numer nadany sprawie przez Zamawiającego **GKom.X.340-2/7/09**

**Część I**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW**

**ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

**(SIWZ)**

DLA
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
Na dostawę

przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. Nr 223, poz. 1665 z 2007 r. z póź. zmianami )

**Zakup wraz z dostawą koszy do gromadzenia psich nieczystości.**

Łódź, dnia 26.10.2009 r.

**Zatwierdzam**

**Podpisał**
**p.o. Dyrektora Wydziału**

**Sławomir Turkowski**

Specyfikacja niniejsza zawiera:

| L.p. | Oznaczenie CZĘŚCI SIWZ | Nazwa CZĘŚCI SIWZ |
|---|---|---|
| 1. | CZĘŚĆ I | Instrukcja dla Wykonawców (IDW). |
| 2. | CZĘŚĆ II | Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego. |

## 1.Nazwa i adres Zamawiającego.

**Miasto Łódź**
**Urząd Miasta Łodzi**
**Wydział Gospodarki Komunalnej**
**ul. Piotrkowska 175**
**90-447 Łódź**
**Polska**
**tel. (+48) 0 42 638-49-12**
**fax. (+48) 0 42 638-49-09**
**e-mail: komunalny@uml.lodz.pl**
**www.uml.lodz.pl**

## 2. Oznaczenie Wykonawcy.

Na potrzeby niniejszej SIWZ za **Wykonawcę** - uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

## 3. Tryb udzielania zamówienia.

1. Przetarg nieograniczony – zgodnie z art. 10 ust. 1 i art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych
2. Do niniejszego postępowania stosuje się przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. Nr 223, poz. 1665 z 2007 r. z póź. zmianami) zwanej dalej u.p.z.p., wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych oraz w zakresie nieuregulowanym w niniejszej ustawie przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U Nr 16 poz. 93 z 1964r. z późn. zm.).
3. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz ze wszystkimi załącznikami udostępniona jest na stronie internetowej Urzędu Miasta Łodzi http://bip.uml.lodz.pl i pobierana jest samodzielnie przez wykonawcę.
4. Specyfikacja w wersji papierowej może być przekazana Wykonawcy osobiście lub przesłana pocztą na jego wniosek.
5. Wszelkie informacje nt. przedmiotowego zamówienia Zamawiający będzie publikował na stronie internetowej pod adresem http://bip.uml.lodz.pl
6. Wykonawcy winni monitorować na bieżąco zawartość umieszczonych tam informacji, w celu sprawdzenia, czy nie zawiera ona ewentualnych czynności dokonanych przez zamawiającego związanych z tym postępowaniem.

## 4. Opis przedmiotu zamówienia.

4.1 Dostawa **koszy do gromadzenia psich nieczystości w ilości 400 szt.** o następujących parametrach:

1) Pojemność 70 litrów.
2) Wykonane z żywicy poliestrowej w kolorze pastelowo-pomarańczowym na osnowie z włókna szklanego.
3) Podstawa betonowa

4) Część przeznaczona do gromadzenia psich nieczystości powinna mieć formę opływowej bryły zamkniętej, zabezpieczającej odpady przed wpływem warunków atmosferycznych np. deszczu oraz umożliwiającej łatwe umycie kosza
5) W górnej części kosza tzw. „daszku" na przedniej ściance powinien znajdować się otwór wrzutowy (minimalna wielkość otworu wrzutowego wynosi 9x18 cm).
6) Kosz powinien być oznaczony z boku widocznym i trwałym napisem „Urząd Miasta Łodzi"
7) Konstrukcja kosza powinna umożliwić wyjmowanie części przeznaczonej do gromadzenia odchodów w celu jej opróżniania lub włożenia worka foliowego.
8) Metalowe elementy kosza powinny być zabezpieczone antykorozyjnie pomalowane w kolorze kosza.
9) Kosz powinien mieć zabezpieczenie przed otwarciem przez osoby trzecie.

.

4.1.2. Wzór oferowanego kosza Wykonawca dostarczy na własny koszt na teren Łódzkiego Zakładu Usług Komunalnych Łódź ul. Nowe Sady 19 w terminie składania ofert

4.1.3. W przypadku gdy oferta wykonawcy nie zostanie uznana za najkorzystniejszą, wykonawca na własny koszt dokona odbioru kosza z terenu Łódzkiego Zakładu Usług Komunalnych Łódź ul. Nowe Sady 19

**4.2. Wykonawca udzieli 12 miesięcznej gwarancji na kosze do gromadzenia psich nieczystości.**

**4.3. Nazwy i Kod według wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**

**34.92.84.08-6 Pojemniki i kosze na odpady i śmieci.**

## 5. Zamówienia częściowe i zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i nie przewiduje zamówień uzupełniających.

## 6. Informacja o zamiarze ustanowienia dynamicznego systemu zakupów oraz informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

## 7. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

## 8. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia – 30 dni od daty podpisania Umowy.

## 9. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu

9.1. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:

9.1.1 posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia.

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert ***(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich),***

9.1.2 znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

9.1.3 posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.

9.1.4 nie podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 u.p.z.p..

W celu potwierdzenia spełnienia niniejszych warunków Wykonawcy zobowiązani są złożyć oświadczenie o spełnieniu warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu- **załącznik nr 2.**

9.1.5. W celu potwierdzenia, że oferowane kosze spełniają wymagania określone przez zamawiającego, wykonawca ma obowiązek dostarczenia wzoru oferowanego kosza na teren Łódzkiego Zakładu Usług Komunalnych, Łódź ul. Nowe Sady 19, w terminie składania ofert do godz. 12.00

9.2 Stosownie do treści § 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 roku w sprawie rodzaju dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane: ( Dz. U. z 2006 r. nr 87 poz. 605 zm. Dz. U z 2008 r. nr188 poz.1155).

9.2.1 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa

a) w pkt. 9.1.1) składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
   i) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

ii) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

9.2.2 Dokumenty, o których mowa powyżej w pkt. 9.2.1) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

9.2.3 Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej w pkt. 9.2.1), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

9.3 Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń oraz wzoru dostarczonego kosza wg formuły: „spełnia – nie spełnia".

## 10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

10.1 W przypadku, gdy o udzielenie zamówienia ubiegać się będą wykonawcy/przedsiębiorcy, którzy są lub będą związani umową konsorcjum lub umową spółki cywilnej do oferty winni załączyć oryginał pełnomocnictwa określającego zakres czynności prawnych, do których upoważniony jest pełnomocnik, tzn.

a) do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu

b) albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Oryginał ww. pełnomocnictwa winien być podpisany przez osobę /y uprawnioną /e do zaciągania zobowiązań w imieniu każdego z przedsiębiorców – wykonawców, którzy występują wspólnie o udzielenie zamówienia

10.2. Przedsiębiorcy związani umową spółki cywilnej ( wspólnicy spółki cywilnej) zamiast oryginału ww. pełnomocnictwa mogą przedłożyć do oferty kserokopię aktualnej umowy spółki cywilnej, poświadczonej za zgodność z oryginałem przez każdego przedsiębiorcę – wspólnika spółki cywilnej, jeżeli wynikać z niej będzie pełnomocnictwo i zakres czynności do których umocowany jest pełnomocnik.

## 11. Wadium

Wadium w niniejszym postępowaniu nie jest wymagane.

## 12. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w niniejszym postępowaniu nie jest wymagane.

## 13. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.

## 14. Opis sposobu przygotowania oferty.

14.1 Wymagania podstawowe.

14.1.1 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

14.1.2 Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej IDW.

14.1.3 Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) dołączonych do oferty wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

14.1.4 Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione.

14.1.5 Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej IDW powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą IDW formie.

14.1.6 We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczątkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby.

14.1.7 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 u.p.z.p.

**14.2 Forma oferty.**

14.2.1 Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w jednym egzemplarzu oraz mieć formę pisemną. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

14.2.2 Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej IDW i wchodzących następnie w skład oferty mogą być wykonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.

14.2.3 Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.

14.2.4 Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.

14.2.5 Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą

(podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa..

14.2.6 Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.

14.2.7 Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią pełnomocnictwa.

14.2.8 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

## 14.3. Zawartość oferty.

14.3.1 Kompletna oferta musi zawierać:

a) Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do niniejszej IDW;
b) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej IDW, wraz z wymaganymi, zgodnie z pkt 9 dokumentami.
c) Charakterystykę i parametry techniczne kosza do gromadzenia psich nieczystości – **załącznik nr 3.**
d) Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej;
e) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia Umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
f) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (z wykazem osób upoważnionych do podpisywania oferty i podejmowania zobowiązań) a w przypadku podpisania ofert przez osobę nie wymienioną w rejestrze lub zaświadczeniu należy dołączyć pełnomocnictwo w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do podpisywania ofert.
g) Wszystkie inne dokumenty wymienione w pkt.9

h) Wzór oferowanego kosza winien być dostarczony na koszt wykonawcy do Łódzkiego Zakładu Usług Komunalnych w Łodzi, ul. Nowe Sady 19.

**14.4 Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji**.

Wykonawca może zastrzec, nie później niż w terminie składania ofert (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 u.p.z.p.

**Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ**

**15.1 Wyjaśnianie treści SIWZ.**

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia bez ujawniania źródła ich pochodzenia oraz zamieści je na stronie internetowej.

**15.2 Zmiany w treści SIWZ.**

15.2.1 W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zamieszcza ją na stronie internetowej.

15.2.2 Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia oraz zmiany, w tym zmiany terminów , jak również pytania wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i będą każdorazowo wiążące dla Wykonawców przy składaniu ofert.

15.2.3. Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia, zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust. 1 lub 2 Pzp.

15.2.4. Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień

Publicznych, zamawiający zamieści informację o zmianie na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej.

15.2.5. Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści niniejszej SIWZ. Przedłużając termin składania ofert Zamawiający będzie się kierował zasadą określoną w art. 38 ust. 6 u.p.z.p. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którym przekazał niniejszą SIWZ oraz zamieszcza na stronie internetowej.

**16. Zebranie Wykonawców.**

Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców, o którym mowa w art. 38 ust. 3 upzp.

**17. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.**

Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

w zakresie merytorycznym

- Pani **Anna Jarczewska** tel. **0-42 638-49-82**
- Pani **Beata Hofman tel. 0- 42 638-94-86**

w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych

- Pani **Elżbieta Cicha**, tel. **0-42 638-49-40**

**18. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.**

18.1.1 Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w **Urzędzie Miasta Łodzi, w sekretariacie Wydziału Gospodarki Komunalnej, ul. Piotrkowska 175, pokój nr 112** w nieprzekraczalnym terminie:

| | | | |
|---|---|---|---|
| do dnia | 5.11.2009 r. | do godz. | 12,00 |

18.1.2 Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce)

Kopertę (paczkę) należy opisać następująco: **Oferta na „Zakup wraz z dostawą koszy do gromadzenia psich nieczystości".**

**Nie otwierać przed dniem: „5.11.2009 r. przed godz.12,30"**

Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

## 19. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w **Urzędzie Miasta Łodzi, Wydział Gospodarki Komunalnej, ul. Piotrkowska 175, pokój nr 120.**

| | | | |
|---|---|---|---|
| W dniu | 5.11 .2009 r. | o godz. | 12,30 |

## 20. Termin związania ofertą

20.1 Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

20.2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

20.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania z ofertą.

## 21. Tryb otwarcia ofert.

21.1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
21.2. W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym: nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana; informacje dotyczące ceny, terminu wykonania, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w formularzach ofertowych.
21.3. Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.

## 22. Zwrot oferty bez otwierania.

Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie **protestu.**

## 23. Opis sposobu obliczenia ceny.

23.1 Podana w ofercie cena ryczałtowa musi być wyrażona w **PLN**. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

23.2 Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty.

Dla potrzeby oceny i porównania ofert Wykonawcy winni naliczyć 22% podatek VAT. Wystawiając fakturę Wykonawca zobowiązany jest do naliczania podatku VAT zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia faktury.

23.3 Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części II niniejszej SIWZ (wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego).

## 24. Kryteria oceny ofert

24.1 Cena =100%

24.2 Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

a) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
b) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

24.3 Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu(tym) Wykonawcy (Wykonawcom), który(rzy) przedstawi(ą) najniższą cenę za realizację zamówienia.

24.4 Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

24.5 Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

24.6 Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeśli zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.

24.7 W przypadku Wykonawcy zagranicznego, który na podstawie odrębnych przepisów nie jest zobowiązany do uiszczania podatku VAT na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i który w Formularzu Oferty poda cenę z zerową stawką VAT Zamawiający na etapie oceny i porównywania ofert doliczy do ceny ofertowej podatek od towarów i usług VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Powyższe wynika z konieczności ustalenia kwoty, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.

## 25. Tryb oceny ofert.

### 25.1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

25.1.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.

25.1.2.Zamawiający poprawi w ofercie

a) Oczywiste omyłki pisarskie

b) Oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

c) Inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

25.1.3 Oferta wykonawcy, który w terminie 3- ch dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie takiej omyłki podlega odrzuceniu.

**25.2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.**

25.1 Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 i 4 u.p.z.p.

25.2. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 9 IDW lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy albo którzy nie złożyli pełnomocnictw lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnieni postępowania; oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez zamawiającego , nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

### 25.3. Sprawdzanie wiarygodności ofert.

25.3.1 Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń i informacji.

25.3.2 W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3) u.p.z.p.

25.3.2. Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 2) u.p.z.p., niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

## 26. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

26.1 . Umowa w sprawie niniejszego zamówienia zostanie zawarta zgodnie z załączonym wzorem umowy

26.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialnośc za wykonanie umowy. Ponadto Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą są zobowiązani dostarczyć dokument, o którym mowa w pkt 10.2 IDW

26.3. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są we wzorze umowy

## 27 Środki ochrony prawnej

### 27.1 Informacje ogólne.

27.1.1 Wykonawcom, oraz innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane art. 179 i n. u.p.z.p.

27.1.2 Środki ochrony prawnej, przysługują:

a) Wykonawcom,
b) innym osobom i organizacjom, o których mowa w art. 179 u.p.z.p.,

### 27.2 Protest.

27.2.1 Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do Zamawiającego na zasadach określonych w art. 180-183 u.p.z.p. Protest musi być wniesiony w formie pisemnej.

27.2.2 Zgodnie z art 184 ust. 1u.p.z.p. w niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie od rozstrzygnięcia protestu dotyczącego:

a) Opisu sposobu oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,

b) Wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia ;

c) Odrzucenia oferty

## 28 Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

28.1.1 W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej.

28.1.2 Zamawiający dopuszcza formę faksu jedynie w przypadkach:

a) wniosku Wykonawcy o wydanie wersji papierowej SIWZ
b) Zapytania Wykonawcy dotyczące treści SIWZ
c) Odpowiedzi zamawiającego na zapytania wykonawców do treści SIWZ.
d) Zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty i unieważnienia postępowania lub wykluczenia wykonawcy z postępowania oraz odrzucenia oferty.

28.1.3 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane przez strony za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu, a oryginał został niezwłocznie wysłany pocztą.

28.1.4 Każda ze stron na wezwanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania faksu.

28.1.5 Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

## 29. Postanowienia dotyczące jawności protokołu postępowania o udzielenie zamówienia.

29.1.1 Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu postępowania.

29.1.2 Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.

29.1.3 Ofert są jawne od chwili ich otwarcia.

29.1.4. Udostępnienie protokołu lub załączników do protokołu odbywać się będzie wg poniższych zasad.

- Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu wniosku,
- Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów i informacji.
- Udostępnienie dokumentów odbywać się będzie w obecności pracownika zamawiającego.
- Wykonawca nie może samodzielnie kopiować lub utrwalać treści złożonych ofert za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu.
- Udostępnianie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego w czasie godzin jego urzędowania

29.2. Na wniosek wykonawcy zamawiający prześle kopię protokołu lub załączników pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem, że jeżeli z przyczyn technicznych przesłanie dokumentów będzie znacząco utrudnione, zamawiający poinformuje o tym wykonawcę oraz wskaże sposób, w jaki mogą one być udostępnione.

## 30 Podwykonawstwo.

30.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom.

30.2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Oferty.

## 31. Wykaz załączników do niniejszych IDW.

Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

| L.p. | Oznaczenie Załącznika | Nazwa Załącznika |
|---|---|---|
| 1. | Załącznik nr 1 | Wzór formularza oferty |
| 2. | Załącznik nr 2 | Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu |
| 3. | Załącznik nr 3 | Charakterystyka oraz parametry techniczne kosza do gromadzenia psich nieczystości |
| 4. | Załącznik nr 4 | Wzór umowy |

Wskazane w tabeli powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści pkt 14 niniejszej IDW. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

*ZAŁĄCZNIK NR 1*

***Wzór Formularza Oferty***

***dla zamówienia***

**„Zakup wraz z dostawą koszy do gromadzenia psich nieczystości."**

**Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego** GKom.X.340-2/ 7 /09

**ZAMAWIAJĄCY:**

***Miasto Łódź***
***Urząd Miasta Łodzi***
***Wydział Gospodarki Komunalnej***
***ul. Piotrkowska 175***
***90-447 Łódź***
***Polska***

**WYKONAWCA:**
**Niniejsza oferta zostaje złożona przez[1]:**

| L.p. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Adres(y) Wykonawcy(ów) |
|---|---|---|
| | | |
| | | |

**OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:**

| | |
|---|---|
| **Imię i nazwisko** | |
| **Adres** | |
| **Nr telefonu** | |
| **Nr faksu** | |
| **Adres e-mail** | |

**Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:**

1) zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia,
2) gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji,
3) cena mojej (naszej) oferty za realizację niniejszego zamówienia tj. dostarczenie 400 szt. koszy do gromadzenia psich nieczystości wynosi;
   **..... ..... ..... *PLN*** netto
   (słownie: **..... *złotych***)
   należny podatek VAT (22%) w wysokości **..... *PLN***
   (słownie: **..... *złotych***)
   Razem brutto**..... *złotych***)
   (słownie: **..... *złotych***)

13 Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

4) Udzielamy gwarancji jakości na kosze do gromadzenia psich nieczystości: **12 miesięcy od dnia dostawy,**

5) Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie **: 30 dni od podpisania umowy**.

6) niniejsza oferta jest ważna przez **30** dni,

7 ) akceptuję(emy) bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony(e) w Części II SIWZ,

8) w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązuję(emy) się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego,

9) składam(y) niniejszą ofertę *[we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]*[2]*,*

10) nie uczestniczę(ymy) jako Wykonawca w jakiejkolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia,

*11)* na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 164, poz. 1163 z późn. zmianami), *żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania*[3]*:*

| **L.p.** | **Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji** | **Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)** | |
|---|---|---|---|
| | | **od** | **do** |
| **a)** | | | |
| **b)** | | | |

*12 nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia / następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom robót]*[4]:

| **l.p.** | **Nazwa części zamówienia** |
|---|---|
| **a)** | |
| **b)** | |

**Podpis(y):**

| **l.p.** | **Nazwa(y) Wykonawcy(ów)** | **Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)** | **Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)** | **Pieczęć(cie) Wykonawc(ów)** | **Miejscowość i data** |
|---|---|---|---|---|---|
| **1)** | | | | | |
| **2)** | | | | | |

[2] Wykonawca usuwa niepotrzebne.
[3] Wykonawca wykreśla niepotrzebne
[4] Wykonawca usuwa niepotrzebne.

*ZAŁĄCZNIK NR 2*

**Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu dla zamówienia „Zakup wraz z dostawą koszy do gromadzenia psich nieczystości."**

**Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego** GKom.X.340-2/ 7 /09

**ZAMAWIAJĄCY:**

***Miasto Łódź***
***Urząd Miasta Łodzi***
***Wydział Gospodarki Komunalnej***
***ul. Piotrkowska 175***
***90-447 Łódź***

**WYKONAWCA:**

| L.p. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Adres(y) Wykonawcy(ów) |
|---|---|---|
| | | |
| | | |

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

Stosownie do treści art. 44 w zw. z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych ( Dz. U. Nr 223, poz. 1665 z 2007 r. z póź. Zmianami)

1. spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego dotyczącego na „**Zakup wraz z dostawą koszy do gromadzenia psich nieczystości."**
2. posiadam(y) uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
3. posiadam(y) niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia lub przedstawimy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
4. znajduję(emy) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia;
5. nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1-2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 164, poz. 1163 z późn. zmianami)

**Podpis(y):**

| l.p. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Pieczęć(cie) Wykonawc(ów) | Miejscowość i data |
|---|---|---|---|---|---|
| **1)** | | | | | |
| **2)** | | | | | |

*ZAŁĄCZNIK NR 3*

**Charakterystyka oraz parametry techniczne kosza do gromadzenia psich nieczystości.**

**Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego** GKom.X.340-2/ 7/09

| L.p. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Adres(y) Wykonawcy(ów) |
|---|---|---|
| | | |
| | | |

| Lp | Charakterystyka oraz parametry techniczne kosza do gromadzenia psich nieczystości. | Opis |
|---|---|---|
| 1 | Ilość | |
| 2 | Pojemność | |
| 3 | Materiał wykonania kosza | |
| 4 | Rodzaj podstawy kosza / materiał | |
| 5 | Forma bryły kosza – zabezpieczenie przed warunkami atmosferycznymi | |
| 6 | Umiejscowienie otworu wrzutowego oraz jego wielkość w cm. | |
| 7 | Czy kosz posiada trwały napis Urząd Miasta Łodzi | |
| 8 | Czy konstrukcja daszka umożliwia wyjmowanie części przeznaczonej do gromadzenia odchodów w celu jej opróżnienia lub włożenia worka foliowego | |
| 9 | Czy metalowe części kosza są zabezpieczone antykorozyjnie | |
| 10 | Czy kosz posiada zabezpieczenie przed otwarciem przez osoby trzecie. | |

**Wykonawca ma obowiązek zamieszczenia dokładnej charakterystyki i opisu technicznego oferowanego kosza Wykonawca ma obowiązek załączyć zdjęcie lub rysunek / w kolorze oferowanego kosza /**

**Podpis(y):**

| l.p. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Pieczęć(cie) Wykonawc(ów) | Miejscowość i data |
|---|---|---|---|---|---|
| **1)** | | | | | |
| **2)** | | | | | |

Załącznik Nr 4 SIWZ

**UMOWA**

zawarta w dniu ..... w Łodzi pomiędzy:
Miastem Łódź, reprezentowanym przez:

zwanym dalej Zamawiającym NIP 725-002-89-02

a firmą ……
reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej Wykonawcą NIP.....

Wykonawca został wyłoniony w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. Nr 223 z 2007r. poz. 1655 z późn. zm.).
Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje wykonanie i dostarczenie do Łodzi ul. Nowe Sady 19 Łódzki Zakład Usług Komunalnych( ŁZUK): **400 szt. koszy przeznaczonych do gromadzenia psich nieczystości** o następujących parametrach:

1) Pojemność 70 litrów.
2) Wykonane z żywicy poliestrowej w kolorze pastelowo-pomarańczowym na osnowie z włókna szklanego.
3) Podstawa betonowa
4) Część przeznaczona do gromadzenia psich nieczystości powinna mieć formę opływowej bryły zamkniętej, zabezpieczającej odpady przed wpływem warunków atmosferycznych np. deszczu oraz umożliwiającej łatwe umycie kosza
5) W górnej części kosza tzw. „daszku" na przedniej ściance powinien znajdować się otwór wrzutowy (minimalna wielkość otworu wrzutowego wynosi 9x18 cm).
6) Kosz powinien być oznaczony z boku widocznym i trwałym napisem „Urząd Miasta Łodzi"
7) Konstrukcja kosza powinna umożliwić wyjmowanie części przeznaczonej do gromadzenia odchodów w celu jej opróżniania lub włożenia worka foliowego.
8) Metalowe elementy kosza powinny być zabezpieczone antykorozyjnie pomalowane w kolorze kosza.
9) Kosz powinien mieć zabezpieczenie przed otwarciem przez osoby trzecie.

§ 2

Ustala się, iż termin dostawy przedmiotu zamówienia nastąpi w ciągu 30 dni od daty podpisania umowy**.**

§3

Wykonawca dostarczy kosze na koszt własny na teren Łódzkiego Zakładu Usług Komunalnych Łódź, ul. Nowe Sady 19. Koszt dostawy wliczony jest w cenę koszy. Ryzyko przypadkowej utraty bądź uszkodzenia koszy obciąża Wykonawcę.

§ 4

1. W przypadku dostawy przedmiotu zamówienia partiami, Wykonawca poinformuje każdorazowo Zamawiającego o terminie dostawy.
2. Zamawiający przeprowadzi odbiór przedmiotu zamówienia w terminie 3 dni od daty określonej w § 2 umowy.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady koszy, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
a). Jeżeli wady nadają się do usunięcia może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad.
b) Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia Zamawiający może odstąpić od umowy bądź żądać wykonania przedmiotu zamówienia po raz drugi.
4. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad .

§5

Wykonawca udziela na przedmiot zamówienia 12 miesięcznej gwarancji.

§6

1. Łączny koszt wykonania przedmiotu zamówienia o którym mowa w § 1 wynosi …….. zł ( słownie złotych : …….) w tym VAT.
2. Fakturę należy dostarczyć do dnia 28.12.2009 r. do sekretariatu Wydziału Gospodarki Komunalnej UMŁ Łódź ul. Piotrkowska 175 , po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru.
3. Płatność nastąpi w ciągu 30 dni od daty dostarczenia faktury do Wydziału Gospodarki Komunalnej.
4. Terminem zapłaty jest obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego

5. Z dniem zapłaty wynagrodzenia na Zamawiającego przechodzą autorskie prawa majątkowe do przedmiotu zamówienia określonego w § 1.

§ 7

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
1. w wysokości 0,5 % wartości umowy za każdy dzień opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2.
2. w wysokości 20% wartości umowy za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.

§8

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy o zamówieniach publicznych i kodeksu cywilnego.

§ 9

Umowę niniejszą sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

§ 10

Integralne części niniejszej umowy stanowią: specyfikacja istotnych warunków zamówienia i oferta Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA