

Łódź, dnia 4 września 2009r.

Nr sprawy 5/09

Zamawiający:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
Filia Łódź - Śródmieście
90 - 440 Łódź, ul. Piotrkowska 147

tel.: +48 (42) 636-63-51; 636-63-48
fax: +48 (42) 636-63-51 wewn. 58

NIP 727 10 24 660 REGON 004345575-00059

pon. - pt. 8.00 - 16.00
wt. 9.00 - 17.00

**Specyfikacja
Istotnych Warunków Zamówienia**

Dotyczy: przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej 206 000 euro na **dostawy wyposażenia kuchni i zaplecza kuchennego Domów Dziennego Pobytu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej Filia Łódź - Śródmieście.**

Liczba stron specyfikacji: 10 stron

Zatwierdził:

Ileokroć w niniejszej specyfikacji jest mowa o „ustawie” należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych, opublikowaną w Dzienniku Ustaw Nr 223 z 2007 r., pod pozycją 1655 z późn. zm..

Specyfikację sporządzono wg dyspozycji art. 36 ustawy.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup następujących urządzeń i wyposażenia:

1	zmywarka z funkcją wyparzania	1 szt
2	kuchnia gazowa 6-palnikowa	1 szt
3	robot wielofunkcyjny	1 szt
4	obieraczka do ziemniaków	1 szt
5	urządzenie do gotowania	1 szt
6	rozdrabniacz odpadów z oprzyrządowaniem	1 szt
7	szafa chłodnicza	1 szt

8	zestaw mebli ze stali nierdzewnej:	
	szafa magazynowa z drzwiami skrzydłowymi	1 szt
	stół ze zlewem i otworem do podłączania rozdrabniacza	1 szt
	stół ze zlewem po prawej stronie i półka	1 szt
	stół przyścienny z półką	1 szt
	stół przyścienny z półką	2 szt
	wózek dwu - półkowy	1 szt
	umywalka zabudowana	1 szt

2. Przedmiot zamówienia został podzielony na 8 zadań (pakietów). **Zamawiający, wymaga złożenia oferty łącznie na zadania 6 i 8 . W przypadku złożenia oferty tylko na jedno z tych zadań, oferta podlegała będzie odrzuceniu.**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został umieszczony w załączniku nr 2 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

3. Przedmiot zamówienia jest określony we Wspólnym Słowniku Zamówień pod kodem i pojęciem:

39141000-2 Meble i wyposażenie kuchni

39713100-4 Zmywarki do naczyń

39711130-9 Chłodziarki

39710000-2 Elektryczny sprzęt gospodarstwa domowego

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych zgodnie z art. 83 ust. 1.

5. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty częściowej. Oferta może obejmować całość zamówienia lub wybrane pakiety, jeżeli pakiet obejmuje więcej niż jedną pozycję oferta dla swojej ważności w tym pakiecie musi być złożona na wszystkie pozycje.

6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej w niniejszym postępowaniu.

7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

8. Wykonawca zobowiązuje się do przeszkolenia personelu Zamawiającego w zakresie obsługi przedmiotu zamówienia.
9. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu gwarancji co do jakości przedmiotu zamówienia na okres nie krótszy niż 12 miesięcy, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej SIWZ.
10. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia w zakresie podwykonawców – załącznik nr 2 do specyfikacji.
11. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia Wykonawcy, z którym podpisze umowę na realizację niniejszego zamówienia, zamówień uzupełniających przewidzianych w art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy, w trybie „z wolnej ręki”, stanowiących nie więcej niż 20 % wartości zamówienia podstawowego i polegających na rozszerzeniu dostawy, jeżeli zmiana Wykonawcy powodowała będzie konieczność nabywania wyrobów o innych parametrach, co powodowałoby niekompatybilność z przedmiotem zamówienia określonym w niniejszej specyfikacji.

II. WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Wymagany termin wykonania zamówienia dla wszystkich pakietów – to max. 14 dni od dnia złożenia pisemnego zamówienia, nie później niż do dnia 30 listopada 2009 r.
2. Realizacja przyszłej umowy będzie nadzorowana przez Kierownika Filii MOPS Łódź – Śródmieście.
3. Miejsce realizacji dostaw:

Pakiet nr 1	Dom Dziennego Pobytu Nr 4 , Łódź, ul. Jaracza 36
Pakiet nr 2	Dom Dziennego Pobytu Nr 4 , Łódź, ul. Jaracza 36
Pakiet nr 3	Dom Dziennego Pobytu Nr 4 , Łódź, ul. Jaracza 36
Pakiet nr 4	Dom Dziennego Pobytu Nr 3, Łódź, ul. Piotrkowska 203/205
Pakiet nr 5	Dom Dziennego Pobytu Nr 3, Łódź, ul. Piotrkowska 203/205
Pakiet nr 6	Dom Dziennego Pobytu Nr 2, Łódź, ul. Narutowicza 37
Pakiet nr 7	Dom Dziennego Pobytu Nr 2, Łódź, ul. Narutowicza 37
Pakiet nr 8	Dom Dziennego Pobytu Nr 2, Łódź, ul. Narutowicza 37

III. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymogami określonymi w ustawie z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych oraz niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ).
2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Jeden Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich złożonych przez Wykonawcę
4. Jeżeli oferta zawiera dokumenty, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, składający ofertę zobowiązany jest do umieszczenia ich jako ostatnie stronicie oferty oraz poprzedzenia oświadczeniem o zakazie udostępniania odpowiednich oznaczonych numerycznie stron.

5. Oferta powinna być napisana w języku polskim (zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy), na maszynie lub komputerze albo czytelnym pismem ręcznym oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy i zaciąga w jego imieniu zobowiązania. Dokumenty w językach obcych powinny być przetłumaczone, a kserokopia tłumaczenia oraz kserokopia oryginału dokumentu przetłumaczonego (potwierdzone za zgodność z oryginałem) stanowić będą załączniki do oferty.
6. Oferta winna zawierać formularz oferty sporządzony na załączonym formularzu lub wg jego wzoru – zał. nr 2 do SIWZ (**UWAGA!!!** formularz oferty nie jest uważany za stronę tytułową).
7. Oferta musi zawierać stronę tytułową – zał. nr 1 do SIWZ (podpisaną na końcu przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy) z nazwą postępowania i następującymi danymi Wykonawcy:
 - a) *oznaczenie Wykonawcy,*
 - b) *adres siedziby firmy lub miejsca zamieszkania,*
 - c) *numer telefonu służbowego osoby prowadzącej sprawę,*
 - d) *numer faksu służbowego osoby prowadzącej sprawę,*
 - e) *kontakt internetowy (jeśli posiada)*
 - f) *NIP Wykonawcy,*
 - g) *REGON Wykonawcy,*
 - h) *oznaczenie banku i numer konta na które należy zwrócić wadium (jeśli wadium jest złożone w formie pieniężnej)*
8. Upoważnienie do podpisania oferty – reprezentacji Wykonawcy (w oryginale lub poświadczone przez notariusza) musi być do niej dołączone, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
9. Ofertę w jednym egzemplarzu wraz ze wszystkimi załącznikami na ponumerowanych stronach zawierających informacje należy umieścić w kopercie, która będzie zaadresowana do Zamawiającego i opatrzona danymi Wykonawcy oraz napisem:

Przetarg nieograniczony. Oferta na dostawy wyposażenia kuchni i zaplecza kuchennego Domów Dziennego Pobytu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej Filia Łódź - Śródmieście.

Liczba stron Nie otwierać przed dniem r.

10. Dla uzyskania ważności oferta musi zawierać wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt. IV. SIWZ. Dokumenty muszą być w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kserokopii. Poświadczenie musi być dokonane przez Wykonawcę tj. osobę upoważnioną do jego reprezentacji.

Forma: własnoręczny podpis (jeśli jest to z pieczętą), data i napis „za zgodność z oryginałem”.

11. Poświadczenia dokumentów należy dokonać na tej stronie, na której dokument kserowano. Nie dopuszcza się potwierdzenie na następnej, pustej stronie.
12. W przypadku nieczytelnej kserokopii, Zamawiający wezwie Wykonawcę do okazania oryginału dokumentu dla porównania go z przedstawioną nieczytelną kopią.

13. Wszelkie zmiany lub poprawki w tekście oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę podpisującą ofertę.

IV. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW. WYMOGI ZAMAWIAJĄCEGO DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Tabela nr 1: Warunki podmiotowe

L.P.	Warunki, które musi spełnić Wykonawca	Sposób oceny spełnienia warunków (dokument)
Przesłanki z art. 22 ust. 1 pkt. 1 – 4 ustawy		
W celu potwierdzenia, iż Wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów (w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem) i oświadczeń :		
1.	Wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.	1) aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; 2) oświadczenia z art. 24 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych - załącznik nr 4 3) Dowód wniesienia wadium
2.	Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.	1) oświadczenie z art. 22 ust. 1 pkt. 1 – 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych - załącznik nr 3
3.	Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.	1) oświadczenie z art. 22 ust. 1 pkt. 1 – 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych - załącznik nr 3

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

1. zamiast dokumentów wskazanych w paragrafie 1 ust. 1 pkt 2, 3 i 5 **Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich dokumenty mogą być składane**

Wykonawca składa: dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

2. zamiast dokumentów wskazanych w paragrafie 1 ust. 1 pkt 4 **Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich dokumenty mogą być składane**

Wykonawca składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.

Dokumenty, o których mowa w ust. 1 lit. a i c oraz ust.2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 1 lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio.

Tabela nr 2

Warunki dotyczące podwykonawców:

Warunki dotyczące podwykonawców	
1	Zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Podwykonawca musi spełniać warunki techniczne w stopniu nie gorszym aniżeli Wykonawca (w zakresie wiedzy i kwalifikacji, uprawnień zawodowych – jeśli podwykonawca ma wykonać prace lub czynności co do których ustawowo potrzebne są stosowne uprawnienia)
	Oświadczenie Wykonawcy – załącznik nr 2 (obowiązek wypełnienia w każdej sytuacji)

Warunki wymagane przy złożeniu oferty wspólnej kilku przedsiębiorców.

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:

- oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego;
- upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów – należy załączyć je do oferty;
- podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

V. WARUNKI WPLĄTY I ZWROTU WADIUM

1. Przystępując do przetargu (tj. przed złożeniem ofert) Wykonawca jest obowiązany wnieść wadium. Wadium które należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego:

Getin Bank SA 98 1560 0013 2025 0000 1179 0002

do dnia składania ofert z zaznaczeniem:

Wadium na dostawy wyposażenia kuchni i zaplecza kuchennego Domów Dziennego Pobytu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej Filia Łódź - Śródmieście.

Wadium jest podzielone na części.

2. W związku z powyższym Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium na poszczególne pakiety w następujących wysokościach:

Numer Pakietu	Kwota wadium
1	171,00 zł
2	251,00 zł
3	98,00 zł
4	148,00 zł

5	143,00 zł
6	34,00 zł
7	117,00 zł
8	240, 00 zł

3. Oferta zostanie uznana za zabezpieczoną, jeżeli środki z tytułu wadium faktycznie wpłyną na konto Zamawiającego do dnia otwarcia ofert.
4. Dowód wniesienia wadium należy dołączyć do oferty.
5. Wadium może być wniesione w pieniądzu lub innych przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy formach.
6. Jeżeli wadium będzie wniesione w formie gwarancji albo poręczenia to jego oryginał musi być załączony do oferty. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego w pkt. 1.
7. Oferta nie zabezpieczona akceptowalną formą wadium zostanie uznana za odrzuconą w trybie art. 24 ust. 4 ustawy.
8. Zamawiający zobowiązany jest zwrócić wadium na warunkach określonych w art. 46 ust. 1, 2 i 4 ustawy.
9. Wykonawca traci wadium na rzecz Zamawiającego, jeżeli zaistnieje którakolwiek z przesłanek wymienionych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy.

VI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

VII. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY OFERT

1. Zamawiający będzie oceniał, każdą z ofert na podstawie następujących kryteriów:

Lp.	Kryterium	Ranga
1.	Cena	100 %
RAZEM		100 %

2. Sposób obliczenia ceny oferty:

- a) na cenę oferty składać się będą wszystkie koszty ponoszone przez Wykonawcę związane z realizacją zamówienia do tego należy doliczyć podatek od towarów i usług (VAT),
- b) wszystkie ceny mają być zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku, z uwzględnieniem zasad zaokrąglania liczb (tj. 5 i powyżej w górę, poniżej w dół),
- c) Wykonawca poda wartości netto i brutto w złotych polskich,
- d) Wykonawca obliczy cenę oferty w oparciu o formularz stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ. W pierwszej kolejności Wykonawca poda cenę jednostkową netto przemnoży przez ilość otrzymując wartość netto i do tak otrzymanej wartości netto doda podatek od towarów i usług VAT otrzymując w ten sposób wartość brutto w danej pozycji. Jeżeli pakiet zawiera więcej niż jedną pozycję Wykonawca podsumuje wartości netto i wartości brutto. Otrzymana suma wartości brutto jest ceną w rozumieniu ustawy Pzp oraz niniejszego działu SIWZ,

- e) oferowana cena, która będzie brana pod uwagę przy ocenie ofert to cena brutto, traktowana jako ostateczna do zapłaty przez Zamawiającego, określona do dwóch miejsc po przecinku, zawierająca wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wartość netto, podatek VAT.

3. Sposób obliczenia wartości punktowej poszczególnych kryteriów:

a) *SPOSÓB OBLICZENIA CENY:*

$$C = \frac{C_{MIN}}{C_B} \times 100\%$$

C – wartość punktowa ceny

C_{MIN} – cena najniższa spośród wszystkich ofert

C_B – cena badanej oferty

Ocena końcowa oferty:

$$O_K = C$$

4. Zamawiający zawrze umowę w przedmiocie przetargu z tym Wykonawcą, którego oferta:

- a) odpowiadać będzie wymaganiom określonym w ustawie prawo zamówień publicznych i specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- b) zostanie uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria wyboru – zdobędzie największą liczbę punktów.

VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę w zapieczętowanej kopercie, opatrzonej danymi Wykonawcy jak w pkt. III. 9 SIWZ i zaadresowanej na Zamawiającego należy złożyć w **sekretariacie Filii Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej Łódź- Śródmieście** - ul. Piotrkowska 147 pokój nr 23 w godzinach pracy Filii.
2. Ostateczny termin składania ofert upływa dnia **21.09.2009 r. o godz. 11:00**
3. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania. W przypadku przesłania oferty decyduje data doręczenia.

IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Wykonawcy mogą zwracać się o wyjaśnienia dotyczące wszelkich związanych ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty.
2. Zamawiający udzieli odpowiedzi pod warunkiem, że zapytanie zostanie skierowane i doręczone Zamawiającemu nie później niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert. Pisemna

odpowieź zostanie przesłana wszystkim, którzy pobrali pisemną wersję SIWZ, ponadto odpowiedzi ukażą się na stronie internetowej: www.uml.lodz.pl

3. Do kontaktów z oferentami upoważniona jest w sprawach formalno - organizacyjnych :

- Bożena Bartosińska telefon 0 42 636 63 51 wewn. 44

4. Zamawiający, zgodnie z art. 27 ust. 1 ustawy Pzp dopuszcza możliwość przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji za pomocą:

a) faksu: 0 42 636 63 51 wewn. 58

b) poczty elektronicznej (e – mail: sekretariat@mopsfs.pl)

Informacje te muszą być niezwłocznie potwierdzone na piśmie (usługą pocztową).

X. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH

Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczania się z Wykonawcą w walutach obcych.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**, licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

XII. MIEJSCE I TRYB OTWARCIA OFERT

Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu komisji przetargowej, które odbędzie się w siedzibie Zamawiającego:

Łódź, ul. Piotrkowska 147. pok. 24 w dniu 21.09.2009 r. o godz. 11:30.

XIII. ISTOTNE WARUNKI PRZYSZŁEJ UMOWY

Istotne warunki przyszłej umowy zostały określone w załączniku nr 7 do SIWZ.

XIV. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający po otwarciu ofert, w obecności wszystkich obecnych Wykonawców, przekaze informacje, o których mowa w np. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

a) Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy) siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

b) Wykonawcach których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

- c) Wykonawcach którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Wszyscy Wykonawcy będą informowani o złożonych zapytaniach, zmianach terminów postępowania lub o jego unieważnieniu.
4. Umowa z Wykonawcą, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą zostanie zawarta niezwłocznie po zakończeniu postępowania o zamówienie publiczne i zatwierdzeniu wyników przez Kierownika Filii Łódź - Śródmieście Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łodzi.

XV. ŚRODKI ODWOŁAWCZE PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA

Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych.

Podpisy członków komisji przetargowej:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – formularz strony tytułowej

Załącznik nr 2 – formularz oferty dla każdego pakietu oddzielnie

Załącznik nr 3 – oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp

Załącznik nr 4- oświadczenie z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp

Załącznik nr 5 – oświadczenie Wykonawcy dot. dostawy sprzętu fabr. nowego, wolnego od wad

Załącznik nr 6 – oświadczenie Wykonawcy dot. przeprowadzenia szkolenia personelu

Załącznik nr 7 – wzór umowy