

Łódź, dnia 23 07.2009 r.

***SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
O WARTOŚCI POWYŻEJ 14.000 EURO***

**MIASTO ŁÓDŹ
MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ
FILIA ŁÓDŹ - BAŁUTY**

91-016 Łódź, ul. Tybury 16
tel./fax (0-42) 640-70-07

działając w oparciu o ustawę Prawo Zamówień Publicznych
(Dz.U. Nr.223 z 2007 Poz. 1655)

zaprasza do składania ofert w przetargu nieograniczonym

na

**na wymianę stolarki okiennej na okna PCV w obiektach MOPS Filia Łódź-Bałuty
w Łodzi przy ul.ul.:**

- **Limanowskiego 194/196**
- **Marysińska 36**
- **Tokarzewskiego 53**

ZATWIERDZAM

Kierownik Filii Łódź - Bałuty

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Wymiana stolarki okiennej na okna z PCV/5-cio komorowe, kolor biały/

- Punkt Pracy Socjalnej ul. Marysińska 36

- szkic nr 1

Wymianie podlegają wszystkie okna z drewnianych na PCV.

- 1160 x 1440	- 31 szt
- 1160 x 850	- 10 szt
- 4500 x 1440	- 1 szt
- 3000 x 1440	- 1 szt

- Punkt Pracy Socjalnej ul. Tokarzewskiego 53

- szkic nr 2

Wymianie podlegają wszystkie okna z drewnianych na PCV

- 1050 x 2500	- 1 szt
- 1250 x 2000	- 9 szt
- 1150 x 1600	- 4 szt

- Punkt Pracy Socjalnej ul. Limanowskiego 194/196

- szkic nr 3

Wymianie podlegają wszystkie okna z drewnianych na PCV, dodatkowo wysokość połowy jednego okna (w/g oznaczenia na szkicu) zostaje powiększona do wymiaru 2,33 m.

W oknie od strony tarasu wykonać wyjście awaryjne – drzwi balkonowe wraz ze zmniejszeniem grzejnika (ostatnie pomieszczenie).

- 2560 x 2330	- 11 szt
- 2560 x 1000	- 4 szt
- 2400 x 2330	- 6 szt
- 2400 x 1100	- 2 szt
- 1050 x 1100	- 1 szt

2. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin wykonania zamówienia

od 24 08 2009r do 09 10 2009r w tym:

**Punkt Pracy Socjalnej przy ul. Marysińskiej 36
od 24 08 2009 do 07 09 2009r**

**Punkt Pracy Socjalnej przy ul. Limanowskiego 194/196
od 24 08 2009 do 21 09 2009r**

**Punkt Pracy Socjalnej przy ul. Tokarzewskiego 53
od 24 08 2009 do 09 10 2009r**

3. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA WARUNKÓW.

- 3.1.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
- a).** posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek takich uprawnień,
 - b).** posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - c).** znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - d).** nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy – Prawo Zamówień Publicznych.
- 3.2.** Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
- a).** zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - b).** zawiera omyłki rachunkowe w obliczaniu ceny, a wykonawca w terminie 5 dni od daty otrzymania zamówienia, nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczaniu ceny,
 - c).** ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu, zostanie przeprowadzona metodą „spełnia – nie spełnia”.

4. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU POD RYGOREM ODRZUCENIA OFERTY.

- 4.1.** Wypełniony i podpisany formularz ofertowy, wg wzoru, stanowiący **załącznik nr 1** do SIWZ wraz z kosztorysem ofertowym.
- 4.2.** Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, stanowiące **załącznik nr 2** do SIWZ złożone w formie oryginału i podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 4.3.** Dokumenty:
- a). aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność, przez osobę (osoby) upoważnione do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”),
 - b). aktualne zaświadczenie właściwego Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału ZUS lub KRUS potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek za ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu do składania ofert,
 - c). Umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie w przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o realizację zamówienia,
 - d). jeżeli ofertę składają podmioty występujące wspólnie, każdy z podmiotów zobowiązany jest załączyć do oferty wyżej wymienione dokumenty,
 - e). parafowane na znak akceptacji istotne postanowienia umowy stanowiący **załącznik nr 3** do SIWZ,
 - f). jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt 3, składa odpowiedni dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - dokumenty, o których mowa w pkt. 4.3, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
 - g). jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. f, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania,
 - z zachowaniem terminu, o którym mowa w ust. f.,
 - h). dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę,
 - i). Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości,
 - j). dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

**5. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO
Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW A TAKŻE
WSKAZANIA OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

- 5.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje mogą być przekazywane Zamawiającemu i Wykonawcy w formie faksu, pisemnie. Wyżej wymienione dokumenty powinny być dostarczone Zamawiającemu w formie pisemnej bez zbędnej zwłoki. Numer faksu Zamawiającego (0- 42 640-70-07).
- 5.2. Zamawiający i Wykonawca mogą żądać od drugiej strony niezwłocznego potwierdzenia faktu otrzymania dokumentu lub informacji, o której mowa w pkt 5.1.
- 5.3. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
- w sprawach merytorycznych - Stanisław Bruc tel 0-42 640-71-37
 - w sprawach formalnych Henryk Czarnecki tel 0-42 640-71-37

6. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTA.

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu do składania ofert.

7. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

- 7.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 7.2. Oferta musi być przygotowana w formie pisemnej, w języku polskim, w sposób czytelny na formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 1** do SIWZ.
- 7.3. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 7.4. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 7.5. Oferta musi zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki wyszczególnione w pkt. 4 SIWZ.
- 7.6. Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez osobę / osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy w granicach umocowania.
- 7.7. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
- 7.8. Wszystkie strony oferty, a także wszystkie naniesione zmiany muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 7.9. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, uniemożliwiający zdekompletowanie oferty.
- 7.10. Wykonawca umieści swoją ofertę wraz z załączonymi dokumentami w zamkniętej kopercie, opatrzonej pieczęcią Wykonawcy i zaadresowanej do Zamawiającego w następujący sposób:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej

Filia Łódź – Bałuty

91 – 016 ŁÓDŹ ul. Tybury 16

Oferta na przetarg nieograniczony na wymianę stolarki okiennej

Nie otwierać przed godz 10.30 dnia 17 08 2009r

W przypadku niewłaściwego oznaczenia i zabezpieczenia oferty, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za jej przedwczesne otwarcie.

8. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 8.1. Termin składania ofert upływa w dniu **17 08.2009r o godz. 10.15**
- 8.2. Oferty mogą być składane osobiście przez oferentów lub ich upoważnionych przedstawicieli w siedzibie Zamawiającego tj. w Łodzi przy ul. Tybury 16 w sekretariacie pokój nr. 45.
- 8.3. Dopuszcza się składanie ofert drogą pocztową z zastrzeżeniem, że przyjmuje się zachowanie terminu złożenia oferty, jeżeli doręczono ją do siedziby Zamawiającego i Zamawiający potwierdził jej odbiór przed upływem daty i godziny składania ofert.
- 8.4. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **17 08 2009r o godz. 10.30** w siedzibie Zamawiającego pok. nr . 26.
- 8.5. Otwarcie ofert jest jawne.
- 8.6. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawarte w ofertach.
- 8.7. Na wniosek Wykonawcy nieobecnego podczas tych czynności, Zamawiający prześle mu informację zawierającą powyższe dane.
- 8.8. Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
- 8.9. Koperty oznaczone „Zmiana” będą otwierane razem z kopertami zawierającymi właściwą ofertę, której zmiany dotyczą.
- 8.10. Koperty z opisem „Wycofane” zostaną zwrócone oferentowi bez otwierania

9. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY.

- 9.1. Cenę i termin wykonania zamówienia należy podać na Formularzu ofertowym stanowiący Załącznik nr 1 do SIWZ.
- 9.2. Cena podana w ofercie winna zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
- 9.3. Cenę oferty stanowi suma cen składowych brutto.

10. KRYTERIA OCENY OFERT.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

1. **Cena** - **80 %**
obliczona wg wzoru $KC = Cn/Cb \times 80\% \times 100$
2. **Termin wykonania** - **20 %**
obliczona wg wzoru $KT = Tn/Tb \times 20\% \times 100$

Najkorzystniejszą ofertą będzie ta , która zdobędzie największą liczbę punktów obliczonych wg powyższych wzorów gdzie:

- KC - kryterium cena / liczba punktów/
- Cn - najniższa oferowana łączna wartość brutto oferty
- Cb - łączna wartość brutto badanej oferty
- KT - kryterium termin/ liczba punktów/
- Tn - najkrótszy okres realizacji zamówienia
- Tb - okres realizacji zamówienia badanej oferty.

11. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ.

- 11.1. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy Prawo Zamówień Publicznych - Wykonawca może stosownie do treści art. 180 Prawo Zamówień Publicznych - wnieść protest.
- 11.2. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł się zapoznać z jego treścią.
- 11.3. Nie stosuje się przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych dotyczących skarg i odwołań.

12. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE WINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 12.1. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą jest obowiązany do zawarcia umowy w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia ogłoszenia wyniku.
- 12.2. W przypadku gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił w niej nieprawdziwe dane lub będzie uchylał się od zawarcia umowy na warunkach ze SIWZ, Zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała najwyższą ocenę, chyba, że w postępowaniu przetargowym złożona była tylko jedna oferta lub upłynie termin związania ofertą.

13. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

- 13.1. Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 13.2. Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, która stanowi załącznik nr 3 do niniejszej Specyfikacji.

14. ZAMAWIAJĄCY:

1. Nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
2. Nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Nie przewiduje zamówień uzupełniających.
4. Nie przewiduje składania ofert wariantowych.
5. Dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.
6. Nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.
7. Nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium.

ZAŁĄCZNIKI :

Następujące załączniki stanowią integralną część SIWZ:

- 1).** Formularz oferty.
- 2).** Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 i 24
- 3).** Wzór umowy.