Nr sprawy: II.RK.3411/ 13 /2009

ZAMAWIAJĄCY:

Miasto Łódź
reprezentowane przez:
Delegaturę Łódź – Górna
Urzędu Miasta Łodzi
93-590 Łódź, al. Politechniki 32
tel. 0-42 638-56-14, fax 0-42 638-56-04, 0-42 638-56-23
adres strony internetowej: www.uml.lodz.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na odtworzenie stadionu lekkoatletycznego przy Publicznym Gimnazjum Nr 37 przy ul. Jarosławskiej 29 w Łodzi

Tryb udzielania zamówienia publicznego -
przetarg nieograniczony

Z a t w i e r d z a m

DYREKTOR DELEGATURY
Wiesława Twardowska

Łódź, czerwiec 2009 r.

I. Zamawiający:

Miasto Łódź
reprezentowane przez:
Urząd Miasta Łodzi Delegaturę Łódź - Górna,
93-590 Łódź, al. Politechniki 32,
tel. 0-42 638-56-14, fax 0-42 638-56-04, 0-42 638-56-23
adres strony internetowej: www.uml.lodz.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2007 nr 223 poz. 1655, z póź zm.), zwaną dalej ustawą (wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy).

III. Opis przedmiotu zamówienia:

CPV: 45111291- 4 - roboty w zakresie zagospodarowania terenu
45111300 -1 – roboty rozbiórkowe
45000000 -7 – roboty budowlane

Przedmiotem zamówienia jest odtworzenie stadionu lekkoatletycznego przy Publicznym Gimnazjum Nr 37 przy ul. Jarosławskiej 29 w Łodzi.

Zakres rzeczowy:

1. Budowa boisk i innych nawierzchni utwardzonych:

- boisko uniwersalne (z malowaniem linii gier do: piłki nożnej, ręcznej, siatkówki)
  o nawierzchni poliuretanowej,
- dwa boiska do piłki siatkowej o nawierzchni poliuretanowej,
- bieżnia prosta czterotorowa i okrężna trzytorowa o nawierzchni poliuretanowej,
- boisko uniwersalne (z malowaniem linii gier do: koszykówki, tenisa ziemnego, unihokeja) o nawierzchni poliuretanowej,
- skocznia do skoku w dal i skocznia do trójskoku o nawierzchni poliuretanowej, miejsce zeskoku – pole piaskowe,
- koło do pchnięcia kulą,
- nawierzchnia chodnikowa z kostki betonowej grafitowej,
- nawierzchnia na podjeździe dla samochodów z kostki betonowej szarej.

2. Urządzenia dla dzieci i młodzieży:

- stoły do ping-ponga 7 szt.,
- ławki młodzieżowe 28 szt.,
- ławki z oparciem 20 szt.,
- kosze na śmieci 5 szt.

3. Ogrodzenie:

- ogrodzenie metalowe o długości 350 m z przęseł,
- piłkochwyty o długości 108,5 m.

4. Prace dodatkowe:

- rozbiórka istniejących murków i konstrukcji metalowej,
- prace ogrodnicze.

Szczegółowy opis robót zawarty jest w:

- Projekcie budowlano – wykonawczym odtworzenia obiektu sportowego przy Gimnazjum nr 37 na ul. Jarosławskiej 29 w Łodzi wykonanym przez Usługi Projektowe RŁ- Ewa Łatecka z siedzibą w Łodzi.
- Szczegółowej specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.
- Przedmiarze robót.

IV. Termin wykonania zamówienia:

- rozpoczęcie robót : od dnia wprowadzenia na budowę,
- zakończenie robót : **do 30 października 2009 roku**

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
   a. posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności
   b. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia
   c. dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
   d. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
   e. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 i 2 ustawy.

2. Za spełnienie ww. warunków Zamawiający uzna:

   ad. a. prowadzenie przez Wykonawcę działalności gospodarczej w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004r. o swobodzie gospodarczej (Dz.U.2004.173.1807).

   ad. b. należyte wykonanie przez Wykonawcę robót budowlanych, w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym, stanowiącym przedmiot zamówienia t.j.:
   - wykonał należycie minimum cztery prace w zakresie budowy zewnętrznych obiektów rekreacyjno – sportowych z urządzeniem zieleni o wartości łącznej 1.500.000 zł (brutto) w tym jedna na co najmniej 700.000 zł (brutto) i posiadający dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należycie.

ad. c. dysponowanie przez Wykonawcę minimum 1 osobą - kierownik budowy posiadającym uprawnienia budowlane o specjalności ogólnobudowlanej lub przedstawienie pisemnego zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia takiej osoby z ww. uprawnieniami.

ad. d. posiadanie polisy lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, odpowiadającej przedmiotowi zamówienia, na kwotę co najmniej 100.000 zł. (brutto). W przypadku gdy, Wykonawca dysponuje polisą w innej walucie, wysokość polisy będzie przeliczona wg średniego kursu Narodowego Banku Polskiego z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

ad. e. złożenie oświadczenia o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 i 2 ustawy,

- załączenie do oferty dokumentów i oświadczeń, wymienionych w części VI Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, potwierdzających spełnienie przez Wykonawcę warunków.

3. W celu potwierdzenia spełnienia powyższych warunków udziału w postępowaniu Wykonawca/y zobowiązany jest złożyć, oprócz wymienionych dokumentów, oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wynikających z art. 22 ust. 1 u. p.z.p, zawarte w załączniku nr 2 do niniejszej Specyfikacji Istotnych warunków Zamówienia.

4. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana na podstawie złożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów według kryterium: “spełnia - nie spełnia”.

5. Wykonawcy, którzy nie spełnią warunków wskazanych w ppkt. 1 lit. a - e, z uwzględnieniem art. 26 ust. 3 ustawy, zostaną wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

6. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że spełniają:

   - łącznie wszyscy Wykonawcy: warunki określone w ppkt. 1 lit. b, c, d, na potwierdzenie których należy załączyć dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. VI ppkt. 2-6 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
   - każdy z Wykonawców: warunki określone w ppkt 1 lit. a, e, na potwierdzenie których należy załączyć dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. VI ppkt 1 i 2 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

7. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy uczestnik konsorcjum musi złożyć

dokumenty potwierdzające spełnienie formalnych warunków udziału w postępowaniu. Do warunków formalnych zalicza się posiadanie uprawnień do wykonywania działalności gospodarczej oraz brak przesłanek do wykluczenia z postępowania. W związku z czym każdy uczestnik konsorcjum winien złożyć dokumenty o których mowa w pkt 1 część VI Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, do oferty należy załączyć następujące oświadczenia i dokumenty:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (lub zaktualizowany przez organ wydający dokument) – w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.
2. Wykaz robót zrealizowanych w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym, stanowiącym przedmiot zamówienia t.j.,
   - wykonał należycie minimum cztery prace w zakresie budowy zewnętrznych obiektów rekreacyjno – sportowych z urządzeniem zieleni o wartości łącznej 1.500.000 zł (brutto) w tym jedna na co najmniej 700.000 zł (brutto).
3. Dokumenty potwierdzające, że roboty, o których mowa w ppkt. 2 (o wykazanej w wykazie wartości), zostały wykonane należycie.
4. Wykazanie minimum 1 osoby – kierownika budowy odpowiedzialnego za realizację zamówienia z udokumentowaniem jego kwalifikacji, posiadanych uprawnień i odpowiednio członkostwa we właściwej izbie samorządu zawodowego, z uprawnieniami budowlanymi w specjalności- ogólnobudowlane lub przedstawienie pisemnego zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia takiej osoby z udokumentowaniem jej kwalifikacji w ww. zakresie.
5. Polisa lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, odpowiadającej przedmiotowi zamówienia, na kwotę co najmniej 100 000 zł. (brutto). W przypadku gdy, Wykonawca dysponuje polisą w innej walucie, wysokość polisy będzie przeliczona wg średniego kursu Narodowego Banku Polskiego z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
6. W celu potwierdzenia spełnienia powyższych warunków udziału w postępowaniu Wykonawca/y zobowiązany jest złożyć, oprócz wymienionych dokumentów, oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wynikających z art. 22 ust. 1 u. p.z.p, zawarte

w załączniku nr 2 do niniejszej Specyfikacji Istotnych warunków Zamówienia.

UWAGI:

- Dołączone do formularza oferty załączniki powinny być ułożone i ponumerowane w sposób ciągły, w podanej wyżej kolejności.
- Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:
  1) nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości,
  2) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

Dokument określony w pkt 1) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Termin jak wyżej. Dokumenty za wyjątkiem oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ustawy pzp (oryginał), należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność przez Wykonawcę. Dokumenty składane w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez wykonawcę.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. W niniejszym postępowaniu wnioski, oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje mogą być przekazywane jedynie pisemnie. Dopuszcza się przekazywanie dokumentów faxem, przy czym druga strona zobowiązana jest do potwierdzenia faktu ich otrzymania. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.
2. Zamawiający wyznacza do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami: Annę Skonecką (w zakresie przedmiotu zamówienia) – podinspektora w Referacie Komunalnym Delegatury Łódź – Górna UMŁ, tel. (0-42) 638-56-50, Marię Herszel (w zakresie procedur przetargowych) – inspektora w Referacie Komunalnym Delegatury Łódź – Górna UMŁ., (042) 638-56-57 lub w siedzibie Referatu: Łódź, al. Politechniki 32, w godz. 9^{00}-15^{00}.

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

1. Warunkiem dopuszczenia do przetargu jest wniesienie przez Wykonawcę **wadium w wysokości 15.000 zł** (słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium może być wniesione w formie dopuszczonej zgodnie z art. 45 ust.6 ustawy tj. w:
   a. pieniądzu, przelewem na konto Zamawiającego Getin Banku S.A. w Katowicach II Oddział w Łodzi nr 44 1560 0013 2025 0000 0097 0042.
   b. Na druku przelewu prosimy zamieścić:
   - tytuł wpłaty: “**Wadium – Referat Komunalny Delegatury Łódź – Górna UMŁ – odtworzenie stadionu lekkoatletycznego przy Publicznym gimnazjum Nr 37 przy ul. Jarosławskiej 29 w Łodzi** ”
   c. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
   d. gwarancjach bankowych,
   e. gwarancjach ubezpieczeniowych,
   f. poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art.6 b ust. 5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007r Nr 42, poz. 275).
3. W przypadku składania wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
   - nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji) oraz wskazanie ich siedziby,
   - określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
   - kwotę gwarancji,
   - termin ważności gwarancji,
   - zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż:
   - Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007r. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.) nie złożył dokumentów lub pełnomocnictw, chyba że udowodnił, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie,
   -Wykonawca, którego ofertę wybrano odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie lub nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. W przypadku wniesienia wadium w formie podanej w punkcie 2 podpunktach b - f termin ważności gwarancji lub poręczenia powinien pokrywać się z okresem związania Wykonawcy ofertą, podanym w części IX ppkt. 1.
5. Wadium w formie podanej w punkcie 2 podpunktach b - f należy złożyć w sekretariacie referatu komunalnego Delegatury pok. 215, (zostanie on zdeponowany w kasie Delegatury), a kopię należy zamieścić w ofercie.
6. Do oferty należy załączyć kopię dokumentu wniesienia wadium.

7. Na dokumencie wniesienia wadium należy zaznaczyć: “ **Wadium – Referat Komunalny Delegatury Łódź – Górna UMŁ – odtworzenie stadionu lekkoatletycznego przy Publicznym Gimnazjum nr 37 przy ul. Jarosławskiej 29 w Łodzi**”.
8. Wadium należy wnieść do dnia i godziny składania ofert. Wykonawca, który nie wniesie wadium, zostanie wykluczony na podstawie art. 24 ust. 2 pkt.4 ustawy. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uważa wadium, które w oznaczonym terminie znajduje się na koncie Zamawiającego.
9. Zamawiający dokona zwrotu wadium - zgodnie z art. 46 ustawy.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) nie złożył dokumentów lub pełnomocnictw, chyba ze udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
11. Zamawiający zatrzymuje wadium z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
    - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
    - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
    - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

IX. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko jeden raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

X. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, trwałą i czytelną techniką pisma; **całość oferty trwale scalona.**
2. Zaleca się sporządzenie oferty na załączonym formularzu ofertowym.
3. Cena ofertowa (brutto) za wykonanie przedmiotu zamówienia, określona przez Wykonawcę w formularzu oferty, musi być podana cyfrowo i słownie oraz być wyrażona w PLN.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. Na kompletną ofertę składają się:
    a. formularz ofertowy (druk załączony do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia);
    b. dokumenty wymagane postanowieniami pkt. VI Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
    c. oświadczenie Wykonawcy, dotyczące powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom; w przypadku powierzenia części

zamówienia podwykonawcom, należy podać część zamówienia, którego wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom lub w przeciwnym wypadku wpisać “nie dotyczy” (druk dołączony do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia). **Brak złożonego, odpowiednio wypełnionego oświadczenia spowoduje odrzucenie oferty.**

d. kosztorys ofertowy opracowany metodą uproszczoną na podstawie dostarczonego przedmiaru robót (winien być złożony do oferty; ma on charakter pomocniczy).

6. Każda zapisana strona oferty (w tym strony załączników), **winna być ponumerowana numeracją ciągłą i podpisana przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy oraz opieczętowana pieczątką firmową.**
7. Podpis pod ofertą, oświadczeniami, zmianami, kserokopiami dokumentów (stwierdzający zgodność z oryginałem) winien być złożony przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w sposób określony w akcie rejestrowym lub pełnomocnictwie.
8. W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie (np. spółka cywilna, konsorcjum) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienie publicznego.
9. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Poprawki cyfr i liczb należy napisać słownie. Strony niezapisane winny zostać zakreślone.
10. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym, zamkniętym opakowaniu (np. kopercie) z opisem “**Oferta na odtworzenie stadionu lekkoatletycznego przy Publicznym Gimnazjum Nr 37 przy ul. Jarosławskiej 29 w Łodzi”** i nazwą Wykonawcy oraz informacją “nie otwierać przed dniem 23.07.2009 r., godz. $10.^{30}$”.
11. Wykonawca może wprowadzić zmiany bądź wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.
12. Wykonawca nie może wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty lub wycofać oferty po upływie terminu składania ofert.
13. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, pod rygorem odrzucenia wszystkich złożonych przez niego ofert.
14. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
15. Zamawiający nie przewiduje zebrania z Wykonawcami.

XI. Miejsce, termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty sporządzone zgodnie z pkt. X należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. w pokoju 215 Delegatury Łódź – Górna UMŁ przy al. Politechniki 32.
2. **Termin składania ofert upływa dnia 23.07.2009 r. o godz. $10^{\underline{00}}$**.

3. Wszystkie oferty otrzymane po wymienionym wyżej terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
4. **Zamawiający dokona publicznego otwarcia ofert w dniu 23.07.2009 r. o godzinie $10^{\underline{30}}$ w siedzibie Zamawiającego, tj. Delegatury Łódź-Górna Urzędu Miasta Łodzi przy al. Politechniki 32, pok. 114.**
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający ogłosi nazwy i adresy Wykonawców, poda informacje dotyczące cen ofertowych, terminu wykonania zamówienia, zadeklarowanego okresu gwarancji i warunków płatności.
7. Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert może wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert. Zamawiający prześle niezwłocznie te informacje.

XII. Materiały ofertowe.

1. Wykonawcy, do przygotowania oferty, mogą otrzymać następujące materiały w formie papierowej:

- Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia wraz z drukami załączników,
- Projekt budowlano – wykonawczym odtworzenia obiektu sportowego przy Gimnazjum nr 37 na ul. Jarosławskiej 29 w Łodzi wykonanym przez Usługi Projektowe RŁ- Ewa Łatecka z siedzibą w Łodzi.
- Szczegółowa specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.
- Przedmiar robót budowlanych.

2. Powyższe wymienione materiały dostępnie są na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem www.uml.lodz.pl .

XIII. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Cena ofertowa (wyrażona w PLN) jest ceną ryczałtową opracowaną na podstawie kosztorysu w oparciu o przekazany przedmiar robót. Opracowany, metodą uproszczoną, przez Wykonawcę kosztorys (przedmiar robót) ma charakter pomocniczy do wyliczenia ceny.
2. Cena ofertowa jest ceną niezmienną i obowiązywać będzie do końca realizacji zamówienia. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art.145 ust.1 ustawy, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy - jego wysokość zostanie ustalona w oparciu o kosztorys (jak w ppkt.1).
3. Wykonawca zobowiązany jest, na etapie sporządzania oferty, do sprawdzenia zgodności przedmiarów z dokumentacją.
4. Zamawiający poprawia w tekście oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

5. W przypadku wystąpienia omyłek rachunkowych Zamawiający dokonuje poprawek zgodnie z art. 87 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
6. Jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny jego oferta zostanie odrzucona.
7. Jeżeli wystąpią błędy w obliczeniu ceny lub omyłki rachunkowe, których nie można poprawić, na podstawie art. 89 ustawy, oferta zostanie odrzucona.

XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający przy ocenie ofert będzie kierował się następującym kryterium: **cena brutto = 100 %.**
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który uzyska największą ilość punktów.
3. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu określone kryterium - otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym Wykonawcom, przypisana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów.

   Opis sposobu obliczania punktacji w kryterium “cena”:

   $$\textbf{kryterium}: \text{cena} = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100$$

4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium (z najniższą ceną).
5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych.
6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
   a) wyborze najkorzystniejszej z ofert, podając nazwę Wykonawcy (nazwę firmy i adres), którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli ofert wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. Informacje, o których mowa w ppkt. 1 a Zamawiający zamieści również na stronie internetowej oraz w swojej siedzibie w miejscu publicznie dostępnym.
3. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy Wykonawcy ci złożą Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania (doręczenia) zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed terminem związania ofertą, z zastrzeżeniem art. 94 ust.1a ustawy.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą 3% ceny całkowitej podanej w ofercie w jednej lub w kilku następujących formach:
   - pieniądzu,
   - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązaniem kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
   - gwarancjach bankowych,
   - gwarancjach ubezpieczeniowych,
   - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007r. nr 42, poz. 275).
2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
3. Warunki i termin zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały w projekcie umowy.

XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

1. Warunki umowy przedstawiono w projekcie umowy, który jest załączony do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i stanowi jej integralną część.
2. Odbiór i rozliczenie wykonanych robót objętych niniejszym zamówieniem nastąpi na zasadach podanych w projekcie Umowy.

3. Rozliczenie z Wykonawcą za wykonane roboty odbywać się będzie w PLN.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych w ustawie, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.

XIX. Pozostałe informacje.

1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje zastosowanie dynamicznego systemu zakupów.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

<u>Załączniki do specyfikacji:</u>

1. Formularz ofertowy druk
2. Oświadczenie druk
3. Wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie druk
4. Wykaz robót, których wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom przy realizacji zamówienia. druk
5. Wykaz zrealizowanych robót druk
6. Projekt umowy druk
7. Kosztorys ofertowy z wypełnionego przedmiaru robót.

Nr sprawy: II.RK. 3411/ 13 /2009

.....
/miejscowość i data/

/ pieczęć firmowa wykonawcy /

....
/telefon/ */fax./*

URZĄD MIASTA ŁODZI
Delegatura Łódź – Górna
al. Politechniki 32
93-590 Łódź

F O R M U L A R Z O F E R T O W Y

Przystępujemy do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego – zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2007 nr 223 poz. 1655 z późn. zm.) **odtworzenie stadionu lekkoatletycznego przy Publicznym Gimnazjum Nr 37 przy ul. Jarosławskiej 29 w Łodzi”** oferujemy wykonanie zamówienia:

- za cenę ryczałtową (zgodnie z załączonym kosztorysem ofertowym, który ma charakter pomocniczy do wyliczenia ceny)

brutto: ..... złotych, w tym VAT……

słownie złotych:.....

- z udzieleniem 36 miesięcznego okresu gwarancji na wykonane prace,
- z terminem wykonania robót do **30 października 2009r.**
- warunki płatności: 30 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu, na konto wskazane przez Wykonawcę.

Oświadczamy, że:

1. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. Akceptujemy warunki umowy zawarte w projekcie umowy załączonej do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Nie wyrażamy zgody na udostępnienie innym uczestnikom postępowania informacji zawartych w ofercie (które zamieszczam w oddzielnej kopercie), a stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (j.t. Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) – wymienionych poniżej:

.....

.....
.....
.....

4. Oferta została złożona na .....stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr ..... do nr.....

5. Załącznikami do niniejszej oferty są (dokumenty wymienione w pkt. VI i X ppkt.5 Specyfikacji):

1. .....
2. .....
3. .....
4. .....
5. .....
6. .....
7. .....
8. .....
9. .....
10. .....
11. .....
12. .....
13. .....
14. .....

.....

(podpis upełnomocnionego przedstawiciela wykonawcy)

Nr sprawy: II.RK. 3411/13 /2009

Załącznik Nr 2 do oferty

.....
/miejscowość i data/

/pieczęć firmowa wykonawcy/

OŚWIADCZENIE

o spełnieniu warunków udziału
w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na **odtworzenie stadionu lekkoatletycznego przy publicznym Gimnazjum Nr 37 przy ul. Jarosławskiej 29 w Łodzi”** oświadczamy, że:

1. Posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem,

2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie,
- dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia*
lub
- przedstawiamy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia* ,

3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

4. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
(podpis upełnomocnionego przedstawiciela
wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić.

Nr sprawy: II.RK. 3411 / 13 /2009

Załącznik nr 3 do oferty

.....
/miejscowość i data/

/pieczęć firmowa wykonawcy/

WYKAZ OSÓB
odpowiedzialnych za realizacje zamówienia

dysponowanie przez Wykonawcę minimum 1 osobą - kierownik budowy posiadającymi uprawnienia budowlane o specjalności ogólnobudowlanej lub wg. przedstawionego pisemnego zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia takiej osoby do wykonania zamówienia.

L.P.	NAZWISKO I IMIĘ	WYKSZTAŁCENIE	UPRAWNIENIA	FUNKCJA NA BUDOWIE

.....
(podpis upełnomocnionego przedstawiciela wykonawcy)

Nr sprawy: II.RK. 3411/ 13 /2009

Załącznik nr 4 do oferty

.....
/miejscowość i data/

/pieczęć firmowa wykonawcy/

CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓRYCH WYKONANIE ZOSTANIE POWIERZONE PODWYKONAWCOM.

L.P.	CZĘŚCI ZAMÓWIENIA
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

*) W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, należy podać część zamówienia, którego wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom lub w przeciwnym przypadku wpisać **"nie dotyczy"**- jeżeli Wykonawca zamierza wykonać całość zamówienia samodzielnie , siłami własnymi.

UWAGA:

Brak załączonego , odpowiednio wypełnionego do oferty przedmiotowego załącznika skutkować będzie odrzuceniem oferty.

.....
(podpis upełnomocnionego przedstawiciela wykonawcy)

Nr sprawy: II.RK.3411/ 13/2009

Załącznik nr 5 do oferty

.....
/miejscowość i data/

/pieczęć firmowa wykonawcy/

WYKAZ ZREALIZOWANYCH ROBÓT
W OKRESIE OSTATNICH 5 LAT,
a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym, stanowiącym przedmiot zamówienia t.j.:

- minimum cztery prace w zakresie budowy zewnętrznych obiektów rekreacyjno – sportowych z urządzeniem zieleni o wartości łącznej 1.500.000 zł. (brutto) w tym jedna na co najmniej 700.000 zł. (brutto).

L.P.	NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO	RODZAJ I ILOŚĆ ROBÓT	ADRES	WARTOŚĆ ROBÓT (brutto)	DATY WYKONYWANIA ROBÓT rrrr/mm/dd-rrrr/mm/dd
1.	2.	3.	4.	5.	6.

.....
(podpis upełnomocnionego przedstawiciela wykonawcy)

Projekt

UMOWA Nr …/2139561/2009

zawarta w dniu …….. 2009 roku pomiędzy Miastem Łódź zwanym dalej Zamawiającym, które reprezentuje z upoważnienia Prezydenta Miasta Łodzi:

1. **Włodzimierz Tomaszewski - Pierwszy Wiceprezydent Miasta**
2. **Wiesława Twardowska - Dyrektor Delegatury Łódź-Górna w UMŁ**

a

…, ……..z siedzibą w … ……. …, działającą na podstawie …….
reprezentowanym przez:

1. ……
2. ……

zwanym dalej Wykonawcą

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w przetargu nieograniczonym przeprowadzonym na podstawie art. 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. (Dz.U. z 2007 r., nr 223 poz. 1655 z poz. zmianami).

została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest **odtworzenie stadionu lekkoatletycznego przy Publicznym Gimnazjum Nr 37, zlokalizowanego przy ul. Jarosławskiej 29 w Łodzi**.
2. Zakres rzeczowy:

Budowa następujących obiektów:

- boisko uniwersalne (z malowaniem linii gier do: piłki nożnej, ręcznej, siatkówki) o nawierzchni poliuretanowej,
- dwa boiska do piłki siatkowej o nawierzchni poliuretanowej,
- bieżnia prosta czterotorowa i okrężna trzytorowa o nawierzchni poliuretanowej,
- boisko uniwersalne (z malowaniem linii gier do: koszykówki, tenisa ziemnego, unihokeja) o nawierzchni poliuretanowej,
- skocznia do skoku w dal i skocznia do trójskoku o nawierzchni poliuretanowej, miejsce zeskoku – pole piaskowe,
- koło do pchnięcia kulą,
- nawierzchnia chodnikowa z kostki betonowej grafitowej,
- nawierzchnia na podjeździe dla samochodów z kostki betonowej szarej.

- stoły do ping-ponga 7 szt.,
- ławki młodzieżowe 28 szt.,
- ławki z oparciem 20 szt.,
- kosze na śmieci 5 szt.
- ogrodzenie metalowe o długości 350 m z przęseł,
- piłkochwyty o długości 108,5 m.
- rozbiórka istniejących murków i konstrukcji metalowej,
- prace ogrodnicze.

3. Szczegółowy zakres zamówienia obejmuje dokumentacja techniczna, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót oraz przedmiar.
4. Roboty budowlano-montażowe należy prowadzić zgodnie z technologią przyjętą w dokumentacji technicznej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, obowiązującymi normami i przepisami BHP.

§ 2

1. Wykonawca zabezpiecza we własnym zakresie wszystkie materiały niezbędne do wykonania przedmiotowego zadania.
2. Wykonawca oświadcza, że stosowane przez niego materiały i surowce odpowiadają wymogom ustawy Prawo budowlane w zakresie dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie.

§ 3

1. Strony ustalają, że zakończenie robót nastąpi do dnia 30.10.2009 roku.
2. Integralną częścią umowy jest harmonogram realizacji inwestycji opracowany przez Wykonawcę, w którym określa się terminy rozpoczęcia i zakończenia oraz zakres poszczególnych elementów robót.

§ 4

Do obowiązków Zamawiającego należy:
Przekazanie Wykonawcy placu budowy do dnia … 2009 r. i w związku z tym:
- dostarczy brak sprzeciwu na zamiar wykonania robót budowlanych,
- zapewnieni nadzór inwestorski na budowie.

§ 5

Do obowiązków Wykonawcy należy:
- powiadomienie wszystkich gestorów sieci infrastruktury technicznej o zamierzonym rozpoczęciu prac,
- wykonanie umowy zgodnie z zakresem umowy i terminem umownym oraz przepisami
  w tym: techniczno-budowlanymi, obowiązującymi Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej,
- zapewnienie nadzoru na budowie przez kierownika posiadającego uprawnienia w zakresie prowadzonych robót,
- zapewnienie obsługi geodezyjnej budowy,
- sporządzenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- prowadzenie dokumentacji budowy,

- zapewnienie we własnym zakresie i na własny koszt pomieszczeń socjalnych, magazynowych, energii elektrycznej wraz z dostawą wody dla potrzeb budowy,
- przekazanie do eksploatacji przy udziale Zamawiającego, wykonanych robót oraz uzyskanie protokołu odbioru terenu po wykonanych robotach.

§ 6

1. Przedstawiciel Zamawiającego – Anna Skonecka, tel. 0-42 638-56-50.
2. Inspektor Nadzoru - ….., tel.: …. .
3. Przedstawicielem Wykonawcy na terenie budowy jest Kierownik Budowy: …, tel. …

§ 7

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe za przedmiot umowy w wysokości **... zł wraz z podatkiem VAT** (słownie: zł).
2. Wszystkie roboty wynikające z dokumentacji technicznej i specyfikacji istotnych warunków zamówienia muszą być wykonane za kwotę ryczałtową.

§ 8

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy określony w § 1.
2. Ewentualne wady w robotach budowlanych wykryte przy odbiorze lub w toku robót budowlanych usuwane będą niezwłocznie, najpóźniej w ciągu 5 dni.
3. Wykonawca powiadomi Zamawiającego na piśmie o terminie przygotowania zadania do końcowego odbioru z 7-dniowym wyprzedzeniem, a na dzień odbioru przygotowuje:
   - protokół technicznego przeglądu wykonanego zadania (przy udziale przedstawicieli inwestora oraz inspektora nadzoru), atesty, świadectwa jakości,
   - inwentaryzację geodezyjną powykonawczą,
   - protokół spisany wspólnie z Inspektorem Nadzoru stwierdzający, że teren budowy wraz z terenem zaplecza i terenem tymczasowego składowania urobku został uporządkowany i że podczas budowy nienaruszone zostały prawa osób trzecich.
4. Zamawiający przystąpi do odbioru w terminie 7 dni od pisemnego zgłoszenia przez wykonawcę i zakończy odbiór w ciągu 14 dni od zgłoszenia gotowości do odbioru.
5. Dokumentami stwierdzającymi dokonanie odbioru są protokoły zdawczo-odbiorcze, zawierające wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, a w szczególności stwierdzone wady i terminy ich usunięcia. Protokoły te stanowią podstawę wystawienia faktury.
6. Po protokolarnym stwierdzeniu usunięcia wad lub w razie stwierdzenia braku wad po upływie okresu gwarancji, Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

§ 9

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie płatne będzie na podstawie faktur częściowych, po dokonaniu odbioru poszczególnych elementów robót określonych w harmonogramie realizacji inwestycji. Ostateczne rozliczenie nastąpi na podstawie faktury końcowej, wystawionej przez wykonawcę w terminie 14 dni od daty odbioru końcowego.
2. Zamawiający będzie regulował faktury w terminie 30 dni od daty ich otrzymania, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany w fakturze.
3. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem VAT o numerze identyfikacyjnym 725-002-89-02.

Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem VAT o numerze identyfikacyjnym … .

4. Wierzytelności przypadające Wykonawcy z tytułu umowy nie mogą być przelewane na rzecz osób trzecich.

§ 10

1. Na wykonane roboty Wykonawca udziela 36 miesięcy gwarancji licząc od daty odbioru końcowego.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:
   Zgodnie z art. 150 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający ustala w wysokości 3% ceny ofertowej, tj.: … zł.
3. Ustala się sposób tworzenia należytego zabezpieczenia umowy:
   - kwota zabezpieczenia należytego wykonania umowy wnoszona jest przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy w formie ...
4. Zamawiający ustala, że część służąca do pokrycia roszczeń w ramach 36 miesięcy gwarancji wynosi 30% sumy wymienionej w pkt 2. Różnicę Zamawiający zwróci Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia przekazania przez Wykonawcę robót budowlanych i przyjęcia ich przez Zamawiającego jako należycie wykonanych.

§ 11

Strony ustalają odpowiedzialność za nienależyte wykonanie lub niewykonanie zobowiązań umownych w formie następujących kar:

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% ceny umownej w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za każdy dzień opóźnienia w oddaniu prac w wysokości 1% ceny umownej.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę za opóźnienie w usunięciu wad w wysokości 1% ceny umownej za każdy dzień opóźnienia liczony od daty określonego terminem usunięcia.
4. W przypadku nie przystąpienia do prac lub takiego ich opóźnienia, że wykonanie w terminie będzie niemożliwe, Zamawiający zastrzega sobie prawo

odstąpienia od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu i obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości określonej w ust. 1.

5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
   - za opóźnienie w dostarczeniu dokumentacji w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia,
   - za opóźnienie w przekazaniu terenu budowy 0,5% za każdy dzień opóźnienia,
   - za opóźnienie w przeprowadzeniu odbioru w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za przedmiot odbioru określony w § 8 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, liczony od następnego dnia po upływie terminu, w którym odbiór miał być zakończony.

6. Jeżeli kary nie pokrywają poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

§ 12

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego - zgodnie z art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji robót w toku na dzień odstąpienia.
   Zamawiający dokona odbioru wykonanych robót w toku i robót zabezpieczających oraz dokona zapłaty za wykonane roboty. W tym przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę bez winy Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do:
   - zabezpieczenia na własny koszt przerwanych robót,
   - uporządkowania i przekazania Zamawiającemu placu budowy,
   - uiszczenia ustalonej w umowie kary umownej i ewentualnego odszkodowania uzupełniającego.

§ 13

Za ewentualne naruszenie praw osób trzecich w wyniku prowadzenia robót odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

§ 14

Wykonawca oświadcza, że sprawdził dokumentację techniczną oraz warunkami przetargu i nie zgłasza roszczeń do zakresu robót ujętych w ofercie, a ryczałtowa kwota wynagrodzenia podana w § 7 umowy obejmuje całkowity koszt realizacji przedmiotu umowy.

§ 15

Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. (Dz.U. z 2007 r., nr 223

poz. 1655 z późniejszymi zmianami) wraz z przepisami wykonawczymi oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 17

Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA