie***):

a) Zamawiający wymaga aby wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie zrealizował co najmniej dwa projekty, każdy w zakresie prac projektowych budynków użyteczności publicznej o wartości przynajmniej 5000 złotych potwierdzonych, że zostały one wykonane należyście.

W celu potwierdzenia spełnienia tego warunku wykonawca obowiązany jest załączyć do formularza oferty „Wykaz usług wykonanych przez wykonawcę w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie wg. wzoru stanowiącego zał. Nr 3 do SIWZ. Do wykazu wykonawca załączy dokumenty potwierdzające należyte wykonanie zamówień ujętych w wykazie.

b) Zamawiający wymaga aby wykonawca dysponował osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia i posiadającymi uprawnienia do projektowania, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane w specjalności:

- 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno- budowlanej bez ograniczeń,

- 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń,
- 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń.

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć:

- wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonaniu niniejszego zamówienia, sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do niniejszej IDW.
- Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli w wykazie, o którym mowa wyżej wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował.
- dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą wykonywać niniejsze zamówienie, posiadają wymagane uprawnienia zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. Nr 83 poz. 578) lub, jeżeli zostały wydane przed wejściem w życie w/w rozporządzenia, powinny to być uprawnienia równoważne, zgodne z obowiązującym na dzień wydania prawem, wystawione przed upływem terminu składania ofert, tzn.: kopie decyzji o przyznaniu uprawnień do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz kopie aktualnego zaświadczenia o przynależności ww. osoby do właściwej Izby samorządu zawodowego.

9.1.4 nie podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 u.p.z.p..

W celu potwierdzenia spełnienia niniejszych warunków Wykonawcy zobowiązani są złożyć oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i nie podleganiu wykluczeniu- **załącznik nr 2**.

9.2 Stosownie do treści § 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 roku w sprawie rodzaju dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane: (Dz. U. z 2006 r. nr 87 poz. 605 zm. Dz. U z 2008r. nr188 poz.1155).

9.2.1 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa

- a) w pkt. 9.1.1) składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - i) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

- ii) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
- 9.2.2 Dokumenty, o których mowa powyżej w pkt. 9.2.1) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 9.2.3 Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej w pkt. 9.2.1), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 9.3 Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń oraz wzoru dostarczonego kosza ulicznego, wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.

10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

- 10.1 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt 9 IDW. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Dokument ustanawiający Pełnomocnika powinien być załączony do oferty. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- 10.2. Przedsiębiorcy związani umową spółki cywilnej (wspólnicy spółki cywilnej) zamiast oryginału ww. pełnomocnictwa mogą przedłożyć do oferty kserokopię aktualnej umowy spółki cywilnej, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez każdego przedsiębiorcę – wspólnika spółki cywilnej, jeżeli wynikać z niej będzie pełnomocnictwo i zakres czynności do których umocowany jest pełnomocnik.

11. Wadium

- 11.1 Każdy Wykonawca składając ofertę o udzielenie zamówienia zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości:

3.000 PLN

Słownie: trzy tysiące złotych

- 11.2 Forma wadium.

- 11.2.1 Wadium może być wniesione w następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;

- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).

11.2.2 W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
- b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- c) kwotę gwarancji,
- d) termin ważności gwarancji
- e) zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
 - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
 - nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
 - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy” lub
 - gdy zajdą ku temu ustawowe okoliczności określone w przepisie art. 46 ust. 4a ustawy prawo zamówień publicznych.

11.2.3 Postanowienia pkt. 11.2.2 stosuje się odpowiednio również do poręczeń, określonych w pkt. 11.2.1.b) i 11.2.1.e).

11.3 Miejsce i sposób wniesienia wadium.

11.3.1 Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego:

84 1560 0013 2026 0000 2062 0017
GETIN Bank S.A. Oddział w Łodzi

Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.

11.3.2. Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy złożyć w oryginale do oferty.

11.3.3. Oryginały dokumentów stwierdzających wniesienie wadium w formie niepieniężnej winny być załączone do oferty w sposób umożliwiający przekazanie ich do depozytu Zamawiającego.

11.4 Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym ale nie wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

11.5 Zwrot wadium.

Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 u.p.z.p.

11.6 Utrata wadium.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- d) jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie o którym mowa w art.26 ust.3 ustawy pzp. nie złożył dokumentów lub oświadczeń o których mowa w art. 25 ust. 1 ww. ustawy lub pełnomocnictw chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

12.1 Informacje ogólne.

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz roszczeń z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady.

12.2 Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości **10% ceny całkowitej z VAT** podanej w ofercie.

Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie później niż w dniu podpisania umowy.

Podpisanie Umowy nastąpi po przyjęciu przez Zamawiającego zabezpieczenia należytego wykonania umowy bez zastrzeżeń.

12.3 Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

12.3.1 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

- 12.3.2 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

84 1560 0013 2026 0000 2062 0017
GETIN Bank S.A. Oddział w Łodzi

W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

- 12.3.3 Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

- 12.3.4 Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w postaci gwarancji lub poręczenia, to dokument ten winien być sporządzony zgodnie z obowiązującym prawem i winien zawierać następujące elementy:

- a) Nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta, (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
- b) Określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- c) Kwotę gwarancji,
- d) Termin ważności gwarancji,
- e) Zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego zawierające oświadczenie, iż wykonawca, którego ofertę wybrano.
 - Odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
 - Nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
 - Zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

- 12.3.5 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 2 u.p.z.p.

- 12.3.6 Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 u.p.z.p.

12.4 Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

13. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.

14. Opis sposobu przygotowania oferty.

14.1 Wymagania podstawowe.

- 14.1.1 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 14.1.2 Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej IDW.
- 14.1.3 Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) dołączonych do oferty wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 14.1.4 Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione.
- 14.1.5 Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej IDW powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą IDW formie.
- 14.1.6 We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby.
- 14.1.7 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 u.p.z.p.

14.2 Forma oferty.

- 14.2.1 Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w jednym egzemplarzu oraz mieć formę pisemną. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 14.2.2 Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej IDW i wchodzących następnie w skład oferty mogą być wykonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.

- 14.2.3 Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 14.2.4 Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 14.2.5 Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa..
- 14.2.6 Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 14.2.7 Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią pełnomocnictwa.
- 14.2.8 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

14.3. Zawartość oferty.

- 14.3.1 Kompletna oferta musi zawierać:
 - a) Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do niniejszej IDW;
 - b) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej IDW
 - c) Wykaz wykonanych usług – **załącznik nr 3**
 - d) Wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie - **załącznik nr 4**
 - e) Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej;
 - f) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia Umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.

- g) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (z wykazem osób upoważnionych do podpisywania oferty i podejmowania zobowiązań) a w przypadku podpisania ofert przez osobę nie wymienioną w rejestrze lub zaświadczeniu należy dołączyć pełnomocnictwo w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do podpisywania ofert.
- h) Dowód wniesienia wadium
- i) Wszystkie inne dokumenty wymienione w pkt.9

14.4 Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wykonawca może zastrzec, nie później niż w terminie składania ofert (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 u.p.z.p.

Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ

15.1 Wyjaśnianie treści SIWZ.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia bez ujawniania źródła ich pochodzenia oraz zamieści je na stronie internetowej.

15.2 Zmiany w treści SIWZ.

- 15.2.1 W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zamieszcza ją na stronie internetowej.
- 15.2.2 Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i będą każdorazowo wiążące dla Wykonawców przy składaniu ofert.
- 15.2.3. Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia, zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art.12a ust. 1 lub 2 Pzp.
- 15.2.4. Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień

Publicznych, zamawiający zamieści informację o zmianie na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej.

- 15.2.5. Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści niniejszej SIWZ. Przedłużając termin składania ofert Zamawiający będzie się kierował zasadą określoną w art. 38 ust. 6 u.p.z.p. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którym przekazał niniejszą SIWZ oraz zamieszcza na stronie internetowej.

16. Zebranie Wykonawców.

Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców, o którym mowa w art. 38 ust. 3 upzp.

17. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

w zakresie merytorycznym

- Pan Piotr Luchowski tel. **0-42 638-49 -47**

w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych

- Pani Elżbieta Cicha tel. **0-42 638-49-40**

18. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

- 18.1.1 Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w **Urzędzie Miasta Łodzi, w sekretariacie Wydziału Gospodarki Komunalnej, ul. Piotrkowska 175, pokój nr 112** w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	10.06.2009 r.	do godz.	10,00
---------	---------------	----------	-------

- 18.1.2 Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce)

Kopertę (paczkę) należy opisać następująco: **Oferta na „Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej niezbędnej do przeprowadzenia termomodernizacji 15 obiektów „Pilotażowego programu racjonalizacji kosztów energii w budynkach komunalnych Miasta Łodzi”.**

Nie otwierać przed dniem: 10.06.2009 r. przed godz. 11,00

Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

19. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w **Urzędzie Miasta Łodzi, Wydział Gospodarki Komunalnej, ul. Piotrkowska 175, pokój nr 120.**

W dniu	10.06.2009 r.	o godz.	11,00
--------	---------------	---------	-------

20. Termin związania ofertą

- 20.1 Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 20.2 Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 20.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania z ofertą.

21. Tryb otwarcia ofert.

- 21.1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 21.2. W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym: nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana; informacje dotyczące ceny, terminu wykonania, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w formularzach ofertowych.
- 21.3. Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.

22. Zwrot oferty bez otwierania.

Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie **protestu**

23. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 23.1 Podana w ofercie cena ryczałtowa musi być wyrażona w **PLN**. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 23.2 Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty.
- Dla potrzeby oceny i porównania ofert Wykonawcy winni naliczyć 22% podatek VAT. Wystawiając fakturę Wykonawca zobowiązany jest do naliczania podatku VAT zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia faktury.
- 23.3 Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części II niniejszej SIWZ (wzorce umowy w sprawie zamówienia publicznego).

24. Kryteria oceny ofert

Przy wyborze ofert zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

- 24.1 Cena oferty z podatkiem (VAT) = 100%
- 24.2 Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

- a) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
- b) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

24.3 .Przy ocenianiu zastosowana będzie skala od 0 do 100 pkt. dla wyżej podanego kryterium wyboru oferty

24.4 Ilość punktów dla każdej oferty zostanie wyliczona wg następującego wzoru:

$$C_n = (C_{\min} : C_x) \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_n = ilość pkt przyznanych badanej ofercie wg kryterium cena oferty z podatkiem VAT.

$C_{\min}$ = najniższa cena oferty z podatkiem VAT wynikająca z ofert podlegających ocenie,

C_x = cena oferty z podatkiem VAT badanej oferty.

24.5. Ilość pkt obliczona będzie do 2-ch miejsc po przecinku.

24.6 Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu(tym) Wykonawcy (Wykonawcom), który(rzy) uzyska największą ilość punktów.

24.7 Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

24.8 Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

24.9 Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeśli zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.

24.10. W przypadku Wykonawcy zagranicznego, który na podstawie odrębnych przepisów nie jest zobowiązany do uiszczania podatku VAT na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i który w Formularzu Oferty poda cenę z zerową stawką VAT Zamawiający na etapie oceny i porównywania ofert doliczy do ceny ofertowej podatek od towarów i usług VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Powyższe wynika z konieczności ustalenia kwoty, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.

25. Tryb oceny ofert.

25.1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

25.1.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

25.1.2. Zamawiający poprawi w ofercie

- a) Oczywiste omyłki pisarskie
- b) Oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) Inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

25.1.3 Oferta wykonawcy, który w terminie 3- ch dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie takiej omyłki podlega odrzuceniu.

25.2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.

25.1 Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 i 4 u.p.z.p.

25.2. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 9 IDW lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy albo którzy nie złożyli pełnomocnictw lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania; oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

25.3. Sprawdzanie wiarygodności ofert.

25.3.1 Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń i informacji.

25.3.2 W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3) u.p.z.p.

25.3.2. Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 2) u.p.z.p., niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

26. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

26.1 Zgodnie z art. 139 i art. 140 umowa w sprawie niniejszego zamówienia:

- 1) zostanie zawarta zgodnie z załączonym wzorem umowy

- 2) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;
 - 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
 - 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
 - 5) jest zawarta na okres wskazany w niniejszej SIWZ;
 - 6) jest **nieważna**:
 - a) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 u.p.z.p.,
 - b) w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.
- 26.2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Ponadto Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą są zobowiązani dostarczyć dokument, o którym mowa w pkt 10.2 IDW
- 26.3 Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są we wzorze umowy

27 Środki ochrony prawnej

- 27.1. Środki ochrony prawnej, przysługują:
- a) Wykonawcom,
 - b) innym osobom i organizacjom, o których mowa w art. 179 u.p.z.p.,
- 27.2. Wykonawcom, oraz innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane art. 179 i n. u.p.z.p.

27.3 Protest.

- 27.3.1 Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do Zamawiającego na zasadach określonych w art. 180-183 u.p.z.p. Protest musi być wniesiony w formie pisemnej.
- 27.3.2 Zgodnie z art 184 ust. 1u.p.z.p. w niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie od rozstrzygnięcia protestu dotyczącego:
- a) Opisu sposobu oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
 - b) Wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia ;
 - c) Odrzucenia oferty

28 Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

- 28.1.1 W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej.
- 28.1.2 Zamawiający dopuszcza formę faksu jedynie w przypadkach:

- a) wniosku Wykonawcy o wydanie wersji papierowej SIWZ
 - b) Zapytania Wykonawcy dotyczące treści SIWZ
 - c) Odpowiedzi zamawiającego na zapytania wykonawców do treści SIWZ.
 - d) Zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty i unieważnienia postępowania lub wykluczenia wykonawcy z postępowania oraz odrzucenia oferty.
- 28.1.3 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane przez strony za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu, a oryginał został niezwłocznie wysłany pocztą.
- 28.1.4 Każda ze stron na wezwanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania faksu.
- 28.1.5 Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

29. Postanowienia dotyczące jawności protokołu postępowania o udzielenie zamówienia.

- 29.1.1 Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu postępowania.
- 29.1.2 Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.
- 29.1.3 Ofert są jawne od chwili ich otwarcia.
- 29.1.4. Udostępnienie protokołu lub załączników do protokołu odbywać się będzie wg poniższych zasad.
- Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu wniosku,
 - Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów i informacji.
 - Udostępnienie dokumentów odbywać się będzie w obecności pracownika zamawiającego.
 - Wykonawca nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać treści złożonych ofert za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu.
 - Udostępnianie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego w czasie godzin jego urzędowania
- 29.2. Na wniosek wykonawcy zamawiający prześle kopię protokołu lub załączników pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem, że jeżeli z przyczyn technicznych przesłanie dokumentów będzie znacząco utrudnione, zamawiający poinformuje o tym wykonawcę oraz wskaże sposób, w jaki mogą one być udostępnione.

30 Podwykonawstwo.

- 30.1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza / jeżeli zamierza / powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Oferty.
- 30.2. Powierzenie części zamówienia podwykonawcy w trakcie jego realizacji wymaga pisemnej zgody zamawiającego

31. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. Nr 223, poz. 1665 z 2007 r. z późn. zmianami), Kodeksu cywilnego, (Dz. U. Z 1964 nr 16 poz. 93 z późn. zm.) i inne obowiązujące przepisy prawa.

31. Wykaz załączników do niniejszych IDW.

Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

L.p.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1.	Załącznik nr 1	Wzór formularza oferty
2.	Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
3.	Załącznik nr 3	Wzór wykazu wykonanych usług
4.	Załącznik nr 4	Wzór wykazu osób, które będą wykonywać zamówienie
5.	Załącznik nr 5	Wzór umowy

Wskazane w tabeli powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści pkt 14 niniejszej IDW.

ZAŁĄCZNIK NR 1

Wzór Formularza Oferty dla zamówienia
Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej niezbędnej do przeprowadzenia termomodernizacji 15 obiektów „Pilotażowego programu racjonalizacji kosztów energii w budynkach komunalnych Miasta Łodzi.”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

GKom.X.340-2/02/09

ZAMAWIAJĄCY:

*Miasto Łódź
 Urząd Miasta Łodzi
 Wydział Gospodarki Komunalnej
 ul. Piotrkowska 175
 90-447 Łódź*

WYKONAWCA:Niniejsza oferta zostaje złożona przez¹:

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

- 1) zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia,
- 2) gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji,
- 3) cena mojej (naszej) oferty za realizację niniejszego przedmiotu zamówienia wynosi

..... **PLN netto**(słownie: **złotych**)należny podatek VAT (22%) w wysokości **PLN**(słownie: **złotych**)Razem brutto..... **złotych**)(słownie: **złotych**)**W tym: za pełnienie nadzoru autorskiego:**..... **PLN netto**(słownie: **złotych**)należny podatek VAT (22%) w wysokości **PLN**(słownie: **złotych**)

Razem brutto za pełnienie nadzoru autorskiego:.....

złotych) (słownie: **złotych**)

13 Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

- 4) Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie : **4 miesiące od podpisania umowy.**
- 5) niniejsza oferta jest ważna przez **30 dni**,
- 6) akceptuję(emy) bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony(e) w Części II SIWZ,
- 7) w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązuję(emy) się zawrzeć w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego oraz zobowiązuję(emy) się zabezpieczyć umowę zgodnie z treścią pkt. 12 IDW,
- 8) składam(y) niniejszą ofertę *[we własnym imieniu]* / *[jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]*²,
- 9) nie uczestniczę(ymy) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia,
- 10) na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. Nr 223, poz. 1665 z 2007 r. z późn. zmianami), *żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania*³:

L.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
a)			
b)			

- 11) *nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia / następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom robót*⁴:

l.p.	Nazwa części zamówienia
a)	
b)	

Podpis(y):

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawc(ów)	Miejscowość i data
1)					
2)					

² Wykonawca usuwa niepotrzebne.

³ Wykonawca wykreśla niepotrzebne

⁴ Wykonawca usuwa niepotrzebne.

ZAŁĄCZNIK NR 2

**Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków
udziału w postępowaniu dla zamówienia**

Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej niezbędnej do przeprowadzenia termomodernizacji 15 obiektów „Pilotażowego programu racjonalizacji kosztów energii w budynkach komunalnych Miasta Łodzi”.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

GKom.X.340-2/02/09

ZAMAWIAJĄCY:

*Miasto Łódź
Urząd Miasta Łodzi
Wydział Gospodarki Komunalnej
ul. Piotrkowska 175
90-447 Łódź*

WYKONAWCA:

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Stosownie do treści art. 44 w zw. z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 223, poz. 1665 z 2007 r. z późn. zmianami):

1. spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego dotyczącego **Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej niezbędnej do przeprowadzenia termomodernizacji 15 obiektów „Pilotażowego programu racjonalizacji kosztów energii w budynkach komunalnych Miasta Łodzi”.**
2. posiadam(y) uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
3. posiadam(y) niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia lub przedstawimy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
4. znajduję(emy) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia;
5. nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1-2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 223, poz. 1665 z 2007 r z późn. zmianami).

Podpis(y):

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawc(ów)	Miejscowość i data
1)					
2)					

ZALĄCZNIK NR 3

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: GKom.X.340-2/02/09

ZAMAWIAJĄCY:

*Miasto Łódź
Urząd Miasta Łodzi
Wydział Gospodarki Komunalnej
ul. Piotrkowska 175
90-447 Łódź*

WYKONAWCA:

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Wykaz wykonanych usług

w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 2 projekty każdy w zakresie prac projektowych budynków użyteczności publicznej

LP	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia w złotych	Data wykonania	Odbiorca /Nazwa zamawiającego na rzecz którego wykonywana była usługa/

Podpis(y):

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawc(ów)	Miejscowość i data
1)					
2)					

Załącznik nr 4

Nr referencyjny GKom.X.340-2/02/09

ZAMAWIAJĄCY:

*Miasto Łódź
Urząd Miasta Łodzi
Wydział Gospodarki Komunalnej
ul. Piotrkowska 175
90-447 Łódź*

WYKONAWCA:

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Wykaz osób,

które będą wykonywać niniejsze zamówienie /którymi dysponuje lub będzie dysponować wykonawca*/

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności/rola w realizacji zamówienia	Kwalifikacje zawodowe potwierdzające spełnienie warunku opisanego w pkt. 9.1.3b).	Należy określić czy wykonawca dysponuje czy będzie dysponował
1	2	3	4	5

Podpis(y):

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawc(ów)	Miejscowość i data
1)					
2)					

*Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli w wykazie, o którym mowa wyżej wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował.

Projekt umowy

UMOWA nr

Zawarta w dniu w Łodzi pomiędzy Miastem Łódź zwanym dalej „Zamawiającym” z siedzibą w Łodzi przy ul. Piotrkowskiej 104 reprezentowanym przez:

- **Włodzimierza Tomaszewskiego** - Pierwszego Wiceprezydenta Miasta Łodzi
- **Sławomira Turkowskiego** - p.o. Dyrektora Wydziału Gospodarki Komunalnej UMiŁ

a

Firmą

.....
.....

z siedzibą w

.....
.....,

zwaną dalej „Wykonawcą” reprezentowaną przez:

-
-

Wykonawca jest zarejestrowany w

.....

§ 1.

1. Zamawiający po rozstrzygnięciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie „przetarg nieograniczony” zamawia, a Wykonawca przyjmuje do realizacji usługę pn:
Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej niezbędnej do przeprowadzenia termomodernizacji 15 obiektów „Pilotażowego programu racjonalizacji kosztów energii w budynkach komunalnych Miasta Łodzi”, wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego podczas realizacji robót budowlanych.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy określa specyfikacja istotnych warunków zamówienia, która stanowi integralną część niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia opisującą przedmiot zamówienia oraz uzyskał konieczne informacje potrzebne do właściwej realizacji przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową tj. przeprowadził wizję lokalną obiektów podlegających opracowaniu.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada stosowne uprawnienia do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy.

5. Wykonawca ponosi całkowitą i wyłączną odpowiedzialność za jakość, przydatność oraz spełnianie wymagań określonych specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niniejszą umową oraz odpowiednimi przepisami, przez realizowane usługi będące przedmiotem niniejszej umowy.

§ 2.

Terminy realizacji przedmiotu zamówienia:

Etap I – wykonanie inwentaryzacji i przedstawienie rozwiązań technicznych oraz elewacji budynków ze szczegółami detali architektonicznych i propozycjami materiałów do zastosowania do dnia **(45 dni od dnia podpisania umowy).**

Etap II – przekazanie przedmiotu zamówienia: do dnia **(4 miesiące od dnia podpisania umowy).**

§ 3.

Wykonawca może zlecić wykonanie części przedmiotu umowy podwykonawcom, za których działania lub zaniechania ponosi pełną odpowiedzialność.

§ 4

1. Zamawiającemu przysługuje prawo zapoznawania się u Wykonawcy z przebiegiem realizacji pracy, kontrola i uzgodnienie przyjętych rozwiązań. W tym celu Zamawiający jako swoich przedstawicieli wyznacza:

Janusza Janiaka – kierownika Oddziału Inwestycji Majątkowych w Wydziale Edukacji UMŁ,

Piotra Luchowskiego – inspektora Oddziału Energetyki Miejskiej w Wydziale Gospodarki Komunalnej UMŁ.

2. Do udzielania informacji o stanie realizacji pracy i dokonywania uzgodnień technicznych związanych z realizacją umowy Wykonawca ze swej strony upoważnia:

.....

§ 5.

Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

- 1) opracowanie wymaganej dokumentacji zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz obowiązującymi normami i normatywami,
- 2) uzyskanie wymaganych opinii, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów,
- 3) opracowanie wszelkich materiałów umożliwiających poprawne opisanie przedmiotu zamówienia dla przeprowadzenia procedury przetargowej na wykonanie robót budowlanych,
- 4) sporządzenie w imieniu Zamawiającego wniosków o uzyskanie decyzji o warunkach zabudowy wraz z załącznikami np. mapy do celów projektowych, oraz uzyskanie w razie potrzeby decyzji o ustaleniu lokalizacji celu publicznego,

- 5) uzyskanie zgody na wejście na teren sąsiednich nieruchomości i uzyskanie zgody na dysponowanie gruntem na cele budowlane do potrzeb wydania decyzji pozwolenia na budowę i prowadzenie prac, jeżeli będzie to konieczne,
- 6) sporządzenie w imieniu Zamawiającego wniosków o uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę i uzyskanie prawomocnych decyzji pozwolenia na budowę lub zgłoszenia wykonania robót,
- 7) w przypadku niekompletności dokumentacji objętej niniejszą umową wykonanie dokumentacji uzupełniającej i pokrycie w całości kosztów jej wykonania,
- 8) pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie wykonywania robót budowlanych objętych dokumentacją.

§ 6.

Do obowiązków Wykonawcy w zakresie pełnienia nadzoru autorskiego należy w szczególności:

- 1) czuwanie w toku realizacji robót budowlanych (instalacyjnych, termomodernizacyjnych i innych) nad zgodnością rozwiązań technicznych i materiałowych z dokumentacją projektową; w przypadku dopuszczenia przez Zamawiającego, w trakcie postępowania o udzielanie zamówienia publicznego roboty budowlanej, zastosowania materiałów i urządzeń o parametrach nie gorszych niż przedstawione w dokumentacji projektowej – kontrolowanie parametrów tych materiałów i urządzeń oraz wydawanie opinii o ich dopuszczeniu do zastosowania;
- 2) wyjaśnianie Wykonawcy robót budowlanych wątpliwości – powstałych w toku realizacji tych robót – dotyczących opracowanej dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań oraz uzupełnianie w razie konieczności szczegółów dokumentacji projektowej,
- 3) udział w naradach technicznych – przyjmuje się, że liczba pobyków Wykonawcy na budowie wynikać będzie z uzasadnionych potrzeb, określonych każdorazowo przez Zamawiającego lub występującego w jego imieniu inspektora nadzoru, a w wyjątkowych sytuacjach przez kierownika budowy,
- 4) udział w odbiorze poszczególnych, istotnych części robót budowlanych oraz odbiorze końcowym inwestycji.

§ 7.

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) odebranie przedmiotu umowy protokołem zdawczo-odbiorczym,
- 2) zapłata należnego wynagrodzenia.

§ 8.

1. Przez termin realizacji przedmiotu należy rozumieć datę podpisania przez Zamawiającego końcowego bezusterkowego protokołu zdawczo-odbiorczego dokumentacji, zgodnie z warunkami określonymi poniżej.
2. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu kompletne (zgodnie z siwz i zgodnie z umową) opracowania projektowe w siedzibie Zamawiającego w terminie do dnia
3. Wykonanie przedmiotu zamówienia uznaje się za kompletnie wykonane po dostarczeniu do siedziby Zamawiającego wszystkich opracowań, tj. 6-ciu egzemplarzy w formie pisemnej i 2 egz. na nośniku CD oraz uzyskaniu pozwoleń na budowę lub przyjęciu zgłoszeń wykonywania robót.
4. Wersja elektroniczna, o której mowa w ust. 3, winna zostać sporządzona po uzyskaniu pozwolenia na budowę tzn. jako wersja elektroniczna uzgodnionej i zaakceptowanej dokumentacji, w formatach plików *.pdf, *.dxf, *.doc, *.jpg.

5. Do projektów dla poszczególnych budynków Wykonawca załączy wykaz opracowanej dokumentacji projektowej oraz pisemne oświadczenie, że jest ona wykonana zgodnie z umową i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

§ 9.

1. Za realizację przedmiotu umowy strony ustalają cenę netto w kwocie(słownie:.....) plus podatek VAT obliczony według aktualnie obowiązującej stawki.
2. Za pełnienie nadzoru autorskiego Wykonawcy, strony ustalają cenę netto w kwocie(słownie:.....) plus podatek VAT obliczony według aktualnie obowiązującej stawki.
3. Zapłata, o której mowa w ust. 1, będzie dokonana na podstawie faktury VAT, przelewem na konto bankowe Wykonawcy po zakończeniu realizacji pracy, potwierdzonej obustronnie podpisanym protokołem zdawczo-odbiorczym (zgodnie z ustaleniami § 8), w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury.
4. Za pełnienie nadzoru autorskiego Wykonawca wystawiał będzie faktury po wykonaniu i odebraniu robót budowlanych odpowiednio dla poszczególnych budynków.
5. Za dzień zapłaty strony przyjmują dzień wydania dyspozycji dokonania przelewu bankowi prowadzącemu rachunek Zamawiającego. Płatność będzie realizowana w PLN.
6. Zamawiający oświadcza, że jest zarejestrowanym płatnikiem VAT i posiada **NIP: 725-002-89-02**.
7. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym płatnikiem VAT i posiada NIP oraz jest upoważniony do wystawiania faktur VAT.

§ 10.

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, tj.zł (słownie:.....).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w formie:
3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu Zamawiający zobowiązuje się przechowywać je na oprocentowanym rachunku w banku obsługującym Zamawiającego.
4. Zamawiający zwróci zabezpieczenie z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane, tj. po podpisaniu Protokołu Odbioru Końcowego przedmiotu zamówienia bez uwag i zastrzeżeń przez Zamawiającego.

§ 11.

1. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady dokumentacji wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności wykonawcy robót realizowanych na podstawie tej dokumentacji tj. z upływem 2 lat od dnia zakończenia

robót budowlanych, gdy do realizacji robót przystąpiono nie później niż w okresie 24 miesięcy od daty odbioru przedmiotu niniejszej umowy przez Zamawiającego.

2. W razie nie przystąpienia do realizacji w terminie określonym w ust. 1 uprawnienia z tytułu rękojmi wygasają po upływie 36 miesięcy od daty odbioru dokumentacji.

§ 12.

1. Strony ustalają odpowiedzialność za nienależyte wykonanie umowy, w formie kar umownych, które Zamawiający naliczy Wykonawcy w następujących przypadkach:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu opracowań – w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia,
 - b) w przypadku gdy w czasie wykonywania robót budowlanych wyniknie konieczność wykonania robót dodatkowych nie ujętych przez Wykonawcę w projekcie i przedmiarach robót - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1,
 - c) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego, wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca – w wysokości 30% ceny łącznej brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia,
 - d) za opóźnienie w usunięciu wad lub braków stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto – za każdy dzień opóźnienia, liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - e) za nieusprawiedliwioną nieobecność w trakcie wykonywania nadzoru autorskiego lub niewykonanie obowiązku związanego z pełnieniem nadzoru autorskiego, mimo wezwania lub wyznaczenia terminu - 500,00 zł za każdy fakt nienależytego wykonania w/w obowiązków.
2. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu opóźnienia, ustalonych za każdy dzień opóźnienia, staje się wymagalne:
 - a) za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia – w tym dniu,
 - b) za każdy następny rozpoczęty dzień opóźnienia – odpowiednio w każdym z tych dni.
3. W razie odstąpienia Wykonawcy od umowy, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego jest on zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 30% ceny łącznej brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający zastrzega prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzelonych kar umownych.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy.
6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
7. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 litera c), ust. 3 oraz ust. 6, powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie.

§ 13.

1. W ramach niniejszej umowy i wynagrodzenia określonego w § 9.1 Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dzieła, na następujących polach eksploatacji:
 - a) w zakresie utrwalania oraz zwielokrotniania dzieła - wytwarzanie każda możliwa technika, w tym technika drukarska, reprograficzna, zapisu magnetycznego, technika cyfrowa, wykonywania odbitek itd.;
 - b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których dzieło utrwalono - wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem;
 - c) w zakresie rozpowszechniania dzieła w sposób inny niż określony powyżej publiczne udostępnianie, w szczególności na ogólnodostępnych wystawach, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie w każdej możliwej formie urzeczywistnienia, a także publiczne udostępnianie przedmiotu umowy w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do dzieła nastąpi z datą podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego, o którym mowa w § 9.3.
3. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych do dzieła Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność wszystkich nagranych nośników, na których przedmiot umowy został utrwalony.
4. Wykonawca, wraz z powyższym przeniesieniem autorskich praw majątkowych, zezwala Zamawiającemu na wykonywanie zależnych praw autorskich, oraz upoważnia Zamawiającego do zlecania osobom trzecim wykonywania tych zależnych praw autorskich.
5. Wykonawca gwarantuje, że dzieło nie będzie naruszało żadnych praw osób trzecich, w szczególności podwykonawców. W przypadku zgłoszenia jakichkolwiek roszczeń do Zamawiającego z tytułu naruszenia praw osób trzecich, Wykonawca zobowiązuje się zwolnić i uchronić od odpowiedzialności Zamawiającego z tytułu wszelkich szkód, jakie Zamawiający poniesie wskutek roszczeń i innych żądań osób trzecich w wyniku korzystania z przedmiotu umowy przez Zamawiającego.
6. W przypadku wniesienia jakiegokolwiek powództwa przeciwko Zamawiającemu lub wszczęcia jakiegokolwiek innego postępowania przeciwko Zamawiającemu w związku z zarzucanym Zamawiającemu naruszeniem jakichkolwiek praw osób trzecich w wyniku korzystania z dzieła, Zamawiający zawiadomi o tym Wykonawcę a Wykonawca – na żądanie Zamawiającego - weźmie na swój koszt udział w postępowaniu w zakresie niezbędnym do ochrony Zamawiającego przed odpowiedzialnością wobec tych osób.
7. Wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych, oraz zezwolenie na wykonywanie zależnych praw autorskich, o których mowa, w niniejszym paragrafie, wliczone jest w wynagrodzenie określone w § 9 ust.1 umowy - Wykonawcy nie przysługuje więc dodatkowe wynagrodzenie z tego tytułu.

§ 14.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy *Prawa Zamówień Publicznych*, *Kodeksu cywilnego* oraz *Prawa autorskiego*.

§ 15.

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.
2. Sprawy sporne wynikające z treści umowy będzie rozstrzygał Sad właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 16.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Oferta cenowa Wykonawcy

Z a m a w i a j ą c y**W y k o n a w c a**

.....

.....

Część III SIWZ: SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA*1. Przedmiot zamówienia*

Przedmiotem zamówienia jest:

Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej niezbędnej do przeprowadzenia termomodernizacji 15 obiektów z „Pilotażowego programu racjonalizacji kosztów energii w budynkach komunalnych Miasta Łodzi”, tj.:

1. Przedszkola Miejskie nr 100, ul. Piotrkowska 44,
2. Przedszkola Miejskie nr 220, ul. Jaracza 68,
3. Przedszkola Miejskie nr 99, ul. Sienkiewicza 108,
4. Szkoła Podstawowej nr 14, ul. Wigury 8/10,
5. Szkoła Podstawowej nr 24, ul. Ciesielska 14a,
6. Szkoła Podstawowej nr 70, ul. Rewolucji 1905 r. nr 22,
7. Publicznego Gimnazjum nr 25, ul. Żwirki 11/13,
8. Publicznego Gimnazjum nr 26, ul. 1-go Maja 89,
9. Publicznego Gimnazjum nr 3, ul. Zacisze 7/9,
10. Publicznego Gimnazjum nr 5, ul. Sienkiewicza 117,
11. Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy nr 4, ul. Krzywickiego 20,
12. XXI LO, ul. Kopernika 2,
13. XXIX LO ul. Zelwerowicza 38/44,
14. XXXIV LO, ul. Żeromskiego 26,
15. Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 4, ul. Sienkiewicza 88,

w oparciu o audyty energetyczne ww. budynków oraz programy funkcjonalno – użytkowe wybranych obiektów.

Dokumentację projektową należy opracować odrębnie dla każdego obiektu.

Przedmiot zamówienia obejmuje również wykonanie:

1. Specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.
2. Projektów docieplenia i kolorystyki elewacji w/w budynków.
3. Projektów instalacji c.o., c.w.u. oraz kotłowni
4. Przedmiarów robót sporządzonych oddzielnie dla każdego budynku.
5. Kosztorysów inwestorskich.
6. Pełnieniem nadzoru autorskiego podczas realizacji robót budowlanych.

Oprócz podstawowego celu związanego z realizacją ww. inwestycji, wykonana w ramach niniejszego zamówienia dokumentacja, będzie elementem wniosku dot. pozyskania środków UE - PO „Infrastruktura i Środowisko” (priorytet 9.4).

2. Dane wyjściowe do projektowania

Lp.	Obiekt	Adres	Zakres prac
1	Przedszkole Miejskie nr 100	ul. Piotrkowska 44	Docieplenie ścian zewnętrznych i stropodachów, wymiana stolarki okiennej, drzwiowej oraz montaż nawiewników, modernizacja instalacji c.o. i kotłowni
2	Przedszkole Miejskie nr 220	ul. Jaracza 68	Docieplenie ścian zewnętrznych, stropu podcieni i stropu ostatniej kondygnacji, wymiana stolarki okiennej, drzwiowej oraz montaż nawiewników, modernizacja instalacji c.o.
3	Przedszkole Miejskie nr 99	ul. Sienkiewicza 108	Docieplenie ścian zewnętrznych i stropodachów, wymiana stolarki okiennej, drzwiowej oraz montaż nawiewników, modernizacja instalacji c.o.
4	Szkoła Podstawowa nr 14	ul. Wigury 8/10	Docieplenie ścian zewnętrznych i stropodachów, wymiana stolarki okiennej, drzwiowej oraz montaż nawiewników, modernizacja instalacji c.o.
5	Szkoła Podstawowa nr 24	ul. Ciesielska 14a	Docieplenie ścian zewnętrznych i stropodachów, wymiana stolarki okiennej, drzwiowej oraz montaż nawiewników, modernizacja instalacji c.o.
6	Szkoła Podstawowa nr 70	ul. Rewolucji 1905 r. nr 22	Docieplenie ścian zewnętrznych i stropodachów, wymiana stolarki okiennej, drzwiowej oraz montaż nawiewników, modernizacja instalacji c.o.
7	Publiczne Gimnazjum nr 25	ul. Żwirki 11/13	Docieplenie ścian zewnętrznych i stropodachów, wymiana stolarki okiennej, drzwiowej oraz montaż nawiewników, modernizacja instalacji c.o.
8	Publiczne Gimnazjum nr 26	ul. 1-go Maja 89	Docieplenie ścian zewnętrznych i stropodachów, wymiana stolarki okiennej, drzwiowej oraz montaż nawiewników, modernizacja instalacji c.o.
9	Publiczne Gimnazjum nr 3	ul. Zacisze 7/9	Docieplenie ścian zewnętrznych i stropodachów, wymiana stolarki okiennej, drzwiowej oraz montaż nawiewników.

10	Publiczne Gimnazjum nr 5	ul. Sienkiewicza 117	Docieplenie ścian zewnętrznych i stropodachów, osuszenie ścian piwnic i fundamentów oraz ich izolacja przeciwwilgociowa i cieplna, wymiana stolarki okiennej, drzwiowej oraz montaż nawiewników, modernizacja instalacji c.o.
11	Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy nr 4	ul. Krzywickiego 20	Docieplenie ścian zewnętrznych i stropodachów, osuszenie ścian piwnic i fundamentów oraz ich izolacja przeciwwilgociowa i cieplna, wymiana stolarki okiennej, drzwiowej oraz montaż nawiewników, modernizacja instalacji c.o.
12	XXI LO	ul. Kopernika 2	Docieplenie ścian zewnętrznych, stropu nad przejazdem, stropodachów, wymiana stolarki okiennej, drzwiowej oraz montaż nawiewników, modernizacja instalacji c.o.
13	XXIX LO	ul. Zelwerowicza 38/44	Docieplenie ścian zewnętrznych i stropodachów, wymiana stolarki okiennej, drzwiowej oraz montaż nawiewników, modernizacja instalacji c.o.
14	XXXIV LO	ul. Żeromskiego 26	Docieplenie ścian zewnętrznych, stropu nad przejazdem, stropodachów, wymiana stolarki okiennej, drzwiowej oraz montaż nawiewników, modernizacja instalacji c.o.
15	Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 4	ul. Sienkiewicza 88	Docieplenie ścian zewnętrznych i stropodachów, wymiana stolarki okiennej, drzwiowej oraz montaż nawiewników, modernizacja instalacji c.o.

3. Wytyczne realizacyjne i wymagany zakres opracowania będącego przedmiotem zamówienia

Dokumentacje projektowe winny być wykonane w zakresie i formie zgodnej z przepisami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno użytkowego (Dz. U. Nr 202, poz. 2072) i zawierać wszystkie wymagane prawem opracowania niezbędne dla realizacji tego rodzaju przedsięwzięcia w tym:

- 3.1. Projekty budowlane** wykonane w zakresie i formie zgodnej z przepisami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. Nr 120, poz. 1133) i umożliwiające uzyskanie pozwolenia na budowę,
- 3.2. Informacje dotyczące bezpieczeństwa i ochrony zdrowia** sporządzone z uwzględnieniem przepisów Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. nr 47, poz. 401),
- 3.3. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych** w zakresie i formie zgodnej z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego,
- 3.4. Przedmiary robót** w zakresie i formie zgodnej z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego,

3.5. Kosztorysy inwestorskie – sporządzone na podstawie przedmiarów robót zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389).

Ponadto Wykonawca dokumentacji:

- 3.6. Opracuje wszelkie materiały umożliwiające poprawne opisanie przedmiotu zamówienia dla przeprowadzenia procedury przetargowej wyboru wykonawcy robót budowlanych.
- 3.7. Sporządzi w imieniu Zamawiającego wnioski o uzyskanie decyzji o warunkach zabudowy wraz z załącznikami np. mapy do celów projektowych, oraz uzyska w razie potrzeby decyzje o ustaleniu lokalizacji celu publicznego,
- 3.8. Uzyska zgody na wejścia w teren sąsiednich nieruchomości i uzyska zgody na dysponowanie gruntem na cele budowlane do potrzeb wydania decyzji pozwolenia na budowę i prowadzenie prac,
- 3.9. Sporządzi w imieniu Zamawiającego wnioski o uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę i uzyska prawomocne decyzje pozwolenia na budowę lub zgłoszenia wykonania robót.

Wykonawca dokumentacji jest zobowiązany na każdym etapie uzgadniać z Zamawiającym, przyjęte rozwiązania w szczególności:

- 3.10. Demontaż konstrukcji budowlanych i instalacji co cwu oraz kotłowni i węzłów cieplnych, doboru elementów instalacji wewnętrznych a przede wszystkim projektów elewacji ze zdobieniami i kolorystyki budynków,
- 3.11. Konsultowanie istotnych, mających wpływ na koszty, rozwiązań materiałowych, przy jednoczesnym założeniu, że zaproponowane rozwiązania i materiały zapewnią minimalizację kosztów.
- 3.12. Uzyskanie, przed rozpoczęciem opracowywania dokumentacji projektowych, formalnego uzgodnienia przez Zamawiającego materiałów i wyrobów, które będą użyte do wykonania robót instalacyjnych.

W zakresie nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

- 3.13. Nadzorowanie, w toku realizacji robót budowlanych (instalacyjnych, termomodernizacyjnych i innych), zgodności rozwiązań technicznych i materiałowych z dokumentacją projektową; w przypadku dopuszczenia przez Zamawiającego, w trakcie postępowania o udzielanie zamówienia publicznego na roboty budowlane, zastosowania materiałów i urządzeń o parametrach nie gorszych niż przyjęte w dokumentacji projektowej – kontrolowanie parametrów tych materiałów i urządzeń oraz wydawanie opinii o ich dopuszczeniu do zastosowania.
- 3.14. Wyjaśniania Wykonawcy robót budowlanych wątpliwości – powstałych w toku realizacji tych robót – dotyczących opracowanej dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań oraz uzupełnianie w razie konieczności szczegółów dokumentacji projektowej.
- 3.15. Udziału w naradach technicznych – przyjmuje się, że liczba pobytów Wykonawcy na budowie wynikać będzie z uzasadnionych potrzeb, określonych każdorazowo przez

Zamawiającego lub występującego w jego imieniu inspektora nadzoru, a w wyjątkowych sytuacjach przez kierownika budowy.

- 3.16. Udziału w odbiorze poszczególnych, istotnych części robót budowlanych oraz odbiorze końcowym inwestycji.
- 3.17. Opis przedmiotu zamówienia Zamawiający pomocniczo uzupełnia o „Podsumowanie audytów energetycznych obiektów oświatowych Miasta Łodzi”. Stanowiący załącznik nr 6 do SIWZ.

4. Forma zakończenia i odbioru dokumentacji projektowej będącej przedmiotem zamówienia

- 4.1. Wykonawca dokumentacji ma obowiązek złożyć Zamawiającemu przedmiot zamówienia, w 6-ciu egzemplarzach w formie pisemnej oraz na nośniku CD – w 2 egz. Wykonawca jest też zobowiązany dokonać zapisu dokumentacji projektowej we wskazanej sieci komputerowej Wydziału Edukacji UMŁ, w formatach plików *.PDF, *.dxf, *.doc.
- 4.2. Wykonawca dokumentacji będzie miał obowiązek wykonywana aktualizacji cenowej kosztorysów inwestorskich na żądanie Zamawiającego w okresie trzech lat od dnia podpisania umowy w ilości nie przekraczającej 6-ciu aktualizacji. W ramach aktualizacji kosztorysów inwestorskich Wykonawca sporządzi po jednym egzemplarzu kosztorysów wszystkich branż i przekaze je Zamawiającemu w formie papierowej oraz elektronicznej.
- 4.3. Dokumentacja projektowa powinna posiadać wszystkie niezbędne opracowania, opinie, uzgodnienia, sprawdzenia projektowe oraz inne dokumenty formalno – prawne w zakresie wynikającym z przepisów.
- 4.4. Wykonawca dokumentacji przekazując przedmiot zamówienia załączy wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, że są wykonane zgodnie z umową i specyfikacją istotnych warunków zamówienia, obowiązującymi normami i przepisami, i że zostają wydane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć.

5. Lista dokumentów do udostępnienia Wykonawcy dokumentacji. Materiały wyjściowe do opracowania dokumentacji będącej przedmiotem zamówienia

Jako materiały wyjściowe do opracowania dokumentacji Zamawiający udostępni Wykonawcy audyty energetyczne wszystkich 15 obiektów.

Ponadto Zamawiający udostępni Wykonawcy programy funkcjonalno – użytkowe dla:

1. *Przedszkola Miejskie nr 99, ul. Sienkiewicza 108,*
2. *Szkoła Podstawowej nr 14, ul. Wigury 8/10,*
3. *Szkoła Podstawowej nr 70, ul. Rewolucji 1905 r. nr 22,*
4. *Publicznego Gimnazjum nr 26, ul. 1-go Maja 89,*
5. *Publicznego Gimnazjum nr 3, ul. Zacisze 7/9,*
6. *Publicznego Gimnazjum nr 5, ul. Sienkiewicza 117,*
7. *Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy nr 4, ul. Krzywickiego 20,*
8. *XXI LO, ul. Kopernika 2,*
9. *XXXIV LO, ul. Żeromskiego 26,*
10. *Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 4, ul. Sienkiewicza 88.*