PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Łódzkie

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO

Projekt pn. „Metropolitalna Sieć Szerokopasmowego Dostępu do Internetu"
jest współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego,
oraz wkładu własnego.

Miasto Łódź
ul. Piotrkowska 104
90-926 Łódź

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia:

Dostawa zestawów komputerowych dla Miasta Łodzi

Tryb postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

PRZETARG NIEOGRANICZONY

zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 z późniejszymi zmianami)
o wartości szacunkowej większej niż kwoty określone w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy

Kod CPV: 30 21 33 00-8

Numer sprawy: 128/2009

Zatwierdzam:
ZASTĘPCA DYREKTORA
BIURA INFORMATYKI
mgr Elżbieta Honkisz
17.09.09
(data zatwierdzenia)

IC.

Projekt pn. „Metropolitalna Sieć Szerokopasmowego Dostępu do Internetu"
jest współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego,
oraz wkładu własnego.

SPIS TREŚCI

str.

I. Nazwa i adres zamawiającego 3
II. Opis przedmiotu zamówienia 3
III. Termin wykonania zamówienia 3
IV. Składanie ofert częściowych 3
V. Umowa ramowa 3
VI. Zamówienia uzupełniające 3
VII. Składanie ofert wariantowych 3
VIII. Aukcja elektroniczna 3
IX. Koszty udziału w postępowaniu 4
X. Waluty obce, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą 4
XI. Warunki udziału w postępowaniu 4
XII. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu 4
XIII. Wymagane oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu 5
XIV. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów 7
XV. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami 7
XVI. Wymagania dotyczące wadium 7
XVII. Termin związania ofertą 8
XVIII. Opis sposobu przygotowania oferty 8
XIX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert 11
XX. Opis sposobu obliczenia ceny 11
XXI. Kryteria wyboru oferty 12
XXII. Opis sposobu oceny oferty 12
XXIII. Formalności niezbędne do zawarcia umowy 12
XXIV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy 13
XXV. Istotne postanowienia umowy 13
XXVI. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy 13

Załącznik 1 - Formularz „Specyfikacja sprzętu komputerowego"
Załącznik 2 - Formularz ofertowy
Załącznik 3 - Formularz „Oświadczenie w trybie art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych"
Załącznik 4 - Formularz „Warunki gwarancji i serwisu"
Załącznik 5 - Formularz „Wykaz części zamówienia które zostaną powierzone podwykonawcom"
Załącznik 6 - Istotne postanowienia umowy

Całkowita ilość stron specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz załącznikami..... **28**

J.C.

Projekt pn. „Metropolitalna Sieć Szerokopasmowego Dostępu do Internetu"
jest współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego,
oraz wkładu własnego.

I. Nazwa i adres zamawiającego

Miasto Łódź
90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 104

W imieniu którego działa:
Prezydent Miasta Łodzi

reprezentowany przez:
Biuro Informatyki Urzędu Miasta Łodzi
90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 104
tel. (+48 42) 638-41-60, faks (+48 42) 638-44-18

II. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zakup, dostawa oraz instalacja komputerów o parametrach i ilości określonych w załączniku nr 1 (formularz „Specyfikacja sprzętu komputerowego") oraz odbiór zużytych, przeznaczonych do utylizacji komputerów.

III. Termin wykonania zamówienia

21 dni od daty podpisania umowy.

IV. Składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

V. Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

VI. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

VII. Składanie ofert wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VIII. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

Projekt pn. „Metropolitalna Sieć Szerokopasmowego Dostępu do Internetu"
jest współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego,
oraz wkładu własnego.

IX. Koszty udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

X. Waluty obce, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą

Zamawiający dopuszcza w rozliczeniach jedynie walutę polską (PLN).

XI. Warunki udziału w postępowaniu

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.
3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

XII. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu

Ocena spełnienia przedstawionych w punkcie IX warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, przeprowadzona będzie w oparciu o złożone przez Wykonawców oświadczenia i dokumenty zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia".

1. Dla warunku posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, spełnieniem warunku będzie złożenie oświadczenia potwierdzającego spełnienie wymagań określonych w art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz udokumentowanie faktu zarejestrowania działalności gospodarczej o ile jest to wymagane przez odrębne przepisy.
2. Dla warunku posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz potencjału technicznego, a także dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, spełnieniem warunku będzie złożenie oświadczenia potwierdzającego spełnienie wymagań określonych w art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz udokumentowanie wykonania co najmniej jednej dostawy komputerów o wartości brutto co najmniej 200 000 zł. W przypadku wspólnego ubiegania się przez dwóch lub więcej wykonawców o udzielenie zamówienia publicznego, wykonawcy mogą spełniać powyższy warunek wspólnie.
3. Dla warunku znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, spełnieniem warunku będzie złożenie oświadczenia potwierdzającego spełnienie wymagań określonych w art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz udokumentowanie dysponowania środkami finansowymi w wysokości co najmniej 300 000,00 zł lub udokumentowanie posiadania zdolności kredytowej w wysokości co najmniej 300 000,00 zł. W przypadku

J.C.

Projekt pn. „Metropolitalna Sieć Szerokopasmowego Dostępu do Internetu"
jest współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego,
oraz wkładu własnego.

wspólnego ubiegania się przez dwóch lub więcej wykonawców o udzielenie zamówienia publicznego, wykonawcy mogą spełniać powyższy warunek wspólnie.

4. Dla warunku nie podlegania wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, spełnieniem warunku będzie złożenie oświadczenia potwierdzającego spełnienie wymagań określonych w art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz:
   1) udokumentowanie faktu nie zalegania z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub udokumentowanie uzyskania przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia, rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu oraz
   2) udokumentowanie faktu nie skazania prawomocnego: osoby fizycznej/wspólników spółki jawnej/partnerów oraz członków zarządu spółki partnerskiej/komplementariuszy spółki komandytowej lub spółki komandytowo-akcyjnej/urzędujących członków organu zarządzającego osób prawnych, za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego oraz
   3) dla podmiotów zbiorowych - udokumentowanie faktu braku sądowego orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

XIII. Wymagane oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu

1. Oświadczenie wykonawcy potwierdzające spełnienie wymagań określonych w art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych wg załącznika nr 3.
2. Dokument ustanawiający pełnomocnika, o którym mowa w art. 23, ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie przedmiotowego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego. Dokument ten załączają tylko wykonawcy występujący wspólnie.
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wykonawców występujących wspólnie, dokument ten składa każdy z wykonawców.
4. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wykonawców występujących wspólnie, dokument ten składa każdy z wykonawców.

JP

5. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wykonawców występujących wspólnie, dokument ten składa każdy z wykonawców.
6. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wykonawców występujących wspólnie, dokument ten składa każdy z wykonawców.
7. Dla podmiotów zbiorowych - aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wykonawców występujących wspólnie, dokument ten składa każdy z wykonawców.
8. Wykaz dostaw wykonanych w ciągu ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, spełniających wymagania zawarte w rozdziale XII ust. 2 niniejszej specyfikacji, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz dokumenty potwierdzające, że te dostawy zostały wykonane należycie.
9. Informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
10. Dowód wniesienia wadium.
11. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymienionych w punktach 3), 4), 5) i 7), składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),
    2) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert),
    3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

    Natomiast zamiast dokumentu wymienionego w punkcie 6) składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokument dotyczy, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).
12. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 11, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego

J.C.

odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania (wystawiony nie wcześniej niż odpowiednio 3 lub 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - zgodnie z zapisami ust. 11).

XIV. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

Zgodnie z art. 27 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych zamawiający dopuszcza formę pisemną oraz faksem. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

XV. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

Inspektor Juliusz Pruszyński oraz Inspektor Bartłomiej Pawelczyk.

XVI. Wymagania dotyczące wadium

Zgodnie z art. 45 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium.

1. Kwota wadium: **12.000,- zł.** słownie: dwanaście tysięcy złotych.
2. Wadium ma być złożone przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wniesione w pieniądzu, poręczeniach bankowych, poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym), gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
4. W przypadku wniesienia wadium w postaci pieniądza należy dokonać tego przelewem na konto Urzędu Miasta Łodzi numer 35 1560 0013 2026 0000 0026 0017 w GETIN Bank S. A. Kwota wadium musi być uznana/zaksięgowana na koncie Urzędu Miasta Łodzi nie później niż w dniu w którym upływa termin składania ofert.
5. W przypadku wniesienia wadium w postaci poręczenia bankowego lub gwarancji bankowej należy załączyć kartę wzorów podpisów osób podpisujących poręczenie lub gwarancję ze strony banku.
6. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
   1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
   2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
   3) kwotę gwarancji,
   4) termin ważności gwarancji,
   5) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenia, iż:

J.P.

Projekt pn. „Metropolitalna Sieć Szerokopasmowego Dostępu do Internetu"
jest współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego,
oraz wkładu własnego.

a) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy prawo zamówień publicznych nie złożył dokumentów lub pełnomocnictw, chyba że udowodnił, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie,
b) Wykonawca, którego ofertę wybrano odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie lub nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

7. Wadium wnoszone w postaci innej niż w pieniądzu musi zostać złożone w sekretariacie Biura Informatyki Urzędu Miasta w zamkniętej kopercie opisanej tak, jak oferta, z dopiskiem „WADIUM" i musi być wystawione na cały okres związania ofertą.

XVII. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 60 dni.

XVIII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedna ofertę, zawierającą jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie oferty.
2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, wg formularza ofertowego załączonego do niniejszej specyfikacji (załącznik nr 2).
3. Formularz ofertowy, wraz ze stanowiącymi jego integralną część załącznikami, powinien być sporządzony ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji, bez dokonywania w nich zmian przez wykonawcę.
4. Formularz ofertowy oraz załączone dokumenty powinny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy pod rygorem nieważności.
5. Oferta powinna zawierać cenę brutto za przedmiot zamówienia wyrażoną w złotych polskich.
6. Oferta musi być sporządzona w języku polskim (art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych). Dokumenty obcojęzyczne muszą być przetłumaczone na język polski. Tłumaczenie nie musi być wykonane przez tłumacza przysięgłego.
7. W przypadku, gdy wykonawca dołączy, jako załączniki do oferty, kopie dokumentów, kopie te muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.
8. Upoważniony przedstawiciel wykonawcy to osoba lub osoby wyszczególnione, jako uprawnione do reprezentowania wykonawcy, w odpisie z właściwego rejestru lub zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Może to być też osoba, dla której zamieszczono w ofercie upoważnienie podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.
9. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami powinna być spięta w sposób trwały uniemożliwiający ingerencję w treść oferty, a strony kolejno ponumerowane.
10. Ofertę należy umieścić w zaklejonej i opieczętowanej kopercie.
11. Oferta musi zawierać następujące dokumenty:
    1) Wypełniony i podpisany formularz ofertowy (załącznik nr 2).
    2) Wypełnione i podpisane „Oświadczeniu w trybie art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych", (załącznik nr 3).

3) Wypełniony i podpisany formularz „Warunki gwarancji i serwisu" (załącznik nr 4).
4) Dokument ustanawiający pełnomocnika, o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie przedmiotowego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego. Dokument ten załączają tylko wykonawcy występujący wspólnie.
5) Upoważnienie do reprezentowania wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu w postaci oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii. Upoważnienie to, wystawione dla osoby podpisującej ofertę wraz z załącznikami, załączają wykonawcy tylko w przypadku, gdy osoba podpisująca nie jest wyszczególniona w odpisie z właściwego rejestru lub zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej jako upoważniona do reprezentowania wykonawcy.
6) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wykonawców występujących wspólnie, dokument ten składa każdy z wykonawców.
7) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wykonawców występujących wspólnie, dokument ten składa każdy z wykonawców.
8) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wykonawców występujących wspólnie, dokument ten składa każdy z wykonawców.
9) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wykonawców występujących wspólnie, dokument ten składa każdy z wykonawców.
10) Dla podmiotów zbiorowych - aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wykonawców występujących wspólnie, dokument ten składa każdy z wykonawców.
11) Wykaz dostaw wykonanych w ciągu ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, spełniających wymagania zawarte w rozdziale XII ust. 2 niniejszej specyfikacji, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz dokumenty potwierdzające, że te dostawy zostały wykonane należycie.
12) Informacja z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych

Projekt pn. „Metropolitalna Sieć Szerokopasmowego Dostępu do Internetu"
jest współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego,
oraz wkładu własnego.

lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

13) Wypełniony i podpisany formularz „Wykaz części zamówienia które zostaną powierzone podwykonawcom" (załącznik nr 5). Jeżeli wykonawca nie przewiduje powierzenia części zamówienia podwykonawcom, powinien załączyć ww. formularz z adnotacją „NIE DOTYCZY".

14) Wycena poszczególnych pozycji w postaci tabeli:

Lp.	Nazwa i symbol produktu	Ilość (jedn. miary)	Cena jednostkowa z VAT	W tym VAT %	Wartość brutto (3 x 4)
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
....					
Łączna wartość brutto na wszystkie produkty					

15) Wypełniony formularz „Specyfikacja sprzętu komputerowego" (załącznik nr 1). W formularzu należy wpisać szczegółowy opis techniczny oferowanego sprzętu określający jednoznacznie co wykonawca oferuje.

16) Harmonogram czynności konserwacyjnych dla komputerów. Harmonogram ma zawierać opis wykonywanych czynności oraz częstotliwość ich wykonywania. Harmonogram zamieszcza się tylko, jeżeli wykonawca przewiduje wykonywanie czynności konserwacyjnych w okresie gwarancji.

17) Dokumenty potwierdzające wymagania dodatkowe, wymienione w załączniku nr 1 - formularz „Specyfikacja sprzętu komputerowego", część III „Wymagania dodatkowe" - w pozycjach 1, 2, 3, 4 i 5 oraz wymienione w ww. załączniku część I „Cechy techniczne podstawowe" dla komputerów - w pozycji 16.

12. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymienionych w ust. 11 w punktach 6), 7), 8) i 10), składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
   1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),
   2) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert),
   3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

   Natomiast zamiast dokumentu wymienionego w ust 11 w punkcie 9) składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokument dotyczy, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

J.P.

Projekt pn. „Metropolitalna Sieć Szerokopasmowego Dostępu do Internetu"
jest współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego,
oraz wkładu własnego.

13. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 12, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania (wystawiony nie wcześniej niż odpowiednio 3 lub 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - zgodnie z zapisami ust. 12).

XIX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Miejsce składania ofert: siedziba zamawiającego, sekretariat Biura Informatyki (pokój 311B).
2. Termin składania ofert: **26.10.2009 r. godzina 10^{50}.**
3. Oferta zostaje uznana za dostarczoną w terminie, jeżeli fizycznie znajdzie się w sekretariacie Biura Informatyki przed upływem terminu podanego w punkcie 2.
4. Ofercie składanej w sekretariacie może towarzyszyć pismo przewodnie, na kopii którego wykonawca otrzyma potwierdzenie złożenia oferty.
5. Kopertę należy zaadresować według poniższego wzoru:

< Nazwa wykonawcy > ***< Adres wykonawcy >*** **Biuro Informatyki - Urząd Miasta Łodzi** **90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 104** **Dostawa zestawów komputerowych dla Miasta Łodzi** **Nr sprawy: 128 / 2009** **Nie otwierać przed godz. 11:00 dnia 26.10.2009 r.**

6. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert Zmiany lub wycofanie oferty powinno zostać złożone w opieczętowanej kopercie opisanej tak samo jak oferta z dopiskiem „ZMIANA" lub „WYCOFANIE".
7. Miejsce otwarcia ofert: siedziba Biura Informatyki Urzędu Miasta Łodzi.
8. Termin otwarcia ofert: **26.10.2009 r., godz. 11^{00}**.

XX. Opis sposobu obliczenia ceny

Ceną oferty jest łączna cena brutto dla całości dostawy, obejmująca wszystkie koszty wykonania zamówienia, wynikająca z tabeli wyceny i powtórzona na formularzu ofertowym.

Projekt pn. „Metropolitalna Sieć Szerokopasmowego Dostępu do Internetu"
jest współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego,
oraz wkładu własnego.

XXI. Kryteria wyboru oferty

1.Cena oferty - Wc = 80 % wartości oferty,
2.Cechy techniczne dodatkowe - Wt = 20 % wartości oferty.

XXII. Opis sposobu oceny oferty

1. Cena oferty

$$C = \frac{C_{min}}{C_{ind}} \times 100$$

gdzie:

C - wartość punktowa ceny oferty,
C_{min} - cena najniższa spośród wszystkich ofert,
C_{ind} - cena oferty.

2. Cechy techniczne dodatkowe

$$T = Tz + Th$$

gdzie:

Tz = 30 punktów dla cechy „obudowa wyposażona w blokadę typu Kensington lub inną działającą na podobnej zasadzie";
Th = 7 punktów dla każdego dB (poniżej wartości 33 dB) poziomu hałasu emitowanego przez komputer, mierzonego zgodnie z normą ISO 7779 i wykazanego zgodnie z normą ISO 9296 w trybie „idle", w pozycji operatora - maksimum 70 punktów.

3. Ocena łączna

Wartość punktowa oferty $= C \times Wc + T \times Wt$

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta uzyska największą wartość punktową. Jeżeli największą wartość punktową otrzyma więcej niż jedna oferta, - zamawiający wybierze ofertę z niższą ceną.

XXIII. Formalności niezbędne do zawarcia umowy

Zamawiający przewiduje następujący tok postępowania:

1. W przypadku wykonawców występujących wspólnie, ustanowiony pełnomocnik przekaże zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców.

Projekt pn. „Metropolitalna Sieć Szerokopasmowego Dostępu do Internetu"
jest współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego,
oraz wkładu własnego.

2. Wykonawca przekaże zamawiającemu formę, w jakiej wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
3. Zamawiający w porozumieniu z wykonawcą przygotuje umowę.
4. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
5. Zamawiający podpisze umowę ze swojej strony.
6. Podpisana przez zamawiającego umowa zostanie przekazana do podpisu do wykonawcy.
7. Wykonawca przekaże zamawiającemu podpisaną przez siebie, wcześniej dostarczoną umowę.

XXIV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz służy pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wynosi 8% ceny oferty (z podatkiem VAT) zgodnie z art. 150 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w pieniądzu, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym), lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczania w postaci pieniądza należy dokonać tego przelewem na konto Urzędu Miasta Łodzi w GETIN Bank S. A. w Katowicach, II Oddział w Łodzi na numer konta 25 1560 0013 2026 0000 0026 0003.

XXV. Istotne postanowienia umowy

1. Istotne postanowienia umowy znajdują się w załączniku nr 6.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w zakresie i na warunkach zapisanych w istotnych postanowieniach umowy.

XXVI. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy

Uczestnikom niniejszego postępowania przysługują środki ochrony prawnej wymienione w dziale VI (art. 179 - 183) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Wykonawca wnoszący protest na treść ogłoszenia i/lub specyfikację istotnych warunków zamówienia winien dołączyć do protestu stosowne dokumenty potwierdzające uprawnienia osób podpisujących protest do wniesienia protestu w imieniu wykonawcy wnoszącego protest.

Biuro Informatyki
mgr inż. Juliusz Pruszyński
Inspektor

PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI
Łódzkie
UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO

Projekt pn. „Metropolitalna Sieć Szerokopasmowego Dostępu do Internetu"
jest współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, oraz wkładu własnego.

Załącznik nr 1 do specyfikacji

SPECYFIKACJA SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO

(nr sprawy 128/2009)

I. Cechy techniczne podstawowe

Sto pięćdziesiąt zestawów komputerowych o konfiguracji:

Lp.	**Parametr**	**Wymagane minimum**	**Oferowane przez wykonawcę**
Zestaw komputerowy		nazwa i typ komputera	
1.	procesor	klasy x86, dwurdzeniowy, dedykowany do pracy w komputerach stacjonarnych, taktowany zegarem o częstotliwości 2,8 GHz	
2.	chipset	obsługujący dual channel	
3.	złącza pamięci RAM	2 gniazda DDR, obsługa 4 GB, dual channel	
4.	porty	1 x VGA, 1 x RJ-45, 7 x USB 2.0 (w tym 2 do wyprowadzenia z przodu obudowy)	
5.	funkcje dodatkowe płyty głównej	a) ochrona przed bootowaniem komputera z CD-ROM, FDD i USB (przy aktywnych portach)	
		b) aktywacja i dezaktywacja interfejsów (łącznie z USB)	
		c) możliwość startu systemu z urządzeń USB	
		d) kontrola temperatury	

Projekt pn. „Metropolitalna Sieć Szerokopasmowego Dostępu do Internetu"
jest współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, oraz wkładu własnego.

Załącznik nr 1 do specyfikacji

Lp.	**Parametr**	**Wymagane minimum**	**Oferowane przez wykonawcę**
6.	pamięć RAM	3 GB DDR2	
7.	dysk twardy	SATA, 160 GB 7200 RPM	
8.	karta graficzna	może być zintegrowana	
9.	karta muzyczna	może być zintegrowana	
10.	karta sieciowa:	Ethernet 10/100/1000 Wake On LAN - może być zintegrowana	
11.	napęd optyczny	DVD	
12.	obudowa	a) typu Desktop/minitower	
		b) głośnik do karty muzycznej wewnątrz obudowy w wyposażeniu standardowym	
		c) dwa porty USB z przodu obudowy	
		d) czujnik otwarcia obudowy	
13.	zasilacz	z aktywnym PFC	
14.	klawiatura	przewodowa	
15.	mysz	przewodowa, z rolką, optyczna, rozdzielczość minimum 800 cpi	
16.	poziom hałasu	nie więcej niż 33 dB - pomiar wykonany zgodnie z normą ISO 7779 i wykazany zgodnie z normą ISO 9296 w trybie „idle", w pozycji operatora	
17.	oprogramowanie zarządzające	nazwa i wersja oprogramowania	

Projekt pn. „Metropolitalna Sieć Szerokopasmowego Dostępu do Internetu"
jest współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, oraz wkładu własnego.

Załącznik nr 1 do specyfikacji

Lp.	**Parametr**	**Wymagane minimum**	**Oferowane przez wykonawcę**
18.	system operacyjny	MS Windows Vista Business PL OEM CD - zainstalowany fizycznie MS Windows XP Professional PL (downgrade) wraz z Software Assurance gwarantujące prawo do bezpłatnej aktualizacji do wersji MS Windows 7	
19.	monitor LCD	nazwa i typ monitora	
		a) matryca TFT 17" 4:3 lub panoramiczna	
		b) rozdzielczość nominalna 1280 x 1024 dla matrycy 4:3 lub 1440 x 900 dla matrycy panoramicznej	
		c) jasność: minimum 300 cd/m2	
		d) kontrast: minimum 700:1	
		e) czas reakcji: maksimum 6 ms	
		f) kąt widzenia w poziomie: minimum 160°	
		g) kąt widzenia w pionie: minimum 160°	
		h) zasilacz wbudowany w monitor z wyjmowanym kablem zasilającym	
20.	Oprogramowanie	MS Office 2007 Basic PL OEM	

Projekt pn. „Metropolitalna Sieć Szerokopasmowego Dostępu do Internetu"
jest współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, oraz wkładu własnego.

Załącznik nr 1 do specyfikacji

II. Cechy techniczne dodatkowe

Lp.	**Parametr**	**Cecha**	**Oferowane przez wykonawcę**
1.	obudowa komputera	blokada typu Kensington lub inna działajaca na podobnej zasadzie	TAK / NIE *)
*) niepotrzebne skreślić			

III. Wymagania dodatkowe

Lp.	**Wymaganie**	**Potwierdzenie**
1.	Komputery są wymienione w Windows Logo'd Products List (dawniej HCL - Hardware Compability List) jako kompatybilne z Windows XP Professional Edition	TAK / NIE *)
2.	Komputery posiadają certyfikat EPEAT na poziomie GOLD	TAK / NIE *)
3.	Monitory posiadają certyfikat TCO2003 lub nowszy	TAK / NIE *)
4.	Producenci urządzeń posiadają certyfikat serii ISO 9000 (lub nowszy) na produkcję	TAK / NIE *)
5.	Urządzenia posiadają deklaracje zgodności z normami bezpieczeństwa (CE) wystawione przez producentów	TAK / NIE *)
6.	Komputery będą fabrycznie nowe i wyprodukowane nie wcześniej niż trzy miesiące przed dniem podpisania umowy	TAK / NIE *)
7.	Dysk twardy (C) będzie podzielony na dwie równe partycje	TAK / NIE *)
8.	System plików na dyskach twardych: NTFS	TAK / NIE *)

Projekt pn. „Metropolitalna Sieć Szerokopasmowego Dostępu do Internetu"
jest współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, oraz wkładu własnego.

Załącznik nr 1 do specyfikacji

Lp.	Wymaganie	Potwierdzenie
9.	System operacyjny będzie w pełni zainstalowany w wersji Winows XP Professional (downgrade) oraz aktywowany w firmie Microsoft	TAK / NIE *)
10.	Okres gwarancji dla wszystkich urządzeń: 36 miesięcy	TAK / NIE *)
11.	W okresie gwarancyjnym będzie wykonywana nieodpłatna konserwacja komputerów - o ile jest to wymagane do utrzymania gwarancji	TAK / NIE MA POTRZEBY *)
12.	Odbiór zużytych, przeznaczonych do utylizacji komputerów	TAK / NIE *)
*) niepotrzebne skreślić		

....., dnia .....

Podpis uprawnionego
przedstawiciela wykonawcy

INSPEKTOR
inż. Jacek Kozłowski

PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI
Łódzkie
UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO

Projekt pn. „Metropolitalna Sieć Szerokopasmowego Dostępu do Internetu"
jest współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego,
oraz wkładu własnego.

Formularz ofertowy - wzór ***Załącznik nr 2 do specyfikacji***

[Pieczęć wykonawcy/
pełnomocnika dla oferty wspólnej]

Biuro Informatyki
Urzędu Miasta Łodzi
90-926 Łódź,
ul. Piotrkowska 104

O F E R T A

W odpowiedzi na ogłoszony przetarg nieograniczony, którego przedmiotem jest dostawa zestawów komputerowych dla Miasta Łodzi, nr sprawy 128/2009 składamy niniejszą ofertę.

1. Wartość brutto przedmiotu zamówienia wynosi ogółem ..... zł
   1) słownie .....
   ..... zł
   2) w tym podatek VAT w wysokości ..... %
2. Zamówienie wykonamy w terminie ..... dni od daty podpisania umowy.
3. Udzielamy 36 miesięcznej gwarancji.
4. Akceptujemy płatność przelewem w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, akceptujemy w całości wszelkie warunki w niej zawarte oraz uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
6. Oferta została złożona na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

Oświadczamy również, że:

8. *) .....
   .....

....., dnia .....

Podpis uprawnionego
przedstawiciela wykonawcy

*) Miejsce na ewentualne dodatkowe oświadczenia wykonawcy.

JC

Projekt pn. „Metropolitalna Sieć Szerokopasmowego Dostępu do Internetu"
jest współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego,
oraz wkładu własnego.

OŚWIADCZENIE W TRYBIE ART. 22 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

(nr sprawy 128/2009)

Nazwa firmy*)	
Adres	
Telefon	
Faks	
NIP	
REGON	

Stosownie do treści art. 44 w związku z art. 22 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 z późniejszymi zmianami) oświadczam, że:

1. Posiadam uprawnienia do wykonywania prac objętych niniejszą procedurą przetargową, o ile jest to wymagane przez odrębne przepisy.
2. Posiadam niezbędną wiedzą i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotowego zamówienia / przedstawiam pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania przedmiotowego zamówienia. **)
3. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.

....., dnia .....

Podpis uprawnionego
przedstawiciela wykonawcy

*) W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej wykonawców o udzielenie przedmiotowego zamówienia, nazwę oraz dane teleadresowe należy podać osobno dla wszystkich wykonawców.
**) Niepotrzebne skreślić.

Projekt pn. „Metropolitalna Sieć Szerokopasmowego Dostępu do Internetu"
jest współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego,
oraz wkładu własnego.

WARUNKI GWARANCJI I SERWISU

(nr sprawy 128/2009)

Oferujemy następujące warunki gwarancji i serwisu:

1. Gwarancja na całość dostawy wynosi 36 miesięcy.
2. W przypadku awarii dostarczonego sprzętu przywrócimy jego funkcjonalność nie później niż w ciągu 24 godzin zegarowych od powiadomienia.
3. Przywrócenie funkcjonalności rozumiemy jako naprawę sprzętu lub podstawienie identycznego sprzętu zastępczego.
4. Naprawy gwarancyjne w zakresie przywrócenia funkcjonalności sprzętu będziemy wykonywać w miejscu zainstalowania sprzętu a w przypadku konieczności naprawy uszkodzonego sprzętu poza miejscem jego zainstalowania będziemy wykonywać wszelkie czynności z tym związane.
5. W przypadku awarii dysku twardego obsługę gwarancyjną wykonamy przez dostarczenie nowego dysku twardego. Uszkodzony dysk twardy w części mechanicznej pozostanie własnością zamawiającego. Ewentualnemu zwrotowi podlegać będzie jedynie część elektroniczna.
6. W przypadku konieczności naprawy gwarancyjnej komputerów poza miejscem zainstalowania sprzętu będą one zabierane bez dysków twardych, które pozostaną na czas naprawy u zamawiającego.
7. W okresie gwarancyjnym [będziemy wykonywać nieodpłatnie niezbędne do utrzymania gwarancji czynności konserwacyjne] / [nie ma potrzeby wykonywania czynności konserwacyjnych]*)

....., dnia .....

Podpis uprawnionego
przedstawiciela wykonawcy

*) *niepotrzebne skreślić*

Projekt pn. „Metropolitalna Sieć Szerokopasmowego Dostępu do Internetu"
jest współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego,
oraz wkładu własnego.

Wykaz części zamówienia które zostaną powierzone podwykonawcom*)

(nr sprawy 128/2009)

Lp.	Nazwa części zamówienia

....., dnia .....

Podpis uprawnionego
przedstawiciela wykonawcy

*) *Jeżeli wykonawca nie przewiduje powierzenia części zamówienia podwykonawcom, należy wpisać „Nie dotyczy"*

Projekt pn. „Metropolitalna Sieć Szerokopasmowego Dostępu do Internetu"
jest współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego,
oraz wkładu własnego.

Wykaz części zamówienia które zostaną powierzone podwykonawcom - wzór ***Załącznik nr 6 do specyfikacji***

Istotne postanowienia umowy

(nr sprawy 128/2009)

§ 1

1. Wykonawca sprzedaje a Zamawiający nabywa sprzęt komputerowy w liczbie i o parametrach technicznych określonych w załączniku do niniejszej umowy.
2. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania:
   a) dostawę sprzętu komputerowego, do siedziby Zamawiającego, w konfiguracji i o parametrach technicznych określonych w załączniku.
   b) instalację i uruchomienie dostarczonego sprzętu komputerowego zgodnie z § 3.
   c) obsługę gwarancyjną w zakresie określonym w § 4 niniejszej umowy.
   d) przekazanie Zamawiającemu dokumentacji sprzętu komputerowego, zgodnie z § 5.
   e) odbiór zużytego, przeznaczonego do utylizacji sprzętu komputerowego, zwanego dalej w umowie „starym sprzętem komputerowym", zgodnie z § 6.

§ 2

Wykonawca oświadcza, że:
1. Jest uprawniony oraz posiada niezbędne kwalifikacje do pełnej realizacji przedmiotu umowy.
2. Sprzęt komputerowy posiada niezbędne świadectwa homologacji.
3. Dostarczony sprzęt komputerowy będzie fabrycznie nowy oraz wyprodukowany nie wcześniej niż trzy miesiące przed dniem podpisania umowy.

§ 3

1. Zakończenie dostawy, instalacji i uruchomienia sprzętu komputerowego przez Wykonawcę nastąpi nie później niż w terminie ..... dni od daty podpisania umowy.
2. Przekazanie sprzętu oraz instalacja i uruchomienie nastąpi na podstawie protokołów odbioru (osobny protokół dla każdego egzemplarza urządzenia komputerowego) podpisanych przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Strony ustalają, że datą przekazania sprzętu komputerowego jest data podpisania protokołu odbioru.
3. Pojęcie „instalacja i uruchomienie" rozumiane jest przez Strony jako dostarczenie, zmontowanie (podłączenie) sprzętu we wskazanym przez Zamawiającego pokoju oraz zademonstrowanie poprawnego działania sprzętu: włączenie komputera i uruchomienie systemu operacyjnego - pozwalające sprawdzić konfigurację komputera i działanie jego podzespołów.
4. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego na piśmie (również faks) o rzeczywistym terminie dostawy, instalacji i uruchomienia sprzętu komputerowego. *Liczba sprzętu komputerowego dostarczana jednorazowo powinna być uzgodniona z Zamawiającym i umożliwiać instalację i uruchomienie dostarczonego sprzętu w ciągu jednego dnia roboczego.*
5. Protokoły odbioru zostaną podpisane najpóźniej w dniu następnym po terminie podanym w pisemnym zgłoszeniu przez Wykonawcę sprzętu komputerowego do odbioru.

6. Po zakończeniu całości dostawy zostanie podpisany dodatkowo protokół odbioru obejmujący całość dostawy.

§ 4

1. Wykonawca udziela 36 miesięcznej gwarancji na prawidłowe działanie dostarczonego sprzętu komputerowego. Gwarancja obejmuje bezpłatne wykonywanie napraw ewentualnych uszkodzeń, w tym wymianę uszkodzonych podzespołów na nowe. Naprawy gwarancyjne będą dokonywane w miejscu zainstalowania sprzętu u Zamawiającego a w przypadku konieczności naprawy uszkodzonego sprzętu poza miejscem jego zainstalowania, wszelkie czynności z tym związane będą wykonywane przez Wykonawcę.
2. Okres gwarancji jest liczony od daty uruchomienia sprzętu komputerowego, o której mowa w § 3, punkt 2.
3. *W przypadku konieczności przeprowadzania konserwacji w okresie gwarancyjnym:* W okresie gwarancyjnym Wykonawca będzie wykonywał nieodpłatnie czynności konserwacyjne niezbędne do utrzymania gwarancji. Niewykonanie ww. czynności nie upoważnia Wykonawcy do odmowy wykonania naprawy gwarancyjnej.
   W przypadku braku konieczności przeprowadzania konserwacji w okresie gwarancyjnym: Wykonawca oświadcza, że w okresie gwarancyjnym nie ma potrzeby wykonywania czynności konserwacyjnych, niezbędnych do utrzymania gwarancji.
4. W przypadku awarii dysku twardego obsługa gwarancyjna będzie wykonywana przez dostarczenie nowego dysku twardego. Uszkodzony dysk twardy w części mechanicznej pozostanie własnością Zamawiającego. Ewentualnemu zwrotowi podlegać będzie jedynie część elektroniczna. Wykonawca ma prawo wykonać diagnostykę uszkodzonego dysku twardego w miejscu jego zainstalowania u Zamawiającego.
5. W przypadku konieczności naprawy gwarancyjnej jednostek centralnych zestawów komputerowych poza miejscem zainstalowania sprzętu będą one zabierane bez dysków twardych, które pozostaną na czas naprawy u Zamawiającego.
6. W przypadku awarii sprzętu komputerowego Zamawiający dokona pisemnego zgłoszenia awarii (również faks) przez upoważnionego pracownika. Wykonawca potwierdzi zgłoszenie awarii pisemnie (również faks) na druku zgłoszeniowym. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego usunięcia awarii, nie dłużej jednak niż w ciągu 24 godzin, licząc od chwili otrzymania zawiadomienia o awarii. W przypadku niemożności naprawy uszkodzonego sprzętu w miejscu jego zainstalowania w ciągu 24 godzin, Wykonawca zobowiązuje się podstawić Zamawiającemu sprzęt zastępczy identyczny jak uszkodzony (*o porównywalnych parametrach*). Sprzęt zastępczy podstawiony zostanie nie później niż w ciągu 24 godzin od chwili zgłoszenia awarii.
7. Termin usunięcia awarii obejmuje soboty i dni wolne od pracy tylko wtedy, gdy w tych dniach będzie wykonywana praca na dostarczonym sprzęcie o czym Wykonawca zostanie uprzedzony na piśmie na 7 dni przed tymi dniami.
8. W przypadku konieczności naprawy uszkodzonego sprzętu poza miejscem jego zainstalowania u Zamawiającego, czas trwania naprawy nie może być dłuższy niż 21 dni kalendarzowych.
9. W razie niedotrzymania przez Wykonawcę terminów, określonych w punktach 6 i 8 niniejszego paragrafu, Zamawiającemu przysługuje prawo do kary umownej w wysokości

1% wartości uszkodzonego zestawu komputerowego z dnia wystawienia faktury, za każdy dzień nie usunięcia awarii.

10. Gwarancja ulega automatycznemu przedłużeniu o okres liczony od dnia zgłoszenia Wykonawcy o uszkodzeniu sprzętu komputerowego, do dnia przekazania Zamawiającemu na piśmie (również faks) zawiadomienia o usunięciu awarii zawierającego sposób naprawy, jej zakres oraz potwierdzenie przez upoważnionego pracownika Zamawiającego faktu wykonania naprawy.
11. Wykonawca nie udziela gwarancji na urządzenia nie dostarczone przez Niego.

§ 5

Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumentację (opisy sprzętu komputerowego, licencje na oprogramowanie i instrukcje obsługi), w ilości odpowiadającej ilości sprzętu komputerowego, nie później niż z dostawą całego sprzętu komputerowego.

§ 6

1. Wykonawca odbierze od Zamawiającego stary sprzęt komputerowy w liczbie nie większej niż łączna liczba sprzętu komputerowego określona w załączniku do niniejszej umowy.
2. Strony ustalają, że pojedynczym egzemplarzem starego sprzętu komputerowego jest zestaw komputerowy w skład którego wchodzi jednostka centralna komputera, klawiatura, mysz i monitor LCD lub CRT oraz że przekazywane egzemplarze starego sprzętu komputerowego nie muszą być kompletne.
3. Odbiór starego sprzętu komputerowego przez Wykonawcę nastąpi partiami, nie mniej niż 25 sztuk w każdej partii - z wyłączeniem ostatniej partii - w terminie sześciu miesięcy od daty zakończenia dostawy potwierdzonej protokołem odbioru o którym mowa w § 3 punkt 6.
4. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o gotowości do przekazania partii starego sprzętu komputerowego na piśmie (również faks) co najmniej 7 dni przed proponowanym terminem odbioru. Wykonawca będzie mógł przesunąć termin odbioru, jednakże nie więcej niż o 3 dni robocze, zawiadamiając o tym pisemnie (również faks) Zamawiającego.
5. Przekazanie każdej partii starego sprzętu komputerowego będzie potwierdzone protokołem podpisanym przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
6. Jeżeli Zamawiający, w terminie określonym w punkcie 3, z zastrzeżeniem punktu 4, nie przygotuje do odbioru ilości starego sprzętu komputerowego odpowiadającego łącznej liczbie sprzętu komputerowego określonej w załączniku do niniejszej umowy, Wykonawca będzie zwolniony ze swoich zobowiązań w tym zakresie.
7. W przypadku nie odebrania przez Wykonawcę starego sprzętu komputerowego, o którego odbiorze został zawiadomiony zgodnie z punktem 4, Zamawiającemu przysługuje prawo do kary umownej w wysokości 50,00 zł (słownie pięćdziesięciu złotych) za każdy nie odebrany egzemplarz starego sprzętu komputerowego.

§ 7

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wynagrodzenie w wysokości ..... zł brutto (słownie: .....).

Projekt pn. „Metropolitalna Sieć Szerokopasmowego Dostępu do Internetu"
jest współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego,
oraz wkładu własnego.

2. Wszystkie niezbędne opłaty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, a w szczególności podatki, opłaty graniczne, cło, transport, ubezpieczenie loco siedziba Zamawiającego itp. oraz koszty odbioru starego sprzętu komputerowego obciążają Wykonawcę.
3. Wszystkie płatności na rzecz Wykonawcy dokonywane będą przelewem na Jego konto bankowe wskazane na fakturze.

§ 8

Strony ustaliły następujące zasady płatności:
1. Zapłata wynagrodzenia przez Zamawiającego nastąpi na podstawie faktur/faktury wystawionych/wystawionej przez Wykonawcę po podpisaniu protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 punkt 6.
2. Zapłata wynagrodzenia przez Zamawiającego nastąpi w ciągu ..... (słownie: .....) dni od daty otrzymania od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury.
3. W przypadku opóźnienia w zapłacie przez Zamawiającego, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.

§ 9

1. Faktury/faktura zostaną/zostanie wystawione/wystawiona na:
   Urząd Miasta Łodzi - Biuro Informatyki, 90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 104
   NIP: 725-00-28-902
   ..... - .....
   NIP: .....
2. Na fakturach/fakturze powinien znajdować się dopisek: numer i data zawarcia niniejszej umowy.
3. Do faktur/faktury Wykonawca dołączy specyfikację zawierającą ceny następujących części składowych dla każdego zestawu komputerowego: *przykładowo: procesor, płyta główna, RAM, HDD, FDD, CD-ROM, karta grafiki, karta sieciowa, klawiatura, mysz, obudowa (razem z pozostałymi elementami)*, monitor, licencja systemu operacyjnego.

§ 10

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 8% kwoty wymienionej w § 7 punkt 1, to jest w kwocie ..... zł (słownie ..... zł) zostało wniesione w [pieniądzu, przelewem na konto Zamawiającego w Getin Bank S. A., numer 79 1560 0013 2026 0000 0026 0001] / [poręczeniu bankowym] / [gwarancji bankowej] / [gwarancji ubezpieczeniowej] / [poręczeniu udzielonemu przez .....] w dniu .....
3. *W przypadku wniesienia zabezpieczenia w poręczeniu/gwarancji:* Dokumenty [poręczeń bankowych] / [gwarancji bankowych] / [gwarancji ubezpieczeniowych] / [poręczenia udzielonego przez .....] wymienione w punkcie 3 niniejszego paragrafu zostaną zwrócone Wykonawcy ciągu 30 dni po upływie terminu, o którym mowa w § 6

punkt 3, lub po wywiązaniu się przez Wykonawcę w całości z zobowiązań o których mowa w § 6.

W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu: Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie, w ciągu 30 dni po upływie terminu, o którym mowa w § 6 punkt 3, lub po wywiązaniu się przez Wykonawcę w całości z zobowiązań o których mowa w § 6, zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy z zastrzeżeniem § 11.

§ 11

W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu:
Po upływie terminu, o którym mowa w § 6 punkt 3, 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy - to jest kwota ..... zł (słownie ..... zł) - pozostanie jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji zgodnie z art. 151 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
W przypadku wniesienia zabezpieczenia w innej formie niż w pieniądzu:

1. Wykonawca wniesie zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji w wysokości ..... zł (słownie ..... zł) nie później niż do końca terminu zakończenia dostawy o którym mowa w § 3 punkt 1.
2. W przypadku nie wniesienia zabezpieczenia roszczeń z tytułu gwarancji w tym terminie, Zamawiający uzna, że umowa nie została wykonana należycie. W takim przypadku wysokość roszczeń Zamawiającego będzie wynosiła 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 12

W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy kary umowne zgodnie z zasadą:

1. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy - 10% wartości umowy. Jednocześnie w tym czasie na koszt i ryzyko Wykonawcy nastąpi demontaż i usunięcie już zainstalowanego sprzętu komputerowego z pomieszczeń Zamawiającego.
2. W przypadku opóźnienia w uruchomieniu sprzętu komputerowego w stosunku do terminów ustalonych w § 3 niniejszej umowy - 0,2% wartości nie uruchomionego sprzętu, za każdy dzień zwłoki.
3. Łączna wartość naliczonych kar z tytułu opóźnień nie może przekroczyć 5% (słownie: pięć procent) wartości umowy. W przypadku, gdy łączna wartość naliczonych kar osiągnęłaby poziom 5% wartości umowy, Zamawiający uzna, że Wykonawca odstąpił od umowy i zastosowane zostaną postanowienia punktu 1. niniejszego paragrafu.
4. Zamawiający ma prawo żądać również odszkodowania uzupełniającego z tytułu szkody, jakiej doznał na skutek odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, bądź opóźnienia uruchomienia sprzętu komputerowego.

§ 13

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizacją przedmiotu umowy, w tym do dokumentów finansowych, do dnia 31 grudnia 2021 r. Prawo to przysługuje również Zarządowi Województwa Łódzkiego, który stanowi

Projekt pn. „Metropolitalna Sieć Szerokopasmowego Dostępu do Internetu"
jest współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego,
oraz wkładu własnego.

Instytucję Zarządzającą dla projektów realizowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2007-2013.

2. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją projektu w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo oraz o informowaniu Zamawiającego o miejscu przechowywania tych dokumentów. W przypadku zmiany miejsca przechowywania Wykonawca zobowiązuje się pisemnie poinformować o tym Zamawiającego w terminie miesiąca przed zmianą tego miejsca.
3. Dokumentacja, o której jest mowa w ust. 1 przechowywana jest w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przechowywanych na powszechnie uznawanych nośnikach danych.

§ 14

Zamawiający dopuszcza możliwość dokonywania zmian w treści niniejszej umowy w sytuacjach, gdy wystąpi co najmniej jedna z poniżej wymienionych okoliczności:

1) zachodzi konieczność zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia, w przypadku, gdy nie można było tego przewidzieć w chwili podpisania umowy;
2) gdy z przyczyn niezależnych od wykonawcy nie jest możliwe dostarczenie wskazanych w ofercie komponentów sprzętu komputerowego, Zamawiający dopuszcza zmianę tych komponentów na spełniające warunki opisane w SIWZ;
3) doszło do wydłużenia okresu gwarancyjnego przez producenta;
4) niezbędna jest zmiana sposobu wykonania zobowiązania, o ile zmiana taka jest korzystna dla zamawiającego lub jest konieczna w celu prawidłowego wykonania umowy;
5) jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
6) możliwa jest korzystna dla Zamawiającego zmiana terminu i sposobu płatności za realizację przedmiotu zamówienia;
7) nastąpiła zmiana danych wykonawcy np. zmiana adresu, osób kontaktowych itp.

§ 15

1. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie. W przypadku kiedy okaże się to niemożliwe, spory te zostaną poddane przez Strony rozstrzygnięciu przez Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego. Strony zobowiązują się wykonać orzeczenie Sądu natychmiast i dobrowolnie.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych i przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 16

1. Zmiany umowy wymagają zgody obu stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
3. Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.

RADCA PRAWNY
Wiesława Dąbrowska